ESTUDIO PREVIO Y ESTUDIO DEL SECTOR
PRINCIPIO DE PLANEACIÓN

LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007, DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO 1082 DE 2015 ARTICULO 2.2.1.1.1.6.1 Y 2.2.1.1.2.1.1.

"Los estudios previos son el soporte para elaborar el proyecto de pliegos, los pliegos de condiciones y el contrato. Deben permanecer a disposición del público durante el desarrollo del proceso de contratación y contener los siguientes elementos: (…)"

AREA SOLICITANTE	**DIRECCIÓN DEPORTIVA Y RECREATIVA**
FECHA DE ELABORACIÓN	AGOSTO DE 2026
RESPONSABLE	BIVIANA ROCIO ROMERO AVILA
OBJETO	**CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA – INDEPORTES TOLIMA EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS FORTALECIMIENTO AL SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE COMO HERRAMIENTA DE INCLUSIÓN E INNOVACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, FORMACIÓN Y PREPARACIÓN DE ATLETAS DEL DEPORTE COMO PROYECTO DE VIDA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y APOYO A LAS ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.**
PRESUPUESTO OFICIAL	**MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($1.683.000.000) MCTE INCLUIDO IVA Y DEMÁS GRAVÁMENES, TASAS O TRIBUTOS A QUE HAYA LUGAR. (MONTO AGOTABLE).**
NOMBRE DE PROYECTO, PROGRAMA Y EJE PLAN DE DESARROLLO, ACTIVIDAD DEL PNA DE ACCIÓN Y META. **EJE ESTRATEGICO**	**Proyecto: "FORMACIÓN Y PREPARACIÓN DE ATLETAS DEL DEPORTE COMO PROYECTO DE VIDA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"** **Código BPID: 2024004730040** **Programa**: "Formación y preparación de deportistas **Actividad.** Apoyar la logística para la participación y realización en eventos federados de los diferentes organismos deportivos. **Código Meta:** P1S43MP10 Garantizar el apoyo en la preparación de atletas y para-atletas como embajadores deportivos de la región "Orgullo Tolimense" beneficiando a 16000 atletas **Proyecto: "FORTALECIMIENTO AL SERVICIO DE**

	PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE COMO HERRAMIENTA DE INCLUSIÓN E INNOVACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA" **Código BPID: 2024004730041** **Programa**: Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte **Actividad.** Apoyo para el Servicio de transporte y suministro de refrigerios en cumplimientos de la ordenanza 038 de 2020 **Código Meta** P1S43MP6 Promover la descentralización y la masificación de la especialización deportiva para alimentar la reserva "Futuros Campeones" beneficiando a 10000 niños, niñas, adolescentes y jóvenes. **Actividad.** AR10 Apoyo logístico para la realización de eventos, actividades y/o festivales deportivos-recreativos del programa "Tolima Soy Yo" **Código Meta** P1S43MP4 Realizar 40 eventos deportivos masivos en el departamento, con el fin de promover la identidad en el territorio "Tolima Soy Yo". **APOYO A LAS ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA** **Código BPID: 2024004730042** **Programa**: "Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte **Actividad.** PR03 Realizar apoyo logístico para la organización, ejecución, desarrollo y/o participación a eventos de los diferentes programas. **Código Meta:** P1S43MP1 Fomentar la actividad física para la construcción de la salud integral de los tolimenses "Tolima Territorio Saludable" beneficiando a 48000 personas. **Actividad.** PR03 Realizar apoyo logístico para la organización, ejecución, desarrollo y/o participación a eventos de los diferentes programas **Código de Meta:** P1S43MP2 Promover la participación de la población tolimense a través del juego y la diversión para el aprovechamiento del tiempo libre. "1, 2, 3 a Jugar" beneficiando a 12000 personas. **Actividad.** PR03 Realizar apoyo logístico para la organización, ejecución, desarrollo y/o participación a eventos de los diferentes programas.

	Código de Meta: P1S43MP3 Promover en el ámbito escolar, las actividades deportivas como herramienta educativa y de transformación social en el Tolima beneficiando a 28000 niños
VIABILIAZACION DEL PROYECTO	Se adjunta certificado de viabilidad y ficha EBI
PLAN ANUAL DE ADQUISICIÓN	En atención a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.4.1 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, esta contratación se encuentra incluida en el Plan anual de adquisición de Bienes, Servicios y Obra Pública.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD
(Numeral 1 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015)

El Instituto Departamental de Deportes, **"INDEPORTES TOLIMA"** tiene por misión y función apoyar a los organismos deportivos reconocidos en el Departamento del Tolima e integrantes del Sistema Nacional del Deporte, a través de sus recursos tecnológicos, físicos y financieros en su propósito de organizar, financiar, investigar, capacitar y fomentar la educación física, la recreación, el deporte y el aprovechamiento del tiempo libre, funciones que le fueran asignadas por la Ordenanza 004 de 1997 modificada por la ordenanza 027 del 15 de abril de 1998, de la honorable Asamblea Departamental del Tolima.

Que conforme a lo dispuesto por los numerales 4 y 9 del artículo 11° de la ordenanza 027 de 1998, que modificó el artículo 7° de la ordenanza 04 de 1997, INDEPORTES TOLIMA, tiene como función: "(…) Dirigir e integrar las acciones de todos los miembros de la organización hacia el logro eficiente de las políticas, objetivos, metas y estrategias del sistema nacional del deporte, así mismo, nombrar y remover al personal al servicio del instituto atendiendo las normas legales vigentes (…)".

Que la Constitución Política en su artículo 209 establece que la función administrativa se encuentra al servicio del interés general y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, delegación y desconcentración de funciones.

Que el artículo 52 de la constitución política de 1991 determina que "El ejercicio del deporte, sus manifestaciones recreativas, competitivas y autóctonas tienen como función la formación integral de las personas, preservar y desarrollar una mejor salud en el ser humano. El deporte y la recreación forman parte de la educación y constituyen gasto público social. Se reconoce el derecho de todas las personas a la recreación, a la práctica del deporte y al aprovechamiento del tiempo libre. El Estado fomentará estas actividades e inspeccionará, vigilará y controlará las organizaciones deportivas y recreativas cuya estructura y propiedad deberán ser democráticas."

Que la Ley 489 de 1998 en el artículo 3°[1], establece que la función administrativa se desarrolla conforme a los principios constitucionales enunciados en el artículo 209 superior y que se citaron en el párrafo anterior.

[1] ARTICULO 3o. PRINCIPIOS DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA. La función administrativa se desarrollará conforme a los principios constitucionales, en particular los atinentes a la buena fe, igualdad, moralidad, celeridad, economía, imparcialidad, eficacia, eficiencia,

Que la Ley 181 de 1995 "Por la cual se dictan disposiciones para el fomento del Deporte, la Recreación, el Aprovechamiento del tiempo Libre y la Educación Física y se crea El Sistema Nacional del Deporte", contempla que los objetivos generales de la Ley son el patrocinio, el fomento, la masificación, la divulgación, la planificación, la coordinación, la ejecución y el asesoramiento de la práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre y la promoción de la educación extraescolar de la niñez y la juventud en todos los niveles y estamentos sociales del país, en desarrollo del derecho de todas personas a ejercitar el libre acceso a una formación física y espiritual adecuadas. Así mismo, la implantación y fomento de la educación física para contribuir a la formación integral de la persona en todas sus edades y facilitarle el cumplimiento eficaz de sus obligaciones como miembro de la sociedad.

Que el artículo 4º de la Ley 181 de 1995 dispone que el (…) *deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, son elementos fundamentales de la educación y factor básico en la formación integral de la persona. Su fomento, desarrollo y práctica son parte integrante del servicio público educativo y constituyen gasto público social (…)"*
En este mismo artículo se establece que el fomento, desarrollo y práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre se rigen bajo los siguientes principios:

- Universalidad. Todos los habitantes del territorio nacional tienen derecho a la práctica del deporte y la recreación y al aprovechamiento del tiempo libre.
- Participación comunitaria. La comunidad tiene derecho a participar en los procesos de concertación, control y vigilancia de la gestión estatal en la práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre.
- Participación ciudadana. Es deber de todos los ciudadanos propender la práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, de manera individual, familiar y comunitaria.
- Integración funcional. Las entidades públicas o privadas dedicadas al fomento, desarrollo y práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, concurrirán de manera armónica y concertada al cumplimiento de sus fines, mediante la integración de funciones, acciones y recursos, en los términos establecidos en la presente Ley.
- Democratización. El Estado garantizará la participación democrática de sus habitantes para organizar la práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, sin discriminación alguna de raza, credo, condición o sexo.
- Ética deportiva. La práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, preservará la sana competición, pundonor y respeto a las normas y reglamentos de tales actividades. Los organismos deportivos y los participantes en las distintas prácticas deportivas deben acoger los regímenes disciplinarios que le sean propios, sin perjuicio de las responsabilidades legales pertinentes.

participación, publicidad, responsabilidad y transparencia. Los principios anteriores se aplicarán, igualmente, en la prestación de servicios públicos, en cuanto fueren compatibles con su naturaleza y régimen.
PARAGRAFO. Los principios de la función administrativa deberán ser tenidos en cuenta por los órganos de control y el Departamento Nacional de Planeación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 343 de la Constitución Política, al evaluar el desempeño de las entidades y organismos administrativos y al juzgar la legalidad de la conducta de los servidores públicos en el cumplimiento de sus deberes constitucionales, legales o reglamentarios, garantizando en todo momento que prime el interés colectivo sobre el particular.

El Instituto Departamental de Deportes del Tolima – INDEPORTES TOLIMA, en cumplimiento de su misionalidad y en el marco del Plan de Desarrollo Departamental 2024–2027, tiene la necesidad de adelantar un proceso de contratación orientado a garantizar el apoyo logístico integral requerido para la ejecución de sus programas, proyectos y metas de producto, los cuales constituyen la base de la intervención institucional en materia de deporte, actividad física, y recreación en el departamento.

Desde la Dirección Deportiva y Recreativa, la planeación estratégica se estructura a partir de dos proyectos fundamentales: "Fortalecimiento al servicio de promoción de la actividad física, la recreación y el deporte como herramienta de inclusión e innovación en el departamento del Tolima" y "Formación y preparación de atletas del deporte como proyecto de vida en el departamento del Tolima". Estos proyectos se materializan a través de nueve metas de producto que orientan de manera integral la gestión institucional, y que son: "Fomentar la actividad física para la construcción de la salud integral de los tolimenses "Tolima Territorio Saludable'", "Promover la participación de la población tolimense a través del juego y la diversión para el aprovechamiento del tiempo libre "1, 2, 3 a Jugar'", "Promover en el ámbito escolar, las actividades deportivas como herramienta educativa y de transformación social en el Tolima", "Realizar 40 eventos deportivos masivos en el departamento, con el fin de promover la identidad en el territorio "Tolima Soy Yo'", "Promover la participación en los juegos Intercolegiados como herramienta para identificación de talento deportivo en el territorio "Descubriendo Talentos'", "Promover la descentralización y la masificación de la especialización deportiva para alimentar la reserva "Futuros Campeones'", "Promover la actualización de conocimientos en actividad física, recreación y deporte "El Tolima se forma con deporte'", "Garantizar el apoyo en la preparación de atletas y para atletas como embajadores deportivos de la región "Orgullo Tolimense'" y "Brindar atención integral a la población tolimense desde las ciencias aplicadas al deporte "Por un Deporte Seguro'".

Desde una perspectiva técnica, la ejecución de estas metas implica no solo la formulación y planificación, sino la garantía de condiciones operativas que permitan su desarrollo efectivo en escenarios reales, con cobertura territorial, calidad metodológica y cumplimiento de estándares deportivos. En este sentido, el componente logístico se configura como un elemento fundamental, en tanto soporta la movilidad de deportistas, usuarios, monitores, entrenadores, oferta integral y equipos técnicos, el suministro de condiciones nutricionales básicas durante la actividad física, y la organización técnica de eventos y competencias.

En el ámbito de la actividad física y la recreación, metas como "Tolima Territorio Saludable" y "1, 2, 3 a Jugar" demandan intervenciones masivas y comunitarias que, desde el punto de vista técnico, deben garantizar condiciones mínimas para la práctica segura y efectiva, tales como hidratación adecuada, espacios acondicionados con temas logísticos como mesas, tarimas, sillas,

sonido entre otras y disponibilidad de recursos que permitan la ejecución de sesiones dirigidas, jornadas institucionales y eventos como el Día Mundial de la Actividad Física y el Día de la Niñez. La ausencia de estos elementos compromete la calidad de la intervención, reduce el impacto esperado y limita la participación ciudadana.

De igual forma, el desarrollo del deporte escolar y los juegos Intercolegiados en el marco de la meta "Descubriendo Talentos" constituye una fase esencial dentro del modelo de desarrollo deportivo, ya que representa el primer filtro técnico para la identificación de capacidades y habilidades con proyección hacia el rendimiento. Este proceso requiere condiciones logísticas que garanticen la participación equitativa de instituciones educativas, el desplazamiento de delegaciones, la organización de competencias y la disponibilidad de escenarios adecuados, lo cual incide directamente en la calidad del proceso de detección de talentos.

La meta "Futuros Campeones", orientada a la masificación y descentralización de la especialización deportiva, implica la implementación de procesos sistemáticos de formación en diferentes municipios del departamento. Desde el enfoque técnico, esto requiere la presencia constante de entrenadores, la realización de concentraciones, encuentros deportivos y seguimiento a los procesos, lo cual solo es viable mediante un soporte logístico que garantice el desplazamiento, la permanencia y las condiciones básicas de operación en territorio.

Ahora bien, el elemento más crítico dentro de la justificación técnica del presente proceso se encuentra en el componente de deporte asociado o de rendimiento, especialmente para la vigencia 2026, la cual corresponde a una fase determinante dentro del ciclo de preparación hacia los Juegos Deportivos Nacionales y Para nacionales 2027. Desde la teoría del entrenamiento deportivo y la planificación del alto rendimiento, este periodo se ubica en una etapa precompetitiva y competitiva inicial, en la cual la participación en eventos oficiales y preparatorios no es opcional, sino obligatoria para garantizar la progresión del rendimiento y el cumplimiento de objetivos deportivos.

En este contexto, los eventos clasificatorios oficiales establecidos por las federaciones deportivas nacionales constituyen el mecanismo técnico y reglamentario mediante el cual se definen los cupos a Juegos Deportivos Nacionales y Para nacionales 2027. La no asistencia a estos eventos implica, desde el punto de vista técnico, la imposibilidad de clasificar, independientemente del nivel de los atletas, lo que genera una afectación directa en la representación del departamento y en el cumplimiento de indicadores de resultado. Por tanto, garantizar la participación en estos clasificatorios no es una decisión administrativa, sino una necesidad técnica inherente al sistema competitivo del deporte.

Adicionalmente, la preparación hacia estos eventos requiere la participación en competencias de fogueo y eventos preparatorios a nivel nacional e internacional. Desde el enfoque técnico-deportivo, estos espacios permiten la evaluación del rendimiento en condiciones reales de competencia, la medición de variables como tiempos, marcas, cargas y respuestas fisiológicas, la

adaptación a diferentes entornos competitivos y la consolidación de aspectos tácticos y estratégicos. Asimismo, permiten realizar ajustes en la planificación del entrenamiento, identificar debilidades y fortalecer el componente psicológico del atleta frente a escenarios de presión competitiva.

La garantía de estas participaciones depende directamente de la disponibilidad de condiciones logísticas adecuadas. Factores como el transporte oportuno, el alojamiento en condiciones adecuadas de recuperación, la alimentación balanceada y la hidratación inciden de manera directa en el rendimiento deportivo. La evidencia en ciencias aplicadas al deporte demuestra que deficiencias en estos aspectos pueden afectar variables como la recuperación muscular, la respuesta energética, la concentración y la prevención de lesiones, impactando negativamente el desempeño competitivo.

En este sentido, la meta "Orgullo Tolimense" no puede ser entendida únicamente como un apoyo administrativo, sino como un proceso técnico integral que requiere condiciones óptimas para el desarrollo del atleta. La logística se convierte entonces, en un componente determinante del rendimiento, en tanto garantiza que el deportista pueda competir en igualdad de condiciones frente a sus pares, minimizando factores externos que puedan afectar su desempeño.

Por su parte, la meta "Por un Deporte Seguro" complementa este proceso mediante el acompañamiento desde las ciencias aplicadas al deporte, lo cual también requiere condiciones logísticas para el desplazamiento de equipos interdisciplinarios y la realización de jornadas de atención, evaluación y seguimiento.

En el componente de deporte social comunitario, la ejecución de eventos como el Encuentro Departamental de Persona Mayor, el Encuentro Departamental de Campamentos Juveniles, los Juegos Deportivos Comunales, los Juegos de los Corregimientos y la estrategia "El Parche Mundialista", así como la atención a las solicitudes de los municipios, implica una operación continua que demanda capacidad logística para garantizar cobertura, calidad y oportunidad en la intervención. Desde el punto de vista técnico, estos espacios permiten el desarrollo de habilidades sociales, la promoción de la actividad física y la consolidación de procesos comunitarios, lo cual solo es posible si se cuenta con las condiciones operativas adecuadas.

El proceso de apoyo logístico contempla la provisión de servicios como transporte aéreo, alojamiento, alimentación, refrigerios, hidratación, así como el suministro e instalación de infraestructura para eventos, incluyendo tarimas, carpas, sonido e iluminación, entre otros. Estos elementos no son accesorios, sino condiciones necesarias para la ejecución técnica de las actividades, garantizando seguridad, calidad y cumplimiento de objetivos.

La implementación de este proceso se justifica plenamente desde el punto de vista técnico deportivo, en tanto constituye el soporte fundamental para el desarrollo de los proyectos y metas de producto del Instituto, especialmente en un año estratégico como el 2026, donde la participación en eventos clasificatorios y preparatorios define el posicionamiento del

departamento en el ciclo competitivo nacional. La ausencia de este componente comprometería la ejecución de los programas, limitaría la participación de los deportistas, afectaría los procesos de formación y rendimiento, y pondría en riesgo el cumplimiento de los objetivos institucionales.

De esta manera, la Dirección Deportiva y Recreativa de INDEPORTES TOLIMA reafirma la necesidad de contar con un esquema logístico integral que garantice la continuidad, calidad y efectividad de sus intervenciones, consolidando el deporte, la recreación y la actividad física como ejes fundamentales del desarrollo social en el departamento del Tolima.

La presente contratación ya sea de una persona natural o jurídica para que preste los servicios de apoyo logístico garantiza un servicio de calidad, permitiendo que los deportistas y comunidad en general que los eventos se desarrollen de manera eficiente. Contar con un equipo logístico experimentado permite optimizar los recursos disponibles, minimizando costos y maximizando el impacto de las inversiones realizadas por Indeportes Tolima. Además, el personal logístico especializado conoce las normas y regulaciones locales, nacionales e internacionales que deben cumplirse en eventos deportivos, asegurando así el cumplimiento de los estándares requeridos.

Al proporcionar un entorno seguro y cómodo, así como una logística bien planificada, se mejora el rendimiento de los deportistas, contribuyendo a obtener mejores resultados en competencias y la misionalidad del Instituto. La realización de eventos deportivos y recreativos bien organizados y la participación exitosa de los deportistas y de la comunidad en general generan un impacto positivo en la comunidad, promoviendo valores como la disciplina, el trabajo en equipo, el respeto y la unidad.

Por lo tanto, es fundamental implementar este proceso de contratación para cumplir con los objetivos de Indeportes Tolima y promover el crecimiento deportivo del Departamento del Tolima. La garantía de un soporte logístico eficiente se traduce en una mejor experiencia para los participantes y asistentes de los eventos, fortaleciendo la reputación de Indeportes Tolima como referente en la organización y desarrollo de eventos deportivos en la región.

Que, en desarrollo de lo anterior, el INSTITUTO DE DEPORTE DEL TOLIMA, requiere: "**CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA – INDEPORTES TOLIMA EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS FORTALECIMIENTO AL SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE COMO HERRAMIENTA DE INCLUSIÓN E INNOVACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, FORMACIÓN Y PREPARACIÓN DE ATLETAS DEL DEPORTE COMO PROYECTO DE VIDA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y APOYO A LAS ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.**" Que, por lo descrito, el desarrollo del objeto contractual se articula al cumplimiento de lo propuesto en el Plan de Desarrollo Departamental, cumpliendo con lo establecido en el plan de desarrollo en sus indicadores y metas de producto de interés en cabeza de INDEPORTES TOLIMA, que para el presente caso las siguientes:

FORMACIÓN Y PREPARACIÓN DE ATLETAS DEL DEPORTE COMO PROYECTO DE VIDA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Plan de Desarrollo:	"Con Seguridad en el Territorio 2024 – 2027"
Pilar:	Innovación Para La Transformación Social
Programa:	Formación y preparación de deportistas
Subprograma:	Recreación y deporte
Meta de Producto	P1S43MP10 Garantizar el apoyo en la preparación de atletas y para atletas como embajadores deportivos de la región "Orgullo Tolimense" beneficiando a 16000 atletas.
Actividad	Apoyar la logística para la participación y realización en eventos federados de los diferentes organismos deportivos.

FORTALECIMIENTO AL SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE COMO HERRAMIENTA DE INCLUSIÓN E INNOVACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Plan de Desarrollo:	"Con Seguridad en el Territorio 2024 – 2027"
Pilar:	Innovación Para La Transformación Social
Programa:	Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte
Subprograma:	Recreación y deporte
Meta de Producto	P1S43MP4 Realizar 40 eventos deportivos masivos en el departamento, con el fin de promover la identidad en el territorio "Tolima Soy Yo"
Actividad	AR10 Apoyo logístico para la realización de eventos, actividades y/o festivales deportivos-recreativos del programa "Tolima Soy Yo"
Meta de Producto	P1S43MP6 Promover la descentralización y la masificación de la especialización deportiva para alimentar la reserva "Futuros Campeones" beneficiando a 10000 niños, niñas, adolescentes y jóvenes
Actividad	Apoyo para el Servicio de transporte y suministro de refrigerios en cumplimientos de la ordenanza 038 de 2020

APOYO A LAS ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Plan de Desarrollo:	"Con Seguridad en el Territorio 2024 – 2027"
Pilar:	Innovación Para La Transformación Social
Programa:	Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte
Subprograma:	Recreación y deporte

Meta de Producto	P1S43MP1 Fomentar la actividad física para la construcción de la salud integral de los tolimenses "Tolima Territorio Saludable" beneficiando a 48000 personas
Actividad	PR03 Realizar apoyo logístico para la organización, ejecución, desarrollo y/o participación a eventos de los diferentes programas
Meta de Producto	P1S43MP2 Promover la participación de la población tolimense a través del juego y la diversión para el aprovechamiento del tiempo libre. "1, 2, 3 a Jugar" beneficiando a 12000 personas
Actividad	PR03 Realizar apoyo logístico para la organización, ejecución, desarrollo y/o participación a eventos de los diferentes programas
Meta de Producto	P1S43MP3 Promover en el ámbito escolar, las actividades deportivas como herramienta educativa y de transformación social en el Tolima beneficiando a 28000 niños
Actividad	PR03 Realizar apoyo logístico para la organización, ejecución, desarrollo y/o participación a eventos de los diferentes programas

Los proyectos tienen como objetivo general mejorar los procesos de formación y preparación de atletas y personal del deporte del Departamento del Tolima, por tanto, es necesario apoyar e incentivar la participación de estos en eventos de talla Nacional e internacional para lograr una eficiente preparación y formación técnica-deportiva de los atletas, mejorando su rendimiento y la preparación para la participación en las competencias nacionales e internacionales.

Del mismo modo, pretender que la oferta deportivo-recreativa que tiene Indeportes Tolima pueda llegar a todos los municipios del Departamento, impactando población de todas las edades y géneros.

Así las cosas, en la presentación de este estudio, queda evidenciada la existencia de un requisito para satisfacer la necesidad aquí planteada, y que resulta imprescindible adelantar el correspondiente proceso de contratación, tendientes a cumplir con los propósitos establecidos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de las funciones desarrolladas por este ente departamental, por consiguiente se solicita adelantar la elaboración y suscripción del acto contractual respectivo y su perfeccionamiento, acorde a los parámetros de la Ley 80 de 1993 Estatuto de la Contratación Estatal y Ley 1150 de 2007 y el decreto 1082 de 2015.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS.
(Numeral 2 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015)

2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES

2.1.1. Objeto: "CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA – INDEPORTES TOLIMA EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS FORTALECIMIENTO AL SERVICIO DE

PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE COMO HERRAMIENTA DE INCLUSIÓN E INNOVACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, FORMACIÓN Y PREPARACIÓN DE ATLETAS DEL DEPORTE COMO PROYECTO DE VIDA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y APOYO A LAS ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.".

CODIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO CON EL CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS, V.14.080 (TERCER NIVEL DE CLASIFICACION)

CODIGOS UNSPSC:

ITEM	CLASE	DESCRIPCIÓN
1	80101600	GERENCIA DE PROYECTOS
2	80111600	SERVICIOS DE PERSONAL TEMPORAL
3	90101500	ESTABLECIMIENTOS PARA COMER Y BEBER
4	90101600	SERVICIOS DE BANQUETES Y CATERING
5	90141600	PROMOCIÓN Y PATROCINIO DE EVENTOS DEPORTIVOS
6	90141700	DEPORTES AFICIONADOS Y RECREACIONALES
7	93141500	DESARROLLO Y SERVICIOS SOCIALES
8	95131500	TARIMAS Y GRADERIAS

ACTIVIDAD ECONOMICA:

La Dian mediante resolución 000114 de 2020 fijó los códigos de actividad que se deben colocar en el Rut del contribuyente según las actividades que realice cada uno, en el caso objeto de la presente contratación, es necesario que incluya al menos uno de los siguientes códigos CIIU adaptada para Colombia por el DANE, que permita:

CÓDIGO CIIU	DESCRIPCION
9319	Servicios de promoción de eventos deportivos y recreativos
7912	Actividades de operadores Turísticos
9311	Gestión de instalaciones deportivas
8230	Organización de convenciones y eventos comerciales

2.1.2. ALCANCE DEL OBJETO: Dentro de las actividades que se desarrollan con la ejecución del presente contrato se logra la promoción, fomento, divulgación, masificación y patrocinio de la actividad física, el deporte y la recreación en el Tolima. Teniendo en cuenta que el presente proceso se focaliza en dos núcleos base, dentro de las actividades misionales que desarrolla el Instituto, los cuales son, el deporte Formativo o de competencia dirigido al apoyo de los deportistas perteneciente a cada una de las ligas y que representan al departamento del Tolima a nivel nacional e internacional. y, en segundo lugar, está el deporte recreativo, este va dirigido a la población en general, primera infancia, niños, niñas y adolescentes, adulto mayor, población vulnerable y en condiciones especiales, que buscan generar espacio de esparcimiento a través de hábitos de vida saludable, deporte recreativo y de inclusión.

2.2. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1. Tipo de Contrato: Prestación de servicios Logístico.

2.2.2. PLAZO DE EJECUCIÓN: La duración del contrato será HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio por parte del Supervisor y el Contratista, previo cumplimiento de los requisitos de legalización del contrato.

2.2.3 LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O DE ENTREGA: EL LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Es: En el territorio Nacional e Internacional o donde lo requiera la entidad.

2.2.4. VALOR DEL CONTRATO: MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($1.683.000.000) MCTE INCLUIDO IVA Y DEMÁS GRAVÁMENES, TASAS O TRIBUTOS A QUE HAYA LUGAR. (MONTO AGOTABLE).

El presente contrato se realizará a MONTO AGOTABLE, se tendrán en cuenta el valor unitario de los servicios ofertados, el proponente deberá realizar su oferta económica por ítem, no podrá superar los valores establecidos en el estudio de mercado para cada Ítem. Las entregas a la entidad, se realizará por demanda, durante el plazo de ejecución del contrato, sin exceder el valor o presupuesto oficial asignado por la entidad contratante para el efecto.

2.2.5. FUENTE DE FINANCIACIÓN:

ITEM	LÍNEA DE INVERSIÓN	COMPONENTE	CATEGORÍA / ZONA	DESTINO Y/O LUGAR	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD

1	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ DESDE BOGOTÁ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, Salida: Ibagué Destino: Bogotá con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.1	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOGOTÁ (DESDE IBAGUÉ)	Trayecto: Tiquetes aéreos (regreso) en clase económica, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje, Destino: Ibagué con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.2	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - ARMENIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.3	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	ARMENIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.4	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - BARRANCA BERMEJA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.5	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BARRANCA BERMEJA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.6	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - BUCARAMANGA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.7	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BUCARAMANGA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal	Unidad	1

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.8	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - CUCUTA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
1.9	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CUCUTA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.10	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - IPIALES	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.11	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IPIALES - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.12	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - MANIZALES	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1	

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.13	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	MANIZALES-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
1.14	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - RIO NEGRO Aeropuerto Internacional José María Córdova (MDE)	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.15	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	RIO NEGRO Aeropuerto Internacional José María Córdova (MDE) - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.16	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - MEDELLÍN EOH - Olaya Herrera	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.17	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	MEDELLÍN EOH - Olaya Herrera - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal	Unidad	1

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.18	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - NEIVA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
1.19	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	NEIVA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.20	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PAIPA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.21	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PAIPA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.22	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PASTO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1	

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1. 2 3	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PASTO-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
1.24	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PEREIRA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

125	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PEREIRA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
126	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PITALITO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.27	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PITALITO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal	Unidad	1

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.28	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - POPAYAN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
1.29	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	POPAYAN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.30	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - FLORENCIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.31	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	FLORENCIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.32	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - INIRIDA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.33	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	INIRIDA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1

					de ubicación especializada.		
1.34	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - LETICIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.35	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	LETICIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica,	Unidad	1

					con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.36	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - MITÚ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo	Unidad	1	

					personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.37	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	MITÚ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en	Unidad	1	

					cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.38	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - PUERTO ASÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

139	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUERTO ASÍS - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
140	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - PUERTO LEGUÍZAMO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.41	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUERTO LEGUÍZAMO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal	Unidad	1	

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.42	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - SAN JOSÉ DEL GUAVIARE	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1

					de ubicación especializada.		
1.43	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	SAN JOSÉ DEL GUAVIARE - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.44	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - SAN VICENTE DEL CAGUÁN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica,	Unidad	1

					con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.45	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	SAN VICENTE DEL CAGUÁN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1	Unidad	1	

					) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.46	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - VILLAGARZÓN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en	Unidad	1	

					cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.47	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	VILLAGARZÓN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

148	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - AGUACHICA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
149	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	AGUACHICA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.50	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - APARTADO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.51	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	APARTADO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1

					de ubicación especializada.		
1.52	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - BARRANQUILLA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.53	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	BARRANQUILLA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica,	Unidad	1

					con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.54	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - CARTAGENA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo	Unidad	1	

					personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.55	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	CARTAGENA- IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en	Unidad	1	

					cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.56	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - CAUCASIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.57	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	CAUCASIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.58	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - COROZAL	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.59	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	COROZAL - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal	Unidad	1

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.60	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - MONTERIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.		
1.61	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	MONTERIA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.62	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - RIOHACHA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica,	Unidad	1

					con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.63	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	RIOHACHA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1	Unidad	1	

					) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.64	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - SANTA MARTA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en	Unidad	1	

					cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.65	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	SANTA MARTA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.66	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - TOLÚ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.67	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	TOLÚ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.68	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - VALLEDUPAR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.69	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	VALLEDUPAR- IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.		
1.770	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - SAN ANDRÉS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.771	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	SAN ANDRÉS - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica,	Unidad	1

					con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.72	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - ARAUCA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo	Unidad	1	

					personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.773	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	ARAUCA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en	Unidad	1	

					cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.74	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - LA MACARENA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.75	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	LA MACARENA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.76	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - PUERTO CARREÑO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.77	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	PUERTO CARREÑO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal	Unidad	1

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.78	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - SARAVENA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.		
1.79	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	SARAVENA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.80	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - TAME	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica,	Unidad	1

					con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.81	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	TAME - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1	Unidad	1	

					) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.82	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - VILLAVICENCIO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en	Unidad	1	

					cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.83	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	VILLAVICENCIO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

184	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - YOPAL	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
185	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	YOPAL-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.86	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - BAHIA SOLANO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.87	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	BAHIA SOLANO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1

					de ubicación especializada.		
1.888	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - BUENAVENTURA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.889	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	BUENAVENTURA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica,	Unidad	1

					con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.90	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - CALI	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo	Unidad	1	

					personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.91	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	CALI-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en	Unidad	1	

					cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.92	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - NUQUÍ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

193	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	NUQUÍ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
194	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - QUIBDÓ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.95	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	QUIBDÓ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal	Unidad	1

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.96	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - TUMACO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
1.97	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	TUMACO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.98	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA CORTA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aéreos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 250 km.	Unidad	1	

1.99	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA MEDIA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aéreos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 500 km.	Unidad	1	

1.1.00	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aéreos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 700 km.	Unidad	1	

1.1.01	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aéreos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 1000 km.	Unidad	1	

1.1.02	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1
1.1.03	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1
1.1.04	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
1.1.05	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1
2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - ARGENTINA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	ARGENTINA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal	Unidad	1

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - BOLIVIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición	Unidad	1	

					de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	BOLIVIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacid	Unidad	1

					ad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.4	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - BRASIL	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en	Unidad	1

					cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.5	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	BRASIL - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.6	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - ECUADOR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.7	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	ECUADOR - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.8	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - PARAGUAY	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.9	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	PARAGUAY - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.10	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - PERÚ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.11	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	PERÚ - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.12	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - CHILE	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.13	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	CHILE-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.14	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - URUGUAY	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.15	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	URUGUAY - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.16	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - VENEZUELA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.17	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	VENEZUELA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.18	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - BELICE	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.19	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	BELICE-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.20	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - COSTA RICA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.21	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COSTA RICA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.22	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - EL SALVADOR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.23	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	EL SALVADOR - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.24	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - GUATEMALA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.25	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	GUATEMALA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.26	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - HONDURAS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.27	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	HONDURAS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.28	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - NICARAGUA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.2.9	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	NICARAGUA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.30	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - PANAMÁ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.31	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	PANAMÁ-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.3.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - CANADÁ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.3.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	CANADÁ-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.34	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - ESTADOS UNIDOS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.35	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	ESTADOS UNIDOS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.36	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - MÉXICO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.37	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	MÉXICO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.38	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - BAHAMAS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.39	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	BAHAMAS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.40	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - CUBA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.41	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	CUBA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.42	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - JAMAICA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.43	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	JAMAICA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.44	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - ISLAS CAIMAN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.45	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	ISLAS CAIMAN-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.46	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - REPÚBLICA DOMINICANA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.47	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	REPÚBLICA DOMINICANA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.48	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - PUERTO RICO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.49	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	PUERTO RICO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.50	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - SAN CRISTÓBAL Y NIEVES	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.5.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	SAN CRISTÓBAL Y NIEVES - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.52	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.53	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 3-5 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.54	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 5 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.55	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1
2.56	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1
2.57	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
2.58	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1
3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ALEMANIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) +	Unidad	1

					Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ALEMANIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal	Unidad	1	

					Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - AUSTRIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	AUSTRIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad	Unidad	1	

					contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.4	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - BELGICA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.5	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	BELGICA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para	Unidad	1	

					el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.6	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - BULGARIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en	Unidad	1

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.7	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	BULGARIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.8	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - CROACIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física,	Unidad	1	

					tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.9	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	CROACIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.10	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - DINAMARCA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.11	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	DINAMARCA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.12	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ESLOVAQUIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.13	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ESLOVAQUIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.14	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ESPAÑA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.15	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ESPAÑA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.16	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - FINLANDIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.17	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	FINLANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.18	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - FRANCIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.19	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	FRANCIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.20	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - GRECIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.21	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	GRECIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.22	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - HUNGRIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.23	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	HUNGRIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.24	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - IRLANDA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.25	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	IRLANDA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.26	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ISLANDIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.27	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ISLANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.28	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ITALIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.29	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ITALIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.30	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - LUXEMBURGO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.3.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	LUXEMBURGO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.3.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MALTA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.3.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MALTA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.34	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MOLDAVIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.35	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MOLDAVIA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.36	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MONACO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.37	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MONACO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.38	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - NORUEGA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.3.9	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	NORUEGA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.40	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - PAISES BAJOS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.4.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	PAISES BAJOS-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.42	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - POLONIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.43	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	POLONIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.44	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - PORTUGAL	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.45	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	PORTUGAL-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.46	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - REINO UNIDO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.47	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	REINO UNIDO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.48	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - REPUBLICA CHECA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.49	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	REPUBLICA CHECA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.50	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - RUMANIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.5.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	RUMANIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.52	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SERBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.53	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SERBIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.54	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SUECIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.5.5	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SUECIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.56	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SUIZA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.57	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SUIZA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.58	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.59	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de	Unidad	1

					ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.60	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1

					de ubicación especializada.		
3.61	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - CATAR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1

					de ubicación especializada.			
3.6.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	CATAR-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.6.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - CHINA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.64	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	CHINA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.65	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - EMIRATOS ÁRABES UNIDOS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.66	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	EMIRATOS ÁRABES UNIDOS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.67	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - FILIPINAS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.68	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	FILIPINAS-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.69	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - GEORGIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.70	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	GEORGIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.71	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - INDIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.7.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	INDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.73	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - JAPÓN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.74	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	JAPÓN - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.75	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - SINGAPUR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.76	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	SINGAPUR-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.77	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - TAILANDIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.78	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	TAILANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.79	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - TURQUIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.80	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	TURQUIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.8.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1	

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.8.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de	Unidad	1

					ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.83	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1

					de ubicación especializada.		
384	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1
385	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1
386	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
387	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1
388	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA**	COLOMBIA - AUSTRALIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal	Unidad	1

					Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.89	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	AUSTRALIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que	Unidad	1	

					la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.90	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA	Unidad	1	

					ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.91	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.92	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal	Unidad	1	

					en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
3.93	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1
3.94	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1
3.95	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
3.96	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1
4	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Sencilla**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación sencilla : una habitación asignada a	Unidad	1

					una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, servicio de agua, baño y papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

4.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Doble**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, servicio de agua, baño y papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad	Unidad	1	

					para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
4.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Triple**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, servicio de agua, baño y papel	Unidad	1	

					higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
5	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

5.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
5.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de	Unidad	1	

					alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

6	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de	Unidad	1	

					toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

6.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño	Unidad	1	

					dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

6.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de	Unidad	1	

					toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

7	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido tipo buffet. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón,	Unidad	1	

					champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

7.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido tipo buffet. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas,	Unidad	1	

					jabón, champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

7.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido tipo buffet. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón,	Unidad	1	

					champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.3	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.4	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel	Unidad	1	

					higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.5	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.6	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.7	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.8	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.9	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.10	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel	Unidad	1	

					higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.11	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.12	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.13	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.14	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.15	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.16	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel	Unidad	1	

					higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.17	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.18	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.		
8.19	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido.	Unidad	1

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.20	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico.	Unidad	1	

					Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
9	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO COMPUESTO: Fruta en porción (150g) • 200 ml de jugo natural. • 2 huevos revueltos o cocidos, o con jamon • 70g de queso bajo en grasa • 1 arepa (80g) o 50g Variedad de pan, tostada • 240 ml de Bebida achocolatada en leche o café en	Unidad	1	

					leche o Avena fria. • Café solo o infusión (té) y agua. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..			
9.1	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable).	Unidad	1	

					(Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..		
9.2	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO A LA CARTA: plato principal y bebida	Unidad	1
9.3	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America del Sur**	**Desayuno Opción 4**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida	Unidad	1

					caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.		
9.3.1	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America Central**	**Desayuno Opción 5**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1
9.3.2	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America del Norte**	**Desayuno Opción 6**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimient	Unidad	1

					os minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.			
9.3.3	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades del Caribe**	**Desayuno Opción 7**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	

9.3.4	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Europa**	**Desayuno Opción 8**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	
9.3.5	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Asia**	**Desayuno Opción 9**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida	Unidad	1	

					caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.		
9.3.6	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Oceania**	**Desayuno Opción 10**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1
9.4	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 11**	EN CARRETERA	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 200 gramos, Bebida caliente de 18 onzas, Proteína 400 gramos, Fruta de 200 gramos.	Unidad	1

					(Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..		
9.5	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 12**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 200 gramos, Bebida caliente de 18 onzas, Proteína 400 gramos, Fruta de 200 gramos. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará	Unidad	1	

					en el lugar del evento según solicitud previa..		
10	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Fruta en porción • 250 ml Crema o sopa • 70 g de aguacate. • 250 g servidos de filete sin espinas de Tilapia o merluza a la plancha, mojarra (300 g en crudo) dorada. Aparte limón. • 1 pocillo (240 ml) de ensalada fría de pasta en tornillos de colores, tomates cherry, maíz, pepino, huevo cocido picado y muy baja cantidad de mayonesa light y aceite de oliva. • 150 g de Arroz blanco para mujeres y 200 g para	Unidad	1

					hombres. • 1 pocillo (200ml) de vegetales al vapor: zanahoria, brócoli, zucchini, habichuela, arveja. Tomate fresco en cuadritos, aceite de oliva. • 1 vaso de 200 ml de Jugo • Postre La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista		
10.1	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100 g de Fruta en porción de temporada • 250 ml de crema de verduras, o sopa • 200 g servidos Suprema de pechuga de pollo rellena con vegetales (250 g en crudo) (zanahoria,	Unidad	1	

					habichuela, espinaca, queso finesse, jamón, ciruela pasa). Aparte opción de agregar salsa de uchuva. • 200 g de Puré de papa bajo en grasa (leche descremada, crema de leche light, sal, pimienta negra) • 150 g de Arroz blanco y 200 g para hombres. • 1 pocillo 230 ml de ensalada fresca de variedad de lechugas, pepino, tomates cherry, piña en trocitos, uvas pasas y aderezo en pequeña cantidad de miel mostaza. • 1 vaso 250 ml de jugo • Postre La Minuta			

					puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista			
10.2	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100 g de fruta en porción de temporada • • 230 ml de Sopa o crema • 70 g de aguacate. • 200 g servidos Lomo de cerdo o res (250 g en crudo), aparte salsa agridulce • 150 g Arroz blanco. • 200 g de papas criollas con cascara primero cocidas y luego doradas, sazonadas con aceite, sal y perejil. • 100g Ensalada de	Unidad	1	

					remolacha, zanahoria y rábano. • 1 pocillo de (230ml) de ensalada de lechuga crespa, pepino, manzana verde en cubitos, nueces triturados, aguacate, vinagreta de yogurt griego. • Jugo de lulo sin azúcar aparte stevia y aparte azúcar. • Postre La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista		
10.3	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America del Sur**	**Almuerzo Opción 4**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimient	Unidad	1	

					os minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.		
10.3.1	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America Central**	**Almuerzo Opción 5**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1
10.3.2	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America del Norte**	**Almuerzo Opción 6**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de	Unidad	1

					nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.			
10.3.3	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades del Caribe**	**Almuerzo Opción 7**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	

10.3.4	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Europa**	**Almuerzo Opción 8**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
10.3.5	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Asia**	**Almuerzo Opción 9**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1	Unidad	1	

					carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.		
10.3.6	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Oceania**	**Almuerzo Opción 10**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1
10.4	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 11**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	ALMUERZO A LA CARTA: Entrada, plato Fuerte, Postre y Bebida. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1

				LOS LLANOS				
10.5	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO LIGERO: Porción de pollo asado (pierna-pernil) o Pizza (porción) o Hamburguesa o Wrap (incluida una opción vegetariana) Dos (2) papas medianas que pesen aproximadamente 120 gramos, Papas Chips o Papa a la francesa jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable. No en bolsas se entregará en el lugar del evento según solicitud	Unidad	1	

					previa.. Nota:segun el evento requerido.		
10.6	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 13**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO TRADICIONAL (tamal de 400 grs acompañado de una arepa de maíz, con servido en plato, cubiertos y servilletas) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
10.7	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 14**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	ALMUERZO TRADICIONAL – LECHONA (Plato de lechona tradicional de aproximadamente 400 gramos, acompañado de arepa	Unidad	1	

				LOS LLANOS	de maíz, servido en plato con cubiertos y servilletas). Se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. Nota: La presentación y acompañamientos podrán ajustarse según el tipo de evento requerido.			
10.8	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 15**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO EJECUTIVO: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. Servido en plato (contemplar una opción vegetariana).	Unidad	1	

10.9	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 16**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO EJECUTIVO: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. (contemplar una opción vegetariana). (Debidamente empacado en recipiente biodegradable individual, cubiertos desechables y servilleta) llevado al punto solicitado. Incluye el transporte	Unidad	1	
10.10	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 17**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	ALMUERZO EJECUTIVO VEGETARIANO Menú vegetariano que incluya Sopa de vegetales, 1 Porcion de proteina vegetal 150, 2 porciones de carbohidrat	Unidad	1	

				LOS LLANOS	os 80 gr, ensalada 70 g y jugo 200 ml sin azucar. Llevado al punto solicitado o servido en plato. Incluye el transporte Nota:segun el evento requerido.		
10.11	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 18**	EN CARRETERA	ALMUERZO EJECUTIVO(A): Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato y empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento	Unidad	1

					según solicitud previa..		
10.12	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 19**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	ALMUERZO EJECUTIVO(A): Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato y empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1

11	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100g Fruta en porción de temporada • 250 ml de Sopa de lentejas • 100 g de plátano maduro asado • 200 g servidos de albóndigas de res en salsa criolla. • 150 g de Arroz blanco para mujeres y 200 g para hombres • Ensalada de variedad de lechugas, aguacate, cebolla, tomate, mango, limón y sal. • Jugo Natural La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista	Unidad	1	

1 1. 1	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 80 g Fruta en porción • 240 ml Crema de espinaca con crutones de pan y opción de agregar crema de leche baja en grasa. • 1 Pierna pernil de pollo al horno con opción de agregar miel. • 150 g de Arroz con fideítos para mujeres y 200 g para hombres. • 80 g de Tortilla española • 230 ml Ensalada de variedad de lechugas, aguacate, cebolla, tomate, mango, limón y sal. • Jugo Natural La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicacione	Unidad	1	

					s de nutricionista			
1 1. 2	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Fruta en porción • Crema de verduras • 250 g servidos de filete de Trucha sin espinas al ajillo • 80 g de Papa en cascos horneada • 150 g de arroz blanco para mujeres y 200 g de arroz preparado para hombres. • Ensalada de rábano en rodajas delgada, espinaca, zanahoria en julianas delgadas, semillas de ajonjolí.	Unidad	1	

					• Jugo natural de frutas La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista		
11.3	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 4**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA A LA CARTA: Entrada, plato Fuerte, Postre y Bebida. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1
11.4	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America del Sur**	**Cena Opción 5**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150	Unidad	1

					gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.		
1 1. 4. 1	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America Central**	**Cena Opción 6**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1
1 1. 4. 2	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America del Norte**	**Cena Opción 7**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos	Unidad	1

					alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.		
1.1.4.3	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades del Caribe**	**Cena Opción 8**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1
1.1.4.4	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Europa**	**Cena Opción 9**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista	Unidad	1

					cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.			
11.4.5	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Asia**	**Cena Opción 10**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	

11.4.6	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Oceania**	**Cena Opción 11**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
11.5	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA LIGERA: Porción de pollo asado (pierna-pernil) o Pizza (porción) o Hamburguesa o Wrap (incluida una opción vegetariana) Dos (2) papas medianas que pesen aproximadamente 120 gramos o Papas Chips	Unidad	1	

					p Papa a la francesa jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable. No en bolsas se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
11.6	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 13**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. Servido en plato (contemplar una opción vegetariana).	Unidad	1	

11.7	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 14**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. (contemplar una opción vegetariana). (Debidamente empacado en recipiente biodegradable individual, cubiertos desechables y servilleta) llevado al punto solicitado. Incluye el transporte	Unidad	1	
11.8	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 15**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	CENA EJECUTIVA VEGETARIANA Menú vegetariano que incluya Sopa de vegetales, 1 Porcion de proteina vegetal 150, 2 porciones de carbohidrat	Unidad	1	

				LOS LLANOS	os 80 gr, ensalada 70 g y jugo 200 ml sin azucar. Llevado al punto solicitado o servido en plato. Incluye el transporte Nota:segun el evento requerido.			
11.9	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 16**	EN CARRETERA	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato o empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana)	Unidad	1	

11.10	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 17**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato o empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana)	Unidad	1	

12	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Para el refrigerio debe estar compuesto por Tres (3) ,de las siguientes opciones e incluir agua como se describe a continuacion: 1 Fruta 1 paquete de Galletas de las siguientes opciones: avena, o intrgrales 1 Mix de frutos secos 1 Barra de cereal 1 Bocadillo 1 Ponque de 35 gr 1 200 ml de néctar de frutas en caja tetra pack 200 ml Leche achocolatada en caja tetra pack 200 ml Avena en caja tetra pack. 1 Botella de agua de 300ml-	Unidad	1	

					(obligatorio) Nota: se ofrecerán cuando se requiera llevarlo para el camino u otros eventos que desarrolle el Instituto			
12.1	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	BRUNCH PROTOCOLO para 50 pax. Capuchino, mocaccino, chocolate, café, tinto de 6 onzas, Agua y jugos naturales de 10 onzas. Botella de gaseosa de 400 ml, colaciones. Incluye el transporte, menaje, greca y servicio (distribución en sitio de	Unidad	1	

					realización del evento o actividad o servido en plato o empacado en desechable según correspond a). Dia (hasta 8h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
12.2	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 1. Sándwich en pan tajado de jamón de cerdo de 50 gramos y queso 50 gramos Jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa	Unidad	1	

					plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..		
12.3	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 4**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 2. Pastel o empanada de pollo o carne de 80 gramos Jugo de 250 ml o botella	Unidad	1	

				LOS LLANOS	de agua de 330 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..			

12.4	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 5**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 3. Arepa rellena de pollo, carne o mixta y un (1) líquido (jugo de caja, gaseosa, avena, lácteos, leches saborizadas, té helado de 250 ml o bebida caliente en vaso de 6.76 onz). en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar	Unidad	1	

					el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..		
12.5	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 6**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Parfait de frutas naturales con yogur griego y granola artesanal. Presentación: Vasito transparente con tapa hermética, capacidad de 250 ml, desechable y apto para contacto con alimentos. Yogur griego natural sin azúcar añadido (125 ml) Frutas frescas en	Unidad	1	

					cubos (80 g): selección de frutas de temporada como fresa, piña, mango y arándano, lavadas y desinfectadas. Granola (20 g): mezcla horneada de avena, nueces, semillas y miel natural, sin conservantes artificiales.			
12.6	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 7**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Empanada de pollo o carne o pastel de pollo empacado en bolsa de papel (NO ICOPOR) para ser entregado a cada participante se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

12.7	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 8**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Pasabocas (3 pasabocas por persona) y bebida (1 por persona), para evento tipo coctél. Incluye transporte y menaje. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1
12.8	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 9**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE A LA CARTA : Incluye servido en plato principal y bebida Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1
12.9	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 10**	INTERNACIONAL	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 1. Sándwich en pan tajado de jamón de cerdo de 50 gramos y queso 50 gramos	Unidad	1

					Jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. Entregado en hotel o lugar de concentracion o prueba deportiva fuera del país cumpliendo con las normativas sanitarias.			
12.10	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 11**	INTERNACIONAL	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 2. Snack de 80 gramos nutricional o complementarios con Jugo de 250 ml o botella de agua de 330 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. Entregado en hotel o lugar de concentracion o prueba	Unidad	1	

					deportiva fuera del país cumpliendo con las normativas sanitarias.			
12.11	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Dos (2) productos de paquete (snack) entre 35 y 70 gramos • Bebida: Jugo de caja de 200 ml, jugo de botella plástica de 300 ml, gaseosabotella plástica de 250 ml • Fruta de cosecha • Empaque biodegradable Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento oactividade impuesto al consumo si aplica).	Unidad	1	

12.12	ALIMENTACION	Refrigerios Listos para el Consumo	Refrigerios Opción 13	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Producto de panadería: de sal o de dulce de 150 gramos • Bebida: Jugo de fruta, leche o derivados, sorbetes, malteada, gaseosas en empaque comercial duro, de vidrio o plástico o tetrapack o lata. No en bolsas • Fruta Empaque biodegradable Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento oactividad e impuesto al consumo si aplica). • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así	Unidad	1	

					lo requiera la Entidad.			
13	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 1**	N/A	Estación de Café para 100 pax. Café, tinto, aromática, té en vaso en material biodegradable de 4 onzas. Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Acompañados de galletas y colaciones. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o	Unidad	1	

					empacado en desechable según correspond a). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
13.1	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 250 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud	Unidad	1	

					previa.. Nota:segun el evento requerido.			
13.2	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 500 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

13.3	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 1000 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

13.4	**ALIMENTACION**	**HIDRATACION**	**Suministro de agua potable en botellón con servicio de hidratación**	N/A	Suministro de agua potable en presentación de botellón (18 a 20 litros), para el desarrollo de actividades deportivas, recreativas e institucionales, incluyendo transporte, entrega en sitio, instalación en dispensadores (cuando aplique) y servicio de agua servida en recipientes desechables de 7 onzas (vasos), garantizando la disponibilidad permanente durante la ejecución del evento, con reposición según requerimiento y previa solicitud del	Unidad	1	

					supervisor del contrato. Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
14	**ALIMENTACION**	**Catering**	**Catering**	N/A	Catering para atención a grupo de 25 personas que contenga: Tabla de quesos, Tabla de carnes procesadas maduradas (Jamón, pepperoni, salame, chorizo español, etc.), 25 pasabocas surtidos tipo Canapé, canasta de frutas, 25 bebidas energizante	Unidad	1	

					s, 25 botellas de agua.e entregará en el lugar del evento. Nota: incluye menaje, la mantelería, iel servicio de camareros,segun el evento requerido.		
15	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 1**	N/A	Diseño, montaje, operación y desmontaje de sistema de sonido para 100 personas (PAX) que incluya: dos (2) parlantes autoamplificados mínimo 1000 watts RMS con bases tipo trípode, una (1) consola mezcladora digital o análoga mínimo de 12 canales, cuatro (4) micrófonos dinámicos con bases, dos (2) micrófonos inalámbrico	Unidad	1

					s de mano, un (1) monitor de escenario autoamplificado mínimo 500 watts RMS, cableado y conexiones eléctricas necesarias para su funcionamiento. El servicio incluye transporte, instalación, operación técnica durante el evento y desmontaje, con disponibilidad hasta por doce (12) horas. El equipo deberá entregarse instalado y en funcionamiento en el lugar del evento.		
15.1	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 1**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500	Unidad	1	

					pax, que inculya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, 2 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			

15.2	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 2**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que inculya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, dos (2) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas	Unidad	1	

					(hasta 24 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
15.3	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 3**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 2000 pax, que inculya ocho parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico, cuatro cabinas activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, 8 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms,procesador digital de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32	Unidad	1

					canales, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
15.4	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 4**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 2000 pax, que inculya ocho parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico , cuatro cabinas activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, 8 Cabinas autoamplific	Unidad	1	

					adas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, procesador digital de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32 canales, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 24 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
15.5	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 5**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 5000 pax, que inculya dieciseis (16) parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms	Unidad	1

					y 1400 pico ,original , marca reconocida, ochocabinas (8) activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, original, marca reconocida, ocho (8) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, procesador digital de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32 canales, modulo de entrada remoto digital 32x16 ethernet o protocolo compatible con la consola, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y			

					conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
15.6	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 6**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 5000 pax, que inculya dieciseis (16) parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico ,original , marca reconocida, ochocabinas (8) activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, original, marca reconocida, ocho (8) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700	Unidad	1

					wtts rms, mezcladora digital 32 canales, modulo de entrada remoto digital 32x16 ethernet o protocolo compatible con la consola, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 24 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
15.7	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 7**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de, Cabina de sonido tipo monitor parlante woofer 1x12 con tweeter de 1 pulgada en neodimio, autoamplificado y procesamie	Unidad	1	

					nto digital de señal,2 vías, y mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
15.8	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 8**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Cabina de sonido tipo monitor parlante woofer 1x12 con tweeter de 1 pulgada en neodimio, autoamplificado y procesamiento digital de señal,2 vías, y mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

15.9	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimio. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
15.10	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1	Unidad	1	

					pulgada en neodimio incluye microfono. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
15.11	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimiocon trípode, micrófonos inalámbricos y autonomía de batería (para zonas rurales donde no hay conexión eléctrica fácil).. Valor por día	Unidad	1

					(hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
15.12	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 10**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimio. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
16	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Sistema de monitoreo tipo sidefill auto soportado de marca original y	Unidad	1

					reconocida, autopotenciado que incluya: 1 Cabina 2 vías para frecuencias altas y medias y 1 cabina subwoofer con parlante de 18 pulgadas que generen al menos 127 . spl y procesamiento digital de señal incorporado . Valor por día (hasta 12h)- El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
16.1	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Sistema de monitoreo tipo sidefill auto soportado de marca original y reconocida, autopotenciado que incluya: 1	Unidad	1	

					Cabina 2 vías para frecuencias altas y medias y 1 cabina subwoofer con parlante de 18 pulgadas que generen al menos 127 . spl y procesamiento digital de señal incorporado . Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
16.2	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema de monitoreo in-ears El sistema Incluye Transmisor UHF estéreo, 2 Receptores uhf diversity receiver estéreo, audífonos in-ear para cada	Unidad	1	

					receptor, Antena, Baterías AA recargables, fuente de poder. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
17	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte sistema de combinador de antenas para emisión UHF que incluya 1 antena de proyección de señal omni direccional y 2 antenas de proyección de señal cardiode. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1
17.1	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte sistema de combinador de antenas para emisión UHF que incluya	Unidad	1

					1 antena de proyección de señal omni direccional y 2 antenas de proyección de señal cardiode. Valor por día (hasta 24h)			
17.2	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 3**	N/A	Unidad de monitoreo personal tipo lnear alámbrico, preamplificado, con switch mono/stereo, entrada Combo XLR-TRS, Salida 3.5, y control de volumen y encendido. Bateria AAA o AA. Valor por día (Hasta 24h)	Unidad	1	

18	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 1**	N/A	Tipo: Micrófono dinámico / condensador (según referencia del equipo). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para adecuada captación de la voz. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 15 kHz o superior. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captación clara de voz. Impedancia de salida: Baja impedancia (aprox. 150–600 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para	Unidad	1	

					minimizar interferencias. Conectividad: Salida XLR balanceada, jack 3.5 mm o sistema inalámbrico según el equipo. Alimentación: Phantom Power 48V (en micrófonos de condensador) o batería interna en sistemas inalámbricos. Construcción: Cuerpo metálico resistente para uso profesional en eventos. Aplicación: Adecuado para sistemas de amplificación, conferencias, presentaciones y eventos en			

					vivo. 🎤. Valor por día (hasta 12h)			

18.1	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 1**	N/A	Tipo: Micrófono dinámico / condensador (según referencia del equipo). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para adecuada captación de la voz. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 15 kHz o superior. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captación clara de voz. Impedancia de salida: Baja impedancia (aprox. 150–600 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para	Unidad	1	

					minimizar interferencias. Conectividad: Salida XLR balanceada, jack 3.5 mm o sistema inalámbrico según el equipo. Alimentación: Phantom Power 48V (en micrófonos de condensador) o batería interna en sistemas inalámbricos. Construcción: Cuerpo metálico resistente para uso profesional en eventos. Aplicación: Adecuado para sistemas de amplificación, conferencias, presentaciones y eventos en			

					vivo. 🎤. Valor por día (hasta 24h)			

18.2	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	Tipo: Micrófono de condensador tipo diadema (headset). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para una adecuada captación de la voz del usuario. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 18 kHz. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captar la voz con claridad a corta distancia. Impedancia: Baja impedancia (aprox. 100–1000 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación	Unidad	1	

					señal-ruido para reducir interferencias y ruido ambiental. Conectividad: Compatible con sistemas inalámbricos de petaca (bodypack) o conexión mini XLR / jack según el sistema de audio. Alimentación: A través del transmisor inalámbrico o phantom power según el equipo. Diseño: Estructura ligera y ajustable tipo diadema que permite manos libres y comodidad durante presentaciones prolongadas. Aplicación:			

					Ideal para conferencias, presentaciones, actividades deportivas, eventos y espectáculos donde el usuario requiere movilidad. Valor por día (hasta 12h)			

18.3	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	Tipo: Micrófono de condensador tipo diadema (headset). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para una adecuada captación de la voz del usuario. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 18 kHz. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captar la voz con claridad a corta distancia. Impedancia: Baja impedancia (aprox. 100–1000 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación	Unidad	1	

					señal-ruido para reducir interferencias y ruido ambiental. Conectividad: Compatible con sistemas inalámbricos de petaca (bodypack) o conexión mini XLR / jack según el sistema de audio. Alimentación: A través del transmisor inalámbrico o phantom power según el equipo. Diseño: Estructura ligera y ajustable tipo diadema que permite manos libres y comodidad durante presentaciones prolongadas. Aplicación:			

					Ideal para conferencias, presentaciones, actividades deportivas, eventos y espectáculos donde el usuario requiere movilidad. Valor por día (hasta 24h)			
18.4	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microfono cuello de ganzo linea profesional Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	
18.5	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microono de solapa , linea profesional - Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	
18.6	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microfono alambrico o de cable,	Unidad	1	

					liena profesional - Valor por día (hasta 24h)		
18.7	**TECNICA**	**INTERCOMUNICADORES**	**INTERCOMUNICADORES**	N/A	Tipo: Sistema de intercomunicación inalámbrico o alámbrico para coordinación operativa. Frecuencia de operación: Banda UHF/VHF o tecnología digital según el sistema. Alcance de comunicación: Entre 100 y 300 metros o más en condiciones óptimas. Canales: Múltiples canales seleccionables para evitar interferencias. Tipo de audio: Comunicación bidireccional en tiempo	Unidad	1

					real (full dúplex o push-to-talk). Conectividad: Compatible con auriculares, diademas o estaciones base según el sistema. Alimentación: Batería recargable de larga duración o alimentación directa. Autonomía: Aproximadamente 6 a 10 horas de uso continuo según el modelo. Diseño: Equipos portátiles, ligeros y resistentes para uso operativo. Aplicación: Utilizados para coordinación técnica, producción de eventos,			

					logística, seguridad y comunicaciones internas en actividades que requieren comunicación inmediata entre el personal. Valor por día (hasta 24h)			

18.8	**TECNICA**	**MEGAFONO**	**MEGAFONO**	N/A	Tipo: Megáfono portátil de mano Material: Plástico ABS resistente Sistema de amplificación: Altavoz de alta potencia Alcance de voz: Aproximadamente 200 a 500 metros (dependiendo del modelo) Alimentación: Baterías o pilas recargables Controles: Encendido/apagado y control de volumen Funciones adicionales: Sirena o alarma integrada (según modelo) Diseño: Empuñadura	Unidad	1	

					ergonómica con correa de transporte. Valor por día (hasta 24h)		
18.9	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**Base microfono 1**	N/A	Base para micrófono incluye montaje,desmontaje y transporte. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1
18.10	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**Base microfono 2**	N/A	Base para micrófono incluye montaje,desmontaje y transporte. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
19	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital 16 canales	Unidad	1

					master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
19.1	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital 16 canales master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
19.2	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital 32 canales master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
20	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 1**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Reflector de de Luz	Unidad	1

					tipo Par Led de 54 bombillos, RGBWA, 136 WTS modo: automático / audio rítmico/ dmx/ master – Slave, 9 canales dmx. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
20.1	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 2**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Reflector de Luz tipo Par Led Cálida con funciones: Luz desde Fría a Cálida, Strobo, Dimmer, 2 y 4 canales dmx, y modos de funcionamiento: Auto, Master Slave, DMX. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en	Unidad	1	

					sitio del evento		
20.2	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 3**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Cabeza móvil LED tipo Beam/Spot/ Wash 3 en 1, Lámpara LED de alta intensidad, 200W–400W según modelo. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
21	**TECNICA**	**VIDEO BEAM**	**Video Beam**	N/A	Montaje, desmontaje y de video Beam de 5000 lumens con pantalla para proyección blanca de 3x2 metros. Valor por día. (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1

2 1. 1	**TECNICA**	**Computador Portátil**	**Computador Portátil (por día)**	N/A	Alquiler Computador Portátil. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o AMD PRO,MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB (7200 rpm) SATA, Batería duración 3 hrs min, cargador, Mouse, Monitor panel plano 14" - 15", Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de video 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio	Unidad	1	

					interno, Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos. Incluye montaje y desmontaje (Hasta 12h)			

21.2	**TECNICA**	**apuntador**	**APUNTADOR LÁSER PARA PRESENTACIONES**	N/A	APUNTADOR LÁSER PARA PRESENTACIONES (suministro de apuntador láser inalámbrico diseñado para el control y señalización durante presentaciones, conferencias, capacitaciones o actos académicos). El dispositivo permite señalar contenidos en pantallas, proyecciones o presentaciones digitales, e incluye botones de control para avanzar y retroceder diapositivas, con alcance adecuado para escenarios, auditorios o salones de	Unidad	1	

					eventos. Característi cas generales: Conexión inalámbrica mediante receptor USB Apuntador láser de alta visibilidad Alcance aproximado de 10 a 15 metros Alimentació n mediante baterías Diseño ergonómico portátil Nota: Las especificaci ones técnicas y el modelo podrán variar según disponibilida d y requerimient os del evento. (Hasta 12h)		
22	**TECNIC A**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las	Uni da d	1	

					siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
2.2.1	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9 mm. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 24h) El equipo	Unidad	1

					debe entregarse puesto en sitio del evento		
2.2.2	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Pantalla tipo panel LED 3 x 2 mts, pitch 3.9, incluye transporte, montaje y desmontaje accesorios de instalación fijación y estructura, caja de distribución eléctrica con circuitos totalizadores, procesadores con opción de sincronismo y cableado necesario. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
2.2.3	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 4**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Pantalla tipo panel	Unidad	1

					LED 4 x 3 mts, pitch 3.9, incluye transporte, montaje y desmontaje accesorios de instalación fijación y estructura, caja de distribución eléctrica con circuitos totalizadores, procesadores con opción de sincronismo y cableado necesario. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
2.2.4	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de Pantalla 85" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control	Unidad	1	

					remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
2 2. 5	**TECNIC A**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de Alquiler de Televisor de 65 pulgadas, Tegnología LED, potencia de parlantes 20W, conexión a wifi, bluetooth, pantalla plana, sintonizador TDT, con aplicaciones interactivas . Resolución 4k ultra HD, con control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

23	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 1**	N/A	Servicio de grabación a una cámara. Cámara profesional FHD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración, micrófono inalámbrico de solapa, micrófono inalámbrico de mano, micrófono boom, luz led de apoyo, kit de luces de reportería, incluye operador. Valor SERVICIO hasta 8h)	Unidad	1	

23.2	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 2**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a una (1) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	
23.4	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 3**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a dos (2) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación	Unidad	1	

					mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)		
2 3. 5	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 4**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a tres (3) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1
2 4	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 1**	N/A	Techo para escenario opción 1: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 12mx6m a dos aguas, con	Unidad	1

					contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día. (hasta 24h) puesto en sitio del evento		
24.1	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 2**	N/A	Techo para escenario opción 2: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 12mx12m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día. (hasta 24h)puesto en sitio del evento	Unidad	1
24.2	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 3**	N/A	Techo para escenario opción 3: Diseño, Montaje,	Unidad	1

					desmontaje de techo tamaño 15mx12m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día.(hasta 24h) puesto en sitio del evento			
2 4. 3	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 4**	N/A	Techo para escenario opción 4: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 20mx12m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día.(hasta 24h) puesto	Unidad	1	

					en sitio del evento		
25	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de de Truss - Tramo de 1 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
25.1	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de Truss - Tramo de 2 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
25.2	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de Truss - Tramo de 3 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse	Unidad	1

					puesto en sitio del evento		
26	**ESTRUCTURAS**	**TARIMA**	**Tarima**	N/A	Diseño Montaje, desmontaje de Tarima con sobrepiso (valor por metro cuadrado). Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
26.1	**ESTRUCTURAS**	**TARIMA**	**Escalera para tarima**	N/A	Montaje, desmontaje de Escalera Adicional Para Tarima. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
27	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 1**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 500 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por día (hasta 24h)	Unidad	1

27.1	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 500 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por semana (7 dias)	Unidad	1
27.2	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 1000 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por día (hasta 24h)	Unidad	1
27.3	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 4**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 1000 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por semana (7 dias)	Unidad	1
28	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de	Unidad	1

					carpa hangar de 8x4 metros. Valor por día (hasta 24h)		
28.1	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 7**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 12x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
28.2	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 15x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
28.3	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 20x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
29	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en	Unidad	1

					sitio del evento		
29.1	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pagoda 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.2	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 2x2 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.3	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.4	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pagoda 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1

30	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 4 x 4 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 1 punto de energía eléctrica a 110V, 1 ventilador, 1 espejo de cuerpo entero, 1 mesa para catering, 6 sillas. Valor por día. puesto en sitio del evento	Unidad	1	
30.1	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 6 x 6 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 1 punto de energía eléctrica a	Unidad	1	

					110V y multitoma x 8 entradas, 1 ventilador, 1 espejo de cuerpo entero, 1 mesa para catering, 10 sillas. Valor por día. (hasta 24h) puesto en sitio del evento			
30.2	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 8 x 4 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 2 puntos de energía eléctrica a 110V, y multitomas x 8 entradas,1 ventilador, 2 espejo de cuerpo entero, 2 mesa para catering, 15 sillas. Valor por día (hasta 24h) puesto en	Unidad	1	

					sitio del evento		
30.3	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 12 x 6 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 2 puntos de energía eléctrica a 110V, 1 ventilador, 2 espejo de cuerpo entero, 2 mesa para catering, 1 sala (1 sofa, 2 poltronas) y 10 sillas. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
31	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 1**	N/A	Valla de cerramiento certificada medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento.	Unidad	1

					Valor por día (hasta 24h)		
3 1. 1	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 2**	N/A	Separadores de Fila medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
3 1. 2	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 3**	N/A	Muro de Contención certificado (por metro) medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
3 2	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 1**	N/A	Servicio de Internet de 40 Mbps, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
3 2. 1	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 2**	N/A	Servicio de Internet de 60 Mbps simétricas, incluye	Unidad	1

					montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)		
3 2. 2	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 3**	N/A	Servicio de Internet de 80 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
3 3	**TECNICA**	**STREAMING**	**Streaming opción 1**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo (de baja latencia para transmisiones en tiempo real) Valor por hora	Unidad	1
3 3. 1	**TECNICA**	**STREAMING**	**Streaming opción 2**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo que incluya: punto fijo con video mixer, switcher, escalador,	Unidad	1

					monitores de video, PC con software para titulación, operador e internet (de baja latencia para transmisiones en tiempo real). Valor por día (hasta 8h)			
3 3. 2	**TECNICA**	**STREAMING**	**Streaming opción 3**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo que incluya: punto fijo con video mixer, switcher, escalador, monitores de video, PC con software para titulación, operador e internet (de baja latencia para transmisiones en tiempo real). Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	

34	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 1**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) sparkular con insumo - DOS (2) cryojets con pipeta de 10k - DOS (2) Ventury con 3 disparos c/u - consola de efectos - Operario	Unidad	1
34.1	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 2**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) Ventury con 3 disparos c/u - consola de efectos - Operario	Unidad	1
34.2	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 3**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) sparkular con insumo - consola de efectos - Operario	Unidad	1
34.3	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 4**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) cryojets con pipeta de 10k - consola de efectos - Operario - Transporte	Unidad	1
35	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en sitio del evento de un Generador Eléctrico de 25 Kva. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1

35.1	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en sitio del evento de un Generador Eléctrico de 75 Kva. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
35.2	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en sitio del evento de un Generador Eléctrico de 125 Kva. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
36	**TECNICA**	**CABLES**	**Extensiones**	N/A	Distribuidor de corriente, acometidas eléctricas, extensiones puesto en sitio del evento. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
36.1	**TECNICA**	**CABLES**	**Cubre cables**	N/A	Cubre-Cables o protectores de cable de 5 líneas de 1m. puesto en sitio del evento. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1

37	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 1**	N/A	Montaje y desmontaje de mesa rectangular 2.00mts de largo x 80cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la Entidad. Incluye transporte. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1
37.1	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.20mts de largo x 60cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la Entidad. Incluye transporte. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1
37.2	**MOBILIARIO**	**MANTELES**	**MANTELES**	N/A	Mantel rectangular de 2.00mts de largo x 80cm elaborado en tela de color blanco, diseñado	Unidad	1

					para cubrir mesas de apoyo, banquetes o mesas rectangulares en eventos institucionales y sociales. Fabricado en material textil resistente, de textura suave y acabado uniforme que brinda una presentación limpia y elegante. Sus bordes cuentan con costura reforzada para mayor durabilidad y mejor acabado estético.. Tarifa por día (hasta 24h)			

37.3	**MOBILIARIO**	**MOQUETA**	**MOQUETA**	N/A	MOQUETA PARA EVENTOS (suministro e instalación de moqueta o alfombra para recubrimiento de superficies en áreas del evento, elaborada en material textil de alta resistencia, instalada sobre el área requerida para mejorar la presentación estética y comodidad de los asistentes). valor por mt2 Incluye transporte, instalación, fijación y retiro una vez finalizada la actividad. Nota: El color, dimensiones y área de cobertura se definirán	Unidad	1	

					según las necesidades del evento requerido.			
37.4	**MOBILIARIO**	**BANDERINES**	**BANDERINES**	N/A	BANDERINES DECORATIVOS (suministro e instalación de banderines elaborados en material plástico, tela o lona liviana, dispuestos en forma triangular o rectangular y unidos mediante cuerda o cinta para decoración y delimitación de espacios durante eventos). valor por metro lineal	Unidad	1	

					Los banderines se instalarán en las áreas definidas del evento para ambientación, señalización o delimitación de espacios, incluyendo transporte, instalación, fijación y retiro al finalizar la actividad. Nota: Los colores, dimensiones y cantidad se definirán según las necesidades y características del evento requerido.			

37.5	**MOBILIARIO**	**atril**	**atril**	N/A	ATRIL PARA EVENTOS (suministro de atril o podio para intervenciones públicas, elaborado en material resistente como madera, acrílico o metal, diseñado para facilitar la lectura de discursos o presentaciones durante actos protocolarios, conferencias o eventos institucionales). El atril podrá incluir soporte para micrófono, base estable y superficie inclinada para documentos, garantizando comodidad y visibilidad para el orador.	Unidad	1	

					Nota: El tipo de material, dimensiones y características se definirán según las necesidades del evento requerido.			
37.6	**MOBILIARIO**	**mesa redonda**	**mesa redonda**	N/A	MESA REDONDA PARA CONVERSATORIO (suministro de mesa redonda diseñada para espacios de diálogo, paneles o conversatorios, elaborada en material resistente como madera, plástico reforzado o metal, con estructura estable y superficie	Unidad	1	

					amplia para la ubicación de micrófonos, documentos o elementos de apoyo durante el evento). La mesa será adecuada para la interacción entre participantes y podrá incluir mantel o faldón según requerimiento, garantizando una adecuada presentación en escenarios o espacios de reunión. Nota: Las dimensiones, material y presentación se definirán según las necesidades del evento requerido.			

37.7	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje Mesas cocteleras puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1	
38	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 1**	N/A	Montaje, operación y desmontaje de un kit de muebles que contenga: 3 sofás blancos de dos puestos cada uno y mesa de centro para el panel principal. Incluye transporte. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1	
38.1	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de sillas blancas tipo Tiffany, con protectores de goma en sus patas. puesto en sitio del evento. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1	

38.2	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje de sillas tipo auditorio (paño negro). puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1	
38.3	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 4**	N/A	Montaje y desmontaje Silla alta tipo bar puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1	
38.4	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 5**	N/A	Montaje y desmontaje Silla Plástica con apoya brazo puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1	
38.5	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 6**	N/A	Montaje y desmontaje Silla Plástica sin apoya brazo puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1	

39	**ASEO**	**BAÑOS**	**Baño portatil opción 1**	N/A	Montaje, operario y desmontaje de baño portátil puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 12h)	Unidad	1
39.1	**ASEO**	**BAÑOS**	**Baño portatil opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de lavamanos portátiles puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
40	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 1**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por hora	Unidad	1
40.1	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 2**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por 8 horas	Unidad	1

40.2	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 3**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por 12 horas	Unidad	1
40.3	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 4**	N/A	Socorrista adicional en el sitio del evento apoyando al grupo principal de socorristas. Valor por hora.	Unidad	1
41	**SALUD**	**EXTINTORES**	**Extintores**	N/A	Extintores multipropósito de 20 lbr incluye transporte Dia (hasta 24h)	Unidad	1
42	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 1**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaciones. Valor por hora	Unidad	1
42.1	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 2**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaci	Unidad	1

					ones. Valor por 8 horas		
4 2. 2	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 3**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaciones. Valor por 12 horas	Unidad	1
4 3	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor General de eventos masivos: Experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos y festivales realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
4 3. 1	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor General de eventos internacionales: profesionales en Mercadeo, administración o comunicación social, con experiencia acreditada	Unidad	1

					y certificada en eventos deportivos y, mercados culturales, conciertos y festivales internacionales. Valor por mes.		
43.2	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Artístisco con experiencia acreditada y certificada en creaciones o producciones multidisciplinarias de gran formato "mas de 5.000 asistentes" realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
43.3	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Técnico con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos y festivales realizados durante los ultimos 3	Unidad	1

					años. Valor por mes.		
43.4	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Profesional**	N/A	Profesional universitario del área de administración, mercadeo o comunicación social, con conocimiento en el desarrollo de estratégias de marketing, y experiencia acreditada y certificada en la elaboración de campañas y estrategias para redes sociales, producción musical y contenido audiovisual promocional. Valor por mes	Unidad	1
43.5	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Jefe de Escenario**	N/A	Jefe de Escenario con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados	Unidad	1

					durante los ultimos 3 años. Valor por día.		
43.6	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Ingeniero Sonido**	N/A	Ingeniero de sonido para Front Of House (FOH) con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1
43.7	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Operador de audio**	N/A	Operador de consola de audio digital, con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos, artísticos, culturales y conciertos musicales realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1
43.8	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Iluminación**	N/A	Persona que preste el servicio de Iluminación con experiencia acreditada	Unidad	1

					y certificada en eventosdeportivos, artísticos, culturales y conciertos musicales realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.		
43.9	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Logístico con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos, culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
43.10	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Rigger**	N/A	Rigger con experiencia certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos masivos realizados durante los ultimos 5 años y certificación de alturas vigente. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1

43.11	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Técnico**	N/A	Técnico de escenario con experiencia certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos masivos realizados durante los ultimos 3 años. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1	
43.12	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Roadies**	N/A	Roadies con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 3 años. Valor por día (hasta 12 horas).	Unidad	1	
43.13	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Asistente**	N/A	Asistente de Dirección Artística con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los	Unidad	1	

					ultimos 5 años. Valor por mes.		
43.14	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador de maquillaje con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por semana.	Unidad	1
43.15	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador de vestuario con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
43.16	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Videógrafo**	N/A	Videógrafo o realizador con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y	Unidad	1

					culturales, conciertos, festivales, documentales, entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes (Debe contar con equipos de producción y posproducción)		
43.177	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Maquillador**	N/A	Maquillador con elementos en el sitio del evento debe acreditadar y certificadar experiencia en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1
43.178	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Animador**	N/A	Animador (a) para conciertos o eventos culturales que cuente con experiencia y	Unidad	1

					conocimiento de la gestión y logros de la entidad.. Tarifa por día (hasta 8 horas)		
43.19	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Presentador**	N/A	Maestro de ceremonias o presentador (a) para la moderación de eventos que cuente con experiencia y conocimiento de la gestión y logros de la Indeportes. Tarifa por día (hasta 8 horas)	Unidad	1
43.20	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador gráfico: con conocimiento de programas Photoshop, Illustrator para diseño y ajsute de piezas gráficas. Tarifa por mes	Unidad	1
43.21	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Coordinador**	N/A	Coordinador Logístico para evento con curso de desarrrollo	Unidad	1

					de operaciones logisticas en la cadena de abastesimiento e implemento de la herramienta de gestion logistica y certificado de operador logistico y almacen, con experiencia mínima de dos (2) años como coordinador o director logistico, debidamente uniformado e identificado, que cuente con planilla de pago de aportes. Valor por día (hasta 12 horas)		
44	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Montaje**	N/A	Personal de apoyo logístico de montaje y desmontaje. El personal debe estar con la indumentaria requerida	Unidad	1

					para esta actividad (Guantes, Botas con punta de acero, faja de trabajo pesado). Valor por turno (hasta 8h)		
44.1	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Logistica**	N/A	Personas de servicio de apoyo logístico, debidamente uniformados e identificados que cuenten con planilla de pago de aportes. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1
44.2	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Servicios generales**	N/A	Personal para servicios generales debidamente uniformado, que cuente con planilla de pago de aportes. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1
45	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 1**	N/A	Hidratación agua 300 ml (botella pet) Unidad se	Unidad	1

					entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)		
45.1	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 2**	N/A	Hidratación agua 500 ml (botella pet) Unidad se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de	Unidad	1

					cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)		
45.2	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 3**	N/A	Paca de agua x 24 unidades de 300 ml cada una (botella pet), unidad. Se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1
45.3	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 4**	N/A	Paca de agua en bolsa de 360 ml x 30 unidades. Se entregará	Unidad	1

					en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)		
45.4	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 5**	N/A	Hidratación bebida con contenido electrolitico energizante de acuerdo con indicaciones de nutricionista en presentación de 600ml. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependenci	Unidad	1	

					a garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)			
46	**ALIMENTACION**	**JUGO EN CAJA**	**Jugo en caja unidad**	N/A	Jugo de caja de 200 ml. unidad, se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1	

46.1	**ALIMENTACION**	**JUGO EN CAJA**	**Jugo en caja paca**	N/A	Paca de jugo de caja x 12 unidades de 200 ml cada uno. Unidad, se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1	
47	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Mesero**	N/A	Mesero (Certificación en manipulación de alimentos, optima presentación personal. Vestido en forma adecuada	Unidad	1	

					conforme el evento y/o actividad a ejecutar y/o en la forma que se solicite por la Entidad, actitud de servicio, conocimientos básicos en cocina y protocolo). Valor por día (hasta 8h)		
48	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 1**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor 1hora). Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1
48.1	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 2**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día	Unidad	1

					(Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor hasta 8 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.			
48.2	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 3**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor hasta 12 horas).Servicio dispuesto a un	Unidad	1	

					perimetro de acción.		
49	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 1**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor 1 hora).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1
49.1	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 2**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. Valor por día	Unidad	1

					(hasta 8 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.		
49.2	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 3**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. Valor por día (hasta 12 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1
50	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 1**	N/A	Arreglos Florales de 10 cm de altura cualquier flor con follaje. Precio por unidad.	Unidad	1
50.1	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 2**	N/A	Arreglos Florales de 25 cm de altura para mesa de 8 puestos.	Unidad	1

					Precio por unidad.		
50.2	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 3**	N/A	Arreglo Floral Grande de 90 cm de altura. Precio por unidad.	Unidad	1
50.3	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 4**	N/A	Arreglos Florales Tipo Pirámide. Precio por unidad.	Unidad	1
51	**TENICA**	**SAYCO Y ACINPRO**	**SAYCO**	N/A	Pago de Impuesto a Derechos de Autor SAYCO si corresponde. Precio por evento teniendo en cuenta la tarifa básica por cada 500 personas en aforo.	Unidad	1
51.1	**TENICA**	**SAYCO Y ACINPRO**	**ACINPRO**	N/A	Pago de Impuesto a Derechos de Autor ACINPRO si corresponde. Precio por evento teniendo en cuenta la tarifa básica por cada 500 personas en aforo.	Unidad	1

52	**MOBILIARIO**	**VENTILADOR**	**VENTILADOR**	N/A	Ventilador que sea de piso o de mesa convencional para eventos institucionales. (Valor 12 horas) puesto en lugar del evento	Unidad	1
53	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 1**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 50 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1
53.1	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 2**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 100 personas,	Unidad	1

					con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos		
5 3. 2	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 3**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 150 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1
5 3. 3	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 4**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 200 personas, con acceso a internet por medio de wifi.	Unidad	1

					Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos		
54	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	ATLANTICO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
54.1	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	BOLIVAR	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la	Unidad	1

					entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
5 4. 2	**TRANSP ORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	CESAR	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.3	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	CORDOBA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.4	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	GUAJIRA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
54.5	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	MAGDALENA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
54.6	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	SUCRE	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.7	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	CAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.8	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	CHOCO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.9	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	NARIÑO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
54.10	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	VALLE DEL CAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
54.11	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	CAQUETA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.12	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	HUILA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.13	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUTUMAYO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.14	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	ANTIOQUIA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
54.15	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CALDAS	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
54.16	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	QUINDIO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.17	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	RISARALDA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.18	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOGOTA D.C	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.19	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOYACA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.20	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CUNDINAMARCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.21	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	NORTE DE SANTANDER	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.22	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	SANTANDER	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
54.23	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	ARAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
54.24	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	CASANARE	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.25	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	META	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.26	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA CORTA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 150 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.27	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA MEDIA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 400 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.28	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 900 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	ATACO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al	Unidad	1	

					terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.1	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	CHAPARRAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.2	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	COYAIMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.3	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	NATAGAIMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.4	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	PLANADAS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
55.5	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	RIOBLANCO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.6	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	RONCESVALLES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.7	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	SAN ANTONIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.8	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	ORTEGA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.9	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	ALPUJARRA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
55.10	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	DOLORES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.11	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	GUAMO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.12	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	PRADO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.13	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	PURIFICACION	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.14	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	SALDAÑA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
55.15	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	SUAREZ	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.16	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	CARMEN DE APICALÁ	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.17	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	CUNDAY	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.18	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	ICONONZO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.19	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	MELGAR	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
55.20	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	VILLARRICA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.21	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	AMBALEMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55222	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	ARMERO - GUAYABAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55223	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	FALAN	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.24	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	FRESNO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
55.25	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	HONDA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.26	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	MARIQUITA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.27	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	PALOCABILDO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.28	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	CASABIANCA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.29	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	HERVEO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
55.30	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	LERIDA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.31	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	LÍBANO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.32	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	MURILLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.33	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	SANTA ISABEL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.34	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	VENADILLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
55.35	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ALVARADO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.36	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ANZOATEQUI	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.37	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	CAJAMARCA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.38	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	COELLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.		
55.39	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ESPINAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
55.40	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	FLANDES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte	Unidad	1

					de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.41	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	PIEDRAS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.42	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ROVIRA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.43	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	SAN LUIS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o	Unidad	1	

					viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.44	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	VALLE DE SAN JUAN	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.45	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA CORTA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 50 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.46	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA MEDIA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 150 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.47	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 350 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.48	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 500 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.49	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 700 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.50	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 1000 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1

Nota. La expresión "trayecto único" se entiende como el desplazamiento directo entre el origen y el destino solicitado por la entidad, ya sea en sentido ida o regreso. El valor ofertado cubre la totalidad del recorrido sin lugar a reconocimientos adicionales por trayectos parciales o transbordos. En caso de no existir servicio directo para la ruta requerida, el contratista deberá asumir cualquier diferencia de costo para cumplir con el destino solicitado, sin que esto genere cobro adicional a la entidad.

2.2.6. FORMA DE PAGO: - EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA "INDEPORTES TOLIMA" cancelará al contratista hasta el 90% del valor del contrato en pagos parciales de 30 días calendario de acuerdo a los servicios recibidos a satisfacción, siguientes a la presentación de la factura o cuenta de cobro, soportada con el informe de actividades del contratista y con la certificación del recibido a satisfacción del supervisor del contrato, y los documentos que acrediten el pago de las obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social (Artículo 23 Ley 1150 de 2007). El último pago equivalente al 10% del valor del contrato que se realizará con la suscripción del acta de liquidación del contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO: El pago procederá: 1. Previa presentación del informe mensual de actividades realizadas y ejecutadas; 2. Expedición de certificación de cumplimiento del objeto contratado, expedida por el supervisor designado; 3. Presentación de la cuenta de cobro por medio de factura de venta (régimen común), que cumpla con los requisitos exigidos en la normatividad vigente; 4. Certificado de parafiscales al día expedido por el revisor fiscal o el representante legal del contratista, según corresponda; 5. Copia legible del comprobante de pago del aporte mensual al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, en los términos señalados en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 4 de la Ley 797 de 2003, Ley 828 de 2003, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que las adicionen, modifiquen o aclaren; 6. Copia del contrato; 7. Acta de inicio; y 8. Certificación bancaria con plazo de expedición inferior a sesenta (60) días, aplica para el primer pago o cuando el contratista requiera reportar un cambio en los datos de su cuenta bancaria.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El supervisor que no verifique el pago al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, incurrirá en causal de mala conducta y estará sujeto a las sanciones establecidas con arreglo al régimen disciplinario vigente.

PARÁGRAFO TERCERO: El pago del presente acto contractual estará sujeto a la disponibilidad del Plan Anual de Caja - PAC.

PARÁGRAFO CUARTO: El CONTRATISTA deberá cargar en el módulo de "*Plan de Pagos*" de la plataforma SECOP II de su contrato electrónico, las cuentas de cobro o facturas una vez se encuentren radicadas en EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA "INDEPORTES TOLIMA". Esta actividad debe realizarse dentro de los dos días hábiles siguientes a la radicación, so pena de retrasos en el pago o devolución de este.

PARAGRAFO QUINTO: Teniendo en cuenta lo establecido en Estatuto Departamental Ordenanza 0015 del 17 de julio de 2025 "Por medio del cual se expide el Estatuto de Rentas del Departamento del Tolima", se verificará por parte del instituto, para efectos del primer pago al contratista, que esté hubiese pagado el porcentaje que le corresponde por esta contribución de acuerdo con la ordenanza indicada al inicio del presente párrafo.

Es así como se planteó que para PERSONAS NATURALES se descontará el valor de las estampillas la manera prevista en dicha ordenanza.

Para el caso de las PERSONAS JURÍDICAS deberán presentar a la Dirección Administrativa y Financiera de Indeportes Tolima, las estampillas físicas correspondientes a:

- ProHospitales Universitarios Públicos Departamentales equivalente al 1% del valor total del contrato;
- ProElectrificación Rural equivalente al 0,50% del valor total del contrato; y,
- Procultura equivalente al 1% del valor total del contrato.

PARÁGRAFO SEXTO: De acuerdo con comunicación de la Dirección Financiera de Rentas e Ingresos N. DFRI-136-6509, para los casos que aplique, El Instituto descontará la tarifa del Dos (2%) concerniente a la Estampilla para la Justicia Familiar, en cada pago, desembolso, anticipo o pago anticipado que se realice a el contratista, lo anterior de acuerdo con lo dispuesto en Ordenanza No. 0015 del 2025. Quedarán excluidos los contratos de prestación de servicios cuyo pago de honorarios mensual sea inferior a diez (10) SMLMV.

PARÁGRAFO SEPTIMO: De los valores a pagar durante la ejecución del contrato, el INSTITUTO aplicará las retenciones, descuentos, impuestos, etc., ordenados por las normas pertinentes aplicables. El Instituto podrá realizar la retención y/o descuento de la tasa Pro- Deporte y Recreación Departamental correspondiente al DOS (2%) PORCIENTO de conformidad con lo establecido en la ordenanza 0038 del 02 de diciembre de 2020.

En caso de que existan o surjan nuevas Ordenanzas de la Honorable Asamblea Departamental del Tolima, que deroguen o modifiquen parcialmente el tema referente a las estampillas, el Contratista deberá acogerse a estas nuevas disposiciones y/o modificaciones.

2.2.7. SUPERVISIÓN:

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	BIVIANA ROCIO ROMERO AVILA
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DEPORTIVA Y RECREATIVA
CARGO:	DIRECTORA DEPORTIVA Y RECREATIVA

2.2.8. OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:

OBLIGACIONES GENERALES

1) Cumplir con el objeto del contrato.
2) Realizar la prestación del servicio de acuerdo con lo establecido en el contrato.
3) Dar cumplimiento a las obligaciones con los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, en la ley 828 de 2003, la ley 1562 de 2012, el Decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia.
4) Reportar de manera inmediata al supervisor del contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del contrato.

5) Guardar total reserva de la información que por razón de sus obligaciones y desarrollo de sus actividades obtenga. Esta es de propiedad del INSTITUTO y solo salvo expreso requerimiento de autoridad competente podrá ser divulgada.
6) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el INSTITUTO, a través del supervisor del contrato.
7) Cumplir con los criterios de calidad y de manera eficiente el servicio encomendado.
8) Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, terminación, liquidación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor
9) Constituir y mantener vigente durante el plazo de ejecución y hasta la liquidación del contrato, los amparos y garantías requeridas en el presente contrato.
10) Ejecutar el objeto del presente contrato, en el término señalado en el mismo.
11) Presentar informes solicitados por el supervisor.
12) Realizar la actualización en tiempo real de la Plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales.
13) Presentar el documento equivalente o factura en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor.
14) Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda.
15) Realizar revisión permanente de la cuenta del SECOP II con el fin de verificar el estado del contrato y aprobar las modificaciones, el acta de liquidación, el acta de cierre, entre otros. Así las cosas, es responsabilidad exclusiva del contratista revisar directamente desde su perfil las actuaciones pendientes, que se encontraran "En revisión del Proveedor" hasta el momento en que el contratista realice la aprobación en la plataforma.
16) Dirigir personalmente y bajo su entera responsabilidad la ejecución del objeto del contrato.
17) Todas las demás obligaciones que se deriven de las establecidas en la ley.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS.

1. Cumplir con el objeto del contrato en forma y tiempo pactado.
2. Cumplir oportunamente con el objeto del contrato dentro del plazo de ejecución de este, conforme a lo establecido en el pliego de condiciones y en la oferta presentada y de acuerdo con las instrucciones entregadas por el Instituto Departamental de Deportes del Tolima – Indeportes Tolima. FICHA TECNICA (ANEXA).

ITEM	LINEA DE INVERSION	COMPONENTE	CATEGORIA / ZONA	DESTINO Y/O LUGAR	DESCRIPCION	UND	CANT.

1	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUE DESDE BOGOTÁ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, Salida: Ibagué Destino: Bogotá con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.1	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOGOTÁ (DESDE IBAGUE)	Trayecto: Tiquetes aereos (regreso) en clase económica, Destino: Ibagué con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.2	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - ARMENIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.3	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	ARMENIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.4	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - BARRANCABERMEJA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.5	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BARRANCABERMEJA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.6	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - BUCARAMANGA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.7	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BUCARAMANGA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.8	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - CUCUTA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.9	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CUCUTA- IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.10	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - IPIALES	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.11	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IPIALES - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.12	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - MANIZALES	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.13	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	MANIZALES - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.14	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - RIO NEGRO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.15	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	RIO NEGRO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.16	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - MEDELLÍN	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.17	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	MEDELLÍN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.18	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - NEIVA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.19	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	NEIVA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.20	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PAIPA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.21	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PAIPA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.22	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PASTO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.23	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PASTO-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.24	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PEREIRA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.25	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PEREIRA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.26	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PITALITO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.27	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PITALITO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.28	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - POPAYAN	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.29	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	POPAYAN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.30	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - FLORENCIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.31	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	FLORENCIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.32	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - INIRIDA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.33	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	INIRIDA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.34	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - LETICIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.35	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	LETICIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.36	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - MITÚ	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.37	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	MITÚ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.38	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - PUERTO ASÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.39	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUERTO ASÍS - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.40	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - PUERTO LEGUÍZAMO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.41	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUERTO LEGUÍZAMO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.42	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - SAN JOSÉ DEL GUAVIARE	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.43	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	SAN JOSÉ DEL GUAVIARE - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.44	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - SAN VICENTE DEL CAGUÁN	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.45	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	SAN VICENTE DEL CAGUÁN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.46	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - VILLAGARZÓN	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.47	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	VILLAGARZÓN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.48	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - AGUACHICA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.49	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	AGUACHICA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.50	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - APARTADO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.51	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	APARTADO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.52	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - BARRANQUILLA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.53	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	BARRANQUILLA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.54	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - CARTAGENA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.55	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	CARTAGENA- IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.56	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - CAUCASIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.57	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	CAUCASIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
1.58	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - COROZAL	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

1.59	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	COROZAL - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.60	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - MONTERIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.61	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	MONTERIA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.62	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - RIOHACHA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.63	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	RIOHACHA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.64	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - SANTA MARTA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.65	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	SANTA MARTA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.66	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - TOLÚ	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.67	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	TOLÚ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.68	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - VALLEDUPAR	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.69	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	VALLEDUPAR- IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.70	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - SAN ANDRÉS	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.71	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION CARIBE**	SAN ANDRÉS - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.72	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - ARAUCA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.73	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	ARAUCA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.74	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - LA MACARENA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.75	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	LA MACARENA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.76	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - PUERTO CARREÑO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.77	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	PUERTO CARREÑO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.78	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - SARAVENA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.79	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	SARAVENA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.80	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - TAME	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.81	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	TAME - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.82	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - VILLAVICENCIO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.83	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	VILLAVICENCIO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.84	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - YOPAL	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.85	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	YOPAL-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.86	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - BAHIA SOLANO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.87	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	BAHIA SOLANO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.88	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - BUENAVENTURA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.89	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	BUENAVENTURA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.90	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - CALI	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.91	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	CALI-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.92	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - NUQUÍ	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.93	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	NUQUÍ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.94	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - QUIBDÓ	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.95	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	QUIBDÓ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.96	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - TUMACO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.97	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**REGION PACIFICO**	TUMACO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aereos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.98	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA CORTA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aereos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada. Distancia maxima entre ciudad de 250 km.		
1.99	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA MEDIA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aereos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 500 km.	Unidad	1
1.100	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aereos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 700 km.	Unidad	1
1.101	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aereos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Articulo Personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 1000 km.	Unidad	1

1.102	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1
1.103	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1
1.104	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
1.105	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo Nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1
2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - ARGENTINA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	ARGENTINA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1

					ubicación especializada.		
2.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - BOLIVIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	BOLIVIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.4	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - BRASIL	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de	Unidad	1

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
2.5	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	BRASIL - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.6	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - ECUADOR	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.7	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	ECUADOR - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante	Unidad	1

					solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.8	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - PARAGUAY	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.9	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	PARAGUAY - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

2.10	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - PERÚ	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.11	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	PERÚ - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.12	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - CHILE	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.		
2.13	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	CHILE-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.14	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - URUGUAY	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

2.15	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	URUGUAY - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.16	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - VENEZUELA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.17	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	VENEZUELA- COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.		
2.18	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - BELICE	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.19	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	BELICE-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

2.20	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - COSTA RICA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.21	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COSTA RICA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.22	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - EL SALVADOR	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.		
2.23	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	EL SALVADOR - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.24	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - GUATEMALA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

2.25	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	GUATEMALA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.26	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - HONDURAS	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.27	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	HONDURAS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.		
2.28	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - NICARAGUA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.29	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	NICARAGUA- COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.30	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - PANAMÁ	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de	Unidad	1

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.31	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	PANAMÁ-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.32	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - CANADÁ	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

2.33	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	CANADÁ-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.34	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - ESTADOS UNIDOS	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.35	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	ESTADOS UNIDOS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
2.36	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - MÉXICO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.37	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	MÉXICO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

2.38	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - BAHAMAS	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.39	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	BAHAMAS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.40	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - CUBA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
2.41	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	CUBA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.42	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - JAMAICA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

2.43	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	JAMAICA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.44	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - ISLAS CAIMAN	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.45	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	ISLAS CAIMAN-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
2.46	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - REPÚBLICA DOMINICANA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.47	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	REPÚBLICA DOMINICANA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

2.48	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - PUERTO RICO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.49	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	PUERTO RICO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.50	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - SAN CRISTÓBAL Y NIEVES	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
2.51	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	SAN CRISTÓBAL Y NIEVES - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
2.52	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

2.53	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 3-5 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.54	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 5 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
2.55	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1
2.56	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1
2.57	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
2.58	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1

3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ALEMANIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ALEMANIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - AUSTRIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	AUSTRIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.4	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - BELGICA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.5	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	BELGICA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.6	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - BULGARIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.7	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	BULGARIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.8	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - CROACIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.9	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	CROACIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.10	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - DINAMARCA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.11	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	DINAMARCA- COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.12	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ESLOVAQUIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.13	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ESLOVAQUIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.14	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ESPAÑA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.15	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ESPAÑA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.16	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - FINLANDIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.17	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	FINLANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.18	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - FRANCIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.19	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	FRANCIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.20	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - GRECIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.21	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	GRECIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.22	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - HUNGRIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.23	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	HUNGRIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.24	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - IRLANDA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.25	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	IRLANDA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.26	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ISLANDIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.27	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ISLANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.28	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ITALIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.29	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ITALIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.30	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - LUXEMBURGO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.31	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	LUXEMBURGO- COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.32	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MALTA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.33	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MALTA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.34	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MOLDAVIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.35	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MOLDAVIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.36	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MONACO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.37	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MONACO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.38	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - NORUEGA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.39	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	NORUEGA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.40	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - PAISES BAJOS	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.41	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	PAISES BAJOS-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.42	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - POLONIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.43	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	POLONIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.44	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - PORTUGAL	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.45	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	PORTUGAL - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.46	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - REINO UNIDO	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.47	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	REINO UNIDO- COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.48	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - REPUBLICA CHECA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.49	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	REPUBLICA CHECA- COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.50	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - RUMANIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.51	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	RUMANIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.52	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SERBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.53	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SERBIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.54	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SUECIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.55	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SUECIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.56	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SUIZA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.57	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SUIZA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.58	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.59	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.60	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.61	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - CATAR	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.62	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	CATAR-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.63	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - CHINA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.64	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	CHINA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.65	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - EMIRATOS ÁRABES UNIDOS	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.66	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	EMIRATOS ÁRABES UNIDOS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.67	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - FILIPINAS	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.68	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	FILIPINAS-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.69	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - GEORGIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.70	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	GEORGIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.71	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - INDIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.72	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	INDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.73	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - JAPÓN	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.74	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	JAPÓN - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.75	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - SINGAPUR	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.76	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	SINGAPUR-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.77	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - TAILANDIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.78	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	TAILANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.79	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - TURQUIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.80	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	TURQUIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.81	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.82	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.83	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.84	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1	
3.85	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1	
3.86	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1	
3.87	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1	
3.88	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA**	COLOMBIA - AUSTRALIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
3.89	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	AUSTRALIA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aereos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
3.90	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

3.91	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
3.92	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aereos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Articulo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condicion de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1
3.93	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1
3.94	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1
3.95	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
3.96	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1

4	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Sencilla**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, servicio de agua, baño y papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
4.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Doble**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, servicio de agua, baño y papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

4.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Triple**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, servicio de agua, baño y papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
5	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y	Unidad	1	

					servicios según las exigencias de ley.			
5.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

5.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

6	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

6.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

6.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

7	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido tipo buffet. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

7.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido tipo buffet. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

7.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido tipo buffet. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

8	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
8.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera,	Unidad	1	

					ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

8.3	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
8.4	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera,	Unidad	1	

					ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.5	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

8.6	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
8.7	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera,	Unidad	1	

					ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.8	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

8.9	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
8.10	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera,	Unidad	1	

					ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.11	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

8.12	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
8.13	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera,	Unidad	1	

					ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.14	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

8.15	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
8.16	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera,	Unidad	1	

					ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.17	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

8.18	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	
8.19	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera,	Unidad	1	

					ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.20	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.	Unidad	1	

9	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO COMPUESTO: Fruta en porción (150g) • 200 ml de jugo natural. • 2 huevos revueltos o cocidos, o con jamon • 70g de queso bajo en grasa • 1 arepa (80g) o 50g Variedad de pan, tostada • 240 ml de Bebida achocolatada en leche o café en leche o Avena fria. • Café solo o infusión (té) y agua. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1	
9.1	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1	

9.2	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO A LA CARTA: plato principal y bebida	Unidad	1	
9.3	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America del Sur**	**Desayuno Opción 4**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	
9.3.1	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America Central**	**Desayuno Opción 5**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	
9.3.2	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America del Norte**	**Desayuno Opción 6**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	

9.3.3	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades del Caribe**	**Desayuno Opción 7**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	
9.3.4	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Europa**	**Desayuno Opción 8**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	
9.3.5	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Asia**	**Desayuno Opción 9**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	
9.3.6	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Oceania**	**Desayuno Opción 10**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	

9.4	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 11**	EN CARRETERA	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 200 gramos, Bebida caliente de 18 onzas, Proteína 400 gramos, Fruta de 200 gramos. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1	
9.5	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 12**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 200 gramos, Bebida caliente de 18 onzas, Proteína 400 gramos, Fruta de 200 gramos. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1	

10	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Fruta en porción • 250 ml Crema o sopa • 70 g de aguacate. • 250 g servidos de filete sin espinas de Tilapia o merluza a la plancha, mojarra (300 g en crudo) dorada. Aparte limón. • 1 pocillo (240 ml) de ensalada fría de pasta en tornillos de colores, tomates cherry, maíz, pepino, huevo cocido picado y muy baja cantidad de mayonesa light y aceite de oliva. • 150 g de Arroz blanco para mujeres y 200 g para hombres. • 1 pocillo (200ml) de vegetales al vapor: zanahoria, brócoli, zucchini, habichuela, arveja. Tomate fresco en cuadritos, aceite de oliva. • 1 vaso de 200 ml de Jugo • Postre La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista	Unidad	1	

10.1	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100 g de Fruta en porción de temporada • 250 ml de crema de verduras, o sopa • 200 g servidos Suprema de pechuga de pollo rellena con vegetales (250 g en crudo) (zanahoria, habichuela, espinaca, queso finesse, jamón, ciruela pasa). Aparte opción de agregar salsa de uchuva. • 200 g de Puré de papa bajo en grasa (leche descremada, crema de leche light, sal, pimienta negra) • 150 g de Arroz blanco y 200 g para hombres. • 1 pocillo 230 ml de ensalada fresca de variedad de lechugas, pepino, tomates cherry, piña en trocitos, uvas pasas y aderezo en pequeña cantidad de miel mostaza. • 1 vaso 250 ml de jugo • Postre La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista	Unidad	1	

10.2	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100 g de fruta en porción de temporada • • 230 ml de Sopa o crema • 70 g de aguacate. • 200 g servidos Lomo de cerdo o res (250 g en crudo), aparte salsa agridulce • 150 g Arroz blanco. • 200 g de papas criollas con cascara primero cocidas y luego doradas, sazonadas con aceite, sal y perejil. • 100g Ensalada de remolacha, zanahoria y rábano. • 1 pocillo de (230ml) de ensalada de lechuga crespa, pepino, manzana verde en cubitos, nueces triturados, aguacate, vinagreta de yogurt griego. • Jugo de lulo sin azúcar aparte stevia y aparte azúcar. • Postre La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista	Unidad	1	
10.3	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America del Sur**	**Almuerzo Opción 4**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
10.3.1	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America Central**	**Almuerzo Opción 5**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal	Unidad	1	

					80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.			
10. 3.2	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America del Norte**	**Almuerzo Opción 6**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
10. 3.3	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades del Caribe**	**Almuerzo Opción 7**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
10. 3.4	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Europa**	**Almuerzo Opción 8**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	

10.3.5	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Asia**	**Almuerzo Opción 9**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
10.3.6	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Oceania**	**Almuerzo Opción 10**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
10.4	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 11**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO A LA CARTA: Entrada, plato Fuerte, Postre y Bebida. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

10.5	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO LIGERO: Porción de pollo asado (pierna-pernil) o Pizza (porción) o Hamburguesa o Wrap (incluida una opción vegetariana) Dos (2) papas medianas que pesen aproximadamente 120 gramos, Papas Chips o Papa a la francesa jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable. No en bolsas se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
10.6	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 13**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO TRADICIONAL (tamal de 400 grs acompañado de una arepa de maíz, con servido en plato, cubiertos y servilletas) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

10.7	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 14**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO TRADICIONAL – LECHONA (Plato de lechona tradicional de aproximadamente 400 gramos, acompañado de arepa de maíz, servido en plato con cubiertos y servilletas). Se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. Nota: La presentación y acompañamientos podrán ajustarse según el tipo de evento requerido.	Unidad	1	
10.8	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 15**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO EJECUTIVO: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. Servido en plato (contemplar una opción vegetariana).	Unidad	1	

10.9	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 16**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO EJECUTIVO: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. (contemplar una opción vegetariana). (Debidamente empacado en recipiente biodegradable individual, cubiertos desechables y servilleta) llevado al punto solicitado. Incluye el transporte	Unidad	1	
10.10	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 17**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO EJECUTIVO VEGETARIANO Menú vegetariano que incluya Sopa de vegetales, 1 Porcion de proteina vegetal 150, 2 porciones de carbohidratos 80 gr, ensalada 70 g y jugo 200 ml sin azucar. Llevado al punto solicitado o servido en plato. Incluye el transporte Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
10.11	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 18**	EN CARRETERA	ALMUERZO EJECUTIVO(A): Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato y empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana) se entregará en el lugar del	Unidad	1	

					evento según solicitud previa..			
10. 12	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 19**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	ALMUERZO EJECUTIVO(A): Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato y empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1	
11	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100g Fruta en porción de temporada • 250 ml de Sopa de lentejas • 100 g de plátano maduro asado • 200 g servidos de albóndigas de res en salsa criolla. • 150 g de Arroz blanco para mujeres y 200 g para hombres • Ensalada de variedad de lechugas, aguacate, cebolla, tomate, mango, limón y sal. • Jugo Natural La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista	Unidad	1	

11.1	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 80 g Fruta en porción • 240 ml Crema de espinaca con crutones de pan y opción de agregar crema de leche baja en grasa. • 1 Pierna pernil de pollo al horno con opción de agregar miel. • 150 g de Arroz con fideítos para mujeres y 200 g para hombres. • 80 g de Tortilla española • 230 ml Ensalada de variedad de lechugas, aguacate, cebolla, tomate, mango, limón y sal. • Jugo Natural La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista	Unidad	1	
11.2	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Fruta en porción • Crema de verduras • 250 g servidos de filete de Trucha sin espinas al ajillo • 80 g de Papa en cascos horneada • 150 g de arroz blanco para mujeres y 200 g de arroz preparado para hombres. • Ensalada de rábano en rodajas delgada, espinaca, zanahoria en julianas delgadas, semillas de ajonjolí. • Jugo natural de frutas La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista	Unidad	1	

11.3	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 4**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA A LA CARTA: Entrada, plato Fuerte, Postre y Bebida. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
11.4	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America del Sur**	**Cena Opción 5**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
11.4.1	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America Central**	**Cena Opción 6**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
11.4.2	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America del Norte**	**Cena Opción 7**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr,	Unidad	1	

					Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.			
11.4.3	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades del Caribe**	**Cena Opción 8**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
11.4.4	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Europa**	**Cena Opción 9**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
11.4.5	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Asia**	**Cena Opción 10**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	

11.4.6	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Oceania**	**Cena Opción 11**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
11.5	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA LIGERA: Porción de pollo asado (pierna-pernil) o Pizza (porción) o Hamburguesa o Wrap (incluida una opción vegetariana) Dos (2) papas medianas que pesen aproximadamente 120 gramos o Papas Chips p Papa a la francesa jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable. No en bolsas se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
11.6	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 13**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. Servido en plato (contemplar una opción vegetariana).	Unidad	1	

11.7	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 14**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. (contemplar una opción vegetariana). (Debidamente empacado en recipiente biodegradable individual, cubiertos desechables y servilleta) llevado al punto solicitado. Incluye el transporte	Unidad	1	
11.8	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 15**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA EJECUTIVA VEGETARIANA Menú vegetariano que incluya Sopa de vegetales, 1 Porcion de proteina vegetal 150, 2 porciones de carbohidratos 80 gr, ensalada 70 g y jugo 200 ml sin azucar. Llevado al punto solicitado o servido en plato. Incluye el transporte Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
11.9	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 16**	EN CARRETERA	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato o empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana)	Unidad	1	

11. 10	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 17**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato o empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana)	Unidad	1	
12	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Para el refrigerio debe estar compuesto por Tres (3) ,de las siguientes opciones e incluir agua como se describe a continuacion: 1 Fruta 1 paquete de Galletas de las siguientes opciones: avena, o intrgrales 1 Mix de frutos secos 1 Barra de cereal 1 Bocadillo 1 Ponque de 35 gr 1 200 ml de néctar de frutas en caja tetra pack 200 ml Leche achocolatada en caja tetra pack 200 ml Avena en caja tetra pack. 1 Botella de agua de 300ml- (obligatorio) Nota: se ofrecerán cuando se requiera llevarlo para el camino u otros eventos que desarrolle el Instituto	Unidad	1	

12.1	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	BRUNCH PROTOCOLO para 50 pax. Capuchino, mocaccino, chocolate, café, tinto de 6 onzas, Agua y jugos naturales de 10 onzas. Botella de gaseosa de 400 ml, colaciones. Incluye el transporte, menaje, greca y servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o empacado en desechable según corresponda). Dia (hasta 8h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
12.2	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 1. Sándwich en pan tajado de jamón de cerdo de 50 gramos y queso 50 gramos Jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1	

12.3	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 4**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 2. Pastel o empanada de pollo o carne de 80 gramos Jugo de 250 ml o botella de agua de 330 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1	
12.4	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 5**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 3. Arepa rellena de pollo, carne o mixta y un (1) líquido (jugo de caja, gaseosa, avena, lácteos, leches saborizadas, té helado de 250 ml o bebida caliente en vaso de 6.76 onz). en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1	

12.5	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 6**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Parfait de frutas naturales con yogur griego y granola artesanal. Presentación: Vasito transparente con tapa hermética, capacidad de 250 ml, desechable y apto para contacto con alimentos. Yogur griego natural sin azúcar añadido (125 ml) Frutas frescas en cubos (80 g): selección de frutas de temporada como fresa, piña, mango y arándano, lavadas y desinfectadas. Granola (20 g): mezcla horneada de avena, nueces, semillas y miel natural, sin conservantes artificiales.	Unidad	1	
12.6	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 7**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Empanada de pollo o carne o pastel de pollo empacado en bolsa de papel (NO ICOPOR) para ser entregado a cada participante se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

12.7	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 8**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Pasabocas (3 pasabocas por persona) y bebida (1 por persona), para evento tipo coctél. Incluye transporte y menaje. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
12.8	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 9**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE A LA CARTA : Incluye servido en plato principal y bebida Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
12.9	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 10**	INTERNACIONAL	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 1. Sándwich en pan tajado de jamón de cerdo de 50 gramos y queso 50 gramos Jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. Entregado en hotel o lugar de concentracion o prueba deportiva fuera del país cumpliendo con las normativas sanitarias.	Unidad	1	

12.10	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 11**	INTERNACIONAL	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 2. Snack de 80 gramos nutricional o complementarios con Jugo de 250 ml o botella de agua de 330 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. Entregado en hotel o lugar de concentracion o prueba deportiva fuera del país cumpliendo con las normativas sanitarias.	Unidad	1	
12.11	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Dos (2) productos de paquete (snack) entre 35 y 70 gramos • Bebida: Jugo de caja de 200 ml, jugo de botella plástica de 300 ml, gaseosabotella plástica de 250 ml • Fruta de cosecha • Empaque biodegradable Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento oactividad e impuesto al consumo si aplica).	Unidad	1	

12.12	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 13**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Producto de panadería: de sal o de dulce de 150 gramos • Bebida: Jugo de fruta, leche o derivados, sorbetes, malteada, gaseosas en empaque comercial duro, de vidrio o plástico o tetrapack o lata. No en bolsas • Fruta Empaque biodegradable Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento oactividad e impuesto al consumo si aplica). • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.	Unidad	1	
13	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 1**	N/A	Estación de Café para 100 pax. Café, tinto, aromática, té en vaso en material biodegradable de 4 onzas. Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Acompañados de galletas y colaciones. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o empacado en desechable según corresponda). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

13.1	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 250 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
13.2	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 500 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
13.3	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 1000 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

13.4	**ALIMENTACION**	**HIDRATACION**	**Suministro de agua potable en botellón con servicio de hidratación**	N/A	Suministro de agua potable en presentación de botellón (18 a 20 litros), para el desarrollo de actividades deportivas, recreativas e institucionales, incluyendo transporte, entrega en sitio, instalación en dispensadores (cuando aplique) y servicio de agua servida en recipientes desechables de 7 onzas (vasos), garantizando la disponibilidad permanente durante la ejecución del evento, con reposición según requerimiento y previa solicitud del supervisor del contrato. Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	
14	**ALIMENTACION**	**Catering**	**Catering**	N/A	Catering para atención a grupo de 25 personas que contenga: Tabla de quesos, Tabla de carnes procesadas maduradas (Jamón, pepperoni, salame, chorizo español, etc.), 25 pasabocas surtidos tipo Canapé, canasta de frutas, 25 bebidas energizantes, 25 botellas de agua.e entregará en el lugar del evento. Nota: incluye menaje, la mantelería, iel servicio de camareros,segun el evento requerido.	Unidad	1	

15	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 1**	N/A	Diseño, montaje, operación y desmontaje de sistema de sonido para 100 personas (PAX) que incluya: dos (2) parlantes autoamplificados mínimo 1000 watts RMS con bases tipo trípode, una (1) consola mezcladora digital o análoga mínimo de 12 canales, cuatro (4) micrófonos dinámicos con bases, dos (2) micrófonos inalámbricos de mano, un (1) monitor de escenario autoamplificado mínimo 500 watts RMS, cableado y conexiones eléctricas necesarias para su funcionamiento. El servicio incluye transporte, instalación, operación técnica durante el evento y desmontaje, con disponibilidad hasta por doce (12) horas. El equipo deberá entregarse instalado y en funcionamiento en el lugar del evento.	Unidad	1	
15.1	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 1**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que inculya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, 2 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

15. 2	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 2**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que inculya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, dos (2) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 24 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
15. 3	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 3**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 2000 pax, que inculya ocho parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico, cuatro cabinas activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, 8 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms,procesador digital de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32 canales, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

15.4	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 4**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 2000 pax, que inculya ocho parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico , cuatro cabinas activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, 8 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, procesador digital de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32 canales, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 24 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
15.5	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 5**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 5000 pax, que inculya dieciseis (16) parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico ,original , marca reconocida, ochocabinas (8) activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, original, marca reconocida, ocho (8) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, procesador digital de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32 canales, modulo de entrada remoto digital 32x16 ethernet o protocolo compatible con la consola, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo	Unidad	1	

					debe entregarse puesto en sitio del evento			
15.6	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 6**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 5000 pax, que inculya dieciseis (16) parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico ,original , marca reconocida, ochocabinas (8) activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, original, marca reconocida, ocho (8) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 32 canales, modulo de entrada remoto digital 32x16 ethernet o protocolo compatible con la consola, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 24 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

15.7	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 7**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de, Cabina de sonido tipo monitor parlante woofer 1x12 con tweeter de 1 pulgada en neodimio, autoamplificado y procesamiento digital de señal,2 vías, y mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
15.8	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 8**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Cabina de sonido tipo monitor parlante woofer 1x12 con tweeter de 1 pulgada en neodimio, autoamplificado y procesamiento digital de señal,2 vías, y mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
15.9	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimio. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
15.10	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimio incluye microfono. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

15. 11	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimiocon trípode, micrófonos inalámbricos y autonomía de batería (para zonas rurales donde no hay conexión eléctrica fácil).. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
15. 12	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 10**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimio. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	
16	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Sistema de monitoreo tipo sidefill auto soportado de marca original y reconocida, autopotenciado que incluya: 1 Cabina 2 vías para frecuencias altas y medias y 1 cabina subwoofer con parlante de 18 pulgadas que generen al menos 127 . spl y procesamiento digital de señal incorporado. Valor por día (hasta 12h)- El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

16.1	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Sistema de monitoreo tipo sidefill auto soportado de marca original y reconocida, autopotenciado que incluya: 1 Cabina 2 vías para frecuencias altas y medias y 1 cabina subwoofer con parlante de 18 pulgadas que generen al menos 127 . spl y procesamiento digital de señal incorporado. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
16.2	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema de monitoreo in-ears El sistema Incluye Transmisor UHF estéreo, 2 Receptores uhf diversity receiver estéreo, audífonos in-ear para cada receptor, Antena, Baterías AA recargables, fuente de poder. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
17	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte sistema de combinador de antenas para emisión UHF que incluya 1 antena de proyección de señal omni direccional y 2 antenas de proyección de señal cardiode. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	
17.1	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte sistema de combinador de antenas para emisión UHF que incluya 1 antena de proyección de señal omni direccional y 2 antenas de proyección de señal cardiode. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	

17.2	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 3**	N/A	Unidad de monitoreo personal tipo lnear alámbrico, preamplificado, con switch mono/stereo, entrada Combo XLR-TRS, Salida 3.5, y control de volumen y encendido. Bateria AAA o AA. Valor por día (Hasta 24h)	Unidad	1	
18	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 1**	N/A	Tipo: Micrófono dinámico / condensador (según referencia del equipo). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para adecuada captación de la voz. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 15 kHz o superior. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captación clara de voz. Impedancia de salida: Baja impedancia (aprox. 150–600 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para minimizar interferencias. Conectividad: Salida XLR balanceada, jack 3.5 mm o sistema inalámbrico según el equipo. Alimentación: Phantom Power 48V (en micrófonos de condensador) o batería interna en sistemas inalámbricos. Construcción: Cuerpo metálico resistente para uso profesional en eventos. Aplicación: Adecuado para sistemas de amplificación,	Unidad	1	

					conferencias, presentaciones y eventos en vivo. 🎤. Valor por día (hasta 12h)			

18.1	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 1**	N/A	Tipo: Micrófono dinámico / condensador (según referencia del equipo). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para adecuada captación de la voz. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 15 kHz o superior. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captación clara de voz. Impedancia de salida: Baja impedancia (aprox. 150–600 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para minimizar interferencias. Conectividad: Salida XLR balanceada, jack 3.5 mm o sistema inalámbrico según el equipo. Alimentación: Phantom Power 48V (en micrófonos de condensador) o batería interna en sistemas inalámbricos. Construcción: Cuerpo metálico resistente para uso profesional en eventos. Aplicación: Adecuado para sistemas de amplificación, conferencias, presentaciones y eventos en vivo 🎤. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	

18.2	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	Tipo: Micrófono de condensador tipo diadema (headset). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para una adecuada captación de la voz del usuario. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 18 kHz. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captar la voz con claridad a corta distancia. Impedancia: Baja impedancia (aprox. 100–1000 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para reducir interferencias y ruido ambiental. Conectividad: Compatible con sistemas inalámbricos de petaca (bodypack) o conexión mini XLR / jack según el sistema de audio. Alimentación: A través del transmisor inalámbrico o phantom power según el equipo. Diseño: Estructura ligera y ajustable tipo diadema que permite manos libres y comodidad durante presentaciones prolongadas. Aplicación: Ideal para conferencias, presentaciones, actividades deportivas, eventos y espectáculos donde el usuario requiere movilidad. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	

18.3	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	Tipo: Micrófono de condensador tipo diadema (headset). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para una adecuada captación de la voz del usuario. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 18 kHz. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captar la voz con claridad a corta distancia. Impedancia: Baja impedancia (aprox. 100–1000 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para reducir interferencias y ruido ambiental. Conectividad: Compatible con sistemas inalámbricos de petaca (bodypack) o conexión mini XLR / jack según el sistema de audio. Alimentación: A través del transmisor inalámbrico o phantom power según el equipo. Diseño: Estructura ligera y ajustable tipo diadema que permite manos libres y comodidad durante presentaciones prolongadas. Aplicación: Ideal para conferencias, presentaciones, actividades deportivas, eventos y espectáculos donde el usuario requiere movilidad. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	

18.4	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microfono cuello de ganzo linea profesional Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
18.5	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microono de solapa , linea profesional - Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
18.6	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microfono alambrico o de cable, liena profesional - Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
18.7	**TECNICA**	**INTERCOMUNICADORES**	**INTERCOMUNICADORES**	N/A	Tipo: Sistema de intercomunicación inalámbrico o alámbrico para coordinación operativa. Frecuencia de operación: Banda UHF/VHF o tecnología digital según el sistema. Alcance de comunicación: Entre 100 y 300 metros o más en condiciones óptimas. Canales: Múltiples canales seleccionables para evitar interferencias. Tipo de audio: Comunicación bidireccional en tiempo real (full dúplex o push-to-talk). Conectividad: Compatible con auriculares, diademas o estaciones base según el sistema. Alimentación: Batería recargable de larga duración o alimentación directa. Autonomía: Aproximadamente 6 a 10 horas de uso continuo según el modelo. Diseño: Equipos portátiles, ligeros y resistentes para uso operativo. Aplicación: Utilizados	Unidad	1

					para coordinación técnica, producción de eventos, logística, seguridad y comunicaciones internas en actividades que requieren comunicación inmediata entre el personal. Valor por día (hasta 24h)			

18.8	**TECNICA**	**MEGAFONO**	**MEGAFONO**	N/A	Tipo: Megáfono portátil de mano Material: Plástico ABS resistente Sistema de amplificación: Altavoz de alta potencia Alcance de voz: Aproximadamente 200 a 500 metros (dependiendo del modelo) Alimentación: Baterías o pilas recargables Controles: Encendido/apagado y control de volumen Funciones adicionales: Sirena o alarma integrada (según modelo) Diseño: Empuñadura ergonómica con correa de transporte. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	
18.9	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**Base microfono 1**	N/A	Base para micrófono incluye montaje,desmontaje y transporte. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	
18.10	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**Base microfono 2**	N/A	Base para micrófono incluye montaje,desmontaje y transporte. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	
19	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital 16 canales master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
19.1	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital 16 canales master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

19.2	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital 32 canales master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
20	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 1**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Reflector de de Luz tipo Par Led de 54 bombillos, RGBWA, 136 WTS modo: automático/ audio rítmico/ dmx/ master – Slave, 9 canales dmx. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
20.1	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 2**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Reflector de Luz tipo Par Led Cálida con funciones: Luz desde Fría a Cálida, Strobo, Dimmer, 2 y 4 canales dmx, y modos de funcionamiento: Auto, Master Slave, DMX. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
20.2	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 3**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Cabeza móvil LED tipo Beam/Spot/Wash 3 en 1, Lámpara LED de alta intensidad, 200W–400W según modelo. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
21	**TECNICA**	**VIDEO BEAM**	**Video Beam**	N/A	Montaje, desmontaje y de video Beam de 5000 lumens con pantalla para proyección blanca de 3x2 metros. Valor por día. (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

21.1	**TECNICA**	**Computador Portátil**	**Computador Portátil (por día)**	N/A	Alquiler Computador Portátil. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o AMD PRO,MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB (7200 rpm) SATA, Batería duración 3 hrs min, cargador, Mouse, Monitor panel plano 14" - 15", Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de video 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio interno, Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos. Incluye montaje y desmontaje (Hasta 12h)	Unidad	1	

21.2	**TECNICA**	**apuntador**	**APUNTADOR LÁSER PARA PRESENTACIONES**	N/A	APUNTADOR LÁSER PARA PRESENTACIONES (suministro de apuntador láser inalámbrico diseñado para el control y señalización durante presentaciones, conferencias, capacitaciones o actos académicos). El dispositivo permite señalar contenidos en pantallas, proyecciones o presentaciones digitales, e incluye botones de control para avanzar y retroceder diapositivas, con alcance adecuado para escenarios, auditorios o salones de eventos. Características generales: Conexión inalámbrica mediante receptor USB Apuntador láser de alta visibilidad Alcance aproximado de 10 a 15 metros Alimentación mediante baterías Diseño ergonómico portátil Nota: Las especificaciones técnicas y el modelo podrán variar según disponibilidad y requerimientos del evento. (Hasta 12h)	Unidad	1	
22	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 12h) El	Unidad	1	

					equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
22.1	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9 mm. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
22.2	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Pantalla tipo panel LED 3 x 2 mts, pitch 3.9, incluye transporte, montaje y desmontaje accesorios de instalación fijación y estructura, caja de distribución eléctrica con circuitos totalizadores, procesadores con opción de sincronismo y cableado necesario. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
22.3	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 4**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Pantalla tipo panel LED 4 x 3 mts, pitch 3.9, incluye transporte, montaje y desmontaje accesorios de instalación fijación y estructura, caja de distribución eléctrica con circuitos totalizadores, procesadores con opción de sincronismo y cableado necesario. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

22.4	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de Pantalla 85" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
22.5	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de Alquiler de Televisor de 65 pulgadas, Tegnología LED, potencia de parlantes 20W, conexión a wifi, bluetooth, pantalla plana, sintonizador TDT, con aplicaciones interactivas . Resolución 4k ultra HD, con control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
23	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 1**	N/A	Servicio de grabación a una cámara. Cámara profesional FHD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración, micrófono inalámbrico de solapa, micrófono inalámbrico de mano, micrófono boom, luz led de apoyo, kit de luces de reportería, incluye operador. Valor SERVICIO hasta 8h)	Unidad	1	
23.2	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 2**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a una (1) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta	Unidad	1	

					duración. Valor por día (hasta 12h)		
23.4	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 3**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a dos (2) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1
23.5	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 4**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a tres (3) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1
24	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 1**	N/A	Techo para escenario opción 1: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 12mx6m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día. (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
24.1	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 2**	N/A	Techo para escenario opción 2: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 12mx12m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día. (hasta	Unidad	1

					24h)puesto en sitio del evento		
24.2	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 3**	N/A	Techo para escenario opción 3: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 15mx12m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día.(hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
24.3	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 4**	N/A	Techo para escenario opción 4: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 20mx12m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día.(hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
25	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de de Truss - Tramo de 1 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
25.1	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de Truss - Tramo de 2 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
25.2	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de Truss - Tramo de 3 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
26	**ESTRUCTURAS**	**TARIMA**	**Tarima**	N/A	Diseño Montaje, desmontaje de Tarima con sobrepiso (valor por metro cuadrado). Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1

26.1	**ESTRUCTURAS**	**TARIMA**	**Escalera para tarima**	N/A	Montaje, desmontaje de Escalera Adicional Para Tarima. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
27	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 1**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 500 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por día (hasta 24h)	Unidad	1
27.1	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 500 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por semana (7 dias)	Unidad	1
27.2	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 1000 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por día (hasta 24h)	Unidad	1
27.3	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 4**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 1000 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por semana (7 dias)	Unidad	1
28	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 8x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
28.1	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 7**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 12x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
28.2	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 15x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
28.3	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 20x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
29	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1

29.1	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pagoda 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.2	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 2x2 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.3	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.4	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pagoda 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
30	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 4 x 4 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 1 punto de energía eléctrica a 110V, 1 ventilador, 1 espejo de cuerpo entero, 1 mesa para catering, 6 sillas. Valor por día. puesto en sitio del evento	Unidad	1
30.1	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 6 x 6 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 1 punto de energía eléctrica a 110V y multitoma x 8 entradas, 1 ventilador, 1 espejo de cuerpo entero, 1 mesa para catering, 10 sillas. Valor por día. (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
30.2	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 8 x 4 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 2 puntos de energía eléctrica a 110V, y multitomas x 8 entradas,1 ventilador, 2 espejo de cuerpo entero, 2 mesa para catering, 15 sillas. Valor	Unidad	1

					por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento		
30.3	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 12 x 6 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 2 puntos de energía eléctrica a 110V, 1 ventilador, 2 espejo de cuerpo entero, 2 mesa para catering, 1 sala (1 sofa, 2 poltronas) y 10 sillas. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
31	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 1**	N/A	Valla de cerramiento certificada medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
31.1	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 2**	N/A	Separadores de Fila medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
31.2	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 3**	N/A	Muro de Contención certificado (por metro) medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
32	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 1**	N/A	Servicio de Internet de 40 Mbps, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
32.1	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 2**	N/A	Servicio de Internet de 60 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
32.2	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 3**	N/A	Servicio de Internet de 80 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye	Unidad	1

					conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)		
33	**TECNICA**	**STREAMING**	**Streaming opción 1**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo (de baja latencia para transmisiones en tiempo real) Valor por hora	Unidad	1
33.1	**TECNICA**	**STREAMING**	**Streaming opción 2**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo que incluya: punto fijo con video mixer, switcher, escalador, monitores de video, PC con software para titulación, operador e internet (de baja latencia para transmisiones en tiempo real). Valor por día (hasta 8h)	Unidad	1
33.2	**TECNICA**	**STREAMING**	**Streaming opción 3**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo que incluya: punto fijo con video mixer, switcher, escalador, monitores de video, PC con software para titulación, operador e internet (de baja latencia para transmisiones en tiempo real). Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1
34	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 1**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) sparkular con insumo - DOS (2) cryojets con pipeta de 10k - DOS (2) Ventury con 3 disparos c/u - consola de efectos - Operario	Unidad	1
34.1	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 2**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) Ventury con 3 disparos c/u - consola de efectos - Operario	Unidad	1
34.2	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 3**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) sparkular con insumo - consola de efectos - Operario	Unidad	1

34.3	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 4**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) cryojets con pipeta de 10k - consola de efectos - Operario - Transporte	Unidad	1
35	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en sitio del evento de un Generador Eléctrico de 25 Kva. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
35.1	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en sitio del evento de un Generador Eléctrico de 75 Kva. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
35.2	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en sitio del evento de un Generador Eléctrico de 125 Kva. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
36	**TECNICA**	**CABLES**	**Extensiones**	N/A	Distribuidor de corriente, acometidas eléctricas, extensiones puesto en sitio del evento. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
36.1	**TECNICA**	**CABLES**	**Cubre cables**	N/A	Cubre-Cables o protectores de cable de 5 líneas de 1m. puesto en sitio del evento. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
37	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 1**	N/A	Montaje y desmontaje de mesa rectangular 2.00mts de largo x 80cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la Entidad. Incluye transporte. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1
37.1	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.20mts de largo x 60cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la Entidad. Incluye transporte. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1

37.2	**MOBILIARIO**	**MANTELES**	**MANTELES**	N/A	Mantel rectangular de 2.00mts de largo x 80cm elaborado en tela de color blanco, diseñado para cubrir mesas de apoyo, banquetes o mesas rectangulares en eventos institucionales y sociales. Fabricado en material textil resistente, de textura suave y acabado uniforme que brinda una presentación limpia y elegante. Sus bordes cuentan con costura reforzada para mayor durabilidad y mejor acabado estético.. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1	
37.3	**MOBILIARIO**	**MOQUETA**	**MOQUETA**	N/A	MOQUETA PARA EVENTOS (suministro e instalación de moqueta o alfombra para recubrimiento de superficies en áreas del evento, elaborada en material textil de alta resistencia, instalada sobre el área requerida para mejorar la presentación estética y comodidad de los asistentes). valor por mt2 Incluye transporte, instalación, fijación y retiro una vez finalizada la actividad. Nota: El color, dimensiones y área de cobertura se definirán según las necesidades del evento requerido.	Unidad	1	
37.4	**MOBILIARIO**	**BANDERINES**	**BANDERINES**	N/A	BANDERINES DECORATIVOS (suministro e instalación de banderines elaborados en material plástico, tela o lona liviana, dispuestos en forma triangular o rectangular y unidos mediante cuerda o cinta para decoración y delimitación de espacios durante eventos). valor por metro lineal	Unidad	1	

					Los banderines se instalarán en las áreas definidas del evento para ambientación, señalización o delimitación de espacios, incluyendo transporte, instalación, fijación y retiro al finalizar la actividad. Nota: Los colores, dimensiones y cantidad se definirán según las necesidades y características del evento requerido.			
37.5	**MOBILIARIO**	**atril**	**atril**	N/A	ATRIL PARA EVENTOS (suministro de atril o podio para intervenciones públicas, elaborado en material resistente como madera, acrílico o metal, diseñado para facilitar la lectura de discursos o presentaciones durante actos protocolarios, conferencias o eventos institucionales). El atril podrá incluir soporte para micrófono, base estable y superficie inclinada para documentos, garantizando comodidad y visibilidad para el orador. Nota: El tipo de material, dimensiones y características se definirán según las necesidades del evento requerido.	Unidad	1	

37.6	**MOBILIARIO**	**mesa redonda**	**mesa redonda**	N/A	MESA REDONDA PARA CONVERSATORIO (suministro de mesa redonda diseñada para espacios de diálogo, paneles o conversatorios, elaborada en material resistente como madera, plástico reforzado o metal, con estructura estable y superficie amplia para la ubicación de micrófonos, documentos o elementos de apoyo durante el evento). La mesa será adecuada para la interacción entre participantes y podrá incluir mantel o faldón según requerimiento, garantizando una adecuada presentación en escenarios o espacios de reunión. Nota: Las dimensiones, material y presentación se definirán según las necesidades del evento requerido.	Unidad	1
37.7	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje Mesas cocteleras puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
38	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 1**	N/A	Montaje, operación y desmontaje de un kit de muebles que contenga: 3 sofás blancos de dos puestos cada uno y mesa de centro para el panel principal. Incluye transporte. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1
38.1	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de sillas blancas tipo Tiffany, con protectores de goma en sus patas. puesto en sitio del evento. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1
38.2	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje de sillas tipo auditorio (paño negro). puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1

38.3	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 4**	N/A	Montaje y desmontaje Silla alta tipo bar puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
38.4	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 5**	N/A	Montaje y desmontaje Silla Plástica con apoya brazo puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
38.5	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 6**	N/A	Montaje y desmontaje Silla Plástica sin apoya brazo puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
39	**ASEO**	**BAÑOS**	**Baño portatil opción 1**	N/A	Montaje, operario y desmontaje de baño portátil puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 12h)	Unidad	1
39.1	**ASEO**	**BAÑOS**	**Baño portatil opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de lavamanos portátiles puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
40	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 1**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por hora	Unidad	1
40.1	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 2**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por 8 horas	Unidad	1
40.2	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 3**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por 12 horas	Unidad	1
40.3	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 4**	N/A	Socorrista adicional en el sitio del evento apoyando al grupo principal de socorristas. Valor por hora.	Unidad	1
41	**SALUD**	**EXTINTORES**	**Extintores**	N/A	Extintores multipropósito de 20 lbr incluye transporte Dia (hasta 24h)	Unidad	1
42	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 1**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaciones. Valor por hora	Unidad	1

42.1	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 2**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaciones. Valor por 8 horas	Unidad	1
42.2	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 3**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaciones. Valor por 12 horas	Unidad	1
43	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor General de eventos masivos: Experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos y festivales realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
43.1	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor General de eventos internacionales: profesionales en Mercadeo, administración o comunicación social, con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y, mercados culturales, conciertos y festivales internacionales. Valor por mes.	Unidad	1
43.2	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Artístisco con experiencia acreditada y certificada en creaciones o producciones multidisciplinarias de gran formato “mas de 5.000 asistentes” realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
43.3	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Técnico con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos y festivales realizados durante los ultimos 3 años. Valor por mes.	Unidad	1

43.4	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Profesional**	N/A	Profesional universitario del área de administración, mercadeo o comunicación social, con conocimiento en el desarrollo de estratégias de marketing, y experiencia acreditada y certificada en la elaboración de campañas y estrategias para redes sociales, producción musical y contenido audiovisual promocional. Valor por mes	Unidad	1
43.5	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Jefe de Escenario**	N/A	Jefe de Escenario con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 3 años. Valor por día.	Unidad	1
43.6	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Ingeniero Sonido**	N/A	Ingeniero de sonido para Front Of House (FOH) con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1
43.7	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Operador de audio**	N/A	Operador de consola de audio digital, con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos, artísticos, culturales y conciertos musicales realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1
43.8	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Iluminación**	N/A	Persona que preste el servicio de Iluminación con experiencia acreditada y certificada en eventosdeportivos, artísticos, culturales y conciertos musicales realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1
43.9	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Logístico con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos, culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1

43.10	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Rigger**	N/A	Rigger con experiencia certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos masivos realizados durante los ultimos 5 años y certificación de alturas vigente. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1
43.11	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Técnico**	N/A	Técnico de escenario con experiencia certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos masivos realizados durante los ultimos 3 años. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1
43.12	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Roadies**	N/A	Roadies con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 3 años. Valor por día (hasta 12 horas).	Unidad	1
43.13	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Asistente**	N/A	Asistente de Dirección Artística con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
43.14	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador de maquillaje con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por semana.	Unidad	1
43.15	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador de vestuario con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
43.16	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Videógrafo**	N/A	Videógrafo o realizador con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales, documentales, entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor	Unidad	1

					por mes (Debe contar con equipos de producción y posproducción)		
43.17	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Maquillador**	N/A	Maquillador con elementos en el sitio del evento debe acreditadar y certificadar experiencia en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1
43.18	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Animador**	N/A	Animador (a) para conciertos o eventos culturales que cuente con experiencia y conocimiento de la gestión y logros de la entidad.. Tarifa por día (hasta 8 horas)	Unidad	1
43.19	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Presentador**	N/A	Maestro de ceremonias o presentador (a) para la moderación de eventos que cuente con experiencia y conocimiento de la gestión y logros de la Indeportes. Tarifa por día (hasta 8 horas)	Unidad	1
43.20	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador gráfico: con conocimiento de programas Photoshop, Illustrator para diseño y ajsute de piezas gráficas. Tarifa por mes	Unidad	1
43.21	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Coordinador**	N/A	Coordinador Logístico para evento con curso de desarrrollo de operaciones logisticas en la cadena de abastesimiento e implemento de la herramienta de gestion logistica y certificado de operador logistico y almacen, con experiencia mínima de dos (2) años como coordinador o director logistico, debidamente uniformado e identificado, que cuente con planilla de pago de	Unidad	1

					aportes. Valor por día (hasta 12 horas)		
44	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Montaje**	N/A	Personal de apoyo logístico de montaje y desmontaje. El personal debe estar con la indumentaria requerida para esta actividad (Guantes, Botas con punta de acero, faja de trabajo pesado). Valor por turno (hasta 8h)	Unidad	1
44.1	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Logistica**	N/A	Personas de servicio de apoyo logístico, debidamente uniformados e identificados que cuenten con planilla de pago de aportes. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1
44.2	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Servicios generales**	N/A	Personal para servicios generales debidamente uniformado, que cuente con planilla de pago de aportes. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1
45	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 1**	N/A	Hidratación agua 300 ml (botella pet) Unidad se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1
45.1	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 2**	N/A	Hidratación agua 500 ml (botella pet) Unidad se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan	Unidad	1

					garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)			
45.2	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 3**	N/A	Paca de agua x 24 unidades de 300 ml cada una (botella pet), unidad. Se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1	
45.3	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 4**	N/A	Paca de agua en bolsa de 360 ml x 30 unidades. Se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1	
45.4	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 5**	N/A	Hidratación bebida con contenido electrolitico energizante de acuerdo con indicaciones de nutricionista en presentación de 600ml. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1	

46	**ALIMENTACION**	**JUGO EN CAJA**	**Jugo en caja unidad**	N/A	Jugo de caja de 200 ml. unidad, se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1	
46.1	**ALIMENTACION**	**JUGO EN CAJA**	**Jugo en caja paca**	N/A	Paca de jugo de caja x 12 unidades de 200 ml cada uno. Unidad, se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1	
47	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Mesero**	N/A	Mesero (Certificación en manipulación de alimentos, optima presentación personal. Vestido en forma adecuada conforme el evento y/o actividad a ejecutar y/o en la forma que se solicite por la Entidad, actitud de servicio, conocimientos básicos en cocina y protocolo). Valor por día (hasta 8h)	Unidad	1	
48	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 1**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor 1hora). Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1	

48.1	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 2**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor hasta 8 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1
48.2	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 3**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor hasta 12 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1
49	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 1**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor 1 hora).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1
49.1	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 2**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. Valor por día (hasta 8 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1
49.2	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 3**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. Valor por día (hasta 12	Unidad	1

					horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.		
50	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 1**	N/A	Arreglos Florales de 10 cm de altura cualquier flor con follaje. Precio por unidad.	Unidad	1
50.1	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 2**	N/A	Arreglos Florales de 25 cm de altura para mesa de 8 puestos. Precio por unidad.	Unidad	1
50.2	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 3**	N/A	Arreglo Floral Grande de 90 cm de altura. Precio por unidad.	Unidad	1
50.3	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 4**	N/A	Arreglos Florales Tipo Pirámide. Precio por unidad.	Unidad	1
51	**TENICA**	**SAYCO Y ACINPRO**	**SAYCO**	N/A	Pago de Impuesto a Derechos de Autor SAYCO si corresponde. Precio por evento teniendo en cuenta la tarifa básica por cada 500 personas en aforo.	Unidad	1
51.1	**TENICA**	**SAYCO Y ACINPRO**	**ACINPRO**	N/A	Pago de Impuesto a Derechos de Autor ACINPRO si corresponde. Precio por evento teniendo en cuenta la tarifa básica por cada 500 personas en aforo.	Unidad	1
52	**MOBILIARIO**	**VENTILADOR**	**VENTILADOR**	N/A	Ventilador que sea de piso o de mesa convencional para eventos institucionales. (Valor 12 horas) puesto en lugar del evento	Unidad	1
53	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 1**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 50 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1

53.1	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 2**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 100 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1	
53.2	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 3**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 150 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1	
53.3	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 4**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 200 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1	
54	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	ATLANTICO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.1	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	BOLIVAR	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.2	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	CESAR	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.3	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	CORDOBA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.4	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	GUAJIRA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.5	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	MAGDALENA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.6	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	SUCRE	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.7	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	CAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.8	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	CHOCO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.9	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	NARIÑO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.10	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	VALLE DEL CAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.11	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	CAQUETA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.12	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	HUILA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.13	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUTUMAYO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.14	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	ANTIOQUIA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.15	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CALDAS	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.16	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	QUINDIO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.17	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	RISARALDA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54. 18	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOGOTA D.C	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54. 19	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOYACA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54. 20	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CUNDINAMARCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54. 21	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	NORTE DE SANTANDER	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.22	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	SANTANDER	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.23	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	ARAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.24	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	CASANARE	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.25	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	META	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.26	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA CORTA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 150 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.27	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA MEDIA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 400 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.28	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 900 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	ATACO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.1	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	CHAPARRAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.2	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	COYAIMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.3	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	NATAGAIMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.4	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	PLANADAS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.5	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	RIOBLANCO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.6	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	RONCESVALLES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.7	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	SAN ANTONIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.8	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	ORTEGA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.9	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	ALPUJARRA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.10	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	DOLORES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.11	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	GUAMO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55. 12	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	PRADO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55. 13	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	PURIFICACION	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55. 14	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	SALDAÑA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55. 15	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	SUAREZ	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.16	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	CARMEN DE APICALÁ	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.17	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	CUNDAY	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.18	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	ICONONZO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.19	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	MELGAR	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.20	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	VILLARRICA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.21	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	AMBALEMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.22	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	ARMERO - GUAYABAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.23	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	FALAN	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.24	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	FRESNO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.25	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	HONDA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.26	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	MARIQUITA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.27	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	PALOCABILDO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.28	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	CASABIANCA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.29	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	HERVEO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.30	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	LERIDA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.31	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	LÍBANO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.32	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	MURILLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.33	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	SANTA ISABEL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.34	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	VENADILLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.35	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ALVARADO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.36	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ANZOATEQUI	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.37	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	CAJAMARCA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.38	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	COELLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.39	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ESPINAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.40	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	FLANDES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.41	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	PIEDRAS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.42	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ROVIRA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.43	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	SAN LUIS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.44	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	VALLE DE SAN JUAN	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.45	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA CORTA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 50 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.46	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA MEDIA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 150 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.47	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 350 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.48	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 500 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.49	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 700 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55. 50	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 1000 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1
						VALOR TOTAL UNITARIOS	

Nota. La expresión "trayecto único" se entiende como el desplazamiento directo entre el origen y el destino solicitado por la entidad, ya sea en sentido ida o regreso. El valor ofertado cubre la totalidad del recorrido sin lugar a reconocimientos adicionales por trayectos parciales o transbordos. En caso de no existir servicio directo para la ruta requerida, el contratista deberá asumir cualquier diferencia de costo para cumplir con el destino solicitado, sin que esto genere cobro adicional a la entidad.

3. Prestar oportunamente los servicios del contrato, en óptimas condiciones de calidad, cumpliendo las especificaciones técnicas solicitadas por la Entidad para cada evento en los lugares y fechas establecidas e informados previamente por el supervisor.
4. Presentar al supervisor del contrato, informe de actividades y de ejecución del contrato con los respectivos soportes y registros fotográficos pertinentes.
5. Designar un COORDINADOR LOGISTICO GENERAL, una vez se suscriba el contrato resultado del proceso de selección y será quien coordine eficazmente la debida ejecución, este deberá tener plena autonomía para actuar, tomar decisiones y atender los requerimientos que realice el Ordenador del Gasto y el Supervisor del Contrato.
6. Designar un apoyo logístico que acompañe los eventos o desplazamientos de delegaciones que la supervisión indique, siendo responsable de coordinar, gestionar y solucionar de manera oportuna todos los aspectos logísticos, incluyendo alimentación, hospedaje y transporte, garantizando el correcto desarrollo de cada actividad.
7. Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados a la entidad. Cuando se presenten deficiencias, inconsistencias o inconformidades en cualquiera de los servicios solicitados, el contratista deberá realizar su reemplazo, corrección o ajuste en un plazo máximo de seis (06) horas contadas a partir de la notificación realizada por el supervisor del contrato.
8. Contar con proveedores alternos previamente identificados para los servicios de hospedaje, alimentación y transporte, de manera que ante cualquier inconveniente se

garantice la continuidad del servicio sin afectar a la delegación o evento.

9. Contar con el personal mínimo de auxiliares de logística solicitado en el pliego de condiciones para el cubrimiento de los eventos o apoyos que el supervisor del contrato indique. Dicho personal deberá estar debidamente identificado, presentarse puntualmente en los lugares y horarios señalados y permanecer durante la totalidad de cada evento o apoyo asignado. Cualquier ausencia, reemplazo o reducción del personal deberá ser informada y autorizada previamente por el supervisor, so pena de constituir incumplimiento de las obligaciones contractuales.
10. Disponer del equipo técnico y humano que se requiera para la prestación del servicio.
11. Garantizar óptimas condiciones para el manejo de los alimentos, así como el cumplimiento en cantidades y tipo de menú escogidos por la entidad.
12. Responder por los daños que se causen a terceros con la prestación de los servicios de logística, daños a personas o cosas.
13. Informar al supervisor cualquier situación que altere el normal funcionamiento de cada uno de los eventos.
14. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
15. Constituir la Garantía Única con los valores y las vigencias solicitadas por la entidad, cinco días posteriores a la suscripción del contrato.
16. El contratista deberá gestionar preferentemente tarifas con condiciones de cancelación o modificación sin penalidad, informando al supervisor cuando esto no sea posible. En dicho caso, deberá advertirlo por escrito y esperar confirmación antes de proceder, asumiendo el riesgo económico si actúa sin ella.
17. Cumplir sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social conforme lo dispone el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas que las modifiquen, aclaren o adicionen**.**
18. Informar oportunamente al Contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato.
19. **EL CONTRATISTA,** deberá dar ingreso al almacén de INDEPORTE TOLIMA, los bienes que por su naturaleza requieran el ingreso de estos a esta dependencia.
20. El contratista deberá presentar un plan logístico detallado, incluyendo cronograma, proveedores y responsables, con al menos cinco (5) días de antelación a la fecha de inicio de cada apoyo programado.
21. Las reservas de alojamiento deberán estar confirmadas por escrito, incluyendo nombre del hotel, dirección y tipo de habitaciones, con mínimo cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la fecha de inicio de cada apoyo programado.
22. El contratista garantizará que los menús ofrecidos sean balanceados, adecuados a la actividad deportiva y previamente aprobados por la Entidad. Deberá asegurar la entrega oportuna, con cumplimiento de normas sanitarias y condiciones de higiene.
23. No se permitirá el reemplazo de bienes o servicios por otros de características inferiores sin autorización expresa y escrita del supervisor del contrato.
24. Todo el personal logístico deberá estar debidamente identificado, capacitado y disponible durante toda la jornada según lo estipulado en el cronograma de actividades.

25. Los tiquetes de transporte terrestre deberán estar confirmados con el nombre de la empresa e itinerario y enviados a la entidad con mínimo cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la fecha de inicio de cada apoyo programado.
26. Los tiquetes de transporte aéreo nacional deberán estar confirmados con el nombre de la empresa e itinerario y enviados a la entidad con mínimo cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la fecha de inicio de cada apoyo programado.
27. Los tiquetes de transporte aéreo internacional deberán estar confirmados con el nombre de la empresa e itinerario y enviados a la entidad con al menos cinco (5) días de antelación a la fecha de inicio de cada apoyo programado.
28. Asumir bajo su exclusiva responsabilidad todos los costos, penalidades y gastos adicionales que se deriven de irregularidades imputables a los proveedores de transporte contratados, tales como sobreventa de tiquetes, reasignación de vuelos, cancelaciones o cualquier otra situación que altere el itinerario confirmado y afecte el desplazamiento de la delegación. Ante dichas situaciones, el contratista deberá actuar de manera inmediata, gestionando las alternativas necesarias para garantizar el traslado oportuno de todos los integrantes de la delegación, sin que los costos derivados de dicha gestión generen reconocimiento económico adicional por parte de la entidad. La omisión de esta obligación facultará al supervisor para reportarlo como incumplimiento grave del contrato.
29. El contratista garantizará la puesta en marcha y el funcionamiento de los elementos técnicos tales como sonido, pantalla, CCTV, hangar, tarima, carpas, camerinos, cerramientos, sillas y demás ítems solicitados por la entidad con mínimo dos (2) horas de anticipación a la fecha de inicio del evento programado.
30. En el caso de competencias internacionales, el contratista deberá garantizar, bajo su propia autonomía, la prestación integral de todos los servicios logísticos contratados, tales como alojamiento, alimentación y demás requerimientos, sin delegar dichas responsabilidades a los deportistas o miembros de la delegación. La omisión de esta obligación se considerará un incumplimiento grave.
31. El contratista garantizara Flexibilidad, Modificación y Reporte de Novedades de Última Hora en Hospedaje y Alimentación. El contratista se obliga a aceptar modificaciones, disminuciones o cancelaciones parciales en los servicios de hospedaje y alimentación solicitados en las órdenes de servicio, derivadas de inasistencias de fuerza mayor o caso fortuito de los deportistas o miembros de la delegación, bajo las siguientes condiciones: Plazo de Reporte: La supervisión del contrato podrá notificar de manera escrita (vía correo electrónico o mensajería de la plataforma dispuesta) modificaciones en la cantidad de deportistas con un mínimo de cuatro (4) horas de anticipación a la hora prevista para el Check-in o el primer servicio de alimentación del evento. No Facturación / No Cobro: El contratista no podrá facturar ni cobrar los servicios de hospedaje (incluyendo la primera noche) ni de alimentación de los deportistas que falten, siempre que la novedad se reporte en el plazo estipulado. Cobro por Demanda Real: De conformidad con la naturaleza de Monto Agotable de este proceso, las actas de recibido a satisfacción y la facturación correspondiente se liquidarán única y exclusivamente sobre los servicios

efectivamente prestados y consumidos por la delegación asistente. Gestión del Contratista: El contratista deberá trasladar esta condición de flexibilidad a sus proveedores aliados (hoteles y restaurantes), eximiendo a INDEPORTES TOLIMA de cualquier penalidad o cobro por concepto de No Show o cancelaciones extemporáneas de este tipo.

32. El contratista será responsable de recolectar, organizar y entregar al supervisor del contrato la totalidad de las evidencias que soporten la prestación de los servicios, incluyendo registros fotográficos, listados de asistencia firmados, certificados de hospedaje, certificados de alimentación, tiquetes utilizados y cualquier otro documento que acredite la ejecución de cada actividad. Dichos soportes deberán ser entregados debidamente organizados como requisito indispensable para el trámite del respectivo cobro.
33. El contratista será el único responsable de suministrar de manera integral todos los servicios logísticos requeridos durante el desarrollo de las actividades, incluyendo sin limitarse a ello, la alimentación durante los desplazamientos en carretera, hospedaje, transporte y demás requerimientos que surjan desde el momento de la salida hasta el retorno de la delegación. Ningún costo logístico derivado de la ejecución de las actividades autorizadas podrá ser trasladado a los deportistas, funcionarios o miembros de la delegación.
34. El contratista deberá priorizar la contratación de personas naturales con discapacidad y/o emprendimientos y empresas de personas con discapacidad, conforme a los criterios definidos en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 y el decreto 287 de 2026.
35. El contratista deberá priorizar que para la conformación del equipo de trabajo del contratista se deberá priorizar la contratación de personas naturales con discapacidad.

36. Todas las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato para la correcta ejecución del objeto contractual, que estén acorde con la misión y naturaleza de este.
37. El contratista se obliga con EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA – INDEPORTES TOLIMA a destinar para la ejecución del objeto contractual, la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional; en un porcentaje no inferior al 5% del total ejecutado, garantizando las condiciones de calidad y sin perjuicio de los Acuerdos Comerciales vigentes. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el art. 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.

2.2.8 OBLIGACIONES GENERALES DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA "INDEPORTES TOLIMA".

1. Poner a disposición del CONTRATISTA los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.
2. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.
3. Ante cualquier novedad que modifique o cancele los servicios previstos, la entidad notificará al contratista con la mayor anticipación posible. El contratista deberá gestionar

la cancelación o modificación de los servicios comprometidos, asumiendo las gestiones necesarias para minimizar los costos. Solo se reconocerán económicamente los gastos debidamente autorizados y soportados que resulten irrecuperables, previa verificación y aprobación del supervisor.

4. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la INDEPORTES, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
5. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.

3. LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS

El Instituto Departamental De Deportes Del Tolima "INDEPORTES TOLIMA", pretende contratar el proceso que resulta de la selección correspondiente a Licitación Pública. Su ejecución estará regulada conforme con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Código de Comercio y demás normas que regulan la contratación Estatal, en desarrollo de las actividades a cargo del Instituto Departamental De Deportes Del Tolima "INDEPORTES TOLIMA", que sirva de soporte a la gestión de toda la entidad, con fundamento en los siguientes aspectos legales:

El presente proceso de selección, está sujeto a lo establecido en la Constitución Política, el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y todos sus decretos reglamentarios, el Estatuto Anticorrupción contenido en la Ley 1474 de 2011 y sus decretos reglamentarios, y el Decreto 1082 de 2015, y demás normas que los reglamentan, modifican o adicionan y al Pliego de Condiciones, sus Anexos, Adendas y demás Documentos del Proceso.

El presente proceso se adelantará mediante la modalidad de Licitación Pública, prevista en el numeral 3 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y en el Decreto 1082 de 2015. Dichas normas, así como las demás que resulten pertinentes, de acuerdo con la ley colombiana, se presumen conocidas por todos los Proponentes.

En el numeral 1 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007, se establece la Licitación Pública como "…La escogencia del contratista se efectuará por regla general a través de licitación pública, con las excepciones que se señalan en los numerales 2, 3 y 4 del presente artículo. Cuando la entidad estatal así lo determine, la oferta en un proceso de la licitación pública podrá ser presentada total o parcialmente de manera dinámica mediante subasta inversa, en las condiciones que fije el reglamento."

A su vez, el Artículo 30 de la Ley 80 de 1993 establece: "…ARTÍCULO 30. DE LA ESTRUCTURA DE LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN. <Aparte tachado derogado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007> La licitación se efectuará conforme a las siguientes reglas:

1o. El jefe o representante de la entidad estatal ordenará su apertura por medio de acto administrativo motivado.

De conformidad con lo previsto en el numeral 12 del artículo 25 de esta ley, la resolución de apertura debe estar precedida de un estudio realizado por la entidad respectiva en el cual se analice la conveniencia y oportunidad del contrato y su adecuación a los planes de inversión, de adquisición o compras, presupuesto y ley de apropiaciones, según el caso. Cuando sea necesario, el estudio deberá estar acompañado, además, de los diseños, planos y evaluaciones de prefactibilidad o factibilidad.

2o. <Aparte tachado derogado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007> La entidad interesada elaborará los correspondientes pliegos de condiciones, de conformidad con lo previsto en el numeral 5o. del artículo 24 de esta ley, en los cuales se detallarán especialmente los aspectos relativos al objeto del contrato, su regulación jurídica, los derechos y obligaciones de las partes, la determinación y ponderación de los factores objetivos de selección y todas las demás circunstancias de tiempo, modo y lugar que se consideren necesarias para garantizar reglas objetivas, claras y completas.

3o. <Numeral modificado por el artículo 224 del Decreto 19 de 2012. El nuevo texto es el siguiente:> Dentro de los diez (10) a veinte (20) días calendario anteriores a la apertura de la licitación se publicarán hasta tres (3) avisos con intervalos entre dos (2) y cinco (5) días calendario, según lo exija la naturaleza, objeto y cuantía del contrato, en la página Web de la entidad contratante y en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP.

En defecto de dichos medios de comunicación, en los pequeños poblados, de acuerdo con los criterios que disponga el reglamento, se leerán por bando y se fijarán por avisos en los principales lugares públicos por el término de siete (7) días calendario, entre los cuales deberá incluir uno de los días de mercado en la respectiva población.

Los avisos contendrán información sobre el objeto y características esenciales de la respectiva licitación.

4o. <Numeral modificado por el artículo 220 del Decreto 19 de 2012. El nuevo texto es el siguiente:> Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al inicio del plazo para la presentación de propuestas y a solicitud de cualquiera de las personas interesadas en el proceso se celebrará una audiencia con el objeto de precisar el contenido y alcance de los pliegos de condiciones, de lo cual se levantará un acta suscrita por los intervinientes. En la misma audiencia se revisará la asignación de riesgos que trata el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 con el fin de establecer su tipificación, estimación y asignación definitiva.

Como resultado de lo debatido en la audiencia y cuando resulte conveniente, el jefe o representante de la entidad expedirá las modificaciones pertinentes a dichos documentos y prorrogará, si fuere necesario, el plazo de la licitación o concurso* hasta por seis (6) días hábiles.

Lo anterior no impide que dentro del plazo de la licitación, cualquier interesado pueda solicitar aclaraciones adicionales que la entidad contratante responderá mediante comunicación escrita, la cual remitirá al interesado y publicará en el SECOP para conocimiento público.

5o. <Apartes tachados derogados por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007> El plazo de la licitación o concurso, entendido como el término que debe transcurrir entre la fecha a partir de la cual se pueden presentar propuestas y la de su cierre, se señalará en los pliegos de condiciones o términos de referencia, de acuerdo con la naturaleza, objeto y cuantía del contrato.

<Inciso 2o. modificado por el artículo 89 de la Ley 1474 de 2011. El nuevo texto es el siguiente:> Cuando lo estime conveniente la entidad interesada, de oficio o a solicitud de un número plural de posibles oferentes, dicho plazo se podrá prorrogar antes de su vencimiento, por un término no superior a la mitad del inicialmente fijado. En todo caso no podrán expedirse adendas dentro de los tres (3) días anteriores en que se tiene previsto el cierre del proceso de selección, ni siquiera para extender el término de este. La publicación de estas adendas sólo se podrá realizar en días hábiles y horarios laborales.

6o. <Aparte tachado derogado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007> Las propuestas deben referirse y sujetarse a todos y cada uno de los puntos contenidos en el pliego de condiciones o términos de referencia. Los proponentes pueden presentar alternativas y excepciones técnicas o económicas siempre y cuando ellas no signifiquen condicionamientos para la adjudicación.

7o. <Aparte tachado derogado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007> De acuerdo con la naturaleza, objeto y cuantía del contrato, en los pliegos de condiciones o términos de referencia, se señalará el plazo razonable dentro del cual la entidad deberá elaborar los estudios técnicos, económicos y jurídicos necesarios para la evaluación de las propuestas y para solicitar a los proponentes las aclaraciones y explicaciones que se estimen indispensables.

8o. Los informes de evaluación de las propuestas permanecerán en la secretaría de la entidad por un término de cinco (5) días hábiles para que los oferentes presenten las observaciones que estimen pertinentes. En ejercicio de esta facultad, los oferentes no podrán completar, adicionar, modificar o mejorar sus propuestas.

9o. <Apartes tachados derogados por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007> Los plazos para efectuar la adjudicación y para la firma del contrato se señalarán en los pliegos de condiciones o términos de referencia, teniendo en cuenta su naturaleza, objeto y cuantía.

El jefe o representante de la entidad podrá prorrogar dichos plazos antes de su vencimiento y por un término total no mayor a la mitad del inicialmente fijado, siempre que las necesidades de la administración así lo exijan.

Dentro del mismo término de adjudicación, podrá declararse desierta la licitación o concurso conforme a lo previsto en este estatuto.

10. En el evento previsto en el artículo 273 de la Constitución Política, la adjudicación se hará en audiencia pública. En dicha audiencia participarán el jefe de la entidad o la persona en quien, conforme a la ley, se haya delegado la facultad de adjudicar y, además, podrán intervenir en ella los servidores públicos que hayan elaborado los estudios y evaluaciones, los proponentes y las demás personas que deseen asistir.

De la audiencia se levantará un acta en la que se dejará constancia de las deliberaciones y decisiones que en el desarrollo de esta se hubieren producido.

11. <Numeral derogado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007>

12. Si el adjudicatario no suscribe el contrato correspondiente dentro del término que se haya señalado, quedará a favor de la entidad contratante, en calidad de sanción, el valor del depósito o garantía constituidos para responder por la seriedad de la propuesta, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de perjuicios causados y no cubiertos por el valor de los citados depósito o garantía.

En este evento, la entidad estatal, mediante acto administrativo debidamente motivado, podrá adjudicar el contrato, dentro de los quince (15) días siguientes, al proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la entidad.

PARÁGRAFO. <Parágrafo CONDICIONALMENTE exequible> <Aparte tachado derogado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007> Para los efectos de la presente ley se entiende por licitación pública el procedimiento mediante el cual la entidad estatal formula públicamente una convocatoria para que, en igualdad de oportunidades, los interesados presenten sus ofertas y seleccione entre ellas la más favorable. Cuando el objeto del contrato consista en estudios o trabajos técnicos, intelectuales o especializados, el proceso de selección se llamará concurso y se efectuará también mediante invitación pública.

PARÁGRAFO 2o. <Parágrafo adicionado por el artículo 1 de la Ley 1882 de 2018. El nuevo texto es el siguiente:> En los procesos de licitación pública para seleccionar contratistas de obra, la oferta estará conformada por dos sobres, un primer sobre en el cual se deberán incluir los documentos relacionados con el cumplimiento de los requisitos habilitantes, así como los requisitos y documentos a los que se les asigne puntajes diferentes a la oferta económica.

El segundo sobre deberá incluir únicamente la propuesta económica de conformidad con todos los requisitos exigidos en el pliego de condiciones.

PARÁGRAFO 3o. <Parágrafo adicionado por el artículo 1 de la Ley 1882 de 2018. El nuevo texto es el siguiente:> En los procesos de licitación pública para seleccionar contratistas de obra pública, las entidades estatales deberán publicar el informe de evaluación relacionado con los documentos de los requisitos habilitantes y los requisitos que sean objeto de puntuación diferente a la oferta económica incluida en el primer sobre, dentro del plazo establecido en el pliego de condiciones.

En estos procesos el informe permanecerá publicado en el Secop durante cinco (5) días hábiles, término hasta el cual los proponentes podrán hacer las observaciones que consideren y entregar los documentos y la información solicitada por la entidad estatal. Al finalizar este plazo, la entidad estatal se pronunciará sobre las observaciones y publicará el informe final de evaluación de los requisitos habilitantes y los requisitos objeto de puntuación distinta a la oferta económica.

Para estos procesos, el segundo sobre, que contiene la oferta económica, se mantendrá cerrado

hasta la audiencia efectiva de adjudicación, momento en el cual se podrán hacer observaciones al informe de evaluación, las cuales se decidirán en la misma. Durante esta audiencia se dará apertura al sobre, se evaluará la oferta económica a través del mecanismo escogido mediante el método aleatorio que se establezca en los pliegos de condiciones, corriendo traslado a los proponentes habilitados en la misma diligencia solo para la revisión del aspecto económico y se establecerá el orden de elegibilidad. …" De conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 80 de 1993, a los Contratos celebrados por las Entidades Estatales se les aplican las disposiciones comerciales y civiles pertinentes, salvo en las materias particularmente reguladas en la mencionada ley de contratación estatal.

ORDENANZA 038 DE 2020 "POR MEDIO DE LA CUAL SE CREA LA TASA PRO-DEPORTE Y RECREACION DEPARTAMENTAL Y SE DICTAN ORAS DOSPOISIONES"

De conformidad con la Ordenanza 038 de 2020 adicionada por la Ordenanza 0038 de 2022, se determinó la creación de la Tasa Pro Deporte y Recreación, la cual tiene como objetivo de incentivar, fortalecer y apoyar los diferentes planes y programas de deporte, educación física y la recreación de los niños, infantes, jóvenes, adultos mayores, personas en condición de discapacidad y la población en general, que en el marco del presente proceso de selección, se pretende contratar entre otros elementos y servicios necesarios para brindar a la comunidad tolimense antes descrita, el acceso a las diferentes actividades proyectadas por Indeportes Tolima para la vigencia 2026.

Que de acuerdo con el artículo Octavo – "*Destinación de los recursos" Adicionado por la Ordenanza 0038 de 2022, determino lo siguientes: PARÁGRAFO SEGUNDO: El cinco por ciento (5%) de la totalidad de los recursos recaudados de la Tasa Pro-Deporte y Recreación, deberá destinarse para la financiación de la fase departamental del programa de Juegos Intercolegiados Nacionales.*" Que, para la financiación del presente proceso de selección, se destinaran los recursos dispuestos en este artículo equivalente al 5% de la totalidad del recaudo de la Tasa Pro-Deporte, con el fin de beneficiar a la población tolimense a través de la contratación de servicios y bienes destinados a atender la población tolimense incluida en la Ordenanza 038 de 2020.

ACUERDO MARCO DE PRECIOS

Que de conformidad con el Decreto 310 de 2021, ***"Por el cual se reglamenta el artículo 41 de la Ley 1955 de 2019, sobre las condiciones para implementar la obligatoriedad y aplicación de los Acuerdos Marco de Precios y se modifican los artículos 2.2.1.2.1.2.7. y 2.2.1.2.1.2.12. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional"***

"ARTÍCULO 2.2.1.2.1.2.7. Procedencia del Acuerdo Marco de Precios. *Las Entidades Estatales sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, están obligadas a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes de Común Utilización a través de*

los Acuerdos Marco de Precios previamente justificados, diseñados, organizados y celebrados por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente-.

La implementación de nuevos Acuerdos Marco de Precios organizados y celebrados por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- de uso obligatorio por parte de las entidades territoriales, estará precedida de un estudio de agregación de demanda que realizará aquella, el cual tenga en cuenta las particularidades propias de los mercados regionales, la necesidad de promover el desarrollo empresarial en las entidades territoriales a través de las MYPIMES y evitar en lo posible, la concentración de proveedores en ciertas ciudades del país, salvo que exista la respectiva justificación técnica, económica y/o jurídica.

El Instituto Departamental de Deportes del Tolima – INDEPORTES TOLIMA, siendo una entidad Publica sometida al Estatuto General de Contratación Pública, realizo el análisis Jurídico y Técnico encontrando que la entidad pretende satisfacer su necesidad a través de la contratación de servicios tanto de transportes aéreo, hospedaje, alimentación, catering, logística de eventos y demás actividades, que al momento de su ejecución deben tener sincronía y el orden adecuado con el fin de satisfacer la necesidad de la comunidad deportiva que se quiere atender, que la aplicación del Acuerdo Marco en los términos determinados por el Gobierno Nacional, cubriría una parte de las actividades a desarrollar quedando desatendidas actividades que tendrían que ser contratadas a través de otro operador o contratista, situaciones que no están contenidas e ninguna acuerdo marco vigente a la fecha.

4. VALOR DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DE ESTE (Numeral 4 del Artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015).

4.1 <u>VALOR ESTIMADO:</u> MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($1.683.000.000) MCTE INCLUIDO IVA Y DEMÁS GRAVÁMENES, TASAS O TRIBUTOS A QUE HAYA LUGAR. (MONTO AGOTABLE).

Se calculó el menor valor de los precios unitarios de los bienes y servicios a contratar, adelantando estudio de mercado con dos variables, quienes suministraron cotizaciones, adicional a tomar los precios de referencia de la vigencia inmediatamente anterior, aplicando el valor del IPC para el año 2025, y realizando una cotización del mercado actual; de las cuales se derivó el valor máximo a ofertar de la sumatoria por precios unitarios para el presente proceso de selección:

No.	EMPRESA	VALOR TOTAL DE PRECIOS UNITARIOS	CIUDAD EN DONDE SE LOCALIZA LA EMPRESA
1	COTIZACIÓN ELABORADA POR INDEPORTES	$930.014.000	IBAGUÉ – TOLIMA
SUMATORIA DEL MENOR VALOR UNITARIO DE CADA ITEM COTIZADO		**$930.014.000**	

FORMULA QUE SE UTILIZÓ PARA HACER EL ESTUDIO:

El INSTITUTO, a través del equipo del área técnica, realizó una revisión detallada de los precios dada la experticia de los procesos y con datos más aterrizados del mercado, en el cual, realizó una estimación de los costos, contemplando los costos del año anterior y aplicando el incremento del IPC para algunos item, y otros fueron ajustados de conformidad con indagaciones a establecimientos comerciales.

4.2. METODOLOGÍA CARGA TRIBUTARIA: la carga tributaria dentro de la estructuración del presupuesto oficial se aplicó a cada bien o servicio el tratamiento fiscal que corresponde a su naturaleza económica, conforme al Estatuto Tributario, detallado en la siguiente tabla:

Línea de inversión / categoría	Naturaleza de la actividad	Tratamiento tributario aplicado	Fundamento
Transporte terrestre intermunicipal	Transporte terrestre nacional de pasajeros	Excluido de IVA (0%)	Art. 476 num. 6 E.T. – transporte nacional de pasajeros
Transporte aéreo nacional (general)	Transporte aéreo de pasajeros	Gravado con IVA (19%)	Régimen general de IVA para transporte aéreo
Transporte aéreo nacional – ruta San Andrés	Transporte aéreo con destino/orige n San Andrés y Providencia	Excluido de IVA (0%)	Régimen especial de fomento turístico del Archipiélago
Transporte aéreo internacional	Transporte aéreo internacional de pasajeros	Gravado con IVA (19%)	Régimen general aplicable al tiquete vendido en Colombia
Alimentación / Hidratación	Expendio de comidas y bebidas preparadas	Impuesto Nacional al Consumo – INC (8%)	Art. 512-1 y ss. E.T.
Hospedaje	Servicio de alojamiento hotelero	Gravado con IVA (19%)	Régimen general de IVA para servicios hoteleros
Salud	Servicios asistenciales de salud humana / insumos y dotación	Excluido (servicios) / IVA (bienes y dotación no exceptuados)	Art. 476 num. 1 E.T. (servicios de salud) y régimen general (bienes)
Estructuras, técnica, mobiliario, iluminación, espacio, aseo, personal de apoyo	Arrendamiento de bienes muebles y prestación de servicios logísticos/técnicos	Gravado con IVA (19%)	Régimen general de IVA – no existe exclusión especial aplicable

Parágrafo: Lo anterior no implica que el futuro adjudicatario (que prestará un servicio integral de apoyo logístico y no los servicios individuales de hotelería, restaurante o transporte) deba asumir ni facturar bajo tratamientos tributarios que no le correspondan según su propio Registro Único Tributario (RUT) y responsabilidad fiscal. El contratista facturará a la Entidad conforme a su propia realidad jurídica y tributaria como operador logístico. La condición contractual exigible es única:

que el valor total ofertado por cada ítem no supere el valor techo fijado, el cual ya incorpora, como referente máximo, el componente tributario propio de esa actividad en el mercado.

5. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE. (Numeral 5 del Artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015).

5.1. REQUISITOS DE ORDEN JURÍDICO.

5.1.1. APODERADOS

Los proponentes podrán presentar propuestas directamente o por intermedio de apoderado, evento en el cual deberán anexar con la propuesta el poder otorgado en legal forma, en el que se confiere al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilidad a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso contractual y en la suscripción del contrato.

El apoderado podrá ser una persona natural o jurídica, pero en todo caso deberá tener domicilio permanente, para efectos de este proceso, en la república de Colombia y deberá estar facultado para presentar conjuntamente al proponente y a todos los integrantes del consorcio o unión temporal.

5.1.2. CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (PERSONA JURÍDICA)

De conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 el proponente que sea persona jurídica, deberá entregar una certificación de cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje y cualquier otro aporte parafiscal necesario[2], para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente:

El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. Para esto el proponente podrá hacer uso del modelo que se adjunta en el **ANEXO 4A "FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES**."

2 Según lo dispone el artículo 50 de la Ley 789 de 2004 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Los proponentes podrán presentar propuestas directamente o por intermedio de apoderado, evento en el cual deberán anexar con la propuesta el poder otorgado en legal forma, en el que se confiere al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilidad a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso contractual y en la suscripción del contrato.

El apoderado podrá ser una persona natural o jurídica, pero en todo caso deberá tener domicilio permanente, para efectos de este proceso, en la república de Colombia y deberá estar facultado para presentar conjuntamente al proponente y a todos los integrantes del consorcio o unión temporal.

El documento deberá certificar que, a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados retroactivamente a partir de la fecha del cierre, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.

Si el proponente no tiene más de seis (6) meses de constituido, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

Se verificará únicamente la acreditación del respectivo pago a la fecha de presentación de la propuesta, sin perjuicio de los efectos generados ante las entidades recaudadoras por el no pago dentro de las fechas establecidas en las normas vigentes. Para el cumplimiento del aporte en salud, éste se deberá hacer de conformidad con lo establecido en el Decreto 2236 de 1999 y las demás normas que lo regulen.

En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, el proponente deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento de este.

En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes cuando los mismos sean personas jurídicas constituidas en Colombia, deberán presentar en forma individual dicha certificación expedida por el Representante Legal o Revisor Fiscal respectivo, según corresponda.

En caso de que el proponente no tenga empleados a su cargo, o por cualquier motivo no esté obligado al pago de aportes de seguridad social y parafiscal, así deberá manifestarlo.

5.1.3. CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (PERSONA NATURAL)

De conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 el proponente que sea persona natural, deberá entregar una certificación de cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y

aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje y cualquier otro aporte parafiscal necesario, para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente:

El proponente deberá presentar una certificación haciendo uso del modelo que se adjunta en el **ANEXO 4B "FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES."**

El documento deberá certificar que, a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes en el **ÚLTIMO MES**, contados retroactivamente a partir de la fecha del cierre, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos y así mismo certificará el pago de sus aportes a seguridad social y parafiscales de forma independiente como persona natural.

Para este efecto, la proponente persona natural, deberá allegar junto con la certificación la planilla del pago de seguridad social de aportes parafiscales y seguridad social como persona natural independiente del último mes.

En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, el proponente deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento de este.

En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes cuando los mismos sean personas naturales registradas o domiciliadas en Colombia.

En caso de que el proponente no tenga empleados a su cargo, o por cualquier motivo no esté obligado al pago de aportes de seguridad social y parafiscal, así deberá manifestarlo, pero en todo caso si deberá certificar el pago de aportes parafiscales y seguridad social como personal natural independiente.

5.1.4. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA.

De conformidad con lo señalado por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, los proponentes podrán otorgar como mecanismo de cobertura una cualquiera de las siguientes garantías:

- Contrato de seguros contenido en una póliza
- Patrimonio autónomo
- Garantía bancaria.

Para evaluar la suficiencia de la garantía se aplicarán las reglas establecidas en el artículo 2.2.1.2.3.1.9 del referido decreto.

En el caso de que el proponente opte por el contrato de seguros contenido en una póliza debe allegar garantía de seriedad de la propuesta, la cual debe constituirse por la suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor de la oferta económica. Las cifras del valor de la póliza deben expresarse en pesos, sin utilizar decimales, para lo cual se aproximará al múltiplo de mil inmediato, teniendo en cuenta reducir al valor inferior si el decimal es de 1 a 49 y aproximar al siguiente superior, si el decimal es de 50 a 99.

Si la oferta se presenta en forma conjunta, es decir, bajo la modalidad de CONSORCIO O UNION TEMPORAL, la garantía la seriedad de la propuesta deberá ser otorgada o tomada por todos los integrantes del proponente plural de acuerdo con el artículo 2.2.1.2.3.1.4 del Decreto 1082 de 2015.

En caso de póliza de seguro, ésta debe adjuntarse acompañada de las condiciones generales

En caso de que la fecha de cierre de la selección se amplíe, debe tenerse en cuenta la nueva fecha para efecto de la vigencia de la garantía.

La garantía de seriedad de la oferta conforme al artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015 debe cubrir la sanción derivada del incumplimiento de la oferta, en los siguientes eventos:

La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a noventa (90) días.

El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.

La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.

La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

La no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta será causal de rechazo de dicha propuesta.

Cuando la garantía de seriedad que aporte el proponente presente error en el nombre del beneficiario, tomador, vigencia, monto asegurado, no estar referida al presente proceso de selección o no allegarse las condiciones generales en caso de póliza de seguros, EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA "INDEPORTES TOLIMA" solicitará al proponente los documentos e información del caso, para lo cual el proponente cuenta con el plazo establecido en el cronograma del proceso para anexarlo.

Para su constitución deberá tenerse en cuenta la siguiente información:

BENEFICIARIO:	**EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA- INDEPORTES TOLIMA** NIT: 809.005.065-6
QUIEN DEBE OTORGARLA:	Debe ser otorgada por la proponente persona natural o por el representante legal cuando el proponente sea persona jurídica, de conformidad con el nombre registrado en el certificado de existencia y representación legal. Cuando el ofrecimiento sea presentado por un proponente plural bajo la figura de Unión Temporal, Consorcio o Contrato de Asociación Futura, la garantía deberá ser otorgada por el proponente plural.
CUANTÍA	El valor de esta garantía no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor de la oferta económica
VIGENCIA:	Noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso.
TEXTO:	El texto de la garantía deberá indicar textualmente el número de proceso, año y objeto exacto al cual presente propuesta
FIRMAS:	La garantía deberá encontrarse suscrita tanto por quien la expide como por quien la solicita.

Una vez perfeccionado y legalizado el contrato, dentro de los TRES (3) días hábiles siguientes a la comunicación de la adjudicación, EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA-INDEPORTES TOLIMA devolverá si así requiere la garantía de seriedad de la propuesta a los proponentes no seleccionados que lo soliciten, dejando copia de esta dentro de la propuesta, con constancia de que el original fue devuelto. En el evento de que el proceso licitatorio sea declarado desierto, la garantía de seriedad de la propuesta y las copias de la propuesta, serán devueltos a todos los proponentes que lo soliciten. En ningún caso el original de la propuesta será devuelto.

PERSONAS NATURALES

5.1.5. PERSONAS NATURALES COMERCIANTES - REGISTRO MERCANTIL

Cuando el proponente sea una persona natural comerciante (colombiana o extranjera) deberá anexar el certificado de registro mercantil expedido por la autoridad competente. Para el caso

de proponentes extranjeros se debe dar aplicación a lo establecido en el presente pliego de condiciones.

Este documento debe cumplir y constar con lo siguiente:

•Fecha de expedición: Deberá haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre de esta contratación y encontrarse renovado y vigente para el año respectivo. En caso de los Consorcios y Uniones Temporales, integrados por personas naturales, cada uno de sus integrantes deberá cumplir con esta condición.

•Vigencia: El término de duración de la persona jurídica no es inferior al del plazo de ejecución y liquidación del contrato y un (1) años más, En el caso de los Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes que sea persona natural deberá cumplir individualmente con estas reglas.

•Propietario de Establecimiento de Comercio: El propietario del establecimiento de comercio, persona natural, tiene las facultades obrar de forma personal y en nombre propio sobre la actividad comercial que ejerce. Sin embargo, puede constituir apoderados para efectos especiales de acuerdo con la normatividad vigente.

5.1.6. PERSONAS NATURALES NO COMERCIANTES QUE OBRAN EN EJERCICIO DE UNA PROFESIÓN LIBERAL RELACIONADA CON EL OBJETO.

Cuando el proponente sea una persona natural NO comerciante (colombiana o extranjera) que obra en ejercicio de la profesión liberal de ingenierías afines con este proceso deberá anexar los siguientes documentos:

•Copia simple de la cédula de ciudadanía

•Diploma o acta de grado de la profesión a fin en ingeniería que en todo caso deberá estar expedida antes de la fecha y hora del cierre del proceso.

•Copia simple de la tarjeta profesional.

•Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios por la autoridad competente (con expedición No mayor a 30 días calendario antes de la fecha de cierre).

La anterior calidad, no lo exonera de cumplir con todos los requisitos de orden jurídico, técnico y financiero aplicables.

Para este caso, no se exigirá ninguna clase de registro mercantil. Sin embargo, si será obligatorio que esté registrado en el Registro Único de Proponentes, de acuerdo con lo solicitado en el presente pliego de condiciones.

5.1.7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONAS JURÍDICAS)

Cuando el proponente sea una persona jurídica (colombiana o extranjera) deberá anexar el certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la autoridad competente. Para el caso de proponentes extranjeros se debe dar aplicación a lo establecido en el presente pliego de condiciones.

Este certificado debe cumplir y constar con lo siguiente:

- **Fecha De Expedición:** Deberá haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre de esta contratación y encontrarse renovado y vigente para el año respectivo. En caso de los Consorcios y Uniones Temporales, integrados por personas jurídicas, cada uno de sus integrantes deberá cumplir con esta condición.

- **Vigencia:** El término de duración de la persona jurídica no es inferior al del plazo de ejecución y liquidación del contrato y un (1) año más, salvo que el proponente aporte el documento del órgano social o institucional competente, que demuestre su intención de prorrogar la existencia de la persona jurídica. En el caso de los Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes que sea persona jurídica deberá cumplir individualmente con estas reglas.

- **Objeto Social**: El objeto social del proponente persona jurídica o integrantes de este tipo de personas en Consorcios o Uniones Temporales, deberá tener relación directa con el objeto a contratar o con alcance de este que le permita adelantar las actividades del proceso de contratación, bien por ser parte de su objeto social principal o ser una actividad conexa con este.

- **Representante legal y facultades para contratar:** Debe permitir comprometer al participante, en especial por la cuantía a contratar, establecida en el presente pliego de condiciones. En el caso que aparezcan restricciones al representante legal de la persona jurídica proponente (colombiana o Extranjera) para contraer obligaciones en nombre de esta, se deberá adjuntar a la propuesta el documento de autorización del órgano social competente, en el cual conste que está debidamente facultado para presentar la propuesta y para firmar el contrato por el valor total de la propuesta. Este documento deberá ser presentado, sin excepción, por todos los proponentes nacionales y extranjeros, individuales, consorcios o uniones temporales y los integrantes de estos que de acuerdo con sus estatutos así lo requieran.

5.1.8. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES

Teniendo en cuenta que en virtud del artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto 019 de 2012, se indica que "Todas las personas naturales o jurídicas nacionales, o extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, que aspiren a celebrar contratos con las entidades estatales, deberán estar inscritas en el Registro Único de Proponentes", en consecuencia el certificado del RUP deberá haber sido expedido máximo treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre el proceso de selección del contratista. Si se prórroga dicha fecha, esta certificación valdrá con la fecha inicial de cierre.

Los proponentes colombianos o extranjeros obligados a inscribirse en el RUP deberán adjuntar como parte de su propuesta su certificado de inscripción en el RUP. El RUP renovado para el año 2026, de acuerdo con la normatividad vigente, en todo caso, el mismo, deberá estar en firme al momento de la adjudicación y encontrarse vigente y en caso de proponentes plurales cada uno de sus miembros de la estructura plural deberá cumplir con este requisito.

La inscripción en el RUP deberá estar vigente y en firme a la fecha de la adjudicación del proceso de contratación. Sin embargo, si el proponente se encuentra inscrito pero dicha inscripción no está en firme, la propuesta no será evaluada hasta que el oferente acredite este requisito, para lo cual deberá allegar el documento respectivo dentro del plazo establecido por la Entidad.

Respecto a las personas naturales extranjeras sin domicilio en Colombia y las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia, deberán acreditar el cumplimiento de la capacidad jurídica, capacidad financiera, las condiciones de experiencia y demás requisitos habilitantes, con base en los documentos respectivos, establecidos en el presente pliego de condiciones, los cuales serán verificados directamente por el comité evaluador designado por la Entidad.

5.1.9. INFORMACIÓN SOBRE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES

El proponente consorciado o en unión temporal, deberá presentar el documento de acuerdo consorcial y/o unión temporal (Compromiso o acuerdo que incluya la identificación de sus participantes, la regulación de su participación, con los requerimientos específicos de la Ley y el pliego) firmado por todos y cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal y la identificación del representante y el suplente de dicho consorcio o unión temporal, el cual es susceptible de limitaciones, el documento deberá indicarse lo siguiente:

Si la participación es a título de Consorciado o Unión Temporal se deberán indicar los porcentajes de participación de sus integrantes. Si se trata de Unión Temporal, sus miembros deberán señalar los términos y extensión (actividades) de su participación en la propuesta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito por EL Instituto Departamental de Deportes del Tolima- INDEPORTES TOLIMA.

Para tales efectos deberán acreditar lo siguiente:

Acreditar un término mínimo de duración del consorcio o de la unión temporal igual al plazo de ejecución y un (1) año o más, contados a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los servicios o de la vigencia del contrato. (Determinar la duración de acuerdo con el objeto del contrato y deberá ser coherente con el término de garantía y la vigencia del amparo de calidad de la garantía única).

Acreditar la existencia, representación legal y capacidad jurídica de las personas consorciadas o asociadas en unión temporal, y la capacidad de sus representantes para la constitución del consorcio o unión temporal, así como de la propuesta para la presentación, celebración y ejecución del contrato. Esto para significar que todos los miembros que conforman el Consorcio o la Unión Temporal deben desarrollar una actividad industrial o comercial directamente relacionada con el objeto del proceso.

Acreditar que cada una de las personas jurídicas integrantes del consorcio o unión temporal tiene un término mínimo de duración igual al plazo de ejecución y un (1) año o más, contados a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los servicios o de la vigencia del contrato. (Este término debe coincidir con el mínimo de duración del consorcio o unión temporal y el descrito para las personas jurídicas nacionales)

La designación de un representante que deberá estar facultado para actuar en nombre y representación del Consorcio o Unión Temporal. Igualmente deberá designar un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva.

Los requisitos relacionados con la existencia, representación y duración de los consorcios o uniones temporales deberán acreditarse mediante la presentación del documento consorcial o de constitución de la unión temporal en el que se consignen los acuerdos y la información requerida.

Los requisitos relacionados con la existencia, representación y capacidad jurídica de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, respecto de las personas jurídicas que se asocien en consorcio o en unión temporal para la presentación de la propuesta, deberán acreditarse conforme se indica en los numerales respectivos del presente pliego de condiciones.

En todos los casos de propuestas presentadas por dos o más personas jurídicas, en las que no se exprese de manera clara y explícita la clase de asociación que se constituye (consorcio o unión temporal), se presumirá la intención de concurrir al proceso de selección en consorcio, con los efectos y consecuencias que dicha forma de asociación conlleve para los proponentes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. En cualquier caso, se verificará que todos los miembros del Consorcio o la Unión Temporal desarrollen la actividad industrial o comercial directamente relacionada con el objeto del proceso.

Para efectos de lo anterior, el proponente que se presente en esta calidad diligenciará el **Anexo 2 para Consorcios** y el **Anexo 3 Modelo de conformación de Unión Temporal**, según corresponda.

NOTA. Los porcentajes de participación de los proponentes una vez entregada su oferta no podrán ser objeto de modificación, so pena de estar incursos en causal de rechazo.

5.1.10. ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÓN MIPYME

En caso de desempate conforme al Decreto 1082 de 2015, se tendrá en cuenta la clasificación del MIPYME acreditada en el Registro Único de Proponentes.

Igualmente, para los proponentes que no estén en obligación de inscribirse en el RUP o que el mismo no se encuentre la clasificación del tamaño empresaria, el proponente individual y cada uno de los integrantes de los Consorcios o Uniones Temporales, deberán anexar certificación debidamente suscrita por contador público para las personas naturales y por el representante legal revisor fiscal si la persona jurídica está obligada a tenerlo o el auditor o contador público externo, en la cual acredite el tamaño empresarial de acuerdo con la definición legal y reglamentaria.

En caso de entidades sin ánimo de lucro además deberá allegar copia de certificación expedida por la superintendencia de economía solidaria, donde acredite su calidad de organización solidaria.

5.1.11. VERIFICACIÓN DE INEXISTENCIA ANTECEDENTES PENALES, DISCIPLINARIOS Y NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES, MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC, Y CERTIFICADO DE DELITOS SEXUALES.

El Instituto Departamental de Deportes del Tolima - INDEPORTES TOLIMA, verificará mediante consulta realizada a la base de datos de antecedentes judiciales de la Policía Nacional y el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de inhabilidad SIRI de la procuraduría General de la Nación que ni el proponente, ni su representante legal, reporten antecedentes disciplinarios y judiciales, de acuerdo con lo dispuesto por el Decreto 19 de 2012.

El artículo 60 de la Ley 610 de 2000, por medio de la cual se establece el trámite del proceso de responsabilidad fiscal de competencia de las contralorías, exige como requisito indispensable para nombrar, dar posesión o celebrar cualquier tipo de contrato con el Estado, verificar que la persona natural o jurídica según se trate, no se encuentre reportada en el boletín de responsables fiscales que publica la Contraloría General de la Republica con periodicidad trimestral.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 183 de la Ley 1801 de 2016, dispone que "*(…) si transcurridos seis meses desde la fecha de imposición de la multa, esta no ha sido pagada con sus debidos intereses, hasta tanto no se ponga al día, la persona no podrá: (…) 4. Contratar o*

renovar contrato con cualquier entidad del Estado (…) las autoridades responsables de adelantar los trámites establecidos en el presente artículo deberán verificar que la persona que solicita el trámite se encuentra al día en el pago de las multas establecidas en el presente código".

Por lo tanto, a partir de lo reglado en el artículo 183 de la citada norma, INDEPORTES TOLIMA realizará la respectiva consulta en el sistema de registro nacional de medidas correctivas, con la finalidad de verificar que el proponente en caso de personas naturales, o los representantes legales en caso de personas jurídicas, o el representante y sus integrantes en caso de propuestas plurales no se encuentran incursos en inhabilidad de conformidad con lo precedente

Con el fin acreditar el cumplimiento de la anterior obligación, el Instituto Departamental de Deportes del Tolima - INDEPORTES TOLIMA verificará en el último boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la Republica que el proponente y cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal, no se encuentre reportado en dicho boletín.

5.1.12. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE

Si el proponente es una persona jurídica deberá allegar copia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal. Y en caso de Consorcio o Unión Temporal, copia de la cédula del representante legal del proponente plural y de los representantes legales de cada uno de los integrantes que figuren en el acta de constitución.

5.1.13. CERTIFICADO DE REDAM.

EL proponente deberá aportar el Certificado de antecedentes de Registro de Deudores Alimentarios Morosos-REDAM, el cual debe encontrarse vigente al momento del cierre del proceso de selección.

5.1.14. REGISTRO NACIONAL DE TURISMO.

El proponente deberá llegar a su nombre copia del certificado nacional de turismo vigente, expedido por la autoridad competente.

5.1.15. COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO

El proponente, o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, según sea el caso, presentarán el certificado de Registro Único Tributario – RUT- CON FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE VIGENCIA (2026) Y/O CUANDO NO PRESENTE CAMBIOS EN SU ACTIVIDAD TRIBUTARIA QUE LA FECHA DE GENERACION DEL DOCUMENTO SEA DE LA PRESENTE VIGENCIA (2026) - expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN y en el cual se observe que su actividad

económica se encuentra relacionada con el objeto del presente proceso, es decir, que al menos se encuentre codificada con bajo alguno de los siguientes número 9319-7912-9311-8230.

5.1.16. DOCUMENTOS OTORGADOS EN EL EXTRANJERO

Los documentos otorgados en el extranjero que no estén en idioma castellano cumplirán con los requisitos previstos en el código general del proceso y 480 del Código de Comercio Colombiano, y en la Resolución No. 2201 del 22 de julio de 1997 proferida por el Ministerio de Relaciones Exteriores, o con el requisito de la apostille contemplado en la ley 455 de 1998, según sea el caso, siempre que conforme con dichas disposiciones así se requiera.

Se aplicarán las excepciones que por principio de reciprocidad corresponda o que resulte aplicable bajo la Convención sobre la abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros", suscrita en la Haya el 5 de octubre de 1961.

5.1.16.1. CONSULARIZACIÓN

Conforme el artículo 480 del Código de Comercio, los documentos otorgados en el exterior se autenticarán por los funcionarios competentes para ello en el respectivo país, y la firma de tales funcionarios lo será a su vez por el Cónsul colombiano o, a falta de éste por el de una nación amiga, sin perjuicio de lo establecido en los convenios internacionales sobre el régimen de poderes.

Tratándose de sociedades, conforme el citado artículo, al autenticar los documentos referidos, los cónsules harán constar que existe la sociedad y ejerce su objeto conforme a las leyes del respectivo país (artículo 65 C.P.C.). Surtido este trámite estos documentos serán presentados ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia (Oficina de legalizaciones, Transversal 17 No. 98-55 Bogotá) para la correspondiente legalización de la firma del Cónsul y demás pertinente.

5.1.16.2. APOSTILLA

Cuando se trate de documentos expedidos por entes públicos otorgados en el exterior, conforme lo previsto en la ley 455 de 1998, no se requerirá del trámite de consularización, siempre que el documento provenga de uno de los países signatarios de la Convención de la Haya del 5 de octubre de 1961, que trata sobre la abolición de requisitos de legalización para documentos públicos extranjeros, aprobada por la mencionada ley. En este caso sólo será exigible el apostille, trámite que consiste en el certificado mediante el cual se avala la autenticidad de la firma y el título en que ha actuado el funcionario o persona firmante del documento, y que se surte ante el funcionario o autoridad competente en el país de origen.

Si el apostille está dado en idioma diferente al castellano, se presentará acompañado de la respectiva traducción oficial al castellano, y la firma del traductor legalizada conforme las normas vigentes.

5.1.16.3. RECIPROCIDAD

De conformidad con el Articulo 20 de la Ley 80 de 1993, La RECIPROCIDAD aplica para aquellos proponentes e integrantes de consorcios o uniones temporales EXTRANJEROS que deseen el tratamiento de proponente nacional para el presente proceso.

Teniendo en cuenta lo estipulado por el artículo 2.2.1.2.4.1.3 del Decreto 1082 de 2015, **Existencia de trato nacional,** La Entidad Estatal debe conceder trato nacional a:

a) Los oferentes, bienes y servicios provenientes de Estados con los cuales Colombia tenga acuerdos comerciales, en los términos establecidos en tales acuerdos comerciales.

b) A los bienes y servicios provenientes de Estados con los cuales no exista un Acuerdo Comercial, pero respecto de los cuales el Gobierno Nacional haya certificado que los oferentes de Bienes y Servicios Nacionales gozan de trato nacional, con base en la revisión y comparación de la normativa en materia de compras y contratación pública de dicho Estado.

c) A los servicios prestados por oferentes miembros de la Comunidad Andina de Naciones teniendo en cuenta la regulación andina aplicable a la materia.

Teniendo en cuenta lo anterior EL PROPONENTE deberá acreditar ALGUNA de las siguientes circunstancias:

1. Que existe negociación de trato nacional en materia de compras públicas, ADJUNTANDO CON SU PROPUESTA la certificación expedida por el director de Asuntos Jurídicos Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, la cual deberá contener lo siguiente:

- Lugar y fecha de expedición de la certificación.
- Número y fecha del Tratado.
- Objeto del Tratado.
- Vigencia del Tratado.
- Proceso de selección al cual va dirigido.

2. En ausencia de negociación de trato nacional, EL PROPONENTE DEBERÁ ADJUNTAR la certificación expedida por el director de Asuntos Jurídicos Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, en la cual se indique si existe trato nacional en virtud del principio de reciprocidad.

NOTA: Cuando EL PROPONENTE no adjunte la certificación establecida en este numeral, la Entidad procederá a revisar en el SECOP II la publicación de la certificación correspondiente realizada por el Ministerio de Relaciones Exteriores.

En todo caso, la inexistencia del acuerdo, convenio, tratado o certificaciones no restringe la participación de sociedades o personas extranjeras, ni constituye causal de rechazo de la propuesta.

5.1.17. SITUACIÓN MILITAR DEFINIDA

El Instituto deberá verificar que la situación del futuro contratista se encuentra definida, a través de la tarjeta de reservista o el certificado digital del que habla el artículo 40 de la Ley 1861 de 2017. No están obligados a cumplir con esta acreditación las personas naturales varones mayores de 50 años.

El plazo de dieciocho meses para definir la situación militar, contados a partir de la fecha de la vinculación laboral, solo es aplicable a las personas declaradas no aptas, exentas o que hayan superado la edad máxima de incorporación a filas, pues solo estas personas podrán acceder a un empleo sin saber definido su situación militar. En consecuencia, esta disposición no es aplicable a la vinculación de personas distintas de las mencionadas, ni tampoco a la celebración de contratos de prestación de servicios con una persona natural.

5.1.18. COMPROMISO DE ANTICORRUPCIÓN -ANEXO NO. 5

El proponente deberá aportar con su propuesta, el anexo 5 (Compromiso anticorrupción), debidamente diligenciado.

En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman.

5.1.19. AUTORIZACIÓN CONSULTA DE DATOS-PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

El proponente deberá aportar diligenciado con su propuesta EL ANEXO 7A. Si el proponente es persona jurídica, este deberá diligenciarlo tanto para la persona jurídica como por el representante legal (persona natural).

En caso de consorcio o unión temporal esta deberá ser diligenciada por cada uno de los integrantes que lo conforman. Si el proponente que conforma el consorcio o la unión temporal son personas jurídicas, estas deberán **diligenciarlo tanto para la persona jurídica como por el representante legal (persona natural).**

5.1.20. FORMATO AUTORIZACIÓN CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES

El Representante legal de cada proponente, deberá diligenciar y presentar el formato de autorización de consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales, según el modelo suministrado por la entidad en el ANEXO 7B, ello atendiendo lo previsto en la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 de 2019.

CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

verificará, en la página Web de la Policía Nacional de Colombia, la Consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes, del representante legal de la persona jurídica individual, de los representantes legales de los consorcios y uniones temporales y de los integrantes de estos, que presenten propuesta en el presente proceso.

5.2. DOCUMENTOS DE CONTENIDO FINANCIERO

5.2.1. INDICADORES FINANCIEROS

Para el presente proceso de selección los proponentes deberán acreditar los siguientes requisitos financieros:

INDICADOR	CONDICIÓN
Índice de Liquidez	Mayor a 1,49
Índice de Endeudamiento	Menor o Igual al 68 %
Razón de cobertura de intereses	Mayor a o igual a 2,88
Capital de Trabajo	Mayor o igual al **100%** del presupuesto oficial

El no cumplimiento de los índices financieros de acuerdo con las condiciones anteriores será causal de rechazo de la propuesta.

Para el caso en el que los proponentes sean consorcios o uniones temporales, se aplicará la fórmula que establece el manual de Colombia Compra Eficiente y la establecida en el Pliego de condiciones del presente proceso.

a. Índice de Liquidez

Índice de Liquidez = Activo Corriente / Pasivo Corriente

El índice de Liquidez determina la capacidad que tiene un proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. A mayor índice de liquidez, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones de corto plazo.
Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Activo Corriente y Pasivo Corriente) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$ILT = \frac{(AC1 \times \%P1 + AC2 \times \%P2 + AC3 \times \%P3 + \ldots\ldots + ACn \times \%Pn)}{(PC1 \times \%P1 + PC2 \times \%P2 + PC3 \times \%P3 + \ldots\ldots + PCn \times \%Pn)}$$

Dónde:
ILT = Índice de Liquidez del proponente plural.
AC(1...n) = Activo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
PC(1...n) = Pasivo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P(1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

b. Índice de Endeudamiento

Índice de endeudamiento = (Pasivo Total / Activo Total) x 100
El Índice de determina el grado de endeudamiento en la estructura de financiación del proponente. A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad del proponente de no poder cumplir con sus pasivos.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Activo Total y Pasivo Total) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$IET = \frac{(PT1 \times \%P1 + PT2 \times \%P2 + PT3 \times \%P3 + \ldots\ldots + PTn \times \%Pn)}{(AT1 \times \%P1 + AT2 \times \%P2 + AT3 \times \%P3 + \ldots\ldots + ATn \times \%Pn)}$$

Dónde:

IET = Índice de Endeudamiento del proponente plural.
PT(1...n) = Pasivo Total de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
AT(1...n) = Activo Total de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P(1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

c. Razón de Cobertura de Intereses

Razón de Cobertura de Intereses = Utilidad Operacional / Gastos de Intereses

La Razón de Cobertura de Intereses refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras. A mayor cobertura de intereses, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones financieras.
Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Utilidad Operacional y Gastos de Intereses) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$RCIT = \frac{(UtO1 \times \%P1 + UtO2 \times \%P2 + UtO3 \times \%P3 + \ldots\ldots\ldots + UtOn \times \%Pn)}{(GI1 \times \%P1 + GI2 \times \%P2 + GI3 \times \%P3 + \ldots\ldots\ldots + GIn \times \%Pn)}$$

Dónde:

RCIT = Razón de Cobertura de Intereses del proponente plural.
UtO (1...n) = Utilidad Operacional de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
GI (1...n) = Gastos de Intereses de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P (1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

d. Capital de Trabajo

El Proponente debe cumplir los siguientes indicadores con base en la información contenida en el RUP información financiera.

Donde:
CT= Capital de Trabajo
CT= AC – PC mayor o igual a PO
PO= Presupuesto Oficial
AC= Activo corriente
PC= Pasivo corriente

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura el CT corresponderá a la suma de los CT de cada uno de los integrantes.

El no cumplimiento de los índices financieros de acuerdo con las condiciones anteriores será causal de rechazo de la propuesta.

CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

El Proponente debe cumplir los siguientes indicadores con base en la información contenida en el RUP.

TIPO DE REQUISITO	DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO / FORMULA	MARGEN / REQUERIDO

Rentabilidad del patrimonio	Utilidad operacional dividida por el patrimonio	Mayor o igual al 0,11
Rentabilidad del activo	Utilidad operacional dividida por el activo total	Mayor o igual al 0,05

Si el Proponente es un consorcio o unión temporal, debe cumplir su capacidad organizacional de acuerdo con los siguientes criterios:

a. RENTABILIDAD SOBRE PATRIMONIO

Rentabilidad Sobre Patrimonio = Utilidad Operacional / Patrimonio

La Rentabilidad Sobre Patrimonio determina la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Utilidad Operacional y Patrimonio) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$RPT = \frac{(UtO1 \times \%P1 + UtO2 \times \%P2 + UtO3 \times \%P3 + \ldots\ldots\ldots + UtOn \times \%Pn)}{(Pt1 \times \%P1 + Pt2x \%P2 + Pt3 \times \%P3 + \ldots\ldots + Ptn \times \%Pn)}$$

Dónde:
RPT = Rentabilidad sobre Patrimonio del proponente plural.
UtO (1...n) = Utilidad Operacional de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
Pt (1...n) = Patrimonio de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P (1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

b. RENTABILIDAD SOBRE ACTIVOS

Rentabilidad Sobre Activos = Utilidad Operacional / Activo Total

La Rentabilidad Sobre Activos determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Este indicador debe ser siempre menor o igual que el de rentabilidad sobre patrimonio.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Utilidad Operacional y Activo Total) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$RAT = \frac{(UtO1 \times \%P1 + UtO2 \times \%P2 + UtO3 \times \%P3 + \ldots\ldots\ldots + UtOn \times \%Pn)}{(AT1 \times \%P1 + AT2 \times \%P2 + AT3 \times \%P3 + \ldots\ldots\ldots + ATn \times \%Pn)}$$

Dónde:

RAT = Rentabilidad sobre Activo del proponente plural.

UtO (1...n) = Utilidad Operacional de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
AT (1...n) = Activo Total de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P (1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

Si el oferente es un consorcio o unión temporal debe acreditar su capacidad organizacional ponderando cada uno de los indicadores de cada miembro del oferente plural, de acuerdo con su porcentaje de participación; calculándose para cada uno de los integrantes, de acuerdo con su porcentaje de participación y sumándose para obtener cada indicador.

Nota: Cuando el denominador del indicador financiero de razón de cobertura de intereses sea cero o INDETERMINADO (por ausencia de obligaciones financieras), se considerará que el proponente cumple con este requisito habilitante, ya que no presenta riesgo asociado al endeudamiento. En los casos de ausencia de gastos financieros, el Registro Único de Proponentes (RUP) determina el indicador de razón de cobertura de intereses como "Indeterminado".

Según lo establecido en la Circular Única del RUP expedida por la Superintendencia de Industria y Comercio, cuando se divide por cifras donde el divisor o el dividendo es "0", la operación se considera "indeterminada".

Además, el Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente indica que la entidad estatal debe establecer explícitamente en los Documentos del Proceso una regla para determinar cómo evaluará el indicador cuando el denominador es cero. Por ejemplo, en el caso del indicador de cobertura de intereses, si una empresa no presenta obligaciones financieras y, por ende, no incurre en gastos financieros, el denominador es cero y el indicador no se puede calcular. En este caso, la regla puede ser que el proponente que no tiene obligaciones financieras resulte habilitado.

5.2.2. TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

El proponente acompañará su oferta con fotocopia clara y legible de la Tarjeta Profesional y Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores, vigente a la fecha de cierre del presente proceso, correspondiente al contador público que emite la certificación.
La capacidad financiera será objeto de verificación de cumplimiento como requisito habilitante para la participación en el proceso de selección y no otorgará puntaje.

5.3. CAPACIDAD TÉCNICA

5.3.1 EXPERIENCIA GENERAL

El Proponente debe acreditar experiencia en (3) CONTRATOS o certificaciones de contratos, ejecutados y finalizados, celebrado con entidad pública y/o privada donde se evidencie la ejecución de actividades de SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EVENTOS INSTITUCIONALES. Los contratos deben encontrarse registrados en el RUP.

Ahora bien, conforme con lo establecido en la Ley 2069 de 2020, el Decreto 1860 de 2021 y el decreto 0287 de 2026, que requiere incluir criterios habilitantes diferenciadores para emprendimientos y empresas de mujeres, mi pymes y emprendimientos y empresas de personas con discapacidad, la entidad consideró para el presente proceso de selección, incorporar el aspecto relacionado con "numero de certificaciones de contratos a acreditar por el proponente".
De acuerdo con lo anterior, el criterio habilitante diferenciador para acreditar la experiencia será el siguiente:

Para la experiencia general los emprendimientos y empresas de mujeres y/o para MiPymes y/o emprendimiento de empresas de personas con discapacidad, el proponente deberá acreditar, (4) contratos o convenios o certificaciones de contratos o convenio, celebrados con entidad pública o privada donde se evidencie la ejecución de actividades de SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EVENTOS INSTITUCIONALES**,** Cada uno de los contratos o convenios acreditados como experiencia general deben encontrarse registrados en el RUP.

FORMA DE ACREDITAR EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES: esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el Representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación. La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador. 1. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil. 2. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal. Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con 36 una fecha

de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.

FORMA DE ACREDITAR LA CALIDAD DE MIPYME: 1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil. 2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. 3. Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen. En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

FORMA DE ACREDITAR EL EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
Personas naturales con discapacidad que ejerzan profesión liberal. Esta circunstancia se acreditará mediante copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, el certificado de discapacidad expedido de acuerdo con la normatividad del Ministerio de Salud y Protección Social, así como el título profesional correspondiente.

Personas naturales con discapacidad que hayan realizado actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio, durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, el certificado de discapacidad expedido de acuerdo con la normatividad del Ministerio de Salud y Protección Social, así como la copia del registro mercantil.

Para persona jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50%) de sus acciones, partes de interés o cuotas de participación pertenezcan a personas con discapacidad y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.

La circunstancia de la propiedad de la persona jurídica se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista, de acuerdo con los requerimientos de ley o, el contador, donde conste la distribución de los derechos de la sociedad y el tiempo en el que las personas con discapacidad han mantenido participación. Adicionalmente se debe adjuntar la copia cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, el certificado de discapacidad expedido de acuerdo con la normatividad del Ministerio de Salud y Protección Social, así como la copia del certificado de existencia y representación legal.
Personas jurídicas que tengan vinculadas laboralmente al menos una persona con discapacidad en empleos del nivel directivo de la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

Por otra parte, se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada las personas con discapacidad que ocupan cargos de nivel directivo del proponente y el tiempo de vinculación.

La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de las personas con discapacidad que ocupan cargos de nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador, y el certificado de discapacidad expedido de acuerdo con la normativa del Ministerio de Salud y Protección Social.

Parágrafo. Respecto de los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de personas con discapacidad, las certificaciones de que trata el presente numeral deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del presente proceso de selección.

Nota 1: Tratándose de proponentes plurales, estas condiciones solo se aplicarán cuando al menos uno de los integrantes cumpla con los criterios previstos en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 y acredite una participación no inferior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal, **aportando la experiencia requerida, como mínimo, en una proporción equivalente a su participación en la conformación del proponente plural**.

Nota 2: Las medidas de fomento previstas en el presente numeral serán compatibles con otros criterios diferenciales o de preferencia aquí establecidos, tales como las aplicables a MiPymes Y emprendimiento y empresa de mujeres.

5.3.2. EXPERIENCIA ESPECIFICA.

El proponente para efectos de acreditar su experiencia especifica deberá demostrar en máximo dos (02) contratos o convenios celebrados, ejecutado y finalizados. Contratos que deberán ser diferente a los que presento para acreditar la experiencia general y deberán contener en su objeto, " LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA PARTICIPACIÓN DE DELEGACIONES DE DEPORTISTAS EN EVENTOS DEPORTIVOS O RECREATIVOS DE ORDEN NACIONAL E INTERNACIONAL."., cuyo valor o cuantía sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial, expresados en SMLMV registrados en el RUP. El cual deberá encontrarse registrado en el RUP y contener todos los siguientes códigos relacionados a continuación:

ITEM	CLASE	DESCRIPCIÓN
1	80101600	GERENCIA DE PROYECTOS
2	80111600	SERVICIOS DE PERSONAL TEMPORAL
3	90101500	ESTABLECIMIENTOS PARA COMER Y BEBER
4	90101600	SERVICIOS DE BANQUETES Y CATERING
5	90141600	PROMOCIÓN Y PATROCINIO DE EVENTOS DEPORTIVOS
6	90141700	DEPORTES AFICIONADOS Y RECREACIONALES
7	93141500	DESARROLLO Y SERVICIOS SOCIALES
8	95131500	TARIMAS Y GRADERIAS

DISPOSICIONES GENERALES PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA.

Los únicos contratos o convenios que se tendrán en cuenta por parte de EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA - INDEPORTES TOLIMA para verificar el requisito de experiencia serán los que se encuentran registrados en el RUP, para lo cual el proponente al momento de presentar la propuesta deberá resaltar en el RUP e indicar mediante el formulario respectivo, los contratos o convenios con los cuales pretende acreditar tal condición.

En todo caso, aunque el proponente aporte los documentos requeridos para acreditar la experiencia, la entidad a través del comité evaluador se reserva el derecho de solicitar otro documento adicional para verificar la información presentada.

En el caso de que la experiencia acreditada en el presente proceso haya sido ejecutada en calidad de Consorcio o Unión Temporal, se tomará como experiencia de cada integrante el porcentaje de su participación en el Consorcio y/o Unión Temporal que ha ejecutado el contrato, para lo cual se deberá adjuntar copia del respectivo documento consorcial. Cada integrante de proponente plural debe acreditar para la experiencia general y especifica al menos un contrato relacionado con el objeto contractual, sin perjuicio que se cumplan con las exigencias para acreditar la experiencia

Cada contrato acreditado se analizará por separado; en caso de presentar certificaciones que incluyan adiciones al contrato principal, el valor adicional se sumará al valor del contrato, quedando esta como una sola certificación.

Si se presenta información sobre contratos suscritos en otras monedas, el valor se convertirá a pesos utilizando para esta conversión las tasas publicadas por la autoridad competente para el día que corresponda a la fecha de suscripción del respectivo contrato.

Los contratos o convenios deben permitir conocer el objeto y/o actividades desarrolladas según lo dispuesto en el requisito. En caso de que los contratos o convenios no exponga dicha información el proponente deberá aportar adicional a el contrato o convenio el acta de recibo final, donde pueda conocerse las actividades realizadas y recibidos por el contratante, de lo contrario no será habilitada la propuesta.

Los contratos que se presenten para acreditar la experiencia especifican deberán haber incluido en su ejecución, de manera concurrente, las siguientes actividades:

- **La prestación de servicios de apoyo logístico para la participación de delegaciones de deportistas en eventos deportivos o recreativos de orden nacional e internacional.**
- **La organización o apoyo logístico para la realización de eventos institucionales deportivos; y la ejecución de dichas actividades en el marco de proyectos de inversión orientados a la formación, preparación o acompañamiento de atletas, desarrollados por entidades del sector deporte."**
- **Deberán acreditar la realización de actividades tales como; alimentación general y alimentación para atletas deportivos, servicios de hospede, Transportes aéreo internacional y personal de servicios logísticos.**

La experiencia solicitada, busca conocer que el futuro contratista ha realizado actividades similares bajo una infraestructura de negocio de una complejidad similar a propuesta en el presente proceso de contratación, razón por la cual es necesario que el proponente cumpla con todos y cada uno de los requisitos señalados en el presente capítulo, acreditando su capacidad técnica.

Para que la certificación tenga validez, debe ostentar los siguientes requisitos:

- Identificación de las partes contratante o contratista
- Fecha de inicio
- Fecha de terminación

- Duración
- Valor contratado y detalle de adiciones si existieron
- Datos de contacto para verificación
- Firma y cargo de quien expide el documento
    - Fecha de expedición del documento
    - Detalle de bienes y servicios suministrados.

El contrato o convenio puede ser reemplazada por la copia de la certificación. De todas formas, se debe poder evidenciar el valor que corresponda específicamente al objeto de la presente selección.

En caso de ser certificada por un particular, se deberá anexar copia de la factura de venta respectiva y/o cuenta de cobro y/o documento equivalente.

El oferente debe diligenciar el **ANEXO No. 8 – "RELACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**", con los contratos que la entidad verificará en el RUP, puesto que serán los únicos que tendrá en cuenta para determinar si la propuesta está habilitada o no.

Este formulario deberá Presentarse firmado por el proponente; Representante Legal de la empresa proponente si es persona jurídica; y en el caso de Consorcios o Uniones Temporales, deberá ser firmado por su representante.

Si hay diferencia entre el RUP y la información que se diligencia en el ANEXO No. 8 "RELACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE", prevalecerá la información reportada en el RUP y en caso de que el proponente no discrimine o no subsane la discriminación de los SMLMV de cada uno de los códigos del contrato que pretende hacer valer según el RUP, la propuesta será declarada no hábil por EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA "INDEPORTES TOLIMA", ya que ésta no puede presumir los valores de los códigos, previo agotamiento de subsanación.

5.3.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Para efectos del cumplimiento de las especificaciones técnicas se deberá diligenciar anexo técnico, que en todo caso incluye las siguientes actividades, las cuales especifican las características técnicas de ejecución.

5.3.3.1 FICHA TECNICA LOGISTICA

ITEM	LÍNEA DE INVERSIÓN	COMPONENTE	CATEGORÍA / ZONA	DESTINO Y/O LUGAR	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ DESDE BOGOTÁ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, Salida: Ibagué Destino: Bogotá con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1

					ubicación especializada.			
1.1	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOGOTÁ (DESDE IBAGUÉ)	Trayecto: Tiquetes aéreos (regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, Destino: Ibagué con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
1.2	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - ARMENIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.3	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	ARMENIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.4	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - BARRANCABERMEJA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.5	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BARRANCABERMEJA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.6	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - BUCARAMANGA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.7	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BUCARAMANGA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.8	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - CUCUTA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.9	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CUCUTA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.10	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - IPIALES	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.11	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IPIALES - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.12	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - MANIZALES	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.13	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	MANIZALES-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.14	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - RIO NEGRO Aeropuerto Internacional José María Córdova (MDE)	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.15	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	RIO NEGRO Aeropuerto Internacional José María Córdova (MDE) - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.16	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - MEDELLÍN EOH - Olaya Herrera	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.17	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	MEDELLÍN EOH - Olaya Herrera - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.18	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - NEIVA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.19	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	NEIVA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.20	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PAIPA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.21	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PAIPA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.22	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PASTO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1. 2 3	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PASTO-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.24	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PEREIRA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.25	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PEREIRA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.26	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - PITALITO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.27	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	PITALITO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.28	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	IBAGUÉ - POPAYAN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.			
1.29	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO ORIENTE**	POPAYAN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de	Unidad	1	

					ubicación especializada.			
1.30	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - FLORENCIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.		
1.31	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	FLORENCIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1

					especializada.		
1.32	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - INIRIDA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

1.3.3	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	INIRIDA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

134	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - LETICIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
135	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	LETICIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso)	Unidad	1	

					en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.36	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - MITÚ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.37	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	MITÚ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.38	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - PUERTO ASÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de	Unidad	1	

					equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.39	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUERTO ASÍS - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.40	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - PUERTO LEGUÍZAMO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1	

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.41	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUERTO LEGUÍZAMO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacid	Unidad	1	

					ad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.42	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - SAN JOSÉ DEL GUAVIARE	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en	Unidad	1

					silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.43	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	SAN JOSÉ DEL GUAVIARE - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.		
1.44	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - SAN VICENTE DEL CAGUÁN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1

					especializada.		
1.45	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	SAN VICENTE DEL CAGUÁN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1

					especializada.		
1.46	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	IBAGUÉ - VILLAGARZÓN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

1.47	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	VILLAGARZÓN - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.48	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - AGUACHICA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.49	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	AGUACHICA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso)	Unidad	1	

					en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.50	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - APARTADO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.51	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	APARTADO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.52	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - BARRANQUILLA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de	Unidad	1	

					equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
1.53	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	BARRANQUILLA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal	Unidad	1

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.54	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - CARTAGENA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1	

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.55	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	CARTAGENA- IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacid	Unidad	1	

					ad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.56	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - CAUCASIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en	Unidad	1	

					silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.57	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	CAUCASIA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.		
1.58	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - COROZAL	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1

					especializada.		
1.59	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	COROZAL - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1

					especializada.		
1.60	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - MONTERIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

1.61	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	MONTERIA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.62	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - RIOHACHA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.63	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	RIOHACHA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso)	Unidad	1	

					en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.64	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - SANTA MARTA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.65	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	SANTA MARTA-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.66	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - TOLÚ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de	Unidad	1	

					equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.67	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	TOLÚ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.68	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - VALLEDUPAR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1	

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.69	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	VALLEDUPAR- IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacid	Unidad	1	

					ad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.70	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	IBAGUÉ - SAN ANDRÉS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en	Unidad	1	

					silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.71	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION CARIBE**	SAN ANDRÉS - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.		
1.72	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - ARAUCA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1

					especializada.			
1.73	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	ARAUCA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1	

					especializada.		
1.74	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - LA MACARENA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

1.75	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	LA MACARENA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.76	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - PUERTO CARREÑO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.77	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	PUERTO CARREÑO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso)	Unidad	1	

					en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.78	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - SARAVENA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.79	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	SARAVENA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.80	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - TAME	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de	Unidad	1	

					equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.81	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	TAME - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.82	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - VILLAVICENCIO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1	

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.83	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	VILLAVICENCIO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacid	Unidad	1	

					ad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.84	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	IBAGUÉ - YOPAL	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en	Unidad	1	

					silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.85	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION DE LOS LLANOS**	YOPAL-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.		
1.86	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - BAHIA SOLANO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1

					especializada.		
1.87	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	BAHIA SOLANO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación	Unidad	1

					especializada.		
1.88	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - BUENAVENTURA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1

1.89	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	BUENAVENTURA - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	

1.90	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - CALI	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.	Unidad	1	
1.91	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	CALI-IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso)	Unidad	1	

					en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.92	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - NUQUÍ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.93	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	NUQUÍ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje,	Unidad	1	

					con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.94	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - QUIBDÓ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de	Unidad	1	

					equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.95	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	QUIBDÓ - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.96	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	IBAGUÉ - TUMACO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en	Unidad	1	

					condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.97	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**REGION PACIFICO**	TUMACO - IBAGUÉ	Trayecto: Tiquetes aéreos (Regreso) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Nota 1: Para el personal en condición de discapacid	Unidad	1	

					ad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
1.98	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA CORTA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aéreos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 250 km.			
1.99	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA MEDIA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aéreos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Destino: segun requerimiento de la	Unidad	1	

					entidad Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 500 km.			
1.100	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aéreos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1	Unidad	1	

					) Artículo personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 700 km.			
1.101	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**TRAYECTO ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Trayecto: Tiquetes aéreos (trayecto) en clase económica, con la siguiente capacidad de	Unidad	1	

					equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: (1) Artículo personal Destino: segun requerimiento de la entidad Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada. Distancia maxima entre ciudad de 1000 km.		
1.1	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1	

02							
1.1.03	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1
1.1.04	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
1.1.05	**TRANSPORTE**	**Transporte aéreo nacional**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1
2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - ARGENTINA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal	Unidad	1

					Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	ARGENTINA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje	Unidad	1	

					de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - BOLIVIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la	Unidad	1	

					siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	BOLIVIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.4	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - BRASIL	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.5	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	BRASIL - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.6	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - ECUADOR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.7	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	ECUADOR - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.8	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - PARAGUAY	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.9	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	PARAGUAY - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.10	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - PERÚ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.11	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	PERÚ - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.12	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - CHILE	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.13	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	CHILE-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.14	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - URUGUAY	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.15	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	URUGUAY - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.16	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	COLOMBIA - VENEZUELA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.17	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL SUR**	VENEZUELA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.18	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - BELICE	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.19	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	BELICE-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.20	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - COSTA RICA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.21	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COSTA RICA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.22	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - EL SALVADOR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.23	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	EL SALVADOR - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.24	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - GUATEMALA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.25	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	GUATEMALA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.26	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - HONDURAS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.27	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	HONDURAS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.28	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - NICARAGUA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.29	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	NICARAGUA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.30	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	COLOMBIA - PANAMÁ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.3.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA CENTRAL**	PANAMÁ-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.32	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - CANADÁ	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.33	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	CANADÁ-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.34	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - ESTADOS UNIDOS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.35	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	ESTADOS UNIDOS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.36	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	COLOMBIA - MÉXICO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.37	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL NORTE**	MÉXICO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.38	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - BAHAMAS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.39	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	BAHAMAS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.40	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - CUBA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.41	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	CUBA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.42	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - JAMAICA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.43	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	JAMAICA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.44	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - ISLAS CAIMAN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.45	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	ISLAS CAIMAN-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.46	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - REPÚBLICA DOMINICANA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.47	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	REPÚBLICA DOMINICANA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.48	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - PUERTO RICO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.49	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	PUERTO RICO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.50	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	COLOMBIA - SAN CRISTÓBAL Y NIEVES	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

2.51	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE AMERICA DEL CARIBE**	SAN CRISTÓBAL Y NIEVES - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
2.52	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.53	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 3-5 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
2.54	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DEL CONTINENTE AMERICANO (SUR-CENTRAL-NORTE-CARIBE) 5 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO:	Unidad	1	

					SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
255	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1	
256	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1	
257	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1	
258	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1	

3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ALEMANIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ALEMANIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - AUSTRIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	AUSTRIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.4	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - BELGICA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.5	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	BELGICA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.6	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - BULGARIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.7	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	BULGARIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.8	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - CROACIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.9	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	CROACIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.10	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - DINAMARCA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.11	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	DINAMARCA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.12	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ESLOVAQUIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.13	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ESLOVAQUIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.14	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ESPAÑA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.15	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ESPAÑA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.16	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - FINLANDIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.17	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	FINLANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.18	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - FRANCIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.19	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	FRANCIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.20	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - GRECIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.21	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	GRECIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.22	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - HUNGRIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.23	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	HUNGRIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.24	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - IRLANDA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.25	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	IRLANDA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.26	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ISLANDIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.27	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ISLANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.28	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - ITALIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.29	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	ITALIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.30	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - LUXEMBURGO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.31	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	LUXEMBURGO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.32	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MALTA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.3.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MALTA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.34	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MOLDAVIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.35	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MOLDAVIA - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.36	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - MONACO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.37	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	MONACO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.38	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - NORUEGA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.39	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	NORUEGA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.40	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - PAISES BAJOS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.41	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	PAISES BAJOS-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.42	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - POLONIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.43	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	POLONIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.44	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - PORTUGAL	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.45	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	PORTUGAL-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
346	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - REINO UNIDO	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.47	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	REINO UNIDO-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.48	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - REPUBLICA CHECA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.49	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	REPUBLICA CHECA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.50	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - RUMANIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.5.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	RUMANIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.52	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SERBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.53	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SERBIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.54	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SUECIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.55	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SUECIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.56	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	COLOMBIA - SUIZA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.57	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE EUROPA**	SUIZA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.58	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje	Unidad	1	

					de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.59	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la	Unidad	1	

					siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.60	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES DE EUROPA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la	Unidad	1	

					siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.61	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - CATAR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.62	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	CATAR-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.6.3	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - CHINA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.64	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	CHINA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.65	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - EMIRATOS ÁRABES UNIDOS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.6.6	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	EMIRATOS ÁRABES UNIDOS - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.67	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - FILIPINAS	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.68	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	FILIPINAS-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.69	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - GEORGIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.70	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	GEORGIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.7.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - INDIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.7.2	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	INDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.73	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - JAPÓN	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.74	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	JAPÓN - COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.75	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - SINGAPUR	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite.	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.76	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	SINGAPUR-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La	Unidad	1	

					ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.77	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - TAILANDIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano	Unidad	1	

					(10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.78	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	TAILANDIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente	Unidad	1	

					capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			

3.79	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	COLOMBIA - TURQUIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación	Unidad	1	

					de ubicación especializada.			
3.80	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	TURQUIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de	Unidad	1	

					discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.8.1	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.82	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO:	Unidad	1	

					SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.833	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE ASIA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje	Unidad	1	

					de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.		
384	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1	
385	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1	
386	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1	

3.887	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1
3.888	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA**	COLOMBIA - AUSTRALIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el	Unidad	1

					traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.89	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**CIUDADES CAPITALES DE ASIA**	AUSTRALIA-COLOMBIA	Trayecto: Tiquetes aéreos (ida) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal Desde: La ciudad que la entidad contratante solicite. Nota 1: Para el personal en condición	Unidad	1	

					de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.90	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 1-3 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD	Unidad	1	

					Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.91	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 3-6 HORAS**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje: 1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal	Unidad	1	

					DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.92	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**ENTRE CIUDADES CAPITALES DE OCEANIA 6 HORAS EN ADELANTE**	PAÍS - PAÍS	Trayecto: Tiquetes aéreos (TRAYECTO) en clase económica, con la siguiente capacidad de equipaje, con la siguiente capacidad de equipaje:	Unidad	1	

					1 equipaje de mano (10kg) + Artículo personal DESTINO: SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD Nota 1: Para el personal en condición de discapacidad física, tener en cuenta el traslado en silla de ruedas y asignación de ubicación especializada.			
3.93	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 23 Kg	Unidad	1	
3.94	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega de 10 Kg	Unidad	1	

3.95	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Equipaje en bodega deportivo	Unidad	1
3.96	**TRANSPORTE**	**Transporte internacional aéreo**	**EQUIPAJE**	EQUIPAJE EXTRA EN BODEGA	Valor por Kilogramo adicional	Unidad	1
4	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Sencilla**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, servicio de agua, baño	Unidad	1

					y papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
4.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Doble**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en	Unidad	1	

					cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, servicio de agua, baño y papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las			

					exigencias de ley.			
4.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje basico convencional**	**Habitación Triple**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	Alojamiento cómodo sencillo y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con	Unidad	1	

					colchón, servicio de agua, baño y papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
5	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación sencilla : una	Unidad	1	

				REGION DE LOS LLANOS	habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni			

					licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
5.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y			

					servicios según las exigencias de ley.			
5.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, sin lujos con servicios intermedios y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama	Unidad	1	

					individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

6	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador, Tv, wifi,	Unidad	1	

					telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

6.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador,	Unidad	1	

					Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las			

					exigencias de ley.			
6.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Estandar**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos intermedios y atención básica. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama	Unidad	1	

					individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado o ventilador, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad			

					para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.		
7	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Sencilla**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido tipo buffet. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama	Unidad	1

					individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con			

					llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
7.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Doble**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido tipo buffet.	Unidad	1	

					El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en			

					la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
7.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje Superior**	**Habitación Triple**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Alojamiento cómodo, con lujos y atención premium. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la	Unidad	1	

					habitación. Desayuno Incluido tipo buffet. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón premium, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Aire acondicionado, Tv, wifi, telefono, room services, servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. - Pscina y zonas humedas, gimnasio u otros espacios saludables. - Las			

					habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor, y debe tener solo servicio de teléfono con llamada local. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla :	Unidad	1	

					una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en			

					la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.1	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno	Unidad	1	

					Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con			

					todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.2	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Sur**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de	Unidad	1	

					cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.3	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño	Unidad	1	

					dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.4	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodaci	Unidad	1	

					ón doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener			

					nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.5	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America Central**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación.	Unidad	1	

					Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación			

					y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.6	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de	Unidad	1	

					cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.7	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de	Unidad	1	

					agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.8	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de America del Norte**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño	Unidad	1	

					dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.9	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodaci	Unidad	1	

					ón sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de			

					alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.10	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación.	Unidad	1	

					Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación			

					y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.11	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades del Caribe**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de	Unidad	1	

					cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.12	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño	Unidad	1	

					dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.13	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodaci	Unidad	1	

					ón doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener			

					nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.14	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Europa**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación.	Unidad	1	

					Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación			

					y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.15	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de	Unidad	1	

					cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.16	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de	Unidad	1	

					agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

8.17	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Asia**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño	Unidad	1	

					dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.18	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Sencilla**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodaci	Unidad	1	

					ón sencilla : una habitación asignada a una (1) persona en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de			

					alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.19	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Doble**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación doble tipo twin : una habitación asignada a dos (2) personas en cama individual, baño en la habitación.	Unidad	1	

					Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación			

					y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			
8.20	**HOSPEDAJE**	**Hospedaje internacional - Ciudades de Oceania**	**Habitación Triple**	INTERNACIONAL	Alojamiento cómodo cerca al sitio de la concentración o competencia. En acomodación Triple : una habitación asignada a tres (3) personas en cama individual, baño en la habitación. Desayuno Incluido. El servicio de alojamiento debe incluir: - Servicio de	Unidad	1	

					cama individual con colchón, sabana y sobre sabana, almohada y cobijas. Servicio de agua, baño dotado de toallas, jabón, champú, papel higiénico. Las habitaciones NO deben contener nada de alimentos en la nevera, ni licor. El hotel debe tener la capacidad para albergar el total de la delegación y contar con todos los seguros y servicios según las exigencias de ley.			

9	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO COMPUESTO: Fruta en porción (150g) • 200 ml de jugo natural. • 2 huevos revueltos o cocidos, o con jamon • 70g de queso bajo en grasa • 1 arepa (80g) o 50g Variedad de pan, tostada • 240 ml de Bebida achocolatada en leche o café en leche o Avena fria. • Café solo o infusión (té) y agua. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción	Unidad	1	

					vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..			
9. 1	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según	Unidad	1	

					solicitud previa..		
9.2	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	DESAYUNO A LA CARTA: plato principal y bebida	Unidad	1
9.3	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America del Sur**	**Desayuno Opción 4**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios.	Unidad	1

					Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.		
9.3.1	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America Central**	**Desayuno Opción 5**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1

9.3.2	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de America del Norte**	**Desayuno Opción 6**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1	
9.3.3	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades del Caribe**	**Desayuno Opción 7**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos	Unidad	1	

					alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.			
9.3.4	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Europa**	**Desayuno Opción 8**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos,	Unidad	1	

					Fruta de 150 gramos.		
9.3.5	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Asia**	**Desayuno Opción 9**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.	Unidad	1
9.3.6	**ALIMENTACION**	**Desayuno internacional - Ciudades de Oceania**	**Desayuno Opción 10**	INTERNACIONAL	DESAYUNO INTERNACIONAL: plato principal y bebida. Según indicaciones de	Unidad	1

					nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Carbohidrato de 100 gramos, Bebida caliente de 12 onzas, Proteína 200 gramos, Fruta de 150 gramos.			
9.4	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 11**	EN CARRETERA	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 200 gramos, Bebida caliente de 18 onzas, Proteína 400 gramos, Fruta de 200 gramos. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable	Unidad	1	

					). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..			
9.5	**ALIMENTACION**	**Desayuno**	**Desayuno Opción 12**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	DESAYUNO AMERICANO: Carbohidrato de 200 gramos, Bebida caliente de 18 onzas, Proteína 400 gramos, Fruta de 200 gramos. (Incluye transporte(servido en plato o empacado en desechable). (Contemplar opción vegetariana) se entregará en el lugar	Unidad	1	

					del evento según solicitud previa..		
10	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Fruta en porción • 250 ml Crema o sopa • 70 g de aguacate. • 250 g servidos de filete sin espinas de Tilapia o merluza a la plancha, mojarra (300 g en crudo) dorada. Aparte limón. • 1 pocillo (240 ml) de ensalada fría de pasta en tornillos de colores, tomates cherry, maíz, pepino, huevo cocido picado y muy baja cantidad de mayonesa light y aceite	Unidad	1

					de oliva. • 150 g de Arroz blanco para mujeres y 200 g para hombres. • 1 pocillo (200ml) de vegetales al vapor: zanahoria, brócoli, zucchini, habichuela, arveja. Tomate fresco en cuadritos, aceite de oliva. • 1 vaso de 200 ml de Jugo • Postre La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista			

10.1	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100 g de Fruta en porción de temporada • 250 ml de crema de verduras, o sopa • 200 g servidos Suprema de pechuga de pollo rellena con vegetales (250 g en crudo) (zanahoria, habichuela, espinaca, queso finesse, jamón, ciruela pasa). Aparte opción de agregar salsa de uchuva. • 200 g de Puré de papa bajo en grasa (leche descremada, crema de leche light, sal, pimienta negra)	Unidad	1	

					• 150 g de Arroz blanco y 200 g para hombres. • 1 pocillo 230 ml de ensalada fresca de variedad de lechugas, pepino, tomates cherry, piña en trocitos, uvas pasas y aderezo en pequeña cantidad de miel mostaza. • 1 vaso 250 ml de jugo • Postre La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista			

10.2	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100 g de fruta en porción de temporada • • 230 ml de Sopa o crema • 70 g de aguacate. • 200 g servidos Lomo de cerdo o res (250 g en crudo), aparte salsa agridulce • 150 g Arroz blanco. • 200 g de papas criollas con cascara primero cocidas y luego doradas, sazonadas con aceite, sal y perejil. • 100g Ensalada de remolacha, zanahoria y rábano. • 1 pocillo de (230ml) de ensalada de lechuga crespa,	Unidad	1	

					pepino, manzana verde en cubitos, nueces triturados, aguacate, vinagreta de yogurt griego. • Jugo de lulo sin azúcar aparte stevia y aparte azúcar. • Postre La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista			
10.3	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America del Sur**	**Almuerzo Opción 4**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos	Unidad	1	

					alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.		
10.3.1	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America Central**	**Almuerzo Opción 5**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1

10.3.2	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de America del Norte**	**Almuerzo Opción 6**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
10.3.3	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades del Caribe**	**Almuerzo Opción 7**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios.	Unidad	1	

					Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.			
10.3.4	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Europa**	**Almuerzo Opción 8**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	

10.3.5	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Asia**	**Almuerzo Opción 9**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
10.3.6	**ALIMENTACION**	**Almuerzo internacional - Ciudades de Oceania**	**Almuerzo Opción 10**	INTERNACIONAL	ALMUERZO INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios.	Unidad	1	

					Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.		
10.4	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 11**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO A LA CARTA: Entrada, plato Fuerte, Postre y Bebida. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1
10.5	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE	ALMUERZO LIGERO: Porción de pollo asado (pierna-pernil) o Pizza (porción) o Hamburguesa o Wrap (incluida una opción	Unidad	1

				REGION DE LOS LLANOS	vegetariana) Dos (2) papas medianas que pesen aproximadamente 120 gramos, Papas Chips o Papa a la francesa jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable. No en bolsas se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.		
10.6	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 13**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO	ALMUERZO TRADICIONAL (tamal de 400 grs acompañado de una arepa de maíz, con servido en plato, cubiertos y	Unidad	1	

				ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	servilletas) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
10.7	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 14**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO TRADICIONAL – LECHONA (Plato de lechona tradicional de aproximadamente 400 gramos, acompañado de arepa de maíz, servido en plato con cubiertos y servilletas). Se entregará en el lugar del evento según solicitud previa. Nota: La presentació	Unidad	1	

					n y acompañamientos podrán ajustarse según el tipo de evento requerido.		
10.8	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 15**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO EJECUTIVO: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. Servido en plato (contemplar una opción vegetariana).	Unidad	1
10.9	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 16**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE	ALMUERZO EJECUTIVO: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1

				REGION DE LOS LLANOS	(contemplar una opción vegetariana). (Debidamente empacado en recipiente biodegradable individual, cubiertos desechables y servilleta) llevado al punto solicitado. Incluye el transporte			
10.10	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 17**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALMUERZO EJECUTIVO VEGETARIANO Menú vegetariano que incluya Sopa de vegetales, 1 Porcion de proteina vegetal 150, 2 porciones de carbohidratos 80 gr, ensalada 70 g y jugo 200 ml sin azucar.	Unidad	1	

					Llevado al punto solicitado o servido en plato. Incluye el transporte Nota:segun el evento requerido.			
10.11	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 18**	EN CARRETERA	ALMUERZO EJECUTIVO(A): Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato y empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana) se entregará	Unidad	1	

					en el lugar del evento según solicitud previa..		
10.12	**ALIMENTACION**	**Almuerzo**	**Almuerzo Opción 19**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	ALMUERZO EJECUTIVO(A): Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato y empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..	Unidad	1

11	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 100g Fruta en porción de temporada • 250 ml de Sopa de lentejas • 100 g de plátano maduro asado • 200 g servidos de albóndigas de res en salsa criolla. • 150 g de Arroz blanco para mujeres y 200 g para hombres • Ensalada de variedad de lechugas, aguacate, cebolla, tomate, mango, limón y sal. • Jugo Natural La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicacione	Unidad	1	

					s de nutricionista			
1 1. 1	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• 80 g Fruta en porción • 240 ml Crema de espinaca con crutones de pan y opción de agregar crema de leche baja en grasa. • 1 Pierna pernil de pollo al horno con opción de agregar miel. • 150 g de Arroz con fideítos para mujeres y 200 g para hombres. • 80 g de Tortilla española	Unidad	1	

					• 230 ml Ensalada de variedad de lechugas, aguacate, cebolla, tomate, mango, limón y sal. • Jugo Natural La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista			
11.2	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Fruta en porción • Crema de verduras • 250 g servidos de filete de Trucha sin espinas al ajillo • 80 g de Papa en cascos horneada • 150 g de arroz blanco para mujeres y 200 g de arroz	Unidad	1	

					preparado para hombres. • Ensalada de rábano en rodajas delgada, espinaca, zanahoria en julianas delgadas, semillas de ajonjolí. • Jugo natural de frutas La Minuta puede ser sujeta a cambios según indicaciones de nutricionista		
11.3	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 4**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	CENA A LA CARTA: Entrada, plato Fuerte, Postre y Bebida. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1	

				LOS LLANOS				
11.4	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America del Sur**	**Cena Opción 5**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	

11.4.1	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America Central**	**Cena Opción 6**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
11.4.2	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de America del Norte**	**Cena Opción 7**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios.	Unidad	1	

					Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.			
1 1. 4. 3	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades del Caribe**	**Cena Opción 8**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	

11.4.4	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Europa**	**Cena Opción 9**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	
11.4.5	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Asia**	**Cena Opción 10**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios.	Unidad	1	

					Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.			
1.1.4.6	**ALIMENTACION**	**Cena internacional - Ciudades de Oceania**	**Cena Opción 11**	INTERNACIONAL	CENA INTERNACIONAL: servido en plato con bebida. Según indicaciones de nutricionista cumpliendo con los requerimientos minimos alimenticios. Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1	

11.5	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA LIGERA: Porción de pollo asado (pierna-pernil) o Pizza (porción) o Hamburguesa o Wrap (incluida una opción vegetariana) Dos (2) papas medianas que pesen aproximadamente 120 gramos o Papas Chips p Papa a la francesa jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable. No en bolsas se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun	Unidad	1	

					el evento requerido.		
11.6	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 13**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml. Servido en plato (contemplar una opción vegetariana).	Unidad	1
11.7	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 14**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 150 gr, Ensalada 70 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 80 gr y bebida jugo 200 ml.	Unidad	1

				REGION DE LOS LLANOS	(contemplar una opción vegetariana). (Debidamente empacado en recipiente biodegradable individual, cubiertos desechables y servilleta) llevado al punto solicitado. Incluye el transporte			
11.8	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 15**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	CENA EJECUTIVA VEGETARIANA Menú vegetariano que incluya Sopa de vegetales, 1 Porcion de proteina vegetal 150, 2 porciones de carbohidratos 80 gr, ensalada 70 g y jugo 200 ml sin azucar.	Unidad	1	

					Llevado al punto solicitado o servido en plato. Incluye el transporte Nota:segun el evento requerido.		
11.9	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 16**	EN CARRETERA	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato o empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana)	Unidad	1

11.10	**ALIMENTACION**	**Cena**	**Cena Opción 17**	Alimentación especial para deportista de rendimiento	CENA EJECUTIVA: Compuesto por: 1 Proteína 250 gr, Ensalada 80 gr, Cereal 80 gr, 1 carbohidrato 100 gr y bebida jugo 300 ml. Incluye el transporte(servido en plato o empacado en desechable según corresponda). (contemplar una opción vegetariana)	Unidad	1	

12	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 1**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Para el refrigerio debe estar compuesto por Tres (3) ,de las siguientes opciones e incluir agua como se describe a continuacion: 1 Fruta 1 paquete de Galletas de las siguientes opciones: avena, o intrgrales 1 Mix de frutos secos 1 Barra de cereal 1 Bocadillo 1 Ponque de 35 gr 1 200 ml de néctar de frutas en caja tetra pack 200 ml Leche achocolatada en caja tetra pack 200 ml	Unidad	1	

					Avena en caja tetra pack. 1 Botella de agua de 300ml- (obligatorio) Nota: se ofrecerán cuando se requiera llevarlo para el camino u otros eventos que desarrolle el Instituto			
12.1	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 2**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	BRUNCH PROTOCOLO para 50 pax. Capuchino, mocaccino, chocolate, café, tinto de 6 onzas, Agua y jugos naturales de 10 onzas. Botella de gaseosa de 400 ml, colaciones. Incluye el transporte, menaje, greca y	Unidad	1	

					servicio (distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o empacado en desechable según correspond a). Dia (hasta 8h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.		
12.2	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 3**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 1. Sándwich en pan tajado de jamón de cerdo de 50 gramos y queso 50 gramos	Unidad	1	

				LOS LLANOS	Jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento			

					según solicitud previa..			
12.3	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 4**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 2. Pastel o empanada de pollo o carne de 80 gramos Jugo de 250 ml o botella de agua de 330 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta	Unidad	1	

					la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..			
12.4	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 5**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 3. Arepa rellena de pollo, carne o mixta y un (1) líquido (jugo de caja,	Unidad	1	

				LOS LLANOS	gaseosa, avena, lácteos, leches saborizadas, té helado de 250 ml o bebida caliente en vaso de 6.76 onz). en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. No Icopor o bolsa plástica. Incluye transporte y servicio (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la			

					cadena de frio de los alimentos o bebidas hasta su distribución) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa..		
12.5	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 6**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Parfait de frutas naturales con yogur griego y granola artesanal. Presentación: Vasito transparente con tapa hermética, capacidad de 250 ml, desechable y apto para contacto con alimentos. Yogur griego natural sin azúcar añadido (125 ml) Frutas frescas en	Unidad	1	

					cubos (80 g): selección de frutas de temporada como fresa, piña, mango y arándano, lavadas y desinfectadas. Granola (20 g): mezcla horneada de avena, nueces, semillas y miel natural, sin conservantes artificiales.			
12.6	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 7**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Empanada de pollo o carne o pastel de pollo empacado en bolsa de papel (NO ICOPOR) para ser entregado a cada participante se entregará en el lugar del evento según	Unidad	1	

					solicitud previa. Nota:segun el evento requerido.		
12.7	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 8**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	Pasabocas (3 pasabocas por persona) y bebida (1 por persona), para evento tipo coctél. Incluye transporte y menaje. Nota:segun el evento requerido.	Unidad	1
12.8	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 9**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE A LA CARTA : Incluye servido en plato principal y bebida Nota:segun	Unidad	1

				LOS LLANOS	el evento requerido.			
12.9	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 10**	INTERNACIONAL	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 1. Sándwich en pan tajado de jamón de cerdo de 50 gramos y queso 50 gramos Jugo o agua de 250 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. Entregado en hotel o lugar de concentracion o prueba deportiva fuera del país	Unidad	1	

					cumpliendo con las normativas sanitarias.		
12.10	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 11**	INTERNACIONAL	ALIMENTOS MEDIA MAÑANA O MEDIA TARDE OPCIÓN 2. Snack de 80 gramos nutricional o complementarios con Jugo de 250 ml o botella de agua de 330 ml en empaque biodegradable o reciclable tipo bolsa de papel. Entregado en hotel o lugar de concentracion o prueba deportiva fuera del país cumpliendo con las normativas sanitarias.	Unidad	1

12.11	**ALIMENTACION**	**Refrigerios Listos para el Consumo**	**Refrigerios Opción 12**	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Dos (2) productos de paquete (snack) entre 35 y 70 gramos • Bebida: Jugo de caja de 200 ml, jugo de botella plástica de 300 ml, gaseosabotella plástica de 250 ml • Fruta de cosecha • Empaque biodegradable Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento oactividade impuesto al consumo si aplica).	Unidad	1	

12.12	ALIMENTACION	Refrigerios Listos para el Consumo	Refrigerios Opción 13	REGION CARIBE REGION PACIFICO REGION CENTRO SUR AMAZONAS REGION CENTRO ORIENTE REGION DE LOS LLANOS	• Producto de panadería: de sal o de dulce de 150 gramos • Bebida: Jugo de fruta, leche o derivados, sorbetes, malteada, gaseosas en empaque comercial duro, de vidrio o plástico o tetrapack o lata. No en bolsas • Fruta Empaque biodegradable Incluye transporte y servicio (distribución en sitio de realización del evento oactividade impuesto al consumo si aplica). • Presentar 4 alternativas	Unidad	1	

					o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad.			
13	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 1**	N/A	Estación de Café para 100 pax. Café, tinto, aromática, té en vaso en material biodegradable de 4 onzas. Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Acompañados de galletas y colaciones. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización	Unidad	1	

					del evento o actividad o servido en plato o empacado en desechable según correspond a). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
13.1	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 250 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución	Unidad	1	

					en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
13.2	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 500 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta	Unidad	1	

					12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
13.3	**ALIMENTACION**	**Estación de Café**	**Estacion de Café opcion 2**	N/A	Estación de Café para 1000 pax. Tinto,aromatica en vaso en material biodegradable de 4 onzas, Agua servida en vaso en material biodegradable de 10 onzas. Incluye el transporte(distribución en sitio de realización del evento o actividad). Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según	Unidad	1	

					solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			
13.4	**ALIMENTACION**	**HIDRATACION**	**Suministro de agua potable en botellón con servicio de hidratación**	N/A	Suministro de agua potable en presentación de botellón (18 a 20 litros), para el desarrollo de actividades deportivas, recreativas e institucionales, incluyendo transporte, entrega en sitio, instalación en dispensadores (cuando aplique) y servicio de agua servida en	Unidad	1	

					recipientes desechables de 7 onzas (vasos), garantizando la disponibilidad permanente durante la ejecución del evento, con reposición según requerimiento y previa solicitud del supervisor del contrato. Dia (hasta 12h) se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.. Nota:segun el evento requerido.			

14	**ALIMENTACION**	**Catering**	**Catering**	N/A	Catering para atención a grupo de 25 personas que contenga: Tabla de quesos, Tabla de carnes procesadas maduradas (Jamón, pepperoni, salame, chorizo español, etc.), 25 pasabocas surtidos tipo Canapé, canasta de frutas, 25 bebidas energizantes, 25 botellas de agua.e entregará en el lugar del evento. Nota: incluye menaje, la mantelería, iel servicio de camareros,segun el	Unidad	1	

					evento requerido.			
15	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 1**	N/A	Diseño, montaje, operación y desmontaje de sistema de sonido para 100 personas (PAX) que incluya: dos (2) parlantes autoamplificados mínimo 1000 watts RMS con bases tipo trípode, una (1) consola mezcladora digital o análoga mínimo de 12 canales, cuatro (4) micrófonos dinámicos con bases, dos (2)	Unidad	1	

					micrófonos inalámbricos de mano, un (1) monitor de escenario autoamplificado mínimo 500 watts RMS, cableado y conexiones eléctricas necesarias para su funcionamiento. El servicio incluye transporte, instalación, operación técnica durante el evento y desmontaje, con disponibilidad hasta por doce (12) horas. El equipo deberá entregarse instalado y en funcionamiento en el			

					lugar del evento.			
15.1	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 1**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que inculya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas	Unidad	1	

					activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, 2 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
15.2	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 2**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500	Unidad	1	

					pax, que inculya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, dos (2) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 24 hrs) El			

					equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
15.3	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 3**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 2000 pax, que inculya ocho parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico, cuatro cabinas activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, 8 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms,procesador digital	Unidad	1	

					de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32 canales, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
15.4	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 4**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 2000 pax, que inculya ocho parlantes autoamplificados tipo line array	Unidad	1

					700 wtts rms y 1400 pico , cuatro cabinas activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, 8 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, procesador digital de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32 canales, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 24 hrs) El equipo debe entregarse puesto en			

					sitio del evento		
15.5	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 5**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 5000 pax, que inculya dieciseis (16) parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico ,original , marca reconocida, ochocabinas (8) activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, original, marca reconocida, ocho (8) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700	Unidad	1

					wtts rms, procesador digital de audio 3 entradas y 6 salidas, mezcladora digital 32 canales, modulo de entrada remoto digital 32x16 ethernet o protocolo compatible con la consola, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			

15.6	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 6**	N/A	Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 5000 pax, que inculya dieciseis (16) parlantes autoamplificados tipo line array 700 wtts rms y 1400 pico ,original , marca reconocida, ochocabinas (8) activas de bajas frecuencias 2 x18 2000 wtts rms cada una, original, marca reconocida, ocho (8) Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 32 canales,	Unidad	1	

					modulo de entrada remoto digital 32x16 ethernet o protocolo compatible con la consola, 24 micrófonos dinámicos con bases y cables , 4 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 24 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
15.7	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 7**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de, Cabina de sonido tipo monitor parlante woofer 1x12 con tweeter de 1 pulgada en neodimio,	Unidad	1	

					autoamplificado y procesamiento digital de señal,2 vías, y mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
15.8	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 8**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Cabina de sonido tipo monitor parlante woofer 1x12 con tweeter de 1 pulgada en neodimio, autoamplificado y procesamiento digital de señal,2 vías, y mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico. Valor por día	Unidad	1	

					(hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
15.9	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimio. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

15.10	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimio incluye microfono. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

15.11	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 9**	N/A	Montaje, operación, desmontaje, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimiocon trípode, micrófonos inalámbricos y autonomía de batería (para zonas rurales donde no hay conexión eléctrica fácil).. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en	Unidad	1	

					sitio del evento		
15.12	**TECNICA**	**SONIDO**	**Sonido opción 10**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte, Cabina de sonido tipo line array autoamplificada de mínimo 700 wtts rms 1400 wtts pico, 2 vías, 2 parlantes woofer de 8 pulgadas mínimo y parlante tweeter de 1 pulgada en neodimio. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
16	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Sistema de monitoreo	Unidad	1

					tipo sidefill auto soportado de marca original y reconocida, autopotenciado que incluya: 1 Cabina 2 vías para frecuencias altas y medias y 1 cabina subwoofer con parlante de 18 pulgadas que generen al menos 127 . spl y procesamiento digital de señal incorporado . Valor por día (hasta 12h)- El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			

16.1	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Sistema de monitoreo tipo sidefill auto soportado de marca original y reconocida, autopotenciado que incluya: 1 Cabina 2 vías para frecuencias altas y medias y 1 cabina subwoofer con parlante de 18 pulgadas que generen al menos 127 . spl y procesamiento digital de señal incorporado . Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en	Unidad	1	

					sitio del evento		
16.2	**TECNICA**	**MONITOREO**	**Monitoreo opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema de monitoreo in-ears El sistema Incluye Transmisor UHF estéreo, 2 Receptores uhf diversity receiver estéreo, audífonos in-ear para cada receptor, Antena, Baterías AA recargables, fuente de poder. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1

17	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte sistema de combinador de antenas para emisión UHF que incluya 1 antena de proyección de señal omni direccional y 2 antenas de proyección de señal cardiode. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	
17.1	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje y transporte sistema de combinador de antenas para emisión UHF que incluya 1 antena de proyección de señal omni direccional y 2 antenas de	Unidad	1	

					proyección de señal cardiode. Valor por día (hasta 24h)			
17.2	**TECNICA**	**ANTENAS**	**Antenas opción 3**	N/A	Unidad de monitoreo personal tipo lnear alámbrico, preamplificado, con switch mono/stereo, entrada Combo XLR-TRS, Salida 3.5, y control de volumen y encendido. Bateria AAA o AA. Valor por día (Hasta 24h)	Unidad	1	

18	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 1**	N/A	Tipo: Micrófono dinámico / condensador (según referencia del equipo). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para adecuada captación de la voz. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 15 kHz o superior. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captación clara de voz. Impedancia de salida: Baja impedancia (aprox. 150–600 ohmios).	Unidad	1	

					Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para minimizar interferencias. Conectividad: Salida XLR balanceada, jack 3.5 mm o sistema inalámbrico según el equipo. Alimentación: Phantom Power 48V (en micrófonos de condensador) o batería interna en sistemas inalámbricos. Construcción: Cuerpo metálico resistente para uso profesional en eventos.			

					Aplicación: Adecuado para sistemas de amplificación, conferencias, presentaciones y eventos en vivo. 🎤. Valor por día (hasta 12h)			

18.1	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 1**	N/A	Tipo: Micrófono dinámico / condensador (según referencia del equipo). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para adecuada captación de la voz. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 15 kHz o superior. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captación clara de voz. Impedancia de salida: Baja impedancia (aprox. 150–600 ohmios).	Unidad	1	

					Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para minimizar interferencias. Conectividad: Salida XLR balanceada, jack 3.5 mm o sistema inalámbrico según el equipo. Alimentación: Phantom Power 48V (en micrófonos de condensador) o batería interna en sistemas inalámbricos. Construcción: Cuerpo metálico resistente para uso profesional en eventos.			

					Aplicación: Adecuado para sistemas de amplificación, conferencias, presentaciones y eventos en vivo. 🎤. Valor por día (hasta 24h)			

18.2	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	Tipo: Micrófono de condensador tipo diadema (headset). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para una adecuada captación de la voz del usuario. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 18 kHz. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captar la voz con claridad a corta distancia. Impedancia: Baja impedancia (aprox. 100–	Unidad	1	

					1000 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para reducir interferencias y ruido ambiental. Conectividad: Compatible con sistemas inalámbricos de petaca (bodypack) o conexión mini XLR / jack según el sistema de audio. Alimentación: A través del transmisor inalámbrico o phantom power según el equipo. Diseño: Estructura ligera y ajustable tipo			

					diadema que permite manos libres y comodidad durante presentaciones prolongadas. Aplicación: Ideal para conferencias, presentaciones, actividades deportivas, eventos y espectáculos donde el usuario requiere movilidad. Valor por día (hasta 12h)			

18.3	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	Tipo: Micrófono de condensador tipo diadema (headset). Patrón polar: Cardioide u omnidireccional para una adecuada captación de la voz del usuario. Respuesta de frecuencia: Aproximadamente entre 50 Hz y 18 kHz. Sensibilidad: Alta sensibilidad para captar la voz con claridad a corta distancia. Impedancia: Baja impedancia (aprox. 100–	Unidad	1	

					1000 ohmios). Relación señal/ruido: Alta relación señal-ruido para reducir interferencias y ruido ambiental. Conectividad: Compatible con sistemas inalámbricos de petaca (bodypack) o conexión mini XLR / jack según el sistema de audio. Alimentación: A través del transmisor inalámbrico o phantom power según el equipo. Diseño: Estructura ligera y ajustable tipo			

					diadema que permite manos libres y comodidad durante presentaciones prolongadas. Aplicación: Ideal para conferencias, presentaciones, actividades deportivas, eventos y espectáculos donde el usuario requiere movilidad. Valor por día (hasta 24h)		
18.4	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microfono cuello de ganzo linea profesional Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
18.5	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microono de solapa , linea profesional -	Unidad	1

					Valor por día (hasta 24h)		
18.6	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**microfono 2**	N/A	microfono alambrico o de cable, liena profesional - Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
18.7	**TECNICA**	**INTERCOMUNICADORES**	**INTERCOMUNICADORES**	N/A	Tipo: Sistema de intercomunicación inalámbrico o alámbrico para coordinación operativa. Frecuencia de operación: Banda UHF/VHF o tecnología digital según el sistema. Alcance de comunicación: Entre 100 y 300 metros o más en condiciones óptimas. Canales: Múltiples	Unidad	1

					canales seleccionables para evitar interferencias. Tipo de audio: Comunicación bidireccional en tiempo real (full dúplex o push-to-talk). Conectividad: Compatible con auriculares, diademas o estaciones base según el sistema. Alimentación: Batería recargable de larga duración o alimentación directa. Autonomía: Aproximadamente 6 a 10 horas de uso			

					continuo según el modelo. Diseño: Equipos portátiles, ligeros y resistentes para uso operativo. Aplicación: Utilizados para coordinación técnica, producción de eventos, logística, seguridad y comunicaciones internas en actividades que requieren comunicación inmediata entre el personal. Valor por día (hasta 24h)			

18.8	**TECNICA**	**MEGAFONO**	**MEGAFONO**	N/A	Tipo: Megáfono portátil de mano Material: Plástico ABS resistente Sistema de amplificación: Altavoz de alta potencia Alcance de voz: Aproximadamente 200 a 500 metros (dependiendo del modelo) Alimentación: Baterías o pilas recargables Controles: Encendido/apagado y control de volumen Funciones adicionales: Sirena o alarma integrada	Unidad	1	

					(según modelo) Diseño: Empuñadura ergonómica con correa de transporte. Valor por día (hasta 24h)			
18.9	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**Base microfono 1**	N/A	Base para micrófono incluye montaje,desmontaje y transporte. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	
18.10	**TECNICA**	**MICROFONOS**	**Base microfono 2**	N/A	Base para micrófono incluye montaje,desmontaje y transporte. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1	

19	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital 16 canales master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
19.1	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital 16 canales master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
19.2	**TECNICA**	**CONSOLA DE AUDIO**	**Consola de audio 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de sistema Consola de audio digital	Unidad	1	

					32 canales master. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
20	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 1**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Reflector de de Luz tipo Par Led de 54 bombillos, RGBWA, 136 WTS modo: automático / audio rítmico/ dmx/ master – Slave, 9 canales dmx. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

20.1	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 2**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Reflector de Luz tipo Par Led Cálida con funciones: Luz desde Fría a Cálida, Strobo, Dimmer, 2 y 4 canales dmx, y modos de funcionamiento: Auto, Master Slave, DMX. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
20.2	**ILUMINACION**	**PAR LED**	**Par Led opción 3**	N/A	Montaje, operación , demontaje de Cabeza móvil LED tipo Beam/Spot/ Wash 3 en 1, Lámpara LED de alta intensidad,	Unidad	1	

					200W–400W según modelo. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento		
21	**TECNICA**	**VIDEO BEAM**	**Video Beam**	N/A	Montaje, desmontaje y de video Beam de 5000 lumens con pantalla para proyección blanca de 3x2 metros. Valor por día. (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
21.1	**TECNICA**	**Computador Portátil**	**Computador Portátil (por día)**	N/A	Alquiler Computador Portátil. CPU Procesador min. Intel Core i5 U o	Unidad	1

					AMD PRO,MRAM min. 4GB DDR2, Disco Duro 250 GB (7200 rpm) SATA, Batería duración 3 hrs min, cargador, Mouse, Monitor panel plano 14" - 15", Unidad DVD+/-RW integrada, Puertos mínimo 3 USB 2.0, puerto de video 1 VGA y 1 puerto HDMI integrado. Conectividad integrada tarjeta de red 1000/100/10 y conexión inalámbrica 802.11 a/b/g/n, punto de red Gigabit Ethernet (RJ-45), Audio interno,			

					Teclado en español, Sistema operativo Microsoft® Windows® 7 Professional o superior, Office 2010 o superior, Antivirus y Anti spam instalados y actualizado a última versión, Compresor de archivos Winzip versión 12 o superior, Acrobat Reader. Todo lo anterior con su respectiva licencia y medios de instalación y configuración que permitan la lectura de archivos y la proyección de los mismos. Incluye montaje y			

					desmontaje (Hasta 12h)			
2 1. 2	**TECNICA**	**apuntador**	**APUNTADOR LÁSER PARA PRESENTACIONES**	N/A	APUNTADOR LÁSER PARA PRESENTACIONES (suministro de apuntador láser inalámbrico diseñado para el control y señalización durante presentaciones, conferencias, capacitaciones o actos académicos). El dispositivo permite señalar contenidos en pantallas, proyecciones o presentaciones digitales,	Unidad	1	

					e incluye botones de control para avanzar y retroceder diapositivas, con alcance adecuado para escenarios, auditorios o salones de eventos. Características generales: Conexión inalámbrica mediante receptor USB Apuntador láser de alta visibilidad Alcance aproximado de 10 a 15 metros Alimentación mediante baterías Diseño ergonómico portátil			

					Nota: Las especificaciones técnicas y el modelo podrán variar según disponibilidad y requerimientos del evento. (Hasta 12h)		
22	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9. Con computador con punto	Unidad	1

					de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
2 2. 1	**TECNIC A**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9 mm. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en	Unidad	1	

					sitio del evento		
2.2.2	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Pantalla tipo panel LED 3 x 2 mts, pitch 3.9, incluye transporte, montaje y desmontaje accesorios de instalación fijación y estructura, caja de distribución eléctrica con circuitos totalizadores, procesadores con opción de sincronismo y cableado necesario. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1

2.2.3	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 4**	N/A	Montaje, operación, desmontaje de Pantalla tipo panel LED 4 x 3 mts, pitch 3.9, incluye transporte, montaje y desmontaje accesorios de instalación fijación y estructura, caja de distribución eléctrica con circuitos totalizadores, procesadores con opción de sincronismo y cableado necesario. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

2.2.4	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de Pantalla 85" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
2.2.5	**TECNICA**	**PANTALLA LED**	**Pantalla Led opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de Alquiler de Televisor de 65 pulgadas, Tegnología LED, potencia de parlantes 20W, conexión a wifi, bluetooth, pantalla	Unidad	1	

					plana, sintonizador TDT, con aplicaciones interactivas . Resolución 4k ultra HD, con control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento			
23	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 1**	N/A	Servicio de grabación a una cámara. Cámara profesional FHD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB,	Unidad	1	

					mínimo dos baterías de alta duración, micrófono inalámbrico de solapa, micrófono inalámbrico de mano, micrófono boom, luz led de apoyo, kit de luces de reportería, incluye operador. Valor SERVICIO hasta 8h)		
23.2	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 2**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a una (1) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de	Unidad	1	

					grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)			
2 3. 4	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 3**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a dos (2) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	

23.5	**TECNICA**	**CCTV**	**CCTV opción 4**	N/A	Servicio de Grabación, CCTV a tres (3) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	Unidad	1	
24	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 1**	N/A	Techo para escenario opción 1: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 12mx6m a dos aguas, con contrapeso,	Unidad	1	

					con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día. (hasta 24h) puesto en sitio del evento			
24.1	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 2**	N/A	Techo para escenario opción 2: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 12mx12m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día. (hasta 24h)puesto	Unidad	1	

					en sitio del evento		
24.2	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 3**	N/A	Techo para escenario opción 3: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 15mx12m a dos aguas, con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día.(hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
24.3	**ESTRUCTURAS**	**TECHO**	**Techo opción 4**	N/A	Techo para escenario opción 4: Diseño, Montaje, desmontaje de techo tamaño 20mx12m a dos aguas,	Unidad	1

					con contrapeso, con estructura tipo truss con todas las certificaciones de resistencia europea. Valor por día.(hasta 24h) puesto en sitio del evento			
25	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de de Truss - Tramo de 1 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	

25.1	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de Truss - Tramo de 2 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
25.2	**ESTRUCTURAS**	**TRUSS**	**Truss opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de Truss - Tramo de 3 m. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1	
26	**ESTRUCTURAS**	**TARIMA**	**Tarima**	N/A	Diseño Montaje, desmontaje de Tarima con sobrepiso (valor por metro cuadrado). Valor por día (hasta 24h) puesto en	Unidad	1	

					sitio del evento		
26.1	**ESTRUCTURAS**	**TARIMA**	**Escalera para tarima**	N/A	Montaje, desmontaje de Escalera Adicional Para Tarima. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	Unidad	1
27	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 1**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 500 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por día (hasta 24h)	Unidad	1
27.1	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 500 litros con llenado de agua. Incluye	Unidad	1

					transporte y personal de instalación. Precio por semana (7 dias)		
27.2	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 1000 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por día (hasta 24h)	Unidad	1
27.3	**ESTRUCTURAS**	**CONTRAPESOS**	**Contrapeso opción 4**	N/A	Montaje y desmontaje de Contrapeso de 1000 litros con llenado de agua. Incluye transporte y personal de instalación. Precio por semana (7 dias)	Unidad	1
28	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte	Unidad	1

					modulo de carpa hangar de 8x4 metros. Valor por día (hasta 24h)		
28.1	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 7**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 12x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
28.2	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 15x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
28.3	**ESTRUCTURAS**	**HANGAR**	**Hangar opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 20x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1

29	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.1	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pagoda 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.2	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 2x2 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
29.3	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pirámide 6x6	Unidad	1

					metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento		
29.4	**ESTRUCTURAS**	**CARPAS**	**Carpa opción 5**	N/A	Montaje, desmontaje de carpa tipo pagoda 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
30	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 1**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 4 x 4 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 1 punto de energía eléctrica a 110V, 1 ventilador, 1 espejo de cuerpo entero, 1	Unidad	1

					mesa para catering, 6 sillas. Valor por día. puesto en sitio del evento			
30.1	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 2**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 6 x 6 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 1 punto de energía eléctrica a 110V y multitoma x 8 entradas, 1 ventilador, 1 espejo de cuerpo entero, 1 mesa para catering, 10 sillas. Valor por día. (hasta 24h) puesto en	Unidad	1	

					sitio del evento		
30.2	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 3**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino, en carpa de lona blanca de 8 x 4 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 2 puntos de energía eléctrica a 110V, y multitomas x 8 entradas,1 ventilador, 2 espejo de cuerpo entero, 2 mesa para catering, 15 sillas. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento	Unidad	1
30.3	**ESTRUCTURAS**	**CAMERINOS**	**Camerino opción 4**	N/A	Montaje, desmontaje de camerino,	Unidad	1

					en carpa de lona blanca de 12 x 6 metros tipo pagoda, con todos sus laterales, con iluminación suficiente, 2 puntos de energía eléctrica a 110V, 1 ventilador, 2 espejo de cuerpo entero, 2 mesa para catering, 1 sala (1 sofa, 2 poltronas) y 10 sillas. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento		
31	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 1**	N/A	Valla de cerramiento certificada medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento.	Unidad	1	

					Valor por día (hasta 24h)		
3 1. 1	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 2**	N/A	Separadores de Fila medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
3 1. 2	**ESTRUCTURAS**	**CERRAMIENTOS**	**Cerramientos opción 3**	N/A	Muro de Contención certificado (por metro) medida estándar incluido montaje y desmontaje puesto en sitio del evento. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
3 2	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 1**	N/A	Servicio de Internet de 40 Mbps, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor	Unidad	1

					por día (hasta 24h)		
3 2. 1	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 2**	N/A	Servicio de Internet de 60 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
3 2. 2	**TECNICA**	**INTERNET**	**Internet opción 3**	N/A	Servicio de Internet de 80 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	Unidad	1
3 3	**TECNICA**	**STREAMING**	**Streaming opción 1**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo (de baja latencia para transmisione	Unidad	1

					s en tiempo real) Valor por hora		
3 3. 1	**TECNIC A**	**STREAMING**	**Streaming opción 2**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo que incluya: punto fijo con video mixer, switcher, escalador, monitores de video, PC con software para titulación, operador e internet (de baja latencia para transmisione s en tiempo real). Valor por día (hasta 8h)	Uni da d	1
3 3. 2	**TECNIC A**	**STREAMING**	**Streaming opción 3**	N/A	Servicio streaming privado para transmisión de eventos	Uni da d	1

					en vivo que incluya: punto fijo con video mixer, switcher, escalador, monitores de video, PC con software para titulación, operador e internet (de baja latencia para transmisiones en tiempo real). Valor por día (hasta 12h)			
34	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 1**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) sparkular con insumo - DOS (2) cryojets con pipeta de 10k - DOS (2) Ventury con 3 disparos c/u - consola de efectos - Operario	Unidad	1	

34.1	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 2**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) Ventury con 3 disparos c/u - consola de efectos - Operario	Unidad	1
34.2	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 3**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) sparkular con insumo - consola de efectos - Operario	Unidad	1
34.3	**TECNICA**	**EFECTOS ESPECIALES**	**OPCIÓN 4**	MUNICIPIOS DEL TOLIMA	DOS (2) cryojets con pipeta de 10k - consola de efectos - Operario - Transporte	Unidad	1
35	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 1**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en sitio del evento de un Generador Eléctrico de 25 Kva. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
35.1	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 2**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en	Unidad	1

					sitio del evento de un Generador Eléctrico de 75 Kva. Valor por dia (hasta 24h)		
35.2	**TECNICA**	**GENERADOR**	**Generador opción 3**	N/A	Montaje, operación, desmontaje puesto en sitio del evento de un Generador Eléctrico de 125 Kva. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
36	**TECNICA**	**CABLES**	**Extensiones**	N/A	Distribuidor de corriente, acometidas eléctricas, extensiones puesto en sitio del evento. Valor por dia (hasta 24h)	Unidad	1
36.1	**TECNICA**	**CABLES**	**Cubre cables**	N/A	Cubre-Cables o protectores de cable de 5 líneas de 1m. puesto	Unidad	1

					en sitio del evento. Valor por dia (hasta 24h)		
37	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 1**	N/A	Montaje y desmontaje de mesa rectangular 2.00mts de largo x 80cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la Entidad. Incluye transporte. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1
37.1	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.20mts de largo x 60cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la Entidad. Incluye transporte. Tarifa por	Unidad	1

					evento (hasta 12h)		
37.2	**MOBILIARIO**	**MANTELES**	**MANTELES**	N/A	Mantel rectangular de 2.00mts de largo x 80cm elaborado en tela de color blanco, diseñado para cubrir mesas de apoyo, banquetes o mesas rectangulares en eventos institucionales y sociales. Fabricado en material textil resistente, de textura suave y acabado uniforme que brinda una presentación limpia y elegante. Sus bordes cuentan con costura reforzada	Unidad	1

					para mayor durabilidad y mejor acabado estético.. Tarifa por día (hasta 24h)			
37.3	**MOBILIARIO**	**MOQUETA**	**MOQUETA**	N/A	MOQUETA PARA EVENTOS (suministro e instalación de moqueta o alfombra para recubrimiento de superficies en áreas del evento, elaborada en material textil de alta resistencia, instalada sobre el área requerida para mejorar la presentación estética y comodidad de los asistentes). valor por mt2 Incluye	Unidad	1	

					transporte, instalación, fijación y retiro una vez finalizada la actividad. Nota: El color, dimensiones y área de cobertura se definirán según las necesidades del evento requerido.			
37.4	**MOBILIARIO**	**BANDERINES**	**BANDERINES**	N/A	BANDERINES DECORATIVOS (suministro e instalación de banderines elaborados en material plástico, tela o lona liviana, dispuestos en forma triangular o rectangular y unidos mediante cuerda o cinta para decoración	Unidad	1	

					y delimitación de espacios durante eventos). valor por metro lineal Los banderines se instalarán en las áreas definidas del evento para ambientación, señalización o delimitación de espacios, incluyendo transporte, instalación, fijación y retiro al finalizar la actividad. Nota: Los colores, dimensiones y cantidad se definirán según las necesidades y características del			

					evento requerido.			
3 7. 5	**MOBILIARIO**	**atril**	**atril**	N/A	ATRIL PARA EVENTOS (suministro de atril o podio para intervenciones públicas, elaborado en material resistente como madera, acrílico o metal, diseñado para facilitar la lectura de discursos o presentaciones durante actos protocolarios, conferencias o eventos institucionales). El atril podrá incluir soporte para	Unidad	1	

					micrófono, base estable y superficie inclinada para documentos, garantizando o comodidad y visibilidad para el orador. Nota: El tipo de material, dimensiones y características se definirán según las necesidades del evento requerido.			
37.6	**MOBILIARIO**	**mesa redonda**	**mesa redonda**	N/A	MESA REDONDA PARA CONVERSATORIO (suministro de mesa redonda diseñada para espacios de diálogo, paneles o	Unidad	1	

					conversatorios, elaborada en material resistente como madera, plástico reforzado o metal, con estructura estable y superficie amplia para la ubicación de micrófonos, documentos o elementos de apoyo durante el evento). La mesa será adecuada para la interacción entre participantes y podrá incluir mantel o faldón según requerimiento, garantizando una			

					adecuada presentación en escenarios o espacios de reunión. Nota: Las dimensiones, material y presentación se definirán según las necesidades del evento requerido.			
37.7	**MOBILIARIO**	**MESAS**	**Mesa opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje Mesas cocteleras puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1	
38	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 1**	N/A	Montaje, operación y desmontaje de un kit de muebles que contenga: 3 sofás blancos de dos puestos cada uno y mesa de	Unidad	1	

					centro para el panel principal. Incluye transporte. Tarifa por evento (hasta 12h)		
38.1	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de sillas blancas tipo Tiffany, con protectores de goma en sus patas. puesto en sitio del evento. Tarifa por evento (hasta 12h)	Unidad	1
38.2	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 3**	N/A	Montaje y desmontaje de sillas tipo auditorio (paño negro). puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
38.3	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 4**	N/A	Montaje y desmontaje Silla alta tipo	Unidad	1

					bar puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)		
38.4	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 5**	N/A	Montaje y desmontaje Silla Plástica con apoya brazo puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
38.5	**MOBILIARIO**	**SILLAS**	**Silla opción 6**	N/A	Montaje y desmontaje Silla Plástica sin apoya brazo puesta en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
39	**ASEO**	**BAÑOS**	**Baño portatil opción 1**	N/A	Montaje, operario y desmontaje de baño portátil puesto en sitio del evento. Tarifa por	Unidad	1

					día (hasta 12h)		
39.1	**ASEO**	**BAÑOS**	**Baño portatil opción 2**	N/A	Montaje y desmontaje de lavamanos portátiles puesto en sitio del evento. Tarifa por día (hasta 24h)	Unidad	1
40	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 1**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por hora	Unidad	1
40.1	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 2**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por 8 horas	Unidad	1

40.2	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 3**	N/A	Operativo con 4 socorristas en el sitio del evento con camilla, botiquín y radio de comunicaciones. Valor por 12 horas	Unidad	1	
40.3	**SALUD**	**SOCORRISTAS**	**Socorristas opción 4**	N/A	Socorrista adicional en el sitio del evento apoyando al grupo principal de socorristas. Valor por hora.	Unidad	1	
41	**SALUD**	**EXTINTORES**	**Extintores**	N/A	Extintores multipropósito de 20 lbr incluye transporte Dia (hasta 24h)	Unidad	1	
42	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 1**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaci	Unidad	1	

					ones. Valor por hora		
4 2. 1	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 2**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaciones. Valor por 8 horas	Unidad	1
4 2. 2	**SALUD**	**BRIGADISTAS**	**Brigadista opción 3**	N/A	Operativo con 2 brigadistas en el sitio del evento con curso y radio de comunicaciones. Valor por 12 horas	Unidad	1
4 3	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor General de eventos masivos: Experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos y festivales realizados durante los ultimos 5	Unidad	1

					años. Valor por mes.		
43.1	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor General de eventos internacionales: profesionales en Mercadeo, administración o comunicación social, con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y, mercados culturales, conciertos y festivales internacionales. Valor por mes.	Unidad	1
43.2	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Artístisco con experiencia acreditada y certificada en creaciones o producciones	Unidad	1

					multidisciplinarias de gran formato "mas de 5.000 asistentes" realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.		
4 3. 3	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Técnico con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos y festivales realizados durante los ultimos 3 años. Valor por mes.	Unidad	1
4 3. 4	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Profesional**	N/A	Profesional universitario del área de administración, mercadeo o comunicación social, con conocimiento en el	Unidad	1

					desarrollo de estratégias de marketing, y experiencia acreditada y certificada en la elaboración de campañas y estrategias para redes sociales, producción musical y contenido audiovisual promociona l. Valor por mes			
43.5	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Jefe de Escenario**	N/A	Jefe de Escenario con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 3 años. Valor por día.	Unidad	1	

43.6	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Ingeniero Sonido**	N/A	Ingeniero de sonido para Front Of House (FOH) con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1	
43.7	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Operador de audio**	N/A	Operador de consola de audio digital, con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos, artísticos, culturales y conciertos musicales realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1	

43.8	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Iluminación**	N/A	Persona que preste el servicio de Iluminación con experiencia acreditada y certificada en eventosdeportivos, artísticos, culturales y conciertos musicales realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1	
43.9	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Productor**	N/A	Productor Logístico con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos, culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1	

43.10	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Rigger**	N/A	Rigger con experiencia certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos masivos realizados durante los ultimos 5 años y certificación de alturas vigente. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1	
43.11	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Técnico**	N/A	Técnico de escenario con experiencia certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos masivos realizados durante los ultimos 3 años. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1	

43.12	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Roadies**	N/A	Roadies con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 3 años. Valor por día (hasta 12 horas).	Unidad	1	
43.13	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Asistente**	N/A	Asistente de Dirección Artística con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1	
43.14	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador de maquillaje con experiencia acreditada	Unidad	1	

					y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por semana.		
43.15	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador de vestuario con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales, conciertos, festivales entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes.	Unidad	1
43.16	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Videógrafo**	N/A	Videógrafo o realizador con experiencia acreditada y certificada en eventos deportivos y culturales,	Unidad	1

					conciertos, festivales, documentales, entre otras realizados durante los ultimos 5 años. Valor por mes (Debe contar con equipos de producción y posproducción)			
43.17	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Maquillador**	N/A	Maquillador con elementos en el sitio del evento debe acreditadar y certificadar experiencia en eventos deportivos y culturales y conciertos realizados durante los ultimos 5 años. Valor por día.	Unidad	1	

43.18	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Animador**	N/A	Animador (a) para conciertos o eventos culturales que cuente con experiencia y conocimiento de la gestión y logros de la entidad.. Tarifa por día (hasta 8 horas)	Unidad	1	
43.19	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Presentador**	N/A	Maestro de ceremonias o presentador (a) para la moderación de eventos que cuente con experiencia y conocimiento de la gestión y logros de la Indeportes. Tarifa por día (hasta 8 horas)	Unidad	1	

43.20	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Diseñador**	N/A	Diseñador gráfico: con conocimiento de programas Photoshop, Illustrator para diseño y ajsute de piezas gráficas. Tarifa por mes	Unidad	1	
43.21	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Coordinador**	N/A	Coordinador Logístico para evento con curso de desarrrollo de operaciones logisticas en la cadena de abastesimiento e implemento de la herramienta de gestion logistica y certificado de operador logistico y almacen, con experiencia mínima de dos (2) años	Unidad	1	

					como coordinador o director logistico, debidamente uniformado e identificado, que cuente con planilla de pago de aportes. Valor por día (hasta 12 horas)			
44	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Montaje**	N/A	Personal de apoyo logístico de montaje y desmontaje. El personal debe estar con la indumentaria requerida para esta actividad (Guantes, Botas con punta de acero, faja de trabajo pesado). Valor por turno (hasta 8h)	Unidad	1	

44.1	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Logistica**	N/A	Personas de servicio de apoyo logístico, debidamente uniformados e identificados que cuenten con planilla de pago de aportes. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1
44.2	**PERSONAL**	**LOGISTICA**	**Servicios generales**	N/A	Personal para servicios generales debidamente uniformado, que cuente con planilla de pago de aportes. Valor por dia (hasta 12 horas)	Unidad	1
45	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 1**	N/A	Hidratación agua 300 ml (botella pet) Unidad se entregará en el lugar del evento.	Unidad	1

					(garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)			
45.1	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 2**	N/A	Hidratación agua 500 ml (botella pet) Unidad se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar	Unidad	1	

					el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)			
45.2	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 3**	N/A	Paca de agua x 24 unidades de 300 ml cada una (botella pet), unidad. Se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la	Unidad	1	

					cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)		
45.3	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 4**	N/A	Paca de agua en bolsa de 360 ml x 30 unidades. Se entregará en el lugar del evento. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1

45.4	**HIDRATACION**	**AGUA**	**Hidratacion opción 5**	N/A	Hidratación bebida con contenido electrolitico energizante de acuerdo con indicaciones de nutricionista en presentación de 600ml. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)	Unidad	1	
46	**ALIMENTACION**	**JUGO EN CAJA**	**Jugo en caja unidad**	N/A	Jugo de caja de 200 ml. unidad, se entregará	Unidad	1	

					en el lugar del evento según solicitud previa. (garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)			
46.1	**ALIMENTACION**	**JUGO EN CAJA**	**Jugo en caja paca**	N/A	Paca de jugo de caja x 12 unidades de 200 ml cada uno. Unidad, se entregará en el lugar del evento según solicitud previa.	Unidad	1	

					(garantizar la cadena de frio hasta la entrega y en caso de requerirse y se solicite por la dependencia garantizar el servicio de refrigeración a través de cavas que permitan garantizar la cadena de frio de las bebidas hasta su distribución)			
47	**PERSONAL**	**PERSONAL**	**Mesero**	N/A	Mesero (Certificación en manipulación de alimentos, optima presentación personal. Vestido en forma adecuada conforme el evento y/o actividad a ejecutar y/o en la forma	Unidad	1	

					que se solicite por la Entidad, actitud de servicio, conocimientos básicos en cocina y protocolo). Valor por día (hasta 8h)			
48	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 1**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor 1hora). Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1	

48.1	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 2**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor hasta 8 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1	
48.2	**SALUD**	**AMBULANCIA TAM**	**Ambulancia TAM opción 3**	N/A	Ambulancia Medicalizada TAM documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt,	Unidad	1	

					permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor hasta 12 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.			
49	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 1**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. (Valor 1 hora).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1	

49.1	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 2**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación nacional) Modelos 2012 en adelante. Valor por día (hasta 8 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.	Unidad	1	
49.2	**SALUD**	**AMBULANCIA TAB**	**Ambulancia TAB opción 3**	N/A	Ambulancia básica TAB documentos al día (Licencia, Soat, Seguro todo riesgo, póliza de daños a terceros, tecnicomecánica, Runt, permiso de operación	Unidad	1	

					nacional) Modelos 2012 en adelante. Valor por día (hasta 12 horas).Servicio dispuesto a un perimetro de acción.		
50	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 1**	N/A	Arreglos Florales de 10 cm de altura cualquier flor con follaje. Precio por unidad.	Unidad	1
50.1	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 2**	N/A	Arreglos Florales de 25 cm de altura para mesa de 8 puestos. Precio por unidad.	Unidad	1
50.2	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 3**	N/A	Arreglo Floral Grande de 90 cm de altura. Precio por unidad.	Unidad	1

50.3	**TECNICA**	**ARREGLOS FLORALES**	**Arreglo opción 4**	N/A	Arreglos Florales Tipo Pirámide. Precio por unidad.	Unidad	1	
51	**TENICA**	**SAYCO Y ACINPRO**	**SAYCO**	N/A	Pago de Impuesto a Derechos de Autor SAYCO si corresponde. Precio por evento teniendo en cuenta la tarifa básica por cada 500 personas en aforo.	Unidad	1	
51.1	**TENICA**	**SAYCO Y ACINPRO**	**ACINPRO**	N/A	Pago de Impuesto a Derechos de Autor ACINPRO si corresponde. Precio por evento teniendo en cuenta la tarifa básica por cada 500 personas en aforo.	Unidad	1	

52	**MOBILIARIO**	**VENTILADOR**	**VENTILADOR**	N/A	Ventilador que sea de piso o de mesa convencional para eventos institucionales. (Valor 12 horas) puesto en lugar del evento	Unidad	1
53	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 1**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 50 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1
53.1	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 2**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para	Unidad	1

					eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 100 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos			
53.2	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 3**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 150 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1	

53.3	**ESPACIO**	**ALQUILER DE ESPACIO**	**Alquiler de espacio opción 4**	N/A	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 200 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día. Se realizarán en espacios urbanos	Unidad	1	
54	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	ATLANTICO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de	Unidad	1	

					acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.1	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	BOLIVAR	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.2	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	CESAR	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.3	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	CORDOBA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.4	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	GUAJIRA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
54.5	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	MAGDALENA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.6	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CARIBE**	SUCRE	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.7	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	CAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
548	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	CHOCO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
5 4. 9	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	NARIÑO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.10	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION PACIFICO**	VALLE DEL CAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.11	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	CAQUETA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.12	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	HUILA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
54.13	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO SUR AMAZONAS**	PUTUMAYO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.114	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	ANTIOQUIA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.115	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CALDAS	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.16	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	QUINDIO	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
5 4. 1 7	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	RISARALDA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.18	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOGOTA D.C	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.19	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	BOYACA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.20	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	CUNDINAMARCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
54.21	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	NORTE DE SANTANDER	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.22.2	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION CENTRO ORIENTE**	SANTANDER	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
54.23.3	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	ARAUCA	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
54.24	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	CASANARE	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
54.25	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**REGION DE LOS LLANOS**	META	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo a la region o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.26	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA CORTA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 150 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.27	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA MEDIA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 400 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

54.28	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE REGIONES DISTANCIA LARGA**	CIUDAD - CIUDAD	Tiquete terrestre interdepartamental por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte de la ciudad que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 900 KM entre cada ciudad. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	ATACO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.1	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	CHAPARRAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.2	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	COYAIMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.3	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	NATAGAIMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

5 5. 4	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	PLANADAS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
5 5. 5	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	RIOBLANCO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.6	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	RONCESVALLES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.7	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	SAN ANTONIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.8	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SUR DEL TOLIMA**	ORTEGA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.9	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	ALPUJARRA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.10	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	DOLORES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.11	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	GUAMO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.12	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	PRADO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.13	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	PURIFICACION	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.14	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	SALDAÑA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.15	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**SURORIENTE**	SUAREZ	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.16	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	CARMEN DE APICALÁ	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.17	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	CUNDAY	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.18	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	ICONONZO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.19	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	MELGAR	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.20	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ORIENTE**	VILLARRICA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.21	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	AMBALEMA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.22	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	ARMERO - GUAYABAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.23	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	FALAN	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.24	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	FRESNO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.25	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	HONDA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.26	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	MARIQUITA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.27	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**NORTE**	PALOCABILDO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.28	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	CASABIANCA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.29	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	HERVEO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.30	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	LERIDA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.31	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	LÍBANO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55332	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	MURILLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55333	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	SANTA ISABEL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.34	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**LOS NEVADOS**	VENADILLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.35	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ALVARADO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.36	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ANZOATEQUI	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.37	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	CAJAMARCA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.38	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	COELLO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.39	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ESPINAL	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55.40	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	FLANDES	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55.41	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	PIEDRAS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de	Unidad	1	

					transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.			
55.42	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	ROVIRA	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y	Unidad	1	

					por trayecto único.			
55.43	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	SAN LUIS	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	

55444	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**CENTRO DEL TOLIMA**	VALLE DE SAN JUAN	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte de Ibagué. Destino: Al terminal de transporte que la entidad contratante solicite de acuerdo al municipio o viceversa. Valor por persona y por trayecto único.	Unidad	1	
55445	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA CORTA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima	Unidad	1	

					que la entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 50 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.			
55.46	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA MEDIA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la	Unidad	1	

					entidad contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 150 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.			
55.47	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad	Unidad	1	

					contratante solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 350 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.			
5548	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante	Unidad	1	

					solicite Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 500 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.			
55.49	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite	Unidad	1	

					Destino: Al terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 700 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.			
55.50	**TRANSPORTE**	**Transporte Terrestre Intermunicipal**	**ENTRE MUNICIPIOS DISTANCIA LARGA**	MUNICIPIO - MUNICIPIO	Tiquete terrestre intermunicipal por persona ida o vuelta Desde: El terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Destino: Al	Unidad	1	

					terminal de transporte del municipio del Tolima que la entidad contratante solicite Distancia maxima de 1000 KM entre cada municipio. Valor por persona y por trayecto único.		

Nota. La expresión "trayecto único" se entiende como el desplazamiento directo entre el origen y el destino solicitado por la entidad, ya sea en sentido ida o regreso. El valor ofertado cubre la totalidad del recorrido sin lugar a reconocimientos adicionales por trayectos parciales o transbordos. En caso de no existir servicio directo para la ruta requerida, el contratista deberá asumir cualquier diferencia de costo para cumplir con el destino solicitado, sin que esto genere cobro adicional a la entidad.

5.3.3.2. PERSONAL MINIMO REQUERIDO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.

El oferente deberá certificar que cuenta con la totalidad del personal que a continuación se indica, y deberá allegar junto a la oferta los soportes que acrediten las condiciones del siguiente personal para la prestación del servicio de operación del servicio de logística, de cada una de las competencias que apoyará el instituto:

PERSONAL MINIMO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO			
CANTIDAD	PERFIL	FORMACIÓN	EXPERIENCIA MINIMA REQUERIDA HABILITANTE

(01)	Coordinador logístico	Profesional; en Administración de Empresas o Ingeniería Industrial, o Economía. Con especialización en cualquier área, y acreditación de formación complementaria en organización de eventos.	Minimo cinco (5) años de experiencia como coordinador logistico de eventos y acreditar experiencia como coordinador logistico en eventos deportivos nacionales o internacionales.	
(01)	Ingeniero de Sonido	Acreditar título profesional en ingeniería de sonido y acreditación de formación complementaria en organización de eventos.	Experiencia mínima de tres (3) años como ingeniero de sonido en eventos institucionales	
(05)	Personal de apoyo logístico	Deberán acreditar formación académica mínima como bachiller y acreditar formación complementaria en organización de eventos	Mínimo (2) años de experiencia como personal de ● Apoyo logístico o ● Auxiliar logístico u ● Operador logístico o ● Logístico o ● Asistente Operativo o ● Auxiliar Operativo ● Montaje o ● Apoyo De eventos deportivos o culturales o institucionales o corporativos.	

DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO: El proponente deberá presentar los siguientes documentos que confirmen las condiciones exigidas anteriormente:

- Hoja de vida de cada uno de los integrantes del equipo de trabajo, con la cual deberá acreditar la formación académica exigida y experiencia requerida en el presente proceso.
- Fotocopia del documento de identidad del equipo de trabajo.
- Certificado de antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales y medidas correctivas, de cada uno de los integrantes que conforman el equipo de trabajo, los cuales serán verificados por la entidad.
- Carta de intención dirigida a la entidad con la que referencien el proceso por cada uno de los integrantes del equipo de trabajo, donde manifiesten bajo la gravedad de

juramento que prestaran el servicio para el desarrollo de las actividades a contratar si el proponente es seleccionado.

NOTA: Para la acreditación del personal logístico y profesionales requeridos, se deberá aportar la relación de las personas que estén vinculadas al oferente, para corroborar ello, se deberá aportar a la relación del personal las planillas y/o pagos de los últimos tres (3) meses de seguridad social integral, en la cual se demuestre la dependencia laboral.

6. FACTORES DE PONDERACION

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN Y PONDERACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

De conformidad con lo preceptuado en el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, el Instituto Departamental de Deportes del Tolima - INDEPORTES TOLIMA ha determinado que, para elegir la oferta más favorable, lo realizará haciendo uso del procedimiento descrito en el literal a) correspondiente a la ponderación de elementos de calidad y precio soportados en puntajes o formulas.

De conformidad con lo señalado en el artículo 5º de la Ley 1150 de 2007, numeral 2º, para el presente proceso de contratación como factores de evaluación se tomará el aspecto económico, aspectos de calidad, la aplicación de un factor que permita dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 816 de 2003 *"Por medio de la cual se apoya a la industria nacional a través de la contratación nacional."*

A CONTINUACIÓN, SE SEÑALAN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PONDERACIÓN PARA DETERMINAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE:

FACTOR		PONDERACIÓN
I.	FACTOR ECONÓMICO	37,75
II.	FACTOR CALIDAD	49.75
III.	APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL – DECRETO 680 DE 2021	10
IV.	MIPYMES	0,25
V.	EMPRENDIMIENTO MUJER	0,25
VI.	INCENTIVO PREFERENCIA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2
TOTAL		**100**

LA PROPUESTA SELECCIONADA SERÁ LA QUE DESPUÉS DE LA SUMATORIA DE CADA UNO DE LOS FACTORES OBTENGA EL MAYOR PUNTAJE.

6.1. FACTOR ECONÓMICO (37,75 PUNTOS)

El proponente debe diligenciar el Anexo 9 "Formulario de propuesta económica" cotizando la totalidad de los ítems relacionados y cumpliendo con lo estipulado en el presente documento y acogiéndose a los requisitos técnicos estipulados en el presente documento.

Cada proponente deberá presentar su oferta económica En formato Excel y PDF). Por tanto, debe ser diligenciada de forma completa, suscrita por parte del representante legal, su representante o quien las partes hayan designado en caso de proponentes plurales; su valor una vez verificado y corregido no debe sobrepasar los valores unitarios establecido en el estudio de mercado incluido IVA de los ítems no debe superar el establecido por la Entidad en los estudios y documentos previos y en los análisis del sector o en el presupuesto indicado.

Los valores propuestos deberán contemplar todos los costos directos e indirectos, para los cuales incurra el proponente para la correcta ejecución del objeto de la presente contratación. Cualquier error u omisión no dará lugar a modificar el valor propuesto y el proponente favorecido deberá asumir el valor ofertado.

Que el presente contrato se realizara a MONTO AGOTABLE, se tendrán en cuenta el valor unitario de los servicios ofertados. La oferta económica por ítem no podrá superar los valores establecidos en el estudio de mercado. La oferta económica será la obtenida de la sumatoria de los ítems unitarios.

Los precios contenidos en la propuesta NO ESTÁN SUJETOS A REAJUSTE ALGUNO, por tal razón, el proponente deberá tener en cuenta en el momento de la elaboración de estos los posibles incrementos.

NOTA 1: Con el fin de dar cumplimiento a la Resolución 354 de septiembre 5 de 2007 de la Contaduría General de la Nación para la presentación de la oferta económica en el Anexo económico no se deben utilizar centavos; por lo tanto, el valor unitario y el valor total de la propuesta económica deben presentarse en números enteros.

En caso de errores aritméticos, los mismos serán corregidos por la entidad. Por tanto, se deja claridad que EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA - INDEPORTES TOLIMA solo realizará modificaciones a las multiplicaciones entre el valor unitario y la cantidad en caso de que esté errado, el valor unitario multiplicado por el valor en porcentaje señalado para el impuesto del IVA y la suma de valores por el costo de cada ítem. Por tanto, EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMAINDEPORTES TOLIMA de ninguna manera corregirá las cantidades

ofertadas, el porcentaje del valor de IVA señalado o el valor unitario ofertado. En caso de error evidenciado por el comité evaluador, su consecuencia será el rechazo.

Respecto a la descripción del ítem, se aplicarán las reglas de proporcionalidad y la primacía de lo sustancial sobre lo formal. Por ejemplo, en caso de un error mecanográfico en la descripción, pero se puede evidenciar al ítem al que se refiere, el mismo no generará el rechazo de la propuesta.

En el evento que la propuesta económica se allegue con decimales, estos se deberán aproximar al múltiplo de peso más cercano, por exceso (de 0.50 centavos en adelante) o defecto (hasta 0.49 centavos) y sobre el valor aproximado se realizará la evaluación de la propuesta económica.

NOTA: Para evitar inconvenientes de decimales, se sugiere aplicar en Excel la fórmula de "REDONDEAR" a todos los valores establecidos, es decir, a todos los valores contenidos en la propuesta.
De conformidad con lo establecido en el Estatuto Tributario, deberá incluirse en la propuesta el valor del IVA, cuando a ello hubiere lugar.

NOTA 2: De conformidad con lo establecido en la Ley 1819 de 2016, Art.159, para la celebración de contratos de venta de bienes o de prestación de servicios gravados por cuantía individual, igual o superior a 3.500 UVT (Para 2026 $183.309.000), el responsable de régimen simplificado deberá inscribirse previamente en el régimen común. (Valor UVT 2026 = $52.374)

La anterior norma es de obligatorio cumplimiento, por lo tanto, el proponente deberá discriminar el IVA al momento de participar en procesos de selección.
El proponente seleccionado debe tener en cuenta que si en el desarrollo del contrato su régimen del impuesto a las ventas cambia de simplificado a común deberá asumir el impuesto a las ventas que tenga la obligación a facturar.
La propuesta debe presentarse en pesos colombianos.

6.1.1. <u>FORMA DE CALIFICAR EL FACTOR ECONÓMICO:</u> (37.75 PUNTOS)

EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DEL TOLIMA - INDEPORTES TOLIMA - a partir del valor de las Ofertas debe asignar máximo 37.75 puntos de acuerdo con la siguiente metodología:

Se seleccionará el método de ponderación de la propuesta económica de acuerdo con los métodos que se nombran a continuación.

Método de Ponderación	MENOR VALOR

MENOR VALOR

Consiste en establecer la Oferta de menor valor y la asignación de puntos en función de la proximidad de las Ofertas a dicha Oferta de menor valor, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida.

Para la aplicación INDEPORTES procederá a determinar el menor valor de las Ofertas válidas y se procederá a la ponderación, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje i} = \left\{ \frac{[\textit{Incluir el valor del máximo puntaje}] \times (V_{MIN})}{V_i} \right.$$

Donde,

V_{MIN} =Menor valor de las Ofertas válidas.
V_i = Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas i
i = Número de oferta.

En este caso se tomará el valor absoluto de la diferencia entre el menor valor y el valor de la Oferta, como se observa en la fórmula de ponderación. Para todos los métodos descritos se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7°) decimal del valor obtenido como puntaje.

6.2. FACTOR CALIDAD (Puntaje Máximo 49.75 puntos)

Se calificarán diferentes aspectos técnicos que inciden en una mayor calidad de los servicios contratada los cuales ubican a los proponentes en un escenario de libre competencia, donde cada uno puede ofrecer a partir de su estudio de costos, análisis de oferta técnico diferentes aspectos que son objeto de calificación en la presente propuesta

La calificación en relación con el factor de calidad tendrá el siguiente procedimiento, así:

DESCRIPCIÓN	PUNTUACION
COMUNICADOR SOCIAL ADICIONAL: El proponente que oferte sin costo para la entidad (1) profesional en comunicación social y periodismo para el cubrimiento (5) eventos a la elección de la entidad. Profesional que se encargara de la recolección de material fotográfico y de video de la realización de los eventos elegidos por la entidad, información o material digital que se entrega a la entidad para efectos de la recopilación, sistematización y producción de contenidos relacionados con el desarrollo de los 5 eventos deportivos elegidos por la entidad. con el fin de construir las	**14.00**

memorias institucionales de los mismo. Para ello realizará el registro fotográfico y audiovisual de los (5) eventos elegidos por la entidad. Para la obtención del puntaje, la persona deberá acreditar el siguiente perfil: comunicador social – periodista con formación complementaria en fotografía digital, y experiencia en mínimo (3) eventos institucionales deportivos. Este personal deberá acreditar las mismas condiciones de vinculación requeridas para del personal mínimo requerido.	
MEMORIAS DE EVENTOS: El proponente que ofrezca sin costo para entidad el diseño, producción y entrega de quinientas (500) revistas impresas en las que se plasme la información de cinco (5) eventos deportivos seleccionados por la entidad, utilizando los textos suministrados por la entidad y el material fotográfico recopilado por el COMUNICADOR SOCIAL adicional. Las revistas deberán tener 12 páginas, en tamaño 27,5 cm x 21 cm, impresas en digital a full color, con interior en papel propalcote de 150 gramos y carátula en propalcote de 300 gramos, impresa a full color con acabado de brillo parcial UV. La encuadernación podrá ser cocido al caballete, garantizando la calidad y durabilidad del producto final.	**10.00**
PERSONAL DE LOGISTICA: El proponente deberá incluir en su oferta, sin costo para la entidad, cinco (5) personas de apoyo logístico para el acompañamiento presencial de los eventos, delegaciones o actividades que la supervisión o la entidad contratante indique. Dicho personal será responsable de cubrir la totalidad del desarrollo de los eventos, gestionando y solucionando de manera oportuna los requerimientos relacionados con alimentación, hospedaje, transporte y demás aspectos logísticos necesarios. Para la obtención del puntaje, el personal logístico ofrecido deberá acreditar; formación en organización de eventos y experiencia mínima de tres (3) años en la ejecución de eventos institucionales, deberá acreditar experiencia especifica como personal de apoyo logístico de mínimo tres (3) eventos deportivos. Para la acreditación de la experiencia de este personal, se deberá adjuntar los contratos con los que pretende acreditar tal condición, entendiendo los mismos como los contratos en los que se demuestre los servicios de experiencia requerido Por cada perfil, así como las plantillas de aportes de pago de parafiscales del tiempo de ejecución de los contratos en los que se evidencie la vinculación del personal que pretenda acreditar dicha experiencia con el proponente, en	**25.75**

caso de que la ejecución de los contratos este suscrito con persona jurídica y n o de manera directa con el personal.	
TOTAL	**49.75**
Nota: El proponente que no acredite los mínimos requeridos en el factor de calidad obtendrá cero (0) puntos, criterio ponderable no sujeto a subsanación o complementación.	

6.3. PUNTAJE DE APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (10 PUNTOS)

De conformidad con la verificación efectuada en el análisis del sector con relación a la aplicación de la regla de origen de servicios para la contratación (Decreto 680 de 2021), para apoyar la industria nacional a través del sistema de compras y contratación pública, en la evaluación se asignarán 10 puntos a los Proponentes que ofrezcan Servicios Nacionales o aquellos considerados nacionales con ocasión de la existencia de trato nacional.

En consecuencia, la asignación del puntaje por concepto de este factor se hará de la siguiente manera:

CONDICIÓN	PUNTAJE
Para aquellas propuestas que se encuentran enmarcadas en el Artículo 1 del Decreto 680 de 2021 y se comprometa a que, en el curso de la ejecución, al menos el 100% del equipo de trabajo que laborará para el proponente se encuentra integrado por personas naturales colombianas o por residentes en Colombia.	10 puntos
Para proponentes cuya oferta no es considerada de servicios nacionales de acuerdo a lo definido en el Artículo 1 del Decreto 680 de 2021, se otorgarán cinco puntos si se compromete a que su equipo de trabajo en el curso de la ejecución se integre tanto por personas naturales colombianas o residentes en Colombia, como por personas naturales de nacionalidad extranjera no residentes en Colombia.	5 puntos
El equipo de trabajo que laborará para el proponente se encuentra integrado por personas naturales de nacionalidad extranjera, no residentes en Colombia	0 puntos

Lo anterior deberá ser acreditado exclusivamente mediante la información que suministre el proponente, para lo cual deberá diligenciar el anexo respectivo.
En el caso de Consorcios o Uniones Temporales conformados por integrantes nacionales y extranjeros, el puntaje se asignará en proporción al porcentaje de participación de cada integrante, según sea su condición de nacional o extranjero.

Nota: En caso de no diligenciar y firmar el Anexo, de acuerdo con su condición, NO SE OTORGARÁ EL PUNTAJE.

6.4. PUNTAJE LEY DE EMPRENDIMIENTO COLOMBIANO (LEY 2069 DE 2020 REGLAMENTADO DECRETO 1860 DE 2021) 0.25 PUNTOS

De conformidad con los artículos 2.2.1.2.4.2.18., 2.2.1.2.4.2.15. y 2.2.1.2.4.2.16. que adicionan la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, los cuales establecen medidas afirmativas para incentivar la participación de las mujeres y Mipymes en el sistema de compras públicas, así como fomentar la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, se establecen los siguientes criterios de asignación de puntaje:

Medidas afirmativas para incentivar la participación de las mujeres en el sistema de compras públicas: La Entidad otorgará un puntaje adicional de cero puntos veinticinco por ciento (0.25%) del valor total de los puntos, es decir, (0.25 puntos), a los proponentes que acrediten alguno de los supuestos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1860 de 2021.

Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres bajo los criterios dispuestos en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 y que tiene una participación igualo superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.

Mipymes en el sistema de compras públicas: La Entidad otorgará un puntaje adicional de cero punto veinticinco por ciento (0.25%), es decir, (0.25 puntos), a los proponentes que acrediten la calidad de Mipyme a través del Certificado de Existencia y representación legal conforme a lo establecido en el numeral 3.1.3.2.1 del pliego.

Teniendo en cuenta que el documento para acreditar la calidad de Mipyme está contemplado como un requisito habilitante este podrá ser subsanado para la habilitación de la propuesta, de ser necesario que el proponente subsane, pero no darán lugar a obtener el puntaje definido en este numeral. Esto de conformidad con lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007.

6.4.1. EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES (MÁXIMO 0,25 PUNTOS)

La entidad otorgará un puntaje adicional de hasta el cero punto veinticinco (0.25) del valor total de los puntos establecidos en el pliego de condiciones, a los proponentes que acrediten alguno de los supuestos del artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015. El oferente deberá acreditar dicha circunstancia de conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el artículo 3ro del Decreto 1860 del 24 de diciembre de 2021:

1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador,

donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.

2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.

La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.

4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.

PARÁGRAFO. Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.

6.5. INCENTIVO PREFERENCIA PERSONAS CON DISCAPACIDAD (2 PUNTO)

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 0287 de 2026 "Por el cual se modifican los artículos 2.2.1.2.4.2.6., 2.2.1.2.4.2.7. y 2.2.1.2.4.2.8. del *Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación*" l

Con el fin de promover la inclusión laboral de personas con discapacidad, sin que se ponga en riesgo del cumplimiento adecuado del objeto contractual, en los procedimientos de licitación Pública y concurso de méritos, las Entidades Estatales otorgaran un puntaje adicional máxima del dos por ciento (2%) del valor total de los puntos establecidos en las Pliegos de Condiciones o documentos equivalentes, siempre y cuando se configure alguna de las siguientes situaciones:

1) Que el proponente acredite alguna de las condiciones previstas en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del presente Decreto.

2) Que el proponente acredite dentro de su planta de personal la vinculación de personas con discapacidad, con sujeción a todas las exigencias y garantías legalmente establecidas, mediante contrato laboral con dedicación exclusiva, de acuerdo con la siguiente tabla:

Número total de trabajadores de la planta de personal del proponente	Número mínimo de trabajadores con discapacidad requerido
Entre 1 y 30	2
Entre 31 y 100	3
Entre 101 y 150	4
Entre 151 y 200	5
Entre 201 y 300	7
Entre 301 y 400	10
Entre 401 y 500	12
Entre 501 y 600	14
Entre 601 y 700	16
Más de 700	En adelante, por cada 100 trabajadores deberá contarse dos (2) con discapacidad adicionales

Para la asignación del puntaje, el proponente deberá acreditar el número de personas con discapacidad indicado en la tabla anterior, el cual ya incluye el mínimo exigido por la Ley 2466 de 2025, conforme al tamaño de su planta de personal. La tabla en mención también incluye a las personas con discapacidad adicionales que deberá acreditar tener contratadas, el proponente que desee obtener el puntaje mencionado en este artículo.

El proponente podrá acreditar alguna de las situaciones mencionadas, y en todo caso el puntaje adicional total y único a otorgar por este criterio será del dos por ciento (2%), sin que sean acumulables a efecto de la evaluación de la oferta.

La verificación de estas condiciones se realizará por parte de las Entidades Estatales con base en los siguientes documentos que el proponente deberá aportar junta con su oferta, de manera física o digital:

- Certificación expedida con una antelación no mayor a treinta (30) días calendario respecto a la fecha de presentación de la oferta, suscrita por el representante legal del proponente y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, en la que conste el número de personas con discapacidad que conforman su planta de personal. La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas con discapacidad. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, sin que se puedan relacionar contratos de prestación de servicios, así como el certificado de aportes a seguridad social de los últimas tres (3) meses en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador, y el certificado de discapacidad expedido conforme a la normativa vigente del Ministerio de Salud y Protección Social.

- También, esta verificación se hará con el certificado que para el efecto expide el Ministerio de Trabajo y la entidad estatal contratante verificará la vigencia de dicha certificación, de conformidad con la normativa aplicable.

Cuando se trate de un proponente plural (consorcio o unión temporal), se tomará en cuenta únicamente la planta de personal del integrante con mayor participación porcentual.

La aplicación de este puntaje adicional se hará sin perjuicio de los compromisos y limitaciones derivadas de los Acuerdos Comerciales internacionales vigentes para Colombia.

PARÁGRAFO 1. La aplicación de los puntales establecidos en el presente artículo no excluye la incorporación de criterios sociales adicionales en beneficio de las personas con discapacidad en la modalidad de licitación Pública y selección abreviada de menor cuantía, de conformidad con lo reglamentado en el parágrafo del artículo 2.2.1.1.2.2.2. del presente Decreto.

PARÁGRAFO 2. El puntaje adicional previsto en este artículo no excluye la aplicación de incentivos contractuales ni de criterios diferenciales en favor de las MiPymes y los emprendimientos y empresas de mujeres.

PARÁGRAFO 3. Las Entidades Estatales, a través del supervisor o interventor del contrato, deberán verificar durante la ejecución contractual que las condiciones de inclusión laborales con base en las cuales se otorgó el puntaje adicional se mantengan. Para estos efectos, el contratista deberá presentar, con cada solicitud de pago, la documentación con la que acredite la permanencia de las condiciones mediante las cuales se obtuvo el incentivo o, en caso contrario, informar y sustentar las razones de fuerza mayor o caso fortuito que hayan impedido su cumplimiento. La inobservancia de estas medidas y el incumplimiento injustificado en la reducción del número de

trabajadores con discapacidad de la planta de personal acreditado para obtener el puntaje adicional podrá constituir causal de incumplimiento contractual y se tramitará conforme a la normatividad vigente.

PARÁGRAFO 4. Las medidas contempladas en este artículo deberán observar las garantías constitucionales que reconocen la protección del derecho a la estabilidad laboral reforzada de las personas naturales con discapacidad, así coma la igualdad y dignidad en las condiciones laborales.

NOTA: a través de los supervisores o interventores del contrato según corresponda, deberán verificar durante la ejecución del contrato que los proponentes que resultaron adjudicatarios mantienen en su planta de personal el número de trabajadores con discapacidad que dio lugar a la obtención del puntaje adicional de la oferta. Para ello, el contratista deberá aportar a la entidad la documentación que así lo demuestre. Esta verificación se hará con el certificado que para el efecto expide el Ministerio de Trabajo y la Gobernación verificará la vigencia de dicha certificación, de conformidad con la normativa aplicable.

7. ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO (Numero 6 Articulo 2.2.1.1.2.1.1. de decreto 1082 de 2015)

En desarrollo de lo señalado en la Ley 1150 de 2007, artículo 4 y la Ley 80 de 1993, artículo 25, numerales 7 y 12, con el fin de valorar el alcance del objeto contractual requerido por la entidad, como sustento y justificación de los factores de selección adoptados para el proceso de selección, se procede a realizar la estimación, tipificación y asignación de los riesgos previsibles involucrados en esta contratación.

Se precisa que salvo las situaciones específicamente mencionados en el presente numeral y como principio general, EL CONTRATISTA como experto de negocio y como especialista, asumirá los efectos económicos de todos aquellos sucesos previsibles y de normal ocurrencia para las actividades que son objeto de la contratación. Por lo tanto, deberá asumir los riesgos asociados a su tipo de actividad ordinaria que sean previsibles, así mismo, asumirá aquellos riesgos propios de su actividad empresarial y de persona natural o jurídica que tiene que cumplir con determinadas cargas y deberes frente al Estado y la sociedad.

En consecuencia, INDEPORTES no estará obligado a reconocimiento económico alguno ni a ofrecer garantía que permita eliminar, prevenir o mitigar los efectos de los riesgos asumidos por el contratista.

La entidad evaluó el riesgo que la ejecución del contrato representa para el cumplimiento de las metas y objetivos propuestos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expidió Colombia Compra Eficiente y el COPES 3714 de 2011 y elaboro la MATRIZ DE RIESGO que hace parte integral del presente proceso de selección. (ver anexo)

8. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

De conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, el análisis de los riesgos expuestos en el presente estudios previos y articulo 2.2.1.2.3.1.1. Del decreto 1082 de 2015, el proponente y el contratista se obliga a constituir, a favor de INDEPORTES TOLIMA, las siguientes garantías, previo análisis de los riesgos a que puede estar expuesta la entidad, en razón con el objeto, la naturaleza y las características del contrato a ejecutar, se considera con el fin de mantener indemne a la ENTIDAD, frente a eventuales daños, que el contratista otorgara como mecanismo de cobertura del riegos la constitución de una póliza de seguros a favor de entidades estatales que permita el cumplimiento de sus obligaciones y que cubra los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones legales y contractuales cuyo monto, vigencia y amparos, relacionadas a continuación:

- **GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA:** Por una suma equivalente al 10% del valor total de la oferta, y debe estar vigente desde la presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía del cumplimiento del contrato.
- **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** Por un valor equivalente al 20% del valor del contrato y con una vigencia igual a la del plazo del contrato y seis (6) meses más.
- **CALIDAD DEL SERVICIO:** Por un valor equivalente al 20% del valor del contrato y con una vigencia igual a la del plazo del contrato y seis (6) meses más.
- **CALIDAD DE LOS BIENES:** Por un valor equivalente al 20% del valor del contrato y con una vigencia igual a la del plazo del contrato y seis (6) meses más.
- **PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES:** Por un valor equivalente al 5% del valor del contrato y con una vigencia igual a la del plazo del contrato y Tres (3) años más.
- **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL:** equivalente a 200 SMMLV y una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más.

RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA: Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la entidad estatal, el valor de la garantía se reduce, la entidad estatal deber solicitar al contratista restablecer el valor inicial de la garantía de conformidad al decreto 1082 de 2015.

9. DE LA ADJUDICACIÓN, FIRMA Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

La adjudicación del contrato se realizará en audiencia pública, el día y hora propuestos en la cronología del proceso, mediante resolución motivada que se entenderá notificada al proponente favorecido en dicha audiencia y la cual se publicará en el SECOP II.

La resolución de adjudicación es irrevocable y obliga a la Entidad y al adjudicatario. Este acto no tiene recursos por la vía gubernativa. No obstante, lo anterior, si dentro del plazo comprendido entre la adjudicación del contrato y la suscripción de este, sobreviene una inhabilidad o incompatibilidad o si se demuestra que el acto se obtuvo por medios ilegales, este podrá ser revocado, caso en el cual, la Entidad podrá aplicar lo previsto en el inciso final del numeral 12 del artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

El adjudicatario deberá suscribir electrónicamente el contrato, dentro de los TRES (3) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la resolución de adjudicación. Si el adjudicatario no suscribe el contrato dentro del plazo señalado, la entidad aplicará lo preceptuado en el artículo 2.2.1.2.3.7.6 del Decreto 1082 de 2015, generándose una inhabilidad que se extenderá por el termino de 5 años a partir de la fecha en que expiró el plazo para la firma de acuerdo con lo estipulado en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993. En caso tal la Entidad podrá adjudicar el contrato al proponente calificado en segundo lugar, mediante resolución motivada, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes de conformidad con el numeral 12 artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

10. ACTO DE ADJUDICACION

Cumplidas las etapas del proceso y una vez establecida la recomendación del comité evaluador, el Ordenador del Gasto procederá a la adjudicación mediante acto administrativo.

11. CAPTACIÓN DE LAS MULTAS Y DE LA CLAUSULA PENAL

MULTAS: En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones por parte de **EL CONTRATISTA** y previo requerimiento e informe del supervisor, el **INDEPORTES TOLIMA** podrá imponer y hacer exigibles las multas diarias y sucesivas, hasta por el uno por ciento (1%) del valor del contrato, las cuales entre si no podrán exceder del diez por ciento (10%) del valor de este. multas se sujetará estrictamente al procedimiento administrativo sancionatorio previsto en el Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

PARÁGRAFO: Para los efectos del cobro, se aplicarán las disposiciones establecidas en la Ley 1150 de 2007, en la Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones que regulen la materia. El pago o la deducción de dichas sanciones no exoneran a **EL CONTRATISTA** de su obligación de ejecutar el contrato, ni las demás responsabilidades y obligaciones de este.

PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento total, defectuoso o parcial de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA**, éste pagará a INDEPORTES TOLIMA a título de pena y estimación anticipada de perjuicios, una suma hasta por el diez por ciento (10%) del valor del contrato. En el evento que los perjuicios superen el valor estimado en esta cláusula, **INDEPORTES TOLIMA,** adelantará las acciones pertinentes para lograr su cobro imputando el valor pagado a dichos perjuicios. Lo dispuesto en la presente cláusula también podrá ser aplicado en el evento en que en cualquier momento de ejecución del contrato el monto de la totalidad de las multas sucesivas impuestas por **INDEPORTES TOLIMA** sea igual al veinte por ciento (20%) del valor del contrato.

PARÁGRAFO: Para los efectos de la imposición y cobro, se aplicarán las disposiciones establecidas en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. El pago o la deducción de dichas sanciones no exoneran al contratista de su obligación de ejecutar el objeto contractual ni de las demás responsabilidades y obligaciones de este. **EL CONTRATISTA** autoriza para que **INDEPORTES TOLIMA** haga efectivo el valor de la cláusula penal descontándola de las sumas que adeude al contratista en desarrollo del contrato o sobre la garantía única, o se cobrará por la jurisdicción de lo contencioso administrativo.

12. SOLUCIÓN DIRECTA DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

Las partes contratantes en caso de controversias contractuales buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual a través de los mecanismos de solución previstos por la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, de conformidad con la naturaleza y cuantía del asunto.

Acuerdo Comercial		¿Vigente?	Entidad Estatal incluida	Umbral	Excepción aplicable	Proceso de Contratación cubierto
Alianza Pacífico	Chile	SI	NO	SI	NO	NO
	México	SI	NO	SI	NO	NO
	Perú	SI	NO	SI	NO	NO
Canadá		SI	NO	SI	NO	NO
Chile		SI	NO	SI	NO	NO
Corea		SI	NO	SI	NO	NO
Costa Rica		SI	NO	SI	NO	NO
Estados Unidos		SI	NO	SI	NO	NO
Estados AELC		SI	NO	SI	NO	NO
México		SI	SI	SI	NO	SI
Triángulo Norte	El Salvador	SI	SI	SI	NO	SI
	Guatemala	SI	SI	SI	NO	SI
	Honduras	SI	NO	SI	NO	NO
Unión Europea		SI	NO	SI	NO	NO
Israel		SI	NO	NO	NO	NO
Reino Unido e Irlanda del Norte		SI	NO	NO	NO	NO
Comunidad Andina		SI	NO	SI	NO	NO

El presente estudio previo se suscribe, en el mes de Agosto del año dos mil Veintiséis (2026) por;

BIVIANA ROCIO ROMERO AVILA
Directora Deportiva y Recreativa

PROYECTO CONTENIDO JURÍDICO: *NATHALY ALEJANDRA GRACIA RUIZ /PROFESIONAL ESPECIALIZADA/CONTRATISTA/DAF/INDEPORTES/*
PROYECTO CONTENIDO FINANCIERO*: JOHANNA ANDREA VANEGAS RODRÍGUEZ PROFESIONAL /CONTRATISTA/DAF/INDEPORTES/*
PROYECTO CONTENIDO TÉCNICO*: ALEJANDRO BARRAGAN- PROFESIONAL /CONTRATISTA/DDR/INDEPORTES/*
APROBÓ: *YAISNETH PATRICIA ARIZA MEDINA - DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA*

Elaboro:	Reviso/Aprobó:	Observaciones y/o Ajustes:
Líder del proceso	Comité De Calidad	Se implementa el SIGC