

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9756565
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	7 días de tiempo transcurrido (3/08/2026 12:50:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	00005493-2026
Objeto del contrato	2026L-467 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LEGALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA, CONTRIBUYENDO A SU FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	6 días de tiempo transcurrido (4/08/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	3/12/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA.

COLOMBIA, Cúcuta
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



MARIANDREA GONZALEZ ARENIZ

COLOMBIA, Cúcuta
Número de documento 60261631

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MARIANDREA GONZALEZ ARENIZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por:	Mariandrea Gonzalez Areniz	Fecha de aprobación:	3/08/2026 3:30:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	----------------------------	----------------------	--

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por:	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ	Fecha de aprobación:	3/08/2026 7:59:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	-----------------------------	----------------------	--

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9756565_Firmado](#)
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA DE HACIENDA
Proceso de Contratación	SHM-CPS-509-2026
Título de la oferta	000
Cuantía del contrato	20.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 6 días de tiempo transcurrido (4/08/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 4/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 6 días de tiempo transcurrido (4/08/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 4/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: 6 días de tiempo transcurrido (4/08/2026 9:45:57 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.20395801	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato 🚩	Contrato de seguro	4.000.000,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	9/06/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9756565
Proveedor MARIANDREA GONZALEZ ARENIZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander
Municipio Cúcuta
Dirección Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Código postal 54001
Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1	CO1.PCCNTR.9756565							
1.1	Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal							
								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 20.000.000,00
Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111600	2026L-467 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LEGALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA, CONTRIBUYENDO A SU FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	1,00	UN	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente	☐	☐

anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.		
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos 	Fase de Contrato 	Fase de Habilitación 
Propuesta Radicada	☒	☐
Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar	☒	☐
Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina TIC	☒	☐
Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	☒	☐
Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	☒	☐
Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	☒	☐
Certificado REDAM (https://www.redam.gov.co/)	☒	☐
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía en una sola página las dos caras.	☒	☐
Registro Único Tributario (RUT)	☒	☐
Certificación de afiliación en Salud	☒	☐
Certificación de afiliación en Fondo de Pensión	☒	☐
Tarjeta Profesional	☒	☐
Declaración juramentada de Bienes y Rentas	☒	☐
Declaración de conflicto de intereses (Ley 2013 de 2019) (https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/) .	☒	☐
Soportes de formación académica	☒	☐
Examen médico de ingreso	☒	☐
Certificación cuenta bancaria	☒	☐
Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	☒	☐
Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales a nombre de la ALCADIA DE SAN JOSE DE CUCUTA con NIT 890.501.434-2	☒	☐
Certificado de vigencia tarjeta profesional	☒	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios de Abogados	☒	☐
Pantallazo de inicio de sesión en la plataforma transaccional SECOP II	☒	☐
Paz y salvo de contribuyente (Solicitar por la Oficina virtual- Pagina de la Alcaldía de Cúcuta o en secretaria de Hacienda en la Alcaldía de Cúcuta)	☒	☐
Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE (https://personas.serviciodeempleo.gov.co/); verificar que la entidad receptora sea ALCALDIA SAN JOSE DE CUCUTA.	☒	☐
Declaración juramentada de veracidad en el suministro de información para fines contractuales (diligenciado a mano por el contratista)	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación cuenta bancaria	17. CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Detalle	Sí	☐
Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	3. CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS- PROCURADURIA.pdf	Detalle	Sí	☒
Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	4. CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES- CONTRALORIA.pdf	Detalle	Sí	☒
Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	5. CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf	Detalle	Sí	☒
Certificación de afiliación en Fondo de Pensión	10. CERTIFICADO AFILIACION PENSION.pdf	Detalle	Sí	☒
Certificación de afiliación en Salud	9. CERTIFICADO AFILIACION SALUD.pdf	Detalle	Sí	☒
Certificado de Antecedentes Disciplinarios de Abogados	21. CERTIFICADO ANTECEDENTES	Detalle	Sí	☐

	DISCIPLINARIOS.pdf			
Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE (https://personas.serviciodeempleo.gov.co/); verificar que la entidad receptora sea ALCALDIA SAN JOSE DE CUCUTA.	24. CERTIFICADO PLATAFORMA APE.pdf	Detalle	Sí	☒
Certificado de vigencia tarjeta profesional	20. CERTIFICADO VIGENCIA T.P..pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	18. CERTIFICADO RNMC.pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado REDAM (https://www.redam.gov.co/)	6. CERTIFICADO REDAM.pdf	Detalle	Sí	☒
Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales a nombre de la ALCADIA DE SAN JOSE DE CUCUTA con NIT 890.501.434-2	19. CERTIFICADO ANTECEDENTES DELITOS SEXUALES.pdf	Detalle	Sí	☐
Declaración de conflicto de intereses (Ley 2013 de 2019) (https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/)	Declaración de conflicto de intereses (Ley 2013 de 2019).pdf	Detalle	Sí	☒
Declaración juramentada de Bienes y Rentas	13. DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES SIGEP II (2).pdf	Detalle	Sí	☒
Declaración juramentada de veracidad en el suministro de información para fines contractuales (diligenciado a mano por el contratista)	26. DECLARACIÓN JUR. VERACIDAD INF..pdf	Detalle	Sí	☒
Examen médico de ingreso	16. EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO-MGA.pdf	Detalle	Sí	☐
Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina TIC	2. HOJA DE VIDA SIGEP II-VALIDADA POR TIC.pdf	Detalle	Sí	☒
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía en una sola página las dos caras.	7. CEDULA MGA.pdf	Detalle	Sí	☒
Pantallazo de inicio de sesión en la plataforma transaccional SECOP II	22. PANTALLAZO INICIO SESION PLATAFORMA SECOP II.pdf	Detalle	Sí	☐
Paz y salvo de contribuyente (Solicitar por la Oficina virtual- Pagina de la Alcaldía de Cúcuta o en secretaria de Hacienda en la Alcaldía de Cúcuta)	23. CERTIFICADO PAZ Y SALVO CONTRIBUYENTE.pdf	Detalle	Sí	☐
Propuesta Radicada	25. PROPUESTA RADICADA-SHM-CPS-509-2026.pdf	Detalle	Sí	☐
Registro Único Tributario (RUT)	8. RUT IMPRESO JULIO 2026.pdf	Detalle	Sí	☒
Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar	1. ACREDITACION EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Detalle	Sí	☒
Soportes de formación académica	15. SOPORTES FORMACION ACADEMICA.pdf	Detalle	Sí	☒
Tarjeta Profesional	11. TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	Sí	☒

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 7 días de tiempo transcurrido (3/08/2026 3:30:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
12.ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA-SHM-CPS-509-2026.pdf	12.ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA-SHM-CPS-509-2026.pdf	(detalle)
13.CONCEPTO JURÍDICO-SHM-CPS-509-2026.pdf	13.CONCEPTO JURÍDICO-SHM-CPS-509-2026.pdf	(detalle)
14.CLAUSULADO-SHM-CPS-509-2026.pdf	14.CLAUSULADO-SHM-CPS-509-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MARIA EUGENIA NAVAF	Tipo de documento	Otro	Número de documento	60341376	Guardar y notificar
Supervisor	MILENA FUENTES MAR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	37294753	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	MARIA EUGENIA NAVAF	Tipo de documento	Otro	Número de documento	60341376	Guardar y notificar
--------------------	---------------------	-------------------	------	---------------------	----------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ	7 días de tiempo transcurrido (3/08/2026 7:59:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ
Supervisor	MILENA FUENTES MARTINEZ	7 días de tiempo transcurrido (3/08/2026 7:59:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ
Ordenador del pago	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ	7 días de tiempo transcurrido (3/08/2026 7:59:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No *
Destinación del gasto Inversión

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Fuente de los recursos:		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Si ☒ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Si ☒ No *	
Sistema General de Regalías - SGR	☐ Si ☒ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☒ Si ☐ No *	20.000.000
Recursos de Crédito	☐ Si ☒ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Si ☒ No *	
Total		20.000.000

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
☐ 202400000005799	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 00008671	CDP	No se ha iniciado	20.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 00008507	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	20.000.000 COP	20.000.000 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 20.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 20.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -