CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Agosto 31 de 2026

Señor(a)
DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9032318
Coordinadora de Articulación con la media técnica
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2026
Referencia: CO1.PCCNTR.9032318 del año 2026

ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA, identificado con la cédula de ciudadanía nro 78.024.944, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($42.637.473) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, a) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Impartí formación de manera presencial en las fichas 3193384 – Producción Agropecuaria en el Municipio de Lorica en la Institución Educativa Técnico Agrícola. Ficha 3470315 – Producción Agropecuaria en el Municipio de Sahagún en la Institución Educativa El Crucero. **Competencia**: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. **Resultado de Aprendizaje**: Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas. Establecer las acciones correctivas o enmiendas (insumos pre siembra) con base en los resultados del análisis de suelos para el cultivo. Alistar maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos técnicos del cultivo y de la empresa. Ficha 3476879 – Sistemas Agropecuarios Ecológicos en el Municipio de Montería en la Institución Educativa Nueva Esperanza. Ficha 3472361 – Sistemas Agropecuarios Ecológicos en la Institución Educativa Plaza Bonita. **Competencia**: Cosechar productos agrícolas ecológicos según criterios técnicos y de calidad exigidos. **Resultados de Aprendizaje**: Acopiar los productos agrícolas de	Evidencias fotográficas y listados de asistencia adjuntados en el informe mes de Agosto.

		acuerdo con los criterios técnicos, tipo de cultivo y normatividad vigente. Determinar en los productos a recolectar los índices de madurez de acuerdo con exigencias de los clientes y procedimientos de la empresa. Recolectar los productos agrícolas de acuerdo con los procedimientos técnicos establecidos y requerimientos del mercado. Registrar actividades realizadas en la cosecha y acopio de los productos según procedimientos de la empresa.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No aplica.	No aplica.
3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: "En Formación". c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar	No aplica.	No aplica.

	oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.		
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No aplica.	No aplica.
5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	Se presenta al supervisor de contrato el informe mensual mes de Agosto. Se mantiene actualizado el portafolio del instructor mes de Agosto.	Se presenta el informe mes de Agosto subido en secop II. Drive AGOSTO
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR - 001.	Se hace cumplir el reglamento del aprendiz impartiendo formación en las fichas 3193384 – Producción Agropecuaria en el Municipio de Lorica en la Institución Educativa Técnico Agrícola. Ficha 3470315 – Producción Agropecuaria en el Municipio de Sahagún en la Institución Educativa El Crucero. Ficha 3476879 – Sistemas Agropecuarios Ecológicos en el Municipio de Montería en la Institución Educativa Nueva Esperanza. Ficha 3472361 – Sistemas Agropecuarios Ecológicos en la Institución Educativa Plaza Bonita.	Evidencias fotográficas y listados de asistencias adjuntados en el informe mes de Agosto.
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado	No aplica.	No aplica.

	para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.		
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	No aplica.	No aplica.
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	No aplica.	No aplica.
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	No aplica.	No aplica.
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	No aplica.	No aplica.
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica	No aplica.	No aplica.

	cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.		
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	No aplica.	No aplica.
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1- 02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	Estaré presto a participar en los procesos de certificación emitidos por la entidad.	No aplica.
15	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se presenta al supervisor de contrato el informe mensual mes de Agosto. Se subió a su respectivo Drive Etapa Practica de la Ficha 3193384 – Producción Agropecuaria – Institución Educativa Técnico Agrícola.	Se presenta el informe mensual mes de Agosto subido en secop II. Pantallazos adjuntados en el informe mes de Agosto.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 11/08/2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 11/08/2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 11/08/2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** 11/08/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4657893907**, Expedida por Bancoomeva referente al mes de Julio de 2026.

Cordialmente,



ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA
Contratista
C.C. No. 78.024.944 de Cerete

DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9032318 de 2026
Coordinadora de Articulación con la media técnica

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

- OBLIGACIONES CONTRACTUALES: 1,6:

FICHA 3193384 – GRADO 11 - PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA - I.E EL TECNICO AGRICOLA FECHA 27/07/2026





FICHA 3193384 – GRADO 11 - PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA - I.E EL TECNICO AGRICOLA FECHA 03/08/2026




Feliz

FICHA 3193384 – GRADO 11 - PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA - I.E EL TECNICO AGRICOLA FECHA 10/08/2026





FICHA 3476879 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL NUEVA ESPERANZA FECHA 14/07/2026.





FICHA 3476879 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL NUEVA ESPERANZA FECHA 21/07/2026.





FICHA 3476879 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL NUEVA ESPERANZA FECHA 28/07/2026.




ANDRES F.
14

FICHA 3476879 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL NUEVA ESPERANZA FECHA 04/08/2026.





FICHA 3476879 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL NUEVA ESPERANZA FECHA 11/08/2026.





FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E NUEVA ESPERANZA-MONTERIA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización: 3476879
Competencia:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.			Resultado de Aprendizaje:	ELABORAR INSUMOS PARA LA FERTILIZACION DE CULTIVOS CON CRITERIOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA/PREPARAR SUELOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TECNICOS Y AGROECOLOGICOS.	
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: agosto Año: 2026	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 14	DIA 21	DIA 28	DIA 4	DIA 11
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JULIANA CAMILA	MOLINA BETANCUR							
2	KETTY YULIETH	AYALA GONZALEZ							
3	VALENTINA	RAMOS SANCHEZ							
4	MELANI	MERCADO PEINADO							
5	MARLEN	REYES OLIVERO	3507213426						
6	JOHAN	CAMPO BERRIO	3507107281						
7	DANY LUZ	VARGAS LOZANO	3028556965						
8	YEIMY YULIETH	GONZLEZ URREA							
9	JADER DAVID	MORENO MUÑOZ	3027756900						
10	YEISON	BERROCAL PADILLA	3103893581						
11	YULISSA	ARGUMEDO PACHECO	3116878113						
12	ELIANA MARIA	DIAZ PADILLA	3242117609						
13	ANA MILENA	MONTES PEREZ							
14	RUBY MARITH	LANS LEON	3237265631						
15	JOSUE	PATERNINA MORA							
16	SARA	GAVIRIA PEREZ							
17	SHARITH	GUEVARA MORA							
18	MARIA JOSE	RANGEL BELTRAN							
19	DEILIS	BARRERA BERROCAL	3217039359						
20	LUIS JOSE	ALTAMIRANDA							
21	LISETH DEL CARMEN	BERROCAL FERNANDEZ	3238511881						
22	LUIS ANGEL	SIMANCAS ALTAMIRANDA	3026790201						

FICHA 3470315 – GRADO 10 - PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA - I.E EL CRUCERO
FECHA 15/07/2026





FICHA 3470315 – GRADO 10 - PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA - I.E EL CRUCERO
FECHA 22/07/2026





FICHA 3470315 – GRADO 10 - PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA - I.E EL CRUCERO
FECHA 29/07/2026





FICHA 3470315 – GRADO 10 - PROGRAMA PRODUCCION AGROPECUARIA - I.E EL CRUCERO
FECHA 05/08/2026





FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. EL CRUCERO- SAHAGUN

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA			Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización	3470315
Competencia:	PREPARACION DEL TERRENO			Resultado de Aprendizaje:	COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TECNICAMENTE LAS DECICIONES ASUMIDAS AJUSTAR MAQUINARIAS, EQUIPOS Y		
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria ___	Mes: AGOSTO Año: 2026	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 15	DIA 22	DIA 29	DIA 5	DIA 12
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	VALENTINA	RICARDO VIDES	3205825691						
2	ANDREA CAROLINA	ORTEGA MIRANDA	3023042173						
3	CAMILO ANDRES	GUTIERREZ BARRIOS	3107244822						
4	DENILSON DARIO	MADERA CALDERON	3233745704						
5	DONIS MATEO	PACHECO OVIEDO	3235309524						
6	JUAN DAVID	OYOLA MARTINEZ	3114203069						
7	KENEY MANUEL	CALLEJAS BARRIOS	3010520812						
8	LUZ MILA	CARMONA CORPAS	3128292709						
9	STIVEN DAVID	HOYOS SINCELEJO	3137021504						
10	YEINER JOSE	GONZALEZ CAMPO	3207249870						
11	SHAROLL MICHELLE	OYOLA VEGA							
12	FREDERICK ANDRES	CALDERA CALDERA							
13	GUADALUPE	DIAZ CALDERA	3107043544						
14	SILVANA	UPARELA CALDERON	3153880634						
15	JHOSUAN	HERAZO MERCADO							
16	JUAN SEBASTIAN	MEZA GALVIS	3137830813						
17	NICOLL	PINEDA MADERA	3128964759						
18	KAREN DAYANA	DIAZ ARRIETA	3108942709						
19	LEIDYS MARIA	JARAMILLO RICARDO	3205374069						
20	LUIS MIGUEL	MARTINEZ MOLINA	3044915503						
21	SAMUEL DE JESUS	SALCEDO ARTEAGA							
22									

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E NUEVA ESPERANZA-MONTERIA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS		Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización: 3476879
Competencia:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.		Resultado de Aprendizaje:	ELABORAR INSUMOS PARA LA FERTILIZACION DE CULTIVOS CON CRITERIOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA/PREPARAR SUELOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TECNICOS Y AROECOLOGICOS.	
Tipo de Formación:	Titulada _X_ / Complementaria ___	Mes: AGOSTO / Año: 2026	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com	Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 14	DIA 21	DIA 28	DIA 4	DIA 11
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
23	ALEXANDRA	CORDERO RAMOS			Alexandra	Alexandra	Alexandra	Alexandra	Alexandra
24	SARA CAMILA	VEGA MARTINEZ			Sara Vega	Sara Vega	Sara Vega	Sara Vega	Sara Vega M.
25	MELISSA ANDREA	ANICHARICO MORA			melissa	Malisa	malisa	malisa	malissa A.
26	MARTIN ELIAS	MORALES DIAZ	3507180075	martinmoralesdiaz57@gmail.com	martin	martin	martin	martin	martin M.
27	ANDRES FELIPE	ARROYO MARTINEZ			Andres Crival	felipe	Arroyo Crival	Martinez	Andres F. Crival
28	CRISTAL	DUSSAN SOTELO							
29	MARIA ANGEL	BRACAMONTE POLO			MARIA A Maria Jose Palencia	MARIA A Maria Jose Palencia	MARIA A Maria Jose Palencia	MARIA A Maria Jose Palencia	maria Jose Palencia
30	MARIA JOSE	CONTRERAS PALENCIA							
31	LUIS JOSE	ARGUMEDO SOLANO	3238457210	luisargumedo51@gmail.com	Luis Jose	Luis Jose	Luis Jose	Luis Jose	Luis Jose
32	LUIS SANTIAGO	BERROCAL ARRIETA	3104319402	berocalluis@gmail.com	Luis Santiago	Luis Santiago	Luis Santiago	Luis Santiago	Luis Santiago
33	ANA RUT	SUAREZ PEINADO			Ana Suarez	Ana Suarez	Ana Suarez	Ana Suarez	Ana Suarez

FICHA 3472361 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL PLAZA BONITA FECHA 16/07/2026.





FICHA 3472361 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL PLAZA BONITA FECHA 23/07/2026.





FICHA 3472361 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL PLAZA BONITA FECHA 30/07/2026.




11
07

FICHA 3472361 – GRADO 10 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E EL PLAZA BONITA FECHA 06/08/2026.





FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

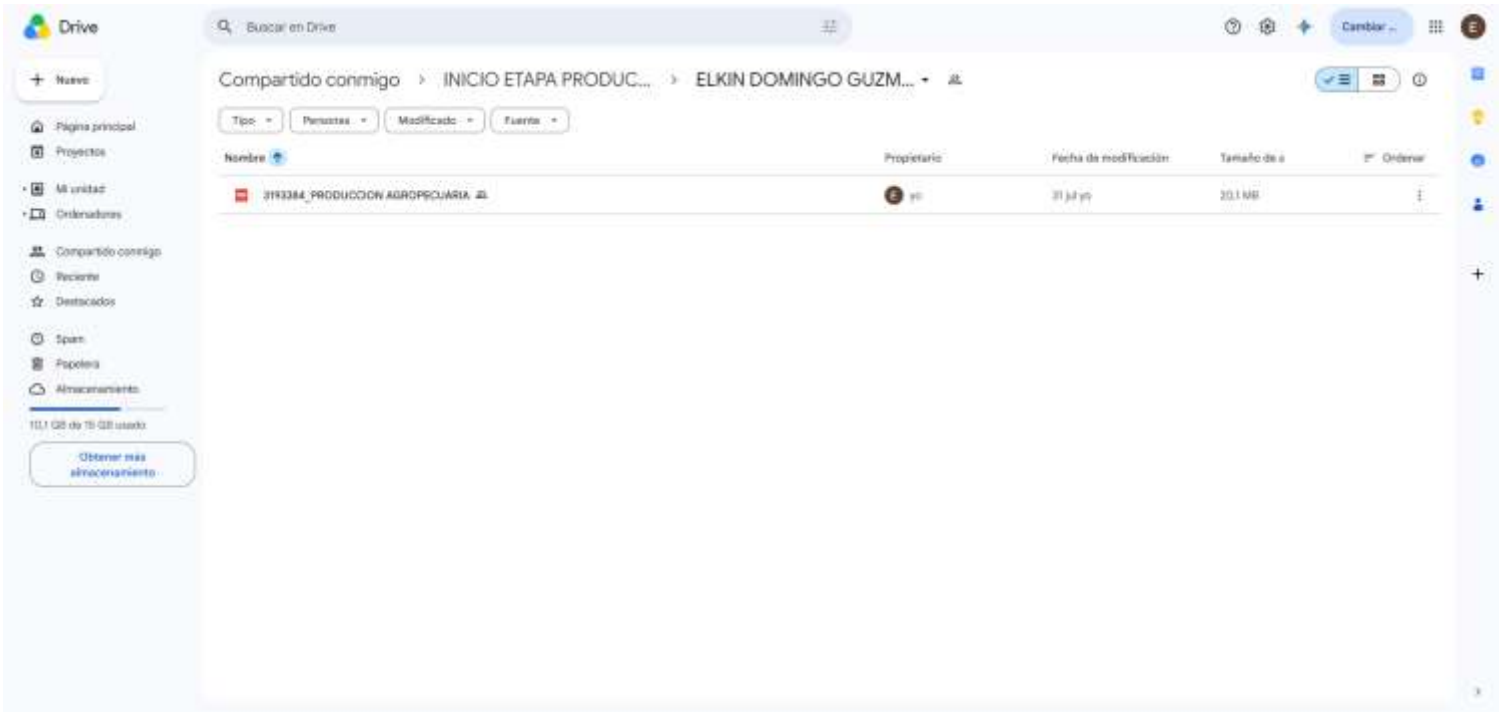
LUGAR: I.E PLAZA BONITA - PLANETA RICA

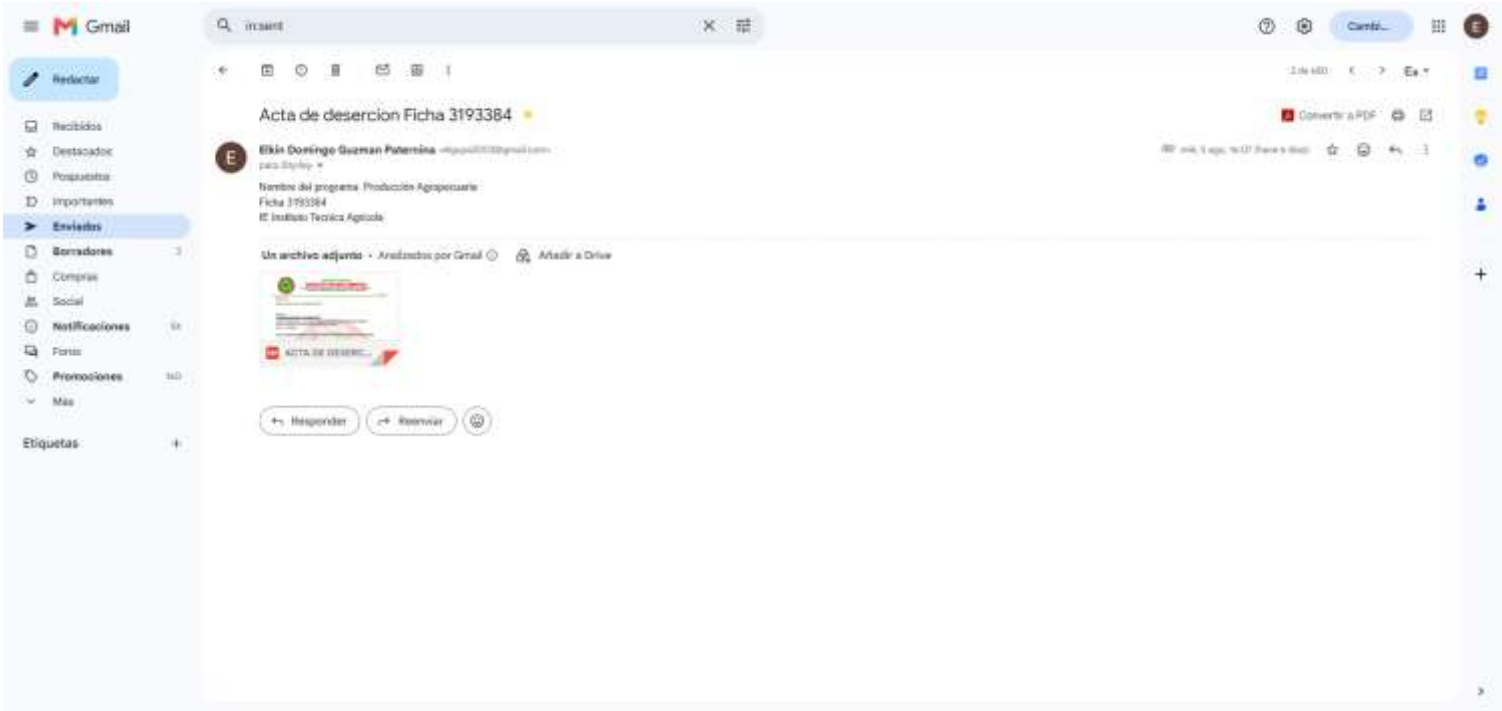
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización	3472361
Competencia:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.			Resultado de Aprendizaje:	EMPLEAR LAS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS EN LAS LABORES DE PREPARACION, SIEMBRA Y MANEJO DE CULTIVO SEGÚN REQUERIMIENTOS TECNICOS.		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ____	Mes: AGOSTO Año: 2026	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 16	DIA 23	DIA 30	DIA 6	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	XIMENA	ESCOBAR SOTO	1041401221-1012596652						
2	VALERIA	MORELO PEREIRA							
3	SARAY	CAUSIL HERNENDEZ	3002011431						
4	DARWIN JOSE	LOPEZ COGOLLO	3116222734						
5	YESICA MARIA	CERPA SAEZ	1011196857						
6	MARIA CAMILA	VILLALBA HERNANDEZ	3146557320						
7	LUNA	GOMEZ CABARCAS							
8	JUAN DAVID	PARRA MEJIA	3247492197						
9	KENI	FLOREZ BELTRAN							
10	BREINER	ORTIZ ARRIETA	1180217106						
11	STEFFANY LUCIA	DIAZ RIVERO	1017408028-3019450321						
12	ELIZABETH	GRANADOS BEDOYA	1014765422						
13	JUAN PABLO	BELTRAN ARRIETA	1011971687						
14	ELIAS DAVID	VILLALBA OSUNA	1052090928	vandeosuna@52gmail.com					
15	ELISEO	GRANADOS GONZALEZ	1224004221						
16	ELIAS	GRANADOS GONZALEZ							
17	MARIA CAROLINA	MONTES MERCADO	1004273915						
18	YEISON JAVIER	LOZANO GRUESO	1042231902						
19	ESTEFANY	BERRIO RODRIGUEZ							
20	JESUALDO	GOMEZ ALTAMIRANDA	1043157224	gomezjesualdo2011@gmail.com					
21	JOSE GABRIEL	LOPEZ COGOLLO	1009734221-3116222734						
22	JAVIER ALEJANDRO	GONZALEZ MEDINA							

OBLIGACION CONTRACTUAL 15:





CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 11 de agosto de 2026, a las 08:34:47, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	78024944
Código de Verificación	78024944260811083447

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 300965148

PIB
08:55:42

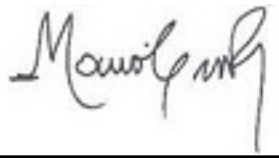
Bogotá DC, 11 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 78024944:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 08:42:15 AM horas del 11/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **78024944**

Apellidos y Nombres: **GUZMAN PATERNINA ELKIN DOMINGO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 11/08/2026 08:02:19 a. m. para **el Nº de Expediente o Comparendo:** Nº. **78024944**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145527088** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Información 515 9000

Dios y Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 Nº 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

GOV.CO