Instituto Nacional de
Metrología de Colombia

# RECOMENDACIÓN SUPERVISOR

| | |
|---|---|
| **DEPENDENCIA QUE GENERA LA NECESIDAD:** | Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano |
| **NOMBRE DEL JEFE DE LA DEPENDENCIA:** | Alexandra Hernández Moreno |
| **OBJETO A CONTRATAR:** | Aunar esfuerzos entre el Instituto Nacional de Metrología – INM y la Academia Colombiana de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales – ACCEFYN para establecer un marco general de cooperación que permita desarrollar de manera conjunta actividades de interés común orientadas al fortalecimiento de la metrología científica e industrial, la investigación, el desarrollo tecnológico, la innovación, la apropiación social del conocimiento, la divulgación científica, la formación de capacidades, la consolidación de redes de conocimiento y la formulación de iniciativas que contribuyan al fortalecimiento del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación. |
| **FECHA:** | Agosto de 2026 |

Teniendo en cuenta las recomendaciones de la *"Guia para el ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos suscritos por las Entidades Estatales"* expedida por Colombia Compra Eficiente y el Manual de Contratación del INM, se realiza el siguiente analisis, con el fin de establecer la idoneidad requerida para realizar la supervision del objeto a contratar.

| |
|---|
| **PERFIL SUGERIDO:** *Subdirectora de Servicios Metrologicos y Relación con el Ciudadano* |
| Teniendo en cuenta el objeto a contratar, me permito proponer como supervisor a **ALEXANDRA HERNÁNDEZ MORENO, en calidad de SUBDIRECTORA** |

| REQUISITO | CUMPLE | NO CUMPLE |
|---|---|---|
| Cuenta con los conocimientos técnicos sobre el objeto del proceso de contratación. | x | |
| El objeto del proceso de contratación esta relacionado con sus funciones. | x | |
| Es idoneo para cumplir con el conjunto de funciones o actividades determinadas en el Manual de Contratación y el Instructivo para el efecto. | x | |
| Se analizó la carga laboral y contará con el tiempo disponible para ejercer una adecuada supervión, por lo que no existe riesgo de una supervisión inadecuada por falta de tiempo. | x | |

| CONTRATO DE OBRA (Si aplica) | SI | NO |
|---|---|---|
| Teniendo en cuenta que la forma de pago del contrato a suscribir requiere la figura de **anticipo**, se solicita al ordenador del gasto se delegue a un funcionario del Grupo de Gestion Financiera de la Secretaria General para que ejerza las actividades de supervision sobre el contrato de fiducia a suscribir. | | X |

Nota: El supervisor debe realizar el control y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista, con la finalidad de lograr la ejecución satisfactoria del objeto del contrato, manteniendo permanentemente informado al ordenador del gasto o su delegado, de su estado administrativo, financiero y legal, y de cualquier contratiempo que se presente el el desarrollo del objeto contractual.

**Profesional Recomendado**

| | |
|---|---|
| **Nombre** | **Alexandra Hernández Moreno** |
| **Firma** | Alexandra Hernández Moreno Firmado digitalmente por Alexandra Hernández Moreno |
| **Cédula** | **51.993.064** |
| **Cargo** | **Subdirectora** |
| **Dependencia** | **SSMRC** |

**Visto bueno Jefe de la Dependencia**

| | |
|---|---|
| **Nombre** | Alexandra Hernández Moreno |
| **Firma** | Alexandra Hernández Moreno Firmado digitalmente por Alexandra Hernández Moreno |
| **Fecha** | Agosto de 2026 |

**Aprobación Ordenador del Gasto**

| | |
|---|---|
| **Nombre** | María del Rosario González |
| **Firma** | Firmado digitalmente por María del Rosario González Márquez Fecha: 2026.08.10 16:34:15 -05'00' |
| **Fecha** | Agosto de 2026 |