Estudio de Idoneidad para la celebración de convenio de asociación con entidad privada sin ánimo de lucro, de conformidad con el artículo 355 de la Constitución Nacional y el Decreto No. 092 de 2017.

HAROLDO JOSÉ FORTICH GONZÁLEZ, en cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 092 de 2017, mediante el cual se reglamenta la contratación con Entidades Privadas Sin Ánimo de Lucro, y en virtud de la delegación contractual realizada por el Alcalde Mayor del Distrito de Cartagena, mediante Decreto No. 0167 del 11 de Mayo del 2026 y sus modificaciones, procede a realizar estudio de idoneidad a la entidad sin ánimo de lucro **CARTAGENA DE INDIAS CONVENTION AND VISITORS BUREAU CICAVB** con NIT. 806003819-2, a fin de verificar la correspondencia del objeto de la ESAL con las actividades a desarrollar, capacidad jurídica, experiencia, indicadores de eficiencia y estructura organizacional.

1. INFORMACIÓN GENERAL

CARTAGENA DE INDIAS CONVENTION AND VISITORS BUREAU CICAVB, es una corporación Sin Ánimo de Lucro, constituida por documento privado el 1 de agosto de 1997, e inscrita en Cámara de Comercio, el 17 de septiembre de 1997. Tiene como objeto social la promoción, difusión, gestión y canalización de esfuerzos, actividades y tareas con el fin de captar, obtener, realizar y/o generar oportunidades de negocios para Cartagena de Indias en el segmento de reuniones y eventos Dicha corporación durante más de 25 años, ha liderado la promoción de Cartagena como destino turístico y de eventos a nivel nacional e internacional. Representa a la industria de reuniones ante actores locales e internacionales, buscando fortalecer la competitividad del sector y de sus diversos actores —hoteles, centros de convenciones, venues, operadores, proveedores especializados, entre otros—. En el marco de su misión de contribuir al desarrollo económico sostenible de Cartagena mediante el posicionamiento de su oferta turística y empresarial, identifica una valiosa oportunidad de colaboración con la Secretaría de Hacienda Distrital a través del programa *Cartagena Global*, orientado a proyectar internacionalmente las fortalezas económicas y culturales del territorio.

En este marco, **CARTAGENA DE INDIAS CONVENTION AND VISITORS BUREAU CICAVB**, como articulador entre los sectores público y privado del turismo y los eventos, está en capacidad de contribuir significativamente al logro de estos objetivos mediante estrategias de promoción internacional, atracción de eventos con alto impacto económico, posicionamiento de marca ciudad y apoyo a empresarios locales del sector.

Un activo estratégico de gran valor en esta tarea es MEETINGS Cartagena de Indias (MEETINGS CTG), marca registrada del CICAVB desde 2012, que ha realizado 11 ediciones, consolidándose como el evento de mayor reconocimiento a nivel nacional en el segmento MICE. Esta plataforma ha sido clave para generar oportunidades de negocio entre empresarios locales y compradores internacionales, permitiendo visibilizar la oferta exportable de Cartagena y conectar al ecosistema empresarial con los mercados globales. Su continuidad, reconocimiento y capacidad de convocatoria lo convierten en una herramienta fundamental para la ejecución de los objetivos del programa "**Implementación de estrategias de fortalecimiento de la competitividad y la innovación en el Distrito de Cartagena de Indias".**

Duración: hasta 31 de diciembre de 2026.

Estructura administrativa: Asamblea General, Junta Directiva, Representante legal Director Ejecutivo – Representante Legal, Revisor Fiscal.

Domicilio: Cartagena – Colombia.

2. CAPACIDAD JURÍDICA DE LA ESAL

REQUISITOS	CAPACIDAD JURÍDICA	
	Cumple/ No cumple	Observaciones
1. Carta de Presentación de la Propuesta	CUMPLE	
2. Documento de identidad del representante legal y/o apoderado	CUMPLE	
3. Certificado de existencia y representación legal	CUMPLE	

4. Autorización del órgano de gobierno	CUMPLE	
5. Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales y de seguridad social	CUMPLE	
6. Certificado de antecedentes disciplinarios Procuraduría General de la Nación (ESAL y Representante Legal)	CUMPLE	
7. Certificado de antecedentes fiscales Contraloría General de la República (ESAL y Representante Legal)	CUMPLE	
8. Certificado de antecedentes judiciales Policía Nacional	CUMPLE	
9. Certificado medidas correctivas	CUMPLE	Registro de validación No. **144074882**
10. Registro Único Tributario (RUT)	CUMPLE	
11. REDAM	CUMPLE	Código de Verificación **PFKMEYG7AN**
RESULTADO	**CUMPLE**	

3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA ESAL

REQUISITOS	**ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL**	
	Cumple/ No cumple	**Observaciones**
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL		
Organigrama	CUMPLE	
Copia de los estatutos de la ESAL.	CUMPLE	
RESULTADO		**CUMPLE**

4. INDICADORES DE EFICIENCIA DE LA ESAL

REQUISITOS	**INDICADORES DE EFICIENCIA**	
	Cumple/ No cumple	**Observaciones**

Calificación del régimen tributario al que se refiere el artículo 356-2 del Estatuto Tributario. Para lo cual se requiere adjuntar el RUT.	CUMPLE	
Estados financieros de 2025 auditados por un contador público independiente o revisor fiscal, según sea el caso y, debidamente suscritos por el representante legal de la ESAL.	CUMPLE	
Certificación suscrita por el representante legal y el contador público independiente o revisor fiscal, según sea el caso, que contenga el valor de las cuentas, relacionada a continuación, con el propósito de evaluar la eficiencia de la organización: Gasto de implementación de los proyectos en el año 2025 / Total de gastos de funcionamiento de la ESAL en el año 2025. Podrán suscribir convenio el proceso los proponentes que aplicando la fórmula obtengan un índice mayor o igual a 1%.	CUMPLE	Aporta certificación donde se consigna los gastos de implementación de proyectos y gastos de funcionamiento del año 2025 con índice del 30%
RESULTADO	**CUMPLE**	

5. EXPERIENCIA ESAL

REQUISITOS	**EXPERIENCIA ESAL**	
	Cumple/ No cumple	**Observaciones**
Certificación No. 1		
documentos válidos para acreditar la experiencia requerida	CUMPLE	Convenio de ASOCIACIÓN No. CTCI-CD-054-2023, celebrado con la Corporación de Turismo de Cartagena de Indias
Objeto del proyecto debe tener relación directa con el objeto del presente convenio de asociación	CUMPLE	Convenio de ASOCIACIÓN entre LA CORPORACION TURISMO CARTAGENA DE INDIAS Y CARTAGENA DE INDIAS CONVENTION AND VISITORS BUREAU para la promoción del turismo MICE de Cartagena de Indias a nivel nacional e internacional.
El valor de los contratos o convenios sumados con los que se acredite la experiencia debe ser igual o superior al Presupuesto Oficial del aporte del Distrito representado en SMMLV.	CUMPLE	VALOR DEL CONVENIO $ 176.292.980 151.97 SMMLV
Deben haber terminado antes de la fecha de presentación de la propuesta	CUMPLE	
No debe haberse impuesto alguna multa, cláusula penal, caducidad o haberse declarado algún siniestro, so pena de que dichos contratos no se tengan en cuenta para acreditar la experiencia. Esta regla no se aplicará en caso de que solo se haya declarado el siniestro de la póliza de responsabilidad civil extracontractual.	CUMPLE	
Certificación No. 2.		

Documentos válidos para acreditar la experiencia requerida	CUMPLE	Convenio CD-SHD-CONVASO-002-2025 celebrado con Distrito de Cartagena.
Objeto del proyecto debe tener relación directa con el objeto del presente convenio de asociación	CUMPLE	**«AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y TÉCNICOS PARA FORTALECER LA INTERNACIONALIZACIÓN EMPRESARIAL, LA COMPETITIVIDAD TURÍSTICA Y LA ATRACCIÓN DE EVENTOS DE ALTO IMPACTO PARA LA CIUDAD DE CARTAGENA DE INDIAS DURANTE LA VIGENCIA 2025 DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD Y LA INNOVACIÓN EN EL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS".**
El valor de los contratos o convenios sumados con los que se acredite la experiencia debe ser igual o superior al Presupuesto Oficial del aporte del Distrito representado en SMMLV.	CUMPLE	VALOR DEL CONVENIO $ 1.057.150.000
Deben haber terminado antes de la fecha de presentación de la propuesta	CUMPLE	
No debe haberse impuesto alguna multa, cláusula penal, caducidad o haberse declarado algún siniestro, so pena de que dichos contratos no se tengan en cuenta para acreditar la experiencia.	CUMPLE	

OTROS REQUISITOS		
oferente deberá presentar al menos dos (2) contratos o convenios ejecutados y terminados o liquidados, a la fecha de presentación de la propuesta	CUMPLE	
El valor de los contratos o convenios sumados con los que se acredite la experiencia debe ser igual o superior al Presupuesto Oficial representado en SMMLV, valor que para el presente proceso se estima en la suma de 200 SMMLV.	CUMPLE	797,79 SMMLV

Cuando los contratos que se pretenden acreditar como experiencia hayan sido ejecutados en consorcio o unión temporal, el porcentaje de participación del integrante será el registrado en el documento de conformación de la estructura plural en el respectivo proceso de contratación, el contrato o en alguno de los documentos válidos para la acreditación de experiencia	N/A	
RESULTADO	**CUMPLE**	

6. PROPUESTA ECONÓMICA CON LA IDENTIFICACIÓN Y DESAGREGACIÓN DEL APORTE DE LA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO.

Con fundamento en las actividades que se pretenden desarrollar, se ha estimado el valor de la propuesta en la suma de **QUINIENTOS SETENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y UN PESOS CON CUARENTA Y TRES CENTAVOS ($571.428.571.43) M/CTE**, de los cuales el **DISTRITO** aportará la suma de **CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS ($400.000.000) M/CTE** correspondiente al 70%, y la **ESAL** aportará la suma de **CIENTO SETENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y UN PESOS CON CUARENTA Y TRES CENTAVOS ($171.428.571,43) M/CTE** correspondiente al 30% los cuales serán aportados en dinero detallado y cuantificado tal y como consta en la propuesta presentada y que serán invertidos en la ejecución del convenio**.**

11.1 PRESUPUESTO Para establecer el presupuesto del presente proceso se tomaron como referencia los valores ofrecidos en la propuesta económica por parte del CICAVB.

Objetivo	Actividades	Cantidad/Meta	Descripción	Detalle Gasto	Precio unitario	Cantidad	Valor total	*Aporte CICAVB*	*Aporte Alcaldía*
Incrementar la atracción de eventos y reuniones internacionales en la ciudad, creando oportunidades de negocio y aumentando la visibilidad de las empresas asociadas al Bureau, en el marco del fortalecimiento de la competitividad del destino en su segmento de turismo de eventos y reuniones (MICE).	PROGRAMAS MITINS CARTAGENA DE INDIAS 2026	Realización de las 6 líneas de Programas Meetings Cartagena 2026 (Corporativo Bogotá, LATAM, Asociativo, Comunitario, Conexiones, Luxury)	Programas Meetings Cartagena 2026	Planeación, estructuración y producción de los programas MEETINGS en sus seis líneas	60.000.000	1	**60.000.000**	*53.000.000*	*$7.000.000*
				Diseño, convocatoria y ejecución de ruedas de negocio B2B	75.000.000	1	**75.000.000**	*0*	*75.000.000*
				Gestión integral de compradores, conferencistas, asociaciones y aliados estratégicos	65.000.000	1	**65.000.000**	*0*	*65.000.000*
Incrementar la atracción de eventos y reuniones internacionales en la ciudad, creando oportunidades de negocio y aumentando la visibilidad de las empresas asociadas al Bureau, en el marco del fortalecimiento de la competitividad del destino en su segmento de turismo de eventos y reuniones (MICE).	RUEDAS DE NEGOCIO Y EVENTOS DE ALTO IMPACTO	Apoyo y/o realización de eventos de alto impacto: Global MICE Forum (GMF) e International Meetings and Incentive Summit (IMIS)	Ruedas de negocio y eventos de alto impacto	Apoyo y/o realización de eventos de alto impacto (GMF, IMIS)	80.000.000	1	**80.000.000**	*10.000.000*	*$70.000.000*
Incrementar la atracción de eventos y reuniones internacionales en la ciudad, creando oportunidades de negocio y aumentando la visibilidad de las	PROMOCIÓN EN FERIAS Y MERCADOS	Participación en ferias especializadas de la industria MICE y realización de eventos	Promoción en ferias y mercados internacionales	Participación en ferias y eventos especializados de la industria de reuniones y eventos	90.000.000	1	**90.000.000**	*22.000.000*	*$68.000.000*

11.1 PRESUPUESTO Para establecer el presupuesto del presente proceso se tomaron como referencia los valores ofrecidos en la propuesta económica por parte del CICAVB.

Objetivo	Actividades	Cantidad/Meta	Descripción	Detalle Gasto	Precio unitario	Cantidad	Valor total	*Aporte CICAVB*	*Aporte Alcaldía*
empresas asociadas al Bureau, en el marco del fortalecimiento de la competitividad del destino en su segmento de turismo de eventos y reuniones (MICE).	INTERNACIONALES	de promoción en mercados prioritarios		Realización de eventos de promoción del destino en mercados prioritarios (EE.UU., LATAM, Europa, Turquía)	35.000.000	1	**35.000.000**	*0*	*35.000.000*
				Gestión de agendas comerciales y de relacionamiento internacional	10.000.000	1	**10.000.000**	*0*	*10.000.000*
Incrementar la atracción de eventos y reuniones internacionales en la ciudad, creando oportunidades de negocio y aumentando la visibilidad de las empresas asociadas al Bureau, en el marco del fortalecimiento de la competitividad del destino en su segmento de turismo de eventos y reuniones (MICE).	CONECTIVIDAD AÉREA Y VIAJES DE FAMILIARIZACIÓN	Acciones de conectividad aérea internacional y realización de viajes de familiarización (fam trips) desde destinos prioritarios	Conectividad aérea y viajes de familiarización	Acciones de apoyo a la conectividad aérea internacional	10.000.000	1	**10.000.000**	*0*	*$10.000.000*
				Diseño y realización de viajes de familiarización (fam trips)	10.000.000	1	**10.000.000**	*10.000.000*	*0*
Incrementar la atracción de eventos y reuniones internacionales en la ciudad, creando oportunidades de negocio y aumentando la visibilidad de las empresas asociadas al Bureau, en el marco del fortalecimiento de la competitividad del destino en su segmento de turismo de eventos y reuniones (MICE).	MATERIAL PROMOCIONAL, LOGÍSTICA Y COMUNICACIONES	Producción de material promocional, activaciones culturales y servicios logísticos de apoyo a la ejecución del convenio	Material promocional, logística y comunicaciones	Producción de material promocional, presentaciones de destino y piezas audiovisuales	6.428.571	1	**6.428.571**	*0*	*$6.428.571*
				Activaciones culturales, gastronómicas y comunitarias	25.000.000	1	**25.000.000**	*11.428.571*	*13571428,57*
				Capacitaciones y espacios de articulación para operadores comunitarios	2.500.000	1	**2.500.000**	*2.500.000*	*0*
				Servicios logísticos, movilidad, producción técnica	12.500.000	1	**12.500.000**	*12.500.000*	*0*
Incrementar la atracción de eventos y reuniones internacionales en la ciudad, creando oportunidades de negocio y aumentando la visibilidad de las empresas asociadas al Bureau, en el marco del fortalecimiento de la competitividad del destino en su segmento de turismo de eventos y reuniones (MICE).	PERSONAL DE APOYO A LA EJECUCIÓN	Contratación del equipo de apoyo para la coordinación operativa y comercial del convenio	Personal de apoyo a la ejecución	Coordinador/a de Proyectos y Eventos	37.000.000	1	**37.000.000**	*7000000*	*$30.000.000*
				Gestor/a Comercial y de Relacionamiento	23.000.000	1	**23.000.000**	*23.000.000*	*0*
Incrementar la atracción de eventos y reuniones internacionales en la ciudad, creando oportunidades de negocio y aumentando la visibilidad de las empresas asociadas al Bureau, en el marco del fortalecimiento de la competitividad del destino en su segmento de turismo de eventos y reuniones (MICE).	CARTAGENA EVENT LEGACY FRAMEWORK (CELF)	Diseño, implementación y entrega de reportes de legado e impacto (Legacy Reports) para los eventos realizados en el marco del convenio	Cartagena Event Legacy Framework (CELF)	Diseño e implementación del CELF: metodología y plantillas	15.000.000	1	**15.000.000**	*5000000*	*$10.000.000*
				Levantamiento de datos de impacto durante y post-evento	3.000.000	1	**3.000.000**	*3.000.000*	*0*
				Elaboración de Legacy Reports individuales por evento	8.000.000	1	**8.000.000**	*8.000.000*	*0*
				Entrega de Legacy Reports a los organizadores	2.000.000	1	**2.000.000**	*2.000.000*	*0*
				Presentación del dashboard de impacto ante la Secretaría de Hacienda	2.000.000	1	**2.000.000**	*2.000.000*	*0*
				TOTAL			**571.428.571,43**	**171.428.571,43**	**400.000.000,00**
				PROCENTAJE			**100,0%**	**30,0%**	**70,0%**

De acuerdo con lo anterior el presupuesto aportado por la Secretaria de Hacienda para el presente convenio de asociación corresponde a la suma de valor de CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 400.000.000,00).

Rubro	Nombre	Fuente	Valor
2.3.3502.0200.2024130010073	IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD Y LA INNOVACION EN EL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS	1.2.1.0.00-001 - ICLD	$ 400.000.000,00

7. ACREDITACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS

REQUISITOS		
	Cumple/ No cumple	**Observaciones**
Certificará los aportes que pretende realizar al presente convenio correspondientes al 30% del valor total del convenio, por alguno de los siguientes documentos:		
Certificación Bancaria expedida dentro de los diez (10) días hábiles anteriores a la celebración del convenio, donde conste que la ESAL cuenta con la suma líquida de dinero igual o superior al 30% del valor del convenio.	N/A	
y/o		
Certificación suscrita por el revisor fiscal cuando esté obligado a tenerlo o contador público y el Representante Legal de la ESAL, en la que conste que el ofrecimiento económico está libre de destinación, que no está condicionado por proyectos o actividades a terceros diferentes a las partes (Distrito - Esal), y que el aporte se utilizará para el presupuesto de las actividades del proyecto.	CUMPLE	Aporta certificación de disponibilidad de recursos suscrita por revisor fiscal.
RESULTADO		**CUMPLE**

8. CONCLUSIONES

La entidad sin ánimo de lucro **CARTAGENA DE INDIAS CONVENTION AND VISITORS BUREAU CICAVB,** por su naturaleza no lucrativa, el conocimiento que posee sobre su accionar, en desarrollo de su misión, y su reconocida experiencia, permite al **DISTRITO,** concluir que la **ESAL** que ha seleccionado para acompañar y apoyar en las acciones para la ejecución de las actividades a convenir, cuenta con capacidad jurídica, estructura organizacional, idoneidad y experiencia para garantizar la ejecución del convenio que tiene por objeto ***"AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y TÉCNICOS PARA FORTALECER LA INTERNACIONALIZACIÓN EMPRESARIAL, LA COMPETITIVIDAD TURÍSTICA Y LA ATRACCIÓN DE EVENTOS DE ALTO IMPACTO PARA LA CIUDAD DE CARTAGENA DE INDIAS DURANTE LA VIGENCIA 2026 DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD Y LA INNOVACIÓN EN EL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS".***

ORIGINAL FIRMADO
HAROLDO JOSÉ FORTICH GONZÁLEZ
Secretario de Hacienda Distrital

Responsables	Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Proyectó	**Hermelina Meñaca**	Asesor Código 105 Grado 47 SHD	
Proyecto	**Alberto Diaz Contreras**	Asesor Jurídico UIC SHD	
Revisó	**Linda Camacho**	Asesor Juridico - UIC – SHD	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas, disposiciones legales y/o técnicas vigentes. Por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma del remitente.			