

AMC. Área Metropolitana de Cúcuta. ▲▲▼▼▲▲	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS		PE-F02-1-14
	CERTIFICACIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES		VERSION 02

Dependencia:	Subdirección Administrativa y Financiera		Número de pago/ Total de pagos:	7/11	Fecha de entrega	12/08/2026	
Banco	BANCOLOMBIA	Cuenta	83233875042	Tipo	AHORROS	Periodo a Cobrar	13-07-2026 A 12-08-2026
Nombre del contratista	MAURICIO SIERRA MONTOYA			Cedula/NIT	1.094.162.423	DV	

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO							
Marque con "X"	Número Contrato	CPS-099-2026	Fecha de suscripción	13-ene-26	Fecha de Inicio	13-ene-26	
					Fecha de terminación:	12-dic-26	
OPS		CDP No.	099	Fecha de DCP	13-ene-26	Duración:	11 meses
					Adicional?	SI	NO
Contrato	x	Registro presupuestal No.:	099	Fecha de RP	13-ene-26	CDP No.	
						Fecha	
Resolución		Supervisor	Edilma Corredor Hernández			Cargo del supervisor	Subdirectora Administrativa y Financiera
Factura		No. Rubro	2.1.2.02.02.008.01	Nombre del Rubro	Honorarios		
Convenio		Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales en las actividades administrativas y manejo de las actividades de talento humano a cargo de la subdirección administrativa y financiera del AMC				

ASPECTOS TRIBUTARIOS				
Marque con "X"				
Persona Natural:	X		Persona Jurídica:	
Gran Contribuyente:			Autoretenedor:	
IVA Régimen Común:			Entidad sin ánimo de lucro	
Actividad IICA- Código CIU:	4721 - 4799 - 8299		Tarifa:	

INFORMACIÓN FINANCIERA		APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL			
Valor Inicial del contrato:	44.000.000	Periodo Pagado Salud	JULIO		Base de pago de aportes 1.750.905
Ajuste Modificatoria 001		Periodo Pagado Pensión	JULIO		
Adición No.1		No de Planilla	4659789015		
Valor Total del contrato:	44.000.000	Fecha de pago	11-ago-26		
Valor pagado:	24.000.000	Valor pagado Salud	219.100		Pensionado SI NO
Valor a pagar en el periodo:	4.000.000	Valor pagado Pensión	280.500		
Saldo:	16.000.000	Valor pagado Riesgos	9.300		
% de avance	63,6%	Total Aportes del periodo	508.900		X

ASPECTOS TECNICOS	
Actividad desarrollada por el contratista	Evidencia que aporta el contratista
SE CONTINUA CON EL APOYO DE ELABORACION DE LAS ACTAS DE CIERRE DE LOS CONTRATOS VIGENCIA 2025 PARA SUBIRLAS AL SECOP II	
SE APOYA TODAS LAS ACTIVIDADES DE TALENTO HUMANO ENTRE LAS CUALES ESTUVO COLABORAR EN LA PLANEACION DE LAS REUNIONES DE CAPACITACION PARA LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS, Y LA LOGISTICA PARA LA PARTICIPACION DE LA ENTIDAD EN LAS FERIAS DE CUCUTA	
SE APOYO AL PERSONAL DE SST EN LAS PAUSAS ACTIVAS Y EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE PROMUEVEN HABITOS SALUDABLES	
Certifico que las actividades anteriormente mencionadas se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y fueron revisadas, cuyas evidencias se registran en el informe de actividades y/o soportes, que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL conforme a las normas vigentes, presentado cuenta de cobro o factura y los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejados con los originales y corresponden a este contrato, igualmente certifico que el contratista presento informe y/o evidencias de	


NOMBRE DEL SUPERVISOR: EDILMA CORREDOR HERNÁNDEZ
Identificación C.C. No. 37.897.149

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES DE SST
SI ☒ NO ☐

Anexos:

Copia de aportes a seguridad social	SI	☒	NO	☐
Evidencias Físicas	SI	☐	NO	☐
Evidencias digitales	SI	☒	NO	☐
Cuenta de cobro o Factura	SI	☐	NO	☒
Lugar consulta de las evidencias				