CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE SUCRE	**INFORME DE SUPERVISIÓN GESTIÓN CONTRACTUAL**	Código: FOGC-01
		Aprobación: 13/11/2020
		Versión: 1.0

INFORME DE SUPERVISIÓN

Contrato [X] Convenio [ ]

MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA	
N° DE PROCESO DE SELECCIÓN	CD-001-2026	
TIPO DE CONTRATO O CONVENIO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	02/02/2026	
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MERCADEO Y PUBLICIDAD, ESPECIALISTA EN MERCADEO ESTRATÉGICO, PARA LA CREACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS Y ACCIONES DE MERCADEO, COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS, ASÍ COMO EL DISEÑO Y DESARROLLO DE CAMPAÑAS PEDAGÓGICAS SOBRE LAS POLÍTICAS Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES, EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO 2026–2029. Y LA COORDINACIÓN Y MANEJO DE LOS CANALES DIGITALES OFICIALES DE LA ENTIDAD.	
CONTRATISTA – OPERADOR	GERMAN EDUARDO BUELVAS COMAS	
NIT/CC	92.523.878	
VALOR DEL CONTRATO	35.000.000	
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	PAGOS PARCIALES PREVIA CUENTA DE COBRO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS.	
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (07) MESES	
FECHA DE INICIO	02/02/2026	
INTERVENTOR	NOMBRE	
	FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA INTERVENTORÍA	
SUPERVISOR	NOMBRE	JAIRO ELBERTO RODRÍGUEZ ARRIETA
	FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN	30/01/2026
PERÍODO DEL INFORME	02/07/2026 al 01/08/2026	

DATOS FINANCIEROS

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP					
N°	40-5	VALOR	$ 35.000.000	FECHA	13/01/2026
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) – RP					
N°	50-48	VALOR	$ 35.000.000	FECHA	30/01/2026
RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)			Servicios prestados a las empresas y servicios de producción.		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS O APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

PERSONA NATURAL:

TIPO DE APORTE	PLANILLA NO.	VALOR APORTE	PERÍODO DEL APORTE
PENSIÓN	**466261314**	**$ 320.000**	2026/08/05
SALUD	**466261314**	**$ 250.000**	2026/08/05
ARL	**466261314**	**$ 10.500**	2026/08/05

PERSONA NATURAL:
Que el contratista GERMAN EDUARDO BUELVAS COMAS presentó el informe de actividades relacionando la CUENTA DE COBRO No. 006 del 02 de Julio al 01 de Agosto de 2026 de acuerdo con lo pactado en el contrato CD-001-2026, las cuales fueron vigiladas por la supervisión, así mismo acreditó el pago de los aportes a la seguridad social en salud, pensión y ARL correspondientes al mes de JULIO de 2026; y que existe una correcta relación entre las sumas canceladas con las que fueron cotizadas por el contratista y el valor pagado con base al porcentaje exigido por las normas vigentes sobre la materia.

La Supervisión certifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista **GERMAN EDUARDO BUELVAS COMAS** por lo que da el visto bueno para realizar el pago correspondiente **a $5.000.000** por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS MCTE.**

SÍ [X]

NO [ ]

CERTIFICO que en cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista **GERMAN EDUARDO BUELVAS COMAS** y que sirvieron como referencia para este Informe;

así mismo dejo constancia que se cumplieron los requisitos de ejecución del contrato así:

- **Diseñar y ejecutar planes de mercadeo y comunicación institucional** alineados con los objetivos misionales de la Contraloría Departamental.
    - Se ha brindado apoyo en acciones de comunicación y mercadeo orientadas al **Plan Estratégico**, con el propósito de establecer lineamientos claros que permitan proyectar y estructurar el **Plan de Mercadeo y Comunicaciones de la Contraloría General del Departamento de Sucre**. **Diseñar, ejecutar y evaluar estrategias de comunicación interna** que permita alinear a los colaboradores con los valores institucionales, mejorar la experiencia del empleado y fomentar la cultura organizacional.
- **Gestionar la imagen y reputación pública** de la entidad, asegurando mensajes coherentes y consistentes en todos los canales.
    - Se mantiene unidad comunicacional de acuerdo a la marca en todos los canales de comunicación establecidos.





- **Elaborar y diseñar campañas pedagógicas** de sensibilización ciudadana sobre el control fiscal, la denuncia de irregularidades y la participación social.
    - Se ha diseñado la estrategia **"CONTROL AL DÍA"**, como espacio de formación pedagógica en las diferentes líneas misionales de la Contraloría General del Departamento de Sucre, esta se publica en Instagram y Facebook.









- **Administrar los canales digitales oficiales**, incluyendo redes sociales, página web y plataformas de comunicación masiva.
    - **Publicación de piezas y productos comunicacionales** en los diferentes canales digitales de la entidad, así como en la página web institucional **www.contraloriasucre.gov.co**, con el propósito de informar y acercar la gestión de la entidad a la ciudadanía.





- **Coordinar contenidos informativos y visuales**, como videos, piezas gráficas, infografías, comunicados y materiales educativos.
    - Se han diseñado **piezas y productos comunicacionales para los canales digitales**, alineados con las **políticas misionales de la entidad**, con el propósito de fortalecer la difusión institucional y el acercamiento con la ciudadanía.





- **Servir como enlace con medios de comunicación**, organizar ruedas de prensa, preparar vocerías y gestionar la difusión de información institucional.
    - Se mantiene **articulación permanente con los medios de comunicación**, con el propósito de difundir información relevante sobre las **estrategias, acciones y resultados de las políticas misionales de la Contraloría General del Departamento de Sucre**, fortaleciendo la transparencia y el relacionamiento con la ciudadanía. (Este mes no hubo publicación en medios de comunicación externos.)



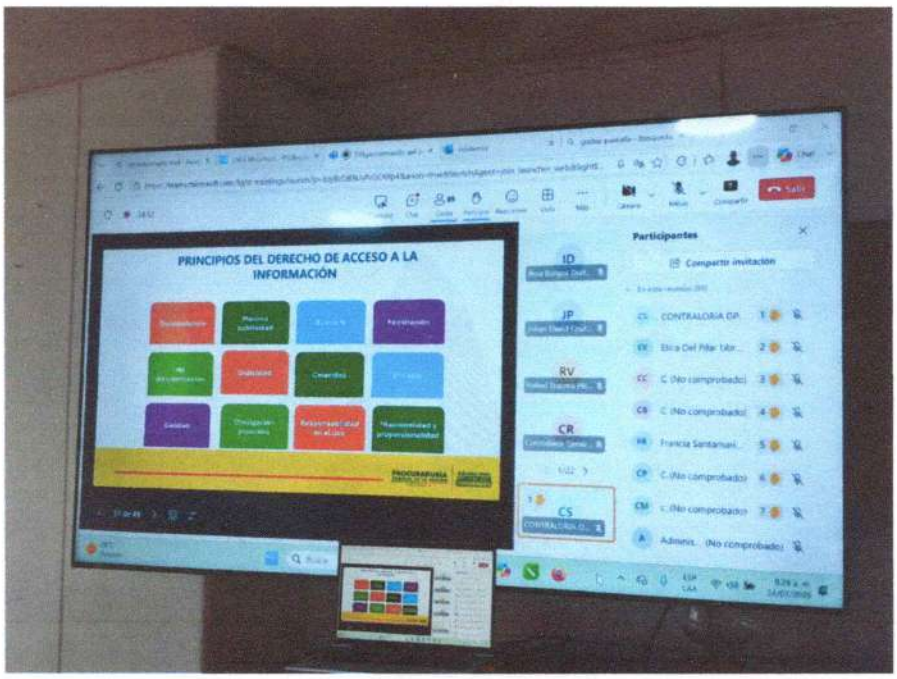

con Sucre

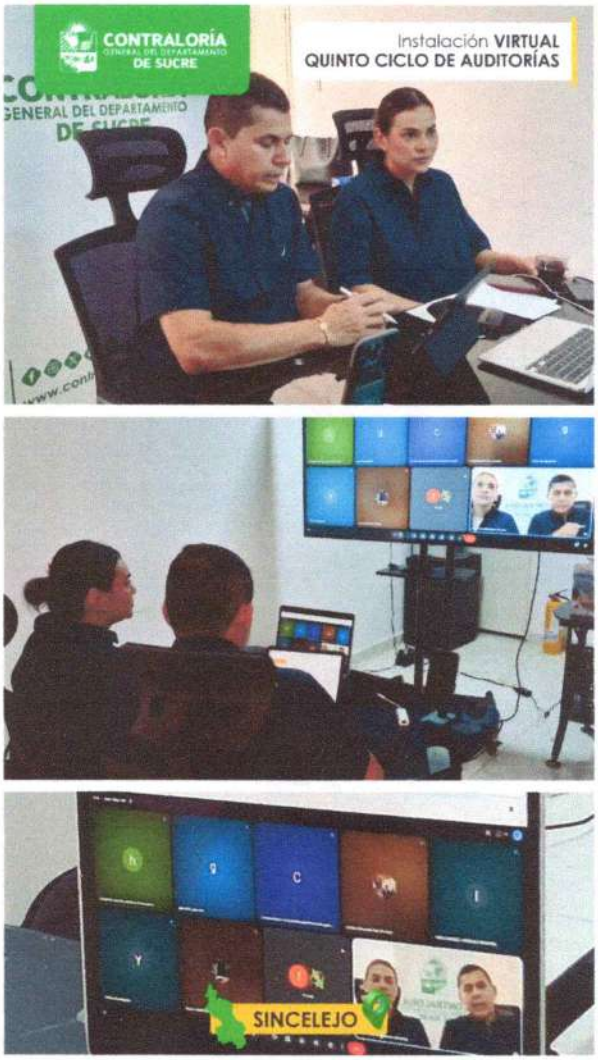


- **Planear y coordinar eventos institucionales** como rendición de cuentas, audiencias públicas, capacitaciones, foros y actividades ciudadanas.

  - Instalación virtual del 5to Ciclo de Auditorias







- **Monitorear la opinión pública**, realizar análisis de medios e identificar riesgos comunicacionales.

    - Se realizó el monitoreo de la opinión pública y el análisis de medios de comunicación, con el fin de identificar la percepción, aceptación y reputación de la entidad en los diferentes canales informativos y plataformas de comunicación.
      Como resultado de este análisis, no se han identificado riesgos que afecten la reputación de la Contraloría General del Departamento de Sucre.


Instagram
uniajs_oficial
66
3
1
uniajs_oficial La Corporación Universitaria Antonio José de Sucre - UNIAJS presentó oficialmente su nueva marca institucional, en un evento que reunió a empresarios, representantes del sector público, representantes de instituciones educativas, aliados


Reels
Meridiano
Así fueron las reacciones de los asistentes al lanzamiento
nueva marca de UNiAJS
elmeridiano.co
Seguir
#Sincelejo | Durante la jornada, los invitados ...
Agrega un comentario...
Probar


UNIAJS

- **Acompañar procesos de participación ciudadana**, diseñando estrategias de interacción, pedagogía y fortalecimiento del control social.
    - **Seguimiento y actualización a las estrategia y acciones de Control Social**, desde la línea de acción del **Plan de Promoción de la Participación Ciudadana 2026**, bajo los lineamientos de la Auditoría General de la República, Seccional Montería, cargados **SIREL** en el primer trimestre 2026 con el propósito de fortalecer los mecanismos de participación ciudadana y vigilancia de los recursos públicos.
    - **Monitoreo y seguimiento al cronograma de actividades y eventos previstos para el segundo semestre de 2026**, con el fin de garantizar su cumplimiento oportuno.



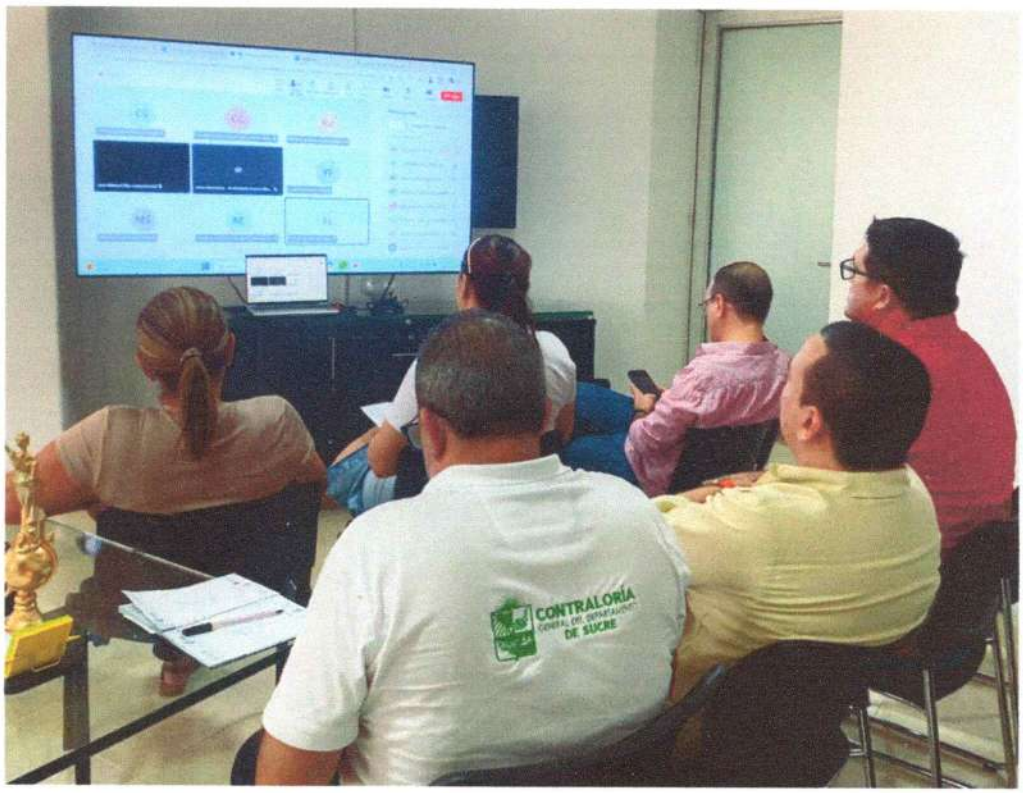



UNIAJS
Corporación Universitaria
Antonio José de Sucre



- **Ajustes, seguimiento y cumplimiento del manual de identidad visual**, de la Contraloría Departamental, de acuerdo con la Ley 2345 de 2023 supervisando el uso correcto de la marca institucional en todas las comunicaciones internas y externas.
    - Se ha realizado seguimiento y control de cumplimiento y buen manejo del Manual de Identidad Visual (MIV) de la Contraloría General del Departamento de Sucre, dando buen uso de las normas y lineamientos para el uso correcto, coherente y uniforme de la imagen institucional de la entidad.
    - Actualmente, el **área de Planeación** adelanta el proceso de ajuste de la identidad de marca en los formatos codificados del Sistema de Gestión de Calidad, con el fin de garantizar su actualización y estandarización conforme a los lineamientos institucionales.
- **Elaborar informes periódicos** sobre impacto, alcance y resultados de campañas y actividades comunicacionales.
    - **Se realiza seguimiento a procesos** como el **Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública ITA** para cumplimiento oportuno de informes y requerimientos.





- **Apoyar estratégicamente al Contralor y al equipo directivo** en la gestión comunicacional, manejo de crisis y posicionamiento institucional.
    - Se ha brindado **apoyo al despacho del señor Contralor General del Departamento de Sucre** en procesos de **relacionamiento institucional**, que permiten articular acciones conjuntas con diferentes **entidades y asociaciones**.





- Asimismo, se ha apoyado el trabajo con **diversas áreas de la entidad**, con el propósito de fortalecer la **articulación institucional y la obtención de resultados en equipo**, en beneficio del cumplimiento de los objetivos misionales




Colombia


7


CONTRALORÍA
GENERAL DEL DEPARTAMENTO
DE SUCRE


CONTRALORÍA
GENERAL DEL DEPARTAMENTO
DE SUCRE
Feliz Cumpleaños
JAIRO
RODRÍGUEZ ARRIETA
Hoy celebramos tu vida
y agradecemos el compromiso, la
dedicación y el valor que aportas a
nuestro equipo de trabajo.
Que este nuevo año esté lleno de salud,
bienestar y grandes éxitos.
¡Gracias por ser parte
de la Contraloría General
del Departamento de Sucre!


CONTRALORÍA
GENERAL DEL DEPARTAMENTO
DE SUCRE
Feliz Cumpleaños
MILEDIS
AVILA BENAVIDES
Hoy celebramos tu vida
y agradecemos el compromiso, la
dedicación y el valor que aportas a
nuestro equipo de trabajo.
Que este nuevo año esté lleno de salud,
bienestar y grandes éxitos.
¡Gracias por ser parte
de la Contraloría General
del Departamento de Sucre!





- **Proponer tácticas para mejorar la comunicación de la gestión y resultados** identificando oportunidades para visibilizar avances y logros institucionales.
    - Se adelanta un **proceso de identificación y acercamiento con espacios estratégicos** que contribuyan al fortalecimiento institucional y a la generación de avances en el cumplimiento de los objetivos de la entidad.
- **Realizar análisis de tendencias y percepciones ciudadanas** respecto a la Contraloría y sus acciones misionales
    - Se han aplicado encuestas de satisfacción de acuerdo a lineamientos de cada área y acción.

- Realizada desde la Subcontraloria en temas de respuesta de fondo.

OBSERVACIONES:

¿Existe algún incumplimiento del contratista con respecto a las actividades del contrato? (SI/NO):

NO APLICA

En caso positivo, indique las actividades y plazo del contratista para subsanar el incumplimiento o no conformidad:

NO APLICA

RECOMENDACIONES:

NO APLICA

JAIRO ELBERTO RODRIGUEZ ARRIETA
SUPERVISOR