



Aldia de
La Ceja del Tambo

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2026-04189

Fecha de Pago: 29-07-2026

Estado: PAGADO

Usuario Pago:

75065923

4364

PAGADO A:

HOYOS CAMACHO GUILLERMO ANDRES ,Id: 79980140

DESCRIPCIÓN:

PAGO PARCIAL A CONTRATO CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DE COMUNICACIÓN DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 20 DE JUNIO AL 19 DE JULIO DE 2026, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 005 DE JULIO DE 2026

Otros:

Tipo Pago

Doc. Ref. :

PGNOR

Vir Bruto: 2,700,000.00 Vir Deducc.: 108,000.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 2,592,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	023981207-06	PAGO	HOYOS CAMACHO GUILLERMO ANDRI	\$2,592,000.00
Total:				\$2,592,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	1	\$2,700,000	ESTAMPILLA PROAÑCIANO	3	\$81,000
TOTAL Deducibles:		\$108,000.00	TOTAL no Deducibles:		\$0.00

STEVEN ADELMO RIOS VARGAS

DIRECTOR FINANCIERO

LUIS FELIPE PINEDA PALACIO

TECNICO OPERATIVO

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-73 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico: hacienda@laceja-antioquia.gov.co



Número del registro

7

Nombre del destinatario

Guillermo Andres H

Producto destino

230 - 00053 - 45

Banco

Bancolombia

Estado del pago

Exitoso

Descripción

Pago exitoso y abonado en cuenta bancolombia.

Fecha de aplicación

29 Jul 2026

Identificación destinatario

79980140

Tipo de producto

Cuenta de ahorros

Valor

COP \$ 2.592.000,00

Código

OKA



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

Usuario Ordenó
1040038914

NIT 890981207-5

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2026-4364 14

Fecha/Estado

Comprobante: 3 : CAUSACIONES

24/07/2026 ORDENA

TIPO PAGO: Otros Pagos

CONTRATO: 2026101006127

PAGADO A: HOYOS CAMACHO GUILLERMO ANDRES ,Id: 79980140 ✓

DESCRIPCIÓN: PAGO PARCIAL A CONTRATO CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DE COMUNICACIÓN DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 20 DE JUNIO AL 19 DE JULIO DE 2026, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 005 DE JULIO DE 2026

Doc. Ref. :

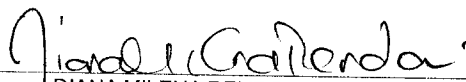
Vir Bruto: 2,700,000.00

Vir Deducc.: 0.00

Vir Amortiz.: 0.00

Valor Neto: 2,700,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL						
#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
103	204	10	3	2.3.2.02.02.009.114	IMPLEMENTACION Y SOCIALIZACION DE LOS PROGRAMAS DE EDUCACION, CULTURA Y SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO	\$2,700,000.00
TOTAL:						\$2,700,000.00 ✓


DIANA MILENA RENDON RAMIREZ
LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO


JOHN JAIR LOPEZ HENAO
SECRETARIO DE HACIENDA

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-78 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico: hacienda@laceja-antioquia.gov.co





DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Pag. 1 de 1

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT: 890981207-5

Dirección: CR 20 N 19-78

Teléfono: 553-14-14

Fecha: 24/07/2026

NUMERO:MCEJ18677

Proveedor: HOYOS CAMACHO GUILLERMO ANDRES

Nit: 79980140

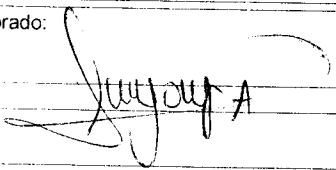
Dirección: Cod Postal 05 : CL 20 22 5 LC 116 - LA CEJA

Teléfono: 3106100781 LA C - ANTI - COLO

Cantidad	Descripción	Valor Unidad	Sub Total
1	PAGO PARCIAL A CONTRATO CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DE COMUNICACIÓN DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 20 DE JUNIO AL 19 DE JULIO DE 2026, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 005 DE JULIO DE 2026	2,700,000.00	2,700,000.00

TOTAL: 2,700,000.00
VALOR RETEFUENTE: .00
OTRAS RETENCIONES: .00
VALOR A PAGAR: 2,700,000.00

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente. Artículo 55 de la resolución 042 de mayo 05 de 2020

Elaborado:	Aprobado:	Recibi:
		
		C.C. o NIT.

Autorización No. 18764088039008 del 19/02/2025 - Valido por 24 meses - Rango 12.001 - 20.000

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN		Código: F-CT-032
			Versión: 08
			Fecha: 01/09/2025
			Página: 1 de 9

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	2026.10.10.06.127
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	12 de enero de 2026
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DE COMUNICACIÓN DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		Secretaría de Movilidad	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		Andrés Hoyos Camacho
	CEDULA / NIT		79.980.140
VALOR INICIAL [\$]:	DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L. (\$ 16.200.000)		
PLAZO:	Seis (6) Meses desde la fecha de ejecución.		
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:	SECOP II, proceso de contratación 2026.10.10.06.127		

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Comprende las fechas desde el 20 de Junio hasta el 19 de julio de 2026

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	Nº. 204	Fecha: Día: 13 Mes: 01 Año: 2026
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI ☐ NO ☒	Fecha: Día: Mes: Año: (Fecha de expedición de la Póliza)
Fecha de inicio (*): (*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	20 DE FEBRERO DE 2026	
Duración total del contrato:	6 MESES DESDE SU FECHA DE EJECUCIÓN	
Fecha de terminación del contrato:	20 DE AGOSTO DE 2026	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	



[Handwritten signature]
2/9/26

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032,
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 2 de 9

Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día _____ Mes _____ Año _____
2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor (\$):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1	
2	

El contrato estipuló pago de anticipo: Sí: _____ NO: x _____

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: _____ NO: x _____

CUENTA	Corriente		Ahorros	X	Número Cuenta: 02300005345	Banco: Bancolombia
---------------	-----------	--	---------	---	----------------------------	--------------------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO



SC 4212-1



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 3 de 9

1. Valor Contrato:	✓ \$ 16.200.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	\$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	\$ 2.700.000 ✓
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	\$ 13.500.000 ✓

3.1 RENDIMIENTOS			
El contrato o convenio generó rendimientos: SI _____ NO <u>X</u> _____			
Periodo de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO					
4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES					
El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	SI NO <u>x</u> <u> </u> No. Planilla: Junio 6019506398				
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de <u>Nombre de la entidad</u> según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>—</td> <td>—</td> </tr> </table>	SI	NO	—	—
SI	NO				
—	—				
4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE					
El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.					
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.					
(Marque X)					





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 4 de 9

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL
CONTRATO Y/O CONVENIO**

83.33 %

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades.
TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Brindar apoyo a la presentación y producción de programas radiales institucionales de la Secretaría de Movilidad.	El contratista brindo apoyo logístico, de contenido y difusión a los programas radiales institucionales que se ejecutaron durante el periodo de referencia
2	Efectuar creación de contenido para redes sociales y página web de la Secretaría de Movilidad.	El contratista realizo la producción, edición y publicación de los siguientes contenidos audiovisuales enfocados en la seguridad vial y la apropiación institucional • Realizo la toma de fotos y video de socialización en la doble calzada La Ceja - Rionegro, destacando que los cruces peatonales tipo pompeyano fueron diseñados para brindar un paso seguro a los peatones y a los ciclistas que cruzan con su bicicleta en la mano • Llevo a cabo la activación del programa Biciceja en Instagram a través de la creación y publicación constante de contenido dinámico para incentivar el uso de la bicicleta





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 5 de 9

3	Servir de enlace para convocar medios de comunicación para difusión de eventos, actividades y demás temas de interés de la Secretaría de Movilidad.	El Contratista coordinó la convocatoria de medios locales y regionales, facilitando el flujo de información sobre la agenda de infraestructura y los hitos de movilidad del municipio, asegurando la cobertura periodística de las obras principales.
4	Apoyar en el cubrimiento de eventos, campañas y demás actividades realizadas por la Secretaría de Movilidad.	El Contratista apoyó los eventos de la secretaría durante este periodo, Acompañamiento, registro y cubrimiento de la campaña nacional de la ANSV (Agencia Nacional de Seguridad Vial) con la actividad de Motodestrezas realizada en las instalaciones de la empresa Viapiany. -Registro y cubrimiento especial del evento de inauguración de la nueva calzada de la doble calzada El Yegüerizo – María Estévez en la vía hacia Rionegro.
5	Apoyar con la realización de registro fotográfico de eventos, actividades, proyectos y demás procesos en los que participe la Secretaría de Movilidad.	El contratista realizó el acompañamiento técnico, registro fotográfico y audiovisual de la visita de la Secretaría de Movilidad del municipio de Santa Rosa de Osos , documentando su recorrido de reconocimiento por los avances en desarrollo vial y el moderno sistema de semaforización del municipio de La Ceja.



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 6 de 9

6	Apoyar en la producción de planes, proyectos, procesos e informes de la Secretaría de Movilidad.	El contratista no realizó la actividad durante el periodo
7	Apoyar en la producción de videos de la Secretaría de Movilidad	El contratista realizó la captura de material visual en campo, producción y edición de videos de alto impacto institucional, enfocados en pedagogía de infraestructura segura (como el uso de cruces pompeyanos) y la promoción de la movilidad sostenible (campaña de Biciceja en formato Reels/Video).
8	Diseñar piezas gráficas para la difusión de actividades de la Secretaria de Movilidad.	El contratista con el objetivo de fortalecer la comunicación institucional y promover el cumplimiento de las normas de tránsito, desarrollará una estrategia de diseño de piezas gráficas claras, atractivas y de fácil comprensión para la ciudadanía. Estas piezas estarán orientadas a informar, educar y sensibilizar a conductores, peatones y actores viales sobre las actividades, campañas y normativas vigentes en el municipio. 1. Tipos de piezas a diseñar • Infografías educativas: sobre normas de tránsito, uso del casco, respeto por señales y prevención de accidentes. • Piezas para redes sociales: publicaciones para Facebook,



SG 4212-1



 Aldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 7 de 9

		Instagram y WhatsApp con mensajes cortos y visuales. • Afiches y pendones: para difusión en puntos estratégicos como parques, vías principales y entidades públicas. • Historias y videos cortos: contenido dinámico que genere mayor alcance y recordación. • Señalización pedagógica: piezas visuales en vía que refuercen comportamientos seguros.
9	Realizar la administración de grupos de aplicativo WhatsApp para manejo de comunicaciones internas, envío de imágenes de cumpleaños, fechas especiales e información de interés para el equipo de la Secretaría de Movilidad.	El contratista mantuvo la administración activa y moderación de los grupos de WhatsApp como un canal ágil, efectivo e inmediato de información interna. Se difundieron fechas especiales, mensajes de reconocimiento al equipo (especialmente en el marco del Día del Agente de Tránsito) e información clave para mantener un clima organizacional óptimo
10	Articular y apoyar las acciones y estrategias con las demás secretarías de acuerdo con los objetivos propuestos conforme con los lineamientos impartidos por la oficina de Comunicaciones del Municipio.	El contratista fortaleció la articulación interinstitucional, Se articuló con el equipo de comunicaciones de la Alcaldía la difusión de la visita de la delegación de Santa Rosa de Osos y los avances de la obra El Yegüerizo – María Estévez, garantizando la aplicación estricta del manual de imagen y la narrativa unificada del municipio.

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032.
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 8 de 9

11	Apoyar el desarrollo de las estrategias de comunicación para la implementación de las campañas de educación vial que tenga prevista realizar la Secretaría de Movilidad.	El contratista realizo acompañamiento estratégico en campo para la recopilación de testimonios y material pedagógico durante el desarrollo de la campaña de Motodestrezas de la ANSV en la empresa Viapiany, impulsando la sensibilización de los motociclistas en buenas prácticas de conducción.
12	Apoyar la proyección de comunicaciones escritas destinadas a transmitir mensajes específicos a grupos sociales con objetivos determinados.	El contratista no realizo la actividad
13	Los demás que le sean encomendadas por el supervisor del contrato que sean necesarios para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	El contratista participo en mesas de trabajo y reuniones de seguimiento con el equipo de comunicaciones para coordinar la agenda de publicaciones y eventos del mes

OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES
¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos? SI: NO: X___ En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO
Se termina el Contrato: SI NO: X (Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión) En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:



SG 4212-1





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 9 de 9

5.3.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO X

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO_X___ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 10 de 9

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

- 1 Informe de ejecución presentado por: Andrés Hoyos Camacho ✓
Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes
- 2 Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad.
3. Soportes que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales tales como registro fotográfico, planillas, constancias, actas u otros.



SG 4212-1





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 11 de 9

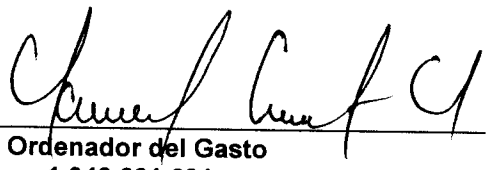


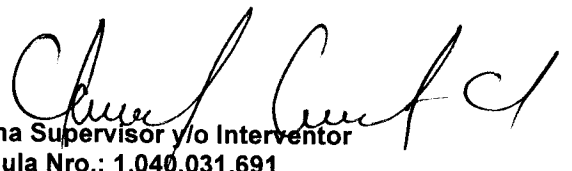
7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario/Director/Jefe de oficina Jesús Daniel castro Osorio en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

Jesús Daniel Castro Osorio
Nombre del Ordenador del gasto

Jesús Daniel Castro Osorio
Nombre del Supervisor y/o Interventor


Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro.: 1.040.031.691


Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro.: 1.040.031.691



SC 4212-1



La Ceja, Julio de 2026
CUENTA DE COBRO No. 005

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	✓ ANDRÉS HOYOS CAMACHO ✓
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	✓ 79.980.140 ✓
Nº CONVENIO O CONTRATO:	✓ 2026.10.10.06.127 ✓
OBJETO DEL CONTRATO:	✓ PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DE COMUNICACIÓN DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	✓ 16.200.000 ✓
PLAZO DE EJECUCIÓN:	✓ 6 meses ✓
PERIODICIDAD DEL PAGO:	✓ Mensual ✓
PERIODO A PAGAR:	✓ Del 20 de Junio al 19 de Julio 2026 ✓
DEPENDENCIA:	✓ Secretaría de Movilidad ✓
NOMBRE DEL INTERVENTOR	✓ Jesús Daniel Castro Osorio ✓
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	✓ \$ 2.700.000 ✓

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros de Bancolombia número 02300005345

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en la fuente por rentas de trabajo según la tabla del artículo 383 E.T.

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

Planillas N°	✓ Junio 6019506398	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	✓ \$ 218.900	
PENSIÓN	✓ \$ 280.200	

Certifico bajo la gravedad de juramento que para la actual vigencia no estoy obligado a facturar electrónicamente.


ANDRES HOYOS CAMACHO
C.C. 79.980140
DIR. DIAGONAL 13E # 17 – 25, TORRE 3, APTO 203
CELULAR. 3043866589

V.B



La Ceja, Julio del 2026

Señores
SECRETARÍA DE MOVILIDAD
ALCALDÍA MUNICIPAL
Municipio de La Ceja, Antioquia

Asunto: Informe de actividades contrato de prestación de servicios profesionales

CONTRATO	2026.10.10.06.127
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA CEJA
NIT	890.981.207
CONTRATISTA	ANDRES HOYOS CAMACHO
CC	79.980.140
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DE COMUNICACIÓN DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD.
VALOR	DIECISESIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L. (\$ 16.200.000)
PLAZO	SEIS MESES DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
LOCALIZACIÓN	SECRETARÍA DE MOVILIDAD, MUNICIPIO DE LA CEJA, ANTIOQUIA

Las siguientes son las actividades ejecutadas en el periodo de la referencia desde 20 de junio al 19 de julio de 2026

1. ACTIVIDADES:

1. Brindar apoyo a la presentación y producción de programas radiales institucionales de la Secretaría de Movilidad.

Actividad: Brindé apoyo logístico, de contenido y difusión a los programas radiales institucionales que se ejecutaron durante el periodo de referencia

2. Efectuar creación de contenido para redes sociales y página web de la Secretaría de Movilidad.

- **Actividad:** Realicé la toma de fotos y video de socialización en la doble calzada **La Ceja - Rionegro**, destacando que los cruces peatonales tipo pompeyano fueron diseñados para brindar un paso seguro a los peatones y a los ciclistas que cruzan con su bicicleta en la mano
- Llevé a cabo la activación del programa **Biciceja** en Instagram a través de la creación y publicación constante de contenido dinámico para incentivar el uso de la bicicleta

3. Servir de enlace para convocar medios de comunicación para difusión de eventos, actividades y demás temas de interés de la Secretaría de Movilidad.

Actividad: Coordiné la convocatoria de medios locales y regionales, facilitando el flujo de información sobre la agenda de infraestructura y los hitos de movilidad del municipio, asegurando la cobertura periodística de las obras principales.

4. Apoyar en el cubrimiento de eventos, campañas y demás actividades realizadas por la Secretaría de Movilidad.

Actividad:

- Acompañamiento, registro y cubrimiento de la campaña nacional de la **ANSV** (Agencia Nacional de Seguridad Vial) con la actividad de **Motodestrezas** realizada en las instalaciones de la empresa *Viapiany*.
- Registro y cubrimiento especial del evento de inauguración de la nueva calzada de la doble calzada **El Yegüerizo – María Estévez** en la vía hacia Rionegro.

5. Apoyar con la realización de registro fotográfico de eventos, actividades, proyectos y demás procesos en los que participe la Secretaría de Movilidad.

Actividad: Realicé el acompañamiento técnico, registro fotográfico y audiovisual de la visita de la **Secretaría de Movilidad del municipio de Santa Rosa de Osos**, documentando su recorrido de reconocimiento por los avances en desarrollo vial y el moderno sistema de semaforización del municipio de La Ceja.

Secretaría de Movilidad.

✓ **Actividad:** esta actividad no se ejecutó este mes.

7. Apoyar en la producción de videos de la Secretaría de Movilidad.

Actividad:

- Realicé la captura de material visual en campo, producción y edición de videos de alto impacto institucional, enfocados en pedagogía de infraestructura segura (como el uso de cruces pompeyanos) y la promoción de la movilidad sostenible (campana de Bicejea en formato Reels/Video).

8. Diseñar piezas gráficas para la difusión de actividades de la Secretaria de Movilidad.

Actividad: Con el objetivo de fortalecer la comunicación institucional y promover el cumplimiento de las normas de tránsito, la Secretaría de Movilidad de La Ceja desarrollará una estrategia de diseño de piezas gráficas claras, atractivas y de fácil comprensión para la ciudadanía.

✓ Estas piezas estarán orientadas a informar, educar y sensibilizar a conductores, peatones y actores viales sobre las actividades, campañas y normativas vigentes en el municipio.

1. Tipos de piezas a diseñar

- **Infografías educativas:** sobre normas de tránsito, uso del casco, respeto por señales y prevención de accidentes.
- **Piezas para redes sociales:** publicaciones para Facebook, Instagram y WhatsApp con mensajes cortos y visuales.
- **Afiches y pendones:** para difusión en puntos estratégicos como parques, vías principales y entidades públicas.
- **Historias y videos cortos:** contenido dinámico que genere mayor alcance y recordación.
- **Señalización pedagógica:** piezas visuales en vía que refuercen comportamientos seguros.

9. Realizar la administración de grupos de aplicativo WhatsApp para manejo de comunicaciones internas, envío de imágenes de cumpleaños, fechas

especiales e información de interés para el equipo de la Secretaría de Movilidad.

Actividad: Se mantuvo la administración activa y moderación de los grupos de WhatsApp como un canal ágil, efectivo e inmediato de información interna. Se difundieron fechas especiales, mensajes de reconocimiento al equipo (especialmente en el marco del Día del Agente de Tránsito) e información clave para mantener un clima organizacional óptimo

10. Articular y apoyar las acciones y estrategias con las demás secretarías de acuerdo con los objetivos propuestos conforme con los lineamientos impartidos por la oficina de Comunicaciones del Municipio.

Actividad: Se articuló con el equipo de comunicaciones de la Alcaldía la difusión de la visita de la delegación de Santa Rosa de Osos y los avances de la obra El Yegüerizo – María Estévez, garantizando la aplicación estricta del manual de imagen y la narrativa unificada del municipio.

11. Apoyar el desarrollo de las estrategias de comunicación para la implementación de las campañas de educación vial que tenga prevista realizar la Secretaría de Movilidad.

Actividad: Ejecuté acompañamiento estratégico en campo para la recopilación de testimonios y material pedagógico durante el desarrollo de la campaña de Motodestrezas de la ANSV en la empresa Viapiany, impulsando la sensibilización de los motociclistas en buenas prácticas de conducción.

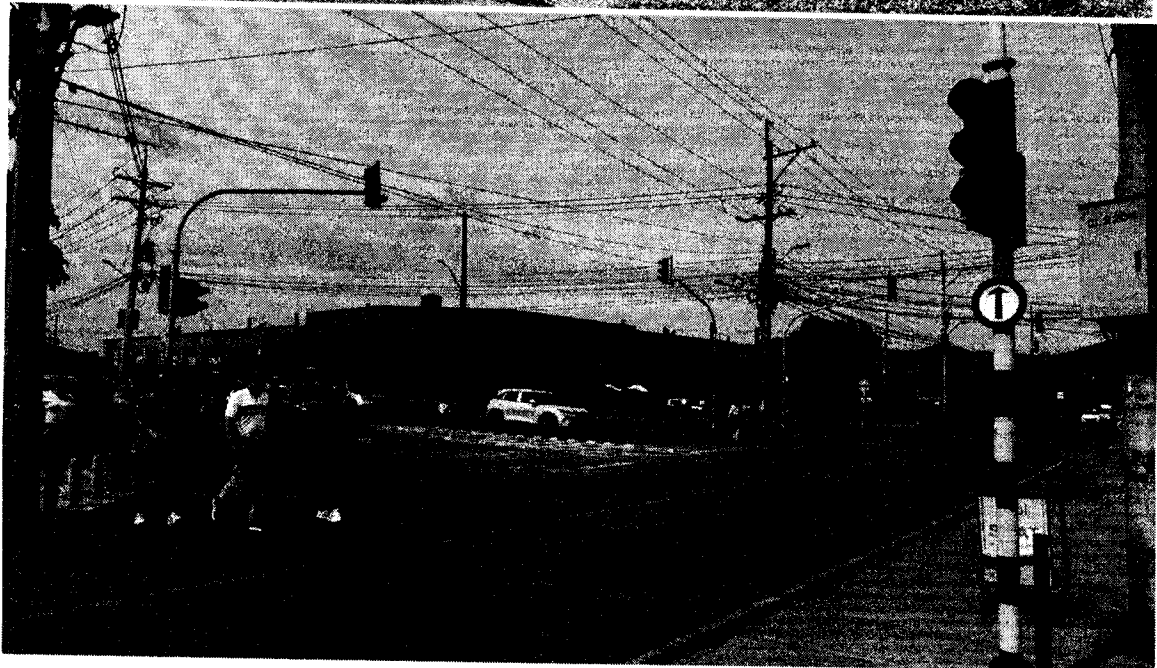
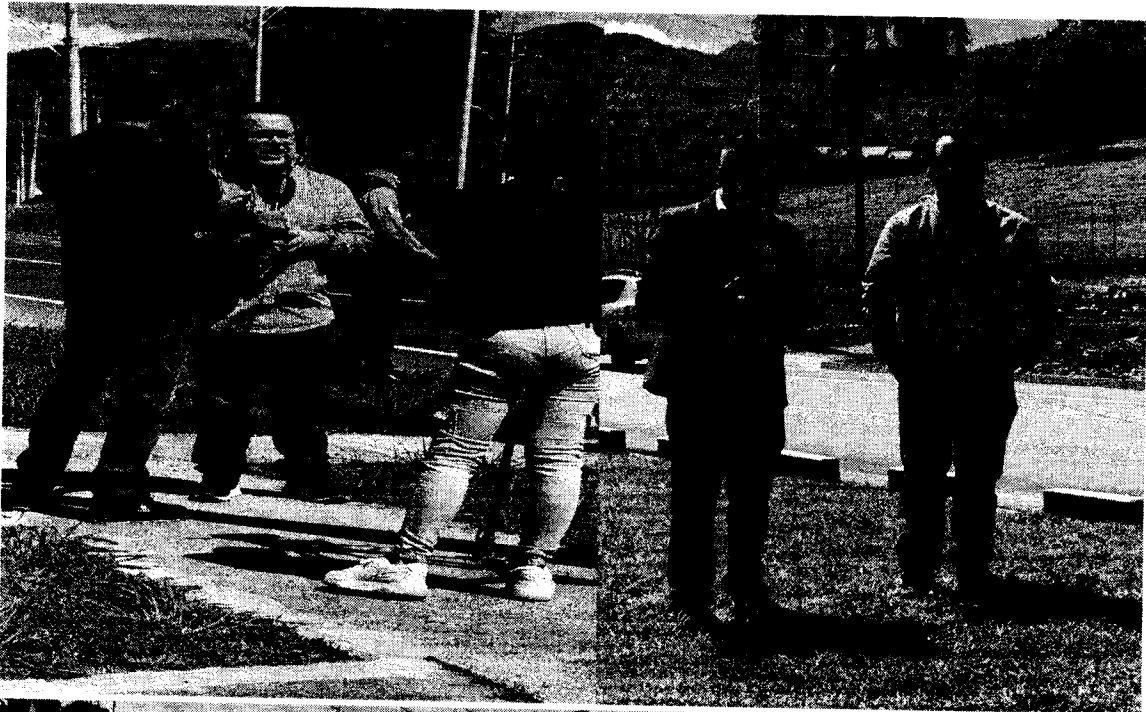
12. Apoyar la proyección de comunicaciones escritas destinadas a transmitir mensajes específicos a grupos sociales con objetivos determinados.

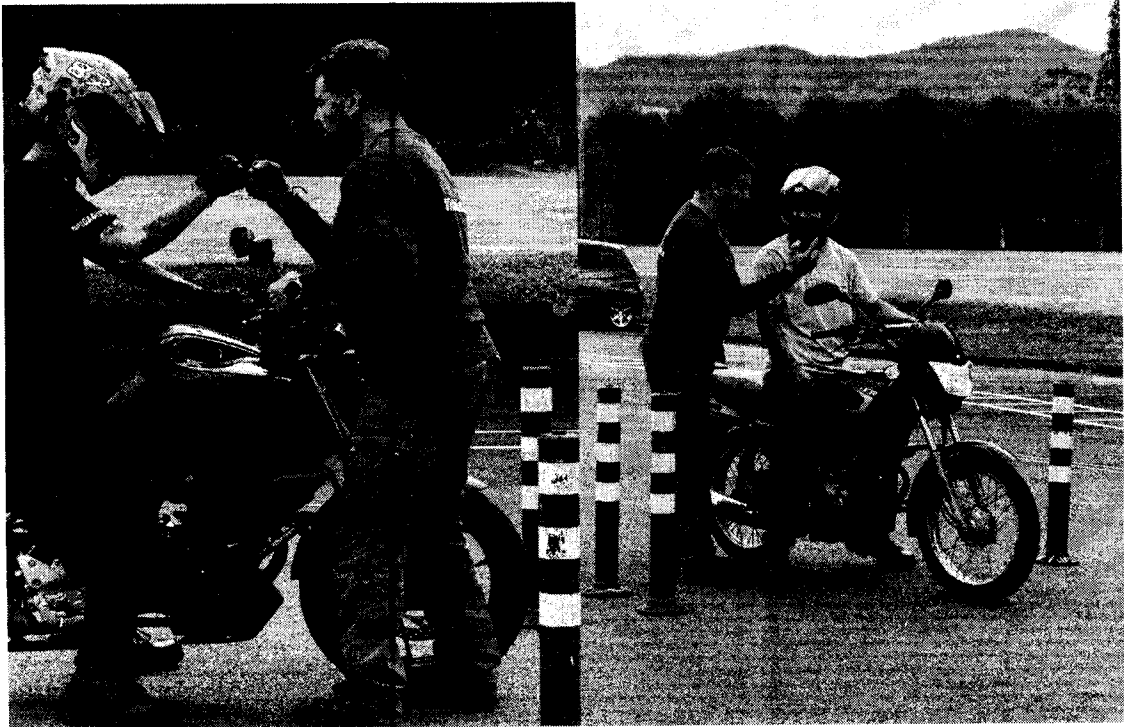
Actividad: esta actividad no se ejecutó este mes.

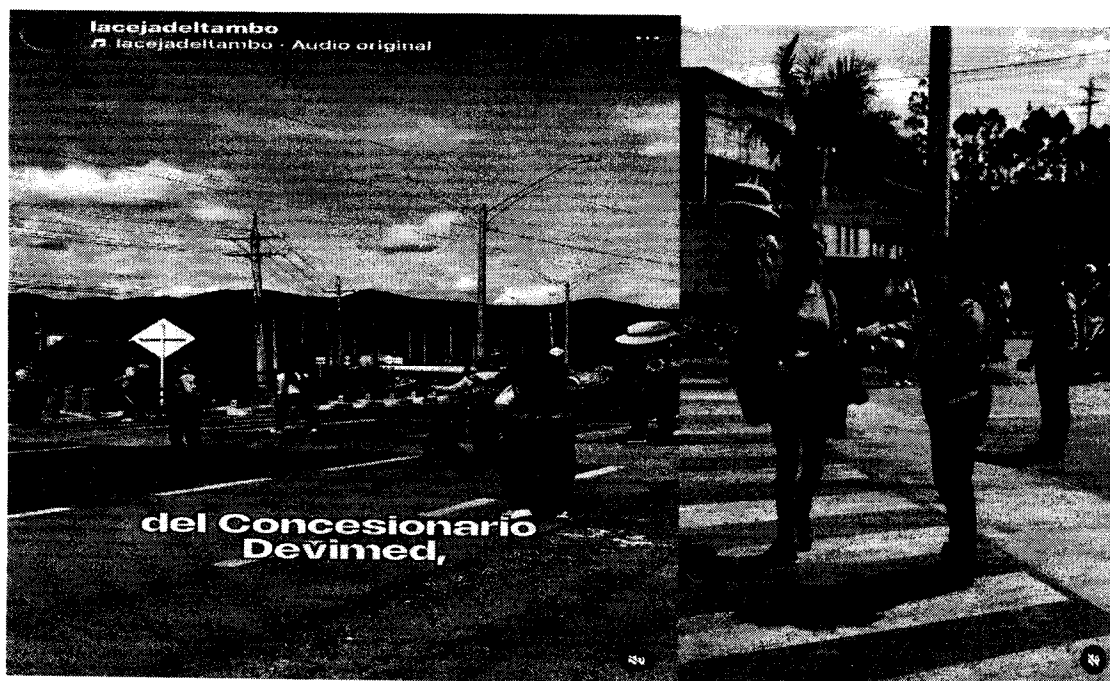
13. Los demás que le sean encomendadas por el supervisor del contrato que sean necesarios para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Actividad: Participación activa en las mesas de trabajo de la dependencia y reuniones de seguimiento con el equipo de comunicaciones para programar las agendas de eventos institucionales y cronogramas de publicación.

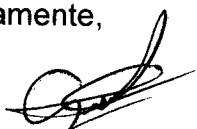
Anexos:







Atentamente,



Andrés Hoyos Camacho
C.C. 79.980.140

V.B Supervisor: 
Jesús Daniel Castro Osorio Secretario

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco Colombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
IDENTIFICACIÓN: RE O RAZÓN SOCIAL MUNICIPIO CIÓN: PORTANTE MPRESA DE PRESENTACIÓN ANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)	CÉDULA DE CIUDADANÍA LA CEJA CR 13 N 19 90 APTO 340 02-INDEPENDIENTE PRIVADA ÚNICO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 79980140 GUILLERMO ANDRES HOYOS CAMACHO ANTIOQUIA 1234567 I-INDEPENDIENTE Otros trabajos de edición.	NO	NÚMERO PLANILLA: 6019506398 PERIODO COTIZACIÓN OTROS DÍAS DE MORA: FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	MES junio AÑO 2026 0 2026/06/01	PERIODO DE PLANILLA: PERIODO COTIZACIÓN SALUD: NÚMERO AUTORIZACIÓN: 355326380	MES junio AÑO 2026

TOTAL APORTES A PENSION													
ADMINISTRADORA			No COTIZANTES	COTIZACION	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE				EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACION	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	COLPENSIONES		1	\$ 384.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 384.000	\$ 0	\$ 384.000
ALRS:											\$ 384.000	\$ 0	\$ 384.000

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 300.000	
ALER:								\$ 300.000				\$ 300.000			\$ 300.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 12.600	\$ 12.600	\$ 0	\$ 0	\$ 12.600
ALER:								\$ 12.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 12.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES											
DATOS DEL COTIZANTE				NOVEDADES							
IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLMBIANO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	IDE	OTROS
0140	HOYOS CAMACHO GUILLERMO ANDRES	INDEPENDIENTE	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	\$ 2.400.000							
TOTAL PAGADO: \$ 696.000											

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

[Volver](#)

[Imprimir](#) [<](#) [>](#)

Ejecución del Contrato

☒ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

[Crear Plan](#) [Cancelar Plan](#) [Recepción no Planeada](#)

	Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado	
*	Pago 001	24/03/2026 3:00 PM (UTC -5 horas)	16,66	19/03/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	16,66	Confirmado	Ver
*	pago 002	21/04/2026 6:00 PM (UTC -5 horas)	33,33	19/04/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	33,33	Confirmado	Ver
*	Pago 003	22/05/2026 3:00 PM (UTC -5 horas)	50,00	19/05/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	50,00	Confirmado	Ver
*	Pago 004	19/06/2026 6:00 PM (UTC -5 horas)	66,66	19/06/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	66,66	Confirmado	Ver
*	Pago 005	23/07/2026 6:00 PM (UTC -5 horas)	83,33	19/07/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	83,33	Confirmado	Ver

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado	
Pago 001	001	24/03/2026 1:57 PM (UTC -5 horas)	20/03/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.700.000 COP	2.700.000 COP	2.700.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	21/04/2026 12:16 PM (UTC -5 horas)	20/04/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.700.000 COP	2.700.000 COP	2.700.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	22/05/2026 2:39 PM (UTC -5 horas)	20/05/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.700.000 COP	2.700.000 COP	2.700.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	19/06/2026 4:20 PM (UTC -5 horas)	18/06/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.700.000 COP	2.700.000 COP	2.700.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	23/07/2026 4:56 PM (UTC -5 horas)	22/07/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.700.000 COP	2.700.000 COP	2.700.000 COP	Aprobado	Detalle Marcar como pagados

Balance de pagos y Balance de entregas