

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9792964                                                                                                                                   |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                    |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                              |
| Fecha de generación del estado    | 1 hora de tiempo transcurrido (11/08/2026 11:08:11 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                |
| Número del contrato               | 230-2026                                                                                                                                             |
| Objeto del contrato               | DOTACIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS, ARTÍSTICOS Y CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE SAN JERÓNIMO ANTIOQUIA |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                                                                                          |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                   |
| Duración del contrato             | 15 Días                                                                                                                                              |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                               |
| Fecha de terminación del contrato | 26/08/2026 12:00 PM*                                                                                                                                 |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                               |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No*                                                                                  |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No*                                                                                  |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No*                                                                                  |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No*                                                                                  |

Información de la Entidad Estatal contratante

Compradores

Proveedores

MUNICIPIO DE SAN JERONIMO

COLOMBIA, San Jerónimo

★★★★★

0 Recomendación(es)

Información del Proveedor contratista

Compradores

Proveedores

MPS IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES SAS

Número de documento 830081100

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                             | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| MPS IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES SAS | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 67500011502      |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: MANUEL ALFONSO PENAGOS SALINAS

Fecha de aprobación: 11/08/2026 12:38:23 PM, ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: DONALDO FERNAN VIVARES GALLEG0

Fecha de aprobación: 11/08/2026 12:47:10 PM, ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                                              |
|-------------------------|----------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía                               |
| Unidad de contratación  | SECRETARIA DE EDUCACION                      |
| Proceso de Contratación | MC-032-2026                                  |
| Título de la oferta     | INSTRUMENTOS MUSICALES-ALCALDIA-SAN JERONIMO |
| Cuantía del contrato    | 22.299.000 COP                               |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐Sí☒No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Si☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☒ Si☐ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☒ Si☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas

☐ Si☒ No

Seriedad de la oferta

☐ Si☒ No

Cumplimiento

☒ Si☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato10,00

Fecha de vigencia (desde)

47 minutos de tiempo transcurrido (11/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒ % del valor del contrato10,00

Fecha de vigencia (desde)

47 minutos de tiempo transcurrido (11/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

☐ Si☒ No

Fecha límite para entrega de garantías:

-

Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9792964

Proveedor

MPS IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES SAS

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CR 11 N 18 - 132  
Ubicación CO-ANT-05656 - San Jerónimo  
País COLOMBIA  
Departamento Antioquia  
Municipio San Jerónimo  
Dirección CR 11 N 18 - 132  
Código postal SAN JERONIMO

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección      | Ubicación                           |
|----|----------------|-------------------------------------|
| 1  | CR 11 N 18-132 | COLOMBIA > Antioquia > San Jerónimo |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCQNT9792964                                     |                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 |                       |                                                      |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 |                       |                                                      |                                                                       |
|               |                                                      |                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 |                       | Precio total estimado<br>28.596.086,00               | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>22.299.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1             | 60131101                                             | DOTACIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS, ARTÍSTICOS Y CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE SAN JERÓNIMO ANTOQUIA | 1,00     | UN     | 28.596.086,00            | 22.299.000,00   | 28.596.086,00         | 22.299.000,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                         | Nombre del documento                       | Detalle                   |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> ACEPTACION MC-032_0001.pdf | <a href="#">ACEPTACION MC-032_0001.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| <input type="checkbox"/> REGISTRO MC-032.pdf        | <a href="#">REGISTRO MC-032.pdf</a>        | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

| Pbsición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

### Información presupuestal

|                                                                                                |                                                                              |                                                                                                                                                     |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |                                                                              | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |            |
| Paz                                                                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *         |                                                                                                                                                     |            |
| Destinación del gasto                                                                          | Inversión                                                                    |                                                                                                                                                     |            |
| Fuente de los recursos:                                                                        |                                                                              | Valor                                                                                                                                               |            |
|                                                                                                | Presupuesto General de la Nación - PGN                                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                | 22.299.000 |
|                                                                                                | Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
| Total                                                                                          |                                                                              |                                                                                                                                                     | 22.299.000 |

### Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202500000008349 | 2026 | Validado |

### Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

### CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 416 | CDP  | No se ha iniciado |       | 28.596.086 COP   |                                   | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

### Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Montto por consumir | Montto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                             |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 0960 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 22.299.000 COP           | 22.299.000 COP      |                               | - -                      | <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 22.299.000 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 22.299.000 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -