Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9744945
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	10 días de tiempo transcurrido *(31/07/2026 12:39:07(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	150.25.4.0675
Objeto del contrato	CONTRATAR CON EL MUNICIPIO DE LA MERCED LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA.
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	147 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	30/12/2026 23:59:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de liquidación	31/12/2026 23:59:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	01/05/2027 23:59:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE SALUD DE CALDAS

COLOMBIA, Manizales

1 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MUNICIPIO DE LA MERCED

COLOMBIA, La Merced
Número de documento 890802795

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MUNICIPIO DE LA MERCED			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *YENI FERNANDA HENAO DAVILA* ***Fecha de aprobación:*** *06/08/2026 18:58:50 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Gloria Ines Saldarriaga Toro* ***Fecha de aprobación:*** *11/08/2026 11:10:13 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Gestión Contractual
Proceso de Contratación	DTSC-CD-675-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	18.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☑ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.9744945
Proveedor	MUNICIPIO DE LA MERCED
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 21 N° 29-29
Ubicación CO-CAL-17001 - Manizales
País COLOMBIA
Departamento Caldas
Municipio Manizales
Dirección Carrera 21 N° 29-29
Código postal 170004

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	La Merced, Caldas	COLOMBIA > Caldas > La Merced

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9744945

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
18.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	85131708	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	1,00	UN	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta o Proyecto	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Representante Legal y persona jurídica)	☑	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales (Representante Legal y persona jurídica)	☑	☐
Certificado de Antecedentes Judiciales y Certificado de Medidas Correctivas (Representante Legal)	☑	☐
Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM-(Representante Legal)	☑	☐
Certificado Delitos Sexuales expedido por la Policía Nacional-(Representante Legal)	☑	☐
Declaración de no estar incurso en inhabilidades o incompatibilidades con la entidad - (Representante Legal)	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía representante legal	☑	☐
Fotocopia del RUT y Hoja de vida de la Persona Jurídica Actualizada	☑	☐
Acto administrativo de creación de la ESE (si aplica) o contratista si es una entidad descentralizada	☑	☐
Copia de la resolución de nombramiento del Representante legal	☑	☐
Acta de posesión del Representante legal/ Formato E-27 (Si aplica) de la registraduría nacional del estado civil y acta de posesión en caso de suscribir el contrato con una alcaldía o gobernación.	☑	☐
Certificado del pago de parafiscales Actualizado con Documentos del Contador o Revisor Fiscal (Cédula de ciudadanía del contador o revisor fiscal, Tarjeta Profesional y Antecedentes de la Junta Central de Contadores (Vigente)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acta de posesión del Representante legal/ Formato E-27 (Si aplica) de la registraduría nacional del estado civil y acta de posesión en caso de suscribir el contrato con una alcaldía o gobernación.	ACTA DE POSESION Y CREDENCIAL E-27 ALCALDESA.pdf	Detalle	Sí	☐
Acto administrativo de creación de la ESE (si aplica) o contratista si es una entidad descentralizada	NO APLICA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Representante Legal y persona jurídica)	DISCIPLINARIOS ALCALDESA Y MUNIICPIO 05-08-2026.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales (Representante Legal y persona jurídica)	FISCALES ALCALDESA Y MUNIICPIO 05-08-2026.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Judiciales y Certificado de Medidas Correctivas (Representante Legal)	JUDICIALES Y MEDIDAS CORRECTIVAS ALCALDESA 05-08-2026.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del pago de parafiscales Actualizado con Documentos del Contador o Revisor Fiscal (Cédula de ciudadanía del contador o revisor fiscal, Tarjeta Profesional y Antecedentes de la Junta Central de Contadores (Vigente)	CERTIFICADO PAGO PARAFISCALES.pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado Delitos Sexuales expedido por la Policía Nacional-(Representante Legal)	Consulta de Inhabilidades POR DELITOS SEXUALES.pdf	Detalle	No	☑
Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM-(Representante Legal)	REDAM 05-08-2026.pdf	Detalle	Sí	☑
Copia de la resolución de nombramiento del Representante legal	ACTA DE POSESION Y CREDENCIAL E-27 ALCALDESA.pdf	Detalle	Sí	☐
Declaración de no estar incurso en inhabilidades o incompatibilidades con la entidad - (Representante Legal)	certificado de no inhabilidades e incompatibilidades ALCALDESA.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía representante legal	4- COPIA CEDULA ALCALDESA.pdf	Detalle	Sí	☑
Fotocopia del RUT y Hoja de vida de la Persona Jurídica Actualizada	RUT y Hoja de Vida LA MERCED.pdf	Detalle	Sí	☑
Propuesta o Proyecto	PROPUESTA DTSC SALUD PUBLICA CON CAMBIO.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 días de tiempo transcurrido *(06/08/2026 18:58:49(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
1. ESTUDIOS PREVIOS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO MUNICIPIO DE LA MERCED JURIDICA.pdf	1. ESTUDIOS PREVIOS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO MUNICIPIO DE LA MERCED JURIDICA.pdf	(detalle)
1.1 Anexo 4. Matriz de Riesgos Contrato.pdf	1.1 Anexo 4. Matriz de Riesgos Contrato.pdf	(detalle)
2. cdp 4126 LA MERCED.pdf	2. cdp 4126 LA MERCED.pdf	(detalle)
4. ACTO ADMINISTRATIVO ALCALDIA DE LA MERCED CALDAS.pdf	4. ACTO ADMINISTRATIVO ALCALDIA DE LA MERCED CALDAS.pdf	(detalle)
5. CLAUSULADO COMPLEMENTARIO LA MERCED.pdf	5. CLAUSULADO COMPLEMENTARIO LA MERCED.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☑Sí ☐No *	18.000.000
Participación para educación	☐Sí ☑No *	
Participación para salud	☑Sí ☐No *	18.000.000
Participación para propósito general	☐Sí ☑No *	
Asignaciones Especiales	☐Sí ☑No *	
Agua potable y saneamiento básico	☐Sí ☑No *	
Atención integral de la primera infancia (Saldos)	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		18.000.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202500000044743	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	004126	CDP	No se ha iniciado		18.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -