

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 6

DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	NATALIA PATRICIA CUEVAS JARAMILLO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1018425138				
CPS No.	168	de	07/01/2026	PLAZO	300 días
FECHA DE INICIO	14/01/2026	FECHA DE TERMINACIÓN	14/11/2026		
PERIODO DE INFORME	01/07/2026	A:	30/07/2026	No. Informe	7
% EJECUCIÓN FISICA	66	% EJECUCIÓN FINANCIERA	56		
SUPERVISOR	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL	

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONSTRUCCION Y ARTICULACION DE ALIANZAS CON EL SECTOR PRIVADO Y DE COOPERACION INTERNACIONAL, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE INCLUSION PRODUCTIVA DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar acciones de articulación con la empresa privada y la cooperación internacional, entre otros actores, que forman parte de las alianzas estratégicas, identificado oportunidades de colaboración para fortalecer la Estrategia de Inclusión productiva en los Centros de Desarrollo Comunitario.	1.1 Se realizó reunión de articulación con Vanti para definir el alcance del apoyo a la Secretaría Distrital de Integración Social en el fortalecimiento de las lavanderías comunitarias de los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC). Durante el encuentro se revisó la propuesta de asignación de lavadoras y secadoras para los CDC, con el propósito de fortalecer la prestación del servicio y ampliar las capacidades de atención a la comunidad mediante esta alianza estratégica. 2/07/2026. 1.2 Se realizó una reunión de articulación con Montalvo Academia de Belleza para explorar una posible alianza orientada al desarrollo de cursos de formación en belleza para los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC). Durante el encuentro se revisó la oferta formativa de la academia, las oportunidades de articulación y las condiciones para implementar procesos que fortalezcan la inclusión productiva de la población participante. 9/07/2026. 1.3 Se realizó una reunión de articulación con Kuepa para definir los acuerdos de la alianza orientada a la socialización de becas dirigidas a jóvenes del CDC La Giralda. Durante el encuentro se acordó el desarrollo de una jornada de difusión del programa de Técnico Laboral en Mercadeo y Ventas, con el propósito de promover oportunidades de formación que fortalezcan la empleabilidad y la inclusión productiva de los participantes. 17/07/2026. 1.4 Se realizó una reunión de articulación con la Fundación Concreto y la Líder de Empleabilidad de la SubGIL para definir el cronograma y las acciones requeridas para el inicio de la alianza durante el mes de agosto, estableciendo los compromisos necesarios para su implementación en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC). 21/07/2026. 1.5 Se realizó una reunión de articulación con el área de Responsabilidad Social del Centro Comercial Gran Estación para identificar oportunidades de alianza y definir acciones conjuntas en materia de inclusión productiva durante el segundo semestre de 2026. En el encuentro se revisaron alternativas de formación, empleabilidad y fortalecimiento del emprendimiento para la población atendida en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC). 21/07/2026. 1.6 Se realizó una reunión de articulación con Happy Yoga y el equipo de Voluntariado para explorar una alianza orientada al desarrollo de clases de yoga en las unidades operativas de los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC). Durante el encuentro se revisó la propuesta de intervención, la disponibilidad de voluntarios y las condiciones para implementar la estrategia durante el segundo semestre de 2026. 23/07/2026.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 6
2. Servir de enlace entre el equipo de alianzas del Despacho y la Subdirección para la Gestión Integral local, para la estructuración, implementación y desarrollo de las actividades requeridas para la ejecución de las alianzas con el sector privado en el marco de la Estrategia de inclusión productiva de la SDIS.	2.1 Se realizó reunión de seguimiento con el Subdirector de la SubGIL y el equipo de Acuerdos Transformadores para presentar el balance de las alianzas públicas y privadas correspondientes al primer semestre de 2026. Durante el espacio se revisaron los principales resultados, el cumplimiento de las acciones programadas, los avances alcanzados en los CDC y las oportunidades de fortalecimiento para la gestión de alianzas durante el segundo semestre del año. 1/07/2026. 2.2 Se participó en una reunión de articulación con el equipo de Acuerdos transformadores de Voluntariado para presentar el proceso de entrega de donaciones gestionado en el marco de la alianza con la Fundación Impacto Social Productivo en los CDC Timiza y La Giralda. Durante el espacio se revisó la logística de la jornada, los roles de los actores involucrados y las acciones requeridas para garantizar el adecuado desarrollo de la actividad. 9/07/2026 2.3 Se elaboró el informe de gestión de la alianza con Epopeya, consolidando los principales resultados del proceso, los indicadores de ejecución, la participación de los beneficiarios, las lecciones aprendidas y las oportunidades de mejora. El documento fue preparado como insumo para el equipo de Alianzas del Despacho, con el fin de presentar el balance y el impacto de la estrategia desarrollada en los CDC. 17/07/2026. 2.4 Se participó en una reunión de balance con Epopeya y el equipo de Acuerdos Transformadores del Despacho, en la que se presentaron los resultados de la alianza desarrollada en los Centros de Desarrollo Comunitario. Durante el encuentro se evaluó el impacto de la estrategia, las lecciones aprendidas y la viabilidad de dar continuidad a la alianza para fortalecer los procesos de formación en habilidades blandas en los CDC. 22/07/2026. 2.5 Se participó en una reunión de articulación con el equipo de Voluntariado del Despacho y el equipo TRI de la SubGIL para revisar la propuesta de alianza con Pro Bono, orientada a brindar asesoría jurídica en la ruralidad de Usme. Durante el encuentro se definieron acuerdos, roles y la ruta de trabajo para la implementación de esta estrategia en el territorio. 23/07/2026.	
3. Identificar, reconocer y validar las alianzas estratégicas propuestas por el equipo técnico para promover el fortalecimiento de la oferta de los servicios, modalidades y estrategias de la Subdirección para la Gestión Integral Local, de acuerdo con lo establecido en la Estrategia de Cooperación y alianzas de la SDIS.	3.1 Se participó en la reunión de articulación del Componente Participativo Comunitario de los CDC con EXTITUTO, en la que se definieron acciones conjuntas para fortalecer las organizaciones sociales y comunitarias y la articulación con los agentes territoriales durante la vigencia 2026. 6/07/2026. 3.2 Se gestionó la revisión jurídica de la carta de solicitud de apoyo dirigida a AJE Colombia S.A.S., remitiéndola para la validación de su contenido y la incorporación de los ajustes que se consideraran pertinentes. Asimismo, se solicitó orientación sobre la persona competente para suscribir la comunicación por parte de la Subdirección para la Gestión Integral Local, con el fin de continuar el trámite correspondiente. 10/07/2026. 3.3 Se elaboró y remitió la agenda de la jornada de entrega de donaciones programada en el marco de la alianza con la Fundación Impacto Social Productivo en el CDC Timiza. El documento consolidó la programación de las actividades, los tiempos y la participación de los actores involucrados para garantizar el adecuado desarrollo de la jornada. 14/07/2026. 3.4 Se realizó una reunión de articulación con la Universidad Pedagógica Nacional y el CDC Simón Bolívar para explorar una alianza orientada al préstamo de la piscina del centro para el desarrollo de programas particulares de la universidad. Durante el encuentro se revisaron las posibles contraprestaciones, así como la ruta de trabajo y el cronograma preliminar para avanzar en la formalización de la alianza. 22/07/2026.	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 3 de 6
4. Monitorear el desarrollo de las iniciativas de articulación entre la Secretaría Distrital de integración social con la empresa privada, para evaluar su desempeño de acuerdo con los objetivos establecidos de las alianzas para la inclusión productiva para los Centros de Desarrollo Comunitario.	4.1 Se participó en la jornada de clausura del programa CHAMBA, desarrollado en alianza con la Fundación Gastronomía Social en el CDC Simón Bolívar. Durante el encuentro se realizó el cierre del proceso formativo, reconociendo la participación y los logros alcanzados por los beneficiarios en el fortalecimiento de competencias para el emprendimiento y el aprovechamiento alimentario. 2/07/2026. 4.2 Se gestionó la solicitud de acompañamiento para la visita de Canal 13 al CDC Timiza, en el marco de la alianza con la Fundación Impacto Social Productivo. La actividad tuvo como propósito visibilizar el proceso formativo desarrollado con los participantes, así como los resultados de la alianza y su aporte al fortalecimiento de la inclusión productiva en los Centros de Desarrollo Comunitario. 7/07/2026. 4.3 Se dio respuesta a los compromisos ciudadanos mediante el envío de un informe con el resumen de la reunión sostenida con representantes de Montalvo Academia de Belleza, en la que se presentaron los principales aspectos abordados y las oportunidades de articulación identificadas para establecer una posible alianza con los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC), orientada al desarrollo de procesos de formación en el área de belleza e inclusión productiva. 9/07/2026. 4.4 Se realizó una reunión de seguimiento con la Fundación Gastronomía Social para hacer el balance de la implementación de la estrategia Academia Nam en los Centros de Desarrollo Comunitario. Durante el encuentro se revisó el avance de las acciones desarrolladas, el estado de los procesos formativos, la participación de los beneficiarios y las actividades previstas para dar continuidad a la alianza. 10/07/2026. 4.5 Se realizó una visita de seguimiento a la implementación de la alianza con la Fundación Impacto Social Productivo en el CDC Timiza, con el fin de verificar el avance del proceso formativo y el desarrollo de las actividades programadas. Durante la jornada también se acompañó la grabación de la nota periodística de Canal 13, orientada a visibilizar los resultados e impacto de la alianza en el fortalecimiento de la inclusión productiva de los participantes. 10/07/2026. 4.6 Se participó en la jornada de entrega de donaciones gestionada en el marco de la alianza con la Fundación Impacto Social Productivo en el CDC Timiza, dirigida al servicio Integrarte. Durante la actividad se acompañó la entrega de los elementos donados, contribuyendo al fortalecimiento de la atención brindada a los participantes del servicio. 17/07/2026. 4.7 Se realizó seguimiento a la alianza con la Fundación Impacto Social Productivo en el CDC La Giralda, con el fin de coordinar la jornada de entrega de donaciones en el Jardín Infantil Patal. Durante el encuentro se revisaron los aspectos logísticos, los compromisos de las partes y las acciones necesarias para el adecuado desarrollo de la actividad. 23/07/2026.	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 4 de 6

5. Acompañar la revisión y compilación de información para los diferentes informes de los componentes de planeación, implementación, seguimiento y medición de las alianzas.	5.1 Se realizó la revisión del curso Crianza Corresponsable de la Plataforma Educativa de ETB, verificando su contenido, navegabilidad y funcionamiento. Como resultado del proceso, se consolidaron las observaciones y recomendaciones identificadas, las cuales fueron registradas mediante control de cambios para contribuir al ajuste y fortalecimiento del recurso educativo antes de su publicación. 1/07/2026 5.2 Se atendió la solicitud de reporte de acciones del segundo trimestre del PAII-2026 mediante la actualización y remisión del Tablero de Seguimiento a la Gestión de Oferta Público-Privada. El documento fue ajustado conforme a las observaciones recibidas y enviado como evidencia del cumplimiento de las acciones correspondientes al periodo reportado. 3/07/2026. 5.3 Se elaboraron los insumos para la Dirección Territorial, consolidando el balance de la gestión con aliados privados con corte al 30 de junio. La información fue sintetizada en dos diapositivas, destacando los principales avances, resultados y aspectos relevantes de la gestión de alianzas, como apoyo para la presentación en la reunión con la Dirección Territorial. 3/07/2026. 5.4 Se realizó la revisión del curso 802: Así funciona un negocio por dentro: conecta inventario, compras y facturación paso a paso de la Plataforma Educativa de ETB, verificando la calidad de los contenidos, la navegabilidad y el funcionamiento del recurso. Como resultado de la validación, se diligenció el formato de control de cambios con las observaciones y recomendaciones identificadas para su ajuste y mejora antes de su implementación. 5/07/2026. 5.5 Se realizó la revisión del curso "Siembra en casa: huertas caseras y seguridad alimentaria" de la Plataforma Educativa de ETB, verificando la calidad de los contenidos, la navegabilidad y el funcionamiento del recurso. Como resultado de la validación, se diligenció el formato con las observaciones y recomendaciones identificadas para su ajuste y fortalecimiento antes de su implementación. 8/07/2026. 5.6 Se realizó la revisión del curso "Crea la mejor versión de ti mismo" de la Plataforma Educativa de ETB, verificando la navegabilidad, los contenidos, los recursos, las actividades y las evaluaciones. Como resultado del proceso, se diligenció la matriz de revisión con las observaciones y recomendaciones identificadas para fortalecer la calidad del recurso educativo. 16/07/2026. 5.7 Se elaboró y remitió para revisión el briefing de la alianza con la Fundación Impacto Social Productivo y de la jornada de entrega de donaciones, consolidando los principales mensajes, antecedentes y resultados de la iniciativa. 16/07/2026. 5.8 Se elaboró la presentación del informe de gestión de la alianza con Epopeya como insumo para la reunión de balance con el aliado. El documento consolidó los principales resultados, indicadores de gestión, logros, lecciones aprendidas y oportunidades de mejora identificadas durante la implementación de la estrategia de formación en habilidades blandas en los Centros de Desarrollo Comunitario. 21/07/2026. 5.9 Se elaboró el informe de avance cualitativo correspondiente a la Actividad 2 del SPI desde el componente de alianzas, consolidando las acciones desarrolladas, los principales resultados alcanzados y los avances en la implementación de las estrategias. El reporte fue diligenciado de acuerdo con los lineamientos establecidos para el proyecto de inversión y remitido como soporte del seguimiento institucional para el mes de julio. 22/07/2026
---	---

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 5 de 6

6. Asistir y participar en las reuniones, consejos, comités, comisiones, mesas y demás instancias que le sean delegadas por el supervisor del contrato, en el marco del desarrollo de la estrategia de alianzas con el sector privado.	6.1 Se participó en la reunión de orientación para la revisión de los cursos de la plataforma educativa de ETB, en la cual se socializaron los lineamientos, criterios metodológicos y aspectos técnicos que deben tenerse en cuenta durante el proceso de validación. El espacio permitió aclarar el procedimiento para registrar observaciones y garantizar la calidad y pertinencia de los contenidos antes de su publicación. 1/07/2026 6.2 Se participó en la reunión de seguimiento del equipo de Inclusión Productiva, en la cual se socializó la estrategia de operación para el segundo semestre de la vigencia. Durante el encuentro se presentaron los lineamientos de trabajo, la distribución de responsabilidades y las principales acciones priorizadas para fortalecer la implementación de las iniciativas de inclusión productiva en los territorios. 2/07/2026 6.3 Se participó en la reunión de Desarrollo Económico en Clave de Inclusión Productiva – Fase 3 de la Plataforma Educativa, en la que se revisaron los avances de los contenidos y su articulación con las estrategias de inclusión productiva de la SDIS. 7/07/2026 6.4 Se participó en la reunión de seguimiento del equipo de Inclusión Productiva con los OSO, en la que se revisó el avance de las acciones en territorio, el estado de los procesos en curso y las actividades priorizadas para fortalecer la implementación de las estrategias de inclusión productiva. 8/07/2026 6.5 Se realizó una reunión de seguimiento del equipo de la Subdirección para la Gestión Integral Local (SubGIL), en la que se revisó el avance de las actividades, los compromisos del equipo y las acciones priorizadas para el desarrollo de las estrategias y procesos institucionales. 10/07/2026 6.6 Se participó en la reunión de seguimiento del equipo de Inclusión Productiva con la Subsecretaría Técnica y la SubGIL, en la que se realizó la presentación de los nuevos profesionales vinculados al equipo y se revisó el estado de las acciones y compromisos pendientes para el desarrollo de la estrategia durante el segundo semestre. 15/07/2026 6.7 Se realizó una reunión de articulación con la líder de Empleabilidad para definir la estrategia de implementación de la alianza con la Fundación Concreto. Durante el encuentro se revisó la ruta de trabajo, las fases del proceso, los roles de cada equipo y las acciones necesarias para el desarrollo de la convocatoria, la formación y la posterior vinculación de las participantes. 21/07/2026 6.8 Se participó en una reunión de la Subdirección para la Gestión Integral Local (SubGIL) para revisar los lineamientos del componente de comunicaciones durante el segundo semestre. En el encuentro se socializaron las directrices, la estrategia de trabajo y las acciones priorizadas para fortalecer la gestión y divulgación de las actividades desarrolladas por el equipo. 23/07/2026
7. Identificar, reconocer y validar las alianzas estratégicas propuestas por los equipos técnicos para promover el fortalecimiento de la oferta de los servicios, modalidades y estrategias de la Subdirección para la Gestión Integral Local, de acuerdo con lo establecido en la Estrategia de Cooperación y alianzas de la SDIS.	7.1 Se realizó el seguimiento al proceso de formalización de la alianza entre el CDC Simón Bolívar y la Universidad INCCA, con el fin de revisar el estado de los compromisos, avanzar en la consolidación de la articulación y definir las acciones necesarias para dar inicio a las actividades conjuntas en beneficio de la población participante del centro. 1/07/2026. 7.2 Se participó en una reunión de articulación con OnNet para revisar el cronograma de actividades de voluntariado en el marco de la plataforma Conexión Social. Durante el encuentro se definieron las acciones previstas, los tiempos de ejecución y la coordinación necesaria para el desarrollo de las jornadas en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC). 15/07/2026. 7.3 Se realizó una mesa de trabajo con Jair, de la Fundación Unir – Belleza con Propósito, para revisar la ampliación de la alianza hacia otros Centros de Desarrollo Comunitario (CDC). Durante el encuentro se analizaron las capacidades de la fundación, la oferta formativa y las condiciones para extender la estrategia de formación en belleza, fortaleciendo las oportunidades de inclusión productiva en nuevos territorios. 15/07/2026.
8. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor en virtud del objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia.	8.1 Se realiza el cargue de la factura correspondiente al mes de JUNIO de 2026 en la plataforma SECOP II, junto con los respectivos soportes y la validación de la planilla, dando cumplimiento a los requisitos establecidos para el proceso de pago.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/06/2026	\$413,000	08/07/2026	9506762475
Pension	SKANDIA	01/06/2026	\$528,700	08/07/2026	9506762475
ARL	POSITIVA	01/06/2026	\$17,300	08/07/2026	9506762475

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 6 de 6

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1018425138 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 28/07/2026 a las 13:22:51 horas (UTC-5)
