

	INSTITUTO MPAL DE CULTURA J.P.C. TABIO	Código:	✓
	PROCESO FINANCIERO	Versión:	
		Página: 1 de 1	

COMPROBANTE DE EGRESOS Nro: EGR - 2026000181

Nit: 832000983-3

viernes, 19 de junio de 2026

COMPROBANTE AFECTADO	COM	2026000164	19-jun.-26
----------------------	-----	------------	------------

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE SERGE RODRIGUEZ CECILIA ROXANA **CC o NIT** 1072709288 **DV** 1
DIRECCION CHIA, Cra 1d#31-11 **TELEFONO** 3142538782
BANCO **CUENTA** **TIPO CUENTA** CTA AH
CHEQUE No 961370 **VALOR PAGO** 1,635,150.00
DESCRIPCION

PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE VIOLIN VIOLA Y LA ORQUESTA SINFONICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL IMC JOAQUIN PIÑEROS CORPAS DE TABIO DE MAYO 03 A JUNIO 02 DE 2026

SON UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA PESOS MC.

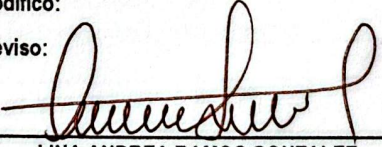
2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

					RETENCIONES		
CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	TIPO	BASE	%
1110050703		343-884118-95 Estampilla Procultura	00.00	1,635,150.00			
24905501 1072709288 001	2.3.33.3301.1603.330108 7	Servicios SERGE RODRIGUEZ CECILIA ROXANA	1,635,150.00	00.00			
SUMAS IGUALES			1,635,150.00	1,635,150.00			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	DEPENDENCIA	VALOR
2026000020	2026000089	2.3.33.3301.1603.3301087.06 4.9012	Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales . FUENTE: 9012-ESTAMPILLA PROCULTURA	GERENCIA	1,650,000.00
064	Garantizar el a acceso de 4000 personas a las escuelas de formación en áreas artísticas y culturales				

TOTAL PRESUPUESTO	1,650,000.00
--------------------------	--------------

Elaboró LINA Aprobo: OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO GERENTE	Modifico: Reviso:  LINA ANDREA RAMOS GONZALEZ PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Firma y Sello Beneficiario TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA c.c ó Nit
--	---	--

INSTITUTO MPAL DE CULTURA J.P.C. TABIO

Nit: 832000983-3

RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 2026000164

"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA DEUDA Y SE ORDENA UN PAGO"

El GERENTE En Uso Sus Atribuciones Legales y

CONSIDERANDO:

Que en el presupuesto de rentas y gastos existe saldo disponible en el (los) siguiente(s) rubros presupuestales:

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA					
CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	DEPENDENCIA	VALOR
2026000020	2026000089	2.3.33.3301.1803.3301087.06 4.9012	Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales. FUENTE: 9012-ESTAMPILLA PROCULTURA	GERENCIA	1,650,000.00
064	Garantizar el acceso de 4000 personas a las escuelas de formación en áreas artísticas y culturales				
TOTAL PRESUPUESTO					1,650,000.00

Que el presente gasto se hace necesario para:

PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE VIOLIN VIOLA Y LA ORQUESTA SINFONICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL IMC JOAQUIN PIÑEROS CORPAS DE TABIO DE MAYO 03 A JUNIO 02 DE 2026

Por Concepto de: PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE VIOLIN VIOLA Y LA ORQUESTA SINFONICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL IMC JOAQUIN PIÑEROS CORPAS DE TABIO DE MAYO 03 A JUNIO 02 DE 2026

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Reconozcase y Ordenase pagar la suma de UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MC. (\$1,650,000.00) a SERGE RODRIGUEZ CECILIA ROXANA con Nit: 1072709288

Por Concepto de: PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE VIOLIN VIOLA Y LA ORQUESTA SINFONICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL IMC JOAQUIN PIÑEROS CORPAS DE TABIO DE MAYO 03 A JUNIO 02 DE 2026

ARTICULO SEGUNDO. Se autoriza al Señor(a) Tesorero(a) del lugar, para que con cargo al siguiente rubro presupuestal pague la cantidad expresada en el artículo primero previa presentación de los documentos de ley.

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA					
CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	DEPENDENCIA	VALOR
2026000020	2026000089	2.3.33.3301.1803.3301087.06 4.9012	Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales. FUENTE: 9012-ESTAMPILLA PROCULTURA	GERENCIA	1,650,000.00
064	Garantizar el acceso de 4000 personas a las escuelas de formación en áreas artísticas y culturales				
TOTAL PRESUPUESTO					1,650,000.00

Se expide en TABIO a los 17 días del mes de Junio de 2026

OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO
GERENTE

CAUSACION CONTABLE NUMERO 2026000164				17/06/2026
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24905501	Servicios SERGE RODRIGUEZ CECILIA ROXANA		00.00	1,635,150.00
1072709288 001				
55060601	FORTALECIMIENTO ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL		1,650,000.00	00.00
24362703	Rte Fte Impto de Industria y Comercio (Servicios)	9999999999	00.00	14,850.00
	1,650,000.00	SUMAS IGUALES	1,650,000.00	1,650,000.00


OSCAR JAVIER CHAPARRO PARRA
CONTADOR

		REPÚBLICA DE COLOMBIA TABIO CUNDINAMARCA INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS NIT 832000983-3			
Información del Contrato					
Número de contrato	2026020				
Contratista y/o empresa	CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ				
Tipo de identificación	Cédula de ciudadanía	X	Nit		
No. de identificación	1.072.709.288				
Objeto contrato/Concepto de pago	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DE VIOLIN, VIOLA, APOYO A LA ORQUESTA SINFONICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS DE TABIO."				
Dependencia ejecutora	Gerencia Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas		Gerente	OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO	
Tipo de Contrato	Prestación de servicios	Consultoría	Suministro	Compraventa	Arrendamiento
	X				
	Convenio	Contrato Interadministrativo	Resolución	Resolución	Otro
					Cual
Fecha y lugar de firma	Tabio, 03 de Febrero de 2026				
Fecha de entrega del Informe	17 DE junio DE 2026				
Estado actual de la ejecución del contrato					
100%					
Resumen del informe entregado por el contratista					
Actividad					Ejecuto (si/no)
1. Prestar servicios como formador de violín, viola, apoyo a la orquesta sinfónica y semilleros de cuerdas frotadas del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.					Si
2. Elaborar un plan de trabajo para desarrollar el proceso de formación que cumpla con los objetivos, procesos y avances del mismo presentado mes a mes ante la coordinación.					Si
3. Elaborar un plan de trabajo para los estudiantes de la escuela de formación, y un cronograma junto con el supervisor del contrato, para determinar cómo se prestará el servicio.					Si
4. Realizar el montaje individual y parcial del repertorio propuesto en el plan de actividades académicas, y el montaje de obras que se encuentren en reparto de estudio individual o ensambles, demostrando compromiso con sus actividades y siendo responsable directo de la calidad de las mismas, obras con un nivel destacado en calidad a fin de presentar en las muestras o representar al municipio dentro y fuera de él.					Si
5. Realizar un montaje musical de VIOLIN, VIOLA, Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS, con el fin de presentar el trabajo musical en las muestras de fin de semestre de la Escuela de Música del Instituto de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas".					Si
6. Programar, preparar y organizar las clases de manera virtual y/o semipresencial, para la Escuelas de Formación Artística y Cultural del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.					Si
7. Realizar un montaje musical con un ensamble en formato de 3 a 5 estudiantes del instrumento que imparte, con el fin de presentar el trabajo musical en las muestras de fin de semestre de la Escuela de Música del Instituto de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas".					Si
8. Atender las indicaciones del director de la banda sinfónica y apoyar los montajes musicales para la misma.					Si

9.	Realizar mínimo dos conciertos, presentaciones o muestras lúdicas en espacios diferentes al Instituto Municipal de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas" según sea requerido por el supervisor.	5,
10.	Inculcar en los participantes de la escuela de formación designada, el cuidado y mantenimiento de los instrumentos musicales y espacios asignados, propendiendo por el aseo constante de estos y realizando jornadas periódicas de limpieza y mantenimiento de espacios e instrumentos.	5,
11.	Participar de las capacitaciones y/o reuniones que sean convocadas por el Instituto de Cultura y/o cuando sea requerido por el supervisor.	5,
12.	Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato, como brindar un trato educado y cortes a los niños, jóvenes y ciudadanía que se encuentren vinculados en el proyecto.	5,
13.	Elaborar y rendir informe mensual sobre el desarrollo del objeto contractual, el informe contendrá: mínimo 20 fotografías de las actividades desarrolladas durante cada mes, planillas de asistencia de los participantes por cada clase con firmas originales, metas desarrolladas durante cada mes, según propuesta presentada por el contratista, a su vez entregar de manera oportuna para cada pago, los informes del periodo correspondiente y en el formato entregado. De igual manera deberá ir acompañado de la fotocopia de los aportes realizados mensualmente al Sistema de Seguridad Social por el contrato suscrito con el Instituto.	5,
14.	Mantener comunicación permanente con el supervisor del contrato con el fin de recibir orientaciones, evaluar y dar seguimiento al proceso y velar por el cumplimiento del objeto del contrato y de las actividades bajo su responsabilidad.	5,
15.	Responder por los artículos entregados durante la realización de la clase tales como instrumentos, computadores, grabadoras, Video Beam, y demás que sean proporcionados por el Instituto para la ejecución del objeto contractual.	5,
16.	Cumplir con los cronogramas establecidos por el supervisor para el desarrollo del contrato, de acuerdo a las clases establecidas previamente con los alumnos y en caso de presentarse inconveniente en lo programado, reponer las clases pendientes dentro de la vigencia del contrato.	5,
17.	Participar activamente en la celebración de los eventos culturales municipales de los que hace parte el INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA o regular su colaboración.	5,
18.	Las demás que sean asignadas por el supervisor en el desarrollo del objeto del contrato.	5,
Concepto de interventoría o supervisión		
Observaciones al informe		
Vo. Bno Supervisor		
Nombre de supervisor	OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO	
Fecha de firma del informe	11 de junio de 2026	
Firma		

Empresa: INSTITUTO MUNICIPAL DE
 CULTURA
 NIT: 832000983
 Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 832000983
 Secuencia: a
 Número de cuenta a debitar: 34388411895

Fecha: 24-06-2026 Hora: 13:01:44
 Fecha de Generación: 24-06-2026

Fecha de envío del pago: 19-06-2026
 Fecha para Procesar el pago: 19-06-2026

Impreso por: INSTITUTO MUNIC

Total Registros del Lote: 4	Registros Procesados: 4	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$6,887,450.00	Valor Registros Procesados: \$6,887,450.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000004170263743	Ahorros	1072667426	neslan andrea ver	1,635,150.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	19-06-2026
00000004170263743	Ahorros	1072667426	neslan andrea ver	1,635,150.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	19-06-2026
68223810871	Ahorros	1072705238	cecilia roxana ser	1,635,150.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	19-06-2026
00000462570011438	Ahorros	13866826	hermes joani espit	1,982,000.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	19-06-2026