

| FORMATO DE VISITA A BODEGA DE ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE)                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                             |    |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ETC:                                                                                                                                                                                  | Departamento de Córdoba                                                                                                                                                                                                           | Ciudad/ Municipio:                | Montería                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| Dirección:                                                                                                                                                                            | Centro logístico San Jerónimo Bodega F14                                                                                                                                                                                          | Fecha:                            | 01.07.2026                                                                                                                                                                                                  | Hora inicio:                                                                                                                                                                                                                                               | 8:30       |
| Operador:                                                                                                                                                                             | Consorcio Córdoba Alimento 2026                                                                                                                                                                                                   | Georeferenciación:                | Latitud:                                                                                                                                                                                                    | Longitud:                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
| NIT:                                                                                                                                                                                  | 902 02 3336 - 0                                                                                                                                                                                                                   | N° de visita:                     | 1ra Visita                                                                                                                                                                                                  | 2da Visita                                                                                                                                                                                                                                                 | 3ra Visita |
| N° Contrato/ Convenio                                                                                                                                                                 | DE- LP- 002 - 2025                                                                                                                                                                                                                | Tipo de población:                | Mayoritaria <input type="checkbox"/> Indígena <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| Visita técnica                                                                                                                                                                        | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                | Objetivo de la visita:            | Verificar las condiciones de la bodega de almacenamiento de alimentos para la ejecución del PAE contratado en el departamento de Córdoba, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente para ello. |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| Visita de seguimiento ETA                                                                                                                                                             | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> N° ACTA                                                                                                                                                        | Visita SPQR :                     | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> N° ACTA                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| ÚLTIMA VISITA DE LA AUTORIDAD SANITARIA COMPETENTE                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                   | FECHA DE VISITA SANITARIA         | 26/02/2026                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                   | CONCEPTO SANITARIO EMITIDO        | Favorable.                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| Observación sobre concepto sanitario:                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| PUNTAJE GENERAL ESPERADO DEL ACTA                                                                                                                                                     | 59                                                                                                                                                                                                                                | PUNTAJE GENERAL DEL ACTA OBTENIDO | 58                                                                                                                                                                                                          | PORCENTAJE (%)                                                                                                                                                                                                                                             | 98.30%     |
| CALIFICACION DE OPERACIÓN GENERAL: E.                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| PUNTAJE Y/O CRITERIOS DE EVALUACIÓN: 1 (CUMPLE), 0 (NO CUMPLE), NA (NO APLICA), NO (NO OBSERVADO)                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| % DE CALIFICACION OPERACIÓN GENERAL SEGÚN ÍTEM EVALUADOS: EXCELENTE (E) 95.00-100%, BUENA (B) 80-94.99%, ACEPTABLE (A) 65-79.99%, REGULAR (R) 50-64.99%, MALA/DEFICIENTE (M) < 49.99% |                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| I. INSTALACIONES FÍSICAS Y SANITARIAS                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| ÍTEM                                                                                                                                                                                  | ASPECTO A EVALUAR                                                                                                                                                                                                                 | PUNTAJE                           | OBSERVACIONES (Describir la evidencia)                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 1                                                                                                                                                                                     | La Bodega o planta se localiza en sitio seco, no inundable, aislados de cualquier foco de insalubridad que represente riesgos potenciales para la contaminación del alimento, como botaderos de basura, pantanos, charcos, etc.   | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 2                                                                                                                                                                                     | La edificación está diseñada y construida de manera que protege e impide la entrada de polvo, lluvia, suciedades u otros contaminantes.                                                                                           | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 3                                                                                                                                                                                     | Sus accesos y alrededores se mantienen limpios, libres de acumulación de basuras, aguas estancadas y otras fuentes de contaminación para el alimento.                                                                             | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 4                                                                                                                                                                                     | La edificación tiene mecanismos de protección a prueba de vectores (roedores, insectos, entre otros), en las diferentes entradas y/o aberturas que existan.                                                                       | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 5                                                                                                                                                                                     | Existe puerta con una separación entre el borde inferior y el piso que permite el aislamiento con el exterior.                                                                                                                    | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 6                                                                                                                                                                                     | Los techos se encuentran limpios (ausencia de telarañas y suciedad).                                                                                                                                                              | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 7                                                                                                                                                                                     | Las diferentes áreas de la bodega se encuentran debidamente separadas e identificadas.                                                                                                                                            | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 8                                                                                                                                                                                     | La edificación y sus instalaciones están construidas para facilitar las operaciones de limpieza y desinfección.                                                                                                                   | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 9                                                                                                                                                                                     | El tamaño de la bodega es proporcional a los volúmenes de materias primas y productos almacenados y a distribuir, disponiendo además de espacios libres para la circulación del personal y el traslado de materiales o productos. | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 10                                                                                                                                                                                    | No se evidencia presencia de animales domésticos en la bodega.                                                                                                                                                                    | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 11                                                                                                                                                                                    | Se dispone de agua potable para efectuar una limpieza y desinfección efectiva y cumple con los parámetros establecidos en la norma.                                                                                               | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 12                                                                                                                                                                                    | El manejo de los residuos líquidos dentro de la bodega es el adecuado.                                                                                                                                                            | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 13                                                                                                                                                                                    | Los servicios sanitarios son los adecuados, están limpios y cuentan con los implementos requeridos para higiene personal, tales como papel higiénico, jabón líquido antibacterial, implementos desechables y papelería.           | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 14                                                                                                                                                                                    | La bodega o planta cuenta con lavamanos limpios y en buen estado de funcionamiento.                                                                                                                                               | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 15                                                                                                                                                                                    | En la bodega o planta se evidencian avisos alusivos a las prácticas de higiene personal y a la manipulación de alimentos.                                                                                                         | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 16                                                                                                                                                                                    | Dispone de áreas adecuadas para la limpieza y desinfección de los equipos y utensilios de trabajo (canastillas, estibas, montacargas, cavas, etc).                                                                                | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 17                                                                                                                                                                                    | En la bodega se cuenta con los siguientes equipos: equipos de refrigeración, congelación, cuarto frío, balanzas, grameras, termómetros, carretillas transportadoras, canastillas y estibas.                                       | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 18                                                                                                                                                                                    | Los equipos están fabricados con materiales resistentes al uso y a la corrosión y cuenta con adecuadas condiciones de limpieza.                                                                                                   | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 19                                                                                                                                                                                    | Los equipos, son de acabado liso, no poroso, no absorbente, libre de defectos y grietas.                                                                                                                                          | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| TOTAL INSTALACIONES FÍSICAS Y SANITARIAS                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| PUNTAJE GENERAL ESPERADO                                                                                                                                                              | 19                                                                                                                                                                                                                                | PUNTAJE GENERAL OBTENIDO          | 19                                                                                                                                                                                                          | PORCENTAJE %                                                                                                                                                                                                                                               | 100%       |
| II. CONDICIONES DEL PLAN DE SANEAMIENTO                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| ÍTEM                                                                                                                                                                                  | ASPECTO A EVALUAR                                                                                                                                                                                                                 | PUNTAJE                           | OBSERVACIONES (Describir la evidencia)                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 20                                                                                                                                                                                    | Se cuenta con Plan de Saneamiento Básico aprobado y ajustado a la normatividad vigente y que cumpla con lo establecido en los Lineamientos Técnico Administrativos del PAE.                                                       | 1                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                                                      |              |      |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|--------------|------|
| 21                                           | Se cumple con el programa de limpieza y desinfección definido en el Plan de Saneamiento Básico aprobado y ajustado a la normatividad vigente y que cumpla con los Lineamientos Técnico Administrativos del PAE y se cuenta con registros actualizados al día de la visita.                                                                                                                                                                  | 1                        |                                                      |              |      |
| 22                                           | Se cumple con el programa de manejo de residuos sólidos y líquidos definido en el Plan de Saneamiento Básico aprobado y ajustado a la normatividad vigente y que cumpla con los Lineamientos Técnico Administrativos del PAE y se cuenta con registros actualizados al día de la visita.                                                                                                                                                    | 1                        |                                                      |              |      |
| 23                                           | Se cumple con el programa de abastecimiento de agua definido en el Plan de Saneamiento Básico aprobado y ajustado a la normatividad vigente y que cumpla con los Lineamientos Técnico Administrativos del PAE y se cuenta con registros actualizados al día de la visita y soportes de actividades de limpieza y desinfección del mismo.                                                                                                    | 1                        |                                                      |              |      |
| 24                                           | Se cumple con el programa de control de integrado de plagas definido en el Plan de Saneamiento Básico aprobado y ajustado a la normatividad vigente y que cumpla con los Lineamientos Técnico Administrativos del PAE y se cuenta con registros actualizados al día de la visita. Se evidencian soportes de los procesos de fumigación y desratización, si aplica, por parte de una empresa certificada por autoridad sanitaria competente. | 1                        |                                                      |              |      |
| TOTAL CONDICIONES DEL PLAN DE SANEAMIENTO    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                                                      |              |      |
| PUNTAJE GENERAL ESPERADO                     | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PUNTAJE GENERAL OBTENIDO | 5                                                    | PORCENTAJE % | 100% |
| III. PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                                                      |              |      |
| ÍTEM                                         | ASPECTO A EVALUAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PUNTAJE                  | OBSERVACIONES (Describir la evidencia)               |              |      |
| 25                                           | El personal manipulador utiliza la dotación completa, en buen estado, de color claro y cumple con las especificaciones de la norma legal vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1                        |                                                      |              |      |
| 26                                           | Se realiza la reposición de los elementos de dotación de los manipuladores de alimentos cada vez que sea necesario. Dotando mínimo de dos uniformes al personal manipulador de alimentos. Reemplazar la dotación de los uniformes y/o zapatos cada vez que sea necesario.                                                                                                                                                                   | 1                        |                                                      |              |      |
| 27                                           | La presentación personal de los manipuladores es adecuada (uñas cortas, limpias y sin esmalte, cabello recogido y cubierto totalmente mediante una malla, gorro u otro medio efectivo, sin uso de joyas u otros accesorios ni maquillaje, en caso de llevar barba, bigote o patillas anchas, se usa cubiertas para estas) y uniforme limpio.                                                                                                | 1                        |                                                      |              |      |
| 28                                           | Se evidencia certificado médico (aptitud para manipular alimentos), con una vigencia no mayor a un año.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1                        |                                                      |              |      |
| 29                                           | El personal manipulador acredita formación en educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos y certificado de capacitación en higiene y manipulación de alimentos, con una vigencia no mayor a un año.                                                                                                                                                      | 1                        | fecha: 12/01/2026 - plan de capacitación: 29/07/2026 |              |      |
| 30                                           | El personal manipulador aplica Buenas Prácticas de Manufactura, durante el desarrollo de sus actividades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1                        | fecha: 29/07/2026.                                   |              |      |
| 31                                           | Se desarrollan las capacitaciones acorde con el cronograma, verificación mediante soportes actas de capacitación, listados de asistencia y registros fotográficos.                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                        |                                                      |              |      |
| 32                                           | El personal manipulador no presenta sintomatología que ponga en riesgo la inocuidad de los alimentos y en caso contrario es retirado de la labor y es reemplazado en tanto se resuelva su cuadro sintomático, según los términos de referencia.                                                                                                                                                                                             | 1                        |                                                      |              |      |
| 33                                           | El personal ajeno a la bodega ingresa con la debida dotación (tapabocas, cofia y bata) y cumple con las prácticas de higiene establecidas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                        |                                                      |              |      |
| III. TOTAL PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                                                      |              |      |
| PUNTAJE GENERAL ESPERADO                     | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PUNTAJE GENERAL OBTENIDO | 9                                                    | PORCENTAJE % | 100% |
| IV. CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                                                      |              |      |
| ÍTEM                                         | ASPECTO A EVALUAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PUNTAJE                  | OBSERVACIONES (Describir la evidencia)               |              |      |
| 34                                           | Los alimentos y materias primas almacenadas cumplen con las características propias del alimento y establecidas en las fichas técnicas. Las Frutas, verduras y demás alimentos perecederos almacenados se encuentran sin daño físico o deterioro.                                                                                                                                                                                           | 1                        |                                                      |              |      |
| 35                                           | Los alimentos se encuentran libres de cualquier tipo de contaminación biológica, química, física o cruzada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                        |                                                      |              |      |
| 36                                           | Los estantes, anaqueles y estibas se encuentran limpios, fabricados de material resistente y son de fácil limpieza y desinfección                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0                        |                                                      |              |      |
| 37                                           | El almacenamiento de los productos y materias primas, incluidos aquellos que requieren refrigeración o congelación, se realiza teniendo en cuenta las condiciones de temperatura, humedad y circulación del aire que requiere cada alimento.                                                                                                                                                                                                | 1                        |                                                      |              |      |
| 38                                           | Se cuenta con registros actualizados al día de la visita, de verificación de temperatura de los equipos de refrigeración y congelación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1                        | Se evidencian algunas estibas de madera              |              |      |
| 39                                           | El almacenamiento de los insumos o productos terminados se realiza ordenadamente con separación mínima de 60 cm con respecto a las paredes perimetrales, y se disponen sobre paletas o estibas limpias y en buen estado, elevadas del piso por lo menos 15 cm, de manera que se permitan las actividades de inspección, limpieza y desinfección.                                                                                            | 1                        |                                                      |              |      |
| 40                                           | El almacenamiento se da por grupos de alimentos: en refrigeración: frutas, verduras; y en congelación: carnes, pollo, pescado; en seco: cereales, tubérculos, azúcares, aceite y leguminosas.                                                                                                                                                                                                                                               | 1                        |                                                      |              |      |
| 41                                           | Los arneses de las cajas cumplen en la altura con el número máximo indicado en el exterior de la caja, evitando el deterioro o daño del envase y embalaje.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                        |                                                      |              |      |
| 42                                           | La paletización o arreme de cajas, canastillas, bultos, entre otros, se realiza a una altura segura para el personal manipulador y que garantice la calidad del producto.                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1                        |                                                      |              |      |
| 43                                           | Existe rotación de las materias primas y alimentos almacenados de acuerdo a su fecha de vencimiento y características de tal manera que se cumpla con la premisa "primero en entrar, primero en salir".                                                                                                                                                                                                                                     | 1                        |                                                      |              |      |
| 44                                           | En los sitios o lugares destinados al almacenamiento de materias primas, insumos o producto terminado no se realizan actividades diferentes a estas.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1                        |                                                      |              |      |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| 45                                                                                        | El empaque y rotulado de los alimentos cumple con lo estipulado en la Resolución 5109 de 2005 y demás normas vigentes. Se debe verificar que los alimentos que lo requieran, posean el registro sanitario o permiso sanitario expedido por la autoridad sanitaria competente (INVIMA). | 1                        |                    |
| 46                                                                                        | Los alimentos empacados cumplen con el reglamento técnico para el etiquetado nutricional y frontal de advertencia de los alimentos y bebidas para consumo humano, Resolución 810 de 2021 y 2492 de 2022.                                                                               | 1                        |                    |
| 47                                                                                        | Se lleva control de los productos almacenados detallando cantidades, fechas de vencimiento, lote, fecha de ingreso a la bodega entre otros de tal manera que se garantice la correcta rotación de estos.                                                                               | 1                        |                    |
| 48                                                                                        | Se llevan control y manejo adecuado de los productos no conformes o devueltos y se tiene establecido un sitio específico para su almacenamiento.                                                                                                                                       | 1                        |                    |
| 49                                                                                        | Los productos como detergentes, desinfectantes y otras sustancias peligrosas están etiquetadas adecuadamente, y están almacenados en áreas o estantes aislados para estos productos. Se cuenta con fichas de seguridad de estos productos.                                             | 1                        |                    |
| <b>TOTAL CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO</b>                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
| PUNTAJE GENERAL ESPERADO                                                                  | 16                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PUNTAJE GENERAL OBTENIDO | 15                 |
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PORCENTAJE %             | 93.75 %            |
| <b>V. VERIFICACIÓN DOCUMENTAL</b>                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
| 50                                                                                        | Se cuenta con un programa de almacenamiento y recepción de materia prima, que cuente con los criterios mínimos de aceptación y rechazo de materias primas, así como el procedimiento para el control de productos no conformes.                                                        | 1                        |                    |
| 51                                                                                        | Se cuenta con registros actualizados al día de la visita, de recepción de materias primas.                                                                                                                                                                                             | 1                        |                    |
| 52                                                                                        | Se evidencia fichas técnicas y registros sanitarios de todos los productos que se manejan en la bodega.                                                                                                                                                                                | 1                        |                    |
| 53                                                                                        | Se cuenta con un programa de mantenimiento preventivo y correctivo documentado en físico, con registros de las actividades de mantenimiento realizado a los equipos. (Hoja de vida de los equipos, cronogramas, responsables de actividades de mantenimiento).                         | 1                        |                    |
| 54                                                                                        | Se cuenta con Programa de Salud Ocupacional que contenga los objetivos, diagnóstico de necesidades, información general de empleados del operador y política de seguridad y salud en el trabajo.                                                                                       | 1                        |                    |
| 55                                                                                        | Se evidencian registros de capacitación y entrenamiento al personal manipulador en temas de seguridad y salud en el trabajo, y ambientes laborales adecuados.                                                                                                                          | 1                        | fecha: 29/04/2026  |
| 56                                                                                        | Se evidencian soportes de entrega de entrega de elementos de protección personal que garanticen un trabajo seguro para el personal manipulador de alimentos.                                                                                                                           |                          |                    |
| 57                                                                                        | Se cuenta con un programa de capacitación continua al personal manipulador de alimentos documentado en físico y cuenta con cronograma, objetivo, metodología, tipo de evaluación y duración, así mismo los soportes de las capacitaciones.                                             | 1                        |                    |
| 58                                                                                        | Se evidencian los soportes de entrega de dotación para la vigencia 2025 de acuerdo con lo establecido en los Lineamientos Técnico Administrativos del programa PAE.                                                                                                                    | 1                        |                    |
| 59                                                                                        | Se evidencian los registros o acta de entrega por comedor y se encuentran firmados por el responsable de la institución educativa y/o manipuladora.                                                                                                                                    | 1                        |                    |
| 60                                                                                        | Se cuenta con los soportes del trámite realizado ante la autoridad sanitaria competente para la realización de la visita de inspección sanitaria.                                                                                                                                      | N.A                      |                    |
| <b>TOTAL VERIFICACION DOCUMENTAL</b>                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
| PUNTAJE GENERAL ESPERADO                                                                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PUNTAJE GENERAL OBTENIDO | 10                 |
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PORCENTAJE %             | 100 %              |
| <b>CONCLUSIONES DE LA VISITA POR PARTE DEL PROFESIONAL TÉCNICO DE CAMPO</b>               |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
| La visita cumple con la normatividad Sanitaria vigente.                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
| Se da cumplimiento a los aspectos requeridos en la resolución.                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
| <b>OBSERVACIONES DEL ACTOR QUE RECIBE LA VISITA</b>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
| <b>FIRMAS DE LA VISITA DE VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DEL TRANSPORTE DE ALIMENTOS</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                    |
| NOMBRE DE QUIEN ATIENDE LA VISITA:                                                        | cc: 25.786.737 Cargo: Ing. Alimentos                                                                                                                                                                                                                                                   | Firma:                   | Saudel A. Lucero   |
| PROFESIONAL APOYO SUPERVISIÓN ETC                                                         | cc: 50934258 Cargo: Ing. de Alimentos                                                                                                                                                                                                                                                  | Firma:                   | Diana Centneros    |
| PROFESIONAL APOYO SUPERVISIÓN ETC                                                         | cc: 1010057422 Cargo: Ing. de Alimentos                                                                                                                                                                                                                                                | Firma:                   | Harold Corrales R. |
| PROFESIONAL APOYO SUPERVISIÓN ETC                                                         | cc: 11030747 Cargo: Ing. Alim.                                                                                                                                                                                                                                                         | Firma:                   | JAIRO TUREN U      |
| PROFESIONAL APOYO SUPERVISIÓN ETC                                                         | cc: 100857410 Cargo: ING. ALIMENTOS EQUIPO PAE                                                                                                                                                                                                                                         | Firma:                   | Kelly H. HERNANDEZ |



**CUENTA COBRO**  
**INFORME PARCIAL N°1 (22 – 31 MAYO 2026)**

CONTRATO DE SUMINISTRO N0. SE-LP-001-2026  
Celebrado entre el Departamento de Córdoba – secretaria de Educación y el Consorcio Córdoba Nutre  
Representante Legal: Martha Isabel Hernandez Garay

**OBJETO:** “Implementación del programa de Alimentación Escolar – PAE – En los Establecimientos Educativos Oficiales de los 27 Municipios No Certificados del Departamento de Córdoba”

**Fecha informe radicado en la oficina SAN-SED:** 08/07/2026  
**Fecha revisión de Informe:** 08/07/2026 a 10/07/2026  
**Fecha envío observaciones a subsanar:** 13/07/2026  
**Fecha recibido subsanación:** 14/07/2026  
**Fecha finalización informe:** 17/07/2026  
**Fecha Informe radicado ante ordenador del gasto:** 17/07/2026

Los suscritos contratistas de la Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Secretaria de Educación de la Gobernación de Córdoba, encargada de realizar supervisión, seguimiento y control al Programa de Alimentación Escolar en el departamento, en relación nuestras obligaciones contractuales de Brindar apoyo profesional al departamento de Córdoba haciendo vigilancia al cumplimiento de las obligaciones contractuales del o los operadores del o los contratos de suministro de alimentos destinado al Programa de Alimentación Escolar (PAE) correspondiente a cada periodo establecido en el respectivo contrato, nos permitimos informar que de la revisión del informe radicado por el operador, surgieron las siguientes consideraciones y observaciones:

Se recibió por parte del consorcio CORDOBA NUTRE el informe y documentos de cuenta **N° 1**, correspondiente al período de **22 de mayo al 31 de mayo de 2026**, se evidenciaron no conformidades en relación al Certificado entrega de raciones y Registro y control diario de asistencia, así mismo en planillas de seguridad social de los profesionales contratados, remitiéndolo al operador para realizar las correcciones correspondientes, en el mismo sentido, en el informe técnico se solicitaron ajustes en relación a la entrega de soportes, específicamente formato de compras locales, contratos, entre otros.

De acuerdo a lo anterior, el operador realiza la subsanación de las no conformidades, por tanto, se encuentra que, a fecha de firma del presente documento, se da cumplimiento al componente técnico, financiero, administrativo y jurídico, por tanto, es procedente firmar por parte del supervisor del contrato y subir las cuentas a la oficina de Secretaria General para dar continuidad con el proceso de aprobación de cuenta.

Finalmente, la Secretaria General, una vez realizada la revisión integral de la cuenta **N° 1** del operador, remite a la Dirección de Seguridad Alimentaria, las carpetas de cuenta para proceder con el traslado de las mismas a la dependencia de Central de Cuentas y se inicie el proceso de pago.

Se firma a los 17 días del mes de julio del año 2026.

**Cordialmente,**

**Equipo Apoyo a la Supervisión PAE**

Dirección Seguridad Alimentaria y  
Nutricional  
Secretaria de Educación Departamental

**Dayana Mendoza, María Fda. Puche – Contratista SAN-SED, Diana Contreras – Contratista SAN-SED, Camilo Arrieta – Contratista SAN-SED. Diego Ramos - Contratista SAN-SED Beatriz Tamara – Contratista SAN-SED, Kelly Meléndrez- Contratista SAN-SED, Gabriel Carett – Contratista SAN-SED, Lenin Vergara – Contratista SAN-SED, Juan David Forero- Contratista SAN-SED, Harold Corrales- Contratista SAN-SED, Elder Tejada – Contratista SAN-SED, Haider Torralbo- Contratista SAN-SED. Karol Carrascal- Contratista SAN-SED, Andrea Arteaga- Contratista SAN-SED. Leidy Guzman Contratista SAN-SED, Ana Karina Banda- Contratista SAN-SED.**





**CUENTA COBRO**  
**INFORME PARCIAL N°2 (01 – 30 JUNIO 2026)**

CONTRATO DE SUMINISTRO N0. SE-LP-001-2026  
Celebrado entre el Departamento de Córdoba – secretaria de Educación y el Consorcio Córdoba Nutre  
Representante Legal: Martha Isabel Hernandez Garay

**OBJETO:** “Implementación del programa de Alimentación Escolar – PAE – En los Establecimientos Educativos Oficiales de los 27 Municipios No Certificados del Departamento de Córdoba”

**Fecha informe radicado en la oficina SAN-SED:** 29/07/2026  
**Fecha revisión de Informe:** 29/07/2026 a 31/07/2026  
**Fecha envío observaciones a subsanar:** 03/08/2026  
**Fecha recibido subsanación:** 04/08/2026  
**Fecha finalización informe:** 05/08/2026  
**Fecha Informe radicado ante ordenador del gasto:** 05/08/2026

Los suscritos contratistas de la Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Secretaria de Educación de la Gobernación de Córdoba, encargada de realizar supervisión, seguimiento y control al Programa de Alimentación Escolar en el departamento, en relación nuestras obligaciones contractuales de Brindar apoyo profesional al departamento de Córdoba haciendo vigilancia al cumplimiento de las obligaciones contractuales del o los operadores del o los contratos de suministro de alimentos destinado al Programa de Alimentación Escolar (PAE) correspondiente a cada periodo establecido en el respectivo contrato, nos permitimos informar que de la revisión del informe radicado por el operador, surgieron las siguientes consideraciones y observaciones:

Se recibió por parte del consorcio CORDOBA NUTRE el informe y documentos de cuenta **N° 2**, correspondiente al período de **01 de junio al 30 de junio de 2026**, se evidenciaron no conformidades en relación al Certificado entrega de raciones y Registro y control diario de asistencia, así mismo en planillas de seguridad social de los profesionales contratados, remitiéndolo al operador para realizar las correcciones correspondientes, en el mismo sentido, en el informe técnico se solicitaron ajustes en relación a la entrega de soportes, específicamente formato de compras locales, contratos, entre otros.

De acuerdo a lo anterior, el operador realiza la subsanación de las no conformidades, por tanto, se encuentra que, a fecha de firma del presente documento, se da cumplimiento al componente técnico, financiero, administrativo y jurídico, por tanto, es procedente firmar por parte del supervisor del contrato y subir las cuentas a la oficina de Secretaria General para dar continuidad con el proceso de aprobación de cuenta.

Finalmente, la Secretaria General, una vez realizada la revisión integral de la cuenta **N° 2** del operador, remite a la Dirección de Seguridad Alimentaria, las carpetas de cuenta para proceder con el traslado de las mismas a la dependencia de Central de Cuentas y se inicie el proceso de pago.

Se firma a los 05 días del mes de agosto del año 2026.

**Cordialmente,**

**Equipo Apoyo a la Supervisión PAE**

Dirección Seguridad Alimentaria y  
Nutricional  
Secretaria de Educación Departamental

**Dayana Mendoza, María Fda. Puche – Contratista SAN-SED, Diana Contreras – Contratista SAN-SED, Camilo Arrieta – Contratista SAN-SED. Diego Ramos - Contratista SAN-SED Beatriz Tamara – Contratista SAN-SED, Kelly Meléndrez- Contratista SAN-SED, Gabriel Carett – Contratista SAN-SED, Lenin Vergara – Contratista SAN-SED, Juan David Forero- Contratista SAN-SED, Harold Corrales- Contratista SAN-SED, Elder Tejada – Contratista SAN-SED, Haider Torralbo- Contratista SAN-SED. Karol Carrascal- Contratista SAN-SED, Andrea Arteaga- Contratista SAN-SED. Leidy Guzman Contratista SAN-SED, Ana Karina Banda- Contratista SAN-SED.**





**CUENTA COBRO**  
**INFORME PARCIAL N°6 (01 – 30 JUNIO 2026)**

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N0. SE-008-2025

Celebrado entre el Departamento de Córdoba – secretaria de Educación y el Cabildo Mayor Regional del Pueblo Zenú

Representante Legal: Martín Dario Moreno Arguello

**OBJETO:** “Implementación del programa de Alimentación Escolar – PAE – En los Establecimientos Educativos Oficiales con población Indígenas del Departamento de Córdoba”

**Fecha informe radicado en la oficina SAN-SED:** 22/07/2026

**Fecha revisión de Informe:** 22/07/2026 a 23/07/2026

**Fecha envío observaciones a subsanar:** 23/07/2026

**Fecha recibido subsanación:** 23/07/2026

**Fecha finalización informe:** 24/07/2026

**Fecha Informe radicado ante ordenador del gasto:** 24/07/2026

Los suscritos contratistas de la Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Secretaria de Educación de la Gobernación de Córdoba, encargada de realizar supervisión, seguimiento y control al Programa de Alimentación Escolar en el departamento, en relación nuestras obligaciones contractuales de Brindar apoyo profesional al departamento de Córdoba haciendo vigilancia al cumplimiento de las obligaciones contractuales del o los operadores del o los contratos de suministro de alimentos destinado al Programa de Alimentación Escolar (PAE) correspondiente a cada periodo establecido en el respectivo contrato, nos permitimos informar que de la revisión del informe radicado por el operador, surgieron las siguientes consideraciones y observaciones:

Se recibió por parte del cabildo Mayor Regional del Pueblo Zenú el informe y documentos de cuenta **N° 6**, correspondiente al período de **01 de junio al 30 de junio de 2026**, se evidenciaron no conformidades en relación al Certificado entrega de raciones y Registro y control diario de asistencia, así mismo en planillas de seguridad social de los profesionales contratados, remitiéndolo al operador para realizar las correcciones correspondientes, en el mismo sentido, en el informe técnico se solicitaron ajustes en relación a la entrega de soportes, específicamente formato de compras locales, contratos, entre otros.

De acuerdo a lo anterior, el operador realiza la subsanación de las no conformidades, por tanto, se encuentra que, a fecha de firma del presente documento, se da cumplimiento al componente técnico, financiero, administrativo y jurídico, por tanto, es procedente firmar por parte del supervisor del contrato y subir las cuentas a la oficina de Secretaria General para dar continuidad con el proceso de aprobación de cuenta.

Finalmente, la Secretaria General, una vez realizada la revisión integral de la cuenta **N° 6** del operador, remite a la Dirección de Seguridad Alimentaria, las carpetas de cuenta para proceder con el traslado de las mismas a la dependencia de Central de Cuentas y se inicie el proceso de pago.

Se firma a los 24 días del mes de julio del año 2026.

**Cordialmente,**

**Equipo Apoyo a la Supervisión PAE**

Dirección Seguridad Alimentaria y

Nutricional

Secretaria de Educación Departamental

**Dayana Mendoza, María Fda. Puche – Contratista SAN-SED, Diana Contreras – Contratista SAN-SED, Camilo Arrieta – Contratista SAN-SED. Diego Ramos - Contratista SAN-SED Beatriz Tamara – Contratista SAN-SED, Kelly Meléndrez- Contratista SAN-SED, Gabriel Carett – Contratista SAN-SED, Lenin Vergara – Contratista SAN-SED, Juan David Forero- Contratista SAN-SED, Harold Corrales- Contratista SAN-SED, Elder Tejada – Contratista SAN-SED, Haider Torralbo- Contratista SAN-SED. Karol Carrascal- Contratista SAN-SED, Andrea Arteaga- Contratista SAN-SED. Leidy Guzman Contratista SAN-SED, Ana Karina Banda- Contratista SAN-SED.**





**CUENTA COBRO**  
**INFORME PARCIAL N°6 (01 – 30 JUNIO 2026)**

CONTRATO DE SUMINISTRO N0. SE-LP-002-2025  
Celebrado entre el Departamento de Córdoba – secretaria de Educación y el Consorcio Córdoba Alimenta  
2026  
Representante Legal: Alvaro Javier Salgado Sotelo

**OBJETO:** “Implementación del programa de Alimentación Escolar – PAE – En los Establecimientos Educativos Oficiales de los 27 Municipios No Certificados del Departamento de Córdoba”

**Fecha informe radicado en la oficina SAN-SED:** 21/07/2026  
**Fecha revisión de Informe:** 22/06/2026 a 23/07/2026  
**Fecha envío observaciones a subsanar:** 23/07/2026  
**Fecha recibido subsanación:** 23/07/2026  
**Fecha finalización informe:** 24/07/2026  
**Fecha Informe radicado ante ordenador del gasto:** 24/07/2026

Los suscritos contratistas de la Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Secretaria de Educación de la Gobernación de Córdoba, encargada de realizar supervisión, seguimiento y control al Programa de Alimentación Escolar en el departamento, en relación nuestras obligaciones contractuales de Brindar apoyo profesional al departamento de Córdoba haciendo vigilancia al cumplimiento de las obligaciones contractuales del o los operadores del o los contratos de suministro de alimentos destinado al Programa de Alimentación Escolar (PAE) correspondiente a cada periodo establecido en el respectivo contrato, nos permitimos informar que de la revisión del informe radicado por el operador, surgieron las siguientes consideraciones y observaciones:

Se recibió por parte del consorcio CORDOBA ALIMENTA 2026 el informe y documentos de cuenta **N° 6**, correspondiente al período de **01 de junio al 30 de junio de 2026**, se evidenciaron no conformidades en relación al Certificado entrega de raciones y Registro y control diario de asistencia, así mismo en planillas de seguridad social de los profesionales contratados, remitiéndolo al operador para realizar las correcciones correspondientes, en el mismo sentido, en el informe técnico se solicitaron ajustes en relación a la entrega de soportes, específicamente formato de compras locales, contratos, entre otros.

De acuerdo a lo anterior, el operador realiza la subsanación de las no conformidades, por tanto, se encuentra que, a fecha de firma del presente documento, se da cumplimiento al componente técnico, financiero, administrativo y jurídico, por tanto, es procedente firmar por parte del supervisor del contrato y subir las cuentas a la oficina de Secretaria General para dar continuidad con el proceso de aprobación de cuenta.

Finalmente, la Secretaria General, una vez realizada la revisión integral de la cuenta **N° 6** del operador, remite a la Dirección de Seguridad Alimentaria, las carpetas de cuenta para proceder con el traslado de las mismas a la dependencia de Central de Cuentas y se inicie el proceso de pago.

Se firma a los 24 días del mes de julio del año 2026.

**Cordialmente,**

**Equipo Apoyo a la Supervisión PAE**

Dirección Seguridad Alimentaria y  
Nutricional  
Secretaria de Educación Departamental

**Dayana Mendoza, María Fda. Puche – Contratista SAN-SED, Diana Contreras – Contratista SAN-SED, Camilo Arrieta – Contratista SAN-SED. Diego Ramos - Contratista SAN-SED Beatriz Tamara – Contratista SAN-SED, Kelly Meléndrez- Contratista SAN-SED, Gabriel Carett – Contratista SAN-SED, Lenin Vergara – Contratista SAN-SED, Juan David Forero- Contratista SAN-SED, Harold Corrales- Contratista SAN-SED, Elder Tejada – Contratista SAN-SED, Haider Torralbo- Contratista SAN-SED. Karol Carrascal- Contratista SAN-SED, Andrea Arteaga- Contratista SAN-SED. Leidy Guzman- Contratista SAN-SED, Ana Karina Banda- Contratista SAN-SED.**



---

## APROBACION DE CICLO DE MENUS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR PARA PUEBLOS INDIGENAS

---

**Desde** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Fecha** Lun 20/07/2026 11:14

**Para** lisandrodomico09@gmail.com <lisandrodomico09@gmail.com>; bdomicopalacio@gmail.com <bdomicopalacio@gmail.com>; wilfredo domico rubiano <wilfredomiru@gmail.com>; waidibidomicobailarin4919@gmail.com <waidibidomicobailarin4919@gmail.com>; josekaera29@gmail.com <josekaera29@gmail.com>; ricardodomico@gmail.com <ricardodomico@gmail.com>; cesarchacari@gmail.com <cesarchacari@gmail.com>; wilfredo domico rubiano <wilfredomiru@gmail.com>; fernandogarcia@gmail.com <fernandogarcia@gmail.com>; mariapazbula@gmail.com <aldairdomico@gmail.com>; paulinabailarin1073@gmail.com <paulinabailarin1073@gmail.com>; fmpo723@gmail.com <fmpo723@gmail.com>; JNVS11.0@gmail.com <JNVS11.0@gmail.com>; montesbeltranraquelmaria@gmail.com <montesbeltranraquelmaria@gmail.com>; jorgealzateanaya@gmail.com <jorgealzateanaya@gmail.com>; yelisdoria@gmail.com <yelisdoria@gmail.com>; maygar096@gmail.com <maygar096@gmail.com>; KVD52124K2@GMAIL.COM <KVD52124K2@GMAIL.COM>; enlaceetnicopuertolibertador@gmail.com <enlaceetnicopuertolibertador@gmail.com>; porpidio1987@gmail.com <porpidio1987@gmail.com>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (442 KB)

OFICIO APROBACION DE MENUS AUTORIDADES INDIGENAS- TIERRALTA.pdf;

Cordial Saludo:

La Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, a través de la Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Resolución No. 18858 de 2018 expedida por el Ministerio de Educación Nacional, se permite convocar a las autoridades indígenas del Pueblo Emberá Katíos a participar en la jornada de revisión y aprobación del ciclo de menús del Programa de Alimentación Escolar para Pueblos Indígenas (PAIP), correspondientes a la vigencia 2027.

La jornada se llevará a cabo de acuerdo con la siguiente programación:

- **Fecha:** 03 de agosto de 2027.
- **Hora:** 8:30 a. m. a 12:00 m.
- **Lugar:** Auditorio de la Biblioteca Municipal, municipio de Tierralta, Córdoba

Cordialmente,



# Dirección Administrativa

## Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

## MESA DE TRABAJO DE APROBACIÓN DE LOS CICLOS DE MENÚ POBLACION ZENU 06082026



| NOMBRES Y APELLIDOS       | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | CARGO   | MUNICIPIO  | TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO | NIVEL DE ESCOLARIDAD | EDAD | SEXO | GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD | GRUPO ÉTNICO | OTRAS CONDICIONES | TELÉFONO DE CONTACTO     | CORREO ELECTRÓNICO       | FIRMA   |
|---------------------------|------------------------|---------|------------|-------------------|---------------------|----------------------|------|------|--------|--------------------|---------------------------|--------------|-------------------|--------------------------|--------------------------|---------|
| Francisco Pérez Martínez  | Vindoban SA            | Capitán | San Andrés | CC                | 1404463446          | Sec 31               | m    | H    | H      |                    |                           | IND          | 3204740454        | mmv@vindoban.com         | mmv@vindoban.com         | [Firma] |
| Emilio Pérez Del Cruz     | Tecmática              | Capitán | Tecmín     | CC                | 140636822           | III SD               | m    | H    | H      |                    |                           | IND          | 3136653473        | emilio21.com             | emilio21.com             | [Firma] |
| Edison Linares Martínez   | Washida                | Capitán | Tecmín     | CC                | 11076386            | II                   | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3233818415        | edisonl@washida.com      | edisonl@washida.com      | [Firma] |
| José Solís                | La Ciénega             | Capitán | San Andrés | CC                | 116893471           | II                   | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3127617185        | -                        | -                        | [Firma] |
| Santiago Sánchez          | Trinidad               | miembro | Chiriquí   | CC                | 1405266461          | SEC 46               | m    | H    | H      |                    |                           | IND          | 3126888696        | sanchez@trinidad.com     | sanchez@trinidad.com     | [Firma] |
| Díaz Pacheco              | Elmanga                | Capitán | Tecmín     | CC                | 1065034438          | SEC 25               | m    | H    | H      |                    |                           | IND          | 3114433509        | diazpacheco@gmail.com    | diazpacheco@gmail.com    | [Firma] |
| Ingilis Chantaga Torres   | Ptari                  | Capitán | Tecmín     | CC                | 1042252224          | III                  | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3246047399        | ingilis@ptari.com        | ingilis@ptari.com        | [Firma] |
| Enmanuel Sáenz            | Sabana Nueva           | Capitán | Tecmín     | CC                | 1004747492          | PRO 24               | F    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3107366935        | enmanuel@sabana.com      | enmanuel@sabana.com      | [Firma] |
| Alcides Ramírez Sutil     | Amorox                 | Capitán | Tecmín     | CC                | 110622210           | III                  | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3502422465        | alcides@amorox.com       | alcides@amorox.com       | [Firma] |
| Seoeth Sivilán González   | Cetama                 | Capitán | San Andrés | CC                | 1133349084          | PO 38                | m    | H    | H      |                    |                           | IND          | 3225438930        | seoeth@cetama.com        | seoeth@cetama.com        | [Firma] |
| Edgardo Estrella          | Academia               | Capitán | San Andrés | CC                | 110623330           | SE 53                | m    | H    | H      |                    |                           | IND          | 3501654084        | edgardo@academia.com     | edgardo@academia.com     | [Firma] |
| Arístides Delgado Caurina | Los Cuatros            | Capitán | San Andrés | CC                | 78362406            | III                  | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3247968221        | aristides@loscuatros.com | aristides@loscuatros.com | [Firma] |
| Yosmin Avila              | Santodomingo           | Capitán | Tecmín     | CC                | 1065048032          | III                  | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3501441475        | yosmin@san.com           | yosmin@san.com           | [Firma] |
| Dalys Pérez               | Robaberning            | Capitán | Tecmín     | CC                | 1042254440          | III                  | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3204741355        | dalys@robaberning.com    | dalys@robaberning.com    | [Firma] |
| Elid Serrán Alvarado      | Calle del mundo        | Capitán | Tecmín     | CC                | 1042262463          | III                  | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3504650125        | elid@delmundo.com        | elid@delmundo.com        | [Firma] |
| Melvin Camacho            | Artibonito             | Capitán | San Andrés | CC                | 50848823            | Sec 44               | F    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3105226275        | melvin@artibonito.com    | melvin@artibonito.com    | [Firma] |
| Martha de Jesús Tician    | Industrias             | Capitán | Tecmín     | CC                | 1042252472          | III                  | S    | M    | H      |                    |                           | IND          | 3202347474        | martha@industrias.com    | martha@industrias.com    | [Firma] |

**Novel de escolaridad:**  
 Sñs. Sin nivel de escolaridad **PR** Primaria **SEC** Secundaria **MED** Media  
 Tercera Tercera o Tecnológica **PRO** Profesional **MAE** Maestría  
**DOC** Doctorado **POS** Posdoctorado **MAJ** Maestría o Jefe de

**SEXO:** M. **Matrimonio:** F. **Fernendo:** I. **Intersexual:**  
**Género:** H. **nombre:** M. **Mujer:** T. **Trans:**  
**Orientación sexual:** H. **heterosexual:** L. **Lesbiana:** G. **Gay:** B.  
**Sexual:** T.G. **Transgender:** Q. **Queer:** T.S. **Transsexual:** +. **Otro:** A.

**Tipo de documento:** CC, Cedula, TI, Tarjeta de identidad, CE, Cedula de extranjeria

**Condición de discapacidad:**

**AUD:** Auditiva FIS: Física INT: Intelectual VIS: Visual SCE:

**GRUPO ÉTNICO:** N. Negro A. Afrodescendiente R. Raza P. Puroquero I. Indígena PMGI. Población migrante irregular PMGR. Población migrante regular ROM. Pueblo Rom SPE. Sin

[illegible]



CONTINUA

FORMATO  
LISTADO DE ASISTENCIA EXTERNO  
PROCESO DE GESTION DE LA MEJORA CONTINUA Y PLANIFICACION DEL BID

CONDICIONADO

VERSIÓN 01  
FECHA: 12/08/2024  
PÁGINA: 1 de 1

SECRETARÍA DEPENDENCIA SED - DAAAN

TEMA APROBACION DE CICLO DE MEJORA DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION  
ESCOLAR PARA NIÑOS INDIGENAS - PNP - VIOENCIA 2027

TIPO DE EVENTO: DIALOGO  
PARTICIPATIVO

FECHA: 04/08/2024

HORA INICIO: 08:30 PM

HORA FIN:

LUGAR: ALUOTICA MUNICIPAL - SAN ANDRES  
DE SOTAVIENTO

| NOMBRES Y APELLIDOS       | ENTIDAD / ORGANIZACION | CARGO       | MUNICIPIO  | TIPO DE DOCUMENTO | NUMERO DE DOCUMENTO | NIVEL DE ESCOLARIDAD | EDAD | SEXO | GENERO | ORIENTACION SEXUAL | CONDICION DE DISCAPACIDAD | GRUPO ÉTNICO | OTRAS CONDICIONES | TELÉFONO DE CONTACTO | CORREO ELECTRÓNICO                  | FIRMA                     |
|---------------------------|------------------------|-------------|------------|-------------------|---------------------|----------------------|------|------|--------|--------------------|---------------------------|--------------|-------------------|----------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Juan Ignacio Osorio       | Mora-Almivia           | Capitán     | San Andrés | CC                | 11060012            | 12                   | M    | M    | H      | I                  |                           |              |                   | 311754447            | 11111111                            | Juan Osorio               |
| Marcos Albornoz           | Calde Impura           | Capitán     | San Andrés | CC                | 78381635            | 42                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3116719427           | marcos83albornos@gmail.com          | Marcos Albornoz           |
| Luis Quinonet             | Cartagena              | Capitán     | San Andrés | CC                | 11062392            | 55                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3128041612           | luisquinonet@gmail.com              | Luis Quinonet             |
| José Alvarado Crotto      | Bayo Lata              | Capitán     | San Andrés | CC                | 11063197            | 52                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3012026036           | 11111111                            | José Alvarado             |
| Begina Lenas Ouedo        | Arena                  | Capitana    | Cureguale  | CC                | 25.871846           | 61                   | F    | M    | H      | I                  |                           |              |                   | 3102890509           | Regina Lenas Ouedo@gmail.com        | Begina Lenas Ouedo        |
| Griillermo Basilio Coma   | Bellavista             | Capitán     | San Andrés | CC                | 11063774            | 48                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3154071605           | elgriwill@gmail.com                 | Griillermo Basilio Coma   |
| Rafaelo Blanco            | Patito Panto           | Capitán     | San Andrés | CC                | 110587824           | 44                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3018792028           | Rafaelo Blanco@gmail.com            | Rafaelo Blanco            |
| Nons Muslao Ortiz         | Bano Pacho             | Capitana    | Cureguale  | CC                | 25.878651           | 13                   | F    | M    | H      | I                  |                           |              |                   | 3027489165           | Nons Muslao Ortiz@gmail.com         | Nons Muslao Ortiz         |
| Javier Nicolas Ruiz Hoyos | E.E. Calle Larga       | Coordenador | San Andrés | CC                | 78381960            | 44                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3226764308           | Javier Nicolas Ruiz Hoyos@gmail.com | Javier Nicolas Ruiz Hoyos |
| Lugo Osorio               | Peuperaun              | Capitán     | San Andrés | CC                | 11061506            | 10                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3145826699           | Lugo Osorio@gmail.com               | Lugo Osorio               |
| Raul Estrada Alvarado     | Flores de mesha        | Capitán     | San Andrés | CC                | 11.062788           | 10                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3206374567           | Estrada Raul@gmail.com              | Raul Estrada Alvarado     |
| Darwin Flores             | El manán               | Capitán     | San Andrés | CC                | 1003059527          | 38                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3222621383           | darwinf@gmail.com                   | Darwin Flores             |
| Jesús David Benquelt      | Tierragrata            | Capitán     | San Andrés | CC                | 100357384           | 28                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3217139774           | Clemente Jesus@gmail.com            | Jesús David Benquelt      |
| Eder Luis Brau Perez      | Nueva Calabá           | Capitán     | Tuchin     | CC                | 1193546333          | 35                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3217926351           | Eder Luis Brau Perez@gmail.com      | Eder Luis Brau Perez      |
| Elkin Gaspar              | Pitral                 | Capitán     | Tuchin     | CC                | 1196965736          | 32                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3127744397           | Elkin Gaspar@gmail.com              | Elkin Gaspar              |
| Yurany Morales            | Cernobambá             | Capitán     | Tuchin     | CC                | 1100332177          | 23                   | F    | M    | H      | I                  |                           |              |                   | 3217335853           | Cubido Cernobamba@gmail.com         | Yurany Morales            |
| Analvi Sierra             | Tuchin Urbana          | Capitán     | Tuchin     | CC                | 110787373           | 41                   | M    | H    | H      | I                  |                           |              |                   | 3106567534           | Analvi Sierra@gmail.com             | Analvi Sierra             |

Nivel de escolaridad: PNI Primaria SEC Secundaria MID  
Sin nivel de escolaridad PNI Primaria SEC Secundaria MID  
Vista TTT Técnico Tecnológico PRO Profesional MAE Maestría  
DOC Docentes POS Posgraduado MAS Maestría o Doctorado

Sexo: M Masculino F Femenino L Intersexual  
Orientación sexual: H Heterosexual M Mujer T Trans  
Bisexual TG Transgénero Q Queer IS Intersexual \* Otro A  
Asexual

Tipo de documento: CC Cédula TI Tarjeta de identidad CC  
Cédula de extranjería  
Condición de discapacidad: AAO Ausencia FIS Físico INT Intelectual VIS Visual SCE  
Sordociega PNI Psicológico MDL Multidis

Grupo étnico: N Negro A Afrodescendiente R  
Bata P Paganismo IND Indígena PNI  
Población migrante regular ANGE Población  
migrante regular ROR Población ROR  
Población migrante regular SRE Sin  
pertinencia étnica

Otras condiciones especiales: CR Comunidad Rural CU Comunidad Urbana VICA Persona víctima  
del conflicto Armado PHCLL Persona habitante de Calle PEP Persona en proceso de la  
protección PPI Persona Privada de la Libertad PEK Población Económicamente Marginal  
Gestante CH Mujeres o Padres Cabeza de Hogar





|                                                      |  |                                                                                                                           |  |                   |  |                               |  |                                                                  |  |
|------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--|-------------------------------|--|------------------------------------------------------------------|--|
| SECRETARÍA DE DEFENSA B.D. - D.A.N.                  |  | TÍTULO DE ATENCIÓN DE CUIDO DE MENUS DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA PUEBLOS INDÍGENAS - P.A.P. - VIGENCIA 2022 |  | FORMATO           |  | LISTADO DE ASISTENCIA EXTERNO |  | PROCESO DE GESTIÓN DE LA MEDIDA CONTINUA Y PLANIFICACIÓN DEL SIG |  |
| NOMBRE Y APELLIDOS                                   |  | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN                                                                                                    |  | CARGO             |  | MUNICIPIO                     |  | TIPO DE DOCUMENTO                                                |  |
| NÚMERO DE DOCUMENTO                                  |  | NIVEL DE ESCOLARIDAD                                                                                                      |  | EDAD              |  | SEXO                          |  | GÉNERO                                                           |  |
| ORIENTACIÓN SEXUAL                                   |  | CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD                                                                                                 |  | GRUPO ÉTNICO      |  | OTRAS CONDICIONES             |  | TELÉFONO DE CONTACTO                                             |  |
| CORREO ELECTRÓNICO                                   |  | FIRMA                                                                                                                     |  | FECHA: 04/08/2024 |  | HORA INICIO DE 08:30 AM       |  | HORA FIN:                                                        |  |
| LUGAR: AUDITORIA MUNICIPAL - SAN ANDRÉS DE SOCAVENTO |  | CÓDIGO GMP-PAP                                                                                                            |  | VERSIÓN: 01       |  | FECHA: 12/08/2024             |  | PÁGINA 1 de 1                                                    |  |

| NOMBRES Y APELLIDOS     | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | CARGO      | MUNICIPIO  | TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO | NIVEL DE ESCOLARIDAD | EDAD | SEXO | GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD | GRUPO ÉTNICO | OTRAS CONDICIONES | TELÉFONO DE CONTACTO | CORREO ELECTRÓNICO      | FIRMA                   |
|-------------------------|------------------------|------------|------------|-------------------|---------------------|----------------------|------|------|--------|--------------------|---------------------------|--------------|-------------------|----------------------|-------------------------|-------------------------|
| Yenny Gaudin Wilson     | T.E. Alvarado          | capitán    | San Andrés | C                 | 26086874            | EX 58                | F    | 14   | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3042725076           | Yenny Gaudin Wilson     | Yenny Gaudin Wilson     |
| Luis Miguel Oviedo      | R-2 ENU                | capitán    | San Andrés | CC                | 11063225            | B                    | 47   | M    | H      | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3243819638           | Luis Miguel Oviedo      | Luis Miguel Oviedo      |
| Jaime de la Cruz        | capitán                | San Andrés | CC         | 1072248293        | B                   | 41                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3135611527           | Jaime de la Cruz        | Jaime de la Cruz        |
| Dairo Samir Cuevas      | capitán                | San Andrés | CC         | 11061770          | B                   | 51                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3128644830           | Dairo Samir Cuevas      | Dairo Samir Cuevas      |
| Hernando Quiñones       | capitán                | San Andrés | CC         | 107553706         | T                   | 35                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3016506111           | Hernando Quiñones       | Hernando Quiñones       |
| Luz Neida Joaquin Vilch | capitán                | San Andrés | CC         | 25872784          | T                   | 57                   | F    | ..   | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3012390539           | Luz Neida Joaquin Vilch | Luz Neida Joaquin Vilch |
| Osca Tcheran            | capitán                | Tuchin     | CC         | 11059859          | B                   | 66                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3126224068           | Osca Tcheran            | Osca Tcheran            |
| Campo Elias Flores      | capitán                | Tuchin     | CC         | 15705224          | B                   | 43                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3205313355           | Campo Elias Flores      | Campo Elias Flores      |
| Yasmir Gada Guerra      | capitán                | San Andrés | CC         | 6477772           | T                   | 42                   | F    | F    | H      | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3215821939           | Yasmir Gada Guerra      | Yasmir Gada Guerra      |
| Yulidis Peña Henand     | capitán                | Tuchin     | CC         | 106304980         | T                   | 22                   | F    | F    | H      | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3238351025           | Yulidis Peña Henand     | Yulidis Peña Henand     |
| Osma Sicafá             | capitán                | Tuchin     | CC         | 1063049528        | T                   | 37                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3126975150           | Osma Sicafá             | Osma Sicafá             |
| Jose Domingo Arroyo     | capitán                | San Andrés | CC         | 283814965         | B                   | 43                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3241197746           | Jose Domingo Arroyo     | Jose Domingo Arroyo     |
| Pedro Banda             | capitán                | San Andrés | CC         | 78380391          | T                   | 46                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3217383868           | Pedro Banda             | Pedro Banda             |
| Enciser Montalvo        | capitán                | Tuchin     | CC         | 11063775          | P                   | 51                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3235468552           | Enciser Montalvo        | Enciser Montalvo        |
| William Mercado         | capitán                | Tuchin     | CC         | 84041446          | B                   | 50                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3148414194           | William Mercado         | William Mercado         |
| Los Jara e teleya       | capitán                | San Andrés | CC         |                   |                     | 23                   | M    | H    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                |                      | Los Jara e teleya       | Los Jara e teleya       |
| Domingo Belio Burete    | capitán                | Tuchin     | CC         | 1106969679        | P                   | 30                   | F    | F    | ..     | ..                 | ..                        | ..           | ..                | 3148381135           | Domingo Belio Burete    | Domingo Belio Burete    |

SEDE: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo, I. Interseccional

SEDES: M. Macaracas, F. Ferminillo

|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DE ASISTENTE:<br>SIN: Sin nombre de asistencia<br>PRIM: Primera<br>SEC: Secundaria<br>MID: Media<br>TTT: Tercero o Tercerón<br>PRO: Profesional<br>MAE: Maestro<br>DOC: Docente<br>POS: Posgrado<br>MAS: Maestro o Maestro | SEXO:<br>M: Masculino<br>F: Femenino<br>L: Intersexual<br>G: Otro | TIPO DE DOCUMENTO:<br>CC: Cédula<br>TI: Tarjeta de Identidad<br>CE: Cédula de extranjería<br>CO: Cédula de ciudadanía<br>AU: Audencia<br>FIS: Fica<br>INT: Interferencia<br>VIS: Visual<br>SCE: Sordociego<br>PSI: Psicología<br>MUL: Múltiple | GRUPO ÉTNICO:<br>N: Negro<br>A: Afrodescendiente<br>R: Raza<br>P: Puro<br>I: Indígena<br>PMOI: Población migrante irregular<br>PMOI: Población migrante regular<br>RDM: Pueblo Rom<br>SRI: Sin pertenencia étnica | OTRAS CONDICIONES:<br>S: Sordo<br>C: Ciego<br>CH: Comunidad Rural<br>CU: Comunidad Urbana<br>VICA: Persona víctima del conflicto armado<br>PICT: Persona habitante de calle<br>PEP: Persona en proceso de la prostitución<br>PPL: Persona privada de la libertad<br>PRC: Población Esclavista<br>MGS: Mujeres Gitanas<br>CH: Mujeres o padres Cerebrales de hogar |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## PROCESO DE GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA Y PLANIFICACIÓN DEL SGC

SECRETARIA / DEPENDENCIA:

## TEMA:

**TIPO DE EVENTO:**  
Capacitación y asistencia técnica,  
Difusión, Promoción

DOI: 10.1002/anie

**HOMER INDO:**

**MOORE & PINE**

U.S. & Canada

| NOMBRES Y APELLIDOS | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | CARGO        | MUNICIPIO | TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO | NIVEL DE ESCOLARIDAD | EDAD | SEXO | GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD | GRUPO ÉTNICO | OTRAS CONDICIONES | TÉLEFONO DE CONTACTO | CORREO ELECTRÓNICO          | FIRMA           |  |
|---------------------|------------------------|--------------|-----------|-------------------|---------------------|----------------------|------|------|--------|--------------------|---------------------------|--------------|-------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------|--|
| ADONEL SANDO        | COSEPEPE               | CONCEAL      | ALVARA    | CE                | 50923140            | 46 F                 | 14   | F    | H      |                    |                           | 0+           |                   | 3023541114           | avandolomuch@gmail.com      | 2016            |  |
| Amelito Huerta      | Grh Cadeba             | contabilidad | Matheia   | CC                | 116313267           | 23 M                 | 11   | H    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | comfomestus@hotmail.com     | Amelito Huerta  |  |
| Elmer Tejada Ruiz   | Grh Cadeba             | contabilidad | Matheia   | CC                | 115214996           | 21 M                 | 14   | H    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | elmer.tejada@gmail.com      | Elmer Tejada    |  |
| Leidy Guzman Oyola  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3015818701           | lyzamanjale@hotmail.com     | Leidy Guzman    |  |
| Oronzo Razo Razo    | Grh Cadeba             | Prof. Univ.  | Matheia   | CC                | 327531214           | 53 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 3104382459           | huanypineda@hotmail.com     | Oronzo Razo     |  |
| Heidy Felemez J.    | ETC                    | Prof. Univ.  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 317327206            | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David Carrascal F.  | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 2583562             | 40 F                 | 11   | M    | M      |                    |                           |              |                   | 3102151821           | valkyrie@hotmail.com        | David Carrascal |  |
| Belen Toranzo       | SED-ASIAN              | Contratista  | Matheia   | CC                | 302515158           | 30 F                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3119689380           | belen.toranzo@gmail.com     | Belen Toranzo   |  |
| Heidy Felemez J.    | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 110679700           | 37 M                 | 11   | F    | H      |                    |                           |              |                   | 3017469109           | heidyfelemez@gmail.com      | Heidy Felemez   |  |
| Oronzo Ruiz         | Grh Cadeba             | Contratista  | Matheia   | CC                | 5040624             | 52 F                 |      | F    |        |                    |                           |              |                   | 300460361            | 2014.cuinas@com. 3017469109 | Oronzo Ruiz     |  |
| David               |                        |              |           |                   |                     |                      |      |      |        |                    |                           |              |                   |                      |                             |                 |  |

**Nivel de escolaridad:** PRI: Primaria SEC: Secundaria MED: Media TTY: Técnico o Tecnológico PRO: Profesional MAE: Maestría DOC: Doctorado POS: Posdoctorado MAUS: Maestro o Salvador

Sexo: M: Masculino F: Femenino I: Intersexual  
Género: H: Hombre M: Mujer T: Trans  
Orientación sexual: H: Heterosexual L: Lesbiana G: Gay B: Bisexual TG: Transgénero Q: Queer TS: Transsexual +:  
Otro A: Asexual

**Tipo de documento:** CC: Cédula TI: Tarjeta de Identidad CE: Cédula de extranjería

**Condición de elegibilidad:**

**AUD:** Audición FIS: Física INT: Intelectual VS: Visual SCE: Sordoceguera Pst: Psicosocial MNU: Múltiple

**Grupo étnico:** N: Negro A: Afrodescendiente R: Raizal P: Palenquero IND: Indígena PMGI: Población migrante irregular PMGR: Población migrante regular ROM: Pueblo Rrom SPE: San pertenencia étnica

OTRAS CONDICIONES SOCIALES: CR: Comunidad Rural; CU: Comunidad Urbana; VICA: Persona Víctima del Conflicto Armado; PRCU: Persona Habitante de Calle; PE: Persona en ejercicio de la prostitución; PV: Persona Privada de Libertad; PDI: Población Desembarazada; MG: Mujeres Gestantes; CH: Madres o padres Cabeza de Hogar.

## PAGINA: 1 de 1

LIFEWE

| NOMBRES Y APELLIDOS | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | CARGO       | MUNICIPIO | TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO | NIVEL DE ESCOLARIDAD | EDAD | SEXO | GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD | GRUPO ÉTNICO | OTRAS CONDICIONES | TÉLEFONO DE CONTACTO | CORREO ELECTRÓNICO          | FIRMA   |
|---------------------|------------------------|-------------|-----------|-------------------|---------------------|----------------------|------|------|--------|--------------------|---------------------------|--------------|-------------------|----------------------|-----------------------------|---------|
| Juan David Forero G | Gob de Calha           | Contrahista | Montería  | Ce                | 1067071140          | PE 35                | M    | M    |        |                    |                           |              |                   | 3024181180           | Idforero150@gmail.com       | [Firma] |
| Harold Corrales E.  | Gob Corrales           | Contrahista | Montería  | Ce                | 1067071140          | PE 35                | M    | M    |        |                    |                           |              |                   | 3013310252           | haroldcorrales@gmail.com    | [Firma] |
| Juan David Forero   | Gob de Calha           | "           | "         | "                 | 1014310252          | PE 35                | M    | F    | F      | F                  | M                         | M            |                   | 3114422976           | juan.david.forero@gmail.com | [Firma] |

Otras condiciones Sociales: CR: Comunidad Rural; CU: Comunidad Urbana; VICA: Persona Víctima del Conflicto Armado; PHCU: Persona Habitante de Calle; PER: Persona en ejercicio de la prostitución; PPL: Persona Privada de la Libertad; PDI: Población Desembarazada; Mdi: Mujeres Desplazadas; CHI: Madres o padres Calzados de Híguel

---

## Solicitud de cotización DISTREBOL Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Vie 17/07/2026 9:53

Para distrebol@hotmail.com <distrebol@hotmail.com>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (653 KB)

COTIZACIÓN DISTREBOL DEL SINU SAS.pdf;

Montería, julio 3 de 2026

**DASAN-332-2026**

Señores,

**DISTREBOL DEL SINU SAS**

NIT: 901247382-8

**Representante legal:** MARIN AVENDAÑO ANDRES

**Correo Electrónico:** [distrebol@hotmail.com](mailto:distrebol@hotmail.com)

**Dirección:** CL 13 8 D 43 L 2 AV CIRCUNVALAR BRR LACHARME

**Municipio:** Montería

**Numero teléfono:** 3205493800 - 32054904 97

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| COMPONENTE                 | ALIMENTOS                          | PRESENTACIÓN                 | VALOR |
|----------------------------|------------------------------------|------------------------------|-------|
| BEBIDAS LACTEAS            | LECHE LIQUIDA ENTERA PASTEURIZADA  | BOLSA X 1000 CC              |       |
|                            | LECHE EN POLVO ENTERA PASTEURIZADA | BOLSA X 900 G                |       |
|                            | LECHE ENTERA UTH                   | BOLSA X200CC                 |       |
|                            | LECHE ENTERA UTH (saborizada)      | BOLSA X 200CC                |       |
|                            | BEBIDA DE AVENA CON LECHE UTH      | BOLSA X 200CC                |       |
| ALIMENTO PROTEICO          | CARNE DE RES MAGRA                 | LIBRA /500g                  |       |
|                            | CARNE DE CERDO MAGRA               | LIBRA /500g                  |       |
|                            | PECHUGA DE POLLO                   | LIBRA /500g                  |       |
|                            | HUEVO                              | UNIDAD                       |       |
|                            | FRIJOL ZARAGOZA                    | BOLSA X 500g                 |       |
|                            | FRIJOL CARGAMANTO ROJO             | BOLSA X 500g                 |       |
|                            | FRÍJOL CABECITA NEGRA              | BOLSA X 500g                 |       |
|                            | LENTEJA                            | BOLSA X 500g                 |       |
| CEREALES, PLATANOS, RAICES | HARINA DE MAIZ BLANCA              | BOLSA X 500g                 |       |
|                            | HARINA DE MAIZ AMARILLA            | BOLSA X 500g                 |       |
|                            | ARROZ                              | BOLSA X 500g                 |       |
|                            | PAPA SABANERA                      | LIBRA /500g                  |       |
|                            | YUCA                               | LIBRA /500g                  |       |
|                            | ÑAME                               | LIBRA /500g                  |       |
|                            | PLATANO VERDE                      | LIBRA /500g                  |       |
|                            | PLATANO AMARILLO                   | LIBRA /500g                  |       |
|                            | MAIZ BLANCO                        | LIBRA /500g/250g             |       |
|                            | MAIZ CUCHUCO                       | LIBRA /500g/250g             |       |
|                            | MAIZ TIERNO                        | LIBRA /500g/250g             |       |
|                            | PASTA CORTA                        | BOLSA X 250g                 |       |
|                            | AVENA                              | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                            | FECULA DE MAIZ                     | CAJA X 380g<br>CAJA X 90g    |       |
|                            | COCOA                              | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                            | CHOCOLATE AMARGO                   | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |

|                        |                               |                       |  |
|------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|
|                        | PASTA LARGA                   | BOLSA X 250g          |  |
| FRUTA                  | BANANO                        | LIBRA /500g           |  |
|                        | MANDARINA                     | LIBRA /500g           |  |
|                        | NARANJA                       | LIBRA /500g           |  |
|                        | PATILLA                       | LIBRA /500g           |  |
|                        | MARACUYA                      | LIBRA /500g           |  |
|                        | PIÑA                          | LIBRA /500g           |  |
|                        | GUAYABA DULCE                 | LIBRA /500g           |  |
|                        | MANZANA                       | LIBRA /500g           |  |
|                        | MANGO                         | LIBRA /500g           |  |
|                        | LIMÓN                         | LIBRA /500g           |  |
| AZUCARES               | AZUCAR                        | BOLSA X 500g          |  |
|                        | PANELA                        | LIBRA/500g            |  |
| GRASAS                 | ACEITE VEGETAL                | FRASCO X 500 ML       |  |
|                        |                               | FRASCO X 1000 ML      |  |
|                        |                               | FRASCO X 3000 ML      |  |
|                        | MANTEQUILLA                   | BARRA X 125 GR X 500g |  |
| VERDURAS               | CEBOLLA ROJA CABEZONA         | LIBRA /500g           |  |
|                        | TOMATE                        | LIBRA /500g           |  |
|                        | AJO                           | LIBRA /500g           |  |
|                        | PEPINO                        | LIBRA /500g           |  |
|                        | CEBOLLA JUNCA                 | LIBRA /500g           |  |
|                        | AJÍ DULCE                     | LIBRA /500g           |  |
|                        | ZANAHORIA                     | LIBRA /500g           |  |
|                        | REPOLLO                       | LIBRA /500g           |  |
|                        | AHUYAMA                       | LIBRA /500g           |  |
|                        | CEBOLLA BLANCA                | LIBRA /500g           |  |
|                        | BERENJENA                     | LIBRA /500g           |  |
|                        | LECHUGA                       | LIBRA /500g           |  |
|                        | CILANTRO                      | LIBRA /500g           |  |
|                        | HABICHUELA LARGA              | LIBRA /500g           |  |
|                        | APIO                          | LIBRA /500g           |  |
|                        | HABICHUELA CORTA              | LIBRA /500g           |  |
|                        | PIMENTÓN                      | LIBRA /500g           |  |
| AGUA                   | BOLSAS DE AGUA                | UNIDAD X 200 CC       |  |
|                        |                               | UNIDAD X 500 CC       |  |
| PANADERIA Y MISCELANEA | SAL                           | UNIDAD X 500g         |  |
|                        | VINAGRE BLANCO                | 1000CC                |  |
|                        | PAN DE QUESO                  | 35g- 70g - 80g-120g   |  |
|                        | GALLETA PUNTO ROJO            | 35g- 70g- 80g-120g    |  |
|                        | PAN BOCADILLO                 | 35g- 70g - 80g-120g   |  |
|                        | PAN CROISSANT                 | 35g- 70g - 80g-120g   |  |
|                        | PAN DE QUESO                  | 35g- 70g - 80g-120g   |  |
|                        | PAN DULCE                     | 35g- 70g - 80g-120g   |  |
|                        | PAN BLANCO (TIPO MANTEQUILLA) | 35g- 70g - 80g-120g   |  |
|                        | PAN MOGOLLA                   | 35g- 70g - 80g-120g   |  |

|                               |                            |                     |  |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------|--|
|                               | ROSCÓN                     | 35g- 70g- 80g-120g  |  |
|                               | PAN HOJALDRE               | 35g- 70g - 80g-120g |  |
| <b>DULCES Y FRUTOS SECOS</b>  | PANELITA                   | 20g - 60g           |  |
|                               | BOCADILLO                  | 25g-30g             |  |
|                               | LECHE CONDENSADA           | 20g -40g            |  |
|                               | CARAMELOS BLANDOS DE LECHE | 20g-30g             |  |
|                               | MANI EN CREMA              | 20g-30g             |  |
|                               | MANI CON PASAS             | 20g-30g             |  |
| <b>SAZONADORES Y ESPECIES</b> | ANIS                       | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | CANELA EN POLVO            | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | TOMILLO SECO               | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | PIMIENTA MOLIDA            | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | VAINILLA ESENCIA           | 100CC-250CC-1000CC- |  |
|                               | PEREJIL SECO               | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | ACHIOTE                    | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | OREGANO MOLIDO             | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | LAUREL SECO                | LIBRA x 500 g       |  |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN  
Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         |
| <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE |

|        |        |        |
|--------|--------|--------|
| Firma: | Firma: | Firma: |
|--------|--------|--------|



GOBERNACIÓN DE  
CÓRDOBA



## Dirección Administrativa

Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización huevos - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

**Desde** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Fecha** Mié 08/07/2026 9:35

**Para** SURTIDORA DEL SINU <surtisinu@hotmail.com>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (507 KB)

COTIZACIÓN HUEVOS AVICER BERASTEGUI.pdf;

Señores,

**AVICER BERASTEGUI**

NIT: 1065012606-2

**Representante legal:** Carlos Ramírez Giraldo – Gerente.

**Correo Electrónico:** [surtisinu@hotmail.com](mailto:surtisinu@hotmail.com)

**Dirección:** Cr 13 8 B 2 Brr San Francisco Cereabastos Galpón -GL- 2

**Municipio:** Cereté

**Numero teléfono:** 3165227820

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.

- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM    | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|---------|------------------|-------|
| HUEVO A | UNIDAD           |       |

#### **DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR**

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### **EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN  
Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         |
| <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



GOBERNACIÓN DE  
CÓRDOBA



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Nain

---

## Solicitud de cotización aseo - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Mié 08/07/2026 10:13

Para eccoclean@outlook.es <eccoclean@outlook.es>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (575 KB)

COTIZACIÓN DASAN-355-2026 ASEO NOW CLEAN SAS.pdf;

Señores,

**NOW CLEANY S.A.S**

**NIT:** 901260145-2

**Representante legal:** GARCIA MARQUEZ SAMUEL

**Correo:** [eccoclean@outlook.es](mailto:eccoclean@outlook.es)

**Dirección:** SAN JERONIMO CENTRO LOGISTICO E INDUSTRIAL KM 3 MZ F BG 2,

**Municipio:** Montería – Córdoba

**Contacto:** 3176176143 – 3003448697

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.

- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM                                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------|
| a. Escoba plástica grande                                                                                                                                                                                                   | UNIDAD           |       |
| b. Trapero de hilaza sin goma.                                                                                                                                                                                              | UNIDAD           |       |
| c. Recogedor de basura de plástico.                                                                                                                                                                                         | UNIDAD           |       |
| d. Cepillo largo cerdas duras.                                                                                                                                                                                              | UNIDAD           |       |
| e. Cepillo de mano cerdas duras.                                                                                                                                                                                            | UNIDAD           |       |
| f. Esponja plástica.                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD           |       |
| g. Detergente biodegradable para lavado de platos y batería de cocina, desengrasante, con componentes sulfurados, inoloro biodegradable, en barra, crema polvo o líquido presentación x 2kilos o presentación de 1/2 litros | Kg / L           |       |
| h. Esponja abrasiva x 1unds                                                                                                                                                                                                 | UNIDAD           |       |
| i. Desinfectante líquido x litro o presentación de 1/2 litros.                                                                                                                                                              | Litro            |       |
| j. Jabón para aseo general, inoloro y biodegradable, en polvo líquido presentación x 2kilos o presentación de 1/2.                                                                                                          | Kg               |       |
| k. Caneca con tapa de 65 litros                                                                                                                                                                                             | UNIDAD           |       |
| l. Bolsas plásticas de basura para tanques de 65 litros.                                                                                                                                                                    | UNIDAD           |       |
| m. Guantes                                                                                                                                                                                                                  | CAJA             |       |
| n. Tapabocas x cajas                                                                                                                                                                                                        | CAJA             |       |
| o. Jabón líquido antimaterial (litro)                                                                                                                                                                                       | Litro            |       |
| p. Cloro x 2 litros.                                                                                                                                                                                                        | Litro            |       |
| q. Alcohol x 2 litros.                                                                                                                                                                                                      | Litro            |       |
| r. Papel higiénico (1unidad)                                                                                                                                                                                                | UNIDAD           |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.

- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### **EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



## **Dirección Administrativa**

### **Seguridad Alimentaria y Nutricional**



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización dotación MP Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Jue 16/07/2026 11:46

Para Carmenpachecococo@gmail.com <Carmenpachecococo@gmail.com>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (520 KB)

CONFECCIONES CARMEN.pdf;

Señores,

**CONFECCIONES CARMEN**

**NIT:** 50926432

**Representante Legal:** Carmen Rosa Pacheco puche

**Correo Electrónico:** Carmenpachecococo@gmail.com

**Dirección:** Diagonal 15#1B110 Barrio Santander

**Municipio:** Montería - Córdoba

**Contacto:** 300 2265153

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud de información no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, ni compromiso contractual alguno, y en consecuencia no genera obligación de ningún tipo para el Departamento de Córdoba. Su único propósito es recopilar información que permita la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, identificando posibles candidatos para la compra de bienes o la prestación del servicio.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM                                     | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|------------------------------------------|------------------|-------|
| Conjunto anti fluido color blanco.       | UNIDAD           |       |
| Gorro.                                   | UNIDAD           |       |
| Polaina.                                 | UNIDAD           |       |
| Zapatos cerrados tipo crocs color blanco | UNIDAD           |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

## EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



### Dirección Administrativa Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

**Solicitud de cotización dotación MP - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.**

---

**Desde** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Fecha** Jue 23/07/2026 8:50

**Para** infinita.cyc@gmail.com <infinita.cyc@gmail.com>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (520 KB)

CONFECCIONES INFINITA.pdf;

Montería, julio 23 de 2026

**DASAN-399-2026**

Señores,

**INFINITA - CREACIONES Y CONFECCIONES**

**NIT:** \_\_\_\_\_

**Representante Legal:** \_\_\_\_\_

**Correo Electrónico:** [infinita.cyc@gmail.com](mailto:infinita.cyc@gmail.com)

**Dirección:** Montería - Córdoba

**Contacto:** 3011286321

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.

- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud de información no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, ni compromiso contractual alguno, y en consecuencia no genera obligación de ningún tipo para el Departamento de Córdoba. Su único propósito es recopilar información que permita la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, identificando posibles candidatos para la compra de bienes o la prestación del servicio.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM                                     | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|------------------------------------------|------------------|-------|
| Conjunto antiﬂuido color blanco.         | UNIDAD           |       |
| Gorro.                                   | UNIDAD           |       |
| Polaina.                                 | UNIDAD           |       |
| Zapatos cerrados tipo crocs color blanco | UNIDAD           |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

## EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



### Dirección Administrativa Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización Exámenes ocupacionales Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Jue 16/07/2026 10:41

Para Info@saludocupacionaltotal.co <Info@saludocupacionaltotal.co>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; DIANA CARINA MARTELO BARRIOS <diana.martelo@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (603 KB)

COTIZACIÓN SALUD OCUOACIONAL TOTAL.pdf;

Montería, julio 16 de 2026

**DASAN-380-2026**

Señores,

**SALUD OCUPACIONAL TOTAL S.A.S**

**NIT:** 900408285-1

**Representante legal:** Suarez Sánchez David

**Correo electrónico:** [Info@saludocupacionaltotal.co](mailto:Info@saludocupacionaltotal.co)

**Dirección:** Calle 29 Cra 11 #11-05

**Municipio:** Montería – Córdoba

**Número de teléfono:** 3105281220 - 3145082752

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.

- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud de información no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, ni compromiso contractual alguno, y en consecuencia no genera obligación de ningún tipo para el Departamento de Córdoba. Su único propósito es recopilar información que permita la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, identificando posibles candidatos para la compra de bienes o la prestación del servicio.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM                      | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|---------------------------|------------------|-------|
| Examen médico ocupacional | UNIDAD           |       |
| Coprológico               | UNIDAD           |       |
| KOH de uñas               | UNIDAD           |       |
| Frotis nasofaríngeo       | UNIDAD           |       |
| Serología VDRL            | UNIDAD           |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

**EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

**RV: Solicitud de cotización Exámenes - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.**

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Mar 21/07/2026 9:58

Para solmedicresultados@gmail.com <solmedicresultados@gmail.com>

 1 archivo adjunto (526 KB)

COTIZACIÓN SOLMEDIC INTEGRAL SAS.pdf;

Señores,

**SOLMEDIC INTEGRAL SAS**

**NIT:** 9008333544-4

**Representante legal:** Manuel Francisco Alvarado

**Gerente:** Manuel David Berrio Mejía

**Correo electrónico:** [solmedicresultados@gmail.com](mailto:solmedicresultados@gmail.com)

**Dirección:** Calle 22 #9-76

**Municipio:** Montería

**Número de teléfono:** 3206972016

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApa)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.

- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM                      | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|---------------------------|------------------|-------|
| Examen médico ocupacional | UNIDAD           |       |
| Coprológico               | UNIDAD           |       |
| KOH de uñas               | UNIDAD           |       |
| Frotis nasofaríngeo       | UNIDAD           |       |
| Serología VDRL            | UNIDAD           |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                    | REVISADO POR                                                     | REVISADO POR                                                     |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                                 | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                             | <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                            |
| <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista<br>Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista<br>Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos –<br>Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                    | <b>Firma:</b>                                                    | <b>Firma:</b>                                                    |



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional

---



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

**De:** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Enviado:** viernes, 3 de julio de 2026 1:15 p. m.

**Para:** solmedicresultados@gmail.com <solmedicresultados@gmail.com>

**Cc:** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310

<diana.contreras0310@gmail.com>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura

<kelly.melendres@cordoba.gov.co>

**Asunto:** Solicitud de cotización Exámenes - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

Montería, julio 3 de 2026

**DASAN-336-2026**

Señores,

**SOLMEDIC INTEGRAL SAS**

**NIT:** 9008333544-4

**Representante legal:** Manuel Francisco Alvarado

**Gerente:** Manuel David Berrio Mejía

**Correo electrónico:** [solmedicresultados@gmail.com](mailto:solmedicresultados@gmail.com)

**Dirección:** Calle 22 #9-76

**Municipio:** Montería

**Número de teléfono:** 3206972016

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM                      | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|---------------------------|------------------|-------|
| Examen médico ocupacional | UNIDAD           |       |
| Coprológico               | UNIDAD           |       |
| KOH de uñas               | UNIDAD           |       |
| Frotis nasofaríngeo       | UNIDAD           |       |
| Serología VDRL            | UNIDAD           |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).

- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### **EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| <b>ELABORADO POR</b>                                          | <b>REVISADO POR</b>                                           | <b>REVISADO POR</b>                                           |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         |
| <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



GOBERNACIÓN DE  
**CÓRDOBA**

## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional

---



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización frutas y verduras - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Mié 08/07/2026 10:47

Para valeria valencia velasco <valevalencia03@hotmail.com>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (625 KB)

COTIZACIÓN FRUTAS DISTRIBUCIONES VVV DASAN-357-2026.pdf;

Señores,

**DISTRIBUCIONES TRIPLE VVV**

**NIT:** 70907314-6

**Representante legal:** VALENCIA MONTOYA JUAN RODRIGO

**Correo:** [valevalencia03@hotmail.com](mailto:valevalencia03@hotmail.com)

**Dirección:** CL 12 A 8 E 75 BRR BUENAVISTA

**Municipio:** Montería – Córdoba

**Contacto:** 3016958575

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApa)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.

- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| GRUPO                         | ÍTEM                    | UNIDAD DE MEDIDA             | VALOR |
|-------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------|
| GRANOS                        | FRIJOL ZARAGOZA         | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | FRIJOL CARGAMANTO ROJO  | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | FRÍJOL CABECITA NEGRA   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | LENTEJA                 | BOLSA X 500g                 |       |
| CEREALES,<br>PLATANOS, RAICES | HARINA DE MAIZ BLANCA   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | HARINA DE MAIZ AMARILLA | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | ARROZ                   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | PAPA SABANERA           | LIBRA /500g                  |       |
|                               | YUCA                    | LIBRA /500g                  |       |
|                               | ÑAME                    | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PLATANO VERDE           | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PLATANO AMARILLO        | LIBRA /500g                  |       |
|                               | MAIZ BLANCO             | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | MAIZ CUCHUCO            | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | MAIZ TIERNO             | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | PASTA CORTA             | BOLSA X 250g                 |       |
|                               | AVENA                   | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | FECULA DE MAIZ          | CAJA X 380g<br>CAJA X 90g    |       |
|                               | COCOA                   | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | CHOCOLATE AMARGO        | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | PASTA LARGA             | BOLSA X 250g                 |       |
| FRUTA                         | BANANO                  | LIBRA /500g                  |       |
|                               | MANDARINA               | LIBRA /500g                  |       |
|                               | NARANJA                 | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PATILLA                 | LIBRA /500g                  |       |

|                               |                       |                         |  |
|-------------------------------|-----------------------|-------------------------|--|
|                               | MARACUYA              | LIBRA /500g             |  |
|                               | PIÑA                  | LIBRA /500g             |  |
|                               | GUAYABA DULCE         | LIBRA /500g             |  |
|                               | MANZANA               | LIBRA /500g             |  |
|                               | MANGO                 | LIBRA /500g             |  |
|                               | LIMÓN                 | LIBRA /500g             |  |
| <b>VERDURAS</b>               | CEBOLLA ROJA CABEZONA | LIBRA /500g             |  |
|                               | TOMATE                | LIBRA /500g             |  |
|                               | AJO                   | LIBRA /500g             |  |
|                               | PEPINO                | LIBRA /500g             |  |
|                               | CEBOLLA JUNCA         | LIBRA /500g             |  |
|                               | AJÍ DULCE             | LIBRA /500g             |  |
|                               | ZANAHORIA             | LIBRA /500g             |  |
|                               | REPOLLO               | LIBRA /500g             |  |
|                               | AHUYAMA               | LIBRA /500g             |  |
|                               | CEBOLLA BLANCA        | LIBRA /500g             |  |
|                               | BERENJENA             | LIBRA /500g             |  |
|                               | LECHUGA               | LIBRA /500g             |  |
|                               | CILANTRO              | LIBRA /500g             |  |
|                               | HABICHUELA LARGA      | LIBRA /500g             |  |
|                               | APIO                  | LIBRA /500g             |  |
|                               | HABICHUELA CORTA      | LIBRA /500g             |  |
|                               | PIMENTÓN              | LIBRA /500g             |  |
| <b>SAZONADORES Y ESPECIES</b> | ANIS                  | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | CANELA EN POLVO       | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | TOMILLO SECO          | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | PIMIENTA MOLIDA       | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | VAINILLA ESENCIA      | 100CC-250CC-<br>1000CC- |  |
|                               | PEREJIL SECO          | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | ACHIOTE               | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | OREGANO MOLIDO        | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | LAUREL SECO           | LIBRA x 500 g           |  |

## DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia,

como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

**EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                    | REVISADO POR                                                     | REVISADO POR                                                     |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                            | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                             | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                                 |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista<br>Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista<br>Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos –<br>Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                    | <b>Firma:</b>                                                    | <b>Firma:</b>                                                    |



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización FRUTAS Y VERDURAS - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Mié 08/07/2026 10:39

Para productoresagrofrutos.conta@gmail.com <productoresagrofrutos.conta@gmail.com>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (625 KB)

COTIZACIÓN FRUTAS PRODUCTORES AGROFRUTOS S.A.S. DASAN-356-2026.pdf;

Señores,

**PRODUCTORES AGROFRUTOS S.A.S.**

**NIT:** 901797225-9

**Representante legal:** PALACIO SUAZA MAURICIO DE JESUS

**Correo:** [productoresagrofrutos.conta@gmail.com](mailto:productoresagrofrutos.conta@gmail.com)

**Dirección:** CL 85 48 01 BL 24 LC 0140

**Municipio:** Itagüí – Antioquia

**Contacto:** 3205013256

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.

- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| GRUPO                         | ÍTEM                    | UNIDAD DE MEDIDA             | VALOR |
|-------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------|
| GRANOS                        | FRIJOL ZARAGOZA         | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | FRIJOL CARGAMANTO ROJO  | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | FRÍJOL CABECITA NEGRA   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | LENTEJA                 | BOLSA X 500g                 |       |
| CEREALES,<br>PLATANOS, RAICES | HARINA DE MAIZ BLANCA   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | HARINA DE MAIZ AMARILLA | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | ARROZ                   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | PAPA SABANERA           | LIBRA /500g                  |       |
|                               | YUCA                    | LIBRA /500g                  |       |
|                               | ÑAME                    | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PLATANO VERDE           | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PLATANO AMARILLO        | LIBRA /500g                  |       |
|                               | MAIZ BLANCO             | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | MAIZ CUCHUCO            | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | MAIZ TIERNO             | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | PASTA CORTA             | BOLSA X 250g                 |       |
|                               | AVENA                   | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | FECULA DE MAIZ          | CAJA X 380g<br>CAJA X 90g    |       |
|                               | COCOA                   | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | CHOCOLATE AMARGO        | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | PASTA LARGA             | BOLSA X 250g                 |       |
| FRUTA                         | BANANO                  | LIBRA /500g                  |       |
|                               | MANDARINA               | LIBRA /500g                  |       |
|                               | NARANJA                 | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PATILLA                 | LIBRA /500g                  |       |

|                               |                       |                         |  |
|-------------------------------|-----------------------|-------------------------|--|
|                               | MARACUYA              | LIBRA /500g             |  |
|                               | PIÑA                  | LIBRA /500g             |  |
|                               | GUAYABA DULCE         | LIBRA /500g             |  |
|                               | MANZANA               | LIBRA /500g             |  |
|                               | MANGO                 | LIBRA /500g             |  |
|                               | LIMÓN                 | LIBRA /500g             |  |
| <b>VERDURAS</b>               | CEBOLLA ROJA CABEZONA | LIBRA /500g             |  |
|                               | TOMATE                | LIBRA /500g             |  |
|                               | AJO                   | LIBRA /500g             |  |
|                               | PEPINO                | LIBRA /500g             |  |
|                               | CEBOLLA JUNCA         | LIBRA /500g             |  |
|                               | AJÍ DULCE             | LIBRA /500g             |  |
|                               | ZANAHORIA             | LIBRA /500g             |  |
|                               | REPOLLO               | LIBRA /500g             |  |
|                               | AHUYAMA               | LIBRA /500g             |  |
|                               | CEBOLLA BLANCA        | LIBRA /500g             |  |
|                               | BERENJENA             | LIBRA /500g             |  |
|                               | LECHUGA               | LIBRA /500g             |  |
|                               | CILANTRO              | LIBRA /500g             |  |
|                               | HABICHUELA LARGA      | LIBRA /500g             |  |
|                               | APIO                  | LIBRA /500g             |  |
|                               | HABICHUELA CORTA      | LIBRA /500g             |  |
|                               | PIMENTÓN              | LIBRA /500g             |  |
| <b>SAZONADORES Y ESPECIES</b> | ANIS                  | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | CANELA EN POLVO       | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | TOMILLO SECO          | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | PIMIENTA MOLIDA       | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | VAINILLA ESENCIA      | 100CC-250CC-<br>1000CC- |  |
|                               | PEREJIL SECO          | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | ACHIOTE               | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | OREGANO MOLIDO        | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | LAUREL SECO           | LIBRA x 500 g           |  |

## DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia,

como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

**EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

**Re: Solicitud de cotización huevos - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.**

---

**Desde** Jose David Fuentes Pena <avicolalapromesasas@gmail.com>

**Fecha** Mar 14/07/2026 10:27

**Para** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 5 archivos adjuntos (2 MB)

RUT.pdf; Matricula mercantil.pdf; Certificado Existencia y RL.pdf; cedula 150% jose david.pdf; COTIZACIÓN DASAN-354-2026 HUEVOS LA PROMESA.pdf;

No suele recibir correo electrónico de avicolalapromesasas@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

buenos días

dando respuesta al correo que antecede se realiza el envío de los documentos solicitados.

cordialmente,

El mié, 8 jul 2026 a la(s) 9:49 a.m., Seguridad Alimentaria De Córdoba ([seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co)) escribió:

Señores,

**AVICOLA LA PROMESA S.A.S**

NIT: 901580205-9

**Representante legal:** FUENTES PEÑA JOSE DAVID

**Correo Electrónico:** [avicolalapromesasas@gmail.com](mailto:avicolalapromesasas@gmail.com)

**Dirección:** KM 11 CARR PLANETA RICA SECTOR LAS CHISPAS

**Municipio:** Montería – Córdoba

**Numero teléfono:** 301 2021239 – 301 7876118

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM    | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|---------|------------------|-------|
| HUEVO A | UNIDAD           |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordonba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordonba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

**EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                    | REVISADO POR                                                     | REVISADO POR                                                     |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                                 | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                             | <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                            |
| <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista<br>Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista<br>Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos –<br>Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                    | <b>Firma:</b>                                                    | <b>Firma:</b>                                                    |



GOBERNACIÓN DE  
**CÓRDOBA**

## Dirección Administrativa

Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización MULTIASEOS Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Mar 21/07/2026 9:16

Para multiaseosmonteria@gmail.com <multiaseosmonteria@gmail.com>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (575 KB)

COTIZACIÓN MULTIASEOS INSTITUCIONAL.pdf;

Montería, julio 21 de 2026

**DASAN-396-2026**

Señores,

**MULTIASEOS INSTITUCIONAL**

NIT 1063136358-2

**Representante legal:** YUDITH HERNÁNDEZ– Gerente.

**Correo Electrónico:** [multiaseosmonteria@gmail.com](mailto:multiaseosmonteria@gmail.com)

**Dirección:** Mz 116 Lt 9 Etp 8 La Pradera

**Municipio:** Montería – Córdoba

**Contacto:** 3054719951

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.

- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud de información no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, ni compromiso contractual alguno, y en consecuencia no genera obligación de ningún tipo para el Departamento de Córdoba. Su único propósito es recopilar información que permita la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, identificando posibles candidatos para la compra de bienes o la prestación del servicio.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM                                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------|
| a. Escoba plástica grande                                                                                                                                                                                                   | UNIDAD           |       |
| b. Trapero de hilaza sin goma.                                                                                                                                                                                              | UNIDAD           |       |
| c. Recogedor de basura de plástico.                                                                                                                                                                                         | UNIDAD           |       |
| d. Cepillo largo cerdas duras.                                                                                                                                                                                              | UNIDAD           |       |
| e. Cepillo de mano cerdas duras.                                                                                                                                                                                            | UNIDAD           |       |
| f. Esponja plástica.                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD           |       |
| g. Detergente biodegradable para lavado de platos y batería de cocina, desengrasante, con componentes sulfurados, inoloro biodegradable, en barra, crema polvo o líquido presentación x 2kilos o presentación de 1/2 litros | Kg / L           |       |
| h. Esponja abrasiva x 1unds                                                                                                                                                                                                 | UNIDAD           |       |
| i. Desinfectante líquido x litro o presentación de 1/2 litros.                                                                                                                                                              | Litro            |       |
| j. Jabón para aseo general, inoloro y biodegradable, en polvo líquido presentación x 2kilos o presentación de 1/2.                                                                                                          | Kg               |       |
| k. Caneca con tapa de 65 litros                                                                                                                                                                                             | UNIDAD           |       |
| l. Bolsas plásticas de basura para tanques de 65 litros.                                                                                                                                                                    | UNIDAD           |       |
| m. Guantes                                                                                                                                                                                                                  | CAJA             |       |
| n. Tapabocas x cajas                                                                                                                                                                                                        | CAJA             |       |
| o. Jabón líquido antimaterial (litro)                                                                                                                                                                                       | Litro            |       |
| p. Cloro x 2 litros.                                                                                                                                                                                                        | Litro            |       |
| q. Alcohol x 2 litros.                                                                                                                                                                                                      | Litro            |       |
| r. Papel higiénico (1unidad)                                                                                                                                                                                                | UNIDAD           |       |

**DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR**

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### **EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



## **Dirección Administrativa**

### **Seguridad Alimentaria y Nutricional**



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización Proteína - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Mié 08/07/2026 9:02

Para keanama01@hotmail.com <keanama01@hotmail.com>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (521 KB)

COTIZACIÓN DASAN-351-2026 PROTEINA KELLY BARRERA.pdf;

Señores,

**KELLYS JOHANNA BARRERA BARRANCO**

**NIT: 44159596-1**

**Correo.** [keanama01@hotmail.com](mailto:keanama01@hotmail.com)

**Dirección:** CR 1 C # 45 H - 54 ciudadela 20 de julio, Barranquilla – Atlántico

**Contacto:** 3243781232

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| DETALLE              | UNIDAD DE MEDIDA VALOR | VALOR |
|----------------------|------------------------|-------|
| CARNE DE RES MAGRA   | LIBRA /500g            |       |
| CARNE DE CERDO MAGRA | LIBRA /500g            |       |
| PECHUGA DE POLLO     | LIBRA /500g            |       |
| HUEVO                | UNIDAD                 |       |
|                      |                        |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN  
Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización proteínas - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Mié 08/07/2026 9:15

Para Daniel.dazap@gmail.com <Daniel.dazap@gmail.com>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (520 KB)

COTIZACIÓN PROTEINA INVERSIONES .pdf;

Señores,

**INVERSIONES AR&DA S.A.S**

**NIT: 901556336-4**

**Correo:** [Daniel.dazap@gmail.com](mailto:Daniel.dazap@gmail.com)

**Dirección:** Calle 3 N° 3-58 Centro, San Juan del Cesar - La Guajira

**Contacto:** 3016955574

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| DETALLE              | UNIDAD DE MEDIDA VALOR | VALOR |
|----------------------|------------------------|-------|
| CARNE DE RES MAGRA   | LIBRA /500g            |       |
| CARNE DE CERDO MAGRA | LIBRA /500g            |       |
| PECHUGA DE POLLO     | LIBRA /500g            |       |
| HUEVO                | UNIDAD                 |       |
|                      |                        |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

**EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**  
Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN  
Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## Solicitud de cotización transporte alimentos - Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Jue 23/07/2026 9:18

Para sasontime@gmail.com <sasontime@gmail.com>

CC Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (529 KB)

COTIZACIÓN TRANSPORTE ON TIME SAS.pdf;

Montería, julio 23 de 2026

**DASAN-401-2026**

Señores,

**ON TIME CARGO EXPRESS RP S.A.S**

**NIT:** \_\_\_\_\_

**Representante legal:** \_\_\_\_\_

**Correo electrónico:** [sasontime@gmail.com](mailto:sasontime@gmail.com)

**Dirección:** Calle 8A #32-35

**Número de teléfono:** 3214348425

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales en el marco de la ejecución de dicho programa.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.

- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud de información no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, ni compromiso contractual alguno, y en consecuencia no genera obligación de ningún tipo para el Departamento de Córdoba. Su único propósito es recopilar información que permita la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, identificando posibles candidatos para la compra de bienes o la prestación del servicio.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información, relacionada con el transporte intermunicipal para el transporte de materias primas, insumos y alimentos.

| MUNICIPIO               | RUTAS URBANAS | RUTAS RURALES | PRECIO RUTA URBANA | PRECIO RUTA RURAL | VALOR TOTAL |
|-------------------------|---------------|---------------|--------------------|-------------------|-------------|
| AYAPEL                  | 11            | 66            |                    |                   |             |
| BUENAVISTA              | 5             | 31            |                    |                   |             |
| CANALETE                | 2             | 36            |                    |                   |             |
| CERETÉ                  | 14            | 39            |                    |                   |             |
| CHIMÁ                   | 3             | 18            |                    |                   |             |
| CHINÚ                   | 8             | 56            |                    |                   |             |
| CIÉNAGA DE ORO          | 10            | 46            |                    |                   |             |
| COTORRA                 | 4             | 14            |                    |                   |             |
| LA APARTADA             | 5             | 6             |                    |                   |             |
| LOS CÓRDOBAS            | 1             | 27            |                    |                   |             |
| MOMIL                   | 4             | 13            |                    |                   |             |
| MONTELÍBANO             | 16            | 49            |                    |                   |             |
| MOÑITOS                 | 1             | 41            |                    |                   |             |
| PLANETA RICA            | 14            | 69            |                    |                   |             |
| PUEBLO NUEVO            | 4             | 60            |                    |                   |             |
| PUERTO ESCONDIDO        | 4             | 43            |                    |                   |             |
| PUERTO LIBERTADOR       | 4             | 67            |                    |                   |             |
| PURÍSIMA                | 2             | 22            |                    |                   |             |
| SAN ANDRÉS SOTAVENTO    | 5             | 39            |                    |                   |             |
| SAN ANTERO              | 4             | 28            |                    |                   |             |
| SAN BERNARDO DEL VIENTO | 3             | 34            |                    |                   |             |
| SAN CARLOS              | 2             | 44            |                    |                   |             |
| SAN JOSÉ DE URÉ         | 1             | 26            |                    |                   |             |
| SAN PELAYO              | 5             | 59            |                    |                   |             |

|                      |            |              |  |  |  |
|----------------------|------------|--------------|--|--|--|
| TIERRALTA            | 12         | 184          |  |  |  |
| TUCHÍN               | 3          | 36           |  |  |  |
| VALENCIA             | 7          | 48           |  |  |  |
| <b>Total general</b> | <b>154</b> | <b>1.201</b> |  |  |  |

## DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

## EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         |
| <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



# Dirección Administrativa

## Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

**Solicitud de cotización transporte de alimentos - Referencia: Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.**

---

**Desde** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Fecha** Jue 23/07/2026 9:26

**Para** logistica@distrimares.com <logistica@distrimares.com>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>

 2 archivos adjuntos (543 KB)

DISTRIMARES.pdf; COTIZACION TRANSPORTE.xlsx;

Montería, julio 23 de 2026

**DASAN-402-2026**

Señores,

**DISTRIMARES**

**NIT:** \_\_\_\_\_

**Representante legal:** \_\_\_\_\_

**Correo electrónico:** [logistica@distrimares.com](mailto:logistica@distrimares.com)

**Dirección:** Km. 3 vía Planeta Rica - Montería, Centro Logístico San Jerónimo, Local 5A.

**Número de teléfono:** 3213023501 - 3106575077

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales en el marco de la ejecución de dicho programa.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.

- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud de información no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, ni compromiso contractual alguno, y en consecuencia no genera obligación de ningún tipo para el Departamento de Córdoba. Su único propósito es recopilar información que permita la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, identificando posibles candidatos para la compra de bienes o la prestación del servicio.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información, relacionada con el transporte intermunicipal para el transporte de materias primas, insumos y alimentos.

| MUNICIPIO               | RUTAS URBANAS | RUTAS RURALES | PRECIO RUTA URBANA | PRECIO RUTA RURAL | VALOR TOTAL |
|-------------------------|---------------|---------------|--------------------|-------------------|-------------|
| AYAPEL                  | 11            | 66            |                    |                   |             |
| BUENAVISTA              | 5             | 31            |                    |                   |             |
| CANALETE                | 2             | 36            |                    |                   |             |
| CERETÉ                  | 14            | 39            |                    |                   |             |
| CHIMÁ                   | 3             | 18            |                    |                   |             |
| CHINÚ                   | 8             | 56            |                    |                   |             |
| CIÉNAGA DE ORO          | 10            | 46            |                    |                   |             |
| COTORRA                 | 4             | 14            |                    |                   |             |
| LA APARTADA             | 5             | 6             |                    |                   |             |
| LOS CÓRDOBAS            | 1             | 27            |                    |                   |             |
| MOMIL                   | 4             | 13            |                    |                   |             |
| MONTELÍBANO             | 16            | 49            |                    |                   |             |
| MOÑITOS                 | 1             | 41            |                    |                   |             |
| PLANETA RICA            | 14            | 69            |                    |                   |             |
| PUEBLO NUEVO            | 4             | 60            |                    |                   |             |
| PUERTO ESCONDIDO        | 4             | 43            |                    |                   |             |
| PUERTO LIBERTADOR       | 4             | 67            |                    |                   |             |
| PURÍSIMA                | 2             | 22            |                    |                   |             |
| SAN ANDRÉS SOTAVENTO    | 5             | 39            |                    |                   |             |
| SAN ANTERO              | 4             | 28            |                    |                   |             |
| SAN BERNARDO DEL VIENTO | 3             | 34            |                    |                   |             |
| SAN CARLOS              | 2             | 44            |                    |                   |             |
| SAN JOSÉ DE URÉ         | 1             | 26            |                    |                   |             |
| SAN PELAYO              | 5             | 59            |                    |                   |             |

|                      |            |              |  |  |  |
|----------------------|------------|--------------|--|--|--|
| TIERRALTA            | 12         | 184          |  |  |  |
| TUCHÍN               | 3          | 36           |  |  |  |
| VALENCIA             | 7          | 48           |  |  |  |
| <b>Total general</b> | <b>154</b> | <b>1.201</b> |  |  |  |

## DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

## EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                    | REVISADO POR                                                     | REVISADO POR                                                     |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                                 | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                             | <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                            |
| <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista<br>Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista<br>Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos –<br>Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                    | <b>Firma:</b>                                                    | <b>Firma:</b>                                                    |



# Dirección Administrativa

## Seguridad Alimentaria y Nutricional

---



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## COTIZACIÓN DE EXÁMENES OCUPACIONALES

---

**Desde** Comercial Salud Ocupacional Total <comercial@saludocupacionaltotal.co>

**Fecha** Jue 16/07/2026 11:52

**Para** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 3 archivos adjuntos (1018 KB)

COTIZACION Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.pdf; RUT SALUD OCUPACIONAL FEB 23.pdf; CAMARA DE COMERCIO.pdf;

No suele recibir correo electrónico de comercial@saludocupacionaltotal.co. [Por qué es esto importante](#)

Buen día, adjunto encontrarán la cotización solicitada con los debidos documentos requeridos

*La información contenida en el mensaje de este correo electrónico, sus archivos adjuntos y datos relacionados van dirigidos exclusivamente a su destinatario pudiendo contener información privilegiada o confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. En caso de que no desee recibir este tipo de correos, usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar la supresión de estos y revocar la autorización para su tratamiento de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 comunicándose al correo [info@saludocupacionaltotal.co](mailto:info@saludocupacionaltotal.co)*

---

**RE: Solicitud de cotización aseo implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027**

---

**Desde** zonaredcomercializadora@gmail.com <zonaredcomercializadora@gmail.com>

**Fecha** Mié 22/07/2026 17:54

**Para** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**CC** Carlos Rodríguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (182 KB)

COTIZACION ASEO.pdf;

Muy buenas tardes,

Cordial saludo,

Recibimos su solicitud y me permito informarles que adjunto cotización para su revisión y validación.

Agradecemos nuevamente su confianza y preferencia. Quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional y a la confirmación del suministro.

Atentamente,

**LUIS FERNANDO MESA GONZALEZ**  
**DIRECTOR COMERCIAL**  
**CELULAR 3006587072**

---

**De:** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Enviado el:** viernes, 10 de julio de 2026 2:11 p. m.

**Para:** zonaredcomercializadora@gmail.com

**CC:** Carlos Rodríguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

**Asunto:** Solicitud de cotización aseo implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027

Señores,

**COMERCIALIZADORA E INVERSIONES S.A.S.**

NIT: 900776796-9

**Representante legal:** RODINO VILLERA AMELIA SUSANA

**Correo Electrónico:** [zonaredcomercializadora@gmail.com](mailto:zonaredcomercializadora@gmail.com)

**Dirección:** DG 7 10 9 BRR LA ESPERANZA

**Municipio:** Cereté – Córdoba

**Numero teléfono:** 3104677711

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, compromiso contractual ni genera obligación alguna para el Departamento de Córdoba, y tiene como único propósito recopilar información para la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| ÍTEM                                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------|
| a. Escoba plástica grande                                                                                                                                                                                                   | UNIDAD           |       |
| b. Trapero de hilaza sin goma.                                                                                                                                                                                              | UNIDAD           |       |
| c. Recogedor de basura de plástico.                                                                                                                                                                                         | UNIDAD           |       |
| d. Cepillo largo cerdas duras.                                                                                                                                                                                              | UNIDAD           |       |
| e. Cepillo de mano cerdas duras.                                                                                                                                                                                            | UNIDAD           |       |
| f. Esponja plástica.                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD           |       |
| g. Detergente biodegradable para lavado de platos y batería de cocina, desengrasante, con componentes sulfurados, inoloro biodegradable, en barra, crema polvo o líquido presentación x 2kilos o presentación de 1/2 litros | Kg / L           |       |
| h. Esponja abrasiva x 1unds                                                                                                                                                                                                 | UNIDAD           |       |
| i. Desinfectante líquido x litro o presentación de 1/2 litros.                                                                                                                                                              | Litro            |       |
| j. Jabón para aseo general, inoloro y biodegradable, en polvo líquido presentación x 2kilos o presentación de 1/2.                                                                                                          | Kg               |       |
| k. Caneca con tapa de 65 litros                                                                                                                                                                                             | UNIDAD           |       |
| l. Bolsas plásticas de basura para tanques de 65 litros.                                                                                                                                                                    | UNIDAD           |       |
| m. Guantes                                                                                                                                                                                                                  | CAJA             |       |
| n. Tapabocas x cajas                                                                                                                                                                                                        | CAJA             |       |
| o. Jabón líquido antimaterial (litro)                                                                                                                                                                                       | Litro            |       |
| p. Cloro x 2 litros.                                                                                                                                                                                                        | Litro            |       |
| q. Alcohol x 2 litros.                                                                                                                                                                                                      | Litro            |       |
| r. Papel higiénico (1unidad)                                                                                                                                                                                                | UNIDAD           |       |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN  
Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         |
| <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



GOBERNACIÓN DE  
**CÓRDOBA**



# Dirección Admi

## Seguridad Alimentaria y Nut



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naí

---

**RV: Solicitud de cotización Aimientos -Iplementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.**

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Mar 21/07/2026 10:49

Para reportemulticarnesj@gmail.com <reportemulticarnesj@gmail.com>

 2 archivos adjuntos (662 KB)

COTIZACIÓN MULTICARNES J SAS.pdf; LISTADO ALIMENTOS - 2027.xlsx;

Señores,

**MULTICARNES J S.A.S.**

**NIT:** 901604518-4

**Representante legal:** Jonnatan Jeys Barrera Espinosa

**Correo electrónico:** [reportemulticarnesj@gmail.com](mailto:reportemulticarnesj@gmail.com)

**Dirección:** Calle 41 # 7-47 lo laureles

**Municipio:** Montería – Córdoba

**Número de teléfono:** 3118391551

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud de información no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, ni compromiso contractual alguno, y en consecuencia no genera obligación de ningún tipo para el Departamento de Córdoba. Su único propósito es recopilar información que permita la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, identificando posibles candidatos para la compra de bienes o la prestación del servicio.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| GRUPO                         | ÍTEM                    | UNIDAD DE MEDIDA             | VALOR |
|-------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------|
| GRANOS                        | FRIJOL ZARAGOZA         | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | FRIJOL CARGAMANTO ROJO  | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | FRÍJOL CABECITA NEGRA   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | LENTEJA                 | BOLSA X 500g                 |       |
| CEREALES,<br>PLATANOS, RAICES | HARINA DE MAIZ BLANCA   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | HARINA DE MAIZ AMARILLA | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | ARROZ                   | BOLSA X 500g                 |       |
|                               | PAPA SABANERA           | LIBRA /500g                  |       |
|                               | YUCA                    | LIBRA /500g                  |       |
|                               | ÑAME                    | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PLATANO VERDE           | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PLATANO AMARILLO        | LIBRA /500g                  |       |
|                               | MAIZ BLANCO             | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | MAIZ CUCHUCO            | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | MAIZ TIERNO             | LIBRA /500g/250g             |       |
|                               | PASTA CORTA             | BOLSA X 250g                 |       |
|                               | AVENA                   | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | FECULA DE MAIZ          | CAJA X 380g<br>CAJA X 90g    |       |
|                               | COCOA                   | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | CHOCOLATE AMARGO        | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g |       |
|                               | PASTA LARGA             | BOLSA X 250g                 |       |
| FRUTA                         | BANANO                  | LIBRA /500g                  |       |
|                               | MANDARINA               | LIBRA /500g                  |       |
|                               | NARANJA                 | LIBRA /500g                  |       |
|                               | PATILLA                 | LIBRA /500g                  |       |
|                               | MARACUYA                | LIBRA /500g                  |       |

|                               |                                    |                         |  |
|-------------------------------|------------------------------------|-------------------------|--|
|                               | PIÑA                               | LIBRA /500g             |  |
|                               | GUAYABA DULCE                      | LIBRA /500g             |  |
|                               | MANZANA                            | LIBRA /500g             |  |
|                               | MANGO                              | LIBRA /500g             |  |
|                               | LIMÓN                              | LIBRA /500g             |  |
| <b>VERDURAS</b>               | CEBOLLA ROJA CABEZONA              | LIBRA /500g             |  |
|                               | TOMATE                             | LIBRA /500g             |  |
|                               | AJO                                | LIBRA /500g             |  |
|                               | PEPINO                             | LIBRA /500g             |  |
|                               | CEBOLLA JUNCA                      | LIBRA /500g             |  |
|                               | AJÍ DULCE                          | LIBRA /500g             |  |
|                               | ZANAHORIA                          | LIBRA /500g             |  |
|                               | REPOLLO                            | LIBRA /500g             |  |
|                               | AHUYAMA                            | LIBRA /500g             |  |
|                               | CEBOLLA BLANCA                     | LIBRA /500g             |  |
|                               | BERENJENA                          | LIBRA /500g             |  |
|                               | LECHUGA                            | LIBRA /500g             |  |
|                               | CILANTRO                           | LIBRA /500g             |  |
|                               | HABICHUELA LARGA                   | LIBRA /500g             |  |
|                               | APIO                               | LIBRA /500g             |  |
|                               | HABICHUELA CORTA                   | LIBRA /500g             |  |
|                               | PIMENTÓN                           | LIBRA /500g             |  |
| <b>SAZONADORES Y ESPECIES</b> | ANIS                               | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | CANELA EN POLVO                    | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | TOMILLO SECO                       | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | PIMIENTA MOLIDA                    | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | VAINILLA ESENCIA                   | 100CC-250CC-<br>1000CC- |  |
|                               | PEREJIL SECO                       | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | ACHIOTE                            | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | OREGANO MOLIDO                     | LIBRA x 500 g           |  |
|                               | LAUREL SECO                        | LIBRA x 500 g           |  |
| <b>ALIMENTO PROTEICO</b>      | CARNE DE RES MAGRA                 | LIBRA /500g             |  |
|                               | CARNE DE CERDO MAGRA               | LIBRA /500g             |  |
|                               | PECHUGA DE POLLO                   | LIBRA /500g             |  |
|                               | HUEVO TIPO A                       | UNIDAD                  |  |
| <b>BEBIDAS LACTEAS</b>        | LECHE LIQUIDA ENTERA PASTEURIZADA  | BOLSA X 1000 CC         |  |
|                               | LECHE EN POLVO ENTERA PASTEURIZADA | BOLSA X 900 G           |  |
|                               | LECHE ENTERA UTH                   | BOLSA X200CC            |  |
|                               | LECHE ENTERA UTH (saborizada)      | BOLSA X 200CC           |  |
|                               | BEBIDA DE AVENA CON LECHE UTH      | BOLSA X 200CC           |  |

## DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.

- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).
- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### **EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



**De:** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Enviado:** jueves, 16 de julio de 2026 11:00 a. m.

**Para:** reportemulticarnesj@gmail.com <reportemulticarnesj@gmail.com>

**Cc:** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; jdforero1509 <jdforero1509@gmail.com>; Kelly Vanessa

Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>  
**Asunto:** Solicitud de cotización Alimentos -Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

Señores,

**MULTICARNES J S.A.S.**

**NIT:** 901604518-4

**Representante legal:** Jonnatan Jeys Barrera Espinosa

**Correo electrónico:** [reportemulticarnesj@gmail.com](mailto:reportemulticarnesj@gmail.com)

**Dirección:** Calle 41 # 7-47 lo laureles

**Municipio:** Montería – Córdoba

**Número de teléfono:** 3118391551

**Asunto:** Solicitud de cotización.

**Referencia:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar – PAE, VIGENCIA 2027.

La **Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DSAN)** de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en desarrollo de las actividades de planeación contractual del Programa de Alimentación Escolar (PAE), se permite solicitar muy comedidamente la presentación de una cotización con el fin de realizar el estudio de mercado que servirá de soporte para la estructuración técnica, financiera y contractual del Programa correspondiente a la vigencia 2027.

Esta solicitud se realiza en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender (UApA)**, contenidos en la **Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026**, "Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE", así como de las disposiciones contenidas en la **Ley 2046 de 2020** y el **Decreto 248 de 2021**, cuando resulte aplicable a las compras públicas locales de alimentos.

La información suministrada permitirá identificar:

- La disponibilidad del bien o servicio en el mercado.
- La existencia de posibles proveedores.
- Los precios de referencia.
- La capacidad técnica y comercial de suministro.
- Las condiciones generales de comercialización.

La presente solicitud de información no constituye invitación a contratar, oferta, aceptación de oferta, ni compromiso contractual alguno, y en consecuencia no genera obligación de ningún tipo para el Departamento de Córdoba. Su único propósito es recopilar información que permita la elaboración del estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, identificando posibles candidatos para la compra de bienes o la prestación del servicio.

**OBJETO DE REFERENCIA:** Implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para la vigencia 2027 en los establecimientos educativos oficiales de los municipios no certificados del departamento de Córdoba, dirigido a estudiantes de población convencional, pueblos indígenas, sedes educativas ubicadas en zonas de difícil acceso y establecimientos educativos oficiales con población perteneciente a las Comunidades Negras,

**Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP), conforme a las modalidades de atención definidas por la normativa vigente.**

Se solicita diligenciar la siguiente información:

| GRUPO                         | ÍTEM                    | UNIDAD DE MEDIDA                  | VALOR |
|-------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------|
| GRANOS                        | FRIJOL ZARAGOZA         | BOLSA X 500g                      |       |
|                               | FRIJOL CARGAMANTO ROJO  | BOLSA X 500g                      |       |
|                               | FRÍJOL CABECITA NEGRA   | BOLSA X 500g                      |       |
|                               | LENTEJA                 | BOLSA X 500g                      |       |
| CEREALES,<br>PLATANOS, RAICES | HARINA DE MAIZ BLANCA   | BOLSA X 500g                      |       |
|                               | HARINA DE MAIZ AMARILLA | BOLSA X 500g                      |       |
|                               | ARROZ                   | BOLSA X 500g                      |       |
|                               | PAPA SABANERA           | LIBRA /500g                       |       |
|                               | YUCA                    | LIBRA /500g                       |       |
|                               | ÑAME                    | LIBRA /500g                       |       |
|                               | PLATANO VERDE           | LIBRA /500g                       |       |
|                               | PLATANO AMARILLO        | LIBRA /500g                       |       |
|                               | MAIZ BLANCO             | LIBRA /500g/250g                  |       |
|                               | MAIZ CUCHUCO            | LIBRA /500g/250g                  |       |
|                               | MAIZ TIERNO             | LIBRA /500g/250g                  |       |
|                               | PASTA CORTA             | BOLSA X 250g                      |       |
|                               | AVENA                   | BOLSA X 250g      BOLSA<br>X 500g |       |
|                               | FECULA DE MAIZ          | CAJA X 380g      CAJA X<br>90g    |       |
|                               | COCOA                   | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g      |       |
|                               | CHOCOLATE AMARGO        | BOLSA X 250g<br>BOLSA X 500g      |       |
|                               | PASTA LARGA             | BOLSA X 250g                      |       |
| FRUTA                         | BANANO                  | LIBRA /500g                       |       |
|                               | MANDARINA               | LIBRA /500g                       |       |
|                               | NARANJA                 | LIBRA /500g                       |       |
|                               | PATILLA                 | LIBRA /500g                       |       |
|                               | MARACUYA                | LIBRA /500g                       |       |
|                               | PIÑA                    | LIBRA /500g                       |       |
|                               | GUAYABA DULCE           | LIBRA /500g                       |       |
|                               | MANZANA                 | LIBRA /500g                       |       |
|                               | MANGO                   | LIBRA /500g                       |       |
|                               | LIMÓN                   | LIBRA /500g                       |       |
| VERDURAS                      | CEBOLLA ROJA CABEZONA   | LIBRA /500g                       |       |
|                               | TOMATE                  | LIBRA /500g                       |       |
|                               | AJO                     | LIBRA /500g                       |       |

|                               |                                    |                     |  |
|-------------------------------|------------------------------------|---------------------|--|
|                               | PEPINO                             | LIBRA /500g         |  |
|                               | CEBOLLA JUNCA                      | LIBRA /500g         |  |
|                               | AJÍ DULCE                          | LIBRA /500g         |  |
|                               | ZANAHORIA                          | LIBRA /500g         |  |
|                               | REPOLLO                            | LIBRA /500g         |  |
|                               | AHUYAMA                            | LIBRA /500g         |  |
|                               | CEBOLLA BLANCA                     | LIBRA /500g         |  |
|                               | BERENJENA                          | LIBRA /500g         |  |
|                               | LECHUGA                            | LIBRA /500g         |  |
|                               | CILANTRO                           | LIBRA /500g         |  |
|                               | HABICHUELA LARGA                   | LIBRA /500g         |  |
|                               | APIO                               | LIBRA /500g         |  |
|                               | HABICHUELA CORTA                   | LIBRA /500g         |  |
|                               | PIMENTÓN                           | LIBRA /500g         |  |
| <b>SAZONADORES Y ESPECIES</b> | ANIS                               | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | CANELA EN POLVO                    | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | TOMILLO SECO                       | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | PIMIENTA MOLIDA                    | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | VAINILLA ESENCIA                   | 100CC-250CC-1000CC- |  |
|                               | PEREJIL SECO                       | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | ACHIOTE                            | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | OREGANO MOLIDO                     | LIBRA x 500 g       |  |
|                               | LAUREL SECO                        | LIBRA x 500 g       |  |
| <b>ALIMENTO PROTEICO</b>      | CARNE DE RES MAGRA                 | LIBRA /500g         |  |
|                               | CARNE DE CERDO MAGRA               | LIBRA /500g         |  |
|                               | PECHUGA DE POLLO                   | LIBRA /500g         |  |
|                               | HUEVO TIPO A                       | UNIDAD              |  |
| <b>BEBIDAS LACTEAS</b>        | LECHE LIQUIDA ENTERA PASTEURIZADA  | BOLSA X 1000 CC     |  |
|                               | LECHE EN POLVO ENTERA PASTEURIZADA | BOLSA X 900 G       |  |
|                               | LECHE ENTERA UTH                   | BOLSA X200CC        |  |
|                               | LECHE ENTERA UTH (saborizada)      | BOLSA X 200CC       |  |
|                               | BEBIDA DE AVENA CON LECHE UTH      | BOLSA X 200CC       |  |

#### DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR EL PROVEEDOR

Dependiendo de la naturaleza del proveedor, anexar:

- RUT actualizado.
- Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a treinta (30) días (para personas jurídicas).
- Documento de identidad cuando se trate de persona natural.
- Datos de contacto (correo electrónico, teléfono y dirección).

- Cuando aplique, información que permita acreditar la calidad de pequeño productor, organización de productores o integrante de la Agricultura Campesina, Familiar, Comunitaria y Local.

Las cotizaciones deben ser enviadas a los siguientes correos electrónicos: [seguridadalimentaria@cordoba.gov.co](mailto:seguridadalimentaria@cordoba.gov.co), [kelly.melendres@cordoba.gov.co](mailto:kelly.melendres@cordoba.gov.co) y/o en medio físico para ser recogidas por un delegado de la dependencia, como usted (es) lo dispongan.

Agradecemos de antemano la atención prestada y la colaboración brindada en este ejercicio de planeación, el cual permitirá fortalecer el estudio de mercado del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2027.

Cordialmente,

#### **EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE**

Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional – DSAN

Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

| ELABORADO POR                                                 | REVISADO POR                                                  | REVISADO POR                                                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                         | <b>Nombre:</b> DIANA CONTRERAS BARÓN                          | <b>Nombre:</b> JUAN DAVID FORERO                              |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo PAE | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo PAE |
| <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 | <b>Firma:</b>                                                 |



---

## ACTA DE LIQUIDACION CONTRATO SE-006-2025

---

**Desde** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Fecha** Jue 23/07/2026 16:59

**Para** MARGARITA ROSA ARTEAGA MARQUEZ <mrarteaga@correo.unicordoba.edu.co>; PAE Unicordoba (vía Formularios de Google) <paeunicordoba@gmail.com>; Rectoría Universidad de Córdoba <rectoria@correo.unicordoba.edu.co>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>; dayannam58 <dayannam58@gmail.com>

 1 archivo adjunto (803 KB)

Acta de liquidacion SE-006-2025.pdf;

Buenas tardes

Cordial saludo

En el adjunto del presente, se envía acta de liquidación del contrato SE-006-2025.

Cordialmente



GOBERNACIÓN DE  
CÓRDOBA

**Dirección Administrativa**  
Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA EXPEDICION DE CONCEPTOS TECNICOS - AJUSTES PRESUPUESTALES (traslado, adición, reducción y redistribución)

---

**Desde** Departamento Administrativo de Planeación <planeacion@cordoba.gov.co>

**Fecha** Mié 08/07/2026 9:19

**Para** Todos Gobernacion <todos@cordoba.gov.co>

**CC** Vanessa Hodeg Peña <vanessa.hodeg@cordoba.gov.co>; Sandra Milena de Hoyos Osorio <sandra.dehoyos@cordoba.gov.co>; Oficina Control Interno <oficina.controlinterno@cordoba.gov.co>; Secretaria Hacienda <secretaria.hacienda@cordoba.gov.co>; Catalina Mariño Mendoza <catalina.marino@cordoba.gov.co>; director.presupuesto@cordoba.gov.co <director.presupuesto@cordoba.gov.co>; Banco de Proyectos <bancodeproyectos@cordoba.gov.co>; ADIS PORRAS DAGER <adis.porras@cordoba.gov.co>

 2 archivos adjuntos (387 KB)

CIRCULAR 0007. DOCUMENTOS REQUERIDOS EXPEDICION CONCEPTOS TECNICOS - AJUSTES PRESUPUESTALES.pdf; CIRCULAR 0006. REQUISITOS PARA AJUSTES EN PIIP.pdf;

Cordial saludo;

El Departamento Administrativo de Planeación, en cumplimiento de sus funciones y en concordancia con lo dispuesto en el *Estatuto Orgánico del Presupuesto* – que regula la programación, ejecución y modificación del presupuesto público –, la *Ley 152 de 1994* – que establece los principios de planificación, coherencia y articulación de la inversión pública – y la *Ley 819 de 2003* – relacionada con la sostenibilidad fiscal y la disciplina en el manejo de las finanzas públicas –, así como en atención a los lineamientos metodológicos y operativos definidos por el Departamento Nacional de Planeación para la formulación, seguimiento y ajuste de proyectos de inversión pública a través de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), nos permitimos comunicar los criterios orientadores con el propósito de brindar claridad, estandarización y seguridad para la expedición de **conceptos técnicos relacionados con los ajustes presupuestales (traslado, adición, reducción y redistribución) de los proyectos de inversión** ejecutados por las diferentes dependencias de la Gobernación del Departamento de Córdoba, trámite que se adelanta ante la Secretaría de Hacienda Departamental, la cual requiere de este documento para realizar dicha gestión.

En este sentido, se informan los requisitos documentales que deberán ser tenidos en cuenta para la adecuada gestión:

### 1. Solicitud formal de concepto técnico:

Documento elaborado por la dependencia solicitante, en el cual se especifique claramente el código BPIN, nombre del proyecto, justificación técnica y financiera del ajuste (traslado, reducción, redistribución y/o adición), descripción detallada de las actividades a modificar y los rubros presupuestales creados con el fin de garantizar la debida trazabilidad del cambio solicitado.

### 2. Acto administrativo de ajuste del proyecto:

Si el proyecto al que se le solicita concepto técnico para ajuste presupuestal (traslado, reducción, redistribución y/o adición) no se ha realizado el trámite correspondiente de ajuste en la PIIP, se debe entregar la Resolución debidamente proyectada por la dependencia competente, acompañada de los documentos soporte establecidos en la **Circular No. 0006** del Departamento Administrativo de Planeación de fecha 4 de marzo de 2026, denominada ***“Documentos requeridos para realizar ajustes en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP”***, asegurando la coherencia entre el ajuste administrativo y la información registrada en los sistemas oficiales.

### 3. Soporte de registro en la PIIP (cuando aplique):

En caso de que la dependencia haya efectuado previamente el ajuste en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP, deberá indicarlo expresamente en el oficio de solicitud y adjuntar **la ficha comparativa del ajuste del proyecto**, debidamente generada por la plataforma PIIP, con el fin de facilitar la validación técnica por parte de este Departamento.

De igual manera, solicitamos dar estricto cumplimiento a los requisitos señalados, con el propósito de optimizar los tiempos de revisión y asegurar la emisión oportuna de los conceptos técnicos. En este sentido, ponemos a su disposición nuestro equipo técnico para resolver cualquier inquietud, ampliar la información aquí contenida o apoyar la adecuada estructuración de las solicitudes, con el fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos y la correcta gestión de los recursos públicos.

Agradeciendo la atención prestada a la presente comunicación, reiteramos la disposición del Departamento Administrativo de Planeación para brindar el acompañamiento técnico requerido

durante el desarrollo de este proceso.

Atentamente,



GOBERNACIÓN DE  
**CÓRDOBA**



## **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN**



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

## ESTUDIOS PREVIOS INTERVENTORIA 2026 20

---

Desde Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

Fecha Jue 30/07/2026 12:15

Para yeiportoe <yeiportoe@gmail.com>; SECRETARIA DE EDUCACION <secretaria.educacion@cordoba.gov.co>; Yeiny Marcela Porto Eljach <yeiny.portoeljach@cordoba.gov.co>; Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; luisajimenezc99 <luisajimenezc99@gmail.com>; CONTRATACION CORDOBA <contratacion@cordoba.gov.co>; GUILLERMO JOSE ALVAREZ ALI <Guillermo.alvarez@cordoba.gov.co>

CC dayannam58 <dayannam58@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 3 archivos adjuntos (1 MB)

1. PRESUPUESTO INTERVENTORIA - SGR 2026.pdf; 1.2. DESAGREGADO COSTOS INTERVENTORIA - SGR 2026 V1.pdf; 8. ESTUDIOS PREVIOS - INTERVENTORIA PAE 2026 - 20 3007.docx;

**Asunto:** Envío estudio PREVIO INTERVENTORIA PAE 2026 - **66 Días - SGR Ajustado** y anexos.

Doctor

**Dr. EDGAR WILLIAM OTERO DAVID** - Secretario de Educación.

C.C a Dra. **YEINI PORTO ELJACH** - Contratista Asesor jurídico – SED

Gobernación de Córdoba.

E.S.D.

 [07\\_07\\_2026 - INTERVENTORIA.zip](#)

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito remitir carpeta comprimida que contiene los Estudios Previos, cuadros financieros y documentos técnicos que soportan la estructuración del proyecto supra, correspondientes a la interventoría del proceso de selección licitación pública No. SE-LP-002-2026, cuyo objeto es: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -PAE- EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 27 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA, para el segundo semestre de la vigencia 2026, financiados con recursos del Sistema General de Regalías.

Es importante precisar que la denominación “Población Convencional” corresponde a la actualización establecida en la Resolución No. 003 de 2026, modificada por la Resolución No. 0155 del 08 de abril de 2026, la cual sustituye el término previamente utilizado de “Población Mayoritaria”.

Los documentos adjuntos son los siguientes, Carpeta "07/07/2026 - COSTOS PAE " contentivo de:

1. **Documento técnico del estudio de costos respectivamente.**
2. **Cotizaciones y soportes de precios** utilizados en la proyección.
3. **Desagregado de los costos** por componente (alimentos, personal, transporte, dotación, etc.).
4. **Estudios Previos en borrador para revisión de la Dirección de Contratación.**

Este material consolida el análisis económico, técnico y jurídico realizado por el equipo de la **Dirección de Seguridad Alimentaria y Nutricional – Secretaría de Educación Departamental**, con base en las resoluciones

vigentes y las proyecciones del IPC y SMLV para 2026, garantizando coherencia técnica y transparencia en la información.

Quedo atenta a sus comentarios o indicaciones adicionales frente al envío a los interesados y demás etapas del proceso.

**Atentamente,**



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

**RV: Remisión RESPUESTA RADICADO MERCURIO 202620011785 para revisión y trámite de respuesta a requerimiento judicial CTI Fiscalía (SPOA 23 001 60 01079 2025 00011)**

---

**Desde** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Fecha** Jue 16/07/2026 21:24

**Para** DIANA CARINA MARTELO BARRIOS <diana.martelo@cordoba.gov.co>; Maria Camila Petro Betin <maria.petro@cordoba.gov.co>; SECRETARIA DE EDUCACION <secretaria.educacion@cordoba.gov.co>; Oficina Control Interno <oficina.controlinterno@cordoba.gov.co>; Lady Luz Humánez Arroyo <lady.humanez@cordoba.gov.co>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; Dinorha Margarita Barrera Jayk <dinorha.barrera@cordoba.gov.co>

 4 archivos adjuntos (915 KB)

Archivo 202620011785.pdf; DASAN 386 Respuesta a Solicitud de Información - Orden de Policía Judicial No. 13012954.docx; Oficio Gobernacion de cordoba.pdf; CERTIFICADO FISCALIA CONTRATOS 2024 Y 2025.docx;

**Respetados señores,**

De manera atenta, remito para su correspondiente revisión, observaciones y aprobación, el proyecto de respuesta al oficio No. 20360-2-SIDCAPYRI-670 y la respectiva certificación anexa. Ambos documentos han sido proyectados desde esta dependencia en estricta atención a la Orden de Policía Judicial No. 13012954 emanada por la Fiscalía 35 Seccional.

Los escritos detallan la relación de los contratos ejecutados en el marco del Programa de Alimentación Escolar (PAE) durante las vigencias 2024 y 2025, incluyendo la información específica solicitada sobre el Consorcio Córdoba Humano y Social.

Agradezco de antemano su revisión y los ajustes de forma o fondo que estimen pertinentes, y proceder oportunamente con la suscripción definitiva y remisión al ente investigador.

Quedo atento a sus comentarios e instrucciones.

Atentamente,



**Dirección Administrativa**  
Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

**De:** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Enviado:** lunes, 1 de junio de 2026 3:40 p. m.

**Para:** DIANA CARINA MARTELO BARRIOS <diana.martelo@cordoba.gov.co>

**Cc:** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Asunto:** RESPUESTA RADICADO MERCURIO 202620011785

Cordial saludo,

Por medio del presente, me permito informar que se envía la respuesta al radicado registrado en el sistema Mercurio, para su revisión y observaciones, en caso de considerarlas pertinentes.

SPOA 23 001 60 01079 2025 00011

O.T 781

Orden de Policía Judicial No. 13012954

FISCALÍA 35 SECCIONAL



## Dirección Administrativa

### Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

**Respuesta a observaciones formuladas sobre la operación del PAE en las sedes educativas Cacaotal, Pajonal, San Mateo y Palmital, municipio de Chinú.**

---

**Desde** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Fecha** Jue 16/07/2026 16:22

**Para** Ana Maria Ruiz Hernandez <aruiz@uapa-pae.gov.co>; Yesid Camilo Morales Sierra <ymorales@uapa-pae.gov.co>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; xavi0729 <xavi0729@gmail.com>; ingtorralvo <ingtorralvo@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>

 1 archivo adjunto (354 KB)

DASAN 383-2026 Respuesta requerimiento UAPA.pdf;

Señora:

**ANA MARÍA RUIZ HERNÁNDEZ**

Facilitadora Territorial – UAPA

[aruiz@uapa-pae.gov.co](mailto:aruiz@uapa-pae.gov.co)

Señor:

**YESID CAMILO MORALES SIERRA**

Profesional designado para el seguimiento en la ETC Córdoba – UAPA

[ymorales@uapa-pae.gov.co](mailto:ymorales@uapa-pae.gov.co)

**Asunto:** Respuesta a observaciones formuladas sobre la operación del PAE en las sedes educativas Cacaotal, Pajonal, San Mateo y Palmital, municipio de Chinú.

Cordial saludo,

La Dirección Administrativa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), adscrita a la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba, en ejercicio de sus funciones de seguimiento y supervisión a la operación del Programa de Alimentación Escolar (PAE), da respuesta al requerimiento elevado por la Facilitadora Territorial – UAPA ETC Córdoba, con posterioridad a las visitas de verificación y seguimiento realizadas en las sedes educativas de Cacaotal, Pajonal, San Mateo y Palmital, ubicadas en el municipio de Chinú, en las cuales se evidenciaron situaciones relacionadas con la intermitencia en el suministro de agua potable y la necesidad de mantenimiento o reparación de estufas, con el fin de garantizar las condiciones adecuadas para la prestación del servicio.

Al respecto, es preciso señalar que, para la fecha en que fueron notificadas las observaciones, la administración departamental había declarado como días cívicos el 9, 10, 11 y 12 de junio, en el marco de la celebración de los 74 años de vida administrativa de Córdoba y de la Feria Nacional de la Ganadería, eventos orientados a fomentar el esparcimiento y la reactivación económica local. Durante ese mismo periodo, los estudiantes beneficiarios del servicio se encontraban en receso escolar, circunstancias que incidieron en los tiempos de atención al requerimiento.

No obstante, lo anterior, para dar trámite a las observaciones, esta Dirección remitió al operador del contrato de suministro No. SE-LP-008-2025, cuyo objeto es la "Implementación del Programa de Alimentación Escolar con Enfoque Diferencial para Pueblos Indígenas (PAEPI), Departamento de Córdoba, para la vigencia 2026", el oficio DASAN-00325A-2026, mediante el cual se solicitó información sobre lo evidenciado en las sedes referidas, con el propósito de que se implementaran las mejoras correspondientes.

En atención a dicha solicitud, el operador remitió el plan de acción implementado para atender las situaciones observadas en la visita previa *(por lo cual se adjuntan evidencias)*. Por su parte, el Equipo PAE tiene previsto realizar una verificación en campo de las acciones adelantadas, con el fin de constatar su efectividad.

Agradecemos el apoyo brindado desde la UAPA y reiteramos el compromiso de la Gobernación de Córdoba con la garantía del derecho a la alimentación escolar y la permanencia educativa de los estudiantes del departamento

Atentamente,

**CARLOS RODRÍGUEZ MONTH**  
Director de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN)  
Gobernación de Córdoba

**Anexo:** Respuesta a oficio DASAN-00325A-2026

| ELABORADO POR                                                       | REVISADO POR                                                        | REVISADO POR                                 |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Nombre:</b> KELLY MELENDRES SEGURA                               | <b>Nombre:</b> JAIDER LUIS TORRALVO                                 | <b>Nombre:</b> HAROL XAVIER CORRALES R.      |
| <b>Cargo:</b> Ingeniera de alimentos – Contratista Equipo SAN - SED | <b>Cargo:</b> Ingeniero de alimentos – Contratista Equipo SAN - SED | <b>Cargo:</b> Abogado - Contratista SAN -SED |
| <b>Firma:</b>                                                       | <b>Firma:</b>                                                       | <b>Firma:</b>                                |



# Dirección Administrativa

## Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

---

**DSAN 408 2026 R. 018858 2018 R 051 2026**

---

**Desde** Seguridad Alimentaria De Córdoba <seguridadalimentaria@cordoba.gov.co>

**Fecha** Lun 27/07/2026 11:46

**Para** Atención Alimentos Para Aprender <atencion@uapa-pae.gov.co>; jgarzon@uapa-pae.gov.co  
<jgarzon@uapa-pae.gov.co>; lrincon@uapa-pae.gov.co <lrincon@uapa-pae.gov.co>

**CC** Carlos Rodriguez <carlos.rodriguez@cordoba.gov.co>; SECRETARIA DE EDUCACION  
<secretaria.educacion@cordoba.gov.co>; nani.banda.p <nani.banda.p@gmail.com>; Kelly Vanessa Melendres  
Segura <kelly.melendres@cordoba.gov.co>; diana.contreras0310 <diana.contreras0310@gmail.com>

 3 archivos adjuntos (397 KB)

DSAN 408 2026 INFORMACION UAPA.pdf; 1. Priorización población Embera, NARP CTO SE-LP-002-2025 Corte Simat 16-07-2026.xlsx; 1. Priorización Población Zenú CTO SE-008-2025 Corte Simat 16-07-2026.xlsx;

Montería, 27 de Julio de 2026

Oficio No. 408-2026

Señor(es)

TAMARA PAOLA AVILA HERNANDEZ

Subdirectora de Fortalecimiento

LUZ EMILCE RINCÓN

Subdirección de Análisis, Calidad e Innovación (SACI) – UAPA

JUAN CARLOS GARZÓN

Subdirección de fortalecimiento – UAPA

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender

atencion@uapa-pae.gov.co jgarzon@uapa-pae.gov.co lrincon@uapa-pae.gov.co

Bogotá D.C. Colombia

ASUNTO: Información sobre sedes educativas que implementan PAE diferencial  
acorde con lo establecido en las resoluciones 051 de 2026 y 18858 de 2018.

Respetada Doctora Avila, reciba un cordial saludo:

La Dirección de Seguridad Alimentaria, en ejercicio de las competencias legales y funcionales para la planeación, articulación, ejecución, supervisión y evaluación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en el departamento, nos permitimos remitir la información relacionada con las sedes educativas priorizadas por la ETC para la implementación del PAE acorde con lo establecido en las Resoluciones 051 de 2026 y 18858 de 2018, poblaciones NARP (negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras) e Indígena, de conformidad con los adjuntos.



# Dirección Administrativa

## Seguridad Alimentaria y Nutricional



Montería / Córdoba  
Calle 27 N. 3 - 28 - Palacio de Naín

**FECHA: 16-07-2026**

Microsoft Teams Meeting: **Paso a paso para implementar el Plan pedagógico**

**Socialización del Plan pedagógico**

Los equipos PAE territoriales participan en la presentación del Plan pedagógico realizada en el marco del convenio UJA - FAO

**Socialización a IER en territorio y firma de acto de compromiso**

Los equipos territoriales del PAE socializan el plan pedagógico a las instituciones educativas rurales donde participa por lo menos dos representantes de la institución: rector (a), CAE y equipo dinamizador de la EVS (en caso de estar conformado, de lo contrario, no es obligatorio)

**Fortalecimiento de capacidades**

**Planación de actividades**

El equipo territorial del PAE fortalece capacidades a los CAE en las temáticas prioritarias en el plan pedagógico y material pedagógico de apoyo

**Socialización a padres y madres de familia**

Los CAE establecen al interior de la IER un cronograma de desarrollo de las temáticas prioritarias en el plan pedagógico y las temáticas a fortalecer para el desarrollo de los numerales

**Participantes**

En esta reunión (33)

Participantes:

- YASMIN MONTERROZA ARIZA
- Kelly Vanessa Melendres Segura
- Alina pacheco hernandez
- ANDREA ARTEAGA
- Anibal
- Carmen cordero cordero
- Daira Petro
- Dairo Padilla
- Deimer Arrieta
- Elvia Elena Pacheco Colón
- Erika Rojas

Windows taskbar: Bodega de entrada, Consecutivo DAS, (53) WhatsApp, Jornada de Formación, días cívicos del día, Preguntar a Gemini

Browser tabs: Bodega de entrada, Consecutivo DAS, (53) WhatsApp, Jornada de Formación, días cívicos del día, Preguntar a Gemini

Address bar: teams.microsoft.com/v2/

Search bar: Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Time: 01:04:09

Navigation icons: Control, Chat, Gente, Participar, Reaccionar, Vista, Notas, Aplicaciones, Más, Cámara, Micro, Compartir, Salir

Meeting title: Material didáctico

Subtitle: 5 Infografías animadas por mensaje y rompecabezas

Infographic 1: EL PAÍS ES NUESTRO TIEMPO SALUDABLE. Evitar la contaminación. El agua potable es un recurso limitado. El agua potable es un recurso limitado. El agua potable es un recurso limitado.

Infographic 2: Beneficios de las lacteos. ¿Por qué es importante consumirlos? Los lácteos son una fuente de calcio y proteínas. Los lácteos son una fuente de calcio y proteínas. Los lácteos son una fuente de calcio y proteínas.

Infographic 3: EL PAÍS ES NUESTRO TIEMPO SALUDABLE. Procura comer alimentos preparados en casa o en el colegio! Los alimentos preparados en casa o en el colegio son más saludables. Los alimentos preparados en casa o en el colegio son más saludables. Los alimentos preparados en casa o en el colegio son más saludables.

Infographic 4: Beneficios del agua. El agua potable es un recurso limitado. El agua potable es un recurso limitado. El agua potable es un recurso limitado.

Infographic 5: EL PAÍS ES NUESTRO TIEMPO SALUDABLE. ¿Qué beneficios tiene el agua? El agua potable es un recurso limitado. El agua potable es un recurso limitado. El agua potable es un recurso limitado.

Infographic 6: Beneficios de las vísceras. ¿Qué beneficios tiene el agua? El agua potable es un recurso limitado. El agua potable es un recurso limitado. El agua potable es un recurso limitado.

Meeting controls: 1/3, Responder a participantes externos, Escriba un mensaje, 347 p.m., 16/07/2020

Bandejas de entrada | Consecutivo DAS | (53) WhatsApp | Jornada de Formación | días civicos del de | + | Preguntar a Gemini

teams.microsoft.com/v2/ | Búsqueda (Ctrl+Alt+E) | Todos los marcadores

01:04:32

Control Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

| ACTIVIDAD                                       | RESPONSABLES                                                                                                                                                                                             | OBJETIVOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | RECURSOS                                                                                                                                                                                                                                                   | FECHA      | INDICADOR DE SEGUIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Promoción del consumo de agua potable.          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rector.</li> <li>Comité de Alimentación Escolar.</li> <li>Docente líder del Plan Pedagógico</li> <li>Equipo líder del PPT Estilos de vidas saludables.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar actividades educativas dirigidas a la población estudiantil y de padres de familia con el fin de sensibilizarlos en la buena hidratación con el consumo de agua potable.</li> <li>Fomentar formas de actividad física que se pueden realizar tanto en el entorno escolar como en el hogar.</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>PC.</li> <li>Vídeo beam.</li> <li>Papel.</li> <li>Marcadores.</li> <li>Cartelera interactiva.</li> <li>Humano: docentes, estudiantes, padres de familia.</li> </ul>                                                 | Septiembre | <ul style="list-style-type: none"> <li>No. de estudiantes que participaron de las actividades de la temática / Total estudiantes en la IE.</li> <li>No. de padres de familia que participaron de las actividades de la temática / Total padres de familia en la IE.</li> </ul> |
| Promoción de lectura de etiquetado nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Rector.</li> <li>Comité de Alimentación Escolar.</li> <li>Docente líder del Plan Pedagógico</li> <li>Equipo líder del PPT Estilos de vidas saludables.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar actividades educativas dirigidas a la población estudiantil y de padres de familia con el fin de sensibilizarlos en cómo interpretar las etiquetas nutricionales en diferentes productos que consumen.</li> <li>Fomentar formas de actividad física que se pueden realizar tanto en el entorno escolar como en el hogar.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>PC.</li> <li>Vídeo beam.</li> <li>Papel.</li> <li>Marcadores.</li> <li>Cartelera interactiva.</li> <li>Productos con etiquetas nutricionales.</li> <li>Humano: docentes, estudiantes, padres de familia.</li> </ul> | Septiembre | <ul style="list-style-type: none"> <li>No. de estudiantes que participaron de las actividades de la temática / Total estudiantes en la IE.</li> <li>No. de padres de familia que participaron de las actividades de la temática / Total padres de familia en la IE.</li> </ul> |

Chat de la reunión

Seguridad Alimentaria De Córdoba 15:46

SC: Seguridad Alimentaria De Córdoba Retomar la CONFERENCIA DE ASISTENCIA - SEGURIDAD...

asistencia favor diligenciar

Responder a participantes externos.

Escriba un mensaje

35°

ESP LAA 16/07/2024 3:48 p.m.



Elementos enviad...Consecutivo DAS(56) WhatsAppJornada de Fo...Greeting Claude...Pregunta a Gemini

teams.microsoft.com/v2/

Todos los marcadores

01:22:43

ControlarChatGenteParticiparReconocerVistaNotasAplicacionesMásCámaraMicroCompartirSalir

ArchivosInicioInsertarDibujarDiseñoTransicionesAnimacionesPresentación con dispositivosGrabarRevisarVistaAyudaAcrobat

GrabarPresentar en TeamsCompartir

Buscar y reemplazarReemplazar fuentesCrear un PDFDiclarComplementosDisfrazador

1112131415

Docentes  
Un representante de la institución educativa.  
Un representante de las demás sedes educativas.

Personero(a) Estudiantil(Cacique Estudiantil o Gobernador Escolar)  
Contralor(a) Estudiantil Comisario o Alguacil Escolar

Dos estudiantes beneficiarios del PAE  
Preferiblemente de 6° a 10° grado.  
Deben ser representantes de curso o grado.  
Pueden ser reelegidos por una sola vigencia adicional.

Representante de la Asociación de Padres de Familia  
Cuando exista en la institución educativa.

Con voz y sin voto

Rector(a)  
Lidera la conformación y el funcionamiento del CAE.  
Gestiona las acciones necesarias para su adecuado funcionamiento

Seguridad Alimentaria De Córdoba

Seguridad Alimentaria De Córdoba

Seguridad Alimentaria De Córdoba

1/3

KS

35°

ESP LAA

59%

4:06 p. m.  
16/07/2026

## AT DE LA UAPA SOBRE LA RESOLUCIÓN 18858.

Windows taskbar and browser tabs: (53) WhatsApp, AT-PAE- ETC CÓRDOBA-Ci, Preguntar a Gemini, Preguntar a Google. Address bar: teams.microsoft.com/v2/.

Microsoft Teams interface (43:59):

- Search bar: Presione Ctrl+Alt+G para ir directamente a un chat o canal.
- Grid of participants (15 visible):
  - KS: Kelly Vanessa Melendres Segura
  - BT: BEATRIZ TAMARA
  - AC: Ana Karina Banda Castillo
  - AS: audrey Solano
  - GV: GABRIEL JAIMÉ CARETT VELASQUEZ
  - EO: Erika Rojas O.
  - FS: Ferlicia Nolasco Segura
  - OP: Oscar Andres Olarte Parra
  - NM: Nohora Perez Martinez
  - CA: Camilo Arrieta
  - AA: ANDREA ARTEAGA
  - DM: Dayanna Mendoza - Financiera - GOB...
  - SC: Seguridad Alimentaria De Córdoba
  - MP: Maria fernanda Puche
  - ET: Elder Tejada
  - DR: Diego Ramos
- Bottom status bar: Windows Start button, Search (Buscar), taskbar icons, system tray (ESP LAA, 91% battery, 9:25 a.m. 17/07/2026).

Windows taskbar and browser tabs: (53) WhatsApp, AT-PAE- ETC CÓRDOBA-Ci, Preguntar a Gemini, Preguntar a Google. Address bar: teams.microsoft.com/v2/.

Microsoft Teams interface (45:17):

- Search bar: Búsqueda (Ctrl+Alt+E).
- Grid of participants (15 visible):
  - KS: Kelly Vanessa Melendres Segura
  - BT: BEATRIZ TAMARA
  - AC: Ana Karina Banda Castillo
  - AS: audrey Solano
  - GV: GABRIEL JAIMÉ CARETT VELASQUEZ
  - EO: Erika Rojas O.
  - FS: Ferlicia Nolasco Segura
  - OP: Oscar Andres Olarte Parra
  - NM: Nohora Perez Martinez
  - CA: Camilo Arrieta
  - AA: ANDREA ARTEAGA
  - DM: Dayanna Mendoza - Financiera - G...
  - SC: Seguridad Alimentaria De Córdoba
  - MP: Maria fernanda Puche
  - ET: Elder Tejada
  - DR: Diego Ramos
- Right sidebar: **Participantes** (23 total). List includes: KS, AC, AA, AT (Asistencia Técnica Organizador), AS, BT, CA, DM, DR, ET, EO, and others with status icons.
- Bottom status bar: Windows Start button, Search (Buscar), taskbar icons, system tray (ESP LAA, 90% battery, 9:27 a.m. 17/07/2026).

Teams meeting interface showing a presentation slide titled "Circular externa 005" dated 20 de abril de 2026. The slide content includes: "Orientaciones para el uso técnico de la Guía para la implementación de la Resolución 18858 de 2018 'Por la cual se expiden los Lineamientos Técnicos – Administrativos, los estándares y las condiciones mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE para Pueblos Indígenas'". The interface also displays a list of participants on the right, including Kelly Vanessa Melendres Segura, Ana Karina Banda Castillo, and others. The bottom status bar shows the time as 9:32 a.m. on 17/07/2026.

Teams meeting interface showing a presentation slide titled "Ruta de Alertas en el PAE para pueblos indígenas". The slide content includes a flowchart titled "Gráfico 1. Ruta de notificación de alertas para la atención" and a note: "Nota: \*De acuerdo a la naturaleza de la alerta las acciones de mejora pueden requerir tratamiento específico por cada actor del programa. \*En caso que, la respuesta inicial a la solicitud del peticionario no incluya el cumplimiento de las acciones implementadas en la alerta, deberá remitir oficio donde se indique el plazo en que se presentará respuesta de acuerdo a los tiempos definidos en el tratamiento." The interface also displays a list of participants on the right, including Kelly Vanessa Melendres Segura, Ana Karina Banda Castillo, and others. The bottom status bar shows the time as 9:34 a.m. on 17/07/2026.

