CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de AGOSTO de 2026

Señor(a)
DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8982087 de 2026
Coordinadora académica
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Agosto del 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8982087 de 2026

MAILEN LISBETH LOBO ESQUIVIA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 25787973, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es Máximo de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTASIE MIL CUATROCIENTOS SETENTAYTRES PESOS M/CTE. ($42.637.473), el SENA pagará al contratista Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497)..

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto:

PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	**FICHA 3160617** IE San Clemente de Tierralta **FICHA: 3195729** I.E Nuestra Señora del Perpetuo Socorro de San Carlos **FICHA 3204075** I.E Besito Volao de Montería **Grado 11.** **COMPETENCIA: INICIO DE ETAPA PRACTICA** **RESULTADO**: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión FICHA: 3455616 – I.E San Clemente- Tierralta Grado 10 **COMPETENCIA**: MANEJO DE CULTIVO. **RESULTADO: A**listar equipos, herramientas, implementos e insumos para el manejo del cultivo acuícola de acuerdo con criterios técnicos.	Registro fotográfico
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.
3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.	Se verifico que los aprendices matriculados se encuentran en estado en Formación.	Registro fotográfico
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro .

5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	Brindar información profesional integral de calidad JULIO y AGOSTO	https://drive.google.com/drive/folders/17IEJqhE5L5hm_eExxU3LiII89BUqzMVz
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	Durante este periodo NO se ejecutó esta obligación contractual.	No aplica para este mes objeto de cobro.

14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	Se está dando cumplimiento a lo solicitado de acuerdo con las circulares en mención.	Informe Mensual de ejecución.
15	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplió a cabalidad todas las obligaciones del mes de Julio y Agosto	Registros Fotográfico.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

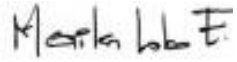
- **Certificación de antecedentes fiscales:** 11 DE AGOSTO DEL 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 11 DE AGOSTO DEL 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 11 DE AGOSTO DEL 2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas** 11 DE AGOSTO DEL 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4657092130** **BANCOMEVA** referente al mes de **Julio** del año 2026 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

.

Cordialmente,

Cordialmente,



MAILEN LISBETH LOBO ESQUIVIA
Contratista
Cedula 25787973 de Montería.

Firma

DIANA LUNA GALARAGA
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8982087 de 2026
Coordinadora de Articulación con la Media

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

OBLIGACIONES CONTRACTUALES: 1,6 Y 15:

FICHA: 3195729 I.E Nuestra Señora del Perpetuo Socorro de San Carlos Grado 11

COMPETENCIA: INICIO DE ETAPA PRACTICA

RESULTADO: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión

Formalizando etapa practica 31 de Julio









ADECUACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA







SIEMBRA DE ALEVINOS DE BOCACHICO Y CACHAMA







FICHA 3204075 I.E Besito Volao de Montería **Grado 11**

COMPETENCIA: **INICIO DE ETAPA PRACTICA**

RESULTADO: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

ADECUACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA









SIEMBRA DE ALEVINOS DE CACHAMA









MANEJO DEL CULTIVO
ALIMENTACIÓN









Para prevenir la sequia en el estanque por falta de agua y oxigenar el agua







ALIMENTACIÓN







3160617 IE San Clemente de Tierralta

COMPETENCIA: **INICIO DE ETAPA PRACTICA**

RESULTADO: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

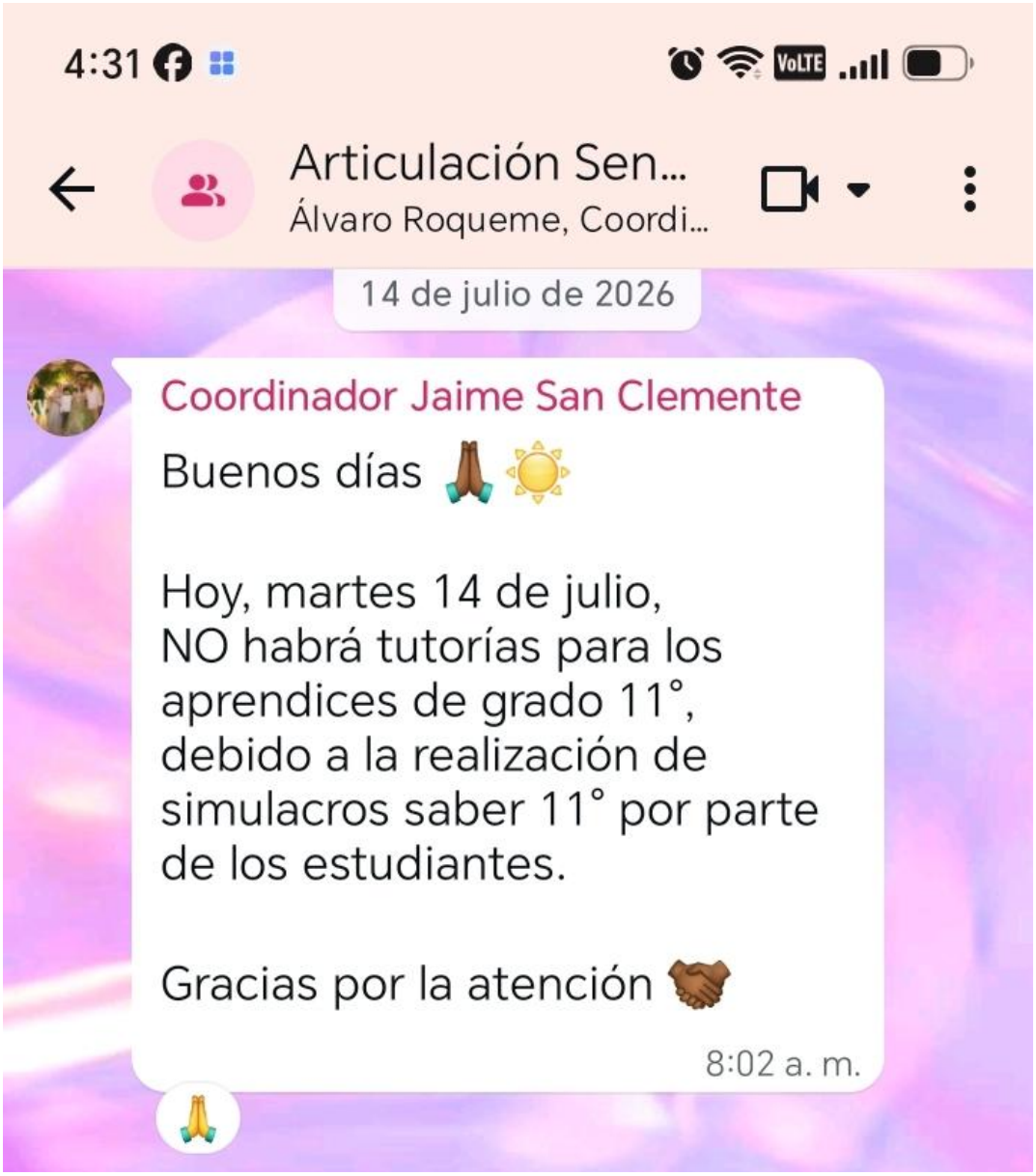
REORGANIZACION DE ETAPA PRACTICA

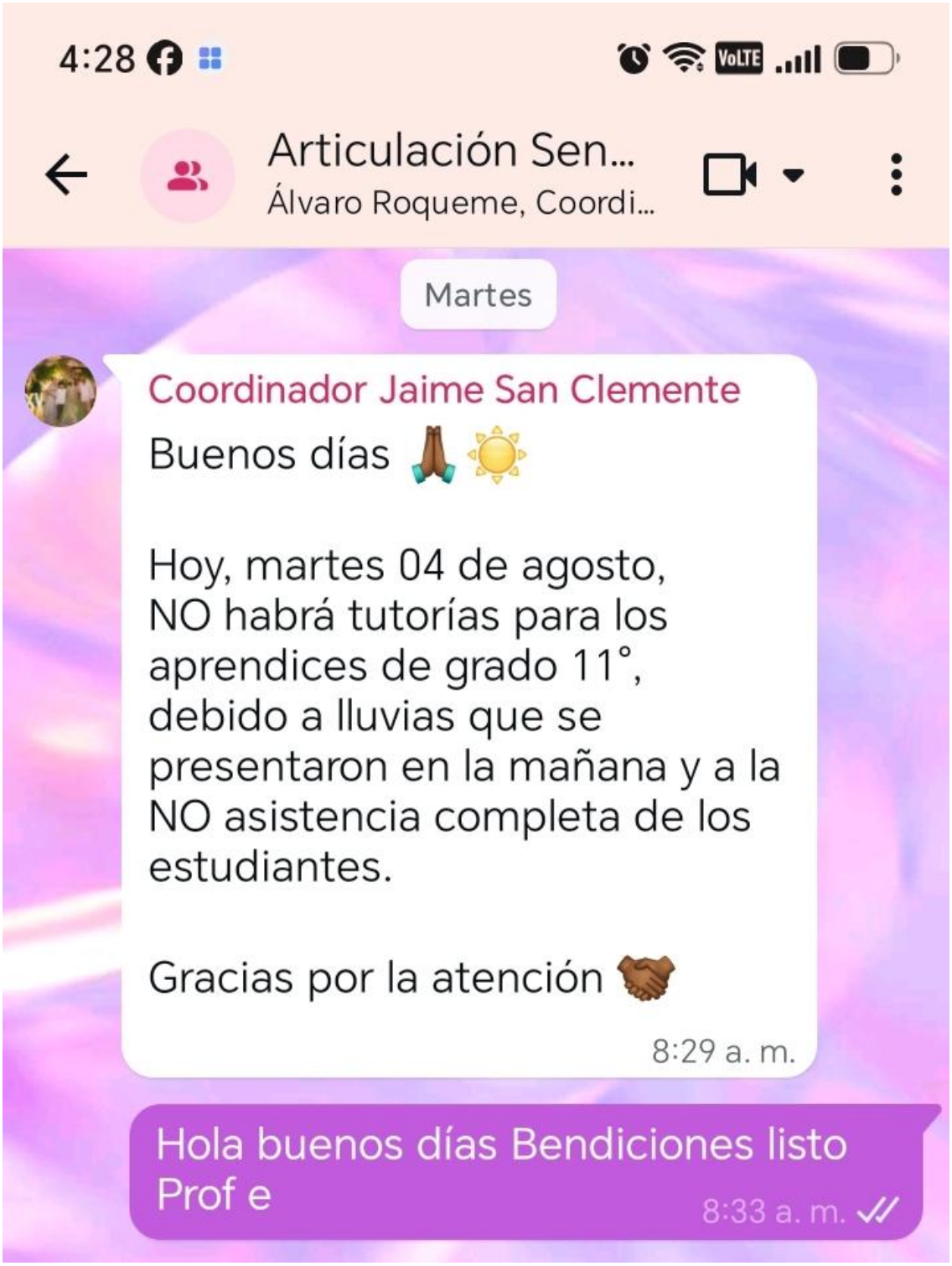









4:31
Articulación Sen...
Álvaro Roqueme, Coordi...
14 de julio de 2026
Coordinador Jaime San Clemente
Buenos días 🙏🏽☀️
Hoy, martes 14 de julio,
NO habrá tutorías para los aprendices de grado 11°, debido a la realización de simulacros saber 11° por parte de los estudiantes.
Gracias por la atención 🤝🏽
8:02 a. m.
🙏🏽


4:28
Articulación Sen...
Álvaro Roqueme, Coordi...
Martes
Coordinador Jaime San Clemente
Buenos días 🙏☀️
Hoy, martes 04 de agosto, NO habrá tutorías para los aprendices de grado 11°, debido a lluvias que se presentaron en la mañana y a la NO asistencia completa de los estudiantes.
Gracias por la atención 🤝
8:29 a. m.
Hola buenos días Bendiciones listo Prof e
8:33 a. m.

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE PISCINAS EN GEOMEMBRANA







FICHA: 3455616 – I.E San Clemente- Tierralta

COMPETENCIA: : MANEJO DE CULTIVO.

RESULTADO: Alistar equipos, herramientas, implementos e insumos para el manejo del cultivo acuícola de acuerdo con criterios técnicos.

Socialización de la competencia Manejo de cultivo



LANZAMIENTO DE ESCUELAS AGRARIAS PARA LA VIDA









SIEMBRA DE ALEVINOS DE CACHAMA Y BOCACHICO







ACLIMATACIÓN Y SIEMBRA



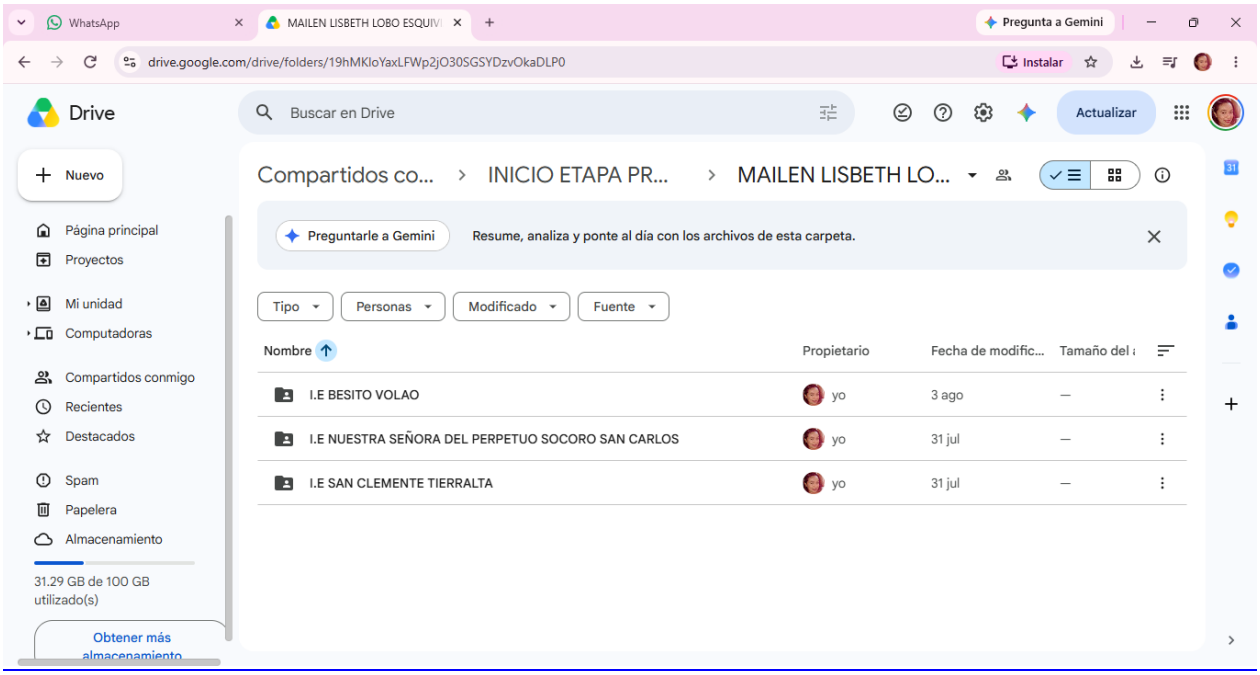




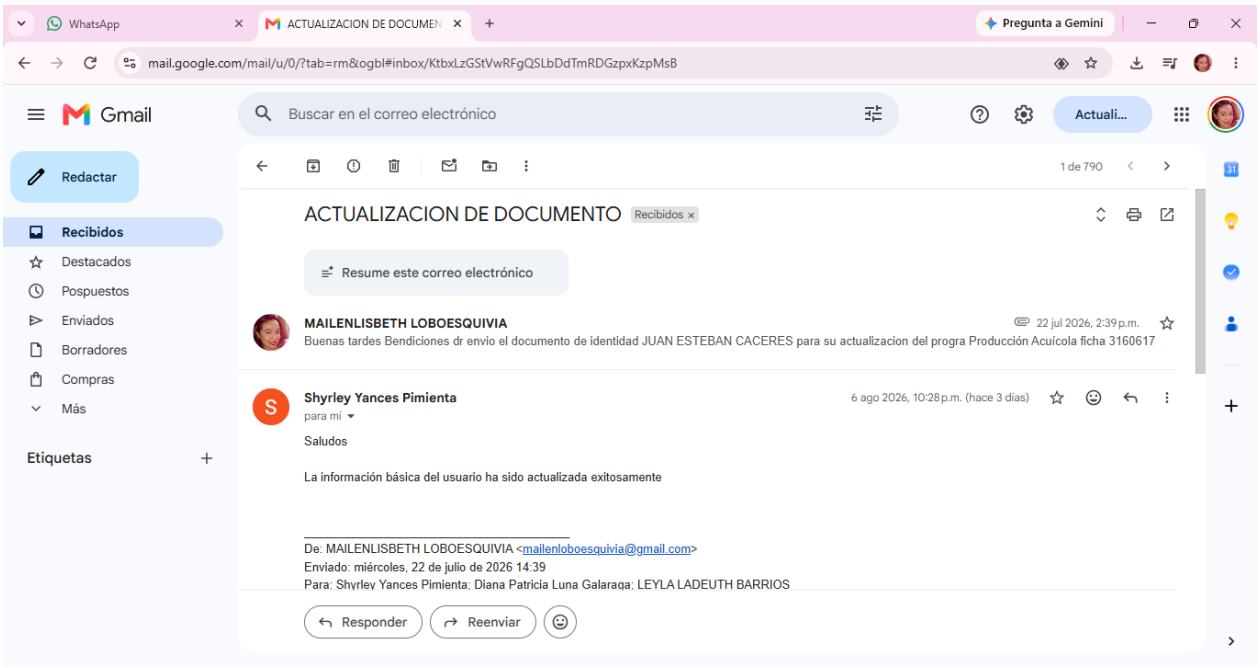
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL: 5

https://drive.google.com/drive/folders/17IEJqhE5L5hm_eExxU3LiII89BUqzMVz

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 8



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 10



SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E BESITO VOLAO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA		Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización: 3204075
Competencia:	INICIO DE ETAPA PRACTICA		Resultado de Aprendizaje:	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ____	Mes: JULIO Año: 2026	Instructor: MAILEN LOBO ESQUIVIA	Correo Electrónico: mailenloboesquivia@gmail.com	Teléfono: 3017689547

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 6	DIA 15	DIA 22	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	MARIANA	GARCES FLOREZ								
	SARA FERNANDA	ALVAREZ VEGA								
	MARTIN	MARTINEZ ANAYA	20 19449950	luzeknaanayavidal@gmail.com	Martin	Martin	Martin			
	JUAN CARLOS	CASARRUBIA MURILLO								
	CAMILO ANDRES	ESPITIA POLO								
	CARLOS ANDRES	PEINADO JIMENEZ								
	ISABELLA	GUERRA PEREZ								
	JOHAN ANDRES	GOMEZ PABON								
	SARA EMILIA	HUMANEZ MARTINEZ								
	VALERY SOFIA	ROJAS TORDECILLA								
	YEISMITH	PEREZ BARON	3147122471	Perezyeismith14@gmail.com	yeismith	yeismith	yesmith			
	YURENYS	CORREA YANEZ								
	CARLOS EDUARDO	GOMEZ PADILLA								
	YULY MARCELA	PEÑA DIAZ								
	YISEHT LORENA	BERRIO CASTILLO								
	SAMUEL DAVID	QUICENO GOMEZ	3008626788	samuelquiceno126@gmail.com	samuel	Samuel	Samuel			
	EDWIN YESID	MENDEZ MENDEZ	3206695518	edwinyesidmendez@gmail.com	edwin	Edwin	Edwin			
	VICTOR MANUEL	GOMEZ MONTES								
	ANYULETH YURLETH	OSPINO SOLERA	3215645602	Ospinoanyuleth@gmail.com	Anyuleth	Anyuleth	Anyuleth			
	JONATHAN	DORIA ROMERO								
	JULIAN JOSE	SANCHEZ FLOREZ								
	YURANYS	ARGEL YANEZ								
	ADOLFO LUIS	GONZALEZ DIAZ	3117518851	alfonsoaltamirandall@gmail.com	Adolfo	Adolfo	Adolfo			
	CAROLINA	VARGAS PEREZ								
	BERTHA MARIA	CUESTA BENITEZ								
	XIMENA	MESTRA SEGURA								
	SIRLY SIRLEY	YANEZ MARTINEZ								
	MARLON JOSE	CAVADIA CARVAJAL	3235947973	Cavadiamarlon10@gmail.com	Marlon	Marlon	Marlon			

Powered by CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: LA SAN CLEMENTE TERRALTA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación: TECNICO EN PRODUCCION AGRICOLA | Código del Programa: 75263 | Ficha de Caracterización: 3180647

Competencia: | Resultado de Aprendizaje:

Tipo de Formación: Complementaria — Año: 2026 | Mes de Etapa Práctica: Trimestre II — Mes: JULIO

Instructor: MAILEN LOBO ESQUIVIA | Correo Electrónico: mailenlobosesquivia@gmail.com | Teléfono: 3007888547

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombres	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 12	DIA 30	DIA	DIA	DIA	DIA
					Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ALEXIS MANUEL	PALACIO ISABEL			Ausente	Ausente				
2	BRAYAN ESTEBAN	CADENA ACOSTA								
3	JOSE EDUAR	SEQUEDA RAMOS								
4	LINA MARCELA	ACOSTA VASQUEZ								
5	JORGE LUIS	ECHENIQUE FLOREZ								
6	EDUAR	RAMIREZ MANJARRE								
7	BRAYAN DAVID	SERNA OSPINA								
8	YENNIFER	ALVAREZ GUZMAN								
9	MARLON YURBEY	FLOREZ ALFARO								
10	ARIANA	SERNA OSPINA								
11	LUIS FABIAN	SEGURA RAMIREZ	3155940220	[illegible]						
12	ADRIAN ANTONIO	ORTEGA AVILEZ								
13	BRAYAN	SERNA OSPINA								
14	YENNIFER	ECHENIQUE PEÑA								
15	MARTINA ISABEL	VARGAS PEÑA								
16	DAVID JOSE	GUERRA MARTINEZ								
17	LAUREN SOFIA	HERNANDEZ								
18	KEVIN ANGEL	BALLESTEROS								
19	DANNA SOFIA	PINO GARCIA								
20	DANNA	PINO MARTINEZ								
21	YEIS	PEREZ ESPITIA								
22	SANTIAGO	BARRAGAN DIAZ								
23	LUIS FERNANDO	BARRIOS PALACIO								
24	JUAN ANDRES	BALLESTEROS								
25	LUIS ANGEL	PEREZ PEÑA								
26	ANGELA MARIA	CORREA MARTINEZ								
27	DANIEL	MORENO [illegible]								
28	[illegible]	[illegible]								
29	[illegible]	[illegible]								

Powered by CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E SAN CLEMENTE TIERRALTA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA	**Código del Programa:**	733293
Ficha de Caracterización	3455616		
Competencia:	Siembra de organismos hidrobiológicos.	**Resultado de Aprendizaje:**	Diligenciar las planillas de registros sobre lotes de animales sembrados según parámetros establecidos
Tipo de Formación:	**Titulada X** / **Complementaria ____**	**Mes:** / **Año: 2026**	**Instructor:** MAILEN LOBO ESQUIVIA
Correo Electrónico: mailenloboesquivia@gmail.com		**Teléfono:** 3017689547	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 14	DIA 16	DIA 21	DIA 24	DIA 30	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	FRANCISCO JOSE	LOBO MARTINEZ	3214244612							
	YEINER	SANCHEZ LOZANO								
	MARTIN	SANCHEZ IBAÑEZ	3003717221							
	LUZ DANY	GARCIA PALMERA	3137750665							
	SHARIT MELISSA	RICARDO CELESTINO	3136123965							
	LUIS ANGEL	PITALUA VARILLA	3146748240							
	ENILSON	SANTOS MEJIA	3002557568							
	FABIAN ANDRES	PAYARES MACIAS								
	YULIANA MARIA	TENORIO HERNADEZ	3225761076							
	ALISANDRO	RIVERA OSUNA	3146119451							
	DEIVIN JOSE	BERRIO ALVAREZ	3126913346							
	ROSA MARIA	PACHECO RAMIREZ	3116909013							
	JUVENIL	PEREZ TORDECILLA	3114065073							
	MARIA ESTHER	TRONCOSO BELTRAN	3127421063							
	ISAIAS	MARQUEZ TORRES	3237296030							
	LUIS ANDRES	ROZO CORDDEDRO	3218733934							
	LUIS ANGEL	ECHEVERRIA ALVAREZ								
	LEONARDO	LEON TORDECILLA	3018873645							
	YAINES	RAMOS CELESTINO	3206403899							
	JEISON JOSE	MOLINA JIMENEZ	3044941632							
	ORLIN JOSE	PAYARES MOLINA	3217745130							

Powered by CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA		**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización** 3195910
Competencia:	INICIO DE ETAPA PRACTICA		**Resultado de Aprendizaje:**	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	
Tipo de Formación:	**Titulada X** / **Complementaria ____**	**Mes:** JULIO / **Año:** 2026	**Instructor:** MAILEN LOBO ESQUIVIA	**Correo Electrónico:** mailenloboesquivia@gmail.com	**Teléfono:** 3017689547

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 31	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	JEAMPIER	ARGUMEDO RUIZ	3247876242	Jamperargumedo@gmail.com	Jeampier					
	LUDWING DAVID	VARGAS NISPERUZA	3024362983	ludwing200976@gmail.com	ludwing V.					
	VALERIA JOHANA	OROZCO GIRALDO	3008624474	Valeriaoroz0030@gmail.com	Valeria O.					
	SAMUEL ENRIQUE	TIRADO RAMOS								
	ANDRES DAVID	ARRIETA ALMANZA								
	FEIDER JAVIER	SENA JIMENEZ								
	BORYS JOSE	GUZMAN MARTINEZ								
	EMILI	MERCADO ROMERO								
	GABRIELA	VEGA ALVAREZ	3218474470	gabrielavegaalvarez247309@gmail.com	Gabriela					
	PAULA ANDREA	GOMEZ LAMBRAÑO	3126554917	Paulistalambrano@gmail.com	Paula G.					
	MARIA ANGEL	MERCADO CAVADIA	3043374737	mariangelmercado024@gmail.com	Maria A.					
	TANIA	ARROYO ARGUMEDO	3044525193	arroyoargumedotania@gmail.com	Tania A.					
	LERLY LUZ	GALARCIO MANJARRES	3157112029	lerlymanjarrez00@gmail.com	Lerly Galar					
	MANUEL EDUARDO	ACOSTA FLOREZ	3206779263	Manueleduardoacosta Flez 2 @gmail.com	Manuel A.					
	IVAN ANDRES	VIDES RIVERO								
	ESTEBAN	DIAZ GOMEZ	3152A12439	diazgomezesteban@gmail	Esteban					
	SEBASTIAN ANDRES	HOYOS MARQUEZ								
	SEBASTIAN	VIDES RIVERO	3172835296	Sebastianvides3028@gmail	Sebastian					
	LEYDIS SOFIA	ARRIETA MARTINEZ	3206714457	Leydisarrietamartinez70@gmail	Leydi					
	LUIS SANTIAGO	ROMERO MATOMA								
	ANA ISABEL	REYES BARRERA	31485275 20	reyesbarreraisabel@gmail.com	Ana B.					
	AYDY LUZ	CORCHO VERTEL								
	ANA SOFIA	BEDOYA REYES								
	MARIANELA	SANCHEZ PEREZ	3135438061	manuelapr3111@gmail.com	Marianela					
	VALERIA	PEREZ HOYOS	3003041120	Valeriaph.1202@gmail.com	Valeria P.					
	SARAY	URANGO JARABA	3165280232	Jarobas°xta70@gmail.com	Saray U					
	JOSE MARIA	SAENZ GONZALEZ								
	ESTRELLA DEL MAR	CARREÑO PLAZA								
	RICHARD ISAAC	MENDOZA YEPES	3002650602	richardmendoza0260zagmail.com	Richard					
	VALENTINA	TIRADO RIVAS	3176987209	vv7227907@gmail.com	Valentina					
	SARA	RIVAS GOMEZ								
	ROSA ANGELICA	ARCIA ALMANZA	3159062831	rosyalmanza057@gmail.com	Rosa A.					
	SARA SOFIA	OTERO LARA	3145922501	Saraotero0464@gmail.com	Sara O.					
	MARLYN	JIMENES CUADRADO								
	VALENTINA	PEREZ VEGA								
	ROSA ANGELICA	VEGA MORALES	3235857965	Vegamoralesrosaria@gmail.com	Rosa V.					
	MARIA ANGEL	SENA PETRO	3044682344	mariaangelis2431@gmail.com	Maria S.					
	YAKELIN	PEREZ HERNANDEZ								

Powered by CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E SAN CLEMENTE TIERRALTA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA			**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización**	3160617
Competencia:	INICIO DE ETAPA PRACTICA			**Resultado de Aprendizaje:**	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ____	Mes: AGOSTO Año: 2026	Instructor: MAILEN LOBO ESQUIVIA	Correo Electrónico: mailenloboesquivia@gmail.com		Teléfono: 3017689547	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 6	DIA 11	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JAIME SEGUNDO	ALAÑA PALACIO								
2	CAMILA	AYALA MARTINEZ								
3	SANTIAGO	BARRANCO GUIO								
4	EIVER	BERRIO ESPITIA								
5	JUAN ESTEBAN	CACERES MEJIA								
6	MIRLEY DAYANA	CONTRERAS PADILLA								
7	JORGE LUIS	CUADRADO FLOREZ								
8	NEVER JOSE	DOMICO BAILARIN								
9	FRAIDER JACKSON	DOMICO BAILARIN								
10	MARIAN CELESTE	DOMICO SAPIA								
11	MARLIS YURNEDIS	FLOREZ HURTADO								
12	SARAY SOFIA	GAVIRIA MARTINEZ								
13	LAUREN SOFIA	HERNADEZ MORELOS								
14	VANESSA	MONTERROSA ACOSTA								
15	JUAN SEBASTIAN	MONTES PALACIO								
16	LIA REBECA	MORENO PLAZA								
17	EDUAR	MUÑOZ MANGONES								
18	JOSE DOMINGO	NAVA FERNANDEZ								
19	ADRID ANTONIO	ORTEGA AVILEZ								
20	ALBERTO MANUEL	PALACIO GABALO								
21	OMAR DAVID	RUIZ GARCIA								
22	LUIS FAVIAN	SEGURA RAMIREZ	3135980280							
23	JOSE JULIAN	SOLANO RAMOS								
24	MARTHA ISABEL	VARGAS PEÑA								

Powered by CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E BESITO VOLAO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA	**Código del Programa:** 733293	**Ficha de Caracterización** 3204075
Competencia:	INICIO DE ETAPA PRACTICA	**Resultado de Aprendizaje:**	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
Tipo de Formación:	**Titulada X** / **Complementaria ___**	**Mes: AGOSTO** / **Año: 2026**	**Instructor: MAILEN LOBO ESQUIVIA**
Correo Electrónico: mailenloboesquivia@gmail.com			**Teléfono:** 3017689547

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 3	DIA 10	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JUAN CARLOS	CASARRUBIA MURILLO								
2	MARLON JOSE	CAVADIA CARVAJAL	3235944212	Cavadiamarlon10@gmail.com	Marlon	Marlon C.				
3	JONATHAN	DORIA ROMERO	3202045668	Jonadorome@gmail.com	JonathanD.	JonathanD				
4	CAMILO ANDRES	ESPITIA POLO	3145463092	CAMILOESPITIA1417@gmail.com	Camilo E.					
5	MARIANA	GARCES FLOREZ								
6	VICTOR MANUEL	GOMEZ MONTES								
7	JOHAN ANDRES	GOMEZ PABON								
8	CARLOS EDUARDO	GOMEZ PADILLA								
9	ADOLFO LUIS	GONZALEZ DIAZ	3117518851	alfonsocallamirandez12@gmail.com	Adolfo	Adolfo				
10	ISABELLA	GUERRA PEREZ								
11	SARA EMILIA	HUMANEZ MARTINEZ								
12	MARTIN	MARTINEZ ANAYA	3019449950	Luzclenaanayaviduk@gmail	Martin	Martin				
13	EDWIN YESID	MENDEZ MENDEZ	3106659518	edwinyesidmendez@gmail.com	Edwin M.	Edwin M.				
14	ANYULETH YURLETH	OSPINO SOLERA	3215645602	ospinoanyuleth@gmail.com	Anyuleth O					
15	CARLOS ANDRES	PEINADO JIMENEZ								
16	YEISMITH	PEREZ BARON			Yeismith	Yeismith				
17	SAMUEL DAVID	QUICENO GOMEZ	3008626788	Samuelquiceno126@gmail.com	Samuel.					
18	JULIAN JOSE	SANCHEZ FLOREZ								

Powered by CamScanner

2

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E SAN CLEMENTE TIERRALTA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA		**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización** 3455616
Competencia:	MANEJAR CULTIVO		**Resultado de Aprendizaje:**	ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, IMPLEMENTOS E INSUMOS PARA EL MANEJO DEL CULTIVO ACUÍCOLA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.	
Tipo de Formación:	**Titulada X** **Complementaria ____**	**Mes: AGOSTO** **Año: 2026**	**Instructor: MAILEN LOBO ESQUIVIA**	**Correo Electrónico:** mailenloboesquivia@gmail.com	**Teléfono: 3017689547**

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 5	DIA 11	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	FRANCISCO JOSE	LOBO MARTINEZ								
	YEINER	SANCHEZ LOZANO								
	MARTIN	SANCHEZ IBAÑEZ								
	LUZ DANY	GARCIA PALMERA								
	SHARIT MELISSA	RICARDO CELESTINO								
	LUIS ANGEL	PITALUA VARILLA								
	ENILSON	SANTOS MEJIA								
	FABIAN ANDRES	PAYARES MACIAS								
	YULIANA MARIA	TENORIO HERNADEZ	3234035987							
	ALISANDRO	RIVERA OSUNA								
	DEIVIN JOSE	BERRIO ALVAREZ								
	ROSA MARIA	PACHECO RAMIREZ								
	JUVENIL	PEREZ TORDECILLA								
	MARIA ESTHER	TRONCOSO BELTRAN								
	ISAIAS	MARQUEZ TORRES								
	LUIS ANDRES	ROZO CORDEDRO								
	LUIS ANGEL	ECHEVERRIA ALVAREZ								
	LEONARDO	LEON TORDECILLA								
	YAINES	RAMOS CELESTINO								
	JEISON JOSE	MOLINA JIMENEZ								
	ORLIN JOSE	PAYARES MOLINA								

Powered by CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E NUESTRA SEÑORA DEL PERPETUO SOCORRO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA			Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización	3195910
Competencia:	INICIO DE ETAPA PRACTICA			Resultado de Aprendizaje:	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	
Tipo de Formación:	Titulada X / Complementaria ____	Mes: AGOSTO / Año: 2026	Instructor: MAILEN LOBO ESQUIVIA	Correo Electrónico: mailenloboesquivia@gmail.com		Teléfono: 3017689547	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 4	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	JEAMPIER	ARGUMEDO RUIZ	3247896242	Jeampierargumedo@gmail.com	Jeampier					
	LEYDIS SOFIA	ARRIETA MARTINEZ	3206774451		Leydis					
	TANIA	ARROYO ARGUMEDO	3044525193	arroyoargumedotania@gmail.com	Tania A.					
	ESTRELLA DEL MAR	CARREÑO PLAZA	3012976347	Carrenoplazaestrella@gmail.	Estrella					
	AYDY LUZ	CORCHO VERTEL								
	ESTEBAN	DIAZ GOMEZ	3152412439	diazgomesesteban@gmail	Esteban					
	LERLY LUZ	GALARCIO MANJARRES	315 711 20 29	lerlymanjarrez@gmail.com	Lerly.					
	PAULA ANDREA	GOMEZ LAMBRAÑO	3126554917	kellylambra@gmail.com	Paula G.					
	BORYS JOSE	GUZMAN MARTINEZ								
	SEBASTIAN ANDRES	HOYOS MARQUEZ	3212626669	sebastianhoyos1406@gmail.com						
	RICHARD ISAAC	MENDOZA YEPES	3002650602	Richardmendoza@gmail.com	Richard					
	MARIA ANGEL	MERCADO CAVADIA	3043374737	Mariaangelmercado26@gmail.com	Maria A.					
	VALERIA JOHANA	OROZCO GIRALDO								
	SARA SOFIA	OTERO LARA	3145922501	Saraotero0460@gmail.com	Sara O.					
	YAKELIN	PEREZ HERNANDEZ	3203887623	Perezyakelin583@gmail.com						
	VALERIA	PEREZ HOYOS								
	VALENTINA	PEREZ VEGA	3126322428	avilaperezvalentina@gmail.	Valentina					
	ANA ISABEL	REYES BARRERA	3148527520	anaisabelrb01@gmail.com	Ana					
	SARA	RIVAS GOMEZ								
	MARIANELA	SANCHEZ PEREZ	3135438061	mariaelaperez11@gmail.com	Marianela					
	MARIA ANGEL	SENA PETRO								
	SAMUEL ENRIQUE	TIRADO RAMOS	3003751045	samueltirado112@gmail.com	Samuel.					
	VALENTINA	TIRADO RIVAS	3116987209	vv7227907@gmail.com	Valentina					
	SARAY	URANGO JARABA								
	LUDWING DAVID	VARGAS NISPERUZA	3024362983	ludwing20097@gmail.com	Ludwing					
	GABRIELA	VEGA ALVAREZ	3218474470	gabrielavegaalvarez1476@hotmail.	Gabriela.					
	ROSA ANGELICA	VEGA MORALES	3235851965	Vegamoralesrosa14@gmail.com	Rosa V.					
	IVAN ANDRES	VIDES RIVERO								
	SEBASTIAN	VIDES RIVERO								

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 11 de agosto de 2026, a las 17:47:49, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	25787973
Código de Verificación	257879732608111747 49

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301014941

PIB
17:51:30

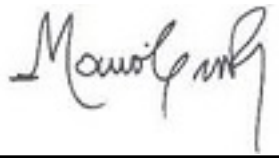
Bogotá DC, 11 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MAILEN LISBETH LOBO ESQUIVIA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 25787973:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 05:53:19 PM horas del 11/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **25787973**
Apellidos y Nombres: **LOBO ESQUIVIA MAILEN LISBETH**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 11/08/2026 05:54:25 p. m. para **el Nº de Expediente o Comparendo:** Nº. **25787973**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145588935** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir