



MUNICIPIO DE APARTADO
ALCALDÍA DE APARTADÓ
EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG3781

FECHA: 29/07/2026
BENEFICIARIO: DUVAN DAVID MOZO ECHEVERRI NIT: 1040362411
CONCEPTO: CONTRATO N° 282 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ, ANTIOQUIA.

DETALLE ANULACION

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CD0409
REGISTRO PRESUPUESTAL: RP0414
ORDEN DE PAGO: OP3106
DOCUMENTO:
REFERENCIA:

PAGADO 29 JUL 2026

VALOR EGRESO \$ 6.175.000,00

EN LETRAS: SEIS MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL CON 0 PESOS

BANCO	CUENTA	FORMA DE PAGO	VALOR
BANCOLOMBIA - 20315	64592499973	TRANSFERENCIA	\$ 6.175.000,00
TOTAL			\$ 6.175.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
24905501	SERVICIOS	\$ 6.500.000,00	\$ 0,00
41057601	Estampilla Procultura	\$ 0,00	\$ 130.000,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	\$ 0,00	\$ 195.000,00
1110060714	645-924999-73 Ingresos Propios	\$ 0,00	\$ 6.175.000,00
TOTAL		\$ 6.500.000,00	\$ 6.500.000,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

RUBRO	CONCEPTO	INGRESO	GASTO
2.1.2.02.02.008.05.01	Servicios Profesionales y Tecnicos Administracion Central	\$ 0,00	\$ 6.500.000,00
		\$ 0,00	\$ 6.500.000,00


PAGADOR



Empresa: MPIO APTDO COMITE EME
NIT: 890980095
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 890980095
Secuencia: b
Número de cuenta a debitar: 64592499973

Fecha: 30-07-2026 **Hora:** 11:39:04
Fecha de Generación: 30-07-2026

Fecha de envío del pago: 27-07-2026
Fecha para Procesar el pago: 27-07-2026

Impreso por: MPIO APTDO COMI

Total Registros del Lote: 1	Registros Procesados: 1	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$6,175,000.00	Valor Registros Procesados: \$6,175,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
64582202581	Ahorros	1040362411	duvan david mozo e	6,175,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-07-2026

	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO N° OP3106

A FAVOR DE: DUVAN DAVID MOZO ECHEVERRI NIT: 1040362411

FECHA OP: 24 de julio de 2026

CONCEPTO: CONTRATO N° 282 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ, ANTIOQUIA.

DETALLE: PAGO DE CUOTA N°04, SEGÚN CUENTA DE COBRO.

CERTIFICADO PRESUPUESTAL: CD0409 VIGENCIA: 2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: RP0414 DURACIÓN: 5 MESES

No. CONTRATO: 282

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCION	COD FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR
2.1.2.02.02.008.05.01	Servicios Profesionales y Tecnicos Administracion Central	101	INGRESOS CORRIENTES	\$ 6.500.000,00
TOTAL				\$ 6.500.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES				
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
51118002	Prestación De Servicios	\$ 0,00	\$ 6.500.000,00	\$ 0,00
24905501	SERVICIOS	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 6.500.000,00
TOTAL		\$ 6.500.000,00	\$ 6.500.000,00	

DEDUCCIONES				
CODIGO	NOMBRE	TERCERO IDENTIFICACIÓN	TERCERO	DEDUCCION
D41057601	ESTAPILLA PROCULTURA	1040362411	DUVAN DAVID MOZO ECHEVERRI	\$ 130.000,00
D41057602	ESTAP. PRO ADULTO MAYO 3%	1040362411	DUVAN DAVID MOZO ECHEVERRI	\$ 195.000,00
TOTAL				\$ 325.000,00



MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ALCALDÍA DE APARTADÓ

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

TOTAL A PAGAR

6.175.000,00

VALOR: Seis millones ciento setenta y cinco mil pesos

V.B. ORDENADOR DEL GASTO

V.B. ASESOR JURIDICO DESPACHO

SUBSECRETARIO FINANCIERO Y
CONTABLE (F)



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

Código: F-ADM-GD-05

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
30/11/07

Página: 1 de 1

HOJA DE SEGUIMIENTO

Secretaría de origen

Número de egreso:

Fecha de egreso:

DESPACHO DEL ALCALDE

A FAVOR DE: DUVAN DAVID MOZO ECHAVARRIA C.C.1.040.362.411

DEPENDENCIA	FECHA ENTRADA	FECHA SALIDA	OBJETO	FIRMA
DESPACHO DEL ALCALDE	fin del contrato semp es 3/3/26.		PAGO N.º 4 DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TECNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ ANTIOQUIA N.º 282 DE 2026	
SHDO	14 - 7			
15/7/26	fecha de fin del contrato y en el		* fin el recibido a satisfacción aportar información de acuerdo y otros.	
	se reciben en 26/12/26		* fin informe de supervisión aportar balance financiero y demás de acuerdo al otro. SE RETIENEN 21/7/26.	
	se reciben en 26/12/26		* fin acta de paso incluir item de otros y aportar información y balance. SE RETIENEN 21/7/26.	
	se reciben en 26/12/26		* fin informe del contratista aportar información de fechas y relaciones de la planilla.	
	se reciben en 26/12/26		* Se aporten listados de asistencia sin el nuevo total de la información.	
	se reciben en 26/12/26		No se ha cargado en la información del contratista en la del supervisor en SEMP.	

NOTA: Contratista Paga seguridad
social de Mayo con 37 días
de mora.

SHDO

1

11-7-

2020

SHDO

23-7-

2020

Apartadó, 30 de JUNIO de 2026.

CUENTA DE COBRO N° 04

EL MUNICIPIO DE APARTADO
NIT 890.980.095-2

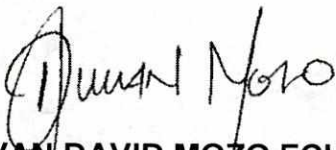
DEBE A:
DUVAN DAVID MOZO ECHAVARRIA
C.C. 1.040.362.411, de Carepa Antioquia

LA SUMA DE: SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$6.500.000)

POR CONCEPTO DE: Cuarto pago – del 04 de mayo al 03 de Junio del 2026,
del Contrato de Prestación de Servicios 282 del 30 de
enero de 2026.

DESCRIPCIÓN, OBJETO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ, ANTIOQUIA.	1	\$6.500.000	\$6.500.000
Valor Bruto			\$6.500.000
Neto a Pagar			\$6.500.000

Cuenta de ahorros Bancolombia N°: 64582202581


DUVAN DAVID MOZO ECHAVARRIA
C.C. 1.040.362.411, de Carepa Antioquia

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA		Código: F-ADM-CC-21
	MUNICIPIO DE APARTADÓ		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS		Fecha de Aprobación: 30-03-2022
			Página: 1 de 9

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO.							
Dependencia:	DESPACHO ALCALDE						
Nombre del Contratista:	DUVAN DAVID MOZO ECHEVERRIA			Identificación:	C.C: 1040362411		
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ, ANTIOQUIA.				No. Contrato:	CPSP 282-2026	
Fecha de inicio del contrato:	4	02	2026	Fecha de terminación del contrato:	02	08	2026
Nombre del supervisor (a):	LUIS CARLOS ALVAREZ CHAVERRA			Cargo:	ASESOR JURIDICO DESPACHO		
Periodo del informe:	04/05/2026 AL 03/06/2026	N° de pago:	04	Fecha del Informe:	30	06	2026

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO.
1	Cumplir con los productos en la ficha técnica del estudio previo numeral 2.3
1.1	Brindar apoyo técnico y profesional en la formulación, gestión y ejecución de proyectos e iniciativas estratégicas contempladas en el Plan de Desarrollo Municipal de Apartadó.
1.2	Participar, cuando sea requerido, en comités, mesas de trabajo y reuniones relacionadas con el objeto contractual
1.3	Articular acciones interinstitucionales con dependencias municipales, entidades públicas, privadas y organizaciones sociales que intervengan en la ejecución de los proyectos estratégicos.
1.4	Participar en mesas técnicas, comités, reuniones y jornadas de trabajo relacionadas con la gestión y seguimiento de los proyectos asignados, cuando sea requerido por la entidad contratante.
2	Acompañar técnicamente las jornadas de seguimiento a los proyectos e iniciativas estratégicas asignadas, participando en reuniones de control y verificación de avances
3	Apoyar reuniones de seguimiento, cuando sea requerido, con las dependencias responsables y actores involucrados en la ejecución de los proyectos del Plan de Desarrollo.
4	Realizar acompañamiento permanente a los equipos técnicos responsables de los proyectos, brindando orientación y apoyo en el cumplimiento de metas, cronogramas e indicadores.
5	Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato de prestación de servicios profesionales y aquellas que sean necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.

No.	2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO. (Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).		
	En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:		
	Obligación Contractual Ejecutada.	Actividades Ejecutadas.	Medios de Verificación
1	Cumplir con los productos en la ficha técnica del estudio previo numeral 2.3	Durante el tercer período de ejecución, comprendido entre el 04 de mayo y el 03 de junio de 2026, se da cumplimiento con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3, realizando las siguientes actividades:	Presente informe de actividades con sus correspondientes evidencias
1.1	Brindar apoyo técnico y profesional en la formulación, gestión y ejecución de proyectos e iniciativas estratégicas contempladas en el Plan de Desarrollo Municipal de Apartadó.	Durante el período contractual correspondiente al mes de mayo, se brindó apoyo técnico y profesional a la Secretaría de Infraestructura en el desarrollo de una reunión comunitaria realizada en el sector Torres de Comfama, con la participación del gabinete municipal, el secretario de Infraestructura y el contratista encargado de la ejecución de la obra. En este espacio se socializó con la comunidad el proyecto de pavimentación de la vía que beneficia al sector Torres de Comfama y a la Unidad Residencial El Roble, presentando información relacionada con el alcance de la intervención, las características técnicas de la obra, el cronograma estimado de ejecución y las diferentes etapas del proyecto. Esta actividad tuvo como finalidad garantizar una comunicación clara y oportuna con la comunidad, resolver inquietudes de los asistentes y fortalecer la participación ciudadana en torno a una obra de infraestructura que contribuirá al mejoramiento de la movilidad y la calidad de vida de los habitantes del sector.	Registro fotográfico Formato de asistencia Informe Técnico



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 1

Fecha de Aprobación:
30-03-2022

Página: 3 de 9

1.2	Participar, cuando sea requerido, en comités, mesas de trabajo y reuniones relacionadas con el objeto contractual	Durante el periodo contractual de 4 mayo a 3 de junio, se participó en los consejo de gobierno del 26 de mayo y el 1 junio, donde se brindan orientaciones a los diferentes secretarios y gerentes de entes descentralizados en algunas acciones a realizar para mejorar la percepción de la administración municipal dándole cumplimiento a los proyectos que están contemplados en el plan de desarrollo.	Formato de asistencia. Acta de Reunión Registro fotográfico
1.4	Participar en mesas técnicas, comités, reuniones y jornadas de trabajo relacionadas con la gestión y seguimiento de los proyectos asignados, cuando sea requerido por la entidad contratante.	Durante el período contractual comprendido entre el 4 de mayo y el 3 de junio, se participó, en representación de la Administración Municipal, en una mesa de trabajo liderada por VIVA, entidad adscrita a la Gobernación de Antioquia, encargada de la articulación del Proyecto El Sable. Esta iniciativa de carácter regional tiene como objetivo contribuir a la solución estructural del abastecimiento de agua potable para municipios estratégicos de la subregión de Urabá, mediante el desarrollo de infraestructura que fortalezca la captación, tratamiento, almacenamiento y distribución del recurso hídrico, garantizando una mayor cobertura, continuidad y calidad en la prestación del servicio. Durante la mesa de trabajo se socializaron los avances técnicos, administrativos y de gestión del Proyecto El Sable, con la participación de representantes de los diferentes municipios e instituciones involucradas en su ejecución. Este espacio permitió conocer el estado actual de la iniciativa, fortalecer la articulación interinstitucional y consolidar el compromiso de los actores regionales para avanzar en un proyecto estratégico que busca mejorar las condiciones de acceso al agua potable, promover el desarrollo sostenible y elevar la calidad de vida de la población de Urabá.	Registro fotográfico Formato de asistencia. Acta de reunión



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 1

Fecha de Aprobación:
30-03-2022

Página: 4 de 9

2	Acompañar técnicamente las jornadas de seguimiento a los proyectos e iniciativas estratégicas asignadas, participando en reuniones de control y verificación de avances	Durante el período contractual comprendido entre el 4 de mayo y el 3 de junio, se participó en el Consejo de Gobierno realizado el día 12 de mayo, en el cual se desarrolló el Comité de Desempeño y del Sistema Integrado de Gestión. Este espacio tuvo como propósito realizar el seguimiento al cumplimiento de las metas e indicadores establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal, para lo cual cada secretario de despacho y gerente de las entidades descentralizadas presentó un informe sobre el avance de los indicadores bajo su responsabilidad. Asimismo, se socializaron las principales dificultades identificadas en la ejecución de las metas, con el fin de establecer acciones de mejora y fortalecer la gestión institucional para el cumplimiento de los objetivos propuestos.	Formato de asistencia Acta de reunión
3	Apoyar reuniones de seguimiento, cuando sea requerido, con las dependencias responsables y actores involucrados en la ejecución de los proyectos del Plan de Desarrollo.	Durante el período contractual comprendido entre el 4 de mayo y el 3 de junio, se llevó a cabo una reunión con la comunidad del sector Torres de Comfama, en la que participaron los líderes de las diferentes unidades residenciales. El encuentro tuvo como propósito socializar, por parte del despacho del alcalde, la iniciativa de pavimentación de la vía de acceso al sector, proyecto contemplado dentro de las metas e indicadores de pavimento urbano establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal. Esta actividad permitió informar a la comunidad sobre el alcance de la iniciativa y promover su participación en el proceso.	Registro fotográfico Formato de asistencia Acta de reunión
4	Realizar acompañamiento permanente a los equipos técnicos responsables de los proyectos, brindando orientación y apoyo en el cumplimiento de metas, cronogramas e indicadores.	Durante el período contractual comprendido entre el 4 de mayo y el 3 de junio, se llevó a cabo una reunión de acompañamiento con los líderes comunitarios y presidentes de las Juntas de Acción Comunal del corregimiento de San José de Apartadó. Esta actividad se desarrolló en articulación con funcionarios del SENA y contratistas de la Secretaría de	Registro Fotográfico Acta de reunión



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 1

Fecha de Aprobación:
30-03-2022

Página: 5 de 9

		Agricultura, con el propósito de brindar orientación y asesoría sobre las diferentes iniciativas impulsadas por la Administración Municipal, así como sobre los programas y proyectos ofertados por el SENA, promoviendo el acceso de la comunidad a estas oportunidades y fortaleciendo la gestión comunitaria.	
5	Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato de prestación de servicios profesionales y aquellas que sean necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.	Durante el periodo contractual correspondiente del 4 de mayo al 3 de Junio, se realizó acompañamiento por parte del despacho del alcalde a reunión regional de comité de gestión del riesgo, que contó con la participación de la directora del DAGRAN y el alcalde de Apartadó, donde se evaluaron todas las afectaciones que tuvo el corregimiento el reposo con el desborde del río vijagual.	Acta de asistencia Registro Fotográfico

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LA OBLIGACIONES ESPECIFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.	JUSTIFICACIÓN
1.3	Articular acciones interinstitucionales con dependencias municipales, entidades públicas, privadas y organizaciones sociales que intervengan en la ejecución de los proyectos estratégicos.	Para el periodo de ejecución no se presentaron solicitudes relacionadas con esta obligación.

4. LOGROS.

Se lograron procesos de articulación con las diferentes secretarías de la alcaldía de Apartadó, y con comunidades del rector urbano, donde se analizaron sus necesidades y se priorizaron en el marco de los proyectos e iniciativas del plan de desarrollo.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

Relacione los principales riesgos que se presentaron para el cumplimiento de las obligaciones.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	6017639595	MAYO	550.000
PENSION			704.000
ARL			23.000



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 1

Fecha de Aprobación:
30-03-2022

Página: 6 de 9

No. De Anexos entregados: 14

- Planillas de seguridad social
- Informe de actividades.
- Registro Fotográfico.
- Acta de asistencia de mesa técnica.

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

DUVAN DAVID MOZO ECHEVERRIA
Contratista

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SASTISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

Apartadó, 30 de junio de 2026.

EL DESPACHO DEL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ Y EL APOYO A LA SUPERVISIÓN, CERTIFICAN QUE RECIBIERON A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SIGUIENTE CONTRATO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 04 MAYO DE 2026 AL 03 DE JUNIO DEL 2026:

TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
NUMERO DEL CONTRATO	282-2026
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	30 DE ENERO DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE APARTADÓ
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ, ANTIOQUIA.
CONTRATISTA	DUVAN DAVID MOZO ECHAVARRIA
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (6) MESES
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/L (\$39.000.000)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	04 DE FEBRERO DE 2026
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	02 DE AGOSTO DE 2026

Atentamente,


LUIS CARLOS ALVAREZ CHAVERRA
Asesor jurídico
Supervisor

Página 1 de 2

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 1 de 4

Seguimiento			04	Final		
Fecha	30	de	JUNIO		de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de:	C.P.S.P. Nro. 282 del 2026
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ, ANTIOQUIA.	
Valor del contrato: TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/L (\$ 39.000.000)	
Plazo del contrato: SEIS (06) MESES	

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	LUIS CARLOS ALVAREZ CHAVERRA C.C 1040376798 Asesor Jurídico Despacho Del Alcalde		
Apoyos (s) a la Supervisión	N/A		
Por parte del contratista:	DUVAN DAVID MOZO ECHEVERRIA – C.C. 1040362411		
Lugar donde se realiza la reunión	ALCALDIA DE APARTADÓ – DESPACHO DEL ALCALDE		
Hora de inicio	8:00AM	Hora de finalización	09:00AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1 Cumplir con los productos en la ficha técnica del estudio previo numeral 2.3	100%	El contratista cumplió con los productos establecidos en la ficha técnica del estudio previo, numeral 2.3, a través de las siguientes actividades en el cuarto periodo de ejecución. Fecha: del 04 de mayo al 03 de junio de 2026.
1.1 Brindar apoyo técnico y profesional en la formulación, gestión y ejecución de proyectos e iniciativas estratégicas contempladas en el Plan de Desarrollo Municipal de Apartadó.	100%	De acuerdo con el informe de actividades presentado en este periodo de cobro que va desde el 4 de mayo al 3 de junio del 2026, el contratista evidencia reunión de acompañamiento técnico a la secretaria de infraestructura en socialización de inicio de obra en el sector de torres de Comfama. Periodo: 04 mayo a 03 de junio del 2026.

1.2 Participar, cuando sea requerido, en comités, mesas de trabajo y reuniones relacionadas con el objeto contractual	100%	En el periodo que corresponde al 4 de mayo al 3 de junio del 2026, el contratista cumplió con esta obligación, evidencia participación en el consejo de gobierno donde participan secretarios y gerentes de entes descentralizados. Periodo: 04 mayo a 03 de junio del 2026.
1.3 Articular acciones interinstitucionales con dependencias municipales, entidades públicas, privadas y organizaciones sociales que intervengan en la ejecución de los proyectos estratégicos.	0%	En este periodo contractual no se le asigno tareas que correspondieran a esta obligación contractual.
1.4 Participar en mesas técnicas, comités, reuniones y jornadas de trabajo relacionadas con la gestión y seguimiento de los proyectos asignados, cuando sea requerido por la entidad contratante.	100%	Para este periodo de 04 mayo al mes de junio 03 de 2026, el contratista evidencia acompañamiento en mesa técnica en representación del despacho de alcalde, en espacio convocado por VIVA para socializar proyecto sable. Periodo: 04 mayo a 03 de junio del 2026.
2. Acompañar técnicamente las jornadas de seguimiento a los proyectos e iniciativas estratégicas asignadas, participando en reuniones de control y verificación de avances	100%	En el periodo que corresponde el 4 de mayo al 3 de junio, el contratista evidencia que participo en reunión de consejo gobierno y comité desempeño en las instalaciones del despacho del alcalde, donde cada secretario expuso sus avances de acuerdo a los indicadores de plan de desarrollo. Periodo: 04 mayo a 03 de junio del 2026.
3. Apoyar reuniones de seguimiento, cuando sea requerido, con las dependencias responsables y actores involucrados en la ejecución de los proyectos del Plan de Desarrollo.	100%	En el periodo contractual el cual corresponde del 4 de mayo al 3 de junio, el contratista evidencia que acompaño reunión con comunidades, por solicitud del despacho y secretaria de infraestructura. Periodo: 04 mayo a 03 de junio del 2026.
4. Realizar acompañamiento permanente a los equipos técnicos responsables de los proyectos, brindando orientación y apoyo en el cumplimiento de metas, cronogramas e indicadores.	100%	Para el periodo contractual del 4 de mayo al 3 de junio, el contratista evidencia que realizó reunión de acompañamiento con contratistas SAMA, a líderes del corregimiento de san jose de Apartadó. Periodo: 04 mayo a 03 de junio del 2026.
5. Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato de prestación de servicios profesionales y aquellas que sean necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.	100%	En el periodo contractual el cual corresponde del 4 de mayo al 3 de junio, el contratista acompaño por parte del despacho el comité regional de gestión del riesgo, para buscar alternativas y soluciones a los habitantes del corregimiento el reposo. Periodo: 04 mayo a 03 de junio del 2026.

Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.

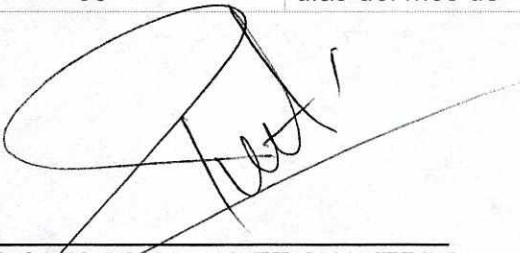
Compromisos adquiridos en la supervisión		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	(\$26.000.000)	Pago 01	22/04/2026	\$ 6.500.000
Valor Adiciones	\$13.000.000	Pago 02	04/05/2026	\$ 6.500.000
Valor Total del Contrato	(\$39.000.000)	Pago 03	18/06/2026	\$ 6.500.000
Valor pagado	\$ 19.500.000			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 6.500.000			
Valor total ejecutado (cantidad)	\$ 26.000.000 (66.64%)			
Valor saldo por ejecutar	\$ 13.000.000			
Tiempo ejecutado (cantidad)	cuatro (4) meses (66.64%)			
Total				\$ 19.500.000

Fecha de la próxima reunión 7 de Julio de 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 30 días del mes de junio de 2026


LUIS CARLOS ALVAREZ CHAVERRA
Asesor Jurídico Despacho Del alcalde Supervisor (A)

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

No:	4	Fecha:	30	de	JUNIO	de	2026
-----	---	--------	----	----	-------	----	------

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato:		Prestación de servicio No. CPSP 282-2026	
No. Compromiso	RP0414	Rubro	2.1.2.02.02.008.05.01
Presupuestal	30 de Enero de 2026	Presupuestal:	

OBJETO DEL CONTRATO: "CONTRATO N° 282 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ, ANTIOQUIA.

Interventor(es) y/o supervisor(es):	LUIS CARLOS ALVAREZ CHAVERRA, Asesor Jurídico Despacho del Alcalde.
Apoyo (s) a la supervisión.	N/A
Contratista:	DUVAN DAVID MOZO ECHAVARRIA C.C 1.040.362.411

Valor del contrato:	VEINTE SEIS MILLONES (\$26.000.000)
Duración del contrato: CUATRO (4) MESES	

CONSIDERANDO:

- Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y la Contratista **DUVAN DAVID MOZO ECHEVERRIA** C.C. Nro. **1.040.362.411** se celebró el Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS INMERSAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE APARTADÓ, ANTIOQUIA. por un valor de **VEINTE SEIS MILLONES (\$ 26.000.000).**
- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 04 de febrero de 2026, quedando como fecha de terminación el día 03 de Junio del año 2026.
 - Que mediante otrosi N°1 se modificó valor y tiempo, agregando a la terminación del contrato un tiempo 2 meses más quedando la ejecución del contrato por 6 meses y la terminación del contrato con una nueva fecha de

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

terminación la cual quedo para el 03 de agosto. Y el valor de **TRECE MILLONES DE PESOS M/L (\$13.000.000)** quedando un valor del contrato de **TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/L (39.000.000)**. queda un error en la vigencia 2025.

- Que mediante otrosí aclaratorio NRO.2 se aclara la vigencia 2025 por 2026.
- Que el contratista presentó cuenta de cobro N° 004 con fecha de 30 de Junio de 2026 por el periodo comprendido entre el 04 de mayo y el de 03 Junio del 2026, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N°282 de febrero de 2026, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.
- Que el supervisor recibió a satisfacción los servicios por parte de la contratista.
- Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
4ºPAGO	\$ 39.000.000	\$19.500.000	\$6.500.000	\$ 13.000.000

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Servicios profesionales y Técnicos-Administración central	2.1.2.02.02.008.05.01	\$6.500.000

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de **SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL (\$6.500.000)** Correspondientes al acta de Pago No.04



LUIS CARLOS ALVAREZ CHAVERRA
Asesor Jurídico del Despacho del alcalde
Supervisor