

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>MOVILIDAD</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
	CÓDIGO: GCON-FM-026	VERSIÓN: 8
	FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025	

20261180036164

Radicado: 20261180036164 Fecha: 2026-07-30 07:43:04

Pág. 1 de 4

DATOS DEL INFORME					
Informe mensual de actividades Nro. 7					
Fecha de Presentación:	29-07-2026	Período del informe:	DESDE: 01-07-2026 HASTA: 30-07-2026		
Nombre del Contratista:	ALAIN CAMILO LOPEZ		Nro. de documento de identidad:	1032394683	
Correo Electrónico:	kmilolopez87@gmail.com		Nro. de teléfono:	3112073392	
Nombre Interventor(a) o Supervisor(a):	CESAR OSWALDO CARDENAS BENAVIDES		Nro. de documento de identidad:	80110723	
Nombre del Apoyo a la Supervisión:			Nro. de documento de identidad:		
Valor del Contrato:	\$95,000,000.00	Valor de Adición:			
DATOS DEL CONTRATO					
Contrato Nro.	245 de 2026				
Objeto:	8095-017 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS AL APOYO EN LOS PROCESOS JURIDICOS Y DE GESTIÓN CONTRACTUAL, CONFORME A LAS COMPETENCIAS DE LA OFICINA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA Y SOSTENIBILIDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV.				
CDP Nro.	603 de 27-ENE-26	CRP Nro.	393 de 29-ENE-26		
CDP Adición Nro.		CRP Adición Nro.			
Póliza Nro.	994000020723	Fecha Acta de Aprobación Póliza:		30-01-2026	
Plazo:	10 Meses	Fecha de Iniciación:	30-01-2026	Fecha de Terminación:	29-11-2026
Modificaciones al Contrato:					
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO					
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas y/o productos entregados			Soportes	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</p>	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
	CÓDIGO: GCON-FM-026	VERSIÓN: 8
	FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025	

20261180036164

Radicado: **20261180036164** Fecha: 2026-07-30 07:43:04

Pág. 2 de 4

DATOS DEL INFORME		
Apoyar la elaboración y revisión de los estudios previos requeridos, con el fin de viabilizar los procesos contractuales conforme a las necesidades identificadas por la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad, garantizando el cumplimiento del marco legal vigente.	Se apoyo en estructuración de los procesos de selección objetiva de conformidad a las necesidades de la Oficina de Servicio a la Ciudadanía. Para un total de 4 procesos apoyados, cuya revisión registra en los soportes remitidos y en la plataforma Orfeo	https://u a e r m v - my.sharepoint.com/:f:/g/personal/alain_lopez_u mv_gov_co/IgBMFHrVD t i G Q b - VXXKKDj7SAVAvI5_aN SfPV0X0zQAxfWI?e=yi CbLb
Revisar integralmente los insumos jurídicos necesarios para la formulación de solicitudes de contratación relacionadas con los procesos de la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad.	Se revisó integralmente los insumos juridicos para la formulacion de solicitudes de modificacion contractual para un total de 7 Tramites Gestionados	https://u a e r m v - my.sharepoint.com/:f:/g/personal/alain_lopez_u mv_gov_co/IgBMFHrVD t i G Q b - VXXKKDj7SAVAvI5_aN SfPV0X0zQAxfWI?e=50 Fvj9
Diseñar matrices de riesgo jurídico aplicables a los procesos contractuales, identificando contingencias legales, vacíos normativos y escenarios de incumplimiento que puedan comprometer la integridad contractual, el cumplimiento regulatorio y la sostenibilidad institucional.	Para el presente periodo no se llevó a cabo esta actividad sin que afecte la ejecución del contrato.	Para el presente periodo no se llevó a cabo esta actividad sin que afecte la ejecución del contrato.
Realizar la evaluación jurídica de las propuestas para la adquisición de bienes y servicios requeridos en la intervención de la malla vial de los proyectos de inversión a cargo de la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad, y suscribir el correspondiente informe de evaluación.	Para el presente periodo no se llevó a cabo esta actividad sin que afecte la ejecución del contrato.	Para el presente periodo no se llevó a cabo esta actividad sin que afecte la ejecución del contrato.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

20261180036164

Radicado: 20261180036164 Fecha: 2026-07-30 07:43:04

Pág. 3 de 4

DATOS DEL INFORME

Colaborar en la revisión de actas de cierre de los expedientes contractuales, asegurando la consistencia jurídica y documental de los procesos adelantados por la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad.	Se realizó soporte jurídico en el cierre expediente contractuales, se solicito acceso a los expedientes contractuales. Total trece (13) tramites	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/alain_lopez_umv_gov_co/IgBMFhrVDtiGQb-VXXKKDj7SAVAvI5_aN SfPV0X0zQAxfWI?e=S22q7L
Ejercer soporte jurídico y emitir conceptos en los temas relacionados con la normatividad ambiental y forestal aplicable, así como la interpretación y aplicación de disposiciones legales, reglamentarias y demás normativa vigente que incida en el ejercicio de las funciones de la Oficina	Soporte Juridico . Total Actividad (5 tramites)	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/alain_lopez_umv_gov_co/IgBMFhrVDtiGQb-VXXKKDj7SAVAvI5_aN SfPV0X0zQAxfWI?e=LVdELd
Elaborar y revisar resoluciones relacionadas con las competencias de la Oficina, asegurando una adecuada fundamentación jurídica y alineación normativa.	Para el presente periodo no se llevó a cabo esta actividad sin que afecte la ejecución del contrato	Para el presente periodo no se llevó a cabo esta actividad sin que afecte la ejecución del contrato
Verificar jurídicamente los actos administrativos y las respuestas a derechos de petición, quejas, reclamos y solicitudes, formuladas por órganos de control, entidades públicas o dependencias internas de la UAERMV.	Se verificaron jurídicamente los actos administrativos y las respuestas a derechos de petición, quejas, reclamos y solicitudes, formuladas por órganos de control, entidades públicas o dependencias internas de la UAERMV. Cinco (5) verificaciones	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/alain_lopez_umv_gov_co/IgBMFhrVDtiGQb-VXXKKDj7SAVAvI5_aN SfPV0X0zQAxfWI?e=rOKmdS

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Número Expediente Contrato (Orfeo): 202611511000100113E
Se adjunta planilla de pago de aportes a Seguridad Social, del mes de Julio 2026

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

El supervisor con la firma del presente documento certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el periodo de presentación de este informe, como el pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social, por concepto de salud, pensiones y ARL, por tal razón, se autoriza el pago al Contratista de la suma de NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$9,500,000.00).

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>MOVILIDAD</small> <small>Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial</small>	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
	CÓDIGO: GCON-FM-026	VERSIÓN: 8
	FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025	

20261180036164

Radicado: **20261180036164** Fecha: 2026-07-30 07:43:04

Pág. 4 de 4

FIRMANTES			
ALAIN CAMILO LOPEZ ANGEL	1032394683	29-07-2026 22:14	
CESAR OSWALDO CARDENAS BENAVIDES	80110723	30-07-2026 07:41	JEFE DE OFICINA SERVICIO A LA CIUDADANIA Y SOSTENIBILIDAD

Original: Expediente del Contrato

Nota: Cuando es informe final, debe hacerse el balance de la ejecución total del contrato, desde su inicio hasta la finalización



Codigo de Verificación CV: ccd69 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>