REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE SIMIJACA
ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| CONTRATISTA | LEONARDO PEÑA GARZON | IDENTIFICACIÓN NUMERO | 1.032.426.135 |
| AVANCE | X | DE TERMINACIÓN | |
| LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA : | SIMIJACA | 8 de julio de 2026 | |
| ACTA No. | 6 | PERÍODO A PAGAR | 07 de junio de 2026 a 06 de julio de 2026 |
| DEPENDENCIA EJECUTORA: | SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA | RUBRO PRESUPUESTAL | 2.3.2.02.02.008.100 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONVENIO | | COOPERACIÓN | | SEGUROS | | INTERINSTITUCIONAL | | |
| CONTRATO | X | PRESTACIÓN DE SERVICIOS | X | ARRENDAMIENTO | | SUMINISTRO | | |
| | | COMPRAVENTA | | CONSULTORÍA | | OBRA | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO | CPSP-009-2026 | Fecha de suscripción | miércoles, 7 de enero de 2026 | | |
| C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. | 202601015 | de | 2026 | REGISTRO PRESUPUESTAL No. | 202601007 |

| | |
|---|---|
| OBJETO CONTRATO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN LA OFICINA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA CUNDINAMARCA |

La Secretaria de Planeación e Infraestructura del Municipio de Simijaca, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 07 de junio de 2026 a 06 de julio de 2026 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

| ITEM | obligaciones | cumple | no cumple | evidencia | observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar a la oficina de planeación e infraestructura en lo relacionado con el seguimiento, supervisión y control a la ejecución de proyectos de mejoramiento, mantenimiento de las obras de infraestructura adelantadas por la entidad. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | La actividad se ha ejecutado de manera satisfactoria, evidenciándose un apoyo oportuno y permanente a la Oficina de Planeación e Infraestructura en el seguimiento, supervisión y control de los proyectos de mejoramiento y mantenimiento de las obras de infraestructura adelantadas por la entidad. Dicho acompañamiento ha contribuido al adecuado avance físico de los proyectos, al cumplimiento de los cronogramas establecidos y a la verificación de la correcta ejecución conforme a las especificaciones técnicas y contractuales. |
| 2 | Colaborar y servir de enlace con los servidores de la entidad para efectos de todo lo concerniente con la proyección de los estudios previos, actas de inicio y demás documentos para los procesos de contratación producidos en la oficina de planeación. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | Durante la ejecución de la actividad de colaborar y servir de enlace con los servidores de la entidad, se evidenció una gestión eficiente, oportuna y articulada, facilitando la correcta proyección de los estudios previos, actas de inicio y demás documentos requeridos en los procesos de contratación adelantados por la Oficina de Planeación. Su participación contribuyó al cumplimiento de los lineamientos normativos, a la mejora en la coordinación interinstitucional y al desarrollo adecuado de los trámites contractuales dentro de los plazos establecidos. |
| 4 | Apoyar a la oficina de planeación en las visitas técnicas o proyectos viales y obras de infraestructura en lo relacionado con el seguimiento, supervisión y control a la ejecución de los proyectos de mejoramiento, mantenimiento y rehabilitación producidos dentro de la jurisdicción. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En el desarrollo de la actividad de apoyo a la Oficina de Planeación en visitas técnicas a proyectos viales y obras de infraestructura, se evidenció un acompañamiento permanente y responsable en las labores de seguimiento, supervisión y control a la ejecución de los proyectos de mejoramiento, mantenimiento y rehabilitación adelantados dentro de la jurisdicción. Su participación permitió verificar el avance físico de las obras, el cumplimiento de las especificaciones técnicas y la correcta ejecución de las actividades programadas, contribuyendo al adecuado desarrollo de los proyectos y al cumplimiento de los objetivos |
| 5 | Proyectar los documentos necesarios que el secretario de planeación e infraestructura deba realizar en el ejercicio de sus funciones de supervisión y seguimiento de contratos | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En la ejecución de la actividad consistente en la proyección de los documentos requeridos por el Secretario de Planeación e Infraestructura para el ejercicio de sus funciones de supervisión y seguimiento contractual, se evidenció un desempeño diligente y organizado, garantizando la elaboración oportuna y adecuada de informes, actas, conceptos y demás documentos necesarios para el control y seguimiento de los contratos. Dicho apoyo contribuyó al cumplimiento de los procedimientos administrativos, a la correcta toma de decisiones y al fortalecimiento de la gestión contractual de la dependencia. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA** | | Apoyar la elaboración de informes para las diferentes entidades que lo requieran, de acuerdo a las solicitudes realizadas por los entes de control y demás informes solicitados. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En el apoyo a la elaboración de informes dirigidos a las diferentes entidades que así lo requieren, en atención a las solicitudes formuladas por los entes de control y demás requerimientos institucionales, se evidenció una gestión responsable, oportuna y técnica, asegurando la recopilación, análisis y presentación adecuada de la información solicitada. Esta labor permitió dar respuesta dentro de los plazos establecidos, garantizando la claridad, veracidad y consistencia de los informes, y contribuyendo al cumplimiento de las obligaciones administrativas y de control de la entidad. |
| | | Apoyo a las actividades de supervisión de los contratos que celebre la entidad y que le sean asignados a la secretaria de planeación e infraestructura con el fin de facilitar el logro de los objetivos y estrategias institucionales de acuerdo con la normatividad vigente. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En el desarrollo de las actividades de apoyo a la supervisión de los contratos celebrados por la entidad y asignados a la Secretaría de Planeación e Infraestructura, se evidenció un acompañamiento constante y comprometido, orientado a facilitar el cumplimiento de los objetivos y estrategias institucionales. Su gestión contribuyó al adecuado seguimiento técnico, administrativo y contractual, verificando el cumplimiento de la normatividad vigente, los plazos establecidos y las obligaciones pactadas, lo cual fortaleció el control contractual y la correcta ejecución de los contratos a |
| | | Obrar con lealtad y buena fe en las etapas contractual y pos contractual evitando las dilataciones y en trabamientos que pudieran presentarse. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En el desarrollo de las etapas contractual y poscontractual, se evidenció un actuar fundamentado en los principios de lealtad y buena fe, orientado a prevenir dilaciones, obstáculos o entrabamientos en los procesos a su cargo. Su gestión se caracterizó por la disposición para la coordinación oportuna, la comunicación efectiva y la búsqueda de soluciones, contribuyendo al desarrollo ágil y transparente de los trámites contractuales y al cumplimiento de los principios que rigen la función administrativa. |
| | | Orientar y participar en la elaboración de presupuestos, diseños, análisis de precios unitarios y estructuración técnica de proyectos de infraestructura del municipio de acuerdo con los requerimientos a las normas de contratación y ejecución de obras. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En la orientación y participación en la elaboración de presupuestos, diseños, análisis de precios unitarios y en la estructuración técnica de los proyectos de infraestructura del municipio, se evidenció un aporte técnico consistente y oportuno, ajustado a los requerimientos normativos que rigen la contratación y ejecución de obras públicas. Su intervención permitió fortalecer la viabilidad técnica y económica de los proyectos, asegurar la coherencia de los documentos soporte y contribuir a una adecuada planeación, facilitando el desarrollo eficiente de los procesos contractuales y la ejecución de las obras. |
| | | Orientar y atender las solicitudes de asistencia técnica en materia de infraestructura solicitadas por entidades descentralizadas y/o entes externos de acuerdo con normas técnicas y disponibilidad de la secretaria de planeación. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En la orientación y atención de las solicitudes de asistencia técnica en materia de infraestructura formuladas por entidades descentralizadas y/o entes externos, se evidenció una gestión oportuna y técnica, brindando acompañamiento conforme a las normas técnicas aplicables y a la disponibilidad de la Secretaría de Planeación. Su intervención permitió aclarar requerimientos, emitir conceptos técnicos y apoyar la toma de decisiones, contribuyendo al fortalecimiento de la articulación interinstitucional y al adecuado desarrollo de las actuaciones en materia de infraestructura. |
| | | Acompañar y realizar visitas técnicas y presentar informes de proyectos de obras civiles públicas que se adelanten en el municipio de acuerdo con las normas técnicas y lineamientos del municipio | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En el acompañamiento y realización de visitas técnicas a los proyectos de obras civiles públicas adelantados en el municipio, así como en la presentación de los respectivos informes, se evidenció un desempeño responsable y técnico, ajustado a las normas técnicas y lineamientos establecidos por el municipio. Su gestión permitió verificar el avance y estado de las obras, documentar de manera clara los hallazgos y emitir recomendaciones oportunas, contribuyendo al adecuado control, seguimiento y correcta ejecución de los proyectos. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Apoyo a las actividades de supervisión de los contratos que celebre la entidad y que le sean asignados a la secretaria de planeación e infraestructura con el fin de facilitar el logro de los objetivos y estrategias institucionales de acuerdo con la normatividad vigente. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En el apoyo a las actividades de supervisión de los contratos celebrados por la entidad y asignados a la Secretaría de Planeación e Infraestructura, se evidenció una participación activa, responsable y alineada con la normatividad vigente. Su gestión facilitó el seguimiento técnico, administrativo y contractual, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y estrategias institucionales, así como al adecuado desarrollo de los contratos a cargo de la dependencia. |
| | | Presentar informes sobre las actividades desarrolladas en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En la presentación de informes sobre las actividades desarrolladas en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, se evidenció un desempeño organizado, oportuno y acorde con los lineamientos establecidos por la entidad. Los informes presentados reflejaron claridad, coherencia y soporte técnico-administrativo, permitiendo un adecuado seguimiento a las actividades ejecutadas y facilitando los procesos de supervisión y control contractual. |
| | | Apoyar y acompañar la parte metodológica de los proyectos formulados por la secretaria de planeación e infraestructura. | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En el apoyo y acompañamiento a la parte metodológica de los proyectos formulados por la Secretaría de Planeación e Infraestructura, se evidenció un aporte técnico y analítico significativo, orientado a fortalecer la estructuración, coherencia y viabilidad de los proyectos. Su participación contribuyó a la correcta aplicación de metodologías de formulación, al cumplimiento de los lineamientos institucionales y a la mejora en la calidad de los proyectos presentados por la dependencia. |
| | 9 | Las demás actividades complementarias requeridas por el supervisor del contrato para el desarrollo del objeto contractual, en cumplimiento de los lineamientos institucionales | X | | El contratista cumple según anexos relacionadas | En el desarrollo de las demás actividades complementarias requeridas por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto contractual, se evidenció una actitud proactiva, disposición permanente y capacidad de adaptación a las necesidades de la entidad. Su gestión se realizó en concordancia con los lineamientos institucionales, contribuyendo de manera efectiva al adecuado desarrollo del contrato y al logro de los objetivos previstos. |

| | |
|---|---|
| **CONCEPTO DEL SUPERVISOR** | El supervisor del contrato da recibo a satisfacción de las actividades ejecutadas por el contratista para el periodo comprendido entre el 07 de junio de 2026 a 06 de julio de 2026 de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo. |
| **ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO** | AUTORIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCIÓN DEL **07 de junio de 2026 a 06 de julio de 2026** |
| **OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN** | NINGUNA |

| | | |
|---|---|---|
| **VALOR DEL CONTRATO** | **VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS** | **$ 24.500.000,00** |
| **ADICIÓN** | **N/A** | **$ 0,00** |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | **VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS** | **$ 24.500.000,00** |

**BALANCE FINANCIERO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **VALOR DEL CONTRATO:** | **$ 24.500.000,00** | **VALOR ANTICIPO :** | **NO APLICA** |
| **ADICIÓN:** | **$ 0,00** | **AMORTIZACIÓN:** | **NO APLICA** |
| **VALOR PAGOS ANTERIORES:** | **$ 17.500.000,00** | **AMORTIZACIÓN:** | **NO APLICA** |
| **VALOR PRESENTE PAGO:** | **$ 3.500.000,00** | | |
| **SALDO:** | **$ 3.500.000,00** | **SALDO:** | **$ 3.500.000,00** |

**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | JAMES JAVIER SUAREZ ORTEGA | | |
| **CARGO** | SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA | | |
| **C.C. No.** | 1.106.896.513 | | |
| Proyecto: | JAMES JAVIER SUAREZ ORTEGA | Reviso y Aprobó | Firma<br>JAMES JAVIER SUAREZ ORTEGA |

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA:**

Que **LEONARDO PEÑA GARZON,** Identificada con **C.C. No. 1.032.426.135 de Bogotá**, Cumplió satisfactoriamente con las actividades descritas en el contrato de prestación de servicios No **CPSP-009-2026,** correspondiente a **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN LA OFICINA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA CUNDINAMARCA."** De acuerdo con el informe de ejecución, pago de planilla de seguridad social y anexos al contrato. Durante el periodo del 07 de junio de 2026 a 06 de julio de 2026

Se expide la presente certificación, en Simijaca Cundinamarca el día ocho (**08**) del mes de julio de 2026.

**Ing. JAMES JAVIER SUAREZ ORTEGA**
Secretario de Planeación e Infraestructura
Simijaca Cundinamarca

*Retención documental*

| Elaborado | | | Revisado | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nombre** | **Cargo** | **Firma** | **Nombre** | **Cargo** | **Firma** |
| LEONARDO PEÑA | APOYO OFICINA DE PLANEACION | | JAMES JAVIER SUAREZ ORTEGA | SECRETARIO DE PLANEACION | |
| **Aprobado** | | | | | |
| **Nombre** | **Cargo** | **Firma** | **Nombre del documento** | **TRD** | |
| JAMES JAVIER SUAREZ ORTEGA | SECRETARIO DE PLANEACION | | COMUNICACIONES | INFORME | |