DATOS DEL CONTRATO			
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CPS-028 DE 29 DE ENERO DE 2026			
Contratista: JUAN CAMILO GONZÁLEZ CAÑON			
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DEL APLICATIVO BPSYSTEMS SOLUTIONS DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL (BPIM), ASESORÍA EN EL SEGUIMIENTO DEL PLAN DESARROLLO TERRITORIAL (PDT) Y APOYO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN PASIVOCOL DEL MUNICIPIO DE CALDAS BOYACA			
Valor Contrato: DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($17.500.000.00)			
Plazo: CINCO (05) MESES	Fecha de Iniciación: 03/02/2026	Fecha de Terminación: 02/07/2026	Porcentaje de ejecución: 80%
Periodo del Informe:	Desde: (03/05/2026)	Hasta: (02/06/2026)	
Dependencia: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS			
Supervisor - Cargo: Ing. Jorge Iván Ovalle Castillo, secretaria de planeación y obras públicas			

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
Prestar apoyo en el seguimiento al plan de Desarrollo Municipal para evaluar su nivel de cumplimiento a través de la ejecución del Plan Indicativo y el registro de las viabilidades en el aplicativo Bp Systems Solutions, por tiempo que dure contrato.	Se brindó apoyo en el seguimiento al Plan de Desarrollo Municipal, evaluando su nivel de cumplimiento mediante la ejecución del Plan Indicativo y el registro de las viabilidades en el aplicativo BP Systems Solutions, garantizando la trazabilidad, coherencia y actualización de la información conforme a los lineamientos	Anexo 01. Certificados de viabilidad generados en el aplicativo BP Systems Solutions.

	normativos establecidos durante la vigencia del contrato.	
Brindar soporte en el registro, modificación, actualización del Plan Indicativo del Plan de desarrollo en el aplicativo BP SYSTEMS SOLUTIONS por el tiempo que dure el contrato	Actividad no requerida este periodo	N/A
Llevar a cabo la sistematización de ajustes de la programación del Plan Indicativo y demás información existente dentro del proceso de seguimiento y evaluación para la ejecución del Plan de Desarrollo territorial de la entidad de la vigencia actual.	Se sistematizó la actualización del presupuesto del Plan Indicativo y su programación dentro del proceso de seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Territorial, garantizando que los ajustes presupuestales se registraran correctamente y alineados con las metas establecidas.	Anexo 02. Pantallazos actualización de presupuesto y plan indicativo en el aplicativo BP Systems Solutions
Apoyar los procesos requeridos en el aplicativo Bp Systems Solutions, configuraciones, ajustes, registro de información etc., por el tiempo que dure el contrato	Actividad no requerida este periodo	N/A
Brindar asesoría en la generación de informes de seguimiento y evaluación de la ejecución del Plan de Desarrollo Territorial del Municipio a partir de la herramienta de sistematización por el tiempo que dure el contrato	Se brindó asesoría en la generación de informes de seguimiento y evaluación de la ejecución del Plan de Desarrollo Territorial del Municipio, a partir de la herramienta de sistematización institucional, garantizando la consolidación, validación y coherencia de la información relacionada con metas, indicadores, avances físicos y ejecución presupuestal, conforme a los lineamientos normativos establecidos.	Anexo 03. Seguimiento PDT vigencia 2026 en Excel.
Apoyar en la sistematización de la ejecución del Plan de Acción, demás información existente dentro del proceso de seguimiento y evaluación para la ejecución del Plan de Desarrollo territorial de la entidad por el tiempo que dure el contrato.	Se brindó apoyo en la sistematización de la ejecución del Plan de Acción, así como en la organización de toda la información existente dentro del proceso de seguimiento y evaluación para la ejecución del Plan de	Anexo 04. Sistematización de la ejecución del Plan de Acción vigencia 2026 Anexo 05. Seguimiento PDT vigencia 2026

Alcaldía Municipal De Caldas Boyacá
Dirección: Carrera 3 No. 2-09
Palacio Municipal, Caldas Boyacá
E-mail: contactenos@caldas-boyaca.gov.co
Celular: (+57) 3219488825
Código postal:154660

	Desarrollo Territorial de la entidad, garantizando la correcta consolidación, trazabilidad y validación de los datos, conforme a los lineamientos normativos establecidos durante la vigencia del contrato.	
Brindar apoyo para la validación de la información de seguimiento del Plan de Desarrollo Territorial en la Plataforma SISPT del departamento nacional de planeación.	Se brindó apoyo técnico para la validación de la información de seguimiento del Plan de Desarrollo Territorial en la plataforma SISPT del Departamento Nacional de Planeación, verificando la consistencia de los datos registrados y fortaleciendo la trazabilidad del reporte institucional.	Anexo 06. Excel cargue Plan de desarrollo a plataforma SISPT del Departamento Nacional de Planeación y pantallazos de cargue a la plataforma
Apoyar el registro de los proyectos Concernientes al plan de desarrollo Municipal vigencia, por el tiempo que dure el contrato en el aplicativo Bp Systems Solutions.	Actividad Realizada	Actividad Realizada
Elaborar el Plan de Acción correspondiente al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC) 2024-2027, para la vigencia 2026, garantizando la articulación con las líneas estratégicas y objetivos definidos en dicho instrumento.	Se elaboró el Plan de Acción del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana — PISCC 2024–2027, correspondiente a la vigencia 2026, garantizando su articulación con las líneas estratégicas, objetivos y acciones definidas en dicho instrumento.	Anexo 07. PDF Plan de Acción del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana — PISCC 2026
Llevar a cabo el seguimiento técnico a las actividades contempladas en el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC), así como a los proyectos aprobados por el Comité Territorial de Orden Público, velando por su adecuada implementación, ejecución y reporte, conforme a los lineamientos establecidos por la normatividad vigente.	Se realizó seguimiento técnico a las actividades contempladas en el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana — PISCC, así como a los proyectos aprobados por el Comité Territorial de Orden Público, verificando su implementación, ejecución y reporte conforme a los lineamientos normativos vigentes.	Anexo 08. PDF realizó seguimiento técnico a las actividades contempladas en el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana — PISCC vigencia 2026
Administrar, actualizar y consolidar la información correspondiente al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC) en la plataforma	Actividad no requerida este periodo	N/A

Alcaldía Municipal De Caldas Boyacá
Dirección: Carrera 3 No. 2-09
Palacio Municipal, Caldas Boyacá
E-mail: contactenos@caldas-boyaca.gov.co
Celular: (+57) 3219488825
Código postal:154660

del Sistema de Planeación Territorial (SISPT). garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos, requisitos metodológicos y periodicidad establecidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).		
Apoyo a la entidad en el proceso de cumplimiento de envió de información al sistema PASIVOCOL versión 6.0 depuración del Ministerio de Hacienda.	Se realizo proceso de traslado a estado retirado en la plataforma de PASIVOCOL de la señora BLANCA DIOMAR SANCHEZ ALFONSO por fallecimiento Se realizo asistencia a reunión virtual sobre los BEEPS-GESTORES CULTURALES para procedimiento de creación de usuario y giro de recursos de la estampilla de cultura	Anexo 09. Pantallazos Traslado a retirado Blanca Diomar Sánchez Alfonso. Anexo 10. Pantallazos REUNIÓN BEEPS
Brindar apoyo técnico y acompañamiento en la realización de cruces de información requeridos para la elaboración y verificación de la nómina de pensionados	Actividad no requerida este periodo	N/A
Las demás relacionadas con el objeto del contrato necesario para garantizar su cumplimiento	Actividad no requerida este periodo	N/A

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	**PERÍODO PAGO**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR APORTADO**	**ENTIDAD RECAUDADORA**
SALUD	05/2026	21/05/2026	**$ 240.000**	**SANITAS**
PENSIÓN	05/2026	21/05/2026	**$ 307.200**	**PORVENIR**
ARL	05/2026	21/05/2026	**$ 10.100**	**POSITIVA**
DECLARACIÓN ESPECIAL				

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

JUAN CAMILO GONZÁLEZ CAÑON
Contratista

Vo. Bo. **JORGE IVÁN OVALLE CASTILLO**
Supervisor

Retención documental					
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma
JUAN CAMILO GONZÁLEZ CAÑON		Jorge Iván Ovalle Castillo Secretaria de Planeación y Obras Publicas		Jorge Iván Ovalle Castillo Secretaria de Planeación y Obras Publicas	
Nombre del documento					Versión
Dependencia		TRD		Consecutivo	
Proceso:			Procedimiento:		
Dimensión:			Política:		