

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

CONTRATO :	MP-1443-2026.
OBJETO DEL CONTRATO :	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA BRINDAR APOYO EN LAS ACTIVIDADES QUE REQUIERA REALIZAR LA SECRETARIA AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Blanca Magnolia Hinestroza Vargas CC.29,686,874
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 16,000,000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	James Faryd Zuleta Jurado - Supervisor Secretaría Agropecuaria Y De Desarrollo
FECHA ACTA DE INICIO :	14 de Julio de 2026.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	31 de Octubre de 2026.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 1 mes Julio de 2,026
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	CUATRO MILLONES MCTE (\$4,000,000.00).

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Desarrollar estrategias de inserción comercial y acceso a mercados para los productores locales, ejecutando ocho (8) capacitaciones (dos al mes) dirigidas al fortalecimiento de canales de comercialización (circuitos cortos de comercialización, compras públicas locales bajo la Ley 2046, y encadenamientos productivos), así como en estándares de calidad y preparación para mercados competitivos o de exportación. (Entregable Mensual: Formato de asistencia técnica y transferencia comercial diligenciado al representante legal de la organización, anexando el listado de asistencia y el soporte fotográfico de las dos capacitaciones desarrolladas en el periodo.)

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se realizó una capacitación dirigida a la Asociación Asoagriganaderos sobre Circuitos Cortos de Comercialización y Compras Públicas Locales en el marco de la Ley 2046 de 2020, con el objetivo de fortalecer sus conocimientos en estrategias de comercialización y acceso a nuevos mercados. Durante la jornada se socializaron alternativas para la venta directa de productos agropecuarios, el fortalecimiento de los mercados locales y las oportunidades de participación en programas institucionales como el PAE y otras compras públicas, resaltando la importancia de la asociatividad, el cumplimiento de requisitos y la organización interna para mejorar la competitividad de la asociación. Objetivo: Fortalecer las capacidades comerciales y organizativas de los integrantes de Asoagriganaderos, brindando herramientas que permitan mejorar sus procesos de comercialización, identificar nuevas oportunidades de mercado y promover la participación de pequeños productores en circuitos comerciales locales e institucionales. Conclusión: La capacitación permitió a los integrantes de la asociación reconocer nuevas alternativas para la comercialización de sus productos y la importancia de fortalecer sus procesos organizativos para acceder a diferentes mercados. Asimismo, se destacó el papel de la asociatividad como estrategia para mejorar la competitividad, facilitar la participación en compras públicas locales y contribuir al desarrollo económico de los productores agropecuarios. 1.2 Se realizó una capacitación dirigida a la Asociación Damas Campesinas sobre Circuitos Cortos de Comercialización y Compras Públicas Locales en el marco de la Ley 2046 de 2020, con el propósito de fortalecer sus capacidades comerciales y organizativas. Durante la jornada se socializaron estrategias para mejorar la comercialización de sus productos mediante la venta directa, el fortalecimiento de mercados locales y la generación de alianzas comerciales. Asimismo, se brindó orientación sobre las oportunidades que ofrece la Ley 2046 para la participación de pequeños productores en compras institucionales, resaltando la importancia de la asociatividad, el cumplimiento de

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

requisitos y el fortalecimiento de los procesos productivos para acceder a nuevos mercados. Objetivo: Fortalecer los conocimientos y habilidades comerciales de la Asociación Damas Campesinas, mediante la capacitación en estrategias de comercialización directa y mecanismos de participación en compras públicas locales, promoviendo la organización asociativa, la generación de ingresos y el acceso a nuevas oportunidades de mercado para las productoras rurales. Conclusión: La capacitación permitió a las integrantes de la Asociación Mujeres Campesinas identificar alternativas para mejorar la comercialización de sus productos y reconocer las oportunidades que brindan los mercados locales e institucionales. Se destacó la importancia de continuar fortaleciendo la organización, la calidad de los productos y los procesos administrativos, como elementos fundamentales para lograr una mayor participación en las cadenas de comercialización y contribuir al desarrollo económico y social de las mujeres rurales.

2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Realizar las visitas y la atención derivada de las PQRS asignadas por el supervisor.

ACTIVIDADES REALIZADAS : para este periodo no se realizó las obligaciones de esta actividad.

3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Desempeñar las demás funciones que reciba por delegación por parte del supervisor o que sean inherentes a las actividades desarrolladas por la Secretaría Agropecuaria y de Desarrollo Rural.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se realizó un taller de liderazgo y comunicación efectiva dirigido a las asociaciones agropecuarias del municipio, con el propósito de fortalecer las capacidades organizativas y promover el crecimiento de las asociaciones. La actividad se desarrolló el 14 de julio de 2026, en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Palmira, en un horario de 1:00 p. m. a 6:00 p. m. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con los estilos de liderazgo en entornos rurales, el liderazgo participativo versus el liderazgo autoritario y estrategias de comunicación efectiva, fomentando una gestión más participativa, colaborativa y orientada al fortalecimiento de las organizaciones agropecuarias. Objetivo: Fortalecer las capacidades de liderazgo, comunicación y gestión organizacional de los integrantes de las asociaciones agropecuarias del municipio, mediante la apropiación de herramientas que permitan mejorar la participación, el trabajo colaborativo y la toma de decisiones al interior de las organizaciones. Asimismo, promover estilos de liderazgo adecuados para los entornos rurales, que contribuyan al crecimiento, la sostenibilidad y el fortalecimiento de las asociaciones agropecuarias. Conclusión: El desarrollo del taller permitió fortalecer los conocimientos de los participantes sobre la importancia del liderazgo participativo, la comunicación efectiva y el trabajo colectivo como elementos fundamentales para el buen funcionamiento de las organizaciones agropecuarias. La jornada generó espacios de reflexión e intercambio de experiencias, orientados a promover una gestión más inclusiva, organizada y encaminada al cumplimiento de los objetivos asociativos y al fortalecimiento del sector agropecuario del municipio. 3.2 Se realizó en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Palmira un taller de liderazgo y comunicación efectiva, dirigido a las asociaciones agropecuarias, con el objetivo de fortalecer las capacidades de liderazgo, el trabajo en equipo y la gestión organizacional. Durante la jornada se desarrollaron los talleres de Habilidades de Comunicación Efectiva y Resolución de Conflictos y Toma de Decisiones Colectivas, brindando herramientas para mejorar la comunicación entre los asociados, facilitar la solución de conflictos y promover procesos de toma de decisiones participativos que contribuyan al fortalecimiento y crecimiento de las organizaciones. Objetivo: Fortalecer las capacidades de liderazgo y comunicación de los integrantes de las asociaciones agropecuarias, mediante el desarrollo de herramientas prácticas que permitan mejorar la interacción entre sus miembros, fomentar el trabajo colaborativo, fortalecer la organización interna y promover procesos de resolución de conflictos y toma de decisiones colectivas de manera participativa y efectiva. Conclusión: El desarrollo del taller permitió brindar a las asociaciones agropecuarias herramientas fundamentales para mejorar sus procesos organizativos y fortalecer el liderazgo dentro de sus estructuras. A través de las actividades realizadas, los participantes reconocieron la importancia de una comunicación clara, el diálogo constructivo y la participación colectiva como elementos clave para resolver situaciones internas, tomar decisiones acertadas y consolidar organizaciones más eficientes y sostenibles.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025
Página 3



EVIDENCIA FOTOGRAFICA 3



EVIDENCIA FOTOGRAFICA 2

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES



EVIDENCIA FOTOGRAFICA 1

DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS

1. SOPORTE INFORME ACTIVIDADES.pdf
2. ASISTENCIA 2.pdf
3. ASISTENCIA 1.pdf
4. DOCUMENTOS ADICIONALES.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL :

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1082666515, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1443-2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA :

FIRMA



bmhinstroza- IP : 181.52.218.22. Fecha : 2026-07-28
11:22:32

FECHA GENERACIÓN

2026-07-31 00:00:00

VERIFICACIÓN

121f9ee0ccc1e5d1e47dbabaf3c7ac6d

USUARIO AUTORIZA

jfzuletaj

SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO:	MP- 1443- 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA BRINDAR APOYO EN LAS ACTIVIDADES QUE REQUIERA REALIZAR LA SECRETARIA AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CEDULA: BLANCA MAGNOLIA HINESTROZA VARGAS CC N. °: 29.686.874
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 16.000.000.00
SUPERVISOR:	SUPERVISOR: JAMES FARYD ZULETA JURADO CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 2
SOPORTES DE INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	01 Acta Parcial
SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	
1. Desarrollar estrategias de inserción comercial y acceso a mercados para los productores locales, ejecutando ocho (8) capacitaciones (dos al mes) dirigidas al fortalecimiento de canales de comercialización (circuitos cortos de comercialización, compras públicas locales bajo la Ley 2046, y encadenamientos productivos), así como en estándares de calidad y preparación para mercados competitivos o de exportación. (Entregable Mensual: Formato de asistencia técnica y transferencia comercial diligenciado al representante legal de la organización, anexando el listado de asistencia y el soporte fotográfico de las dos capacitaciones desarrolladas en el periodo.)	

SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES

Plan de trabajo de las (8) capacitaciones que se realizarán a las asociaciones del municipio de palmira.

PLAN DE TRABAJO: ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO Y COMERCIALIZACIÓN AGROPECUARIA

Municipio de Palmira - Secretaría Agropecuaria y de Desarrollo Rural

1. OBJETIVO DEL PLAN Establecer una hoja de ruta técnica y operativa para fortalecer la inserción comercial de los productores locales, garantizando el cumplimiento de las capacitaciones, la atención de PQRS y el apoyo misional requerido por la supervisión.

2. CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES (OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1) Se ejecutarán **ocho (8) capacitaciones** distribuidas en dos sesiones mensuales, enfocadas en el Modelo de Atención y Prestación de Servicios de Apoyo a la Comercialización de la ADR.

Mes	Sesión	Tema de Capacitación	
1	1	Circuitos Cortos de Comercialización	Mercados campesinos municipales y bulevares para venta directa.
	2	Compras Públicas Locales (Ley 2046)	Mecanismos para participar en el mercado institucional (PAE, ICBF) y cumplimiento del 30% de compra local.
2	3	Encadenamientos Productivos y Asociatividad	Alianzas con agentes comerciales y grandes superficies; importancia de la venta colectiva.
	4	Estándares de Calidad y BPA	Implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) y sanitarias para café y plantas aromáticas.
3	5	Preparación para Mercados Competitivos	Elaboración de fichas técnicas comerciales, diseño de marcas y empaques.
	6	Mercados de Exportación y Certificaciones	Requisitos para café (Denominación de Origen) y plantas aromáticas para mercados externos.
4	7	Alfabetización Digital y Comercio Virtual	Uso de herramientas digitales, redes sociales y plataformas como Market Place para agronegocios.
	8	Negociación y Agricultura por Contrato	Estrategia "Cosecho y Venda a la Fija" y formalización de acuerdos comerciales directos.

Se realizó una capacitación dirigida a la Asociación Asoagriganaderos sobre Circuitos Cortos de Comercialización y Compras Públicas Locales en el marco de la Ley 2046 de 2020, con el objetivo de fortalecer sus conocimientos en estrategias de comercialización y acceso a nuevos mercados. Durante la jornada se socializaron alternativas para la venta directa de productos agropecuarios, el fortalecimiento de los mercados locales y las oportunidades de participación en programas institucionales como el PAE y otras compras públicas, resaltando la importancia de la asociatividad, el cumplimiento de requisitos y la organización interna para mejorar la competitividad de la asociación.

Objetivo:

Fortalecer las capacidades comerciales y organizativas de los integrantes de Asoagriganaderos, brindando herramientas que permitan mejorar sus procesos de comercialización, identificar nuevas oportunidades de mercado y promover la participación de pequeños productores en circuitos comerciales locales e institucionales.

Conclusión:

SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES

La capacitación permitió a los integrantes de la asociación reconocer nuevas alternativas para la comercialización de sus productos y la importancia de fortalecer sus procesos organizativos para acceder a diferentes mercados. Asimismo, se destacó el papel de la asociatividad como estrategia para mejorar la competitividad, facilitar la participación en compras públicas locales y contribuir al desarrollo económico de los productores agropecuarios.

Soporte:



SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES



PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO
AGROPECUARIO

ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA

MADFO-002
Versión: 07
24/02/2026

Página 1 de 1

Fecha: 24/02/26	Hora Inicio: 3:00 pm	Hora finalización: 5:00 pm
Nombre del Usuario: Anselmo L. Pulido H		N° de Identificación: 21.177.717
Comuna / Corregimiento/ Vereda: Comuna 15 Vereda Teotino		Teléfono: 317-3712142
Identificación y ubicación del predio: Finca Teotino, Urrut Teotino		E-mail: azulvado@yahoo.com
		Nombre del Asistente Técnico Agropecuario:
		N° de contrato:
OBJETIVO DE LA VISITA: Capacitar a la asociación en estrategias de comercialización y requisitos de la ley 2046 - Fortalecer capacidades técnicas		
SITUACION ENCONTRADA: La Asociación no cuenta con información clara sobre estrategias de comercialización. Se evidencian desconocimiento sobre la ley 2046, existe alta expectativa e interés por parte de los asociados en recibir esta capacitación.		
OBSERVACIONES / RECOMENDACIONES: - Se observó alta motivación y disposición por parte de la junta directiva y asociados para capacitarse y empezar a comercializar de forma diferente. Recomendación: - Asistir a la capacitación 1 al mes para cumplir las recomendaciones de la secretaría de agricultura del municipio de Palmira.		
COMPROMISOS DE LAS PARTES: - Programar una reunión entre la asociación y el operador para verificar el avance de los compromisos. - Por medio de Whatsapp una fecha para la próxima capacitación.		
 Firma del Usuario		 Firma del Asistente Técnico Agropecuario

Centro Administrativo Municipal de Palmira-CAMP
Calle 30 No. 29-39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Línea de Atención: 602 8912312



SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES

		República de Colombia Departamento del Valle del Cauca Alcaldía Municipal de Palmira SECRETARÍA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL								
Alcaldía de Palmira TEL: 311 333 333		LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES								
LUGAR DE LA REUNIÓN: <u>Ciudad de Palmira</u>		FECHA:	<u>24-07-2020</u>							
ASUNTO O EVENTO: <u>Circuitos Cortos de Comercialización y Compras Públicas</u>		HORA:	<u>5:00 pm - 5 pm</u>							
El presente documento es el resultado de la reunión de trabajo realizada el día 24 de julio de 2020, en la ciudad de Palmira, en la cual se abordó el tema de los Circuitos Cortos de Comercialización y Compras Públicas. Durante la reunión se presentaron los resultados de la encuesta realizada a las mujeres campesinas de la zona rural de Palmira, en la cual se identificó la necesidad de fortalecer las capacidades comerciales y organizativas de las mujeres campesinas para mejorar su comercialización y acceder a nuevos mercados. Se acordó que el presente documento sirva como guía para la implementación de las actividades propuestas y se comprometió a la Asociación Damas Campesinas a continuar trabajando en conjunto con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural para la implementación de las actividades propuestas.										
Nº	NOMBRES	APELLIDOS	Nº DE CELULAR	EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	FECHA	ASISTENCIA	OTROS
1	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
2	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
3	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
4	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
5	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
6	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
7	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
8	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
9	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
10	Angela	Alonso	311 333 333	Asociación Damas Campesinas	Secretaria	angela.alonso@damascampesinas.org.co	311 333 333	24-07-2020	X	
11										
12										
13										
14										
15										

Centro Administrativo Municipal de Palmira - CAAP
 Calle 30 No. 25 - 38 - Código Postal 760110
 www.palmira.gov.co
 Línea de Atención: 020 894-2012

- Se realizó una capacitación dirigida a la Asociación Damas Campesinas sobre Circuitos Cortos de Comercialización y Compras Públicas Locales en el marco de la Ley 2046 de 2020, con el propósito de fortalecer sus capacidades comerciales y organizativas. Durante la jornada se socializaron estrategias para mejorar la comercialización de sus productos mediante la venta directa, el fortalecimiento de mercados locales y la generación de alianzas comerciales. Asimismo, se brindó orientación sobre las oportunidades que ofrece la Ley 2046 para la participación de pequeños productores en compras institucionales, resaltando la importancia de la asociatividad, el cumplimiento de requisitos y el fortalecimiento de los procesos productivos para acceder a nuevos mercados.

Objetivo:

Fortalecer los conocimientos y habilidades comerciales de la Asociación Damas Campesinas, mediante la capacitación en estrategias de comercialización directa y mecanismos de participación en compras públicas locales, promoviendo la organización asociativa, la generación de ingresos y el acceso a nuevas oportunidades de mercado para las productoras rurales.

Conclusión:

La capacitación permitió a las integrantes de la Asociación Mujeres Campesinas identificar alternativas para mejorar la comercialización de sus productos y reconocer las oportunidades que brindan los mercados locales e institucionales. Se destacó la importancia de continuar fortaleciendo la organización, la calidad de los productos y los procesos administrativos, como elementos fundamentales para lograr una mayor participación en las cadenas de comercialización y contribuir al desarrollo económico y social de las mujeres rurales.

SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES



SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES



Alcaldía Municipal de Palmira
NIT: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO
AGROPECUARIO

ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA

MADFO-002
Versión.07
24/02/2026

Página 1 de 1

Fecha: 25-07-26	Hora Inicio: 10:00 AM	Hora finalización: 11:30 AM
Nombre del Usuario: Maria cristina Garcia Lopez		Nº de Identificación: 30-038-346
Comuna / Corregimiento / Vereda: Comuna # 13		Teléfono: 3105279933
Identificación y ubicación del predio: Casa Campesina		E-mail: Cristinagarcia1916@hotmail.com
		Nombre del Asistente Técnico Agropecuario:
		Nº de contrato:
OBJETIVO DE LA VISITA: Brindar asistencia técnica en circuitos cortos y la Ley 2046 campos públicos para mejorar el acceso a mercados.		
SITUACION ENCONTRADA: Durante la visita se identificó que la asociación presenta bajo conocimiento sobre circuitos cortos de comercialización de la ley 2046 del 2020 para acceder a campos públicos los productores manifestaron desconocer los canales de venta directa y los procedimientos para ser proveedores del estado, lo que limita sus oportunidades.		
OBSERVACIONES / RECOMENDACIONES: La Asociación no cuenta con facturación electrónica, registro mercantil actualizado ni experiencias en procesos contractuales con entidades del estado. - Recomendaciones - tener al día la documentación. - Fortalecer la asociación técnica como una sola crear Fondos común, capacitarse continuamente.		
COMPROMISOS DE LAS PARTES: - visitar nuevamente a la asociación en el mes de agosto para verificar el avance de los cupos adquiridos, por medio de mensajes whatsapp una fecha para dar una capacitación a la asociación.		
M/cristina Garcia L. Firma del Usuario		Belen Huelmo Huelmo Viquez. Firma del Asistente Técnico Agropecuario

Centro Administrativo Municipal de Palmira-CAMP
Calle 30 No. 29-39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Línea de Atención: 602 8912312



SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES



Alcaldía de Patate
PATATE - COTACACHI

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Patate
SECRETARÍA AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

UBICACIÓN DE LA REUNIÓN: Patate, municipio de Patate, Valle del Cauca

ASUNTO O EVENTO: Circuitos Cortos de Comercialización y la Ley 2046 - Compras Públicas

FECHA: 25-04-2020

HORA: 9:00 AM

Importante: En cumplimiento de la Ley 1801 de 2012 del presidente de Salud y Personal y su decreto reglamentario 1377, el área de formación y capacitación de la Alcaldía Municipal de Patate, le comunica que sus datos personales de correo electrónico y en internet a través de Internet, formen parte de esta base de datos de contacto para los fines previstos de nuestra área, actuando o desconociendo la ley con fines de contacto por nuestros diferentes canales de comunicación para mantener informado sobre actividades de nuestra producción y servicios de acuerdo a las preferencias que usted nos ha manifestado previamente, actuando como responsable del tratamiento de estos datos para los mismos propósitos. Salvo que usted informe lo contrario, comunicaremos para usted la información de datos personales de nuestra base de datos. Comuníquese con nuestro Teléfono: 3720505. Si no desea recibir más comunicaciones por correo electrónico, envíe un correo electrónico a: seccionalalcalde@patate.gov.co o a la dirección Calle 20 No. 20-20 a nuestro correo seccionalalcalde@patate.gov.co

Nº	NOMBRES	APELLIDOS	Nº DE CÉDULA	EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	FIRMA	Autorización de uso de datos	
									SI	NO
1	Eulgy	Salcedo	36276437		Director Comercial	eulgy984@hotmail.com	311886320	Eulgy	X	
2	Clara Inés	Rivera	2812346720		Directora Comercial	clarainesrivera@gmail.com	3113246720	Clara Inés	X	
3	Yolanda	Alvarado	106809465		Directora Comercial	yolandalvarado@gmail.com	310294381	Yolanda	X	
4	Andrés	Hidalgo	66764041		Director Comercial	andres.hidalgo@gmail.com	323302073	Andrés	X	
5	María	Alvarado	1113644050		Directora Comercial	mariaalvarado@gmail.com	318793396	María	X	
6	Mayra	Gallego	1113644050		Directora Comercial	mayragallego@gmail.com	310493945	Mayra	X	
7	Yuliana	Pérez	29663445		Directora Comercial	yulianaperez@gmail.com	315921511	Yuliana	X	
8	Lucía	García	30022776		Directora Comercial	lucia.garcia@gmail.com	31052776	Lucía	X	
9	Luz Dora	López	30032776		Directora Comercial	luzdora.lopez@gmail.com	31052776	Luz Dora	X	
10	María	Herrera	29663445	SAD R	Controladora	mariaherrera@gmail.com	31052776	María	X	
11										
12										
13										
14										
15										



2. **Realizar las visitas y la atención derivada de las PQRS asignadas por el supervisor**
para este periodo no se realizó las obligaciones de esta actividad.

SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES

3. Desempeñar las demás funciones que reciba por delegación por parte del supervisor o que sean inherentes a las actividades desarrolladas por la Secretaría Agropecuaria y de Desarrollo Rural.

Se realizó un taller de liderazgo y comunicación efectiva dirigido a las asociaciones agropecuarias del municipio, con el propósito de fortalecer las capacidades organizativas y promover el crecimiento de las asociaciones. La actividad se desarrolló el 14 de julio de 2026, en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Palmira, en un horario de 1:00 p. m. a 6:00 p. m. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con los estilos de liderazgo en entornos rurales, el liderazgo participativo versus el liderazgo autoritario y estrategias de comunicación efectiva, fomentando una gestión más participativa, colaborativa y orientada al fortalecimiento de las organizaciones agropecuarias.

Objetivo:

Fortalecer las capacidades de liderazgo, comunicación y gestión organizacional de los integrantes de las asociaciones agropecuarias del municipio, mediante la apropiación de herramientas que permitan mejorar la participación, el trabajo colaborativo y la toma de decisiones al interior de las organizaciones. Asimismo, promover estilos de liderazgo adecuados para los entornos rurales, que contribuyan al crecimiento, la sostenibilidad y el fortalecimiento de las asociaciones agropecuarias.

Conclusión:

El desarrollo del taller permitió fortalecer los conocimientos de los participantes sobre la importancia del liderazgo participativo, la comunicación efectiva y el trabajo colectivo como elementos fundamentales para el buen funcionamiento de las organizaciones agropecuarias. La jornada generó espacios de reflexión e intercambio de experiencias, orientados a promover una gestión más inclusiva, organizada y encaminada al cumplimiento de los objetivos asociativos y al fortalecimiento del sector agropecuario del municipio.

Soporte:



- 3.2 Se realizó en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Palmira un taller de liderazgo y comunicación efectiva, dirigido a las asociaciones agropecuarias, con el objetivo de fortalecer las capacidades de liderazgo, el trabajo en equipo y la gestión organizacional. Durante la jornada se desarrollaron los talleres de Habilidades de Comunicación Efectiva y Resolución de Conflictos y Toma de Decisiones Colectivas, brindando herramientas para mejorar la comunicación entre los asociados, facilitar la solución de conflictos

SOPORTES DE INFORME DE ACTIVIDADES

y promover procesos de toma de decisiones participativos que contribuyan al fortalecimiento y crecimiento de las organizaciones.

Objetivo:

Fortalecer las capacidades de liderazgo y comunicación de los integrantes de las asociaciones agropecuarias, mediante el desarrollo de herramientas prácticas que permitan mejorar la interacción entre sus miembros, fomentar el trabajo colaborativo, fortalecer la organización interna y promover procesos de resolución de conflictos y toma de decisiones colectivas de manera participativa y efectiva.

Conclusión:

El desarrollo del taller permitió brindar a las asociaciones agropecuarias herramientas fundamentales para mejorar sus procesos organizativos y fortalecer el liderazgo dentro de sus estructuras. A través de las actividades realizadas, los participantes reconocieron la importancia de una comunicación clara, el diálogo constructivo y la participación colectiva como elementos clave para resolver situaciones internas, tomar decisiones acertadas y consolidar organizaciones más eficientes y sostenibles.



CONTRATISTA

FIRMA: *Magnolia H. nestroza*

CEDULA: 29686874



Alcaldía de Palmira
Nº: 291.280.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARÍA AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

LUGAR DE LA REUNION: Cancera de acuerdo Palmira. FECHA: 24-07-26.
ASUNTO O EVENTO: Circuitos cortos de comercialización y la ley 2046. cuerpos publicos a la asociación Agropecuaria HORA: 3:00 pm. 5 pm.

Importante: En el cumplimiento de la ley 1581 de 2012 de protección de Datos y Personal y su decreto reglamentario 1377, el área de formación y capacitación de la Alcaldía Municipal de Palmira, le comunica que sus datos personales los cuales comparte ni son cedidos a ninguna empresa o tercer, forman parte de esta base de datos de contactos para los fines exclusivos de nuestra área, acatando lo dispuesto en la ley con finalidad de contactarle por nuestros diferentes canales de comunicación para mantenerle informado sobre tendencias de nuestros productos y servicios de acuerdo a las preferencias que usted nos ha manifestado previamente, actuara como responsable del tratamiento de estos datos para los mismos propósitos. Salvo que usted informe no estar interesado de estas comunicaciones podrá solicitar la supresión de datos personales de nuestra base de datos. Comuníquese con nuestro Teléfono: 2709505, e informenos sus preferencias de comunicación con nosotros. También nos puede escribir al correo: atencionalcudadano@palmira.gov.co, o a la dirección Calle 30 No. 29-39, o a nuestro portal www.palmira.gov.co

No.	NOMBRES	APELLIDOS	No. DE CEDULA	EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	FIRMA	Autorización de uso datos	
									SI	NO
1	Angelica Lira	Juliano Hurtado	31.17727	Asociación	Secretario	asociacion@palmira.gov.co	3181511801	Angelica Lira	x	
2	Gustavo Adolfo	Valencia Ruiz	111333761	Asociación	Vo cal		3181511801	Gustavo Adolfo	x	
3	Erika Yulitza	Torres Garcia	1004810500	Asociación		gyulitza684@gmail.com	3157695274	Erika Garcia	x	
4	Fernando	Morales	16.263350	Asociación	Asociado	Fernando2006@yahoo.com	315-575068	Fernando		
5	Magalen	Huerta Vago	2768084	SAR	Contador	magalen23@hotmail.com	3187622563	Magalen	x	
6	Luis Angel	Escobar	1.113.02.02	Asociación	Asociado	luisangel23@hotmail.com	3173712242	Luis Angel	x	
7	Camila	Caron	7114309193	Asociación	Asociado	camila23@hotmail.com	3162345551	Camila Caron		x
8	Alvaro	Patricio	14.701.919	Asociación	Asociado	alvaro23@hotmail.com	317371242	Alvaro		
9	Henry	Arenas	16.266360	Asociación	Asociado	henry23@hotmail.com	3162827878	Henry		
10	David	Arenas	111365102	Asociación	Presidente	david23@hotmail.com	318885218	David	x	
11										
12										
13										
14										
15										



República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARÍA AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

LUGAR DE LA REUNION: Saldores municipio de Palmira Valle
ASUNTO O EVENTO: Circuitos cordos de comercialización y la ley 2016 - apoyo político

FECHA: 25-01-26
HORA: 10:00hr

Importante: En el cumplimiento de la ley 1581 de 2012 de protección de Datos y Personal y su decreto reglamentario 1377, el área de formación y capacitación de la Alcaldía Municipal de Palmira, le comunica que sus datos personales los cuales comparte ni son cedidos a ninguna empresa o tercer, forman parte de esta base de datos de contactos para los fines exclusivos de nuestra área, acatando lo dispuesto en la ley con finalidad de contactarle por nuestros diferentes canales de comunicación para mantenerle informado sobre tendencias de nuestros productos y servicios de acuerdo a las preferencias que usted nos ha manifestado previamente, actuara como responsable del tratamiento de estos datos para los mismos propósitos. Salvo que usted informe no estar interesado de estas comunicaciones podrá solicitar la supresión de datos personales de nuestra base de datos. Comuníquese con nuestro Teléfono: 2709505, e informes sus preferencias de comunicación con nosotros. También nos puede escribir al correo: atencionciudadano@palmira.gov.co, o a la dirección Calle 30 No. 29 -39, o a nuestro portal www.palmira.gov.co

No.	NOMBRES	APELLIDOS	No. DE CEDULA	EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	FIRMA	Autorización de uso datos	
1	Evelyn	Salcedo S	66776137		Directora Comercial	evelyn936@bolmail.com	3117886320	Evelyn S	SI	NO
2	Clara Ines	Rivera Rios	311-224-6170		Directora Comercial		311-224-6170		SI	NO
3	Yolais	Muñoz	1068009456		Dama Compras	Yolaismuoz1983@hotmail.com	3128438740		SI	NO
4	Andre De	Alvarado S	66764084		Quemador	malvaradosalazar@gmail.com	3133030303	Andrés D	SI	NO
5	Mónica	Maldonado	113644050		Almuerzo	moniamaldonado@hotmail.com	3182933926	Mónica M	SI	NO
6	Mayerly	Gallego I.	1113646784		Dama Compras		3102984495	Mayerly	SI	NO
7	Yuliana	Potes	296634415		Damas Compras		3157915151	Yuliana	SI	NO
8	Yv Cristina	Karcia Lopez	30-022-2746		Presidencia	Cristinagarcia1971@gmail.com	3105244922	Yv Cristina	SI	NO
9	Luz Dany	Lozano B.	30039235		Ministro		3206341144	Luz Dany	SI	NO
10	Yaguelin	Hurtado Vago	29-686844	SAD E	Conductora	maguelinob@hotmail.com	3187622662	Yaguelin	SI	NO
11										
12										
13										
14										
15										

Transacción Exitosa

Comprobante de la transacción: 8822846683-202607-1937715

Referencia / PIN

8822846683

Periodo de cotización

202607

Número aprobación (CUS)

446642080

Banco

NEQUI

Valor

\$ 541.800

Fecha

2026-07-03 12:18:05.0

Respuesta

¡Tu pago ha sido aprobado!

[Descargar Comprobante](#)

[Nuevo pago](#)



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-07-27, 09:13:43 PM Tipo Planilla I Número Planilla 1082666515 Referencia pago(PIN) 8822846683

Periodo Cotización 202607 Periodo Servicio 202607

Cliente:

PAGADA 2026-07-03

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	BLANCA MAGNOLIA HINESTROZA VARGAS						
Documento	CC 29686874				Dirección	CL 39 #12 - 02	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE				Teléfono	3187622567	
Tipo Persona	NATURAL				Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados 1
Ciudad	PALMIRA				Departamento	VALLE DEL CAUCA	
Representante Legal					Identificación		

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 29686874		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					HINESTROZA VARGAS BLANCA MAGNOLIA	76520000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																	Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales									
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP				Días EPS	Días AFP	Días EPS	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSFS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF		
															0	30	30	30	0				\$ 1.600.000	25-14	16 %	\$ 1.750.905	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	EPS002		12,5 %	\$ 1.750.905	\$ 218.900	\$ 0	14-23	3	2,436 %	\$ 1.750.905	\$ 42.700	NIN-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSFS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 42.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	



INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :		
Cuota Número : 1			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 31	Mes : Julio	Año : 2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JAMES FARYD ZULETA JURADO		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 9,433,609		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BLANCA MAGNOLIA HINESTROZA VARGAS		
IDENTIFICACIÓN	C.C 29,686,874		
CONTRATO No.	MP-1443-2026		
FECHA CONTRATO	Día : 14	Mes : Julio	Año : 2026
FECHA DE INICIO	Día : 14	Mes : Julio	Año : 2026
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 31	Mes : Octubre	Año : 2026
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA BRINDAR APOYO EN LAS ACTIVIDADES QUE REQUIERA REALIZAR LA SECRETARIA AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.			
CDP No. 3495 de 2026-07-09		RP No. 4883 de 2026-07-14	

(INFORME JURÍDICO)			
Item	Seguimiento Jurídico	Cumple	Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las Actividades del contrato, se desarrollan conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar.
Observaciones al informe jurídico: TODOS LOS DOCUMENTOS CONTRACTUALES SE PRESENTAN Y ESTAN EN REGLA.			

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 16,000,000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 16,000,000
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,000,000
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 4,000,000
SALDO CONTRATO	\$ 12,000,000

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES

SI : XNO :

Observaciones al informe contable y financiero: EL CONTRATISTA PRESENTA LA SEGURIDAD SOCIAL Y DOCUMENTOS PARA EL PAGO.

Información del pago de seguridad social: El contratista presenta los soportes de pago de seguridad social.

Período	Nro. Planilla	Fecha Pago	Operador	Salud	Pensión	ARL
Julio 2026	1082666515	2026-07-27	Pago Simple	\$ 218,900 Salud Total S.A.	\$ 280,200 Colfondos	\$ 42,700 Positiva Compañía de Seguros Nivel: 3
IBC Contrato			IBC Planilla		Valor Pago Planilla	
\$ 1,600,000			\$ 1,750,905		\$ 541,800	

Observaciones:

INFORME TÉCNICO

VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 1, el supervisor da fe de lo presentado.

Nro.	Obligación	Observación
1	Desarrollar estrategias de inserción comercial y acceso a mercados para los productores locales, ejecutando ocho (8) capacitaciones (dos al mes) dirigidas al fortalecimiento de canales de comercialización (circuitos cortos de comercialización, compras públicas locales bajo la Ley 2046, y encadenamientos productivos), así como en estándares de calidad y preparación para mercados competitivos o de exportación. (Entregable Mensual: Formato de asistencia técnica y transferencia comercial diligenciado al representante legal de la organización, anexando el listado de asistencia y el soporte fotográfico de las dos capacitaciones desarrolladas en el periodo.)	La Contratista Presenta Un Marco General De Intervención Denominado Plan De Trabajo, Con El Cual Se Pretende Trazar Una Ruta De Intervención. Para Este Primer Periodo Se Priorizo La Temática Correspondiente A Circuitos Cortos De Comercialización Y Compras Públicas Locales En El Marco De La Ley 2046 De 2020, Con El Objetivo De Fortalecer Sus Conocimientos En Estrategias De Comercialización Y Acceso A Nuevos Mercados. Se Atendieron Dos Asociaciones; Asoagriganaderos Y Asociación De Damas Campesinas, Con Ellas Se Ejecuto Sendos 2 Talleres. Asistieron En Total 2o Asociados.
2	Realizar las visitas y la atención derivada de las PQRS asignadas por el supervisor.	Para El Presente Periodo No Se Delegaron A La Contratista Atenciones A Pqrs
3	Desempeñar las demás funciones que reciba por delegación por parte del supervisor o que sean inherentes a las actividades desarrolladas por la Secretaría Agropecuaria y de Desarrollo Rural.	Se Le Solicito A La Contratista Acompañar Como Apoyo Los Talleres De Fortalecimiento Asociativo Organizacional A Los Cuales Estan Asistiendo Las Asociaciones De Productores Rurales Del Municipio De Palmira

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES

SI : XNO :

FECHA INFORME

DÍA: 31MES : JulioAÑO : 2026

CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO

SI : X.NO :

Observaciones al informe :

El presente informe corresponde a la cuota Nro. 1 por valor de \$4,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-1443-2026-2026, por valor total de \$16,000,000 que fue firmado el 14 de Julio de 2026.

CONCLUSIÓN:

Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 1.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 31 días del mes de Julio de 2026.



James Faryd Zuleta Jurado
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	jfzuletaj - James Faryd Zuleta Jurado - IP: 190.144.251.102 - 2026-07
Revisado y autorizado por :	jfzuletaj - James Faryd Zuleta Jurado - IP: 190.144.251.102 - 2026-07
Revisado y autorizado por :	jfzuletaj - James Faryd Zuleta Jurado - IP: 190.144.251.102 - 2026-07
Documento generado por :	jfzuletaj - James Faryd Zuleta Jurado - IP: 190.144.251.102 - 2026-07

COMPROBANTE EGRESO No: 12438

FECHA: 29/07/2026

A FAVOR DE: BLANCA MAGNOLIA HINESTROZA VARGAS

CEDULA O NIT: 29686874

DESCRIPCION: Proceso de pago automático para la liquidación No. 15778 para PAGO NOMINA SARD .

ORDEN	CxP	TOTAL BRUTO	DEDUCCIONES	RETENCIONES	DESCUENTO	NETO A PAGAR
10722	122169	4,000,000.00	200,000.00	0.00	0.00	3,800,000.00
TOTAL		4,000,000.00	200,000.00	0.00	0.00	3,800,000.00

NUMERO	TIPO	BANCO	DOCUMENTO	BENEFICIARIO	VALOR
66863	Traslado	8207 MP Fondos ICLD	29686874	BLANCA MAGNOLIA HINESTROZA VARGAS	3,800,000.00

CRUCE	CONSECUTIVO	OBSERVACIONES	VALOR
-------	-------------	---------------	-------

DEDUCCIONES

C.CONTABLE	NOMBRE	VALOR
240722001	Estampilla prouniversidad del valle	80,000.00
240722002	Estampilla prohospitales	40,000.00
240722006	Estampilla Proadulto Mayor	80,000.00



TESORERO(A)