

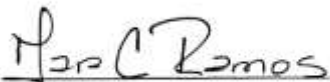
Silvania, Cundinamarca 14 Julio del 2026

CUENTA DE COBRO No 7

CONTRATO N. MSIL-CPS-P-061-2026

La Alcaldía Municipal de Silvania debe a MARA CECILIA RAMOS DIAZGRANADOS , identificada con la cédula de ciudadanía 34942076 expedida en San Marcos- Sucre, por el objeto **“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DEL PROGRAMA PRIMERA INFANCIA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE SILVANIA CUNDINAMARCA”**. Como contratista en la Secretaria para el Desarrollo Social y Comunitario de la Alcaldía Municipal de Silvania. La suma de **UN MILLON QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$ 1.520.000)**. Durante el periodo de 01 al 12 Julio de 2026.

Cordialmente,



MARA CECILIA RAMOS DIAZGRANADOS

CC. 34.942.076 de San Marcos (Sucre)

Tel: 3215027138

INFORME DE ACTIVIDADES									
NOMBRE CONTRATISTA:			MARA CECILIA RAMOS DIAZGRANADOS						
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:			C.C. 34942076 de San Marcos (Sucre)						
No. DE CONTRATO:			MSIL-CPS-P-061-2026						
OBJETO DEL CONTRATO:		"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DEL PROGRAMA PRIMERA INFANCIA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE SILVANIA CUNDINAMARCA".							
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:			FECHA DEL INFORME:		INFORME No.		SUPERVISOR:		
23/01/2026			12/07/2026		7		IVAN DARIO CASTILLO MEDINA		
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:		5 MESES Y 17 DIAS		PRÓRROGAS (SI/NO)	NO		PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:		5 MESES Y 17 DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:		\$ 21.153.333		ADICIONES (SI/NO)	NO		VALOR FINAL DEL CONTRATO		\$ 21.153.333
Periodo correspondiente del pago:		Desde	Hasta:	Pago No.:	VICTA COBRO PERIODO	Porcentaje de ejecución del contrato a la fecha: (calculado proporcional sobre 100 % del valor total del contrato)			
		1/07/2026	12/07/2026	7	\$ 1.520.000,00	AVANCE	100,00%	SALDO	\$ 0,00
ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL.									
No.	OBLIGACION		ACTIVIDADES REALIZADAS					EVIDENCIAS	
1	REALIZAR LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LA POLITICA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA ASEGURANDO LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE ACCION EXISTENTE Y GARANTIZAR LOS AJUSTES POR EL SNBF.		No se ejecuto en los dias laborados					Sin evidencia	
2	GARANTIZAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA ETAPA INICIAL PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LOS 2 A 5 AÑOS DE EDAD POR MEDIO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR EL INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR, COMO TAMBIEN LOS CONVENIOS DEPARTAMENTALES CON LA SECRETARIA DE EDUCACION		Realice articulacion con prestadores de servicios de programas de ICBF en Silvania y sus veredas , para el ingreso de niños, niñas , madres gestantes y lactantes que solicitaron la incorporacion a los programas establecidos por ICBF.					Evidencia reposa en drive de la Secretaria De Desarrollo Social.	
3	COORDINAR Y REALIZAR EL DIA DEL NIÑO, CABALGATA INFANTIL Y DIA DE DULCE EN EL MUNICIPIO.		Durante el contrato se realizo la cabalgata infantil de exposubia y celebracion dia del niño.					Sin evidencia	
4	PROMOVER CON EL APOYO DE LA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL Y EL HOSPITAL ISMAEL SILVA LA PRESTACION DE SERVICIO DE SALUD DE CALIDAD EN ATENCION PREHOSPITALARIA COMO INFRAHOSPITALARIA POR MEDIO DE BRIGADAS EN LOS DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO PRIORIZANDO LAS ZONAS		El Hospital Ismael Silva Realizo Brigada de Salud frente a la Alcaldia Municipal de Silvania.					Evidencia reposa en drive de la Secretaria De Desarrollo Social.	
5	PROMOVER EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS JORNADAS DE ATENCION EN SALUD PARA LOS GRADOS DE PRIMARIA, TENIENDO EN CUENTA QUE EL INDICE DE VALORACIONES INTEGRALES EN SALUD PARA GRADOS DE PRIMARIA Y PREADOLECENCIA		EL Hospital Ismael Silva Realizo Jornada de Vacunacion, Intensificacion de Sarampion Rubeola y Covid -19 pediatica Salud frente a la Alcaldia Municipal de Silvania.					Evidencia reposa en drive de la Secretaria De Desarrollo Social.	
6	PROMOVER ESTRATEGIAS EDUCATIVAS DE ALIMENTACION SALUDABLE DONDE LOS NNA RECONOZCAN LA IMPORTANCIA DE LA NUTRICION DENTRO DE LOS CICLOS DE VIDA Y PUEDAN INICIAR CON MEJORAR Y SER CONCIENTES A LA HORA DE ALIMENTARSE		Se realizo actividad en la escuela kemedey con los alumnos de los grados 5, sobre la importancia de una buena alimentacion y buenos habitos alimenticios.					Evdencia reposa drive de la secretaria De Desarrollo	
7	DESARROLLAR EN COMPAÑÍA DE LA UMATA ACCIONES ENCAMINADAS AL APOYO DE SOBERANIA ALIMENTARIA QUE PERMITA QUE NUESTRAS NNA RECIBAN EN SUS HOGARES E INSTITUCIONES EDUCATIVAS ALIMENTACION DE CALIDAD CON PRODUCTOS LOCALES.		En articulacion con la UMATA se realizo la implementacion de las huertas escolares en la escuela de Panama Alto.					Evidencia reposa en drive de la Secretaria De Desarrollo Social.	

8	GENERAR ESPACIOS DE FORMACION CON AGENTES EDUCATIVOS, ADMINISTRATIVOS, ECONOMAS, SERVICIOS GENERALES Y APOYOS NUTRICIONALES , PSICOSOCIALES Y TODOS AQUELLOS ACTORES QUE REALIZAN ATENCIONES A LOS NNA DE NUESTRO MUNICIPIO EN TEMAS DE PREVENCION DETENCION Y DENUNCIA FRENTE A LOS POSIBLES CASOS DE ABUSO SEXUAL QUE SE LLEGEN A IDENTIFIACAR EN EL MUNICIPIO.	No se ejecuto en los dias laborados	Sin evidencia
9	REALIZAR JORNADAS LUDO PEDAGOGICAS BASADAS EN LA PREVENCION DEL ABUSO SEXUAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DONDE TRABAJAMOS CON LOS NIÑOS , NIÑAS Y ADOLECENTES DE LOS GRADOS 0, 2,3,4.5,6, APOYAR CON MATERIAL PEDAGOGICO INSTITUCIONES EDUCATIVAS DONDE SE REFUERZEN LAS PAUTAS DE PREVENCION DEL ABUSO SEXUAL CON LOS NNA	En articulacion con la Policia de Infancia y adolescencia se realizo actividad pedagogica en la escuela Kenedy con los alumnos de 5-3 . Basada en la prevencion del abuso sexual en los niños, niñas y adolescentes.	Evidencia reposa en drive de la Secretaria De Desarrollo Social.
10	REALIZAR JORNADAS LUDO PEDAGOGICAS DE FORTALECIMIENTO FAMILIAR EN LOS SECTORES URBANOS Y RURALES DEL MUNICIPIO PROMOVRIENDO ENTORNOS SEGUROS DONDE SE GARANTICEN LOS DERECHOS DE NNA.	Entrega Oficial de la Primera Cancha Sintetica Municipal en Silvania , un nuevo espacio para la recreacion y la union de la comunidad, en la entrega se realizaron 3 encuentros deportivos de niños y adolescentes.	Evidencia reposa en drive de la Secretaria De Desarrollo Social.
11	CREAR ESPACIOS PROTECTORES PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES CON EL FIN DE REDUCIR PROBLEMATICAS SOCIALES COMO ABUSO SEXUAL.	Se realizo actividad con los alumnos de la escuela los puentes con el fin de reducir problematicas sociales como abuso sexual.	Evidencia reposa en drive de la Secretaria De Desarrollo Social.
12	REALIZAR EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE PARTICIPACION DE NNA (MESA DE PARTICIPACION , COMPOS Y MIAFF).	No se ejecuto en los dias laborados	Sin evidencia
13	REALIZAR ARTICULACION CON LA SECRETATIA DE SALUD , HOSPITAL ISMAEL SILVA , COMISARIA DE FAMILIA . LAS RUTAS DE ATENCION INTEGRAL QUE PERMITAN UNA ATENCION OPORTUNA , DE CALIDAD DE ACUERDO A CADA CASO.	No se ejecuto en los dias laborados	Sin evidencia
14	SOCIALIZAR LAS RIAS A TRAVES DE LOS DIFERENTES CANALES DISPONIBLES A FIN DE QUE LA COMUNIDAD HAGA USO DE LAS MISMAS SI ASI LO REQUIEREN.	En articulacion con el Hospital Ismael Silva y la Secretaria de Salud Municipal se realizo la socializacion de las RIAS . En la unidad de sevicio Burbugitas de Colores 2. de Nueva Era Ecologica, prestador del servicio de el ICBF.	Evidencia reposan en drive de la secretaria Desarrollo Social.
15	REALIZAR EL DILIGENZAMIENTO MESUAL DEL FORMULARIO DE GOOGLE PROPORCIONADO POR LA OFICINA DE PLANEACION	Se realizo diligenciamiento de la matriz	Se encuentra en carpeta drive
16	LAS DEMAS ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	No se ejecuto en los dias laborados	Sin evidencia
FIRMA CONTRATISTA:			
		C.C.	C.C. 34942076 de San Marcos (Sucre)
ANEXO:	1. Soportes de afiliación activa los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales – Nivel I).		



RAZÓN SOCIAL :	MARIA CECILIA RAMOS DIAZGRANADOS
IDENTIFICACIÓN:	CC-34942076
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	26 ENERO 2026
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-07-07
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-08-21
FECHA DE PAGO:	2026-07-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-07
PERÍODO SALUD:	2026-07
NÚMERO PLANILLA:	37970950
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37970950
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA	1	\$ 700.362	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 87.600	\$ 87.600
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 700.362	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.700	\$ 3.700
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 91.300	\$ 91.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	17/09/2026
----------------------------------	------------



Secretaría de
Gobierno

PROCESO:
Gestión de Contratación

FORMATO:
Paz y Salvo para Contratistas de
Prestación de Servicios

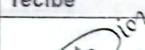
Código:
SG-GC-FO-07
Versión:
V01 - 2024

1. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR (A)			
NOMBRES Y APELLIDOS	Mrs Cecilia Ramos Diazgranados	CARGO	Coordinadora Primera Infancia
EMAIL	mc.diazgranados22@hotmail.com	NÚMERO DE TELÉFONO	321 5027138

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA			
NOMBRES Y APELLIDOS	Mrs Cecilia Ramos Diazgranados	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	34942076
EMAIL	PrimeraInfanciaSilvania@gmail.com	NÚMERO DE TELÉFONO	3215027138

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
NÚMERO DE CONTRATO	061-2026	OBJETO CONTRACTUAL	Prestar servicios Profesionales como coordinador del Programa Primera Infancia en la Secretaría de Desarrollo Social y Comunitario.		
TERMINO EJECUCIÓN	26/01/2026				
	12/7/2026				
VALOR EN NÚMEROS	21.153.333	FECHA DE TERMINACIÓN	12/7/26	TERMINACIÓN ANTICIPADA	SI NO X

4. PRÓRROGAS Y ADICIONES			
No. ORDEN	FECHA	TIEMPO	VALOR

5. ENTREGA DE INVENTARIO FÍSICO QUE ESTÁ A SU CARGO						
(Inserte las filas necesarias)						
No. Orden	Descripción del bien	Número de placa	Estado del bien			Firma de quién recibe
			Bueno	Regular	Malo	
	Guardado en digital.					

6. ENTREGA DE USUARIOS Y CONTRASEÑAS (Diligencie cada uno de los usuarios y contraseñas a las cuales tiene acceso a través de los diferentes portales, aplicativos, plataformas entre otros sistemas. Ingrese las filas necesarias y retire las que no necesita)		
Tipo de usuario	Usuario	Contraseña
Correo electrónico (Institucional)	PrimeraInfanciaSilvania@gmail.com	1967
Computador (Hardware)		
Plataformas y/o programas externos (Ejemplo: SECOP)		
HASS SQL (si aplica, de lo contrario se retira)		

7. ENTREGA DE LA INFORMACIÓN (Entrega de los archivos físicos y electrónicos, inventarios documentales y BACK UPS)			
Tipo de información entregada	Entregado		Firma de quién recibe
	SI	NO	
Formato Único de Inventario Documental – FUID. Código SG-GD-FO-06			<i>[Signature]</i>
BACK UPS	X		<i>[Signature]</i> 128 GB Archivos 37
Archivo físico			<i>[Signature]</i>
Trámites al día en la Ventanilla Única de Correspondencia. Si la respuesta es NO, consigne los números de radicado y la fecha de vencimiento			<i>[Signature]</i>
Trámites de Actos Administrativos al día			<i>[Signature]</i>
Préstamo de documentos del Archivo Central al día			<i>[Signature]</i>

8. CONCEPTO DE PAZ Y SALVO
El contratista cumplió el objeto y las obligaciones específicas establecidas en el contrato, efectuó las cotizaciones al Sistema Integral de Seguridad Social según lo dispuesto en la normatividad vigente, encontrándose a paz y salvo por todo concepto con la Alcaldía de Silvania.

9. FIRMAS	
<i>[Signature]</i> Contratista	<i>[Signature]</i> Supervisor