

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9789140
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido (10/08/2026 3:25:11 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	4600108487
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales como Administrador de Empresas de forma independiente, para el acompañamiento y apoyo en la ejecución de procesos, programas y proyectos contemplados en el Plan Estratégico Institucional de la Personería Distrital de Medellín.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	90 Días
Fecha de inicio de contrato	14 horas para terminar (12/08/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	11/11/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



PERSONERIA DISTRITAL DE MEDELLIN*

COLOMBIA, Medellín
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



GERSON

COLOMBIA, Medellín
Número de documento 1038405549

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
GERSON ISAZA JARAMILLO	bancolombia	Ahorros	24514916850

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Gerson Isaza Jaramillo Fecha de aprobación: 11/08/2026 11:33:48 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Mónica Esther Mieles Arroyo Fecha de aprobación: 11/08/2026 5:33:12 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9789140_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	GESTION CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	CD_2026_210
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	17.100.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?

☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9789140

Proveedor GERSON ISAZA JARAMILLO

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CR 53A 42 101
Ubicación CO-ANT-05001 - Medellín
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Medellín
Dirección CR 53A 42 101
Código postal 050015

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CR 53A 42 101	COLOMBIA > Antioquia > Medellín

Bienes y servicios

1	CO1.PCNTR.9789140
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 17.100.000,00
Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111600	Prestación de servicios profesionales como Administrador de Empresas de forma independiente, para el acompañamiento y apoyo en la ejecución de procesos, programas y proyectos contemplados en el Plan Estratégico Institucional de la Personería Distrital de Medellín.	1,00	UN	17.100.000,00	17.100.000,00	17.100.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐

Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐
Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
ANEXO 1. DECLARACION BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O PROHIBICION PARA SUSCRIBIR EL CONTRATO (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II).	☒	☐
ANEXO 2. ACUERDO INDIVIDUAL DE CONFIDENCIALIDAD (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II).	☒	☐
ANEXO 3. COMPROMISO ANTICORRUPCION (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	☒	☐
ANEXO 4. DECLARACIÓN NO MULTAS NI SANCIONES (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	☒	☐
ANEXO 5. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	☒	☐
ANEXO 6. PROPUESTA ECONOMICA DE HONORARIOS (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	☒	☐
ANEXO 7. DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES PERSONA NATURAL- LEY 190 DE 1995. Debidamente diligenciada y firmada, con información del último año gravable (2025). Con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	☒	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (Verificar actividad económica, debe incluir la responsabilidad N° 49 como no responsable de IVA y su fecha de generación no puede ser superior a un mes)	☒	☐
FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP II (Diligenciada, firmada, descargada del SIGEP II con verificación y firma por parte de la entidad)	☒	☐
CEDULA DE CIUDADANIA (Digitalizada y legible)	☒	☐
CONSTANCIA DE AFILIACION Y/O PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD. (No debe estar bloqueado y debe figurar como cotizante)	☒	☐
CONSTANCIA DE AFILIACION Y/O PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN PENSION.	☒	☐
EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES VIGENTES	☒	☐
LIBRETA MILITAR o CERTIFICACIÓN EN LA QUE SE EVIDENCIE QUE SU SITUACIÓN MILITAR HA SIDO DEFINIDA Y QUE LA MISMA SE ENCUENTRA EN TRÁMITE DE EXPEDICIÓN. (Ley 1861 de 2017) (Hombres)	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
ANEXO 1. DECLARACION BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O PROHIBICION PARA SUSCRIBIR EL CONTRATO (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II).	ANEXO 1. DECLARACION JURAMENTADA DE INHABILIDADES.pdf	Detalle	No	☐
ANEXO 2. ACUERDO INDIVIDUAL DE CONFIDENCIALIDAD (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II).	ANEXO 2. ACUERDO INDIVIDUAL DE CONFIDENCIALIDAD.pdf	Detalle	No	☐
ANEXO 3. COMPROMISO ANTICORRUPCION (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	ANEXO 3. COMPROMISO ANTICORRUPCION.pdf	Detalle	No	☐
ANEXO 4. DECLARACIÓN NO MULTAS NI SANCIONES (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	ANEXO 4. DECLARACIOin NO MULTAS NI SANCIONES.pdf	Detalle	No	☐
ANEXO 5. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	ANEXO 5. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.pdf	Detalle	No	☐
ANEXO 6. PROPUESTA ECONOMICA DE HONORARIOS (Diligenciado y firmado con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	ANEXO 6. PROPUESTA ECONOMICA DE HONORARIOS.pdf	Detalle	No	☐
ANEXO 7. DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES PERSONA NATURAL- LEY 190 DE 1995. Debidamente diligenciada y firmada, con información del último año gravable (2025). Con la misma fecha en la que se cargue en Secop II)	ANEXO 7. DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES PERSONA NATURAL_signed.pdf	Detalle	Sí	☒
CEDULA DE CIUDADANIA (Digitalizada y legible)	CEDULA.pdf	Detalle	No	☒
CONSTANCIA DE AFILIACION Y/O PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN PENSION.	Constancia de Afiliación Pensión Obligatoria11.pdf	Detalle	No	☐
CONSTANCIA DE AFILIACION Y/O PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD. (No debe estar bloqueado y debe figurar como cotizante)	CertificadoPos_1038405549 (2).pdf	Detalle	No	☐
EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES VIGENTES	GERSON ISAZA JARAMILLO_1038405549_EXAMEN PREOCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☒
FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP II (Diligenciada, firmada, descargada del SIGEP II con verificación y firma por parte de la entidad)	HOJA DE VIDA GERSON ISAZA.pdf	Detalle	No	☐
LIBRETA MILITAR o CERTIFICACIÓN EN LA QUE SE EVIDENCIE QUE SU SITUACIÓN MILITAR HA SIDO DEFINIDA Y QUE LA MISMA SE ENCUENTRA EN TRÁMITE DE EXPEDICIÓN. (Ley 1861 de 2017) (Hombres)	LIBRETA MILITAR.pdf	Detalle	No	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (Verificar actividad	RUT_01.pdf	Detalle	No	☒

6 horas de tiempo transcurrido (11/08/2026 11:33:47 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 4900042120	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	17.100.000 COP	17.100.000 COP	-	-	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 17.100.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 17.100.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -