RESOLUCIÓN DE GERENCIA Nº 0311

(AGOSTO 04 DE 2026)

"Por medio de la cual se hace un encargo"

EL GERENTE GENERAL DEL INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUE, en uso de sus facultades legales, y

C O N S I D E R A N D O

Que el Doctor **VICTOR JULIO ARIZA LOAIZA**, identificado con cédula de ciudadanía N° **1.110.462.337** expedida en Ibagué, **ALMACENISTA GENERAL** Código **215** Grado **06**, adscrito a la **DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS - BIENES Y SERVICIOS** en la planta de personal permanente de **INFIBAGUE**, tiene un permiso remunerado por los días lunes 10 y martes 11 de agosto de 2026.

Que, para atender las actividades urgentes necesarias en la **DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS - BIENES Y SERVICIOS** y continuar con los procesos que requiere, se debe hacer un encargo de funciones por los días lunes 10 y martes 11 de agosto de 2026 o hasta que el titular del cargo se reintegre.

En mérito de lo expuesto,

R E S U E L V E

ARTÍCULO PRIMERO: Encargar a la Doctora **SONIA ALEJANDRA VILLANUEVA ARENAS**, identificada con cédula de ciudadanía N° **1.110.457.788** expedida en Ibagué, quien labora en el **INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ – INFIBAGUE**, desempeñando el cargo **DIRECTOR** Código **009**, Grado **05**, adscrito a la **DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS** en la planta de personal permanente de **INFIBAGUE**, de las funciones de **ALMACENISTA GENERAL** Código **215** Grado **06**, adscrito a la **DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS - BIENES Y SERVICIOS**, por los días lunes 10 y martes 11 de agosto de 2026 o hasta que el titular del cargo se reintegre.

ARTICULO SEGUNDO: Comuníquese y enviar a la Dirección de Servicios Administrativos de la Entidad para lo de su competencia.

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE

EDILBERTO PAVA CEBALLOS
Gerente General

Copia. Historia Laboral

Transcribió: Sebastian Hernández Martínez – Contratista Gestión Humana
Redactó: Yor Fredy Olaya Pava – P. U. Gestión Humana – SST
Revisó: Sonia Alejandra Villanueva Arenas – Directora de Servicios Administrativa