

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO No. 673 DE 2025, CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS -ANH- Y YIVI YOHANA GAONA GALEANO

FECHA DEL INFORME: 5 de Enero del 2026

CONTRATO O CONVENIO NÚMERO	673 de 2025	FECHA DE FIRMA	24 de Noviembre de 2025
		FECHA ACTA DE INICIO	27 de Noviembre de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA ASOCIADO	YIVI YOHANA GAONA GALEANO		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD o NIT	1.026.277.869		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales en asuntos jurídicos relacionados con la planeación del sector minero energético y demás procesos misionales y administrativos de competencia de la UPME , y lo que de ello se derive, en el marco de la Transición Energética Justa y los proyectos de Fuentes No Convencionales de Energía Renovables – FNCER		
CDP No.	34725	FECHA CDP	Del 14 de Noviembre de 2025
RP No.	143825	FECHA RP	del 26 de Noviembre de 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	27 de Noviembre de 2025	FECHA DE TERMINACIÓN	31 diciembre 2025
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO	24 de Noviembre de 2025	MODIFICACIONES, ADICIONES, PRORROGAS O SUSPENSIONES AL CONTRATO	N.A

	AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	ANH-GCO-FR-153 14/05/2025 Versión N°06 Página 2 de 8
---	---	---

FECHA ACTA DE INICIO	27 de Noviembre de 2025		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$12.197.300	FORMA DE PAGO	Se cancelará mes vencido hasta por \$8.712.500
MODIFICACIONES (ADICIONES, SUSPENSIONES, REINICIOS, PRÓRROGAS O CUALQUIER TIPO DE MODIFICACION GENERAL)	PRÓRROGA	N/A	N/A
	ADICIÓN	N/A	N/A
	CDP No. N/A	FECHA CDP	N/A
	RP No. N/A	FECHA RP	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$12.197.300		
PERIODO DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025		

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO

1. **Brindar apoyo jurídico integral a las entidades convenidas en todos los asuntos legales relacionados con la ejecución del convenio, asegurando el cumplimiento del marco normativo aplicable en materia administrativa, contractual, ambiental, energética y de sostenibilidad.**
 - Durante el periodo contractual se elaboró Informe de Diagnóstico Jurídico del Convenio No. CV-C01.PCCNTR.5209794 de 2023.

Se adjunta evidencia del cargue del diagnostico en el drive dispuesto para tal fin.

The screenshot shows a Google Drive interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Página principal', 'Mi unidad', 'Computadoras', 'Compartidos conmigo', 'Recientes', 'Destacados', 'Spam', 'Papelera', and 'Almacenamiento'. The main area displays a folder named 'CARMEN MILE...'. Inside this folder, there is a table of documents:

Nombre	Fecha de modific...
REVISIÓN GUSTAVO MONROY	26 dic 2025
1. Convenio Interadministrativo CO1.PCCNTR.52097...	20 dic 2025
2. Viabilidad jurídica convenio UPME.pdf	20 dic 2025
3. Estudios Previos_20231140020583.pdf	20 dic 2025
4. Acta de inicio Convenio 5209794 (UPME) 658-202...	20 dic 2025
5. ACTA ACLARATORIA CONVENIO ANH-UPME 2023...	20 dic 2025
6. CO1_PCCNTR_5209794_En ejecución.pdf	22 dic 2025
7. CO1_PCCNTR_5209794_Firmado.pdf	22 dic 2025
8. RESOLUCIÓN No. 10826 DEL 22-09-2023.pdf	20 dic 2025
INFORME DE DIAGNOSTICO JURIDICO CONVENIO I...	29 dic 2025
INFORME DE DIAGNOSTICO JURIDICO Convenio int...	23 dic 2025
Matrices Cumplimiento y Riesgos Convenio interad...	29 dic 2025
Matrices Cumplimiento y Riesgos Convenio interad...	23 dic 2025

2. Apoyar en la revisión de las respuestas oportunas de las peticiones, quejas y reclamos, dentro del marco del convenio.

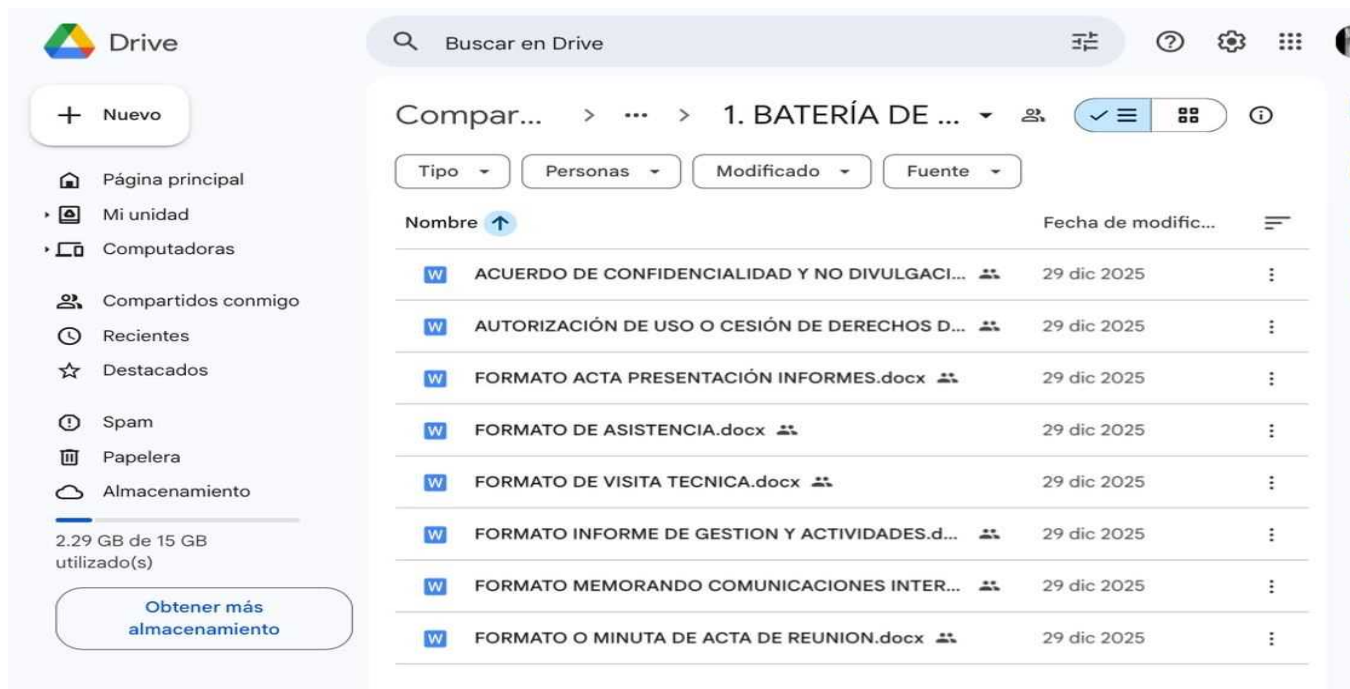
- Durante el periodo contractual, se elaboró diagnóstico integral del flujo de PQRS de la UPME (semestre 2025-II), elaborado como base técnica para la implementación de herramientas tecnológicas orientadas a la eficiencia administrativa. Se adjunta evidencia del cargue del diagnóstico correspondiente al análisis del flujo de PQRS de la UPME en el drive dispuesto para tal fin.

The screenshot shows a Google Drive interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Página principal', 'Mi unidad', 'Computadoras', 'Compartidos conmigo', 'Recientes', 'Destacados', 'Spam', 'Papelera', and 'Almacenamiento'. The main area displays a folder named 'YIVI JOHAN...'. Inside this folder, there is a table of documents:

Nombre	Fecha de modific...
REVISIÓN GUSTAVO MONROY-UPME	26 dic 2025
Analisis PQRSD.docx	23 dic 2025

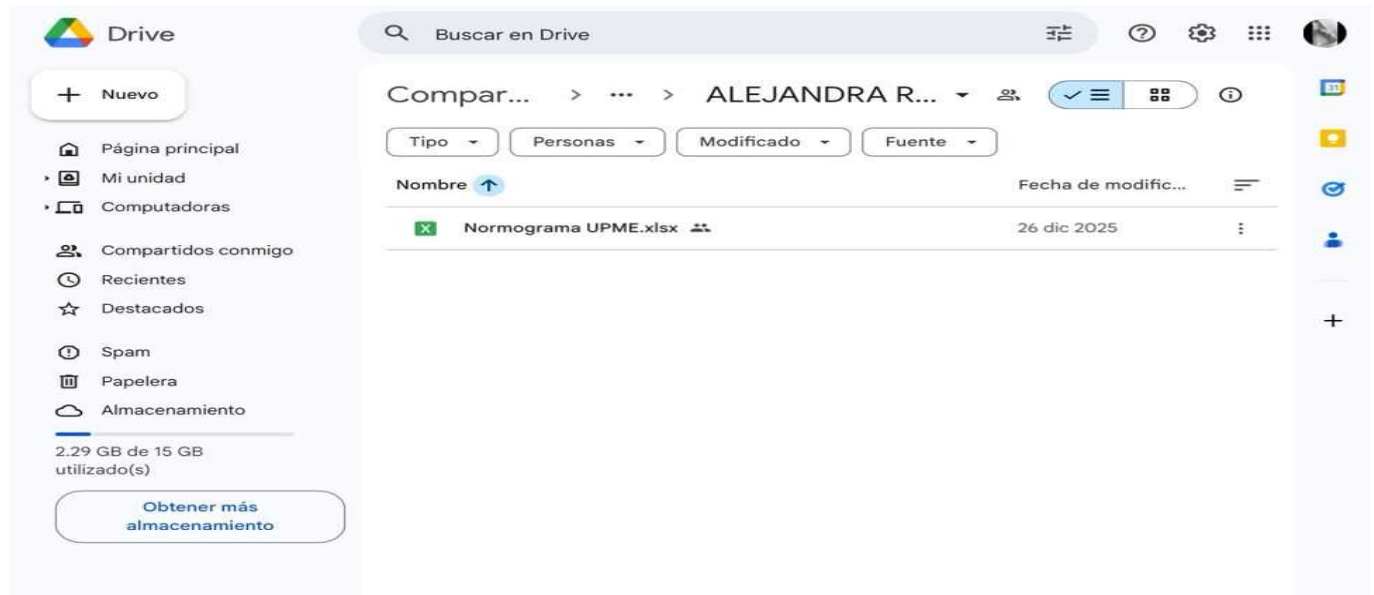
3. Elaborar documentos jurídicos necesarios para la implementación de las actividades del convenio, tales como términos de referencia, actas, informes, memorandos, minutas de acuerdos y demás instrumentos de soporte jurídico-administrativo.

- Durante el periodo contractual, se elaboró Batería de Instrumentos Jurídicos 2026. (Minutas estandarizadas para los procesos que inician en enero).
Se adjunta evidencia del cargue de instrumentos jurídicos en drive dispuesto para tal fin



4. Realizar la actualización normativa y regulatoria que requiera la entidad.

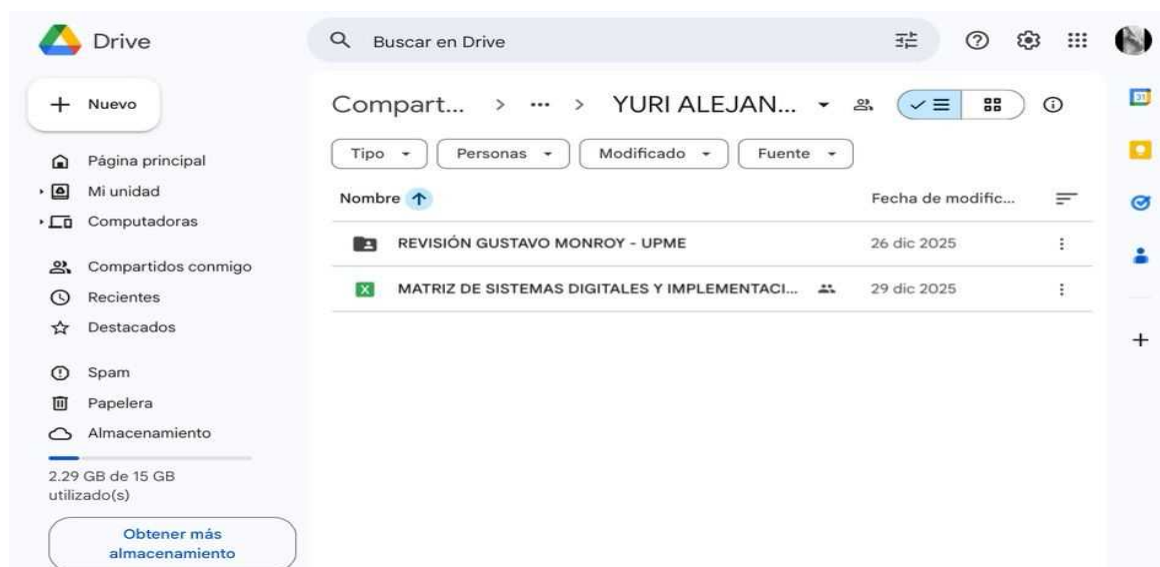
- Durante el periodo contractual, se elaboró Informe de actualización normativa (normograma) del sector energético 2025 con impacto directo en el convenio.
Se adjunta evidencia del cargue de actualización normativa en el drive dispuesto para tal fin.



5. Realizar el análisis y seguimiento normativo de otras entidades del sector minero energético, dentro del marco del convenio.

- Durante el periodo contractual se realizó Investigación y análisis jurídico comparado de los instrumentos normativos y reglamentarios que sustentan los sistemas de trámites digitales y las plataformas de información en entidades públicas.

Se adjunta evidencia del cargue de análisis jurídico respecto a los instrumentos normativos que sustentan los sistemas de tramites digitales en el drive dispuesto para tal fin.



6. Desempeñar las demás actividades asignadas por el supervisor, inherentes al objeto del contrato

- Durante el periodo contractual, atendieron todas las actividades asignadas por la supervisión contractual.

1. RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE RECURSOS – DEL CONVENIO Y/O CONTRATO (EN EL CASO DE COMPROMETER RECURSOS EN DINERO)

Entiéndase como ejecución presupuestal, los recursos girados por la ANH, con ocasión de la celebración del convenio y/o contrato.

REF	ÍTEM	VALOR
1	Valor Total del Contrato y/o convenio	\$12.197.300
2	Valor total desembolsado por la ANH, incluido IVA, del Convenio y/o Contrato (Previo al pago objeto del presente informe)	\$1.161.666
3	Saldo del contrato y/o convenio aún sin ejecutar (Anterior al pago objeto del presente informe)	\$11.035.634
4	No. de desembolsos realizados a la fecha (Previo al pago objeto del presente informe)	1
5	Pago correspondiente al presente informe de supervisión	\$8.712.500
6	Valor por desembolsar por la ANH (Posterior al pago objeto del presente informe)	\$2.323.134

1.1. EJECUCION FINANCIERA DEL CONVENIO Y/O CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

Entiéndase como ejecución financiera, los recursos ejecutados por el contratista, con ocasión de la celebración del convenio y/o contrato interadministrativo

REF	ÍTEM	VALOR
1	Valor total del Convenio o Contrato Interadministrativo	N.A
2	Valor total desembolsado de la ANH al Convenio o Contrato Interadministrativo	N.A
3	Valor ejecutado acumulado último informe	N.A
4	Valor ejecutado del periodo a reportar	N.A
5	Acumulado valor ejecutado (3+4)	N.A
6	Reintegro acumulado último informe	N.A
7	Reintegro periodo a reportar	N.A

RE F	ÍTEM	VALOR
8	Acumulados reintegros (6+7)	N.A
9	Rendimientos financieros generados acumulado último informe	N.A
10	Rendimientos financieros generados informe a reportar	N.A
11	Acumulados rendimientos financieros (9+10)	N.A
12	Saldo del convenio al periodo a reportar (2-5+8)	N.A

Definiciones:

1. Valor de los aportes de la ANH establecidos en el convenio o contrato interadministrativo, incluido los otrosíes de adiciones o decrementos.
2. Desembolsos de la ANH al convenio o contrato interadministrativo.
3. Valor acumulado de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción por quien ejecuta el convenio o contrato interadministrativo, del último informe de supervisión aprobado y enviado a la VAF.
4. Valor de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción por quien ejecuta el convenio o contrato interadministrativo, en el periodo objeto de informe de supervisión. (mes, trimestre, semestre o año).
5. Formula aritmética.
6. Valor acumulado del reintegro de aportes a la ANH, del último informe de supervisión aprobado y enviado a la VAF.
7. Valor del reintegro de aportes a la ANH, en el periodo objeto de informe de supervisión. (mes, trimestre, semestre o año).
8. Formula aritmética.
9. Valor acumulado de los rendimientos generado en el convenio o contrato interadministrativo, del último informe de supervisión aprobado y enviado a la VAF.
10. Valor de los rendimientos generado en el convenio o contrato interadministrativo, en el periodo objeto de informe de supervisión. (mes, trimestre, semestre o año).
11. Formula aritmética.
12. Formula aritmética.

2. RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

2.1 Estado del Desarrollo del Contrato o convenio

	SATISFACTORIO
X	NORMAL
	DEBE HACER AJUSTES
	RETRASADO

2.2 Observaciones

(Cuando se trate de contratos de obra aquí se deberán indicar las mayores o menores cantidades de ítems o de obras)

Igualmente, para cualquier tipo de contrato o convenio deberán indicar si el contratista o asociado informó a la aseguradora las modificaciones realizadas al contrato o convenio, en caso de haber exigido garantías.

Hacer la precisión del cumplimiento de las obligaciones parafiscales y de seguridad social de cualquier asociado o contratista así no afecten recursos los aportes en el caso de los convenios.

2.3 Recomendaciones

	AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	ANH-GCO-FR-153 14/05/2025 Versión N°06 Página 8 de 8
---	---	---

De acuerdo con lo anterior certifico que he verificado a cabalidad el cumplimiento de todas las obligaciones derivadas del contrato (o convenio), en el marco de las funciones asignadas en el Manual de Contratación Administrativa de la ANH, vigente para la presentación del presente informe.

Así mismo, certifico que:

1) Dicho contrato (o convenio) se ha ejecutado con estricto cumplimiento de su objeto, obligaciones, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

2) Que en desarrollo de mi función de supervisión he elaborado oportunamente y remitido para que reposen en la carpeta del contrato (o convenio) todos los informes, actas, correspondencia y documentos producidos con ocasión de la ejecución del mismo.

Atentamente,



JOSE GIOVANY PINZON BAEZ
Gerente de planeación G2 Grado10

JOSÉ GIOVANY PINZÓN BÁEZ
Supervisor del Contrato No 673 de 2025
jose.pinzonb@anh.gov.co