	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

Este formato aplica para todos los contratos, excepto los de obra e interventoría, así como para los convenios y órdenes de compra. Lea atentamente los comentarios que se encuentran en letra color gris, ya que estos orientan el diligenciamiento del documento. Dichos comentarios podrán eliminarse al momento de su expedición.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*016-01-M-CAMAN-GRULA-2026*	**Fecha**	5-ago-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*ST. PEREZ GUERRERO DIEGO ALEJANDRO*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*ST. NAJAR GARCIA RICHARD DAVID*		

Porcentaje programado:	100%	**Porcentaje ejecutado:**	3%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	97%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		MODIFICATORIO REALIZADO Y CARGADO EN EL SECOP II
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		ACTA DE INICIO REALIZADA Y CARGADA SIN NOVEDAD
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)	X			SOLO SE HAN RECIBIDO 2 ITEMS DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)	X			SE REALIZÓ LA ENTREGA DE 26 ITEMS QUEDA PENDIENTE TRAMITAR LOS PAPELES DE PAGO Y REALIZAR EL INGRESO AL ALMACEN.
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE JULIO REALIZADO Y CARGADO
6	ACTAS DE REUNIONES			X	NO SE REALIZARON REUNIONES

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN. EL CUAL DEBERÁ ANEXARSE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL RESPECTIVO CONTRATO O CONVENIO (NUMERAL 7 – EJECUCIÓN) O AL EXPEDIENTE CORRESPONDIENTE DE LA ORDEN DE COMPRA. SI SE CONSIDERA NECESARIO, ESTE DOCUMENTO PODRÁ COMPLEMENTARSE CON UN ACTA DE REUNIÓN GENERAL.

ST. PEREZ GUERRERO DIEGO ALEJANDRO **SUPERVISOR QUE ENTREGA** **FIRMA Y POSTFIRMA**	**ST. NAJAR GARCIA RICHARD DAVID** **SUPERVISOR QUE RECIBE** **FIRMA Y POSTFIRMA**