ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

OBJETO CONTRACTUAL: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

En Sardinata, a los once (11) días del mes de agosto del 2026, en las instalaciones del despacho de la Alcaldía Municipal, la suscrita a saber: **LUISA FERNANDA MONDRAGÓN RODRÍGUEZ,** secretaria de Gobierno del municipio de Sardinata, procede a levantar la presente acta de estudio de la idoneidad y experiencia de, **PAULA ANDREA RANGEL ROMERO**, relacionada con el objeto a contratarse, para lo cual, una vez revisada la hoja de vida correspondiente, se pudo establecer lo siguiente:

NOMBRE	**PAULA ANDREA RANGEL ROMERO**
C.C. O NIT.	1.007.361.602 expedida en Cúcuta
ESTUDIOS REALIZADOS	BACHILLER TECNICO EN MANEJO AMBIENTAL PREGRADO EN DERECHO
PROFESION, OFICIO O ACTIVIDAD	ABOGADA
EXPERIENCIA	**ALCALDIA DE SARDINATA**. CONTRATO CD-108-2026: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER. DESDE EL 24 DE ENERO DEL 2026 AL 24 DE JULIO DEL 2026. **ALCALDIA DE SARDINATA**. CONTRATO CD-374-2025: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER. DESDE EL 26 DE NOVIEMBRE DEL 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025. **ALCALDIA DE SARDINATA**. CONTRATO CD-231-2025: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES

NOMBRE	PAULA ANDREA RANGEL ROMERO
	ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER. DESDE EL 26 DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025. **ALCALDIA DE SARDINATA**. CONTRATO CD-075-2025: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER. DESDE:05/02/2025 HASTA: 21706/2025. **ALCALDIA DE SARDINATA**. CONTRATO CD-227-2024: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER. DESDE: 23/07/2024 HASTA: 31/12/2025. **ALCALDIA DE SARDINATA**. CONTRATO CD-199-2024: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER. DESDE 13/06/2024 HASTA 13/07/2024 **ALCALDIA DE SARDINATA**. CONTRATO CD-084-2024: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER. DESDE 12/03/2024 HASTA 11/06/2024. **JUZGADO OCTAVO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO DE CUCUTA**. CARGO: PRACTICANTE JUDICIAL AD- HONOREM. DESDE 23/03/2021 HASTA 22/10/2021. **ALCALDIA DE SARDINATA**. CARGO: JUDICANTE AD-HONOREM NOMBRADA MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 001 del nueve de enero de 2023. DESDE EL 9/01/2023 HASTA 10/10/2023. **LUISA FERNANDA BAUTISTA VILLAMIZAR ABOGADA ESPECIALISTA EN LABORAL**. CARGO ASISTENTE JUDICIAL. DESDE ENERO DEL 2018 HASTA FEBRERO DEL 2021.

REQUISITOS:

Este proceso se adelanta con base en el siguiente perfil definido para **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ABOGADO PARA SEGUIMIENTO A COMITES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.**

- **CAPACIDAD JURIDICA:** Persona natural, mayor de edad, que no esté incursa en el régimen de inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la Ley.

- **IDONEIDAD**: Profesional en Derecho.

- **EXPERIENCIA**: Mínimo Seis (6) meses de experiencia relacionada o en el ejercicio de su profesión.

- **VERIFICACION:** cumple con los requisitos.

Se procede a realizar el estudio del cumplimiento de los requisitos definidos, con fundamento en los documentos presentados por el proponente, determinando que **PAULA ANDREA RANGEL ROMERO** cumple con el perfil de idoneidad y experiencia requerida y por tanto se puede suscribir directamente el contrato. Para constancia se suscribe la presente acta,

LUISA FERNANDA MONDRAGON RODRIGUEZ
Secretaria de gobierno

Nombre y Apellidos		*Cargo*	*Firma*
Proyectó	*LILESKY MASSIEL RANGEL RIVERA*	*PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL*	
Revisó y Aprobó	*LUISA FERNANDA MONDRAGON RODRIGUEZ*	*SECRETARIA DE GOBIERNO*	
El firmante declara que ha revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Remitente.			