



## INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

|                    |             |                |          |                       |            |
|--------------------|-------------|----------------|----------|-----------------------|------------|
| <b>CONTRATO No</b> | MC-003-2026 | <b>ACTA No</b> | <b>1</b> | <b>FECHA DEL ACTA</b> | 12-08-2026 |
|--------------------|-------------|----------------|----------|-----------------------|------------|

### OBJETO CONTRACTUAL:

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO, TRANSPORTE, HOSPEDAJE, UNIFORMES PARA LOS DEPORTISTAS QUE REPRESENTAN AL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO EN LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS EN LOS MUNICIPIOS DE NOCAIMA Y PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA 2026

|                                        |                |               |                                          |            |
|----------------------------------------|----------------|---------------|------------------------------------------|------------|
| <b>PERIODO INFORMADO DEL CONTRATO:</b> | DEL 21/07/2026 | AL 11/08/2026 | <b>FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO</b> | 15/08/2026 |
|----------------------------------------|----------------|---------------|------------------------------------------|------------|

|                         |                                                         |              |                |
|-------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| <b>CONTRATANTE:</b>     | X JUNTA UNICIPAL DE DEPORTES MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO | <b>NIT.:</b> | 832002490-3    |
| <b>ORDEN DEL GASTO:</b> | X FREDY ORLANDO CASTAÑEDA FORERO                        | <b>C.C.:</b> | 79.646.590     |
| <b>CONTRATISTA:</b>     | X Luis David Bohórquez Moyano                           | <b>NIT.:</b> | 1.020.793.959  |
| <b>REP. LEGAL:</b>      | X Luis David Bohórquez Moyano                           | <b>C.C.:</b> | 1.020.793.959  |
| <b>SUPERVISOR:</b>      | X FREDY ORLANDO CASTAÑEDA FORERO                        | <b>CARGO</b> | DIRECTOR JUNTA |
| <b>DEP. SUPERVISOR:</b> | X JUNTA DE DEPORTES DE SAN FRANCISCO                    |              |                |
| <b>INTERVENTOR:</b>     | X NA                                                    | <b>NIT.:</b> | NA             |

**ASUNTO:** En el presente documento, se detalla el informe de supervision y acta de avance, en el cual se realiza un analisis cuantitativo, cualitativo de ejecucion, novedades en cuanto adiciones, prorrogas, suspensiones, y verificacion de requisitos para determinar si es viable o no el pago.

### A. BALANCE DEL TERMINO DEL CONTRATO

|                                                                       |              |          |             |           |                |                |             |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|----------|-------------|-----------|----------------|----------------|-------------|
|                                                                       |              |          |             |           |                | Plazo Cumplido | <b>100%</b> |
| A1. PLAZO INICIAL DE EJECUCION:                                       | MESES        | 0        | DIAS        | 0         | <b>INICIA</b>  | 21/07/2026     |             |
| A2. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO | MESES        | 0        | DIAS        | 0         |                |                |             |
| A3. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES    | MESES        | 0        | DIAS        | 0         |                |                |             |
| A4. SUSPENSIONES DEL CONTRATO EN EL PERIODO EVALUADO                  | MESES        | 0        | DIAS        | 0         |                |                |             |
| A5. SUSPENSIONES DEL CONTRATO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES          | MESES        | 0        | DIAS        | 0         |                |                |             |
| <b>A6. PLAZO DEL CONTRATO (A1+A2+A3)</b>                              | <b>MESES</b> | <b>0</b> | <b>DIAS</b> | <b>25</b> |                |                |             |
| <b>A7. PLAZO EJECUTADO</b>                                            | <b>MESES</b> | <b>0</b> | <b>DIAS</b> | <b>16</b> |                |                |             |
| <b>A8. PLAZO POR EJECUTAR</b>                                         | <b>MESES</b> | <b>0</b> | <b>DIAS</b> | <b>0</b>  | <b>TERMINA</b> | 15/08/2026     |             |

### B. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |           |               |               | Obligaciones Cumplidas | <b>50%</b>    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|---------------|---------------|------------------------|---------------|
| No | OBLIGACION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DEFICIENTE | A MEJORAR | SATISFACTORIO | SOBRESALIENTE | NO APLICA              | OBSERVACIONES |
| 1  | 1. Entregar los elementos de acuerdo a las especificaciones técnicas dadas por la entidad y según las solicitudes y/o órdenes impartidas por el supervisor, en el plazo, lugar y hora indicada.<br>2. Entregar los ítems 2 al 3 dentro de los cinco (05) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio. A partir de la firma del acta de inicio. |            |           | X             |               |                        | CUMPLIO       |
| 2  | 3. El contratista asume costos de transporte al sitio de entrega de los trofeos y medallas contratados                                                                                                                                                                                                                                                         |            |           | X             |               |                        | CUMPLIO       |
| 3  | Atender las peticiones y/o consultas que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato                                                                                                                                                                                                                                                   |            |           | X             |               |                        | CUMPLE        |

## INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

|   |                                                                                                                                |  |  |   |  |  |         |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|--|---------|
| 4 | Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para el perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato |  |  | × |  |  | CUMPLE  |
| 5 | Las demás que se requieran en la ejecución del objeto contractual                                                              |  |  | × |  |  | CUMPLIO |

### B1. CONCEPTO GENERAL DEL CUMPLIMIENTO:

El contratista cumplió con los requerimientos requeridos por la junta municipal en calidad de contratante en lo que corresponde a la vigencia contractual relacionada en la presente acta.

### B2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Ninguna

### B3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

Ninguna

### B4. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO?

SI NO X

### B5. ¿EL CONTRATISTA ENTREGA INFORMES DE EJECUCION Y SOPORTES?

SI X NO

Si allega factura de elementos suministrados y certificación de pago de seguridad social

### B6. ¿PROCEDE A PAGO EN ESTE PERIODO?

SI X NO

## C. GARANTIAS

| DESCRIPCION DEL AMPARO | No POLIZA | COBERTURA INICIAL |       | ANTERIORES | AMPLIACION EN EL | FECHA APROB.: |
|------------------------|-----------|-------------------|-------|------------|------------------|---------------|
|                        |           | DESDE             | HASTA | HASTA      | HASTA            |               |
|                        |           |                   |       |            |                  |               |

## D. RELACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

| ITEM    | PERIODO DE PAGO | FECHA DE PAGO | VALOR APORTADO |
|---------|-----------------|---------------|----------------|
| PENSION | JUNIO           | 8-jul         | \$ 280.200     |
| SALUD   | JUNIO           | 8-jul         | \$ 218.900     |
| ARL     | JUNIO           | 8-jul         | \$ 42.700      |

## E. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

|                      |    |
|----------------------|----|
| Ejecucion Financiera | 0% |
|----------------------|----|

### E1. VALOR TOTAL DEL CONTRATO (E2+E3+E4)

**\$26.852.000**

### E2. VALOR INCIAL DEL CONTRATO

\$22.400.000

### E3. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO

\$4.452.000

### E4. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES

\$0

## INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

|                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------|---------------------|
| E5. VALOR ANTICIPO                                  | \$0                 |
| E6. VALOR AMORTIZADO MEDIANTE ESTA ACTA             |                     |
| E7. VALOR AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES            | \$0                 |
| E8. SALDO POR AMORTIZAR (E5-(E6+E7))                | \$0                 |
| <b>E9. VALOR DE LA PRESENTE ACTA</b>                | <b>\$13.187.000</b> |
| E10. VALOR TOTAL PAGOS PARCIALES ANTERIORES         | \$0                 |
| E11. VALOR POR EJECUTAR (D+B.3.)                    | \$13.665.000        |
| <b>E10. PAGAR AL CONTRATISTA LA SUMA DE (E9-E6)</b> | <b>\$13.187.000</b> |

### F. INFORMACION REGISTRO PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA

|                                                       |              |                |        |            |
|-------------------------------------------------------|--------------|----------------|--------|------------|
| F1. REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL DEL CONTRATO        | No           | RES-2025070005 | FECHA: | 21/07/2026 |
| F2. 2do REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS | No           |                | FECHA: |            |
| F3. 3er REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS | No           |                | FECHA: |            |
| F4. 4to REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS | No           |                | FECHA: |            |
| <b>F5. CUENTA BANCARIA</b>                            | ENTIDAD      | BANCOLOM BIA   | No     |            |
| <b>F6. REGIMEN TRIBUTARIO</b>                         | SIMPLIFICADO | X              | COMUN  | ESPECIAL   |

### G. FORMA DE PAGO:

LA JUNTA DE DEPORTES DE SAN FRANCISCO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera avances parciales hasta agotar inventario. Para cada uno de los pagos, será requisito indispensable acreditar la presentación al Supervisor del contrato, del informe a satisfacción de la ejecución contractual del periodo correspondiente, así como, de los documentos que acrediten los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales y de aportes parafiscales (si aplica), además de la factura o documento de cobro; y/o los documentos señalados de acuerdo con los procedimientos que establezca LA JUNTA DE DEPORTES DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO.

### H. OBSERVACIONES:

### FIRMAS:

| EN CALIDAD DE:      | NOMBRE                                                                | FIRMA                                                                                |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATISTA:</b> | <b>Luis David Bohórquez Moyano</b><br>Representante Legal Contratista |  |
| <b>SUPERVISOR:</b>  | <b>FREDY ORLANDO CASTAÑEDA FORERO</b><br>DIRECTOR JUNTA               |  |
| <b>INTERVENTOR:</b> | NA<br>NA                                                              |                                                                                      |