

MEMORANDO SGCGA

Bogotá, 10 de julio de 2026

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA
Director Financiero - DFIN

DE: SUBDIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y GOBERNANZA AMBIENTAL

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 715 DE 2025, PERIODO 01/jun./2026 AL 14/jun./2026

En mi función como supervisor del contrato No. 715 / 2025 envió la cuenta de cobro para el periodo 01/jun./2026 al 14/jun./2026 a nombre de LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ, identificado(a) con C.C o NIT 1070970894.

Relación de documentos enviados:

Descripción	Fecha SGC	Págs.
Acta única de pago debidamente aprobada		1
Formato de Acta de Supervisión		2
Informe Mensual de Actividades		4
Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.		1
Formato Informe de Supervisión Final Consolidado		3
Informe del Contratista debidamente suscrito SGC		2
Evidencia de publicación de pagos en SECOP		2
GCT-PR-01-FR-14 Reevaluación de Proveedores		1
Formato GDO-PR-03-FR-02 Entrega y Recibo a Satisfacción Documentos		1
Archivo y SIDCAR		1
Certificado Paz y Salvo SIDCAR		1
Informe Consolidado de Actividades del Contratista		30
Certificado Consolidado Aportes al Sistema Integrado de Seguridad Social		5

Archivos Anexos al Informe de Actividades: 4

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia



responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.

Atentamente,

NIDIA CLEMENCIA RIAÑO RINCON
Subdirectora General de Cultura y Gobernanza Ambiental

Anexos: 14 archivos adjuntos

Elaboró: Wilman Ferney Novoa Linares / DSICA

Revisó: Camilo Humberto Ruiz Avila / SGCGA

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.****ACTA DE PAGO****Solicitud No. 15797 - 2026****CONTRATISTA: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ No. Documento: 1070970894 4**

CLASE DE PAGO: TERMINACIÓN

LUGAR: BOGOTA, Fecha: 03 de julio de 2026

No. ACTA: 17 DE 17

PERIODO A PAGAR: 01/06/2026 AL 14/06/2026

DEPENDENCIA EJECUTORA: Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el fortalecimiento

CENTRO DE COSTO: 027402

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 715 Fecha: 27 de enero de 2025

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 0550488412690577 DAVIVIENDA

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 17: Por la Prestar Servicios profesionales a la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR asociadas a los POMCAs y la gestión del conocimiento en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular. EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

VALOR A PAGAR

DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

\$ 2,800,000.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO: \$ 101,800,000.00

VALOR ANTICIPO:

VALOR PAGOS ANTERIORES: \$ 95,600,000.00

AMORTIZACIÓN:

VALOR PRESENTE PAGO: \$ 2,800,000.00

AMORTIZACIÓN:

SALDO: \$ 3,400,000.00

SALDO:

DISPO.: 26601478 R.P: 26801468 RUBRO: 2-3-3201-88-3113-10-0101-0083990-2.3.2.02.02.008.-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

\$ 2,800,000.00

NOMBRE: NIDIA CLEMENCIA RIAÑO RINCON

DOCUMENTO No.: 21147878

EMAIL: nrrianor@car.gov.co

APROBADO POR EL SUPERVISOR
Firmado Electrónicamente
Fecha y hora: 06/07/2026 12:50



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR**

Hoja 1 de 2

Fecha: 06/07/2026

Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el fortalecimiento de

Contrato: 715 - 2025

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 715 - 2025

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar Servicios profesionales a la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR asociadas a los POMCAs y la gestión del conocimiento en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de junio de 2026 al 14 de junio de 2026.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 01 de junio de 2026 al 14 de junio de 2026, el cual se encuentra Terminado.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

La contratista Laura Daniela Ayala Jiménez, vinculada mediante el Contrato No. 0715 de 2025, presentó el Informe de Avance No. 17 con los respectivos soportes digitales de las actividades ejecutadas durante el período reportado. Durante la vigencia del informe culminó la ejecución del plan de trabajo conforme a lo establecido en el objeto contractual. Asimismo, realizó la verificación y gestión de las actividades, acciones y compromisos derivados de los Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas (POMCA), mediante la actualización de la matriz de gestión de los profesionales del Proyecto 13, en la cual se evidencian las actividades asignadas, fechas de entrega, instrumento de planificación asociado y porcentaje de avance correspondiente al primer semestre de 2026. De igual manera, dio respuesta al radicado No. 20263048191, relacionado con la solicitud de información para el segundo año de ejecución de actividades del Plan de Ordenamiento del Recurso Hídrico (PORH) del río Carare (Minero), correspondiente a la Ficha CM06. Adicionalmente, realizó el seguimiento y consolidación de las actividades desarrolladas por los profesionales del Proyecto 13 mediante la revisión de la matriz de responsables del POMCA, el seguimiento a las actividades asignadas, la entrega de la Actividad 3 de la Ficha AP411 del POMCA del río Alto Suárez, el diligenciamiento de fichas de reporte y la participación en la reunión de formalización de actividades POMCA realizada en el municipio de Guatavita. Igualmente, efectuó la revisión y validación de los reportes de actividades de los profesionales del Proyecto 13 en la plataforma SIGCI, realizó el reporte mensual de la estrategia Huella Verde mediante la aplicación ApliCar y dio respuesta al radicado No. 20263051505, correspondiente a la solicitud de informe técnico actualizado sobre el cumplimiento de órdenes judiciales dentro de la Acción Popular con radicación No. 250002315000201002940-01. Finalmente, presentó el certificado de paz y salvo expedido por SIDCAR, los soportes de pago al Sistema General de Seguridad Social Integral en salud, pensión y ARL correspondientes al período contractual ejecutado, así como la evidencia del cargue de la información en la plataforma SECOP II. Una vez revisada la documentación y verificado el cumplimiento de las actividades programadas, el informe fue recibido a satisfacción por la supervisión del contrato, autorizándose el desembolso correspondiente.

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de junio de 2026 al 14 de junio de 2026.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de junio de 2026 al 14 de junio de 2026, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: NIDIA CLEMENCIA RIAÑO RINCON
Firmado Electrónicamente
06/07/2026 12:50



INFORME DE ACTIVIDADES No. 17	
PERIODO: DEL 1 DE JUNIO 2026 AL 14 DE JUNIO DE 2026	
CONTRATISTA	Laura Daniela Ayala Jimenez
CÉDULA DE CIUDADANÍA	1.070.970.894
No. CONTRATO	0715 de 2025
OBJETO	Prestar Servicios profesionales a la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR asociadas a los POMCAs y la gestión del conocimiento en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.
PLAZO TOTAL	DIECISEIS (16) MESES Y DOCE (12) DÍAS
VALOR TOTAL	\$ 101.800.000
VALOR A PAGAR MENSUAL	\$ 6.000.000
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	27 de ENERO de 2025
FECHA ACTA DE INICIO	3 de FEBRERO de 2025
PRÓRROGA	SI
ADICIÓN	SI
MEMORANDO DE ADICIÓN Y PRORROGA	20253124631
PLAZO DE EJECUCIÓN ADICIÓN Y PRORROGA	Cinco (5) meses y Catorce (14) días
VALOR TOTAL DE ADICIÓN Y PRORROGA	\$32.800.000
VALOR TOTAL CONTRATO	\$101.800.000
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	14 de JUNIO de 2026
SUPERVISOR:	NIDIA CLEMENCIA RIÑO RINCÓN

MUNICIPIOS INTERVENIDOS					
Municipios	Veredas	POMCA	Cuenca	% Cuenca	Total municipio
Bogotá	Casco Urbano	Río Tunjuelo	Río Bogotá	100%	100%
Total					100%

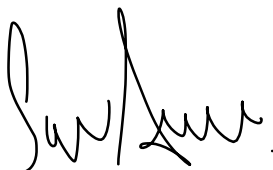
De conformidad con las obligaciones estipuladas en el contrato 0715 de 2025, se presentan las actividades realizadas a continuación:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	SOPORTE
Obligación N° 1. Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato para aprobación del supervisor, así como los reportes de avance requeridos por el mismo.	Actividad 1. El plan de trabajo se present al inicio de ejecución contractual.	Plan de trabajo
Obligación N°2 Verificar y gestionar las actividades, acciones, compromisos derivados de los POMCAS y asociados al proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular, así como la distribución a los profesionales	Actividad 1. Matriz de gestion profesionales de Proyecto 13 donde se evidencia asignación de actividades, fechas de entregas, POMCA y porcentaje de entrega de las actividades para el primer semestre de 2026.	Matriz
Obligación N° 3. Atender de forma oportuna a los requerimientos solicitudes o informes en torno al desarrollo de los Proyectos delos POMCAs en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular	Actividad 1. Respuesta al radicado 20263048191: Solicitud de información para el segundo año de ejecución de actividades de la formulación del PLAN DE ORDENAMIENTO DEL RECURSO HÍDRICO – PORH DEL RÍO CARARE (MINERO) - Ficha CM06	Memorando 20263054124
Obligación N° 4. Realizar seguimiento y consolidación de las actividades realizadas por los profesionales del proyecto 13 Entorno Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular en el marco de los POMCAs	Actividad 1. Durante el mes de ejecución, se llevó a cabo la revisión de la matriz de responsables del POMCA con el seguimiento y reporte de actividades a profesionales de proyecto 13 como se muestra en la matriz.	Matriz de responsables
	Actividad 2. Entrega de la Actividad 3 de la Ficha AP 411 del POMCA del Río Alto Suárez, Memorando No. 20263020342 del 22 de febrero de 2026 y cargue de información de matrices de seguimiento para las actividades POMCA	Acta 1080 EC
	Actividad 3. Entrega de actividades POMCA - CPS 1591-2026 y diligenciamiento fichas de reporte.	Acta 1089 EC
	Actividad 4. Reunión de formalización de actividad	Acta 244 NV

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	SOPORTE
	POMCA realizada en el municipio de Guatavita por el contratista Germana Arrieta	
Obligación N° 5. Verificar y validar la información del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular ante la plataforma Intranet.	Actividad 1. Se realice revision de los reportes de las actividades de los profesionales de Proyecto 13 Entornos sostenibles para la promoción de los Negocios verdes y la Economía circular en la Plataforma SIGCI	SIGCI
Obligación N° 6. Apoyar la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR	Actividad 1. Para el mes correspondiente no se realizaron actividades relacionadas	
Obligación N° 7. Apoyar la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR	Actividad 1. Para el mes correspondiente no se realizaron actividades relacionadas	
Obligación N° 8. Desarrollar jornadas de sensibilización, procesos de formación y demás actividades de fortalecimiento de capacidades requeridas sobre economía circular, entre otras temáticas dirigidas a los diferentes sectores y actores presentes en el territorio CAR	Actividad 1. Para el mes correspondiente no se realizaron actividades relacionadas	
Obligación N° 9. Participar en reuniones y mesas técnicas programadas para el desarrollo de acciones en el territorio en el marco del "Proyecto 13. Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular" y las que sean asignadas por el supervisor, para lo cual debe allegar los soportes de la asistencia, actas de reunión y soporte del seguimiento a los	Actividad 1. Para el mes correspondiente no se realizaron actividades relacionadas	

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	SOPORTE
compromisos		
Obligación N° 10. Apoyar los eventos y actividades programas en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.	Actividad 1. Para el mes correspondiente no se realizaron actividades relacionadas	
Obligación N° 11. Realizar el apoyo a la supervisión de contratos y convenios conforme a los requisitos técnicos y financieros establecidos por la CORPORACIÓN	Actividad 1. Para el mes correspondiente no se realizaron actividades relacionadas	
Obligación N° 12. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada "Huella Verde" y que contribuyen a la reducción de su huella de carbono.	Actividad 1. Se realice reporte mensual de la huella de carbono en la aplicación ApliCar y el reporte como soporte se encuentra en el anexo obligación específica 12.	Certificado Huella de Carbono
Obligación N° 13. Cumplir las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Actividad 1. Respuesta al radicado 20263051505: Solicitud de informe técnico actualizado – Cumplimiento de órdenes judiciales dentro de la Acción Popular Rad. No. 250002315000201002940-01	

Por otra parte, y en cumplimiento de las obligaciones generales anexan los soportes de la constancia sidcar, el soporte del pago de la seguridad social para el mes correspondiente objeto de cobro, estos se encuentran en el anexo obligaciones generales y la evidencia del cargue del pago de abril en secop II.



LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
C.C. 1.070.970.894
CONTRATO No. 0715 de 2025

Fecha creación reporte: 2026-06-23, 09:48:18 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Numéro Planilla:

1082893620

Periodo Cotización:

junio de 2026

Periodo Servicio:

junio de 2026

PAGADO 18/06/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ		
Documento	CC1070970894	Dirección	CL 6 SUR #24 - 180 CONJUNTO FONTANA 3
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3226776183
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MADRID	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	VIDA AURORA SA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	NSP	COR	VST	SIN	IGE	LMA	VAC	NVT	NCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1070970894	LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ	59	00																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 2.401.000	\$ 384.200	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 2.401.000	\$ 300.200	1,044	\$ 2.401.000	\$ 25.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 709.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.401.000	\$ 2.401.000	\$ 2.401.000	\$ 0	\$ 384.200	\$ 300.200	\$ 25.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 709.500	\$ 0	\$ 709.500



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR**

Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el fortalecimiento de

Hoja 1 de 3

Fecha: 06/07/2026

Contrato: 715 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL CONSOLIDADO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 715 - 2025

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar Servicios profesionales a la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR asociadas a los POMCAs y la gestión del conocimiento en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción durante la vigencia del contrato.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe consolidado que corresponde al período del 3 de febrero de 2025 al 14 de junio de 2026 el cual se ejecuto en un 100%

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

La contratista Laura Daniela Ayala Jiménez, vinculada mediante el Contrato No. 0715 de 2025, presentó el Informe de Avance No. 17 con los respectivos soportes digitales de las actividades ejecutadas durante el período reportado. Durante la vigencia del informe culminó la ejecución del plan de trabajo conforme a lo establecido en el objeto contractual. Asimismo, realizó la verificación y gestión de las actividades, acciones y compromisos derivados de los Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas (POMCA), mediante la actualización de la matriz de gestión de los profesionales del Proyecto 13, en la cual se evidencian las actividades asignadas, fechas de entrega, instrumento de planificación asociado y porcentaje de avance correspondiente al primer semestre de 2026. De igual manera, dio respuesta al radicado No. 20263048191, relacionado con la solicitud de información para el segundo año de ejecución de actividades del Plan de Ordenamiento del Recurso Hídrico (PORH) del río Carare (Minero), correspondiente a la Ficha CM06. Adicionalmente, realizó el seguimiento y consolidación de las actividades desarrolladas por los profesionales del Proyecto 13 mediante la revisión de la matriz de responsables del POMCA, el seguimiento a las actividades asignadas, la entrega de la Actividad 3 de la Ficha AP411 del POMCA del río Alto Suárez, el diligenciamiento de fichas de reporte y la participación en la reunión de formalización de actividades POMCA realizada en el municipio de Guatavita. Igualmente, efectuó la revisión y validación de los reportes de actividades de los profesionales del Proyecto 13 en la plataforma SIGCI, realizó el reporte mensual de la estrategia Huella Verde mediante la aplicación ApliCar y dio respuesta al radicado No. 20263051505, correspondiente a la solicitud de informe técnico actualizado sobre el cumplimiento de órdenes judiciales dentro de la Acción Popular con radicación No. 250002315000201002940-01. Finalmente, presentó el certificado de paz y salvo expedido por SIDCAR, los soportes de pago al Sistema General de Seguridad Social Integral en salud, pensión y ARL correspondientes al período contractual ejecutado, así como la evidencia del cargue de la información en la plataforma SECOP II. Una vez revisada la documentación y verificado el cumplimiento de las actividades programadas, el informe fue recibido a satisfacción por la supervisión del contrato, autorizándose el desembolso correspondiente.

1. Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato, para aprobación del supervisor, y realizar los reportes de avance y cumplimiento requeridos.
2. Verificar y gestionar las actividades, acciones, compromisos derivados de los POMCAs y asociados al proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular, así como la distribución a los profesionales
3. Atender de forma oportuna a los requerimientos solicitudes o informes en torno al desarrollo de los Proyectos de los POMCAs en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.
4. Realizar seguimiento y consolidación de las actividades realizadas por los profesionales del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular en el marco de los POMCAs.
5. Verificar y validar la información del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular ante la plataforma Intranet.



6. Apoyar la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR.

7. Apoyar la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR.

8. Desarrollar jornadas de sensibilización, procesos de formación y demás actividades de fortalecimiento de capacidades requeridas sobre economía circular, entre otras temáticas dirigidas a los diferentes sectores y actores presentes en el territorio CAR.

9. Participar en reuniones y mesas técnicas programadas para el desarrollo de acciones en el territorio en el marco del ¿Proyecto 13. Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular¿ y las que sean asignadas por el supervisor, para lo cual debe allegar los soportes de la asistencia, actas de reunión y soporte del seguimiento a los compromisos.

10. Apoyar los eventos y actividades programadas en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.

11. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ y que contribuyen a la reducción de su huella de carbono.

12. Realizar el apoyo a la supervisión de contratos y convenios conforme a los requisitos técnicos y financieros establecidos por la CORPORACIÓN

13. Cumplir las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.

Así mismo el supervisor certifica que el contratista entregó 100 % a satisfacción los productos que se relacionan a continuación:
La contratista Laura Daniela Ayala Jiménez, hace entrega del Informe No. 17

1) Se culminó con la ejecución del plan de trabajo de acuerdo con lo establecido en el objeto contractual. 2) Se realizó la verificación y gestión de las actividades, acciones y compromisos derivados de los POMCA mediante la actualización de la matriz de gestión de los profesionales del Proyecto 13, en la cual se evidencia la asignación de actividades, fechas de entrega, POMCA y porcentaje de avance para el primer semestre de 2026. 3) Se dio respuesta al radicado¿20263048191, correspondiente a la solicitud de información para el segundo año de ejecución de actividades del Plan de Ordenamiento del Recurso Hídrico ¿ PORH del río Carare (Minero), Ficha CM06. 4) Se realizó seguimiento y consolidación de las actividades desarrolladas por los profesionales del Proyecto 13, mediante la revisión de la matriz de responsables del POMCA, el seguimiento a las actividades asignadas, la entrega de la Actividad 3 de la Ficha AP411 del POMCA del río Alto Suárez, el diligenciamiento de fichas de reporte y la participación en la reunión de formalización de actividades POMCA realizada en el municipio de Guatavita. 5) Se efectuó la revisión y validación de los reportes de actividades de los profesionales del Proyecto 13 en la plataforma SIGCI. 6) Se realizó el reporte mensual de la Huella Verde mediante la aplicación ApliCar. 7) Se dio respuesta al radicado¿20263051505, correspondiente a la solicitud de informe técnico actualizado sobre el cumplimiento de órdenes judiciales dentro de la Acción Popular con radicación No.¿250002315000201002940-01.

Adicionalmente, y en cumplimiento de las obligaciones generales, presentó el certificado de paz y salvo del SIDCAR, así como



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR**

Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el fortalecimiento de

Hoja 3 de 3

Fecha: 06/07/2026

Contrato: 715 - 2025

los soportes del pago al Sistema General de Seguridad Social Integral en salud, pensión y ARL del período contractual ejecutado y la evidencia del cargue de la información en SECOP II.

Dado que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones y productos del contrato, el supervisor autoriza el último pago.

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 3 de febrero de 2025 al 14 de junio de 2026. El supervisor certifica que el objeto, las obligaciones generales y específicas señaladas en la cláusula segunda de la minuta contractual, se ejecutaron a cabalidad, dando así cumplimiento a los productos requeridos en el contrato; asimismo, se avalan los pagos efectuados durante la ejecución del contrato y se reciben a satisfacción los productos entregados.

El supervisor certifica que el plazo establecido en la minuta contractual correspondió a dieciséis (16) meses y doce (12) días, sin que excediera el 14 de junio de 2026, siendo el plazo ejecutado por el contratista de dieciséis (16) meses y doce (12) días.

VALOR DEL CONTRATO: \$101.800.000,00.

VALOR TOTAL CANCELADO: \$95.600.000,00.

SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA: \$2.800.000,00.

SALDO A FAVOR DE LA CORPORACIÓN: \$3.400.000,00.

Una vez suscrita el acta de terminación, se procederá al pago a favor del contratista por valor de \$2.800.000,00 y a la liberación del saldo a favor de la Corporación por valor de \$3.400.000,00, correspondiente al Registro Presupuestal No. 26801468.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 3 de febrero de 2025 al 14 de junio de 2026, de acuerdo al informe consolidado.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: NIDIA CLEMENCIA RIAÑO RINCON

Firmado Electrónicamente

06/07/2026 12:50



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR

Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el

Hoja 1 de 2

Contrato No.

715 - 2025

INFORME MENSUAL Y FINAL DEL CONTRATISTA

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ

Período del contrato: INICIA EL 03/02/2025 TERMINA EL 14/06/2026

Período del informe: DEL 03/02/2025 AL 14/06/2026 - 01/06/2026 AL 14/06/2026

Mes/Porcentaje Avance Ejecución:
Según Aplique

17

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato, para aprobación del supervisor, y realizar los reportes de avance y cumplimiento requeridos.
2. Verificar y gestionar las actividades, acciones, compromisos derivados de los POMCAS y asociados al proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular, así como la distribución a los profesionales
3. Atender de forma oportuna a los requerimientos solicitudes o informes en torno al desarrollo de los Proyectos de los POMCAS en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.
4. Realizar seguimiento y consolidación de las actividades realizadas por los profesionales del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular en el marco de los POMCAS.
5. Verificar y validar la información del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular ante la plataforma Intranet.
6. Apoyar la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR.
7. Apoyar la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR.
8. Desarrollar jornadas de sensibilización, procesos de formación y demás actividades de fortalecimiento de capacidades requeridas sobre economía circular, entre otras temáticas dirigidas a los diferentes sectores y actores presentes en el territorio CAR.
9. Participar en reuniones y mesas técnicas programadas para el desarrollo de acciones en el territorio en el marco del ¿Proyecto 13. Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular¿ y las que sean asignadas por el supervisor, para lo cual debe allegar los soportes de la asistencia, actas de reunión y soporte del seguimiento a los compromisos.
10. Apoyar los eventos y actividades programas en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.
11. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ y que contribuyen a la reducción de su huella de carbono.
12. Realizar el apoyo a la supervisión de contratos y convenios conforme a los requisitos técnicos y financieros establecidos por la CORPORACIÓN
13. Cumplir las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE
CUNDINAMARCA - CAR

Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el

Contrato No. 715 - 2025

La contratista Laura Daniela Ayala Jiménez, hace entrega del Informe No. 17 del Contrato 0715 de 2025, con soporte en digital de las actividades ejecutadas durante la vigencia de este:

1) Se culminó con la ejecución del plan de trabajo de acuerdo con lo establecido en el objeto contractual. 2) Se realizó la verificación y gestión de las actividades, acciones y compromisos derivados de los POMCA mediante la actualización de la matriz de gestión de los profesionales del Proyecto 13, en la cual se evidencia la asignación de actividades, fechas de entrega, POMCA y porcentaje de avance para el primer semestre de 2026. 3) Se dio respuesta al radicado 20263048191, correspondiente a la solicitud de información para el segundo año de ejecución de actividades del Plan de Ordenamiento del Recurso Hídrico ¿ PORH del río Carare (Minero), Ficha CM06. 4) Se realizó seguimiento y consolidación de las actividades desarrolladas por los profesionales del Proyecto 13, mediante la revisión de la matriz de responsables del POMCA, el seguimiento a las actividades asignadas, la entrega de la Actividad 3 de la Ficha AP411 del POMCA del río Alto Suárez, el diligenciamiento de fichas de reporte y la participación en la reunión de formalización de actividades POMCA realizada en el municipio de Guatavita. 5) Se efectuó la revisión y validación de los reportes de actividades de los profesionales del Proyecto 13 en la plataforma SIGCI. 6) Se realizó el reporte mensual de la Huella Verde mediante la aplicación ApliCar. 7) Se dio respuesta al radicado 20263051505, correspondiente a la solicitud de informe técnico actualizado sobre el cumplimiento de órdenes judiciales dentro de la Acción Popular con radicación No. 250002315000201002940-01.

Adicionalmente, y en cumplimiento de las obligaciones generales, presentó el certificado de paz y salvo del SIDCAR, así como los soportes del pago al Sistema General de Seguridad Social Integral en salud, pensión y ARL del período contractual ejecutado y la evidencia del cargue de la información en SECOP II.

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

Firmado electrónicamente por: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Fecha y Hora: 06/07/2026 12:30



Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

[Aumentar el contraste](#)

UTC -5 20:51:05
LAURA DANIELA AYA...

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

PorcentajeRecepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

SiNo

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	001	7/03/2025 5:21:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	7/03/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.600.000 COP	Pagado
Pago 002	002	4/04/2025 3:52:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4/04/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 003	003	13/05/2025 8:45:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/05/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 004	004	11/06/2025 2:33:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	11/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 005	005	9/07/2025 4:39:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	9/07/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 006	006	13/08/2025 2:12:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/08/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 007	007	10/09/2025 7:23:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10/09/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 008	008	10/10/2025 10:34:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10/10/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 009	009	12/11/2025 9:33:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12/11/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 010	010	10/12/2025 12:31:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 011	011	23/12/2025 7:42:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	23/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 012	012	13/02/2026 11:54:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/02/2026 11:54:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 013	013	11/03/2026 11:15:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	11/03/2026 11:15:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado

Quito)					
Pago 014	014	14/04/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	14/04/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 015	015	13/05/2026 4:27:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/05/2026 4:27:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Pago 016	016	24 días de tiempo transcurrido (12/06/2026 2:18:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	24 días de tiempo transcurrido (12/06/2026 2:18:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.000.000 COP	Pagado
Crear					

Documentos de ejecución del contrato

Descripción		Nombre del archivo	Cargado por		
☐	0715-2025 ACTA DE INICIO.pdf	0715-2025 ACTA DE INICIO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	0715-2025 CERTIFICADO DE AFILIACION ARL.pdf	0715-2025 CERTIFICADO DE AFILIACION ARL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	0715-2025 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL.pdf	0715-2025 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CRP-26801468-SGCGA-CTO-715.pdf	CRP-26801468-SGCGA-CTO-715.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
				Borrar	Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>



FORMATO ENTREGA Y RECIBO A SATISFACCIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO - TRÁMITES ASIGNADOS EN SIDCAR.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIO AL CIUDADANO - GDA

Fecha: 30/06/2026

Dependencia / Oficina:

Nombre del Funcionario o Contratista: Laura Daniela Ayala Jimenez Cedula No.: 1.070.970.894

Procedo a hacer entrega de los tramites asignados en SIDCAR y los Documentos (carpetas y/o series) a mi cargo desde el día () del mes de de hasta el día () del mes de de , como sigue:

1. ARCHIVOS DE GESTIÓN:

Marque con una "X" la opción seleccionada

1.1. ¿Entrega de documentos, carpetas y/o archivos a su cargo y/o derivados de sus funciones?

SI ☐ NO ☒ (Debe adjuntar el Formato Único de Inventario Documental y el Reporte de SIDCAR)

1.2. ¿Hace entrega de las unidades documentales a su cargo, en el Formato Único de Inventario Documental (FUID) en su ultima versión? Dando cumplimiento al: (Acuerdo N°. 001 de 2024 CAPITULO 3, Artículo 1.3.2. Recibo y entrega de documentos de archivo.)?

SI ☐ NO ☒

Nombre y Firma del funcionario de planta o Contratista que recibe los archivos:

Firma:

Observaciones:

2. GESTIÓN SIDCAR:

Marque con una "X" la opción seleccionada

2.1. ¿Entrega los tramites asignados en SIDCAR al día?

SI ☒ NO ☐

2.2. Cantidad de tramites pendientes por atender

Cantidad 0

2.3. Nombre a quien se le reasigna los trámites sin atender:

(Indique en este espacio el nombre del funcionario o Contratista)

Observaciones: Se realiza entrega de carnet institucional

Observaciones: Entrega Carné Institucional

Nidia Clemencia Riano Rincón
Nombre y Firma Jefe Directo

Laura Daniela Ayala Jimenez
Nombre y Firma Funcionario o Contratista

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación

CONSTANCIA ESTADO ACTUAL CUENTA SIDCAR

Nombre Cuenta: layalaj - Laura Daniela Ayala Jimenez

Vinculada como: Contratista, desde 31/12/2025 hasta 30/06/2026

SIDCAR, hace constar que la usuaria LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ, con corte al martes, 7 de julio de 2026 08:27 a. m., actualmente tiene las siguientes actividades en el sistema:

Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el fortalecimiento de la Cultura Ambiental (Contratista)		INACTIVO	Ult. Act.	15/06/2026 1:00:01 a. m.
Trámites Asignados	0			
Circulares por leer	1			
Para Firma	0			
Para Revisar	0			
Copias informativas por leer	1			
Devueltos para corregir	0			
I.T modificados por revisar	0			
En Borrador	0			
Oficios por enviar	0			
Cuentas de Cobro por Tramitar	0			
Subdirección General de Cultura y Gobernanza Ambiental (Contratista)		INACTIVO	Ult. Act.	15/06/2026 1:00:01 a. m.
Trámites Asignados	0			
Circulares por leer	1			
Para Firma	0			
Para Revisar	0			
Copias informativas por leer	0			
Devueltos para corregir	0			
I.T modificados por revisar	0			
En Borrador	0			
Oficios por enviar	0			
Cuentas de Cobro por Tramitar	0			

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

CONTRATO 0715 DE 2025 INFORME FINAL

INFORMACIÓN BÁSICA					
OBJETO:. Prestar Servicios profesionales a la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR asociadas a los POMCAs y la gestión del conocimiento en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.					
Nombre del contratista		Laura Daniela Ayala Jimenez			
Cedula de Ciudadanía		1.070.970.894 de Facatativá			
Número de contrato		0715 de 2025			
Plazo total		Dieciséis (16) meses y doce (12) días			
Valor Contrato		\$ 101.800.000			
Fecha de Inicio – Fecha de Terminación		Del 03 de febrero 2025 al 14 de junio 2026			
Número del Informe		Informe final CPS 0715 DE 2025			
PRÓRROGA		PRÓRROGA No 1			
adición		ADICIÓN No 1			
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN		14 DE JUNIO DE 2026			
SUPERVISOR		Nidia Clemencia Riaño			
Municipios Intervenidos					
Municipios	Veredas	POMCA	Cuenca	Total por municipio	% de cuenca
Bogotá	CASCO URBANO	Río Bogotá - SZH	Río Tunjuelo	50%	50%
Sopo	APOSENTOS PARTE ALTA	Río Bogotá - SZH	Río Teusacá	10%	50%
	Casco Urbano	Río Bogotá - SZH	Río Soacha		
Mosquera	BALSILLAS	Río Balsillas	Río Bogotá - SZH	10%	
Facatativá	CASCO URBANO	Río Balsillas	Río Bogotá - SZH	10%	
Cota	CASCO URBANO	Río Balsillas	Río Bogotá - SZH	10%	
Madrid	Casco Urbano	Río Balsillas	Río Bogotá - SZH	105	
Total					100%

El siguiente es el listado de obligaciones que hacen parte integral del presente informe:

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Obligación N° 1. Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato para aprobación del supervisor, así como los reportes de avance requeridos por el mismo.

Obligación N°2 Verificar y gestionar las actividades, acciones, compromisos derivados de los POMCAS y asociados al proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular, así como la distribución a los profesionales

Obligación N° 3. Atender de forma oportuna a los requerimientos solicitudes o informes en torno al desarrollo de los Proyectos delos POMCAs en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular

Obligación N° 4. Realizar seguimiento y consolidación de las actividades realizadas por los profesionales del proyecto 13 Entorno Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular en el marco de los POMCAs

Obligación N° 5. Verificar y validar la información del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular ante la plataforma Intranet.

Obligación N° 6. Apoyar la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR.

Obligación N° 7. Apoyar la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR.

Obligación N° 8. Desarrollar jornadas de sensibilización, procesos de formación y demás actividades de fortalecimiento de capacidades requeridas sobre economía circular, entre otras temáticas dirigidas a los diferentes sectores y actores presentes en el territorio CAR.

Obligación N° 9. Participar en reuniones y mesas técnicas programadas para el desarrollo de acciones en el territorio en el marco del “Proyecto 13. Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular” y las que sean asignadas por el supervisor, para lo cual debe allegar los soportes de la asistencia, actas de reunión y soporte del seguimiento a los compromisos.

Obligación N° 10. Apoyar los eventos y actividades programas en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Obligación N° 11. Realizar el apoyo a la supervisión de contratos y convenios conforme a los requisitos técnicos y financieros establecidos por la CORPORACIÓN.

Obligación N° 12. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada “Huella Verde” y que contribuyen a la reducción de su huella de carbono.

Obligación N° 13. Cumplir las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.

A continuación, se describen cada una de las acciones realizadas durante el periodo de la referencia, de acuerdo a lo establecido en el plan operativo de trabajo (obligaciones y productos), el cual hace parte integral del presente informe:

1. PLAN DE TRABAJO

Obligación Específica 1:

Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato para aprobación del supervisor, así como los reportes de avance requeridos por el mismo.

Se presentó el plan de trabajo y cronograma de las diferentes obligaciones y tiempos de ejecución de cada una de las mismas. El plan de trabajo cuenta con la revisión, aprobación y visto bueno del Supervisor.

2. VERIFICAR Y GESTIONAR LAS ACTIVIDADES, ACCIONES, COMPROMISOS DERIVADOS DE LOS POMCAS

Obligación Específica 2:	Producto
Verificar y gestionar las actividades, acciones, compromisos derivados de los POMCAS y asociados al proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular, así como la distribución a los profesionales	Un (1) informe mensual que dé cuenta de la verificación y gestión de las actividades, acciones, compromisos derivados de los POMCAS de proyecto 13.

Las actividades realizadas desde el 03 de febrero 14 de junio de 2026, enmarcadas en la obligación 2, se describen a continuación:

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
febrero	Se inició la gestión de las actividades POMCA, se formuló la presentación de contextualización para el equipo y se realizó la asignación inicial de actividades POMCA a los contratistas del Proyecto 13.	20253021485
Marzo	Se dio respuesta al radicado 20253020404 relacionado con la cuenca del Río Garagoa, se continuó con el seguimiento de actividades POMCA y se asignaron actividades para el POMCA Río Bogotá mediante la matriz de seguimiento	20253030475
Abril	Se realizaron cuatro reuniones de revisión de actividades POMCA y plan operativo. Se asignaron siete memorandos internos con actividades POMCA para siete profesionales del Proyecto 13 y se efectuó seguimiento mediante la matriz de gestión.	20253042345
Mayo	Se realizaron cinco reuniones de revisión de actividades POMCA y plan de trabajo operativo. Se asignaron seis memorandos internos para seis profesionales del Proyecto 13 y se continuó el seguimiento de avances mediante la matriz de gestión	20253052309
Junio	Se desarrollaron seis actividades de gestión y verificación de actividades POMCA. Se asignaron tres memorandos internos para tres profesionales del Proyecto 13 y se realizó seguimiento y consolidación de avances en la matriz de gestión.	20253062386
Julio	Se realizaron dos actividades relacionadas con la asignación de actividades de los POMCA Río Bogotá, Alto Suárez y Carare Minero. Además, se atendieron tres requerimientos e informes relacionados con los POMCA y se continuó el seguimiento mediante la matriz de gestión.	20253074556
Agosto	Se realizó apoyo a las actividades del POMCA Río Garagoa y se efectuó la asignación de actividades del POMCA Carare Minero al profesional Álvaro José Ariza. Asimismo, se continuó con el seguimiento de avances mediante la matriz de gestión de los profesionales del Proyecto 13.	20253084584
Septiembre	Se realizó la entrega y reporte de actividades a la DGOAT correspondientes al Proyecto 13 para los POMCA con corte a septiembre de 2025. Adicionalmente, se hizo entrega de una actividad del POMCA Río Guavio por parte del	20253095767

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

	profesional Diego Martínez y se efectuó seguimiento mediante la plataforma SIGCI.	
Octubre	Se realizó la entrega y reporte de actividades a la DGOAT con los avances y ejecución de los POMCA a octubre de 2025. Igualmente, se actualizó la matriz de responsables y se efectuó seguimiento a las actividades reportadas por los profesionales de la estrategia de economía circular.	20253106634
Noviembre	Se realizó la entrega y reporte de actividades a la DGOAT con los avances de ejecución del Proyecto 13 para el POMCA Río Garagoa a noviembre de 2025. Además, se actualizó la matriz de responsables y se consolidó el reporte de actividades ejecutadas en municipios priorizados durante las vigencias 2024 y 2025.	20253117365
Diciembre	Se realizó la entrega y reporte final de actividades a la DGOAT relacionadas con el Proyecto 13 para el POMCA Río Garagoa, incluyendo los avances ejecutados a noviembre de 2025. También se actualizó la matriz de responsables y se verificó el cargue de actividades en la plataforma SIGCI.	20253124683
2026		
Enero	Se realizó la revisión de la matriz de responsables de los POMCA para la vigencia 2026, asignando responsables de las estrategias de economía circular y negocios verdes para cada actividad. Asimismo, se actualizó la información de los profesionales del Proyecto 13 en la plataforma SIGCI y se fortalecieron las capacidades del equipo mediante procesos de socialización y capacitación.	20263017714
Febrero	Se continuó con la revisión y ajuste de la matriz de responsables de los POMCA para la vigencia 2026, definiendo responsables para cada actividad asociada a las estrategias de economía circular y negocios verdes. Igualmente, se realizaron jornadas de fortalecimiento de capacidades y capacitación para el reporte de actividades en la plataforma SIGCI.	20263026351

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Marzo	Se realizó seguimiento a la matriz de responsables de los POMCA para 2026, verificando la asignación de ejecutores para las actividades de economía circular y negocios verdes. Adicionalmente, se participó en la quinta mesa interinstitucional de POMCA con la DTA y se adelantaron gestiones para la recopilación de información requerida para el Índice de Circularidad.	20263036941
Abril	Se efectuó la revisión de las actividades contenidas en la matriz de responsables de POMCA para la vigencia 2026, asignando actividades relacionadas con la estrategia de residuos. Asimismo, se participó en mesas técnicas del POMCA Río Bogotá, se entregó el reporte correspondiente a los años 1 al 7 del POMCA Río Carare Minero y se distribuyeron actividades mediante memorandos internos a los profesionales del Proyecto 13.	20263046688
Mayo	Se continuó con la revisión de la matriz de responsables de los POMCA para la ejecución de actividades de economía circular, negocios verdes y residuos. Además, se participó en mesas técnicas de los POMCA Río Bogotá y Río Sumapaz, se entregaron los reportes de seguimiento del POMCA Río Bogotá (años 1 al 7) y del POMCA Río Negro (año 4), y se asignaron actividades a los profesionales del Proyecto 13 mediante memorandos internos.	20263056655
Junio		

3. POMCAs

Obligación Específica 3	Producto
Atender de forma oportuna a los requerimientos solicitudes o informes en torno al desarrollo de los Proyectos de los POMCAs en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular	Un (1) informe que de cuenta de la atención requerimientos, solicitudes o informes entorno a proyectos de los POMCAs en el marco de proyecto 13.

Las actividades realizadas desde el 03 de febrero de 2025 al 14 junio de 2026, enmarcadas en la obligación 3, se describen a continuación:

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
febrero	Se inició la atención de los requerimientos asociados a los POMCA mediante la formulación de la presentación de apoyo para su introducción y contextualización, así como la asignación inicial de las actividades a los contratistas del Proyecto 13 para dar inicio a la ejecución de los compromisos.	20253021485
Marzo	Se atendió oportunamente la solicitud de información de la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano mediante respuesta al radicado 20253020404, relacionada con el Estudio de Amenaza, Vulnerabilidad y Riesgo al Cambio Climático en la cuenca del río Garagoa. Asimismo, se dio continuidad a las actividades de los POMCA desarrolladas por los contratistas del Proyecto 13	20253030475
Abril	Se asignaron siete (7) memorandos internos con las actividades de los POMCA a siete profesionales del Proyecto 13, garantizando la atención y distribución oportuna de los requerimientos asociados a la ejecución de los proyectos.	20253042345
Mayo	Se asignaron seis (6) memorandos internos con las actividades de los POMCA a seis profesionales del Proyecto 13, asegurando la atención y seguimiento de los requerimientos derivados de la ejecución de los proyectos.	20253052309
Junio	Se asignaron tres (3) memorandos internos con las actividades de los POMCA a tres profesionales del Proyecto 13, dando continuidad a la atención de los requerimientos y a la distribución de actividades para el desarrollo de los proyectos en las cuencas priorizadas.	20253062386
Julio	Se atendieron oportunamente requerimientos e informes relacionados con los POMCA, elaborando tres (3) informes, respuestas y solicitudes asociadas a los POMCA Río Bogotá, Alto Suárez y Carare Minero, garantizando el cumplimiento de las actividades técnicas del Proyecto 13.	20253062386
Agosto	Se brindó apoyo a la gestión del POMCA Río Garagoa y se realizó la asignación de actividades del POMCA Carare Minero al profesional responsable, atendiendo los requerimientos técnicos derivados del desarrollo de los proyectos	20253084584

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Septiembre	Se brindó apoyo a la gestión del POMCA Río Garagoa y se realizó la asignación de actividades del POMCA Carare Minero al profesional responsable, atendiendo los requerimientos técnicos derivados del desarrollo de los proyectos	20253095767
Octubre	Se entregó el reporte de actividades del Proyecto 13 para los POMCA con corte a octubre de 2025 y se adelantó la actualización de la matriz de responsables, atendiendo oportunamente los requerimientos de seguimiento institucional	20253106634
Noviembre	Se presentó el reporte de actividades del Proyecto 13 para el POMCA Río Garagoa con corte a noviembre de 2025 y se consolidó la información correspondiente a las actividades desarrolladas en los municipios priorizados durante las vigencias 2024 y 2025.	20253117365
Diciembre	Se realizó la entrega del reporte final de actividades del Proyecto 13 para el POMCA Río Garagoa, consolidando los avances ejecutados durante la vigencia 2025 y actualizando la matriz de responsables como soporte para el cierre del contrato.	20253124696
2026		
Enero	Se realizó la revisión de la matriz de responsables de los POMCA para la ejecución de las actividades durante la vigencia 2026, consolidando la asignación de responsables para las estrategias de Economía Circular y Negocios Verdes en cada una de las actividades programadas	20263017714
Febrero	Se efectuó la revisión y actualización de la matriz de responsables de los POMCA para la vigencia 2026, asignando responsables para las estrategias de Economía Circular y Negocios Verdes, fortaleciendo la articulación de los profesionales encargados de la ejecución de las actividades.	20263026351
Marzo	Se continuó con la revisión de la matriz de responsables de los POMCA para la vigencia 2026, participando además en la quinta mesa interinstitucional del POMCA con la DTA y elaborando los oficios dirigidos a las alcaldías para la solicitud de información requerida para el Índice de Circularidad	20263036941
Abril	Se participó en las mesas técnicas del POMCA de la cuenca del Río Bogotá con la DOT, se entregó el reporte correspondiente a los años 1 al 7 del POMCA Río Carare Minero y se asignaron actividades mediante memorando interno a los profesionales del Proyecto 13 para fortalecer el desarrollo de las actividades de los POMCA.	20263046688

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Mayo	Se participó en las mesas técnicas de los POMCA de las cuencas Río Bogotá y Río Sumapaz con la DOT, se entregaron los reportes correspondientes al POMCA Río Bogotá (años 1 al 7) y al POMCA Río Negro (año 4), además de asignar actividades mediante memorando interno a los profesionales del Proyecto 13 para el fortalecimiento de capacidades.	20263056655
Junio		

4. SEGUIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN POMCAs

Obligación Específica 4:	Producto
Realizar seguimiento y consolidación de las actividades realizadas por los profesionales del proyecto 13 Entorno Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular en el marco de los POMCAs	Un (1) informe mensual que evidencie el seguimiento y consolidación de las actividades referentes a POMCAs de proyecto 13.

Las actividades realizadas desde el 3 de febrero al 14 de junio de 2026, enmarcadas en la obligación 4, se describen a continuación:

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
febrero	Se inició el seguimiento y consolidación de las actividades del Proyecto 13 mediante la elaboración de la matriz de seguimiento y gestión, así como la asignación de actividades POMCA a los contratistas, permitiendo establecer el control y monitoreo de la ejecución desde el inicio del contrato	20253021485
Marzo	Se dio continuidad al seguimiento de las actividades POMCA mediante la presentación de la matriz de seguimiento y gestión con los avances de los profesionales y la asignación de actividades para el POMCA Río Bogotá, fortaleciendo el control de la ejecución del Proyecto 13.	20253030475
Abril	Se realizaron reuniones de seguimiento a las actividades POMCA y al plan de trabajo operativo. Además, se asignaron memorandos internos a siete profesionales y se consolidó la matriz de seguimiento y gestión con los porcentajes de avance de las actividades ejecutadas por los profesionales del Proyecto 13.	20253042345

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Mayo	Se efectuaron reuniones de revisión de actividades POMCA y del plan de trabajo operativo, se asignaron memorandos internos a seis profesionales y se consolidó la matriz de seguimiento y gestión, permitiendo verificar el avance porcentual de las actividades desarrolladas por los profesionales del Proyecto 13.	20253052309
Junio	Se realizaron actividades de gestión y verificación de los POMCA, se asignaron memorandos internos a tres profesionales y se actualizó la matriz de seguimiento y gestión con los avances de ejecución, fortaleciendo el control y la consolidación de las actividades desarrolladas por los profesionales del Proyecto 13.	20253062386
Julio	Se realizó el seguimiento y consolidación de las actividades del Proyecto 13 mediante la actualización de la matriz de seguimiento y gestión con los avances de los profesionales. Además, se efectuó la asignación de actividades de los POMCA Río Bogotá, Alto Suárez y Carare Minero, junto con el seguimiento a informes, requerimientos y solicitudes relacionadas con los POMCA.	20253062386
Agosto	Se dio continuidad al seguimiento de las actividades mediante la actualización de la matriz de seguimiento y gestión con los avances de los profesionales. Adicionalmente, se asignaron actividades del POMCA Carare Minero al profesional responsable y se realizó seguimiento al desarrollo de las actividades programadas.	20253084584
Septiembre	Se realizó el seguimiento a la ejecución de actividades mediante la entrega de reportes del Proyecto 13 para los POMCA, el seguimiento a la actividad del POMCA Río Guavio y la revisión de las actividades registradas en la plataforma SIGCI, fortaleciendo el control y consolidación de la gestión de los profesionales	20253095767
Octubre	Se actualizó la matriz de responsables con los avances de las actividades ejecutadas, se efectuó seguimiento a las actividades registradas por los profesionales en la plataforma SIGCI y se realizó el reporte de avances del Proyecto 13 para los POMCA con corte a octubre de 2025.	20253106634
Noviembre	Se actualizó la matriz de responsables con los avances de las actividades ejecutadas, se revisaron las actividades cargadas en la plataforma SIGCI y se consolidó el reporte de las actividades desarrolladas en los municipios priorizados durante las vigencias 2024 y 2025, fortaleciendo el seguimiento a la ejecución del Proyecto 13.	20253117365

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Diciembre	Se realizó la actualización de la matriz de responsables con los avances de las actividades ejecutadas, se efectuó la revisión de las actividades cargadas en la plataforma SIGCI por los profesionales de la estrategia de economía circular y se consolidó el reporte de actividades del Proyecto 13 para el POMCA Río Garagoa con corte a noviembre de 2025.	20253124696
2026		
Enero	Se realizó la revisión de la matriz de responsables del POMCA, en articulación con la DOT, identificando el profesional responsable de la ejecución de cada actividad para fortalecer el seguimiento y la consolidación de las acciones del Proyecto 13 en el marco de los POMCA.	20263017714
Febrero	Se efectuó la revisión de la matriz de responsables del POMCA iniciando la asignación de actividades a los profesionales del Proyecto 13. Asimismo, se realizó seguimiento a las actividades desarrolladas por los profesionales Germán Danilo Alarcón y Beatriz Pérez mediante la revisión de sus avances y soportes.	20263026351
Marzo	Se dio continuidad a la revisión de la matriz de responsables del POMCA, verificando la asignación de responsables para las estrategias de Economía Circular y Negocios Verdes, con el fin de realizar seguimiento a la ejecución de las actividades programadas por los profesionales del Proyecto 13	20263036941
Abril	Se realizó seguimiento a la ejecución de actividades de los profesionales mediante la revisión de la matriz de responsables del POMCA, la atención a la asistencia técnica del POMCA Río Negro y la verificación de productos entregados por los profesionales Germán Danilo Alarcón (Ficha CAPB 511 del POMCA Río Bogotá) y Pilar Galindo (seguimiento al proyecto piloto CAP 521), consolidando los avances del Proyecto 13.	20263046688
Mayo	Se continuó el seguimiento a la matriz de responsables del POMCA, verificando la asignación de actividades para la estrategia de residuos. Además, se hizo seguimiento a las mesas técnicas de los POMCA Río Bogotá y Río Sumapaz, se consolidaron los reportes de los POMCA Río Bogotá y Río Negro, se asignaron actividades mediante memorando interno y se realizó revisión y seguimiento a las actividades reportadas por los profesionales en la plataforma SIGCI..	20263056655
Junio		

5. INTRANET

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Obligación Específica 5: Verificar y validar la información del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular ante la plataforma Intranet..	Producto Un (1) informe mensual que de cuenta de la verificación y validación de la información del proyecto 13 en la plataforma intranet.
--	--

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
febrero	Se gestionó el memorando de solicitud para la actualización del formulario de la Intranet destinado al reporte de actividades del Proyecto 13, con el propósito de fortalecer el registro y seguimiento de la información institucional	20253021485
Marzo	Se elaboró el memorando de solicitud para la actualización del formulario de SIDCAR para el reporte de informes técnicos y se realizó una reunión de articulación para la actualización de la Intranet de acuerdo con el PAC vigente.	20253030475
Abril	Se revisó y validó la actualización de la plataforma SIDCAR correspondiente al Proyecto 13, identificando ajustes necesarios para optimizar el registro y la gestión de la información institucional	20253042345
Mayo	Se revisó y validó la actualización de la plataforma SIDCAR del Proyecto 13 y se realizó la socialización a todos los profesionales sobre el procedimiento para el cargue de informes técnicos en la plataforma	20253052309
Junio	Se continuó con la verificación y seguimiento de la información registrada en la plataforma del Proyecto 13, garantizando la correcta gestión de los reportes y el cumplimiento de los procesos institucionales asociados al seguimiento de actividades.	20253062386
Julio	Se realizó solicitud a la OTIC para fortalecer las capacidades de los profesionales en el uso de la plataforma SIGCI, con el fin de optimizar el registro y la validación de la información institucional asociada al Proyecto 13.	20253062386
Agosto	Se participó en la jornada de fortalecimiento de capacidades sobre la plataforma SIGCI y la herramienta para el cálculo de huella de carbono, fortaleciendo el proceso de registro, seguimiento y validación de la información institucional del Proyecto 13.	20253084584
Septiembre	Se efectuó la revisión de las actividades cargadas en la Intranet y se realizó el reporte en la nueva plataforma SIGCI para la estrategia de Economía Circular del Proyecto 13, garantizando la correcta actualización y validación de la información.	20253095767

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Octubre	Se revisaron las actividades registradas por los profesionales de la estrategia de Economía Circular en la plataforma SIGCI, verificando la información cargada en la Intranet para asegurar su consistencia y cumplimiento institucional.	20253106634
Noviembre	Se continuó con la revisión y validación de las actividades cargadas en la Intranet mediante la plataforma SIGCI por los profesionales de la estrategia de Economía Circular, verificando la calidad y consistencia de la información reportada.	20253117365
Diciembre	Se realizó la revisión de las actividades cargadas en la Intranet a través de la plataforma SIGCI correspondientes a la estrategia de Economía Circular, verificando el cumplimiento de los reportes finales y la correcta consolidación de la información institucional del Proyecto 13	20253124696
2026		
Enero	Se realizó la revisión y validación de la información registrada en la plataforma SIGCI correspondiente a las actividades del Proyecto 13, verificando el adecuado cargue y seguimiento de la información institucional para el inicio de la vigencia 2026.	20263017714
Febrero	Se actualizó la información de los profesionales del Proyecto 13 en la plataforma SIGCI y se capacitó al equipo sobre el procedimiento para el cargue y reporte de actividades, fortaleciendo la calidad y consistencia de la información registrada en la Intranet	20263026351
Marzo	Se participó en la capacitación y socialización del reporte de actividades en la plataforma SIGCI, fortaleciendo el proceso de validación y seguimiento de la información institucional del Proyecto 13.	20263036941
Abril	Se realizó la revisión y seguimiento de las actividades reportadas en la plataforma SIGCI, verificando la información registrada por los profesionales y garantizando la actualización de los reportes institucionales del Proyecto 13.	20263046688
Mayo	Se continuó con la revisión, validación y seguimiento de las actividades reportadas en la plataforma SIGCI, asegurando la correcta consolidación de la información y el cumplimiento de los reportes institucionales del Proyecto 13	20263056655
Junio		

6. APOYO PROYECTOS ECONOMÍA CIRCULAR

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Obligación Específica 6:	Producto
Apoyar la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR	Un (1) informe mensual que de cuenta del apoyo en la estructuración de proyectos de economía circular.

Las actividades realizadas desde el 20 de marzo al 31 de diciembre de 2025, enmarcadas en la obligación 6, se describen a continuación:

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
febrero	Se apoyó la estructuración de proyectos de economía circular mediante la revisión y articulación de la matriz de diagnóstico de circularidad , como herramienta para la formulación de proyectos piloto de economía circular en el territorio CAR	20253021485
Marzo	Se continuó apoyando la estructuración de proyectos de economía circular mediante la revisión de la matriz de diagnóstico de circularidad y la elaboración de la presentación institucional de economía circular como herramienta para el fortalecimiento de capacidades.	20253030475
Abril	Durante este mes no se evidencian actividades directamente relacionadas con la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR.	20253042345
Mayo	Durante este mes no se evidencian actividades directamente relacionadas con la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR.	20253052309
Junio	Se inició la formulación y estructuración del proyecto de implementación de contenedores textiles en los centros comerciales Fontanar y Centro Chía, orientado a la gestión integral y aprovechamiento de residuos textiles como iniciativa de economía circular en el territorio CAR.	20253062386
Julio	Se dio continuidad a la estructuración del proyecto de implementación de contenedores textiles en Fontanar y Centro Chía, y, se apoyó la formulación del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la CAR e INPEC , como estrategia para fortalecer proyectos de economía circular.	20253062386
Agosto	Se apoyó la estructuración de proyectos de economía circular mediante la realización de una mesa de trabajo del proyecto de economía circular en el Centro Comercial Centro Chía y la convocatoria de municipios del sector panelero para la formulación de un proyecto de economía circular en el territorio CAR.	20253084584

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Septiembre	Se dio continuidad al apoyo en la estructuración de proyectos de economía circular mediante la participación en el Cuarto Comité Bogotá Región Circular y la realización de mesas de trabajo para el seguimiento del proyecto de economía circular en los centros comerciales Fontanar y Centro Chía. Asimismo, se realizó el reporte de actividades en la nueva plataforma SIGCI para la estrategia de economía circular del Proyecto 13.	20253095767
Octubre	Se continuó apoyando la estructuración de proyectos de economía circular mediante la revisión y ajuste de las partidas arancelarias y del anexo técnico para el proceso de formación del sector curtidor, así como el seguimiento al proyecto de economía circular en el Centro Comercial Fontanar.	20253106634
Noviembre	Se realizó seguimiento a la implementación del proyecto de puntos de recolección textil en el Centro Comercial Fontanar y se verificó el cargue de actividades de los profesionales de la estrategia de economía circular en la plataforma SIGCI, como apoyo a la consolidación de los proyectos de economía circular del territorio CAR.	20253117365
Diciembre	Durante este mes no se realizaron actividades directamente relacionadas con la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR.	20253124696
2026		
Enero	No se reportan actividades específicas relacionadas con la Obligación Específica N.º 6 durante el periodo evaluado. Las actividades desarrolladas se concentraron en la presentación del plan de trabajo para la adición y prórroga del contrato.	20263017714
Febrero	No se evidencian actividades relacionadas con la estructuración de proyectos de economía circular. Las actividades reportadas corresponden a fortalecimiento de capacidades, actualización de la plataforma SIGCI y apoyo institucional.	20263026351
Marzo	Se adelantó la solicitud de información a las alcaldías para la construcción del Índice de Circularidad, actividad que constituye un insumo técnico para la estructuración de proyectos de economía circular en el territorio CAR.	20263036941
Abril	No se evidencian actividades orientadas específicamente al apoyo en la estructuración de proyectos de economía circular. Las actividades desarrolladas estuvieron enfocadas en seguimiento de POMCA, asignación de actividades y reporte de información.	20263046688
Mayo	No se evidencian actividades orientadas específicamente al apoyo en la estructuración de proyectos de economía	20263056655

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

	circular. Las actividades desarrolladas estuvieron enfocadas en seguimiento de POMCA, asignación de actividades y reporte de información.	
Junio		

7. APOYAR IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS ECONOMÍA CIRCULAR

Obligación Específica 7:	Producto
Apoyar la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR	Un (1) informe mensual que de cuenta del apoyo en la implementación de proyectos de economía circular

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
febrero	Se inició el apoyo a la implementación de proyectos de economía circular mediante la revisión y articulación de la matriz de diagnóstico de circularidad , la cual serviría como herramienta para el desarrollo de proyectos piloto de economía circular en el territorio CAR	20253021485
Marzo	Se continuó el apoyo a la implementación de proyectos de economía circular mediante la revisión de la matriz de diagnóstico de circularidad y la formulación de la presentación de economía circular como herramienta para el fortalecimiento de capacidades de los profesionales del Proyecto 13. Asimismo, se participó en jornadas de recolección de prendas textiles institucionales para su remanufactura, promoviendo estrategias de economía circular.	20253030475
Abril	Se desarrollaron actividades de fortalecimiento de capacidades con los profesionales del Proyecto 13, socializando los lineamientos para la ejecución e implementación de actividades de los POMCA. Adicionalmente, se participó en la articulación y coordinación logística del proyecto de implementación de contenedores para la recolección de residuos textiles en los centros comerciales Fontanar y Centro Chía, como estrategia de economía circular.	20253042345
Mayo	Se participó en la jornada Ecofest realizada en el municipio de Soacha, donde se socializaron temas	20253052309

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

	de economía circular y se desarrolló un foro ambiental. Igualmente, se continuó con la articulación y coordinación logística para la implementación de contenedores textiles en los centros comerciales Fontanar y Centro Chía, así como en la logística de la Feria de Negocios Verdes.	
Junio	Se inició la formulación y estructuración del proyecto de implementación de gestión integral y aprovechamiento de residuos textiles en los centros comerciales Fontanar y Centro Chía. Además, se apoyó la articulación logística para su implementación y se participó en la jornada posconsumo realizada en el municipio de Facatativá, fortaleciendo acciones de economía circular en el territorio CAR.	20253062386
Julio	Se continuó con la formulación y estructuración del proyecto de implementación para la gestión integral y aprovechamiento de residuos textiles en los centros comerciales Fontanar y Centro Chía. Asimismo, se apoyó la formulación del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la CAR e INPEC , se realizó la articulación y coordinación logística para la implementación de los contenedores textiles y se apoyó el lanzamiento del punto de recolección en el Centro Comercial Fontanar.	20253062386
Agosto	Se participó en la socialización del caso de economía circular de DIACO como actividad de fortalecimiento de capacidades. Además, se realizó una mesa de trabajo del proyecto de economía circular del Centro Chía y se apoyó la convocatoria de municipios del sector panelero para el proyecto de formulación de economía circular en el territorio CAR.	20253084584
Septiembre	Se participó en el cuarto Comité de Bogotá Región Circular , en la Cumbre Internacional Ambiental CAR 2025 y se desarrolló una mesa de trabajo para el seguimiento del proyecto de economía circular en los centros comerciales Fontanar y Centro Chía .	20253095767
Octubre	Se efectuó el seguimiento al proyecto de implementación de puntos de recolección textil mediante una mesa de trabajo del proyecto de economía circular en el Centro Comercial Fontanar.	20253106634
Noviembre	Se dio continuidad al seguimiento del proyecto de implementación de puntos de recolección textil en el Centro Comercial Fontanar , verificando su avance dentro de las acciones de economía circular.	20253117365
Diciembre	Se participó en el Foro Internacional de Economía Circular desarrollado en el marco del convenio con el CTA.	20253124696

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

	Adicionalmente se participó en el quinceavo Comité Técnico del convenio con CTA , dando continuidad al seguimiento de las acciones implementadas.	
2026		
Enero	No se realizaron actividades relacionadas con la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR. Las actividades ejecutadas estuvieron enfocadas en fortalecimiento de capacidades, actualización de la plataforma SIGCI y apoyo institucional.	20263017714
Febrero	No se realizaron actividades relacionadas con la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR. Las actividades ejecutadas estuvieron enfocadas en fortalecimiento de capacidades, actualización de la plataforma SIGCI y apoyo institucional.	20263026351
Marzo	No se realizaron actividades relacionadas con la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR. Las actividades ejecutadas estuvieron enfocadas en fortalecimiento de capacidades, actualización de la plataforma SIGCI y apoyo institucional.	20263036941
Abril	No se realizaron actividades relacionadas con la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR. Las actividades ejecutadas estuvieron enfocadas en fortalecimiento de capacidades, actualización de la plataforma SIGCI y apoyo institucional.	20263046688
Mayo	No se realizaron actividades relacionadas con la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR. Las actividades ejecutadas estuvieron enfocadas en fortalecimiento de capacidades, actualización de la plataforma SIGCI y apoyo institucional.	20263056655
Junio	No se realizaron actividades relacionadas con la implementación de proyectos de economía circular en el territorio CAR. Las actividades ejecutadas estuvieron enfocadas en fortalecimiento de capacidades, actualización de la plataforma SIGCI y apoyo institucional.	

8. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

Obligación Específica 8	Producto
Desarrollar jornadas de sensibilización, procesos de formación y demás actividades de fortalecimiento de capacidades requeridas sobre economía circular, entre otras temáticas dirigidas a los diferentes sectores y actores presentes en el territorio CAR	Actas de reuniones y/o listados de asistencia que den cuenta del desarrollo de jornadas de sensibilización, procesos de formación y demás actividades de fortalecimiento de capacidades.

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
Febrero	Durante este mes no se evidencian jornadas de sensibilización ni procesos de formación dirigidos a actores externos del territorio CAR . Como actividad preparatoria se formuló la presentación sobre economía circular para apoyar futuros procesos de fortalecimiento de capacidades y se revisó la matriz de diagnóstico de circularidad para proyectos piloto de economía circular.	20253021485
Marzo	Se formuló la presentación institucional sobre economía circular como herramienta para procesos de fortalecimiento de capacidades y se participó en dos eventos institucionales relacionados con la recolección de prendas textiles para remanufactura y la firma de agendas ambientales, actividades orientadas a promover acciones de economía circular	20253030475
Abril	Se realizó fortalecimiento de capacidades con los profesionales del Proyecto 13 mediante la socialización de las generalidades, lineamientos y especificaciones para el seguimiento, ejecución e implementación de las actividades POMCA relacionadas con economía circular.	20253042345
Mayo	Se desarrolló fortalecimiento de capacidades con los profesionales del Proyecto 13 sobre la elaboración y presentación de informes mensuales. Adicionalmente, se participó en la jornada Ecofest realizada en el municipio de Soacha , donde se efectuó socialización sobre economía circular y un foro ambiental. También se apoyó la logística y desarrollo de la Feria de Negocios Verdes en Sopó y la articulación de la feria ambiental en Simijaca.	20253052309
Junio	Se participó en un proceso de fortalecimiento de capacidades con los profesionales del Proyecto 13 sobre trámites y permisos ambientales. Asimismo, se apoyó el desarrollo de la jornada posconsumo realizada en el municipio de Facatativá , promoviendo acciones de gestión ambiental y economía circular	20253062386
Julio	Se solicitó el fortalecimiento de capacidades en el uso de la plataforma SIGSI mediante requerimiento a la OTIC y se participó en actividades de fortalecimiento de capacidades con los profesionales del Proyecto 13 sobre RESEL, concesión de aguas y permisos de vertimientos. Adicionalmente, se apoyó el desarrollo del evento de lanzamiento del punto de recolección de residuos textiles	20253062386

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

	en el Centro Comercial Fontanar, como estrategia de sensibilización para el aprovechamiento de residuos textiles y la economía circular.	
Agosto	Se participó en jornadas de fortalecimiento de capacidades mediante la socialización de la plataforma SIGCI y de la herramienta para el cálculo de la huella de carbono. Asimismo, se participó en un espacio de fortalecimiento de capacidades donde se socializó el caso de economía circular de DIACO como experiencia de referencia, y se apoyó la convocatoria de municipios del sector panelero para la formulación de un proyecto de economía circular	20253084584
Septiembre	Durante este mes no se evidencian actividades directamente relacionadas con jornadas de sensibilización, procesos de formación o fortalecimiento de capacidades sobre economía circular. Las actividades estuvieron orientadas al seguimiento de POMCA, participación en la Cumbre Internacional Ambiental, el Comité Bogotá Región Circular, reuniones técnicas y el reporte de actividades en la plataforma SIGCI.	20253095767
Octubre	Durante este mes no se evidencia la ejecución de jornadas de sensibilización o procesos de formación dirigidos a actores del territorio CAR.	20253106634
Noviembre	Durante este mes no se evidencian actividades relacionadas con la ejecución de jornadas de sensibilización, procesos de formación o fortalecimiento de capacidades sobre economía circular.	20253117365
Diciembre	Se participó en el Foro Internacional de Economía Circular desarrollado en el marco del convenio con CTA, fortaleciendo conocimientos e intercambio de experiencias sobre economía circular.	20253124696
2026		
Enero	No se evidencian actividades relacionadas con jornadas de sensibilización, procesos de formación o fortalecimiento de capacidades sobre economía circular.	20263017714
Febrero	Se desarrollaron actividades de fortalecimiento de capacidades dirigidas a los profesionales del Proyecto 13 en el marco de los POMCA, mediante jornadas de socialización de responsabilidades y estrategias de economía circular y negocios verdes. Adicionalmente, se realizó una capacitación sobre el procedimiento de cargue y reporte de actividades en la plataforma SIGCI , fortaleciendo las capacidades técnicas del equipo de trabajo.	20263026351

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Marzo	Se participó en una capacitación y socialización sobre el reporte de actividades en la plataforma SIGCI, fortaleciendo las capacidades institucionales para la gestión y seguimiento de la información asociada a las estrategias de economía circular. No se evidencian jornadas de sensibilización dirigidas a actores externos del territorio CAR.	20263036941
Abril	No se realizaron jornadas de sensibilización o procesos de formación dirigidos a actores externos durante este periodo.	20263046688
Mayo	No se realizaron jornadas de sensibilización o procesos de formación dirigidos a actores externos durante este periodo.	20263056655
Junio	No se realizaron jornadas de sensibilización o procesos de formación dirigidos a actores externos durante este periodo.	

9. REUNIONES Y MESAS TÉCNICAS

Obligación Específica 9	Producto
Participar en reuniones y mesas técnicas programadas para el desarrollo de acciones en el territorio en el marco del "Proyecto 13. Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular" y las que sean asignadas por el supervisor, para lo cual debe allegar los soportes de la asistencia, actas de reunión y soporte del seguimiento a los compromisos	Actas de reuniones que den cuentas de la participación en reuniones y/o mesas técnicas programadas para el desarrollo de acciones en el territorio en el marco de proyecto 13.

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
Febrero	Se participó en cuatro (4) reuniones relacionadas con mesas técnicas de los convenios de la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano (DCASC), en el marco del Proyecto 13 "Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular", apoyando la articulación y coordinación de las acciones previstas para el desarrollo de los POMCA.	20253021485

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Marzo	Se participó en siete (7) reuniones de mesas técnicas relacionadas con los convenios de la DCASC en el marco del Proyecto 13, fortaleciendo la articulación institucional para la implementación de las actividades de los POMCA y el seguimiento de las acciones programadas.	20253030475
Abril	Se participó en siete (7) reuniones de mesas técnicas de los convenios del Proyecto 13 "Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular", apoyando la coordinación interinstitucional y el desarrollo de las acciones programadas en el territorio.	20253042345
Mayo	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación.	20253052309
Junio	Se participó en quince (15) reuniones y mesas técnicas que dieron cumplimiento al objeto contractual, relacionadas con la coordinación y ejecución de acciones del Proyecto 13 y los POMCA, contribuyendo al desarrollo de actividades institucionales en el territorio.	20253062386
Julio	Se participó en dieciocho (18) reuniones y mesas técnicas orientadas al cumplimiento del objeto contractual, fortaleciendo la articulación institucional y el desarrollo de acciones asociadas al Proyecto 13, incluyendo actividades de implementación de proyectos de economía circular y coordinación con diferentes actores.	20253062386
Agosto	Se participó en quince (15) reuniones y mesas técnicas que dieron cumplimiento al objeto contractual. Adicionalmente, se participó en una mesa de trabajo del proyecto de economía circular Centro Chía y en dos (2) reuniones de comité técnico del convenio con el CTA, fortaleciendo la articulación institucional para el desarrollo de las acciones del Proyecto 13.	20253084584
Septiembre	Se participó en doce (12) reuniones y mesas técnicas relacionadas con el desarrollo del Proyecto 13. Asimismo, se participó en una mesa de trabajo del proyecto de economía circular Centro Chía y Fontanar para seguimiento y en un (1) comité técnico del convenio con el CTA, apoyando la coordinación y seguimiento de las acciones en el territorio.	20253095767
Octubre	Se participó en cuatro (4) reuniones y mesas técnicas que dieron cumplimiento al objeto contractual. Además, se desarrolló una mesa de trabajo del proyecto de economía circular Centro Fontanar para el seguimiento de su implementación y articulación institucional.	20253106634
Noviembre	No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación.	20253117365

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Diciembre	Se participó en el Foro Internacional de Economía Circular realizado con el CTA y en el Décimo Quinto Comité Técnico del convenio con el CTA, espacios de articulación técnica e institucional para el seguimiento de las acciones del Proyecto 13 y la estrategia de economía circular	20253124696
2026		
Enero	No se realizaron actividades relacionadas con reuniones o mesas técnicas relacionadas con el Proyecto 13	20263017714
Febrero	No se realizaron actividades relacionadas con reuniones o mesas técnicas relacionadas con el Proyecto 13	20263026351
Marzo	Se participó en la Quinta Mesa Interinstitucional del POMCA junto con la Dirección Técnica Ambiental (DTA), contribuyendo a la articulación institucional para el desarrollo de acciones en el territorio en el marco del Proyecto 13.	20263036941
Abril	Se participó en las mesas técnicas del POMCA Cuenca Río Bogotá con la Dirección de Ordenamiento Territorial (DOT), apoyando la coordinación y seguimiento de acciones relacionadas con la implementación de los POMCA y el Proyecto 13.	20263046688
Mayo	Se participó en las mesas técnicas de los POMCA de las cuencas Río Bogotá y Río Sumapaz , junto con la Dirección de Ordenamiento Territorial (DOT), fortaleciendo la articulación institucional para el seguimiento y desarrollo de las acciones del Proyecto 13.	20263056655
Junio	No se realizaron actividades relacionadas con reuniones o mesas técnicas relacionadas con el Proyecto 13	

10. EVENTOS Y ACTIVIDADES

Obligación Específica 10	Producto
Apoyar los eventos y actividades programas en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.	Actas de reunión y listado de asistencia de la participación de apoyo en eventos y actividades de proyecto 13.

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
-----	-----------	-------------------------

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

2025		
Febrero	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20253021485
Marzo	Se participó en dos eventos del Proyecto 13: una jornada de recolección de prendas textiles institucionales para remanufactura y el evento de firma de agendas ambientales , apoyando la ejecución de actividades de promoción de la economía circular y los negocios verdes.	20253030475
Abril	Se apoyó la articulación y coordinación logística del evento de implementación de contenedores para la recolección de residuos textiles en los centros comerciales Fontanar y Centro Chía , como estrategia para fortalecer el aprovechamiento de residuos textiles en el marco del Proyecto 13.	20253042345
Mayo	Se participó en la jornada Ecofest realizada en el municipio de Soacha , apoyando actividades de socialización sobre economía circular y un foro ambiental. Asimismo, se brindó apoyo logístico en la Feria de Negocios Verdes en el Parque Puente Sopó y en la articulación de la participación institucional en una feria ambiental en el municipio de Simijaca, además de continuar con la coordinación del evento de implementación de contenedores textiles en Fontanar y Centro Chía.	20253052309
Junio	Se apoyó el desarrollo y ejecución de la Jornada de Residuos Posconsumo realizada el 5 de junio , en el municipio de Facatativá , en conmemoración del Día Mundial del Medio Ambiente. La actividad promovió la correcta disposición de residuos posconsumo y el fortalecimiento de la cultura ambiental. Igualmente, se continuó con la articulación logística del evento de implementación de contenedores textiles en Fontanar y Centro Chía.	20253062386
Julio	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20253062386
Agosto	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20253084584
Septiembre	Se participó en el IV Comité de Bogotá Región Circular y en la Cumbre Internacional Ambiental CAR 2025 , apoyando las actividades institucionales desarrolladas en el marco del Proyecto 13.	20253095767

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Octubre	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20253106634
Noviembre	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20253117365
Diciembre	Se participó en el Foro Internacional de Economía Circular realizado en el marco del convenio con el CTA, apoyando el desarrollo de este evento del Proyecto 13.	20253124696
2026		
Enero	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20263017714
Febrero	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20263026351
Marzo	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20263036941
Abril	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20263046688
Mayo	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	20263056655
Junio	No se desarrollaron actividades específicas relacionadas con el apoyo a eventos del Proyecto 13.	

11. APOYO A LA SUPERVISIÓN

Obligación Específica 11	Producto
Realizar el apoyo a la supervisión de contratos y convenios conforme a los requisitos técnicos y financieros establecidos por la CORPORACIÓN	Un (1) Informe que dé cuenta del apoyo a la supervisión de contratos y convenios que sean asignados

Durante el período de ejecución comprendido entre el 3 de febrero de 2025 y el 14 de junio de 2026, no se desarrollaron actividades relacionadas con la Obligación Específica 11: "Realizar el apoyo a la supervisión de contratos y convenios conforme a los requisitos técnicos y financieros establecidos por la CORPORACIÓN", toda vez que durante dicho periodo la supervisión del contrato no realizó asignación de actividades de apoyo a la supervisión de contratos o convenios, razón por la cual no fue posible ejecutar acciones en el marco de esta obligación contractual.

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

12. HUELLA VERDE

Obligación Específica 12	Producto
Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada “Huella Verde” y que contribuyen a la reducción de su huella de carbono.	Reporte generado de la aplicación Aplicar

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
Febrero	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de febrero, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253021485
Marzo	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de marzo, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253030475
Abril	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de abril, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253042345
Mayo	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de mayo, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253052309
Junio	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de junio, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253062386
Julio	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de julio, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253062386
Agosto	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de agosto, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253084584
Septiembre	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de septiembre, como	20253095767

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

	soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	
Octubre	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de octubre, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253106634
Noviembre	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de noviembre, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253117365
Diciembre	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de diciembre, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20253124696
2026		
Enero	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de enero, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20263017714
Febrero	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de febrero, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20263026351
Marzo	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de marzo, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20263036941
Abril	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de abril, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20263046688
Mayo	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de mayo, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	20263056655
Junio	Se presentó el reporte generado por la aplicación Aplicar correspondiente al mes de junio, como soporte del cumplimiento de las acciones de la cláusula contractual Huella Verde .	

13. DEMAS ACTIVIDADES

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Obligación Específica 13 Cumplir las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Producto Un (1) informe mensual que de demás actividades realizadas por el supervisor del contrato.
---	---

Mes	Actividad	Soporte Radicado SIDCAR
2025		
Febrero	Se participó como apoyo al equipo de supervisión en cuatro mesas técnicas de los convenios CTA-CAR (Convenio 3089-2024) y UEAN-CAR (Convenio 3120-2024) , apoyando la elaboración de actas, el registro de evidencias y la logística de eventos relacionados con el Proyecto 13.	20253021485
Marzo	Se participó en tres mesas técnicas de los convenios CTA-CAR y UEAN-CAR, apoyando al equipo de supervisión mediante la elaboración de actas, apoyo logístico de eventos y participación en reuniones de coordinación del proyecto Regenera, reuniones del Proyecto 13 y comités técnicos.	20253030475
Abril	Se participó en dos comités técnicos del convenio CTA-CAR, una capacitación financiera con Davivienda, reuniones internas del equipo de Economía Circular, una mesa de articulación para la agroindustria panelera y reuniones de seguimiento del Proyecto 13, brindando apoyo en logística, elaboración de actas y desarrollo de actividades asignadas por la supervisión.	20253042345
Mayo	No se realizaron actividades relacionadas específicamente con la Obligación Específica 13	20253052309
Junio	No se realizaron actividades relacionadas específicamente con la Obligación Específica 13	20253062386
Julio	Se apoyó la formulación del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la CAR y el INPEC, actividad asignada en el marco del proyecto y desarrollada por instrucción de la supervisión.	20253062386
Agosto	Se realizó la asignación de actividades del POMCA Carare Minero al profesional Álvaro José Ariza como parte de las actividades encomendadas por la supervisión.	20253084584
Septiembre	Se efectuó la entrega de una actividad correspondiente al POMCA Río Guavio desarrollada por el profesional Diego Martínez, en cumplimiento de las asignaciones realizadas por la supervisión.	20253095767

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Octubre	Se realizó la revisión y ajuste de las partidas arancelarias y del anexo técnico para el proceso de formación del sector curtidor, actividad adicional asignada por la supervisión.	20253106634
Noviembre	Se elaboró y presentó el reporte de las actividades ejecutadas en los municipios priorizados durante las vigencias 2024 y 2025, conforme a los requerimientos efectuados por la supervisión.	20253117365
Diciembre	No se realizaron actividades que correspondan específicamente a la Obligación Específica 13.	20253124696
2026		
Enero	No se realizaron actividades que correspondan específicamente a la Obligación Específica 13.	20263017714
Febrero	No se realizaron actividades que correspondan específicamente a la Obligación Específica 13.	20263026351
Marzo	No se realizaron actividades que correspondan específicamente a la Obligación Específica 13.	20263036941
Abril	Se atendió una actividad adicional asignada por el supervisor mediante la respuesta al radicado 20261036198 , correspondiente a la invitación para la actividad del Día Internacional de la Tierra (22 de abril) de Natural Freshly Infabo S.A.S. , dando cumplimiento a esta obligación.	20263046688
Mayo	No se realizaron actividades que correspondan específicamente a la Obligación Específica 13.	20263056655
Junio	No se realizaron actividades que correspondan específicamente a la Obligación Específica 13.	

- **Evidencias aportes a la seguridad social**

En el mes de referencia el día 16 de diciembre de 2025 se cumple con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral en Salud, pensiones y riesgos laborales.

Adicionalmente se presenta un cuadro en Excel con el valor total de los aportes a seguridad social.

Tabla 10. Aportes a la seguridad social

Mes	Número Planilla	Fecha de Pago
2025		
Enero	1069242150	2025-01-02
Febrero	1070368874	2025-02-13
Marzo	1071247833	2025-03-17
Abril	1071916338	2025-04-11
Mayo	1072824255	2025-05-20

Contratista: LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ
Contrato No. 0715 de 2025 (de 03 febrero del 2025 al 14 de junio 2026)

Junio	1073460279	2025-06-18
Julio	1074351268	2025-07-22
Agosto	1075071306	2025-08-21
Septiembre	1075783071	2025-09-18
Octubre	1076627718	2025-10-23
Noviembre	1077497707	2025-11-25
Diciembre	1078044778	2025-12-16
2026		
Mes	Número Planilla	Fecha de Pago
Enero	1079059124	2026-01-26
Febrero	1079871371	2026-02-24
Marzo	1080694107	2026-03-26
Abril	1081548888	2026-04-27
Mayo	1082264305	2026-05-24
Junio	1082893620	2026-06-18

- **SECOP II**

Los cargues de pago desde el SECOP II entre el 3 de febrero al 14 de junio fueron revisados y validados.

- **SIDCAR**

Las actividades asignadas en la plataforma SIDCAR fueron realizadas desde el 3 de febrero al 14 de junio del 2026.

Es el informe,



Laura Daniela Ayala Jimenez
C.C. 1.070.970.894 de Facatativá
CONTRATO 0715 DE 2025
Contratista DSICA-CAR



PAGOSIMPLE | CERTIFICADO DE PAGO ANUAL

Fecha Creación martes, 23 de junio de 2026 09:43:38 AM

Empresa LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ

Nit 1070970894

Período de consulta: 2025

LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ, fecha de consulta: 2025

Fecha de pago		2025-12-16				
Referencia pago/ Número planilla		1078044778	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202512	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202512	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora		Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte
N800224808	230301	PORVENIR		1	\$ 0	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS		1	\$ 0	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA		1	\$ 0	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-11-25				
Referencia pago/ Número planilla		1077497707	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202511	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202511	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora		Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte
N800224808	230301	PORVENIR		1	\$ 0	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS		1	\$ 0	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA		1	\$ 0	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-10-23				
Referencia pago/ Número planilla		1076627718	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202510	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202510	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora		Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte
N800224808	230301	PORVENIR		1	\$ 0	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS		1	\$ 0	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA		1	\$ 0	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-09-18				
Referencia pago/ Número planilla		1075783071	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202509	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202509	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora		Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte
N800224808	230301	PORVENIR		1	\$ 0	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS		1	\$ 0	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA		1	\$ 0	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ, fecha de consulta: 2025

Fecha de pago		2025-08-21				
Referencia pago/ Número planilla		1075071306	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202508	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202508	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-07-22				
Referencia pago/ Número planilla		1074351268	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202507	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202507	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-06-18				
Referencia pago/ Número planilla		1073460279	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202506	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202506	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-05-20				
Referencia pago/ Número planilla		1072824255	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202505	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202505	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-04-11				
Referencia pago/ Número planilla		1071916338	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202504	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202504	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500



LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ, fecha de consulta: 2025

Fecha de pago		2025-03-17				
Referencia pago/ Número planilla		1071247833	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202503	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202503	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-02-13				
Referencia pago/ Número planilla		1070368874	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202502	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202502	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2025-01-02				
Referencia pago/ Número planilla		1069242150	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202501	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202501	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 337.000	\$ 337.000
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 263.300	\$ 263.300
N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	1	\$ 0	\$ 22.000	\$ 22.000
Total Pagado						\$ 622.300





PAGOSIMPLE | CERTIFICADO DE PAGO ANUAL

Fecha Creación martes, 23 de junio de 2026 09:44:07 AM

Empresa LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ

Nit 1070970894

Período de consulta: 2026

LAURA DANIELA AYALA JIMENEZ, fecha de consulta: 2026

Fecha de pago		2026-06-18				
Referencia pago/ Número planilla		1082893620	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202606	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202606	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2026-05-24				
Referencia pago/ Número planilla		1082264305	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202605	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202605	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2026-04-27				
Referencia pago/ Número planilla		1081548888	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202604	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202604	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2026-03-26				
Referencia pago/ Número planilla		1080694107	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202603	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202603	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2026-02-24				
Referencia pago/ Número planilla		1079871371	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202602	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202602	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

Fecha de pago		2026-01-26				
Referencia pago/ Número planilla		1079059124	Planilla Corregida			
Período de Cotización		202601	Nombre de la Sucursal			
Período de Servicio		202601	Código de la Sucursal			
Planilla de tipo		(I) PLANILLA INDEPENDIENTES	Tipo de Empleados		ACTIVO	
Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Mora	Valor Aporte	Valor Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 384.200	\$ 384.200
N830003564	EPS017	FAMISANAR EPS	1	\$ 0	\$ 300.200	\$ 300.200
N860022137	14-8	VIDA AURORA SA	1	\$ 0	\$ 25.100	\$ 25.100
Total Pagado						\$ 709.500

