Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2026-07-01	**Hasta:**	2026-07-31	
Nombre del Contratista:	KATHERINE CAICEDO QUEVEDO		**Número de Documento:**	1010172551	
Correo Electrónico:	kcaicedoquevedo@gmail.com		**Número Telefónico:**	3144543675	
Nombre del Supervisor:	NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO	**Cargo:**	ENFERMERO	**Código - Grado:**	243-20

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	7524-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	1678
Perfil:	TECNICO 1 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD - PIC				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA LA NUEVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K32PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	16200	$2980800	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 2980800**	**DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-10-02		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-11-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-11-14	2026-01-09	1	$ 2980800	1889
2	2026-01-02	2026-03-31	2	$ 8942400	3
3	2026-03-02	2026-04-30	3	$ 2980800	448
4	2026-04-15	2026-05-31	4	$ 2980800	803
5	2026-05-15	2026-06-30	5	$ 2980800	1045
6	2026-07-01	2026-07-31	6	$ 2980800	1358

© Siasur - 2026

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	OCTUBRE	$ 2980800
2	NOVIEMBRE	$ 2980800
3	DICIEMBRE	$ 2883600
4	ENERO	$ 3078000
5	FEBRERO	$ 2980800
6	MARZO	$ 2980800
7	ABRIL	$ 2980800
8	MAYO	$ 2980800
9	JUNIO	$ 2980800

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5961600	**$ 29808000**	**$ 26827200**	**$ 2980800**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar captacion, identificacion y recepcion de la informacion generada en la operacion de los subsistemas del proceso integral e integrado de la vigilancia de la salud pública; segun las particularidades establecidas en cada subsistema.	Se realizo recepción y asignación de la notificación de: 19	Se realizo recepción y asignación de la notificación de 19 eventos transmisibles a demanda
2	Realizar el Ingreso diario de los registros o fichas de notificacion, con calidad, integralidad y oportunidad; en las herramientas informaticas dispuestas en cada subsistema.	ingreso de libro de contactos de 813,450,880 ingreso SIVIGILA D.C.	ingreso libro de contactos sivigila 4.0 de 813: 22 450:5 880:3 ingreso de 65 eventos transmisibles al sivigila dc exportacion excel
3	Hacer georreferenciacion de los registros garantizando unos niveles adecuados de coherencia y concordancia entre las variables de ubicacion y localizacion de acuerdo al manual de nomenclatura dispuesto por Secretaria Distrital de Salud.	Se realiza georrefenciacion de los eventos fichas entre cumplen con criterios para ser abordados en el subsistema transmisible, se realizo precritica de la notificación de los eventos recibidos por parte de sivigila(actividad a demanda):	Se realiza georrefenciacion de los eventos 19 fichas entre 310,320,330,450,535,591,710,720,730,800,813 y 880 que cumplen con criterios para ser abordados en el subsistema transmisibles., Se realizo precritica de la notificación de los eventos recibidos por parte de sivigila(actividad a demanda

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
4	Realizar actualizacion de las herramientas informaticas de acuerdo a los subsistemas.	Se realiza actualización de drive asignación según hallazgos encontrados por partes de los profesionales se actualiza datos de IEC efectivas, fallidas y devoluciones. ingreso de intervenciones epidemiologicas a aplicativo sivigila dc ingreso de libros de contactos 813 y 880	Se realiza actualización de drive asignación 6 via whatsapp según hallazgos encontrados por partes de los profesionales se actualiza datos de IEC efectivas, fallidas y devoluciones. descarga base de IEC SIVILA DC 65 Casos descarga base xls libros de contactos 813 pendiente por ingresar 6
5	Realizar seguimiento a la realimentacion de calidad de los datos enviados desde el nivel central	"se realiza tableros de control de sala era semana se realiza recepcion,consolidacion y envio de base SALA ERA a UPGD semanas epidemiologicas: 26,27,28 pendiente semana 29, 30 reporte diario sala era a SDS"	"se realiza depuración de base 79 registros de SALA ERA se realiza recepcion y consolidacion de base SALA ERA a UPGD semanas epidemiologicas: 26,27,28 (actividad cada 8 días) pendiente semana 29,30 Dilengacimiento drive reporte diario sala era envío a SDS todos los martes del mes. se realiza envío de hallazgos base SALA ERA a UPGD correspondiente. (actividad cada 8 días)"
6	Hacer depuracion, consolidacion y ajuste de los activos de información dispuestos para el subsistema de acuerdo a los hallazgos que se presenten en los procesos de depuración.	se realiza recepcion y consolidacion de base SALA ERA a UPGD semanas epidemiologicas:26,27,28	se realiza depuración de base 79 registros de SALA ERA se realiza recepcion y consolidacion de base SALA ERA a UPGD semanas epidemiologicas: 26,27,28 (actividad cada 8 días) pendiente semana 29,30 Dilengacimiento drive reporte diario sala era
7	Apoyar las acciones de vigilancia que contribuyan al mejoramiento continuo, dando seguimiento a la realimentación sobre la calidad de los datos y respondiendo de manera oportuna a las solicitudes relacionadas con los eventos del proceso integral e integrado de la vigilancia de la salud pública	No se desarrolla la actividad en el periodo certificado	No se desarrolla la actividad en el periodo certificado
8	Hacer el envio de las bases de datos a nivel central o archivos planos soporte del proceso integral e integrado de la vigilancia de la salud pública, segun lo definido por cada subsistema.	Envio base sala era a secretaria de salud semana 26.27.28 pendiente semanas 29,30 Envio casos faltantes de aplicativo sivigila D.C	" Envío a SDS todos los martes del mes. se realiza envío de hallazgos base SALA ERA a UPGD correspondiente.semana 26.27.28 (actividad cada 8 días) Envio correo solicitud de cargue casos faltantes SiVIGILA DC dia viernes"
9	Realizar Cruce de fuentes de informacion, con el objetivo de fortalecer la coherencia de la informacion producida en cada subsistema.	Se realiza cruce aplicativo SIVIGILA DC vs asignacion pendientes cargue de IEC de año 2026 pendientes de 134 eventos subir aplicativo de IEC	Envio correo solicitud de cargue casos faltantes SiVIGILA DC dia viernes
10	Hacer el procesamiento de informacion y generacion de consolidados estadisticos para los procesos de analisis en articulacion con los profesionales especializados a cargo de cada uno de los subsistemas.	recepcion y consolidacion 998 y 995 semanas 26.27.28 pendiente semana 29,30 para la elaboracion del canal endemico	envio via correo de canal endemico de 998 y 995 semana 26.27.28 Pendiente sem 29,30
11	Hacer el segumiento a la notificacion, actualizacion y asesoria sobre las herramientas sivigila en las UPGD y UI	retroalimentación de hallazgos de sala era semana 26.27.28	envio correo electronico con hallazgos base sala era semana retroalimantacion de hallazgos de sala era semana 26.27.28

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
12	Realizar la disponibilidad asignada de acuerdo a las necesidades presentadas por el proceso integral e integrado de la vigilancia de la salud pública garantizando se den cumplimiento a los requerimientos presentados.	Induccion a tecnicos disponibilidad fines de semana acompañamiento y aclaraciones disponibilidad fines via whatsapp	Actas de reinduccion de disponibilidad fines de semana, apoyo asignacion salud mental
13	Hacer uso óptimo y racional de todos los insumos que se encuentran relacionados en el anexo 8 en el actual Convenio interadministrativo pactado entre la subred sur y la secretaría distrital de salud	utilización de los respectivos equipo de computo	utilización de los respectivos equipo de computo
14	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	" acta de entrega de archivo junio correspondiente de mes vencido junio recepcion de los listados de iec (efectivas) 37 participacion de reunion de equipo (22/07/2026) participacion de fortalecimiento sds (29-07-2026) participacion de fortalecmiento vsp (24/07/2026) pendiente diligenciamiento solicitud de insumos y fortalecimientos julio Reuniduccion de disponibilidad fines de semana Reporte diario diligenciamiento cronograma de actividades transmisilbles Revision de carpetas de contratacion 2026	acta de entrega archivo mes vencido junio recepcion de listado de firmas iec efectivas mes junio realizacion de reunion de equipo listado de asistencia participacion ULC (pendiente) carpeta de disponibilidad salud mental base en excel pendientes diligenciamiento cronograma de actividades julio Envio correo revision de carpetas de contratacion https://1drv.ms/f/c/82ef70cfff9cd642/IgCgeG6L-ALIR6f9Yb9viqNkAbkkOTWgs-mgI5rFH6PPzS0?e=Ed7izM

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2980800
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	1082718243	-		
2026	**JUNIO**	**2026**	**07**	**13**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		**DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS**						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 1750905	$ 280145	**$ 280200**
Salud		FAMISANAR		$ 218863	**$ 218900**
ARL	3	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		$ 42652	**$ 42700**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 508148**	**$ 541800**

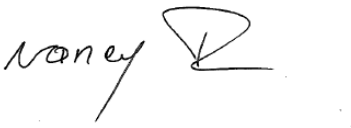
INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4870411081

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	KATHERINE CAICEDO QUEVEDO	2026-07-23 11:44:20
ACEPTADO SUPERVISIÓN	NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO	2026-07-24 12:19:07
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2026-07-27 11:38:13

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO
ENFERMERO

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-07-13, 07:55:21 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1082718243

Periodo Cotización 202606 **Periodo Servicio** 202606

Cliente:

PAGADA 2026-07-13 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KATHERINE CAICEDO QUEVEDO				
Documento	CC 1010172551	**Dirección**	TV 49G SUR #69 D - 51		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7188662		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1010172551		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					CAICEDO QUEVEDO KATHERINE	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 878.806	230201		16 %	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	14-11	3	2,436 %	$ 1.750.905	$ 42.700	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evalua

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Cuenta Octubre 2025 CTO 7524-2025.pdf	Cuenta Octubre 2025 CTO 7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Cuenta Noviembre 2025 CTO 7524-2025.pdf	Cuenta Noviembre 2025 CTO 7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Cuenta Diciembre 2025 CTO 7524-2025.pdf	Cuenta Diciembre 2025 CTO 7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Cuenta Enero 2026 CTO 7524-2025..pdf	Cuenta Enero 2026 CTO 7524-2025..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Cuenta Febrero 2026 CTO 7524-2025.pdf	Cuenta Febrero 2026 CTO 7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Hoja de vida.zip	Hoja de vida.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MARZO CTO 7524-2025.pdf	CUENTA MARZO CTO 7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	AD 2 PS 7524 2025.pdf	AD 2 PS 7524 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ABRIL CTO 7524-2025.pdf	CUENTA ABRIL CTO 7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	AD 3 PS 7524 2025.pdf	AD 3 PS 7524 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL SURA - 1010172551 - CTO7524-2025.pdf	ARL SURA - 1010172551 - CTO7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MAYO CTO 7524-2025.pdf	CUENTA MAYO CTO 7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO CTO 7524-2025.pdf	CUENTA JUNIO CTO 7524-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >