

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9787945                                                                                                                                         |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                          |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                    |
| Fecha de generación del estado    | 7 horas de tiempo transcurrido (10/08/2026 11:27:08 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                     |
| Número del contrato               | 75-7-10031-26                                                                                                                                              |
| Objeto del contrato               | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE INSTRUMENTOS MUSICALES DE VIENTO Y DE PERCUSIÓN DE LA ORQUESTA DE LA POLICIA METROPOLITANA DE CÚCUTA |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                    |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                         |
| Duración del contrato             | 20 Días                                                                                                                                                    |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                     |
| Fecha de terminación del contrato | 31/08/2026 11:59 PM *                                                                                                                                      |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                     |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No *                                                                                       |
| Fecha de inicio de liquidación    | 21 días para terminar (1/09/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                               |
| Fecha fin de liquidación          | 31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                   |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |

Información de la Entidad Estatal contratante



**POLICIA METROPOLITANA DE CUCUTA\***  
COLOMBIA, Cúcuta  
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



**karen lizzeth Isao Quiroga**  
COLOMBIA, Bogotá  
Número de documento 1030584589

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                  | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| karen lizzeth Isao Quiroga | Bancolombia      | Ahorros        | 91277013415      |

Aprobación del contrato

|                                    |                            |                      |                                                         |
|------------------------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>       |                            |                      |                                                         |
| Aprobado por:                      | Karen Lizzeth Isao Quiroga | Fecha de aprobación: | 10/08/2026 4:37:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b> |                            |                      |                                                         |
| Aprobado por:                      | LIBARDO FABIO OJEDA ERASO  | Fecha de aprobación: | 10/08/2026 6:34:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                                      |
|-------------------------|--------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía                       |
| Unidad de contratación  | POLICIA METROPOLITANA DE CUCUTA 2022 |
| Proceso de Contratación | PN MECUC MIC 019 2026                |
| Título de la oferta     | PN MECUC MIC 019 2026                |
| Cuantía del contrato    | 6.910.000 COP                        |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?☒Sí☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas☐Sí☒No

Seriedad de la oferta☐Sí☒No

Cumplimiento☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

☐Valor de la garantía

20,00

Fecha de vigencia (desde)

6 horas de tiempo transcurrido (10/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

28/02/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Pago de salarios

☒% del valor del contrato

☐Valor de la garantía

5,00

Fecha de vigencia (desde)

6 horas de tiempo transcurrido (10/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

31/08/2029 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato

☐Valor de la garantía

50,00

Fecha de vigencia (desde)

6 horas de tiempo transcurrido (10/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

28/02/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual☐Sí☒No

Fecha límite para entrega de garantías: 3 días para terminar (13/08/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 60 días

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9787945

Proveedor

karen lizzeth Isao Quiroga

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

AVENIDA DEMETRIO MENDOZA ENTRE CALLES 22 Y 24 BARRIO SAN MATEO

Ubicación

CO-NSA-54001 - Cúcuta

País

COLOMBIA

Departamento

Norte de Santander

Municipio

Cúcuta

Dirección

AVENIDA DEMETRIO MENDOZA ENTRE CALLES 22 Y 24 BARRIO SAN MATEO

Código postal

54005

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                                                      | Ubicación                              |
|----|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1  | Avenida Demetrio Mendoza entre calles 22 y 24 barrio San Mateo | COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCQNTN.9787945                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|  |  |  |  |  |  |  |  | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------|------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  | 6.910.000,00          | 6.910.000,00                                         |

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 72151603      | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE SAXOFÓN ALTO YAMAHA YAS-280 Alcance del servicio: Desensamble completo del instrumento, inspección general del estado mecánico y estructural, limpieza interna y externa profunda, lavado químico especializado no abrasivo para instrumentos de viento, desinfección del cuerpo y accesorios, cambio completo de zapatas, cambio de corchos deteriorados, cambio de fieltros y topes de regulación que presenten desgaste, cambio de resonadores cuando sea necesario, lubricación de llaves, ejes y tornillos, ajuste y calibración completa del sistema mecánico, corrección de fugas de aire, nivelación y centrado de zapatas, ajuste de muelles y tensión de llaves, pulido general del instrumento, afinación y pruebas de funcionamiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,00     | UN     | 1.460.000,00             | 1.460.000,00    | 1.460.000,00          | 1.460.000,00                                         |
| 2             | 72151603      | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE SAXOFÓN YAMAHA YTS-62 TENOR Alcance del servicio: Desensamble completo del instrumento, inspección general del estado mecánico y estructural, limpieza interna y externa profunda, lavado químico especializado no abrasivo para instrumentos de viento, desinfección del cuerpo y accesorios, cambio completo de zapatas, cambio de corchos deteriorados, cambio de fieltros y topes de regulación que presenten desgaste, cambio de resonadores cuando sea necesario, lubricación de llaves, ejes y tornillos, ajuste y calibración completa del sistema mecánico, corrección de fugas de aire, nivelación y centrado de zapatas, ajuste de muelles y tensión de llaves, pulido general del instrumento, afinación y pruebas de funcionamiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,00     | UN     | 1.780.000,00             | 1.780.000,00    | 1.780.000,00          | 1.780.000,00                                         |
| 3             | 72151603      | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TROMPETA YAMAHA YTR-833R5 ZENO (JAPAN) consistente en: Desensamble completo del instrumento, limpieza interna y externa profunda, lavado químico no abrasivo para eliminación de residuos y oxidación superficial, limpieza y pulido del acabado, desmontaje, limpieza y alineación de pistones, cambio de fieltros, corchos y topes de pistones (si se requiere), rectificación y ajuste de pistones, cambio de resortes de pistones (si se requiere), limpieza y lubricación de bombas de afinación, corrección de fugas y ajustes mecánicos, revisión y ajuste de llaves de desagüe, eliminación de ruidos mecánicos y holguras, lubricación general de partes móviles, afinación y calibración y pruebas de funcionamiento, entrega del instrumento en óptimas condiciones de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1,00     | UN     | 690.000,00               | 690.000,00      | 690.000,00            | 690.000,00                                           |
| 4             | 72151603      | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TROMPETA YAMAHA YTR-4335 (JAPAN) consistente en: Desensamble completo del instrumento, inspección general del estado mecánico y estructural, limpieza interna y externa profunda, lavado químico especializado no abrasivo para instrumentos de viento-metal, eliminación de residuos de óxido, sarro y acumulación de humedad en tuberías internas, desinfección completa del instrumento, lavado químico no abrasivo para eliminación de residuos y oxidación superficial, limpieza y pulido del acabado, desmontaje, limpieza y alineación de pistones, rectificación y ajuste de pistones, cambio de fieltros deteriorados, cambio de resortes de pistones (si se requiere), cambio de topes de goma y guías de pistones cuando sea necesario, cambio de corchos y amortiguadores desgastados, limpieza y lubricación de bombas de afinación, corrección de fugas y ajustes mecánicos, revisión y ajuste de llaves de desagüe, eliminación de ruidos mecánicos y holguras, lubricación general de partes móviles, ajuste general de tapas, tornillos y componentes mecánicos, pulido exterior y recuperación estética del acabado, afinación y calibración y pruebas de funcionamiento, entrega del instrumento en óptimas condiciones de ejecución. | 1,00     | UN     | 690.000,00               | 690.000,00      | 690.000,00            | 690.000,00                                           |
| 5             | 72151603      | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TIMBALES MEINL Se requiere realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los timbales marca Meinl, incluyendo la instalación de repuestos y accesorios necesarios para garantizar su correcto funcionamiento. Alcance del servicio: Desmonte y revisión general de los instrumentos, limpieza profunda de cascos, aros, herrajes y componentes metálicos, lubricación de tensores, tornillería y mecanismos de ajuste, corrección de fallas mecánicas y estructurales que afecten el funcionamiento del instrumento, ajuste y calibración general del sistema de afinación, cambio de parches deteriorados, cambio de piezas desgastadas o averiadas que afecten el desempeño del instrumento, afinación profesional y pruebas de funcionamiento, limpieza final y entrega de los instrumentos en óptimas condiciones de uso. Todos los repuestos, accesorios, herrajes, tornillería, tensores, aros, parches y demás elementos que requieran reemplazo deberán ser originales de la marca Meinl o compatibles certificados por el fabricante, garantizando total compatibilidad con el modelo intervenido y conservando las especificaciones técnicas y sonoras originales del instrumento. Los parches de reemplazo deberán ser nuevos,             | 1,00     | UN     | 1.000.000,00             | 1.000.000,00    | 1.000.000,00          | 1.000.000,00                                         |

originales y de las medidas requeridas para los timbales objeto del mantenimiento. El proveedor deberá garantizar la calidad de los repuestos suministrados y de los trabajos ejecutados.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE BATERÍA MAPEX SATURN incluye: Desensamble, limpieza y ajuste general de la batería, lubricación y calibración de herrajes, soportes y mecanismos, afinación general de bombo, toms (toms) y redoblante, corrección de fallas mecánicas y cambio de piezas desgastadas. Instalación de repuestos originales o compatibles con la marca del instrumento, incluyendo: Parches de bombo, parches de toms (toms), parches de redoblante, parche de toms bombo piso, tomillería, tensores y accesorios menores requeridos para su correcto funcionamiento, entrega del instrumento en óptimas condiciones de funcionamiento, afinación y desempeño acústico.

6

72151603

1,00

UN

1.290.000,00

1.290.000,00

1.290.000,00

1.290.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                  | Nombre del documento                                | Detalle                   |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> ACEPTACION OFERTA 75-7-10031-26.pdf | <a href="#">ACEPTACION OFERTA 75-7-10031-26.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                  |                                                                                                       |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="LIBARDO FABIO OJEDA"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 80047496 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/>                             |  Tipo de documento |                      | Número de documento |          | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                                  |                                                                                                       |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="LIBARDO FABIO OJEDA"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 80047496 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición           | Nombre                    | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por              |
|--------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|
| Ordenador del pago | LIBARDO FABIO OJEDA ERASO | 10/08/2026 6:34:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | LIBARDO FABIO OJEDA ERASO |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Si

No

\*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Si

No

\*

6.910.000

Sistema General de Participaciones - SGP

Si

No

\*

Sistema General de Regalías - SGR

Si

No

\*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Si

No

\*

Recursos de Crédito

Si

No

\*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Si

No

\*

Total

6.910.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

Si

No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora

16-01-01-M7

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                                                                          | Tipo | Estado | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado      |          |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------|------|--------|----------------|------------------|-----------------------------------|-------------|----------|------------------------|
|  | 9326 | CDP    | Con Compromiso | 6.910.000 COP    | 6.910.000 COP                     | 16-01-01-M7 | Validado | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

6.910.000 COP

Saldo de vigencias futuras

0 COP

Saldo total a comprometer

6.910.000 COP

Última consulta a SIIF

No se ha iniciado

Fecha de consulta SIIF

10/08/2026 4:09 PM

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso        | Tipo  | Fecha compromiso   | Estado compromiso   | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|--------------------------|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 37126 | Presupuestal (CDP) | 10/08/2026 12:00 AM | Generado                 | 6.910.000 COP      | 6.910.000 COP                | - A-02-02-02-008-007     | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP

6.910.000 COP

Saldo de compromisos AVF

0 COP

Saldo total comprometido

6.910.000 COP

Última consulta a SIIF

Consulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF

10/08/2026 4:10 PM