

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9790504                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha de generación del estado    | 16 minutos de tiempo transcurrido (10/08/2026 5:03:34 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                            |
| Número del contrato               | ESAL-MPR-004-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Objeto del contrato               | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, DIFUSIÓN LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ARTÍSTICA, CULTURAL, DEPORTIVA Y GANADERA QUE SE REALICEN DENTRO DEL MARCO DEL QUINCUAGÉSIMO NACIONAL MINERO EN EL MUNICIPIO DE PAZ DE RÍO BOYACÁ |
| Tipo de Contrato                  | Decreto 092 de 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Duración del contrato             | 10 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de terminación del contrato | <input type="text" value="21/08/2026 12:00 PM"/> *                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de inicio de liquidación    | 9 días para terminar (20/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha fin de liquidación          | 20 días para terminar (31/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                       |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                                                |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>MUNICIPIO PAZ DE RÍO**</b> | 0 Recomendación (es)                                                                |
| COLOMBIA, Paz De Río                                                                                           |                                                                                     |
| ★★★★★                                                                                                          |  |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  <b>F.H.F</b> |  |
| COLOMBIA, Paya                                                                                |  |
| Número de documento 901329864                                                                 |  |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                  | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| FUNDACION HUELLAS A FUTURO |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Fundacion Huellas a Futuro HUELLAS Fecha de aprobación: 10/08/2026 5:18:32 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: EZEQUIEL JIMENEZ CELY Fecha de aprobación: 10/08/2026 5:19:58 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Contrato Firmado:

#### Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial (con ofertas) |
| Unidad de contratación  | SECRETARIA DE GOBIERNO                      |
| Proceso de Contratación | ESAL-MPR-004-2026                           |
| Título de la oferta     | FERIAS PAZ DE RIO                           |
| Cuantía del contrato    | 348.000.000 COP                             |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

#### Contrato asociado a las

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de  
garantías?

☒Sí☐No

Garantías por  
lotes, grupos o  
etapas

☐Sí☒No

Cumplimiento

☒Sí☐No

☒ Devolución del pago anticipado

☒ % del anticipo

100,00

Fecha de vigencia (desde)

18 horas para terminar (11/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

9 días para terminar (20/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del  
contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

18 horas para terminar (11/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

12/10/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Pago de salarios

☒ % del valor del  
contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

18 horas para terminar (11/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

10/08/2029 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del  
contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

18 horas para terminar (11/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

12/10/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad  
civil extra  
contractual

☒Sí☐No

☒ No. de SMMLV

200

Fecha límite  
para entrega de  
garantías:

18 horas para terminar (11/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Erisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9790504

Proveedor

FUNDACION HUELLAS A FUTURO

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 3 N° 7-50

Ubicación

CO-BOY-15537 - Paz De Río

País

COLOMBIA

Departamento

Boyacá

Municipio

Paz De Río

Dirección

CRA 3 N° 7-50

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección     | Ubicación                      |
|----|---------------|--------------------------------|
| 1  | CRA 3 N° 7-50 | COLOMBIA > Boyacá > Paz De Río |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.9790504                                  |                  |          |        |                          |                 |                       |                                                      |
|---------------|-----------------------------------------------------|------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| 1.1           | Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                  |          |        |                          |                 |                       |                                                      |
|               |                                                     |                  |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|               |                                                     |                  |          |        |                          |                 | 348.747.621,70        | 348.000.000,00                                       |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                       | Descripción      | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1             | 93141701                                            | OFERTA ECONOMICA | 1,00     | UN     | 348.747.621,70           | 348.000.000,00  | 348.747.621,70        | 348.000.000,00                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

| Descripción                                                | Nombre del documento              | Detalle   |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> 09. Contrato.pdf                  | 09. Contrato.pdf                  | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 10. ASIGNACION DE SUPERVISION.pdf | 10. ASIGNACION DE SUPERVISION.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

|                     |                      |                                                                                                   |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Ordenador del pago   Tipo de documento Número de documento [Guardar y notificar](#)

[Agregar usuario](#)

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |                                                                      | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Destinación del gasto                                                                          | Inversión                                                            |                                                                                                                                                     |       |
| Fuente de los recursos:                                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                     | Valor |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 170.181.978,3                                                                                                                                       |       |
| Participación para educación                                                                   | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Participación para salud                                                                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Participación para propósito general                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 170.181.978,3                                                                                                                                       |       |
| Deporte y recreación                                                                           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Cultura                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 36.573.228,3                                                                                                                                        |       |
| Propósito general Libre inversión                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 73.328.750                                                                                                                                          |       |
| Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6                             | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 60.280.000                                                                                                                                          |       |
| Asignaciones Especiales                                                                        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Agua potable y saneamiento básico                                                              | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Atención integral de la primera infancia (Saldos)                                              | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                              | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 177.818.021,7                                                                                                                                       |       |
| Recursos de Crédito                                                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                   | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Total                                                                                          |                                                                      | 348.000.000                                                                                                                                         |       |

|                          | Código BPIN     | Año  | Estado   |
|--------------------------|-----------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 202600000004677 | 2026 | Validado |
| <input type="checkbox"/> | 202600000005052 | 2026 | Validado |
| <input type="checkbox"/> | 202600000004666 | 2026 | Validado |
| <input type="checkbox"/> | 202600000008926 | 2026 | Validado |

| Código CDP                                                                    | Código BFIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

| Código                   | Tipo         | Estado | Saldo             | Valor a utilizar  | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|--------------------------|--------------|--------|-------------------|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 202600000225 | CDP    | No se ha iniciado | 348.747.621,7 COP | 00-00-00                          | - <a href="#">Editar</a> |

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP  
Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -