

 Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN										CÓDIGO: ABO-FR-47				
											VERSIÓN: 03				
INFORME DE SUPERVISIÓN										No.		001			
1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO															
Seleccione con una X el tipo de documento:										CONTRATO		X		CONVENIO	
NÚMERO DEL CONTRATO		CPS 250-2026		FECHA		31 Jul 2026		VALOR INICIAL		\$		12,000,000			
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO															
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS ENFOCADO EN LA PLANEACION ESTRATEGICA ARTICULADO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO JUNTOS CONSTRUIAMOS 2024-2027															
SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN		VELKIS NEIVANY GALEANO MARIN						CÉDULA		1,036,929,143					
CARGO		SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS													
CONTRATISTA		CAMILO ARTURO HINCAPIE HERNANDEZ						CÉDULA O NIT		1,037,236,165					
FECHA ELABORACIÓN DE INFORME		30 Jun 2026		PERÍODO DE COBRO		31 Jul 2026		A		15 Ago		2026			
2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO															
REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):				No.		1554		FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL		31 Jul		2026			
FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)		31 Jul 2026		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO		15 Oct		2026							
DURACIÓN DEL CONTRATO		Dos (2) mese y 15 días				No. DE DÍAS CALENDARIO/HÁBILES TOTALES DE EJECUCIÓN CONTRATO				75		DÍAS			
2.1 PRÓRROGAS															
A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS										NO					
CONTRATO ADICIONAL NÚMERO				TIEMPO DÍAS CALENDARIO											
1															
2															
3															
DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA						FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA									
2.2 ADICIONES															
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO										NO					
CONTRATO ADICIONAL NÚMERO				No. REGISTRO PRESUPUESTAL		VALOR DE LA ADICIÓN									
1															
2						\$ -									
VALOR TOTAL ADICIONES															
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)															
2.3 SUSPENSIONES															
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO										NO					
ACTA DE SUSPENSIÓN N°				TIEMPO (N°de días de suspensión)											
1				N/A											
2.4 ANTICIPOS															
EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS										NO					
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo															
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión								No. Folios							
Formato control de seguimiento anticipo*								No. Folios							
Conciliación bancaria								No. Folios							
Extractos bancarios								No. Folios							
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros								No. Folios							
3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO															
VALOR DEL CONTRATO								\$ 12,000,000							
VALOR COFINANCIACIÓN															
VALOR INICIAL DEL CONTRATO								\$ 12,000,000							
VALOR TOTAL ADICIÓN															
VALOR TOTAL DEL CONTRATO								\$ 12,000,000							
VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)															
VALOR DEL ACTA No. 1								\$ 4,080,000							
VALOR DEL ACTA No. 2															
VALOR DEL ACTA No. 3															
VALOR TOTAL EJECUTADO								\$ 4,080,000							
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR								\$ 7,920,000							
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)															
3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA															
TIPO DE CUENTA		AHORROS		NO.		64758099154		ENTIDAD BANCARIA		BANCOLOMBIA					
3.2 RENDIMIENTOS															
EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS										NO					
PERÍODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS		FECHA INICIO						FECHA CORTE							
VALOR DE RENDIMIENTOS		\$ -		FECHA DE CONSIGNACIÓN DE RENDIMIENTOS						ANEXA RECIBO		NO			

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO			
4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES			
El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.		SI	
		N° Planilla	
		9507110646	
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de _____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)		NO	
4.2. VERIFICACION EN ADRES ANTES FOSYGA			
El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado ACTIVO en la base de datos única de afiliados BDUA del sistema general de seguridad social en salud y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES (antes FOSYGA) (Aplica para persona Natural)		SI	
4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE			
El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.		NO	
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra			
POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA	VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal			
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Calidad del servicio			
Provisión de repuestos y accesorios			
Póliza Responsabilidad Extracontractual			
Otros			
5. COMPONENTE TÉCNICO			
5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO			
PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA		Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	34%
Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).			
No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO DE PAGO	
1	1.Acompañar la planificación estratégica de las diferentes dependencias, apuntando alcanzar sus objetivos a mediano y largo plazo.	Apoyar la subsecretaria de deportes en las estrategias de nuevas prácticas deportivas orientadas al alto rendimiento(canotaje). -planear y revisar las rutas para las distancias de 5,10 y 21 kilómetros en el marco de la media maratón Guatapé. -planear y ejecutar entrenamiento de grupo de personas participantes media maratón.	
2	2.Asesorar acciones que apunten mediante proyectos, programas o planes, a fortalecer las dependencias	Asesorar y acompañar la articulación y gestión de la MMG, desde los diferentes componentes, técnicos, administrativos y de máquetin para la versión 2026, articulado con las diferentes secretarías de la administración municipal. -Articular acciones con los entrenadores de la liga antioqueña de canotaje, que apunte a mejorar los procesos del municipio. Articular con la oficina de turismo y comunicaciones, acciones con los grupos de comerciantes y empresarios en pro de ofertas e incluirlos en los procesos de eventos, deportivos y culturales.	
3	3.Apoyar la estructuración de estudios previos, actos administrativos y demás documentos. Al igual que supervisión de procesos asignados por el supervisor del contrato.	Acompañar y validar algunos procesos asignados por la supervisora del contrato (proyectos en ejecución de la unidad deportiva).	
Inserte filas en caso de ser necesario			
5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO un bloque por cada problema identificado)			(Diligencie
¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?			
NO			
¿ POR QUÉ?			
No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			
5.3. LIQUIDACIÓN			
SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO			NO

1	Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:		
	Valor inicial del Contrato:		
	Valor Adiciones (si las hubiere):		
	Valor Definitivo del Contrato:		
	El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de:		
El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de:			
En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el __ Contrato Nro. __ el día de renunciando a cualquier reclamación posterior.			

5.4. OBSERVACIONES		
1		

6. ANEXOS		Marque X
1	Informe de ejecución presentado por:	camilo Hincapie Hernandez
2	Cuenta de Cobro o Factura Número	001
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.	X
4	Certificado de ADRES (Antes FOSYGA)	X
5	Soporte de Entrada al Almacén (cuando Aplique)	N/A

NOMBRE DEL CONTRATISTA (Sólo aplica para prestación de servicios)		NOMBRE INTERVENTOR / SUPERVISOR O APOYO A LA SUPERVISIÓN	
CAMILO ARTURO HINCAPIE HERNANDEZ		VELKIS NEIVANY GALEANO MARIN	
			
Cédula No.	1,037,236,165	Cédula No.	1,036,929,143

NOMBRE DEL CONTRATANTE (Sólo se firma para liquidar el Contrato)	
VELKYS NEIVANY GALEANO MARIN	
Firma:	
Cédula No.	1,036,929,143