



ALCALDÍA DE
FUNZA

PAZ Y SALVO RETIRO - CONTRATISTAS

12-FR-14

NOMBRE CAMILA ANDREA GIL ORJUELA FECHA RETIRO 29 Julio 2026
CÉDULA CIUDADANÍA 1070974816 DEPENDENCIA Secretaría General

¿Realizó y entregó el diploma del Curso Obligatorio de Integridad y Transparencia? ☒ SI ☐ NO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

Carnet ☐

OBSERVACIONES

No tiene carnet

Dña Milena Torres

Nombres y apellidos del profesional del nivel
profesional

[Firma]

FIRMA

DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE FUNZA

KAWAK ☒

Nombres y apellidos [Firma]

Firma

Planeación y Ordenamiento Territorial

PQR'S ☒

Nombres y apellidos [Firma]

Firma:

Oficina Relacionamento con el ciudadano

ORFEO ☒

Nombres y apellidos [Firma]

Firma

Oficina Relacionamento con el Ciudadano

SIN DCTOS. PENDIENTES ☒

Nombres y apellidos [Firma]

Firma:

Secretaría General

GESTIÓN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

DISPOSICION DE LOS ARCHIVOS Y/O
DOCUMENTOS:

[Firma]

FIRMA

OBSERVACIONES:

Act Sparisw

NOMBRE FUNCIONARIO QUE RECIBE

SECRETARIA / OFICINA / DEPENDENCIA DONDE SE SURTE EL RETIRO

FECHA ACTA DE ENTREGA

30/07/26

OBSERVACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE RECIBE

ANGELICA LEONOR FLORES SANTACRUZ

CARGO

Directora de Gestión Humana

[Firma]
FIRMA DEL FUNCIONARIO QUE RECIBE

Se anexa copia del acta de entrega en 2 s utiles

En mi calidad de supervisor del contrato, hago constar que he recibido todos los archivos físicos o en medios magnéticos, el informe final, los productos elaborados por el contratista y el sistema de información documental (ORFEO ____ SAC ____) sin comunicaciones pendientes de gestionar.