CONTRATO N°. 4600105347 DE 2025
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 01 AL 31 DE MAYO DE 2026
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 05/08/2026

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL BUEN COMIENZO
CONTRATISTA:	Empresa Social del Estado METROSALUD - E.S.E. METROSALUD
NIT:	800.058.016-1
REPRESENTANTE LEGAL:	Adriana María Velásquez Arango
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	43.568.912
OBJETO:	Contrato interadministrativo para la promoción del desarrollo y la atención integral de mujeres gestantes y lactantes, niñas y niños desde la gestación hasta los 5 años.
VALOR INICIAL:	Setenta y un mil ochocientos cincuenta y siete millones novecientos veintitrés mil setecientos cuarenta y ocho pesos M.L. ($71.857.923.748) excluido IVA.
ADICIONES:	**ADICIÓN 1:** Cuatro mil trescientos siete millones quinientos ochenta y tres mil ochocientos ochenta y cinco pesos M.L. ($4.307.583.885) excluido IVA **ADICIÓN 2:** Ocho mil cuarenta y cuatro millones doscientos veinticinco mil seiscientos veintidós pesos M.L. ($8.044.225.622) excluido IVA **ADICIÓN 3:** Veintitrés mil trescientos ochenta y ocho millones ciento sesenta y un mil setecientos ochenta y cuatro pesos M.L. ($23.388.161.784) excluido IVA.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

VALOR MÁS ADICIONES:	Ciento siete mil quinientos noventa y siete millones ochocientos noventa y cinco mil treinta y nueve pesos M.L. ($107.597.895.039) excluido IVA
DURACIÓN INICIAL:	La ejecución de este contrato será de quinientos dieciocho (518) días calendario.
AMPLIACIONES:	A la fecha de ejecución del contrato no se han presentado ampliaciones a la vigencia del contrato.
SUSPENSIONES:	A la fecha no se han presentado suspensiones en la ejecución del contrato.
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	No aplica
FECHA DE INICIO:	01 de agosto de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2026

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del Contrato Nº. 4600105347 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión al contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de octubre de 2021 , https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/D_ALCAMED_0835_2021.htm, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

1.1. Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Objeto: Contrato interadministrativo para la promoción del desarrollo y la atención integral de mujeres gestantes y lactantes, niños y niñas desde la gestación hasta los 5 años.

Alcance del Objeto: La ejecución contractual se enmarca en un modelo de intervención integral y transversal concebido para responder a las necesidades prioritarias de protección, desarrollo infantil y acompañamiento de niñas y niños desde la gestación y hasta los cinco (5) años, junto con mujeres gestantes y en período de lactancia, bajo un enfoque que garantice continuidad y adaptabilidad a las particularidades de los territorios y comunidades donde se implementa.

Se sustenta en un modelo de atención integral orientado a responder de forma oportuna y efectiva a las necesidades prioritarias de protección, desarrollo infantil temprano y acompañamiento a mujeres gestantes y en período de lactancia, reconociendo que la garantía del bienestar depende de la incidencia directa sobre los determinantes sociales de la salud, tal como lo establece la Organización Mundial de la Salud (OMS).

En coherencia con ello, esta estrategia combina componentes técnicos, operativos y comunitarios para prevenir riesgos, promover factores de protección y reducir inequidades estructurales que afectan el desarrollo infantil y la calidad de vida de las familias más vulnerables.

Para lograrlo, se articulan acciones de fortalecimiento de capacidades familiares y parentales —que consolidan entornos protectores y prácticas de cuidado corresponsable— con intervenciones de atención diferencial que permitan detectar tempranamente alteraciones en el desarrollo o condiciones de discapacidad, activando rutas, evaluaciones funcionales y acompañamientos ajustados a cada caso.

De manera complementaria, la operación incorpora procesos de movilización social, que dinamizan redes comunitarias, articulan actores estratégicos y promueven la corresponsabilidad colectiva en la garantía de derechos de la primera infancia. Estas acciones se fortalecen mediante estrategias de promoción y prevención con enfoque metodológico basado en el arte, la cultura y los lenguajes expresivos, como un mecanismo innovador para generar experiencias significativas de aprendizaje, estimulación y construcción de vínculos afectivos dentro de cada comunidad.

La prestación del servicio prioriza intervenciones preventivas y de promoción. Esto implica que cada fase del proceso —desde la caracterización inicial hasta el seguimiento continuo— se oriente a identificar factores de riesgo, fortalecer prácticas saludables, fomentar la seguridad alimentaria, incentivar estilos de vida protectores y habilitar a las

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

familias para ejercer su rol protagónico en el cuidado y la crianza, a través de la ejecución de actividades transversales.

El enfoque de determinantes de la salud se operacionaliza a través de la articulación de metodologías comunitarias, visitas en el hogar, encuentros grupales, orientación personalizada, asesorías y laboratorios creativos, que integran saberes locales, conocimiento técnico y participación activa de agentes educativos, cuidadores y profesionales. Así se asegura que las acciones de promoción y prevención se mantengan contextualizadas, flexibles y pertinentes a la realidad de cada territorio y núcleo familiar.

Implica, además, la organización estructurada de equipos interdisciplinarios con competencias en desarrollo infantil, nutrición comunitaria, promoción y prevención, pedagogía, y movilización social, quienes garantizan que la estrategia se traduzca en resultados tangibles para la población priorizada.

La operación se soporta además en recursos operativos, herramientas de seguimiento y sistemas de información que permiten evidenciar la trazabilidad de cada intervención y medir su impacto sobre la trayectoria de atención integral.

En síntesis, este contrato trasciende la provisión puntual de servicios para consolidarse como una estrategia transversal de fortalecimiento de capacidades comunitarias, que combina prevención, promoción, gestión social y metodologías creativas para incidir de forma positiva y sostenible sobre los determinantes de la salud, contribuyendo a construir comunidades protectoras que garanticen entornos seguros, nutritivos y estimulantes para la primera infancia.

1.2. Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas.

El 01 de agosto de 2025 se dio inicio al contrato entre la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo y la Empresa Social del Estado METROSALUD, con el objeto de prestar servicios para la promoción del desarrollo y la atención integral de mujeres gestantes y lactantes, niños y niñas desde la gestación hasta los 5 años, en el marco de la atención integral a la primera infancia.

Durante el periodo informado, la E.S.E METROSALUD ejecutó las actividades requeridas para la prestación del servicio durante la vigencia de mayo de 2026, que se enmarcaron en la fase de prestación del servicio, conforme a las orientaciones técnicas para la atención integral de la atención de la modalidad familiar, así como a las estrategias de Buen Comienzo sin Barreras y Movilización Social.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1.3 Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

El presente informe evidencia la ejecución del objeto contractual y actividades desarrolladas en el mes de mayo de 2026, es importante señalar que la supervisión se realizó conforme a la verificación de cada uno de los soportes de las obligaciones contractuales suministrados por el contratista, así como a través de visitas en sitio realizadas por los profesionales del equipo de apoyo a la supervisión, donde se evidenció que los componentes técnico, administrativo, financiero y jurídico dan cumplimiento a los lineamientos establecidos para la prestación del servicio.

El contratista adoptó las condiciones, capacidades técnicas y administrativas con el propósito común de garantizar el servicio con la calidad y oportunidad que requieren las niñas y los niños, así como las mujeres gestantes y en período de lactancia, en el marco del modelo de atención y la Política Pública de Primera Infancia del Distrito.

A continuación, se relaciona cuadro de cumplimiento a las obligaciones del contrato, y adjunto a este informe.

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA		
OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA		
OBLIGACIONES GENERALES		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**CUMPLE/CUMPLE PARCIAL/NO CUMPLE/NO APLICA**	**JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIONES**
1. Realizar las acciones respectivas para lograr la mayor cobertura de los cupos contratados de atención, entre ellas la convocatoria e inscripción de los participantes y prestar el servicio de la modalidad contratada, según los criterios de focalización definidos por la	CUMPLE	La entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación contractual; por medio de fuentes documentales aportadas a la supervisión, evidencia la ejecución de las jornadas estratégicas de búsqueda activa realizadas durante el período reportado en las diferentes comunas del Distrito. La documentación da cuenta de las acciones implementadas para fortalecer la cobertura del servicio y facilitar el acceso a la atención integral de la población potencialmente

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo y teniendo en cuenta las orientaciones que puedan generarse.		beneficiaria, mediante intervenciones en zonas de alta afluencia de personas, espacios comunitarios y recorridos en las áreas de influencia de cada territorio. Durante el proceso de revisión, la supervisión verificó que los soportes contienen el registro de las estrategias de difusión y movilización desarrolladas por la entidad, entre las que se incluyen la entrega de material informativo impreso y digital (E-cards) en establecimientos comerciales y puntos estratégicos, así como la orientación brindada de manera directa a familias con niñas, niños y mujeres gestantes que cumplían con los criterios de ingreso al programa. **Fuente de verificación:** Movilización por cobertura Encuentros educativos constatación de residencia **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 01-GENERAL
2. Proveer el recurso humano idóneo necesario para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y	CUMPLE	Durante el mes de mayo de 2026, el contratista Empresa Social del Estado Metrosalud remitió a la supervisión una matriz consolidada en la que se relaciona nominalmente el talento

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

garantizar su sostenimiento en el desarrollo del objeto contractual. Garantizar la contratación y disposición del talento humano, con dedicación exclusiva para las actividades del contrato, cumpliendo con el perfil requerido de acuerdo con lo definido en las orientaciones técnicas, la normativa vigente y el anexo de perfiles y funciones.		humano adscrito a la ejecución del contrato, identificando para cada integrante del equipo el nombre, rol o cargo desempeñado, perfil profesional o técnico, tipo de vinculación y periodo de ejecución. A partir de la revisión de dicha matriz se evidenció que, a la fecha del informe, se encuentran quinientos veinticinco (525) perfiles activos, distribuidos entre los diferentes componentes de la operación, comprendidos en los equipos de coordinación, apoyo administrativo y financiero, profesionales de apoyo, equipos de atención a familias, equipo de movilización social y el componente Buen Comienzo sin Barreras. Se pudo observar también las siguientes novedades en el componente de gestión del talento humano: **Licencias de maternidad** • Sorany Manuela Chica Ocampo, Agente Educativo(a) Nutricionista Dietista, con licencia de maternidad del 13 de marzo de 2026 al 16 de julio de 2026. • Nora Isabel Londoño Muñoz, Agente Educativo(a) Nutricionista Dietista, con licencia de maternidad del 6 de abril de 2026 al 9 de agosto de 2026. • Valentina Hincapié Mendoza, Agente Educativo(a)

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Nutricionista Dietista, con licencia de maternidad del 01 de mayo de 2026 al 02 de septiembre de 2026 **Incapacidades** • Catalina Molina Gómez, Agente Educativo(a) Docente, con incapacidad del 24 de abril de 2026 al 22 de junio de 2026. Frente a las novedades reportadas, la supervisión verificó que el contratista adoptó las medidas necesarias para garantizar la continuidad operativa de los servicios y el cumplimiento de las actividades contractuales. Respecto de las licencias de maternidad, se evidenció la implementación de mecanismos de cobertura de las funciones asignadas a los perfiles ausentes, garantizando la continuidad de la atención y el acompañamiento a las familias participantes. De igual forma, en relación con la incapacidad reportada, se constató que esta correspondió a situaciones de carácter temporal que no generó afectaciones en la prestación del servicio, toda vez que las actividades fueron asumidas mediante procesos de redistribución y coordinación interna de los equipos de trabajo. La supervisión avanzó en la revisión de la documentación requerida y cargada por la E.S.E. Metrosalud en el módulo de talento humano del Sistema de Información Buen Comienzo – SIBC, como las hojas de vida, soportes de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		formación académica, experiencia profesional y demás requisitos exigidos, conforme a lo dispuesto en el Anexo 4. Perfiles y Funciones y en las orientaciones técnicas de la modalidad familiar, con el fin de verificar la correspondencia entre el perfil requerido para cada rol y la idoneidad del talento humano contratado para el desarrollo de las funciones asignadas dentro de la operación. De igual manera, se constató que la vinculación del talento humano se realiza mediante contratos de prestación de servicios, configurándose una relación de naturaleza civil entre los profesionales vinculados y el contratista Empresa Social del Estado Metrosalud, verificándose igualmente que los mismos acreditan el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a los honorarios pactados en los respectivos contratos suscritos. En virtud de lo anterior, y una vez revisada la documentación allegada, la supervisión evidencia que durante el periodo evaluado el contratista ha dispuesto y mantenido el talento humano requerido para el desarrollo de las actividades del contrato, garantizando la continuidad de la operación mediante la disponibilidad de quinientos veinticinco (525) perfiles activos, así como la correspondencia entre los perfiles exigidos, las funciones asignadas y la operación

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		efectiva de los equipos de trabajo vinculados a la ejecución contractual. **Fuente de verificación:** MATRIZ_CONTRATISTAS_BC_ MAYO **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 02-GENERAL
3. Realizar todos los pagos de honorarios, salarios, seguridad social, parafiscales e indemnizaciones que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. En ninguna circunstancia el personal o los asociados que presten sus servicios para el contratista tendrán vinculación alguna con el Distrito de Medellín o cualquiera de sus dependencias.	CUMPLE	Durante el mes de mayo de 2026, el contratista Empresa Social del Estado Metrosalud remitió a la supervisión la relación de pagos efectuados al talento humano vinculado a la ejecución contractual, allegando como soporte las cuentas de cobro presentadas por cada uno de los contratistas, los comprobantes de pago de honorarios, las planillas de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y los respectivos soportes de transferencia y egreso bancario asociados a los desembolsos realizados. La documentación aportada permitió verificar la correspondencia entre los perfiles relacionados en la matriz de contratistas, los honorarios pactados, la identificación contractual, los pagos efectuados y los aportes realizados al Sistema de Seguridad Social Integral, evidenciándose igualmente la trazabilidad de los recursos girados

		mediante la validación de los registros bancarios y la base consolidada de cuentas de los beneficiarios. Con fundamento en la revisión efectuada, la supervisión evidenció que durante el periodo evaluado el contratista acreditó el pago oportuno de los honorarios al talento humano vinculado a la operación, así como el cumplimiento de las obligaciones asociadas a los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral por parte de los contratistas vinculados mediante contratos de prestación de servicios de naturaleza civil. En ese sentido, se deja constancia de que la relación contractual se configura exclusivamente entre los profesionales vinculados y el contratista Empresa Social del Estado Metrosalud, sin que exista vínculo laboral o contractual alguno entre dicho personal y el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín o la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo. **Fuente de verificación:** CUENTAS DE COBRO SEGURIDAD SOCIAL SOPORTES PAGO HONORARIOS **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		4600105347 METROSALUD/05 MAYO/ OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA /OBLIGACIÓN 03-GENERAL
4. Elaborar y remitir el plan operativo, el plan de trabajo y demás planes requeridos para aprobación de la supervisión, permitiendo medir y verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, especificando la manera de administrar y operar cada uno de los componentes descritos en los estudios previos.	CUMPLE	En cumplimiento de la obligación contractual relacionada con la elaboración y remisión del plan operativo, plan de trabajo y demás instrumentos requeridos para la ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600105347 de 2025, la E.S.E. Metrosalud presentó ante la supervisión el documento denominado "POA E.S.E. Metrosalud-mayo-contrato 4600105347", correspondiente al mes de mayo de 2026, el cual contiene la estructuración integral de la operación técnica, administrativa, financiera y territorial del contrato. La supervisión verificó que el plan operativo presentado incorpora la totalidad de obligaciones contractuales distribuidas en componentes generales, técnicos, administrativos, financieros, de calidad, ambientales y de seguridad y salud en el trabajo, permitiendo realizar seguimiento y control mediante indicadores cuantificables, metas programadas y mecanismos de reporte. Dentro de las cifras más representativas incluidas en el

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		instrumento de planeación presentado por el contratista, se destacan las siguientes: • Talento humano contratado frente a la relación técnica requerida: 526 sobre 526, cumplimiento del 100%. • Pagos realizados al talento humano: 525 pagos sobre 526 vinculados, cumplimiento del 99,8%. • Planes operativos entregados: 1 sobre 1, cumplimiento del 100%. • Informes técnicos y financieros presentados: 1 sobre 1, cumplimiento del 100%. • Asistencia a reuniones y cualificaciones convocadas por la UAEBC: 1 sobre 1, cumplimiento del 100%. • Consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra niñas, niños y adolescentes: realizada sobre la totalidad del talento humano, cumplimiento del 100%. • Rutas de garantía de derechos organizadas: 12 rutas y 100 acciones con acta o evidencia, cumplimiento del 100%. • Aseguramiento en salud de los participantes: 2.669 certificados sobre 2.789 reportados, cumplimiento del 95,7%. • Registros de seguimiento al desarrollo en el sistema de información: 2.684 registros, cumplimiento del 100%.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		• Madres adolescentes caracterizadas y visitadas: 198 caracterizadas y 91 visitadas, cumplimiento del 100%. • Encuestas de satisfacción y mediaciones pedagógicas: sin ejecución en el mes, 0 registrado. • Acciones de movilización social del proyecto 365: 35 acciones, cumplimiento del 100%. • Proyecciones pedagógicas ejecutadas: 703, cumplimiento del 100%. • Acciones de movilización social distrital: 73 acciones, cumplimiento del 100%. • Laboratorios creativos realizados: 95, cumplimiento del 100%. • Evaluaciones funcionales a niñas y niños con discapacidad o alteraciones en el desarrollo: 157 evaluadas y 409 seguimientos realizados, cumplimiento del 100%. • Vinculación de talento humano en condiciones de diversidad conforme al Acuerdo Municipal 16 de 2020: 27 personas, cumplimiento del 5,13%, en el límite del mínimo legal del 5%. • Compras locales a pequeños productores conforme a la Ley 2046 de 2020: 4 facturas presentadas, cumplimiento del 100%. • Disposición de cuenta bancaria, reintegro de rendimientos financieros y pago

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		oportuno a proveedores: 1 sobre 1 en cada indicador, cumplimiento del 100%. • Pólizas de los terceros contratados: 1 sobre 1, cumplimiento del 100%. • Representante de seguridad y salud en el trabajo y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral y COPASST: 1 sobre 1, cumplimiento del 100%. Asimismo, se evidenció que el documento define indicadores de seguimiento para cada obligación contractual, incluyendo metas asociadas a protección integral, activación de rutas de atención, gestión documental, aseguramiento en salud, seguimiento nutricional, articulación interinstitucional, gestión ambiental, operación logística, movilización social y administración financiera, permitiendo a la supervisión verificar el cumplimiento permanente de la ejecución contractual. Dentro de la documentación revisada se identifican, entre otros, los siguientes anexos operativos: • Cronogramas mayo – Buen Comienzo Sin Barreras. • Cronograma mayo – Encuentros educativos. • Cronograma mayo – Movilización social. • Cronograma mayo – Entrega de paquetes alimentarios.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Linea Única de Atención a la Ciudadania (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellin - Colombia

		Los documentos aportados contienen programación detallada de actividades, distribución territorial, puntos de atención y entrega, horarios de ejecución, responsables operativos y articulación logística para el desarrollo de las acciones contempladas en el marco contractual. De manera específica, se evidenció que los cronogramas incluyen la planeación diaria y semanal de actividades, identificación de comunas, corregimientos y sectores priorizados, definición de sedes de atención y puntos satélite de operación, programación horaria para la ejecución de actividades y logística de atención, identificación de gestores familiares y responsables operativos, organización territorial de rutas y desplazamientos, distribución operativa para la entrega de paquetes alimentarios y desarrollo de acciones comunitarias, así como la articulación de estrategias de movilización y encuentros territoriales. En el componente de paquetes alimentarios, particularmente, se evidenció una planeación detallada por jornadas, con especificación de puntos de entrega, direcciones de atención, horarios de llegada y entrega, cobertura territorial por comunas y corregimientos, relación de sedes de remisión y asignación de responsables operativos. Asimismo, los cronogramas permiten verificar mecanismos de seguimiento y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		control de la operación, toda vez que estructuran la ejecución por fechas, territorios y componentes, facilitando la trazabilidad de las actividades y la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de la supervisión. La supervisión constató que el contratista estructuró mecanismos de control y reporte para cada componente operativo, incluyendo cronogramas, soportes documentales, evidencias físicas y digitales, registros en sistemas de información y esquemas de seguimiento territorial, garantizando trazabilidad sobre las actividades desarrolladas en ejecución del contrato. Con fundamento en la revisión efectuada, la supervisión concluye que la obligación contractual fue cumplida satisfactoriamente, toda vez que el contratista elaboró y remitió oportunamente el plan operativo y los instrumentos requeridos para la administración y operación integral de la modalidad familiar, permitiendo medir, verificar y controlar el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el mes de abril de 2026. **Fuente de verificación:** POA MAYO POA ESE METROSALUD- MAYO CONTRATO 4600105347

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		CRONOGRAMAS MAYO BC SIN BARRERAS CRONOGRAMA MAYO ENCUENTROS CRONOGRAMA MAYO MOVILIZACIÓN SOCIAL CRONOGRAMA MAYO PQTS ALIMENTARIOS **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 04-GENERAL
5. Presentar a la UAEBC, supervisión los informes técnicos y financieros de avance que den cuenta del cumplimiento de las obligaciones, actividades, metas y productos ejecutados, con soportes debidamente organizados, físicos y digitales. Elaborar y presentar informe final del contrato, consolidando actividades, estrategias, logros,	CUMPLE	En cumplimiento de la obligación contractual relacionada con la presentación de informes técnicos y financieros de avance, la E.S.E. Metrosalud remitió a la supervisión el informe técnico correspondiente a mayo de la Modalidad Familiar del Programa Buen Comienzo, acompañado de los soportes documentales requeridos para la verificación del cumplimiento de las obligaciones, actividades, metas y productos ejecutados en el marco del Contrato Interadministrativo No. 4600105347 de 2025. La supervisión verificó que el informe presentado contiene información técnica consolidada sobre cobertura,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

dificultades y evidencias.		permanencia, atenciones, gestión de PQRSDF, articulaciones interinstitucionales, indicadores de resultados, gestión de la atención, seguridad alimentaria y nutricional, promoción de la lactancia materna, así como los principales logros y retos identificados durante el periodo evaluado, permitiendo realizar seguimiento integral a la ejecución contractual. En relación con la cobertura, el informe reporta un crecimiento progresivo de participantes matriculados durante el cuatrimestre, pasando de 18.626 participantes en enero a 22.607 participantes en abril, alcanzando un cumplimiento del 98% frente a la meta contractual de 23.000 cupos. Respecto a las atenciones realizadas, se reportaron 19.516 atenciones efectivas correspondientes al 86% de las 22.607 atenciones programadas para los diferentes ciclos de atención, incluyendo gestantes, madres lactantes, niñas y niños, mediante encuentros grupales, encuentros familiares, asesorías y demás estrategias pedagógicas contempladas en la modalidad. Frente a la gestión de PQRSDF, la supervisión verificó la recepción y atención de 24 solicitudes, peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones durante el periodo evaluado, alcanzando un cumplimiento del 100% en la gestión y respuesta de los requerimientos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		presentados por las familias usuarias. Del análisis realizado se identificó que la mayor recurrencia estuvo asociada a temas de alimentación y nutrición, especialmente relacionados con jornadas de entrega de paquetes alimentarios, así como situaciones vinculadas al talento humano, proceso pedagógico y orientación a las familias. El informe evidencia la implementación de acciones de mejora orientadas al fortalecimiento logístico de las jornadas de entrega, la atención humanizada y el seguimiento integral a las solicitudes recibidas. En materia de articulación interinstitucional, la supervisión constató la participación activa de la Modalidad Familiar en diferentes espacios de coordinación y trabajo conjunto con entidades públicas, privadas y organizaciones sociales, entre las cuales se destacan el Staff de Regularización para población migrante, la Mesa Perinatal de Medellín, el Programa Nacer, la Secretaría de Salud de Medellín, la Registraduría Nacional del Estado Civil, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF, Integrate, Familias Medellín, el área de Aseguramiento de la Alcaldía de Medellín, la IPS Creciendo con Cariño y la Fundación Éxito, entre otras. Estas articulaciones permitieron fortalecer procesos de garantía de derechos, acceso a servicios de salud, regularización migratoria, protección

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		integral y acompañamiento psicosocial de las familias participantes. Respecto a los indicadores de resultados, se evidenció que de 1.443 niñas y niños identificados como potenciales para transitar a otras modalidades o servicios de atención, 840 realizaron efectivamente el proceso de transición, alcanzando un cumplimiento del 58%. El informe señala que los casos no transitados obedecen principalmente a traslados de residencia, vinculación a servicios privados y dificultades de contacto con las familias. En cuanto a la gestión de la atención, se verificó la realización de 9.246 encuentros educativos grupales, 21.181 encuentros educativos familiares, 752 asesorías y 6 encuentros correspondientes a la estrategia Camino a la Felicidad, desarrollados en las 16 comunas y 5 corregimientos del Distrito de Medellín. Estas acciones estuvieron orientadas al fortalecimiento de competencias parentales, promoción del desarrollo infantil, acompañamiento familiar, fortalecimiento de vínculos afectivos, promoción de hábitos saludables, lactancia materna, salud oral, actividad física y apropiación del territorio. La supervisión evidenció igualmente importantes avances en el componente de alimentación y nutrición, como el incremento progresivo en las entregas mensuales y la ampliación de la estrategia BC365 a todo el Distrito de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Medellín a partir del mes de abril de 2026, mediante la implementación de un paquete alimentario unificado con alimentos de alto valor nutricional para todos los grupos poblacionales atendidos. Dentro de los principales logros reportados durante el cuatrimestre se destacan el cumplimiento del 98% de cobertura, el desarrollo de 1.142 atenciones individuales lideradas por profesionales Doulas, la habilitación de las sedes propias Estación Ferrocarril El Bosque y San José La Cima, la ampliación de la estrategia BC365 a todo el Distrito y la renovación del 100% de los equipos antropométricos utilizados para la valoración nutricional. De igual manera, el informe identifica retos relacionados con el fortalecimiento de la permanencia de las familias, la cualificación continua de los agentes educativos, el fortalecimiento de los planes de acompañamiento familiar, la promoción de la lactancia materna, el incremento de la participación en jornadas de seguimiento nutricional, la ampliación de las jornadas de vacunación y el fortalecimiento de las estrategias de acceso efectivo a servicios de salud y garantía de derechos. La supervisión verificó que el informe técnico fue presentado con los soportes documentales correspondientes, registros estadísticos, análisis de resultados,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		evidencias de las actividades desarrolladas y consolidación de indicadores, permitiendo realizar seguimiento técnico, administrativo y operativo al cumplimiento de las obligaciones contractuales. Con fundamento en la revisión efectuada, la supervisión concluye que el contratista dio cumplimiento satisfactorio a la obligación contractual relacionada con la presentación de informes técnicos y financieros de avance, evidenciando ejecución efectiva de actividades, avances significativos en cobertura, permanencia, atención integral, articulación interinstitucional y fortalecimiento de los procesos de acompañamiento a las familias, así como una adecuada organización de los soportes físicos y digitales requeridos para el control y seguimiento contractual. **Fuente de verificación:** INFORME TÉCNICO MAYO **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/ OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 05-GENERAL
6. Participar en actividades relacionadas con asistencias y	CUMPLE	Durante el mes de mayo de 2026, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, asistiendo a las reuniones y espacios

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

orientaciones técnicas, reuniones, cualificaciones y demás procesos formativos definidos por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.		de cualificación convocados por la UAEBC, las cuales fueron: Asistencia técnica de fortalecimiento de las prácticas de cuidado y crianza con enfoque de protección en el marco de la atención integral de la Modalidad Familiar: 11 de mayo de 2026. Jornada de inducción al talento humano de nuevo ingreso: mayo 13 de 2026. Esto se respalda mediante actas, registro, fotográfico y listados de asistencia. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 06 – GENERAL **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO /OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 06-GENERAL.
7. Suministrar respuesta oportuna a observaciones o requerimientos de la supervisión y entes de control, adoptando e implementando recomendaciones y planes de mejoramiento.	CUMPLE	Durante el periodo objeto de seguimiento, la supervisión evidenció que el contratista E.S.E. Metrosalud atendió los requerimientos, observaciones y solicitudes de información formuladas por la supervisión y demás instancias de seguimiento y control, remitiendo las respuestas y soportes correspondientes dentro de los

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellin - Colombia

		términos requeridos para el ejercicio de verificación contractual. Así mismo, se constató la disposición del contratista para atender las recomendaciones formuladas en el marco del seguimiento técnico, administrativo, financiero y operativo del contrato, adelantando las acciones de ajuste, mejora y fortalecimiento requeridas para garantizar la adecuada ejecución de las obligaciones contractuales y la continuidad de la operación. De igual forma, la supervisión verificó que el contratista mantiene mecanismos de seguimiento y articulación orientados a la implementación de acciones correctivas y oportunidades de mejora derivadas de observaciones efectuadas durante el desarrollo contractual, con el propósito de asegurar el cumplimiento de los lineamientos técnicos, operativos y administrativos aplicables a la ejecución del contrato. **COMPONENTE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN** Desde este componente se solicitaron planes de mejoramiento a la entidad E.S.E. Metrosalud, tras las visitas a las sedes: UVA Guayacanes, el 28/05/2026 (PLM-NA-457-0236).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Bodega de alimentos del operador logístico de la E.S.E. Metrosalud (Nutriser Colombia S.A.S.), el 26/05/2026 (PLM-NA-PHS-NUTRISER-VH1-0234). CS CISAMF el 27/05/2026; visita de verificación con acta cualitativa a la entrega de paquetes alimentarios (PLM-EF-PD-142-0272). Durante las visitas realizadas se evidenciaron oportunidades de mejora relacionadas con las condiciones de limpieza y desinfección de vehículos transportadores de paquetes alimentarios y AAVN, además de falencias en las condiciones básicas sanitarias de entrega de paquetes alimentarios y AAVN que se tienen que tener presentes en los puntos satélites y en las sedes de atención de acuerdo con la normatividad vigente; finalmente, se evidenciaron dificultades con la logística de entrega de paquetes alimentarios y AAVN, teniendo en cuenta que se evidenciaron largas filas y tiempos prolongados para la entrega. **COMPONENTE PEDAGÓGICO** Desde el componente se solicitaron planes de mejoramiento a la entidad E.S.E. Metrosalud, tras las visitas a las sedes de atención: Biblioteca Púbica Piloto (PLM-PD-631-0271) CD La Rosaleda (PLM-PD-230-0226) Sede Social La Iguaná (PLM-PD-126-0270).

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		COMPONENTE PSICOSOCIAL Desde este componente se solicitaron planes de mejoramiento a la entidad E.S.E. Metrosalud, tras las visitas a las sedes: UVA El Encanto Santander, el 22/05/2026 (EF-PS-163-0169) Parque Biblioteca Doce de Octubre, el 22/05/2026 (PS-462-0170). Las observaciones estuvieron enmarcadas en el fortalecimiento de las estrategias de convocatoria y seguimiento con las familias, garantizando mayor anticipación en la comunicación de los encuentros para favorecer la organización y participación efectiva de los participantes. Además, la visibilización de los canales de atención para PQRSDF. **COMPONENTE SALUD** Desde este componente se solicitaron planes de mejoramiento a la entidad E.S.E. Metrosalud E.S.E. Metrosalud,, tras las visitas a las sedes: CS San Camilo el 05/05/2026 (PML-SA-190-0240) CS Alfonso López el 05/05/2026 (PLM-SA-133-0241) JAC El Popular 2 el 21/05/2026 (PLM-SA-159-0242)

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Parroquia Rosa Mística el 21/05/2026 (PLM-SA-235-0243). Las observaciones realizadas estuvieron enmarcadas en la verificación de la garantía de derechos de los participantes según su ciclo vital y en la implementación del Plan de Gestión del Riesgo, Desastres y Violencia Social. **ESTRATEGIA BUEN COMIENZO SIN BARRERAS** Desde esta estrategia se solicitaron planes de mejoramiento a la entidad E.S.E. Metrosalud, tras las visitas a las sedes: Cl Villa Hermosa el 06/05/2026 (PLM-SB-328-0117) Jl BC MORAVIA MAMA CHILA el 28/05/2026 (PLM-SB-582-0119). Las observaciones realizadas se enfocaron en la verificación del adecuado diligenciamiento de los documentos propios de la estrategia, incluyendo los consentimientos informados y los listados de asistencia, con el fin de garantizar el cumplimiento de los criterios de calidad para su registro. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 07-GENERAL

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación: 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 07-GENERAL.
8. Realizar consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra niñas, niños y adolescentes del talento humano contratado, previamente a la selección y/o contratación de personal y cuando se realicen cambios al mismo originados en cualquier clase de novedad o contractual (terminaciones, despidos, contrataciones reemplazos, entre otras; y en todos los casos se actualizará con posterioridad al inicio de la relación, contractual, laboral o reglamentaria cada mes, hasta su culminación; e informar a la UAEBC cualquier novedad que se presente sobre el particular y que	CUMPLE	Durante el mes de mayo de 2026, el contratista mantuvo el cumplimiento de la obligación relacionada con la verificación de inhabilidades por delitos sexuales contra niñas, niños y adolescentes del talento humano vinculado a la ejecución del contrato, mediante la actualización y validación permanente de las consultas efectuadas a través de la plataforma oficial de consulta de inhabilidades por delitos sexuales administrada por la Policía Nacional de Colombia (https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta). Como evidencia de esta actividad, se verificó que para cada uno de los integrantes del talento humano adscrito a la operación contractual contaba con el respectivo certificado o constancia de consulta generada a través de la mencionada plataforma, garantizando la disponibilidad de los soportes para efectos de seguimiento y control por parte de la supervisión. Durante el periodo reportado, la supervisión constató la existencia y vigencia de los soportes correspondientes al personal vinculado

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

pueda afectar a las niñas y los niños beneficiarios de las actividades de Buen Comienzo		al contrato, evidenciando que ninguna de las personas contratadas registra reportes o antecedentes que configuren inhabilidades por delitos sexuales contra niñas, niños y adolescentes. Lo anterior permitió mantener la verificación permanente de las condiciones exigidas para la vinculación y permanencia del talento humano que participa en la atención de la población beneficiaria del programa Buen Comienzo, en concordancia con los lineamientos institucionales y las disposiciones orientadas a la garantía y protección integral de los derechos de las niñas y los niños. En consecuencia, durante el mes de mayo de 2026 se evidenció el mantenimiento del cumplimiento de esta obligación contractual, sin que se presentaran novedades o situaciones que afectaran la idoneidad del talento humano vinculado a la ejecución del contrato. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 08-GENERAL **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD /05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 08-GENERAL
OBLIGACIONES TÉCNICAS		

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	CUMPLE/CUMPLE PARCIAL/NO CUMPLE/NO APLICA	JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIONES
9. Mantener medidas de protección integral a mujeres gestantes, mujeres en periodo de lactancia, niñas y niños, realizando las gestiones necesarias, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo y la normativa vigente expedida por las entidades competentes en torno a la protección. Activando de manera inmediata la ruta por presunta vulneración, amenaza, e inobservancia de derechos, ante las entidades competentes en los sectores: salud, protección y justicia, según corresponda el caso.	CUMPLE	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, la entidad E.S.E. Metrosalud aportó las proyecciones de los encuentros grupales de "Crianza con Sentido", en las cuales se evidencia la planeación de las sesiones, los temas a desarrollar, los objetivos pedagógicos, la población convocada y la programación prevista para cada territorio. Asimismo, presentó las actas de articulación interinstitucional, mediante las cuales se soportan las acciones coordinadas con diferentes entidades para la promoción y garantía de los derechos de la población beneficiaria. Adicionalmente, la entidad entregó un reporte consolidado de catorce (14) activaciones de rutas, en el que se registran las situaciones que requirieron gestión interinstitucional, las rutas activadas de acuerdo con el tipo de vulneración o riesgo identificado, las entidades competentes involucradas y el estado de seguimiento de cada caso. De igual manera, presentó un archivo consolidado con los seguimientos realizados a las activaciones durante la presente vigencia. En el ejercicio de supervisión, se verificó la consistencia de la documentación aportada,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		evidenciando el cumplimiento de la obligación contractual relacionada con la planeación de las acciones pedagógicas, la articulación interinstitucional para la garantía de derechos y el seguimiento a las activaciones de rutas, como parte de las estrategias implementadas para la atención integral y la protección de la población participante del programa. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 09-TÉCNICA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 09-TÉCNICA
10. Diligenciar en el anexo definido por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, las sedes donde se brindará atención, teniendo en cuenta los criterios establecidos para la habilitación.	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación contractual, diligenciando el anexo establecido por la UAEBC con la relación de las sedes de atención, tras la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad hizo entrega de la base de datos: "Sedes Activas Mayo 2026", en el cual es posible evidenciar las 132 sedes que se encuentran activas durante el mes de mayo y en las cuales se realizó prestación del servicio. La entidad E.S.E. Metrosalud anexó, además, oficio en el cual indica que, durante el

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		mes de mayo no se presentaron novedades en la infraestructura que infirieran en la adecuada prestación del servicio. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 10-TÉCNICA OBLIGACIÓN 10 (SUBSANACIÓN) **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 10-TÉCNICA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACION/OBLIGACIÓN 10
11. Verificar y documentar de manera permanente en el sistema de información de Buen Comienzo el estado de afiliación en salud y las atenciones integrales según la RPMS (Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud).	CUMPLE	Para el periodo del presente informe la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, aportando evidencias que dan cuenta de las acciones que fueron implementadas con respecto a la afiliación a SGSSS de los participantes, atención integral en rutas de promoción y mantenimiento de salud-RPMS según el ciclo vital, largas estancias hospitalarias o domiciliarias, reportes de eventos epidemiológicos, encuentros focales, encuentros grupales y encuentros familiares orientados a puericultura en cuidados

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		básicos del recién nacido, así como asesorías de lactancia materna. La entidad realizó el reporte de 22 casos de largas estancias hospitalarias y domiciliarias durante el mes de mayo (34 casos corresponden a seguimientos de casos que se presentaron inicialmente en el mes de febrero). Asimismo, realizó el reporte de 5 casos de vigilancia epidemiológica correspondiente al mes de mayo (8 casos corresponden a seguimientos de casos que se presentaron inicialmente en el mes de marzo). Por parte de las enfermeras se registraron acompañamientos a los casos de larga estancia hospitalaria, así como 34 asesorías de lactancia materna. Durante el mes de mayo se realizaron encuentros educativos relacionados con la puericultura y cuidados del recién nacido en los cuales asistieron 1.091 participantes en espacios de asesoría virtual, asesoría presencial, encuentro educativo familiar, encuentro educativo focal, encuentros formativos y encuentros educativos grupal crianza con sentido. Cabe anotar que, posterior a la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad aportó las claridades de forma coherente frente a reportes de larga estancia hospitalaria, reportes de vigilancia epidemiológica,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		actas de acompañamiento de profesionales de enfermería, reporte de encuentros de puericultura. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 11-TÉCNICA OBLIGACIÓN 11 (SUBSANACIÓN) **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 11-TÉCNICA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACIÓN/OBLIGACIÓN 11
12. Construir e implementar el plan de gestión del riesgo, desastres y emergencias para cada sede de atención, teniendo en cuenta las dinámicas y particularidades de cada una de ellas.	CUMPLE	Para el periodo del presente informe la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, aportando los planes de gestión del riesgo, desastres y emergencias para 6 sedes de atención que tuvieron actualización en el mes de mayo. La entidad E.S.E. Metrosalud realizó el reporte de 9 casos de accidentalidad de participantes en el mes de mayo. Evidenció el cargue del reporte de simulacro de violencia social realizado en 131 sedes. Asimismo, realizó el cargue de certificados de realización del curso primer respondiente de doce

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		personas (de los cuales 3 fueron actualizados en el mes de mayo). Adicionalmente, se aportó soportes de la entrega de insumos de botiquín tipo A en las sedes CASA DE LA ARMONIA, SEDE SOCIAL SAN BLAS y a la gestora familiar de la comuna 2. Posterior a la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad anexó documentación faltante, como fue: planes de Gestión del Riesgo de Desastres y Violencia Social correspondientes a 2 sedes faltantes, 29 reportes de simulacros de violencia social, los certificados de primer respondiente y los reportes de accidentalidad, dando cumplimiento con las claridades solicitadas de forma coherente. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 12-TÉCNICA OBLIGACIÓN 12 (SUBSANACIÓN) **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 12-TÉCNICA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACION/OBLIGACIÓN 12

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

13. Realizar el registro permanente y veraz de la información de los participantes, talento humano, así como de las atenciones integrales brindadas desde los diferentes componentes, el reporte de novedades, seguimiento a la atención, entre otros; en los sistemas de información definidos por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, según las indicaciones generadas para esto.	CUMPLE	Para el periodo informado, la entidad E.S.E. Metrosalud reportó en el SIPIM el desarrollo de 44.566 atenciones, las cuales se clasifican de la siguiente manera: ASESORIA PRESENCIAL: 130 encuentros, con atención de 161 participantes. ASESORIA VIRTUAL: 71 encuentros, con atención de 105 participantes. ENCUENTROS DE ACOGIDA: 91 encuentros, con atención de 798 participantes. ENCUENTRO EDUCATIVO CAMINO A LA FELICIDAD: 6 encuentros, con atención de 52 participantes. ENCUENTRO EDUCATIVO FAMILIAR: 4.727 encuentros, con atención a 6.004 participantes. ENCUENTRO EDUCATIVO FOCAL VIRTUAL: 23 encuentros, con atención de 151 participantes. ENCUENTRO EDUCATIVO FORMATIVO: 117 encuentros, con atención a 2.143 participantes. ENCUENTRO EDUCATIVO CRIANZA CON SENTIDO: 1.681 encuentros, con atención a 21.701 participantes. ENCUENTRO EDUCATIVO CRIANZA CON SENTIDO LABORATORIO EXPERIENCIAL: 95 encuentros, con atención a 1.204 participantes.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		ENCUENTRO EDUCATIVO MIXTO CRIANZA CON SENTIDO: 27 encuentros, con atención a 401 participantes. ENCUENTRO EDUCATIVO FOCAL: 873 encuentros, con atención a 10.218 participantes. ENCUENTRO EDUCATIVO SALIDA PEDAGÓGICA: 76 encuentros, con atención a 1.021 participantes. TAMIZAJE NUTRICIONAL: 50 jornadas de tamizaje, con atención a 607 participantes. En total se reportan 7.967 atenciones, las cuales impactaron a 44.566 participantes. Luego de la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad aportó un reporte con los datos exactos extraídos del SIPIM. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 13 – TÉCNICA OBLIGACIÓN 13 – SUBSANACIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 13-TÉCNICA. 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACION/OBLIGACIÓN 13.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

14. Documentar de manera individual, física y digital (incluyendo el registro en el sistema de información) el proceso de atención de los participantes, realizando la debida custodia, seguimiento y gestión de la información contenida en cada expediente. Esta información deberá incluir la copia de documentos de identidad, la caracterización socioeconómica y demás documentos requeridos para la atención en los repositorios definidos por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	CUMPLE	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, la entidad E.S.E. Metrosalud presentó a la supervisión el informe correspondiente a las acciones desarrolladas durante el mes de mayo de 2026 en el componente de Gestión Documental. El documento evidencia las actividades implementadas para garantizar la adecuada organización, custodia, conservación y administración de la información de las niñas, los niños, las mujeres gestantes y las mujeres en período de lactancia vinculadas al programa. Dentro de los soportes aportados se identifican acciones relacionadas con la organización y actualización de los expedientes individuales, la digitalización y el almacenamiento de los documentos, la verificación de la legibilidad de los registros y la aplicación de medidas orientadas a salvaguardar la confidencialidad y protección de la información. De igual manera, se reportan actividades de control documental dirigidas a garantizar que cada participante cuente con un expediente completo, organizado y disponible para los procesos de consulta, seguimiento y trazabilidad. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 14 MAYO **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 14-TÉCNICA
15. Disponer, configurar y mantener operativos dos (2) servidores físicos o virtuales para el sistema de información del contrato, garantizando su disponibilidad, seguridad y respaldo diario, con especificaciones mínimas de Windows Server 2019, 6 núcleos de procesador, 12 GB de RAM y almacenamiento SSD según requerimiento; uno para la aplicación (puertos 80 y 443, certificado SSL) y otro para la base de datos, con recursos reservados, red LAN común y medidas de acceso seguro.	CUMPLE	Para el periodo de ejecución del presente informe, la entidad, E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, evidenciando la disposición y operación de dos servidores para el sistema de información, uno destinado a la aplicación y otro a la base de datos, ambos bajo ambiente Windows Server y conectados en red LAN interna. La documentación acredita que el servidor de aplicaciones cuenta con 6 núcleos de procesamiento, 12 GB de RAM, servicios HTTP/HTTPS habilitados en puertos 80 y 443 y certificado SSL activo, mientras que el servidor de base de datos dispone de recursos dedicados para PostgreSQL y almacenamiento orientado a garantizar estabilidad y desempeño. Igualmente, los soportes evidencian la implementación de medidas de seguridad y continuidad del servicio, tales como restricción de acceso RDP, control de usuarios, monitoreo activo y respaldo diario de la base de datos, garantizando disponibilidad, seguridad y operación adecuada de la infraestructura tecnológica, en cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en la obligación contractual. **Fuente de verificación:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		OBLIGACIÓN 15-TÉCNICA **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/TÉCNICO/OBLIGACIÓN 15-TÉCNICA
16. Realizar procesos de seguimiento y valoración al desarrollo, acompañamiento y sensibilización con la red de apoyo de las niñas y niños participantes, acercando las oportunidades y servicios que se ofertan a nivel interinstitucional en el Distrito de Medellín.	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, evidenciándose continuidad en la articulación interinstitucional entre el equipo de la estrategia Buen Comienzo Sin Barreras y la modalidad familiar. Para el mes de mayo, se reporta que el equipo de profesionales logró brindar acompañamiento a un total de 42 participantes, mediante estrategias de seguimiento, orientación y apoyo técnico, contribuyendo así al fortalecimiento de los procesos de atención integral y a la mitigación de barreras en el desarrollo infantil. La entidad adjuntó cronograma de los profesionales y las atenciones brindadas por comuna. La entidad prestadora del servicio soportó evidencias de 9 reportes en el SIBC de niños y niñas que presentan alteraciones, alertas en el desarrollo o discapacidad. Diligenció el Anexo 5.6.1. Formato caracterización inicial de niñas y niños. Estos participantes fueron captados mediante la búsqueda activa de niñas y niños con alteraciones en el desarrollo o

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		discapacidad, con el fin de darle una atención de manera completa en su desarrollo, esta población fue captada en los recorridos y en los encuentros educativos de acogida que se realizaron diferentes zonas y comunas del distrito de Medellín. Por otro lado, la entidad aportó oficio donde informa que; durante los recorridos y en los encuentros educativos grupales de acogida que se realizaron en diferentes zonas y comunas en el mes de mayo no se realizaron matriculas y caracterización de mujeres gestantes o en período de lactancia. La entidad certificó que, durante el mes de mayo, no se desarrolló ninguna activación de ruta para las niñas y niños con alteración en el desarrollo o discapacidad. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 16 – TÉCNICA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 16-TÉCNICA.
17. Realizar registro de los padres y las madres adolescentes gestantes, en periodo de lactancia	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud, dio cumplimiento a la obligación, evidenciando la ejecución de noventa y un (91) encuentros familiares dirigidos a adolescentes, en los cuales se

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

o adolescentes madres de niñas y niños participantes de la modalidad en el anexo definido por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, realizando activación de ruta ante autoridades competentes cuando sean menores de 14 años para el inicio del Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos.		abordó la temática relacionada con la competencia parental protectora. Estos espacios estuvieron orientados al fortalecimiento de las capacidades parentales para promover la protección integral de los adolescentes, mediante el desarrollo de contenidos asociados al acompañamiento afectivo, la comunicación asertiva, la identificación de factores de riesgo, la garantía de derechos y la consolidación de entornos familiares seguros y protectores. La entidad aportó el archivo consolidado correspondiente a la caracterización de ciento quince (115) adolescentes, realizada durante el mes de mayo, como soporte de las acciones de identificación y seguimiento de la población atendida. En el marco del ejercicio de supervisión se revisaron las evidencias y los soportes documentales presentados, verificando la correspondencia de los contenidos desarrollados con los objetivos del componente. Asimismo, se constató la entrega del consolidado de caracterización de los adolescentes, evidenciando el cumplimiento de las actividades relacionadas con la identificación y el seguimiento de esta población. **Fuente de verificación:** Acciones con adolescentes

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Acompañamiento familiar adolescentes Gmail-RV- 14 participantes Reporte padres madres adolescentes **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 17-TÉCNICA
18. Adelantar las diferentes gestiones administrativas, pedagógicas y de articulación para garantizar la continuidad en la atención de los participantes que transitan a otras modalidades de atención o al grado transición; teniendo en cuenta las orientaciones definidas por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	CUMPLE	Para el período del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, aportando actas que evidencian la articulación con seis centros y jardines infantiles del Distrito de Medellín. Se establecieron acuerdos entre ambas modalidades de atención y en caso de que las familias decidan transitar se hace el debido proceso, a su vez se realizan pasantías y apropiación de territorio. En la zona 1, 5, 10 y 11, el acta evidencia la gestión para el tránsito de niños y niñas con alteración en el desarrollo o discapacidad. La entidad prestadora aportó evidencia que soporta la entrega a la UAEBC, a través de correo electrónico en el mes de mayo, de base de datos consolidada con la información de las niñas y los niños proyectados para el proceso de Tránsito Armónico a la

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		educación formal correspondiente a la vigencia 2027. En el marco de este proceso, la entidad recibió las orientaciones y lineamientos técnicos emitidos por la UAEBC, a partir de los cuales se desarrollaron las acciones técnicas y administrativas necesarias para la recopilación, verificación, validación y consolidación de la información de los participantes que cumplen con los criterios establecidos para su tránsito a la educación formal. Tras la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad prestadora del servicio adjuntó las actas con su respectivo listado de asistencia. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 18 – TÉCNICA OBLIGACIÓN 18 - SUBSANACIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 18-TÉCNICA. 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACIÓN/OBLIGACIÓN 18
19. Desarrollar procesos de evaluación y autoevaluación de la	CUMPLE	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, la entidad E.S.E. Metrosalud presentó a la supervisión

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

prestación del servicio de atención integral de acuerdo con las orientaciones definidas por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo y elaborar plan de fortalecimiento basado en los resultados obtenidos.		las proyecciones correspondientes a los encuentros de acogida programados para cada sede de atención, en las cuales se evidencia la planificación de las jornadas mediante la definición de fechas, población objetivo, temáticas y experiencias orientadas a favorecer el proceso de ingreso, el reconocimiento del servicio y la vinculación efectiva de las familias participantes. En relación con la evaluación y la autoevaluación de la prestación del servicio de atención integral, se informa que, para el período correspondiente al presente informe, estas aún no se deben llevar a cabo, de conformidad con la programación establecida para su ejecución. En el ejercicio de supervisión se revisó la documentación aportada, verificando que la programación de los encuentros responde a las orientaciones técnicas del programa y contempla acciones dirigidas a facilitar la adaptación de las familias, promover el conocimiento de la oferta institucional y fortalecer su participación desde el inicio de la atención. **Fuente de verificación:** Proyecciones pedagógicas encuentros de acogida **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 19-TÉCNICA
20. Reconocer y divulgar en todos los espacios de participación, acciones de la atención integral y en el material producido por el CONTRATISTA, al Distrito de Medellín Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo teniendo en cuenta las orientaciones y aval de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	CUMPLE	Para el periodo de ejecución del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud, evidenció el cumplimiento de la obligación contractual, en tanto reportó y demostró la divulgación de los créditos institucionales del Distrito de Medellín – Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo en los espacios de atención integral y participación comunitaria. Dicha divulgación se realizó en los diferentes espacios que involucraron actividades con las familias y las acciones de movilización social, lo cual soportó con registro fotográfico de las acciones en territorio, donde se observa el reconocimiento del Distrito de Medellín en el desarrollo de la atención. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 20-TÉCNICA **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/ OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA /OBLIGACIÓN 20-TÉCNICA

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

21. Presentar la factura de dotación comprada con recursos del presente contrato y solicitar a la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo el proceso de registro y marcación, bajo los criterios establecidos por la Subsecretaría de Gestión de Bienes - secretaria de Suministros y Servicios. Reincorporando a la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo la dotación de los bienes adquiridos con los recursos públicos del Distrito de Medellín cuando sea requerido.	NO APLICA	Durante el periodo correspondiente a mayo de 2026, la supervisión verificó que la obligación relacionada con la presentación de la factura de dotación adquirida con recursos del contrato y la solicitud de registro y marcación ante la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, conforme a los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Gestión de Bienes de la Secretaría de Suministros y Servicios, no fue objeto de ejecución. Lo anterior, en razón a que durante el periodo evaluado no se adelantaron procesos de adquisición de dotación con cargo a los recursos del contrato, razón por la cual no se generaron bienes sujetos a registro, marcación o reincorporación a la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.
22. Mantener la dotación y el material didáctico dispuesto en un lugar asequible para el uso de los participantes, durante todo el proceso de atención, dando de baja los elementos de dotación y material didáctico con averías o que hayan	CUMPLE	Durante el periodo de mayo de 2026, la supervisión verificó a través de visitas en sitio llevadas a cabo desde el componente de proceso pedagógico, la disposición del material didáctico y de consumo para el uso de los participantes que asistieron a los encuentros educativos. La entidad E.S.E. Metrosalud, tras la solicitud de subsanación realizada por

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

cumplido su ciclo de uso.		la supervisión, aportó el inventario de los elementos de dotación y material didáctico cargados a cada gestor familiar, con corte a mayo de 2026. De otro lado, frente a la dotación de equipos antropométricos, se evidenció que la entidad realizó la baja de cuatro equipos antropométricos: una pesabebés y cuatro cintas métricas. Además de la devolución de 47 pesabebés funcionales por renovación de equipos antropométricos en la modalidad familiar. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 03-DISTRITO-ACTAS DE VISITA-PEDAGOGÍA OBLIGACIÓN 22 – TÉCNICA OBLIGACIÓN 22 – (SUBSANACIÓN) **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISDISTRITO/OBLIGACIÓN 03ACTAS DE VISITA/PEDAGOGÍA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 22-TÉCNICA. 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACION/OBLIGACIÓN 22.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

23. Garantizar los procesos de recepción, almacenamiento, inventario y suministro de paquetes alimentarios dando cumplimiento a los criterios establecidos en las orientaciones técnicas definidas por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	CUMPLE	La supervisión verificó las condiciones operativas y sanitarias asociadas al almacenamiento, cargue, transporte y distribución de paquetes alimentarios y AAVN, identificando observaciones relacionadas con condiciones higiénico-sanitarias, procesos de limpieza y desinfección, controles previos al cargue y uso de indumentaria del personal. La entidad ha continuado formulando e implementando planes de mejora, para evitar que situaciones similares se vuelvan a presentar, a través de la implementación de acciones que permiten el fortalecimiento de los controles operativos y sanitarios en puntos críticos identificados. La supervisión considera necesario continuar fortaleciendo las acciones de seguimiento y control para garantizar el cumplimiento de las condiciones de calidad e inocuidad exigidas en la normatividad aplicable y las orientaciones técnicas de la modalidad familiar. La supervisión acompañó la visita realizada por la E.S.E. Metrosalud el 26/05/2026, a la bodega de su operador logístico Nutriser Colombia S.A.S. que contrata para el ensamble y entrega de los paquetes alimentarios; allí se evidenció el almacenamiento

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		clasificación y empaque de alimentos de acuerdo con la normatividad vigente con algunas oportunidades de mejora, las cuales la entidad subsanó tras solicitud de plan de mejoramiento por parte de la supervisión. Mediante visita en sitio realizada durante la entrega de paquetes alimentarios y AAVN en las sedes UVA Guayacanes el día 28/05/2026, y CS CISAMF el día 27/05/2026 se evidenciaron los procesos de transporte, almacenamiento transitorio y entrega a participantes de acuerdo con la normatividad vigente y lo establecido en las orientaciones técnicas de la modalidad familiar, con algunas oportunidades de mejora, las cuales la entidad subsanó tras solicitud de plan de mejoramiento por parte de la supervisión. Por otro lado, la entidad E.S.E. Metrosalud, presentó evidencias de la entrega de 15.634 paquetes alimentarios, a los participantes de la modalidad familiar; de los cuales 6.298 fueron para mujeres gestantes o en periodo de lactancia, 2.296 fueron para niños menores y 7.049 fueron para niños mayores. Durante el periodo objeto de seguimiento, se continuó con la implementación de la unificación de los paquetes alimentarios (tradicional y proyecto BC365) para todas las comunas y corregimientos del Distrito.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		En consecuencia, en el Anexo 6.6 se mantuvo el formato de registro vigente, por lo que la marcación de entrega aparece con una "X" tanto en la casilla de paquete tradicional como en la de paquete BC365, aun cuando la entrega corresponde al paquete alimentario unificado. Tras la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad aportó oportuna y apropiadamente las planillas que soportan la entrega de paquetes alimentarios y las autorizaciones correspondientes a las personas que reclamaron paquete alimentario sin tener grado de consanguinidad con el participante; además de los soportes completos de información de vehículos transportadores e informe de seguimiento a operador logístico de alimentos. La supervisión verificó la actualización de la matriz de marcas de alimentos, incluyendo fichas técnicas, registros y/o autorizaciones INVIMA, soportes de verificación de rotulado de alimentos, informe de seguimiento al operador logístico y evidencia fotográfica de la entrega de paquetes alimentarios. Finalmente, en el marco del seguimiento técnico, la supervisión se encuentra en el proceso de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadania (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		verificación, validación y revisión de las subsanaciones de los siguientes documentos aportados por la E.S.E Metrosalud (de su operador logístico Nutriser Colombia S.A.S. contratado por la E.S.E. Metrosalud) para el ensamble y entrega de los paquetes alimentarios Plan de gestión de calidad, plan de saneamiento, plan de contingencia operativo, logística de paquetes alimentarios y AAVN y guía de seguimiento a proveedores de la entidad (en el marco de la entrada en vigencia del contrato por licitación pública establecido entre la entidad E.S.E. Metrosalud y el operador logístico de paquetes alimentarios y AAVN). A la fecha del presente informe, se encuentran vigentes los soportes que fueron aportados en el mes de enero y han sido avalados por la supervisión en el marco de la vigencia de este contrato, por tanto, la entidad cuenta con concepto sanitario favorable vigente para la bodega de alimentos y AAVN, plan de gestión de calidad, plan de saneamiento, plan de contingencia operativo, logística de paquetes alimentarios y AAVN y guía de seguimiento a proveedores de la entidad. En virtud de lo anterior, la supervisión evidencia que durante el periodo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		evaluado el contratista ha ejecutado las acciones para el cumplimiento de la obligación. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 23-TÉCNICA OBLIGACIÓN 23 (SUBSANACIÓN) OBLIGACIÓN 03-DISDISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 23-TÉCNICA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACIÓN/ OBLIGACIÓN 23 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 03-DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN
24. Realizar proceso de vigilancia nutricional a mujeres gestantes, mujeres en periodo de lactancia, niñas y	CUMPLE	Para el período del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, llevando a cabo el seguimiento antropométrico de los participantes de la modalidad

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

niños y registrarlo en el sistema de información Buen Comienzo, de acuerdo a lo establecido en las orientaciones técnicas de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, identificando los riesgos y realizando acompañamiento oportuno.		familiar con diagnóstico de déficit nutricional, así como de aquellos que no asistieron en meses anteriores a las jornadas de tamizaje nutricional general convocadas por los agentes educativos en territorio; lo anterior, teniendo en cuenta las orientaciones técnicas para la prestación del servicio. La entidad E.S.E. Metrosalud, además; aportó oficio donde se justifica las razones por las cuales no logró realizar tamizaje antropométrico a todos los participantes que lo requerían y avanzó en la identificación de estrategias para establecer de una forma más precisa los motivos de inasistencia de las familias a las jornadas de tamizaje nutricional. Por otra parte, la entidad avanzó en la aplicación de la Escala Latinoamericana y Caribeña de Seguridad Alimentaria – ELCSA a los participantes según la vigencia anual en la prestación de servicio y de acuerdo con las orientaciones técnicas de la modalidad. Además, aportó soportes del seguimiento realizado al tipo de lactancia materna brindada a los niños y las niñas menores de 2 años y soportes de cualificación realizada a los agentes educativos nutricionistas, en temas de alimentación y nutrición, tamizaje antropométrico, y aplicación de la ELCSA. Durante visita realizada a encuentro educativo grupal de crianza con

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		sentido en la sede Juan XXIII el día 05/05/2026, se evidenció la toma de medidas antropométricas, devolución de diagnóstico nutricional y consejería de acuerdo con lo establecido en las orientaciones técnicas de la modalidad familiar. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 24-TÉCNICA OBLIGACIÓN 03-DISDISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 24-TÉCNICA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 03-DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN
25. Contribuir con el desarrollo de los procesos que se adelantan desde la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, para la	CUMPLE	Durante mayo de 2026, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, evidenciando a través de las proyecciones pedagógicas de experiencias de los encuentros de crianza con sentido correspondientes a cada sede de atención, la planeación de acciones orientadas al

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

atención integral a las mujeres gestantes, mujeres en periodo de lactancia, niñas y niños, con calidad, eficacia y continuidad.		fortalecimiento de la familia como primer ámbito de socialización, así como la definición de intencionalidades pedagógicas dirigidas a favorecer el desarrollo de la identidad, la autonomía y la participación de las niñas y los niños. De igual manera, las proyecciones reflejan la incorporación de estrategias pedagógicas encaminadas a promover el desarrollo progresivo de habilidades relacionadas con la participación infantil, en concordancia con el momento del curso de vida y las particularidades del desarrollo de cada participante. **Fuente de verificación:** Proyecciones crianza con sentido **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 25-TÉCNICA
26. Adelantar actividades enmarcadas en la atención especializada a la malnutrición por déficit y exceso, tal y como se establece en el componente de alimentación y nutrición y registrarlo	CUMPLE	Para el período de mayo de 2026, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, evidenciando, los soportes correspondientes a las acciones emprendidas para la recuperación del estado nutricional, en aquellos casos en los cuales se identificaron niñas o niños con desnutrición aguda moderada o severa, y mujeres gestantes o en periodo de lactancia

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

en el sistema de información Buen Comienzo.		con bajo peso; lo cual se vio reflejado en los soportes de las remisiones, canalizaciones en salud, planes de acompañamiento, informes de desnutrición aguda, educación alimentaria y nutricional, abordaje y activación de rutas de atención por parte del equipo interdisciplinario, desde los diferentes espacios de atención de la modalidad. Además de las acciones realizadas con los participantes que presentaron clasificaciones nutricionales de exceso. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 26-TÉCNICA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 26-TÉCNICA
27. Garantizar los procesos de recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional -AAVN- (dispuestos por el ICBF), de acuerdo con las orientaciones de la Unidad Administrativa	CUMPLE	Para el período de elaboración del presente informe, la entidad dio cumplimiento a la obligación, al evidenciar que realizó las gestiones pertinentes para la solicitud, recepción, almacenamiento, custodia, distribución y entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional -AAVN en el mes de mayo, tales soportes incluyen el informe de gestión de AAVN durante el período informado, acta de compromisos y novedades por parte del profesional responsable, actas de entrega de AAVN, inventarios,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Especial Buen Comienzo.		formatos de unidades ejecutoras, planillas de entrega a participantes, soportes de desnaturalización y de indicaciones de uso del AAVN. Tras las solicitudes de subsanaciones realizadas desde la supervisión de la UAEBC y posteriormente desde el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF, la entidad E.S.E. Metrosalud aporto los soportes completos, claros y coherentes de la gestión realizada con el AAVN en el periodo informado; evidenciando la entrega de 12.037 unidades de AAVN a los participantes, con las respectivas autorizaciones de recibo en caso de no tener grado de consanguinidad con el participante, la información relacionada en las planillas coincide con los demás soportes diligenciados que dan cuenta de la trazabilidad y custodia del AAVN. Durante visitas realizadas por la supervisión a las sedes UVA Guayacanes el día 28/05/2026 y CS CISAMF el día 27/05/2026 se evidenciaron adecuados procesos sanitarios durante el transporte y entrega de AAVN y el diligenciamiento de los formatos establecidos de acuerdo con las guías del ICBF, con algunas oportunidades de mejora, las cuales la entidad subsanó tras solicitud de plan de mejoramiento por parte de la supervisión. **Fuente de verificación:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		OBLIGACIÓN 27-TÉCNICA OBLIGACIÓN 27 (SUBSANACIÓN) OBLIGACIÓN 03-DISDISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 27-TÉCNICA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACIÓN/ OBLIGACIÓN 27 4600105347 METROSALUD/03 MARZO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN
28. Implementar las acciones establecidas por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo con relación al proyecto estratégico Buen Comienzo 365.	CUMPLE	**ESTRATEGIA MOVILIZACIÓN SOCIAL** Para el período de mayo de 2026, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, evidenciando un cronograma de actividades con la planeación de las acciones programadas para el desarrollo de la estrategia durante el periodo evaluado, permitiendo identificar la organización de las actividades, las fechas de ejecución, los responsables y la programación

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadania (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellin - Colombia

		establecida para el cumplimiento de las metas propuestas. La supervisión verificó las guías metodológicas presentadas como soporte técnico para la implementación de las diferentes acciones. En ellas se evidencian los objetivos, la metodología de trabajo, las orientaciones para el desarrollo de las experiencias, los recursos requeridos y las estrategias utilizadas para promover la participación de la comunidad y el fortalecimiento de los procesos de movilización social. Asimismo, se revisaron los listados de asistencia correspondientes a las movilizaciones ejecutadas, los cuales soportan la participación de los asistentes en las jornadas desarrolladas. **COMPONENTE PEDAGÓGICO** La entidad aportó evidencias fotográficas de las experiencias implementadas por las familias en el hogar, en el marco del proyecto estratégico Buen Comienzo 365, en las estrategias denominadas "Compartir en familia" y experiencia pedagógica "Caja mágica". Durante el mes de mayo de 2026, la entidad E.S.E Metrosalud evidenció que, en el marco del proyecto estratégico Buen Comienzo 365, entregó a las familias material pedagógico (kits discriminados por ciclo de desarrollo: G, LN, NM Y NMT), soportado en el "Anexo 6.6. Formato

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		de entrega de Paquetes alimentarios y materia pedagógico"; fuentes documentales que fueron revisadas por el equipo de supervisión y tras el conteo realizado se verificó la entrega de 448 kits pedagógicos: Kits de gestantes: 140 Kits de lactantes y niño/niña menor: 157 Kits de niño/niña mayor y tránsito: 151. Los kits pedagógicos se encontraban compuestos de la siguiente manera: GESTANTES: 2 embudos pequeños. 1 tubo estirable. 1 rollo pequeño de cinta transparente 1 bolsa Ziploc. LACTANTES – NIÑO / NIÑA MENOR 1 aro plástico mediano. 2 lentejuelones. 3 sonajeros pequeños. 1 cinta de tela. 1 bolsa Ziploc. NIÑO / NIÑA MAYOR Y TRÁNSITO 2 octavo de cartón paja.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		1 caja de colores. 1 ovillo de lana. 1 block Iris. 1 colbón pequeño. 1 bolsa Ziploc. Luego de la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad E.S.E. Metrosalud allegó las planillas cumpliendo con los criterios de calidad, así como el el archivo correspondiente a la zona 1 con las evidencias fotográficas de las estrategias "Compartir en familia" y "Caja mágica". **COMPONENTE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN** En el marco del componente de alimentación y nutrición, la entidad E.S.E. Metrosalud, aportó los soportes de seguimiento realizado a las mujeres gestantes o en periodo de lactancia que reciben el paquete alimentario, frente a la ausencia de alergias e intolerancias a frutos secos, nueces y semillas, dado que son alimentos que les son proporcionados en el paquete alimentario en el marco del proyecto estratégico BC 365. Tras la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, frente a algunas de las planillas de entrega de paquetes alimentarios aportadas por la entidad (las cuales se encuentran alojadas en carpeta de obligación N°23), la entidad E.S.E Metrosalud evidenció apropiadamente la entrega

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		de alimentos correspondientes al paquete alimentario del proyecto estratégico BC 365, que está presente en todas las comunas del distrito de Medellin, soportada en el "Anexo N°6.6. Formato de entrega de Paquetes alimentarios y material pedagógico". **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 28 – TÉCNICA OBLIGACIÓN 28 - (SUBSANACIÓN) **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 28-TÉCNICA. 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACION/OBLIGACIÓN 28
29. Implementar las acciones establecidas por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo con relación al proyecto Nutrir para Sanar, Sanar para Crecer.	CUMPLE	Para el período del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud, dio cumplimiento a la obligación, llevando a cabo el seguimiento antropométrico general de los participantes de la modalidad familiar asistentes a las jornadas de tamizaje convocadas por los agentes educativos en territorio; lo anterior, teniendo en cuenta las orientaciones técnicas para la prestación del servicio; además, la entidad aportó oficio firmado donde se justifica las razones por las cuales no logró realizar tamizaje antropométrico a todos los participantes y avanzó en la identificación de estrategias para

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadania (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		establecer de una forma más precisa los motivos de inasistencia de las familias a las jornadas de tamizaje. La entidad E.S.E. Metrosalud compartió con el proyecto NSSC la base de datos de los participantes beneficiarios de la entrega de paquetes alimentarios en la modalidad familiar y el cronograma de entrega de paquetes alimentarios y AAVN, correspondiente al mes de mayo, con el fin de que el proyecto identificara y vinculara a quienes debían recibir las raciones alimentarias en el mes de abril. La E.S.E. Metrosalud apoyó la distribución de las raciones alimentarias del proyecto NSSC, en el marco de la entrega de paquetes alimentarios bajo la modalidad familiar. **Fuente de verificación** OBLIGACIÓN 24 - TÉCNICA OBLIGACIÓN 29 - TÉCNICA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 24-TÉCNICA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 29-TÉCNICA
30. Apoyar la entrega de paquetes alimentario	NO APLICA	Para el periodo del presente informe, la Unidad Administrativa Especial Buen

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

de los convenios y/o alianzas estratégicas de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.		Comienzo no suscribió convenios o alianzas estratégicas, que requirieran algún tipo de apoyo por parte de la E.S.E. Metrosalud para la entrega de paquetes alimentarios. **Fuente de verificación:** Oficio convenios y alianzas paquetes **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/ OBLIGACIÓN 30-TÉCNICA
31. Diseñar e implementar estrategias pedagógicas integradas, orientadas a potenciar el desarrollo integral de niñas, niños, mujeres gestantes, lactantes y sus familias, mediante actividades de acompañamiento psicosocial y estimulación temprana que podrán incluir herramientas expresivas, sensoriales y creativas como recursos de apoyo para fortalecer	CUMPLE	**COMPONENTE PSICOSOCIAL** Para el periodo informado, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación y tras el proceso de subsanación, la entidad presentó a la supervisión el archivo consolidado correspondiente a los encuentros grupales e individuales en los que se abordaron las competencias vincular y protectora. En estos espacios se desarrollaron temáticas relacionadas con la protección integral, la construcción de acuerdos de convivencia, la promoción del buen trato, la autoprotección y el fortalecimiento de entornos familiares seguros y protectores. Adicionalmente, durante las visitas de supervisión en sitio se validó la implementación y socialización de los

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

vínculos afectivos, la autoexpresión y la construcción de entornos protectores. Estas estrategias deberán construirse desde el diálogo de saberes con los agentes educativos y profesionales de los programas estratégicos, articulando acciones pedagógicas y psicoeducativas que promuevan el cuidado corresponsable y la promoción de la salud mental y emocional.		acuerdos de convivencia con las familias participantes, constatando su apropiación como herramienta para fortalecer la convivencia, el cuidado y la corresponsabilidad en los entornos familiares. **COMPONENTE PEDAGÓGICO** Para el periodo informado la entidad E.S.E. Metrosalud aportó oficio donde informa que, durante el mes de mayo, la UAEBC emitió respuesta respecto a los ajustes realizados a la propuesta pedagógica. En este marco, viene desarrollando encuentros técnicos de trabajo con el fin de revisar, validar y definir la versión final de dicho documento. Una vez culminado este proceso, realizará la socialización con el equipo interdisciplinario y, posteriormente, con las familias participantes de la Modalidad Familiar, garantizando la apropiación de los cambios y su implementación conforme a los lineamientos establecidos. Por otra parte, desde este componente se realizó seguimiento frente a la implementación de acciones inmediatas de acompañamiento y mejora a los agentes educativos, en caso de presentarse una situación que no favorezca las interacciones pedagógicas de estos con las niñas, los niños, las familias y otras personas significativas; y dado que la supervisión tuvo conocimiento de una (1) queja

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		relacionada con situaciones asociadas a la calidad de las interacciones desarrolladas por agentes educativos y profesionales de la Modalidad Familiar, correspondientes (radicado No. 202610146674), requirió a la entidad E.S.E. Metrosalud, que debió realizar el análisis del caso con el fin de identificar oportunidades de mejora relacionadas con la comunicación, el relacionamiento interpersonal, el ejercicio del liderazgo y la calidad de las interacciones pedagógicas con las familias y al interior de los equipos de trabajo, con el fin de abordar de manera oportuna las situaciones reportadas y generar acciones de mejora dirigidas al fortalecimiento de la calidad de las interacciones pedagógicas y de los ambientes de atención. Tras la solicitud de subsanación, la entidad prestadora del servicio allegó 16 actas donde se evidencia la socialización al equipo interdisciplinario del formato de interacciones pedagógicas a diligenciar durante el mes de junio. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 31 – TÉCNICA OBLIGACIÓN 31 (SUBSANACIÓN) **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 31-TÉCNICA. 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACION/OBLIGACIÓN 31
32. Generar articulaciones interinstitucionales y comunitarias para fortalecer redes de apoyo y actores territoriales que contribuyan a la creación y consolidación de comunidades protectoras, promoviendo la participación de líderes comunitarios, familias y cuidadores como corresponsables de la promoción de la salud, la prevención de riesgos y la garantía de derechos de la primera infancia.	CUMPLE	**ESTRATEGIA DE MOVILIZACIÓN SOCIAL** Para el periodo correspondiente a mayo de 2026, la supervisión verificó el cumplimiento de la presente obligación, desde la estrategia de movilización social, mediante la revisión de las actas de articulación efectiva y las actas de las MCCPI aportadas por comuna y corregimiento. Los documentos dan cuenta de los espacios de articulación interinstitucional desarrollados para la coordinación de acciones, socialización de estrategias y fortalecimiento del trabajo conjunto en favor de la atención integral de las niñas, los niños y sus familias. En este mes de mayo, la entidad realizó una articulación con Tejiendo Hogares fortaleciendo el acompañamiento a las familias, promoviendo prácticas de crianza protectoras, el trabajo interinstitucional y el acceso oportuno a estrategias que contribuyen al desarrollo integral de los niños y las niñas. Asimismo, la articulación con la Secretaría de las Mujeres permitió generar reflexiones significativas frente a las diferentes formas de violencia,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		promoviendo la sensibilización, el reconocimiento de situaciones de riesgo y la importancia de fortalecer entornos protectores y relaciones basadas en el respeto, la equidad y el buen trato, igualmente se fortalecieron los conocimientos por parte de las asistentes frente a las rutas de atención y estrategias de prevención. Las articulaciones establecidas en mayo con Policía Nacional, Biblioteca EPM y Grupo Cívico Infantil, estuvieron encaminadas a fortalecer los procesos con diferentes actores y entidades del territorio, orientados a la primera infancia, con el fin de integrar diversas experiencias, saberes y acciones a las jornadas de movilización social promoviendo el desarrollo integral, la participación y el bienestar de niñas y niños **COMPONENTE PSICOSOCIAL** Tras la subsanación realizada por la supervisión, la entidad presentó las evidencias correspondientes a las articulaciones efectivas desarrolladas en las comunas 2 y 80, en los cuales se evidencian las gestiones realizadas con diferentes actores del territorio, los compromisos adquiridos y las acciones conjuntas implementadas para fortalecer la atención integral de la población participante. Asimismo, la entidad aportó la planeación y evaluación de los festivales territoriales desarrollados en

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		las comunas 1, 3 y 15, documentos que contienen los objetivos propuestos, la metodología implementada, la participación de actores comunitarios e institucionales, los resultados alcanzados y las oportunidades de mejora identificadas durante su ejecución. De igual manera, allegó las actas de las MCCPI correspondientes a las diferentes comunas y corregimientos, evidenciando los procesos de articulación, coordinación y seguimiento adelantados en cada territorio. **COMPONENTE SALUD Y GESTIÓN DEL RIESGO** Durante el periodo de mayo de 2026, la entidad E.S.E. Metrosalud, soportó articulaciones interinstitucionales con el programa Medellín Te Quiere Saludable a través de estrategias de salud bucal donde se realizaron jornadas de fluorización en 3 sedes de atención UVA HUELLAS DE VIDA, SEDE COMUNAL BELEN RINCON y CS CISAMF, jornadas de vacunación en las sedes SEDE SOCIAL AURES, SEDE SOCIAL EL PROGRESO, UVA LOS SUEÑOS, y acompañamiento para afiliación a Sisbén en la sede CS PICACHITO. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 32-TÉCNICA

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		OBLIGACIÓN 32 (SUBSANACIÓN) **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 32-TÉCNICA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACIÓN/ OBLIGACIÓN 32
33. Remitir en el marco de la gestión del conocimiento de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, todos los informes y evidencias generadas por el talento humano en el desarrollo del contrato.	CUMPLE	Para el periodo mayo de 2026, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, informando a través de un oficio que, la producción técnica e intelectual generada por los agentes educativos y los diferentes componentes durante el mes de mayo, podrá ser verificada en los soportes documentales y registros de gestión: Proyecciones de experiencias pedagógicas. Evidencias Re-visitación. Actas de reuniones zonales. Actas de procesos de cualificación liderados por el gestor Evidencias de articulación interinstitucional con centros infantiles y jardines. Orientaciones para la garantía de derechos.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Estrategias de movilización para ampliación de cobertura. Oferta institucional. Reportes de tamizajes realizados. Evidencias entrega de paquetes alimentarios. Registros de seguimiento a casos de larga estancia hospitalaria. Entrega de material pedagógico 365 Evidencias caja mágica y momentos para compartir en familia. Acompañamientos grupales e individuales. Participación de los festivales territoriales con Movilización social. Laboratorios experienciales. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 33 – TÉCNICA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 33-TÉCNICA.
34. Realizar acciones de movilización social en todas las comunas de Medellín posibilitando la generación de	CUMPLE	Para el periodo informado, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, al ejecutar las acciones de movilización social en las diferentes comunas del Distrito, contando con el cronograma correspondiente a la

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

comunidades protectoras de la primera infancia.		planeación de las acciones en territorio, el cual permitió organizar y orientar el desarrollo de las actividades programadas en campo. Asimismo, evidenció las guías metodológicas como herramientas importantes para la implementación de las experiencias, ya que brindan orientación pedagógica, metodológica y lúdica para el desarrollo adecuado de las actividades con la comunidad. Las acciones de movilización social implementadas durante este período estuvieron enfocadas a los vínculos afectivos, promoviendo el reconocimiento y fortalecimiento de este en niñas, niños, familias gestantes, familias lactantes y comunidad en general, favoreciendo espacios de expresión, creatividad y encuentro alrededor de las diferentes formas de cuidado y familia. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 34 – TÉCNICA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 34-TÉCNICA.
35. Liderar, dinamizar y participar de la mesa comunal y corregimental de primera infancia en cada una de las	CUMPLE	Durante el periodo mayo de 2026, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, evidenciando su participación en las Mesas Comunales y Corregimentales

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

comunas y corregimientos, estableciendo los planes de acción construidos en territorio.		de Primera Infancia (MCCPI), por medio de la presentación de las respectivas actas. Las Mesas Comunales y Corregimentales de Primera Infancia, desarrollaron procesos de cualificación dirigidos a los participantes de las mesas, promoviendo el fortalecimiento de capacidades técnicas, el intercambio de experiencias y la actualización de conocimientos en temas relacionados con la atención integral a la primera infancia. Estas acciones permitieron consolidar el trabajo articulado entre los diferentes actores del territorio, favoreciendo la construcción de acuerdos, el fortalecimiento de las redes de apoyo y el compromiso institucional con el bienestar de las niñas, los niños y sus familias. Posterior a la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad realizó el cargue y actualización de la información, de forma clara y coherente. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 35 – TÉCNICA OBLIGACIÓN 35 - SUBSANACIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 35-TÉCNICA. 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACION/OBLIGACIÓN 35.
36. Realizar laboratorios creativos con las niñas y niños, potenciando su desarrollo a través de lenguajes de expresión artística, en espacios de interacción que resulten pertinentes para el cumplimiento del objeto contractual.	CUMPLE	Para el periodo de mayo de 2026, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación al soportar la realización de 96 encuentros educativos Crianza con Sentido – Laboratorio Experiencial, ejecutados por cada uno de los agentes educativos artistas, como soportes cuenta con las proyecciones de la experiencia, las Re-visitaciones, listados de asistencia y registro fotográfico. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 36 – TÉCNICA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 36-TÉCNICA.
37. Convocar, coordinar, diseñar, planear e implementar espacios de encuentro y procesos de promoción dirigidos a agentes educativos, familias o cuidadores, en articulación con educadores	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación contractual, aportando evidencias relacionadas con el avance para la implementación del diplomado de prácticas pedagógicas inclusivas en educación inicial. Fue posible evidenciar los estudios previos, estudios de mercado, especificaciones técnicas del proceso, y observaciones

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadania (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellin - Colombia

especiales, orientados a la eliminación de barreras, ajustes a prácticas de atención, reducción de temores o angustias y determinación de atenciones pertinentes, en el marco de la Clasificación Internacional del Funcionamiento (CIF), de acuerdo con los aspectos identificados durante los procesos de seguimiento y evaluación funcional.		emitidas por el área de contratación de la entidad, versiones ajustadas de documentos precontractuales y correos electrónicos de remisión, respuesta y validación del proceso, los cuales dan cuenta de las acciones adelantadas para atender las observaciones técnicas, metodológicas, administrativas y jurídicas correspondientes a la etapa precontractual. Asimismo, la supervisión evidenció que la entidad realizó ajustes en los documentos precontractuales y fueron remitidos al área de contratación para su validación. Al cierre del periodo evaluado, la documentación se encontraba consolidada, permitiendo avanzar hacia las etapas subsiguientes del proceso contractual para la implementación del diplomado. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 37– TÉCNICA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/03 MARZO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 37-TÉCNICA.
38. Realizar evaluaciones funcionales utilizando una herramienta naturalista, según la modalidad y entorno	CUMPLE	Para el periodo del presente informe la entidad E.S.E. Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, evidenciando la ejecución de 98 evaluaciones funcionales, 92 socializaciones de los resultados de las

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

definidos, participando en la inducción respectiva, gestionando los consentimientos informados, determinando objetivos individualizados con recomendaciones de atención, y asegurando la logística necesaria para su adecuada ejecución.		evaluaciones, 223 seguimientos y 44 egresos del proyecto. Estas acciones son ejecutadas con el fin de realizar seguimiento al cumplimiento de los objetivos planteados a partir de las evaluaciones realizadas, así como a la adherencia de las estrategias establecidas en el proceso de intervención (desde la modalidad familiar a 29 participantes y en modalidad institucional a 576 participantes), por parte del equipo de profesionales del Proyecto Buen Comienzo Sin Barreras; información que la entidad E.S.E. Metrosalud registró en el sistema de información SIPIM y que soporta, además, en el archivo entregado a la supervisión llamado "CONSOLIDADO MENSUAL_BC SIN BARRERAS 2026" Posterior a la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad realizó el cargue de la información, garantizando su adecuado diligenciamiento, correspondiente a las sedes y modalidades de atención de los participantes. Asimismo, la entidad realizó la organización de las carpetas correspondientes a las acciones de los profesionales, estructurándolas conforme a las comunas, sedes y nombre de las niñas y niños vinculados a la estrategia. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 38 – TÉCNICA

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadania (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		OBLIGACIÓN 38 - SUBSANACIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 38-TÉCNICA. 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACIÓN/OBLIGACIÓN 38
OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**CUMPLE/CUMPLE PARCIAL/NO CUMPLE/NO APLICA**	**JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIONES**
39. Garantizar la contratación y disposición del talento humano de acuerdo con lo establecido en el anexo de perfiles y funciones de la modalidad, cumpliendo con los requisitos legales vigentes para la contratación del personal. Este talento humano debe destinarse únicamente a las actividades del contrato.	CUMPLE	Durante el mes de mayo de 2026, la entidad Empresa Social del Estado Metrosalud dio cumplimiento a la obligación, remitiendo a la supervisión una matriz consolidada en la que se relaciona nominalmente el talento humano adscrito a la ejecución del contrato, identificando para cada integrante del equipo el nombre, rol o cargo desempeñado, perfil profesional o técnico, tipo de vinculación y periodo de ejecución. A partir de la revisión de dicha matriz, se evidenció que, a la fecha del presente informe, se encuentran los perfiles provistos, distribuidos entre los diferentes componentes de la operación, comprendidos en los equipos de coordinación, apoyo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		administrativo y financiero, profesionales de apoyo, equipos de atención a familias, equipo de movilización social y el componente Buen Comienzo sin Barreras. Así mismo, posterior a la contratación inicial del talento humano vinculado al contrato en ejecución, la supervisión realizó la revisión de los documentos de contratación que reposan en el sistema de información, efectuando la correspondiente validación y aprobación documental. A la fecha, se han revisado el total de perfiles contratados para la ejecución del contrato, identificándose algunos documentos que requieren subsanación, los cuales fueron remitidos a la entidad contratista y actualmente se encuentran en proceso de ajuste para su posterior revisión y validación. Por otra parte, la supervisión ha verificado desde los diferentes componentes de la atención, que la entidad E.S.E Metrosalud ejecute el plan de cualificación al talento humano (el cual fue entregado en el mes de enero), evidenciando que, durante mayo de 2026, en el marco del componente de salud y gestión del riesgo, la entidad E.S.E. Metrosalud llevó a cabo la cualificación del talento humano, abordando la temática "AIEPI Comunitario" los días 4 y 11 de mayo. En esta actividad participaron 64 agentes educativos y fue desarrollada de manera virtual por la Universidad de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Antioquia. Adicionalmente, los agentes educativos participaron en la asistencia técnica orientada al fortalecimiento de las prácticas de puericultura y cuidados del recién nacido, protocolo de atención a posibles participantes gestantes sin prueba de embarazo o sin controles prenatales. Así mismo, la entidad participó en la asistencia técnica orientada al fortalecimiento de las prácticas de cuidado y crianza con enfoque de protección, desarrollada para el talento humano de la Modalidad Familiar. Este espacio permitió fortalecer las capacidades técnicas de los equipos frente a la implementación de las orientaciones establecidas en los componentes de Protección y Familia, Comunidad y Redes Territoriales, promoviendo la articulación de acciones que favorecen la garantía de derechos y la atención integral de las niñas, los niños, familias gestantes y lactantes. Por su parte, en el marco del componente pedagógico, la entidad evidenció participación en asistencia técnica brindada por la UAEBC en el mes de mayo, sobre temas relacionados con interacciones con los participantes y las familias, prácticas de cuidado y crianza y fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos afectivos. Esta jornada fue desarrollada por la Unidad

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Administrativa Especial Buen Comienzo (UAEBC), en cumplimiento del cronograma de cualificación establecido para la Modalidad Familiar. Como soporte de este proceso, la entidad aportó la planeación de la asistencia técnica, listado de asistencia y registro fotográfico. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 39 – ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACION 39-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
40. Garantizar que mínimo el 5% del talento humano vinculado a la operación de la modalidad tenga alguna de las siguientes condiciones: personas en condición de discapacidad, madre o padre cabeza de hogar, perteneciente a grupos étnicos, adulto mayor, afrodescendiente, condición de primer	CUMPLE	En desarrollo de dicha verificación, el contratista informó que para la ejecución contractual cuenta con un total de quinientas veintiséis (526) personas vinculadas a la operación del contrato, indicando adicionalmente que dentro de dicho personal se encuentran identificadas veintisiete (27) personas pertenecientes a grupos poblacionales objeto de especial protección constitucional y diferencial, correspondientes a población afrodescendiente, indígena, víctimas del conflicto armado, personas mayores y población LGTBIQ+.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

empleo o población LGTBIQ+, de conformidad con la política pública contenida en el Acuerdo 16 de 2020 reglamentado por el Decreto 310 de 2022.		De acuerdo con la validación efectuada por la supervisión sobre la relación consolidada allegada por el contratista y los soportes documentales aportados, se evidenció que el número de personas reportadas supera el porcentaje mínimo exigido contractualmente, toda vez que veintisiete (27) personas equivale al 5,13% del total del talento humano vinculado a la operación contractual, acreditándose de esta manera el cumplimiento cuantitativo de la obligación contractual objeto de seguimiento. Así mismo, la supervisión verificó que la entidad remitió: • Certificación formal suscrita por la Coordinación General del contrato. • Relación consolidada del personal perteneciente a grupos poblacionales de especial protección. • Identificación de la condición poblacional reportada para cada persona vinculada. • Fecha de vinculación del talento humano reportado. • Soportes documentales y mecanismos de acreditación correspondientes según la condición poblacional informada.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Frente a la acreditación de personas pertenecientes a población LGTBIQ+, la supervisión evidenció que la entidad aplicó el mecanismo de validación previsto en los lineamientos del Acuerdo 016 de 2020 y el Decreto 310 de 2022, consistente en la manifestación voluntaria de pertenencia poblacional realizada directamente por las personas vinculadas a la operación contractual, observando criterios de autodeterminación, enfoque diferencial y protección de datos sensibles. Igualmente, se verificó que la entidad manifestó adelantar el tratamiento de la información suministrada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012, relacionadas con confidencialidad, finalidad y circulación restringida de datos personales y sensibles. En consecuencia, con fundamento en la información, certificaciones y soportes allegados por la E.S.E. Metrosalud, la supervisión considera acreditado el cumplimiento de la obligación contractual relacionada con la vinculación mínima del cinco por ciento (5%) de talento humano perteneciente a grupos poblacionales con condiciones de especial protección, conforme a los parámetros establecidos en la Cláusula Novena numeral 40 del Contrato Interadministrativo No. 4600105347 de 2025, el Acuerdo 016 de 2020 y el Decreto Reglamentario 310 de 2022.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Fuente de verificación: Certificados condición especial 5%TH Obligación 40_5% TH. **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 40-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
41. Definir y publicar canales de comunicación y participación efectivos con las familias y comunidad en general en cada sede o unidad de servicio para atender peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias, felicitaciones, entre otros (PQRSDF), documentando recepción, tratamiento y respuesta de cada una.	CUMPLE	La supervisión verificó que durante el periodo evaluado fueron radicadas quince (15) solicitudes ciudadanas relacionadas con la prestación del servicio de la Modalidad Familiar del Programa Buen Comienzo, las cuales incluyeron peticiones, quejas, solicitudes de apoyo, reportes de calidad de alimentos, inconformidades frente a la atención recibida, solicitudes asociadas a la entrega de paquetes alimentarios y una felicitación por la calidad del servicio prestado. Dentro de los requerimientos gestionados se identificaron situaciones relacionadas con la calidad de algunos productos incluidos en los paquetes alimentarios, tales como el reporte de avena con presencia de organismos extraños y la manifestación de inconformidad frente a la calidad de huevos entregados en los complementos alimentarios.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Asimismo, se evidenciaron solicitudes relacionadas con la entrega de paquetes alimentarios por presuntas inconsistencias en registros de asistencia, omisiones en entregas, reconsideraciones por inasistencias justificadas y reclamaciones por entregas incompletas de complementos nutricionales. De igual manera, se recibieron requerimientos relacionados con la atención brindada por personal vinculado a la operación de la modalidad, incluyendo una queja anónima respecto de la gestión de una profesional, una solicitud de intervención frente a inconformidades con el equipo territorial y una queja asociada al trato recibido por parte de una profesional nutricionista, situaciones frente a las cuales la entidad adelantó las verificaciones y actuaciones administrativas correspondientes. La supervisión constató igualmente la recepción de una solicitud de apoyo presentada por una participante del programa y la gestión de una felicitación dirigida al equipo de atención de la Modalidad Familiar, mediante la cual una usuaria destacó la calidad humana, el compromiso, la amabilidad y el acompañamiento brindado por los agentes educativos durante el proceso de atención integral. Como resultado del análisis de los requerimientos recibidos, se evidenció que la mayor concentración de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		solicitudes estuvo relacionada con el componente de alimentación y nutrición, particularmente frente a la entrega, calidad y acceso a los paquetes alimentarios, seguido de situaciones asociadas a la atención brindada por el talento humano y a procesos de gestión territorial. La supervisión verificó que el contratista adelantó las actuaciones necesarias para el trámite y atención de las solicitudes recibidas, incluyendo la revisión de los casos reportados, la validación de información en los sistemas de seguimiento, la articulación con los equipos territoriales, nutricionales y administrativos, así como la formulación de acciones orientadas al mejoramiento continuo de los procesos operativos y de atención a las familias participantes. Asimismo, se evidenció la implementación de acciones de mejora relacionadas con el fortalecimiento de los controles de calidad de los paquetes alimentarios, la revisión de los procesos de registro de asistencia, el seguimiento a las entregas de complementos nutricionales y el fortalecimiento de las estrategias de atención humanizada y comunicación con las familias usuarias. La supervisión concluye que la E.S.E. Metrosalud realizó la gestión y atención de los requerimientos, observaciones e inconformidades presentadas durante el periodo evaluado, adelantando las

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		acciones de seguimiento, verificación y mejoramiento correspondientes, en cumplimiento de la obligación contractual de suministrar respuesta oportuna a observaciones o requerimientos de la supervisión y demás entes de control, así como adoptar e implementar acciones orientadas al mejoramiento continuo de la prestación del servicio. **Fuente de verificación**: OBLIGACIÓN 41-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 41-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
42. Presentar el informe de ejecución financiera remitido por el revisor fiscal con los respectivos soportes, así como el certificado de paz y salvo del pago al Sistema de Seguridad Social y parafiscales de manera mensual o según la periodicidad definida en las orientaciones de la Unidad	CUMPLE	Durante el periodo de ejecución la supervisión evidenció la entrega por parte de la entidad del Informe de ejecución Financiera-IEF, en el cual reporta los respectivos soportes de la ejecución financiera y el certificado vigente firmado por el Revisor Fiscal, donde se notificó que la entidad E.S.E. Metrosalud se encuentra a paz y salvo con el pago de seguridad social y parafiscales para el respectivo mes. **Fuente de verificación:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Administrativa Especial Buen Comienzo.		OBLIGACIÓN 42-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 42-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
43. Abstenerse de exigir a sus contratistas, personas naturales o a sus colaboradores, donaciones, aportes de cualquier tipo o mediante devolución de parte de su salario u honorarios.	CUMPLE	Durante el periodo de ejecución del contrato, la supervisión verificó que la entidad presentó certificado firmado por el jefe de Salud Pública y Gestión Territorial, donde indicó que la entidad E.S.E. Metrosalud se abstiene de exigir a sus contratistas donaciones, aportes de cualquier tipo o mediante devolución de parte de su salario u honorarios. **Fuente de verificación:** Certificado suscrito por el Revisor Fiscal y/o delegado. **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 43-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
44. Dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley 2046 de 2020 reglamentada con el Decreto 248 de 2021, adquiriendo localmente alimentos	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la entidad evidenció el cumplimiento de la obligación, por medio del formato de seguimiento mensual a las compras locales de alimentos y la notificación donde informa que, los proveedores

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

comprados a pequeños productores y productores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria y sus organizaciones, en un porcentaje mínimo del treinta por ciento (30%) del valor total de los recursos destinados a la compra de alimentos.		seleccionados para dar cumplimiento a la ley 2046 de 2020 son: COOPERATIVA COLANTA: Compra de leche en polvo. COOPERATIVA DE DESARROLLO INTEGRAL AGROALIMENTARIO DEL NORTE ANTIOQUEÑO - DIA NORTE: Huevo. COOPERATIVA MULTIACTIVA ALIANZA PARA EL AGRO – ALAGRO: Compra de leche en polvo. Desde el componente de alimentación y nutrición de la supervisión, se verificaron y validaron estos proveedores y alimentos, evidenciando su registro en la plataforma Compra Pública Local de Antioquia – COMPAN. Desde el componente financiero se contabilizaron las compras locales de los alimentos previamente validados por el componente de alimentación y nutrición, evidenciando un porcentaje de 45,30%% de compra local en el mes de mayo y un acumulado durante la ejecución del contrato de 39,02% de compra pública local.

	Valor Total contrato (Rubro alimentacion)		$ 49.669.580.360
Mes	Valor ejecutado mes (Rubro alimentacion)	Valor compra Local	%Compra local
Agosto	$ 2.383.419.907	$ 734.761.516	30,83%
Septiembre	$ 2.517.280.977	$ 755.350.213	30,01%
Octubre	$ 2.332.618.584	$ 975.982.035	41,84%
Noviembre	$ 2.451.760.764	$ 1.038.063.372	42,34%
Diciembre	$ 2.654.038.064	$ 1.103.763.904	41,66%
Enero	$ 2.223.013.393	$ 856.071.970	38,51%
Febrero	$ 2.240.677.338	$ 961.899.441	42,94%
Marzo	$ 2.536.446.114	$ 943.127.646	37,18%
Abril	$ 939.447.231	$ 481.755.000	51,28%
Mayo	$ 966.531.381	$ 437.798.400	45,30%
Acumulado	$ 21.244.633.873	$ 8.290.543.747	39,02%

La E.S.E Metrosalud, además, soportó su inscripción en la plataforma COMPAN para la identificación de

		pequeños productores y asociación de pequeños productores así como de su operador logístico de paquetes alimentarios para la vigencia contractual actual y tras la subsanación solicitada por la supervisión, soportó que realizó ajuste a la matriz "seguimiento de compras locales de alimentos" previamente aportada, dado que, la supervisión evidencio faltantes de información en los datos de algunos proveedores locales. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 44-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA OBLIGACIÓN 44(SUBSANACIÓN) **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 44-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACIÓN/OBLIGACIÓN 44
45. Disponer de una cuenta bancaria de ahorros o corriente, destinada para la recepción de los recursos del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y llevar y	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la supervisión identificó el registro del certificado bancario de la cuenta de ahorros Bancolombia número 31003320238 a nombre del Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA, en la cual se reciben los recursos a nombre de E.S.E. METROSALUD, expedida el 14 de agosto de 2025,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

presentar contabilidad por centro de costos de cada modalidad de atención donde se identifiquen los recursos de la presente contratación al interior de la contabilidad de la entidad, de conformidad con los lineamientos técnicos – componente gestión financiera.		adicionalmente, la entidad adjuntó el libro auxiliar por tercero que valida el manejo de los recursos como lo indica la presente obligación. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 45-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 45-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
46. Abrir una cuenta de ahorros independiente en una entidad bancaria autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia, para el manejo y control de los recursos provenientes del sistema general de participaciones que hagan parte del presupuesto del contrato, cuyo movimiento informará al supervisor de manera mensual.	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la supervisión identificó el registro del certificado bancario de la cuenta de ahorros Davivienda número 033500007704 a nombre de E.S.E METROSALUD, en la cual se reciben los recursos exclusivos provenientes del sistema general de participaciones, expedida el 15 de agosto de 2025. **Fuente de verificación:** Certificación bancaria Davivienda SGP **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 46-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

47. Reintegrar la totalidad de los rendimientos financieros que se generen en la gestión de los recursos a administrar, y serán reintegrados de forma mensual, previa cuenta de cobro expedida por el DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN, los valores que por concepto de rendimientos financieros se generen en las cuentas de ahorros que se hayan destinado para la administración de los recursos del contrato, de conformidad con los lineamientos establecidos por el CODFIS.	CUMPLE	Para dar cumplimiento a la obligación, se realizó el respectivo trámite para el proceso de reintegro de rendimientos financieros del mes de abril de 2026 de la cuenta de ahorros 033500007704 Davivienda - SGP asociada al contrato. Adicionalmente, desde la supervisión en el mes de revisión, se verificó el soporte del reintegro de rendimientos financieros correspondientes al mes de mayo por valor $ 15.360 **Fuente de verificación:** Extracto bancario-certificado de pago del reintegro de rendimientos financieros. **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 47-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
48. Realizar oportunamente los pagos a proveedores derivados del presente contrato, cuando a ello haya lugar y presentar el certificado de paz y	CUMPLE	Durante el periodo de ejecución del contrato, la supervisión verificó que la entidad E.S.E. Metrosalud presentó certificado firmado por el jefe de Salud Pública y Gestión Territorial, donde indicó que, a 31 de mayo de 2026 el contratista se encontraba al día en el

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

salvo con los proveedores.		pago de sus obligaciones con los proveedores derivados del contrato. **Fuente de verificación**: Certificado suscrito por el Revisor Fiscal y/o delegado. **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 48-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
49. Adelantar los procesos de contratación de bienes y servicios con terceros requeridos para el cumplimiento del alcance del contrato Interadministrativo de conformidad con el manual de contratación vigente en comunicación oportuna con la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	CUMPLE	El contratista informó que durante el mes de mayo de 2026 adelantó las actividades correspondientes a la etapa precontractual para la adquisición de los bienes y servicios requeridos para la ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600105347 de 2025. Indicó que dichas actuaciones comprendieron la estructuración, preparación y gestión de los procesos de contratación, conforme a los procedimientos establecidos en el Manual de Contratación vigente de la E.S.E. Metrosalud. Asimismo, reportó que, al cierre del período, los procesos de selección se encontraban en trámite y no habían culminado la etapa de formalización, razón por la cual durante el mes de mayo no se suscribieron contratos con terceros. No obstante, manifestó que continuó desarrollando las actuaciones administrativas y el seguimiento

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		requerido para garantizar el avance de los procesos precontractuales, en observancia de la normatividad aplicable, los principios de la contratación y las necesidades identificadas para la ejecución del contrato interadministrativo. La supervisión verificó la información presentada, evidenciando que durante el período objeto de seguimiento se desarrollaron gestiones precontractuales orientadas a la futura contratación de bienes y servicios necesarios para la ejecución contractual, sin que al corte del informe se hubieran formalizado contratos derivados de dichos procesos **Fuente de verificación**: OBLIGACIÓN 49 - ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/ OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 49-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
50. Exigir a los terceros contratados la constitución de pólizas para el cumplimiento del alcance del Contrato Interadministrativo, conforme al manual de contratación y la normatividad	CUMPLE	Durante el mes de mayo de 2026, el contratista mantuvo el cumplimiento de la obligación relacionada con la exigencia y verificación de las garantías contractuales constituidas por los terceros vinculados para la ejecución del Contrato Interadministrativo, de conformidad

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

vigente. De acuerdo con la naturaleza del contrato las garantías deberán incluir cobertura de cumplimiento, calidad del servicio, pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales y responsabilidad civil extracontractual, estableciendo tanto al Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín como a la E.S.E. METROSALUD como asegurados y beneficiarios, según aplique. Las pólizas deberán contemplar los amparos y margen de cobertura contemplado en el Decreto Ley 1082 de 2015.		con el Manual de Contratación vigente y la normatividad aplicable. Si bien durante el periodo reportado no se adelantaron nuevos procesos de contratación con terceros, se mantuvo la ejecución de contratos previamente suscritos para atender los diferentes componentes requeridos para la operación de la Modalidad Familiar. Respecto de dichos contratos, se verificó la permanencia de las garantías exigidas al momento de su celebración, las cuales fueron constituidas de acuerdo con la naturaleza y riesgos asociados a cada negocio jurídico. Las garantías requeridas contemplan los amparos aplicables para asegurar el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales, incluyendo, según corresponda, cobertura de cumplimiento, calidad del servicio, pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales y responsabilidad civil extracontractual, observando las condiciones establecidas en el Manual de Contratación de la E.S.E. Metrosalud y los lineamientos previstos en el Decreto 1082 de 2015. Así mismo, las pólizas fueron constituidas incluyendo como asegurados y beneficiarios al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y a la E.S.E. Metrosalud, cuando ello resultó procedente de acuerdo con la naturaleza de cada contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		En desarrollo de las actividades de seguimiento contractual realizadas durante mayo de 2026, se mantuvo la verificación de la vigencia y suficiencia de las garantías asociadas a los contratos que continuaron en ejecución, garantizando la cobertura de los riesgos identificados y la protección de los intereses de las entidades vinculadas al Contrato Interadministrativo. En consecuencia, durante el periodo evaluado se evidenció el mantenimiento del cumplimiento de esta obligación contractual, toda vez que los contratos vigentes continuaron respaldados por las garantías exigidas conforme a la normativa aplicable y a las condiciones definidas para su ejecución. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 50 Mayo **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/ OBLICACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 50 ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA REFERENTE AL CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**CUMPLE/CUMPLE PARCIAL/NO**	**JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIONES**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	CUMPLE/NO APLICA	
51. Dar cumplimiento al artículo 28 Resolución 0312 de 2019 referente al SG-SST, el decreto 1072 de 2015 o a la norma que adicione, modifique o sustituya. • La Autoevaluación del SGSST o autoevaluaciones del año en curso. Conforme a los resultados de la autoevaluación que aporte el contratista, éste asume unas obligaciones que están expresas en el artículo 28 Resolución 0312 de 2019, las cuales serán verificadas por el supervisor según sea el caso. • Plan de Trabajo del SG-SST acorde a la autoevaluación o autoevaluaciones del año en curso. • En los contratos donde el contratista deba dotar de elementos de protección personal, el supervisor debe constatar en campo	CUMPLE	Durante el mes de mayo, la E.S.E. Metrosalud mantuvo el cumplimiento de las obligaciones asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, evidenciando oficio aclaratorio en el que manifiestan no reportar accidentes del talento humano durante el presente periodo. Adicionalmente, la ARL Colmena realizó una socialización al talento humano de lecciones aprendidas en accidentes de tránsito en actividades extramurales, con el fin de fortalecer los conocimientos de los agentes educativos en materia de seguridad vial, promover el cumplimiento de las normas de tránsito y fomentar prácticas seguras durante los desplazamientos realizados en el ejercicio de sus funciones, contribuyendo a la prevención de incidentes y accidentes laborales. Posterior a la solicitud de subsanación realizada por la supervisión, la entidad realizó el cargue de la información, de forma clara y coherente. **Fuente de verificación**: OBLIGACIÓN 51-SG-SST OBLIGACIÓN 51-SSG-SST (SUBSANACIÓN)

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

dicha obligación, y solicitar al contratista formato de entrega de los elementos de protección personal que lleve la firma de los trabajadores que están prestando sus servicios en el DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN, dejando todas las evidencias en el informe parcial de supervisión, y debe ser revisada en cada pago.		**Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 51-SG-SST 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/SUBSANACIÓN/ OBLIGACIÓN 51-SG-SST
OBLIGACIONES DEL EJE DE GESTIÓN DE CALIDAD		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**CUMPLE/CUMPLE PARCIAL/NO CUMPLE/NO APLICA**	**JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIONES**
52. Prestar los servicios requeridos cumpliendo con los formatos y procedimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión del Distrito de Medellín y socializados por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	CUMPLE	Durante el periodo objeto de supervisión, se evidenció que la ejecución de las actividades contractuales se desarrolla conforme a los formatos, lineamientos y procedimientos definidos en el Sistema Integrado de Gestión del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y socializados por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo para la operación de la Modalidad Familiar. En el marco de la supervisión se verificó la utilización de formatos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		institucionales para la documentación de actividades, seguimiento operativo, actas de reunión, registros de asistencia, reportes de atención, trazabilidad de PQRSDF, seguimiento al talento humano, soportes contractuales y demás instrumentos requeridos para la ejecución del contrato, garantizando uniformidad documental, trazabilidad de la información y articulación con los lineamientos técnicos y administrativos definidos por la Unidad. De igual manera, se constató que el contratista aplica los procedimientos establecidos para la gestión documental, el reporte de información, la administración de soportes y la ejecución de las actividades operativas y territoriales, conforme a los lineamientos socializados por la supervisión y las dependencias competentes de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo. Así mismo, se evidenció que los documentos y registros generados en la operación contractual se encuentran alineados con los formatos oficiales vigentes del Sistema Integrado de Gestión, permitiendo la verificación, control y seguimiento de las actividades ejecutadas en el marco del contrato interadministrativo. Con fundamento en lo anterior, la supervisión concluye que, durante el periodo evaluado, el contratista dio cumplimiento a la obligación

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		relacionada con la prestación de los servicios conforme a los formatos y procedimientos institucionales definidos por el Sistema Integrado de Gestión del Distrito de Medellín y socializados por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo. **Fuente de verificación:** Planillas entrega de paquetes alimentarios Actas de reuniones y listados de asistencia **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación**: 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/TÉCNICO/OBLIGACIÓN 23-TÉCNICA/4.PLANILLAS ENTREGA PAQUETES 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/TÉCNICO/OBLIGACIÓN 18-TÉCNICA/ARTICULACIONES
53. Garantizar que los equipos de medición (de bodega y antropométricos) utilizados cumplan con las especificaciones técnicas establecidas para cada equipo, con certificado de calibración vigente	CUMPLE	Para el periodo de mayo de 2026, la entidad dio cumplimiento a la obligación, evidenciando la calibración de los equipos antropométricos, por medio de certificados de calibración con fecha inferior a un año, expedidos por los laboratorios Análisis Metrológico Industrial – AMI y Medical Tecmet, los cuales son acreditados por el ONAC. Además, aportó base de datos de equipos antropométricos y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

(igual o menor a un año) expedido por una entidad acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia- ONAC		soportes de calibración de los equipos de pesaje utilizados por el operador logístico de paquetes alimentarios y AAVN contratado por la entidad E.S.E. Metrosalud, por el laboratorio SISCOMET el cual también está acreditado por el ONAC. Durante la visita realizada a la bodega de alimentos del operador de paquetes alimentarios contratado por la E.S.E. Metrosalud (Nutriser Colombia S.A.S.), el 26/05/2026 y la visita realizada al encuentro educativo grupal de crianza con sentido en la sede Juan XXIII el día 05/05/2026 se evidenció uso de equipos de pesaje y equipos antropométricos en buen estado de funcionamiento y calibrados por una entidad acreditada por el ONAC. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 53-CALIDAD OBLIGACIÓN 03-DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 53-CALIDAD 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 03-

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN
OBLIGACIONES DEL EJE DE GESTIÓN AMBIENTAL		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**CUMPLE/CUMPLE PARCIAL/NO CUMPLE/NO APLICA**	**JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIONES**
54. Adoptar las medidas necesarias del eje ambiental, realizando compras sostenibles durante la ejecución del contrato que promuevan el cuidado del medio ambiente y la construcción de estrategias de Ecociudad, dando aplicación al Acuerdo Municipal 16 de 2020 y acciones para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.	CUMPLE	Durante el periodo informado, la supervisión verificó que la entidad contratista dio cumplimiento integral a la obligación ambiental, conforme a los lineamientos del Acuerdo 016 de 2020 y a la Política Ambiental Institucional. La E.S.E. Metrosalud allegó los siguientes documentos soporte: Política del Sistema Integrado de Gestión y Programa Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), que establecen los lineamientos estratégicos y operativos en materia de protección ambiental, eficiencia energética e hídrica, gestión integral de residuos y compras sostenibles. Con base en la documentación allegada y verificada, se concluye que la E.S.E. Metrosalud cumplió de manera integral la obligación ambiental correspondiente al mes de septiembre, evidenciando la aplicación efectiva de políticas, programas y prácticas sostenibles, en coherencia con los mandatos del Acuerdo 016 de 2020 y con la política ambiental institucional. **Fuente de verificación:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		OBLIGACIÓN 54-AMBIENTAL **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 54-AMBIENTAL
55. Formular e implementar plan de saneamiento, que incluya como mínimo los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente.	CUMPLE	Durante el mes de mayo de 2026, la entidad continuó implementando el Plan de Saneamiento para los puntos satélites y las sedes de atención, al igual que, para la bodega del operador logístico de paquetes alimentarios contratado por la entidad E.S.E. Metrosalud (Nutriser Colombia S.A.S.), ejecutando actividades asociadas a limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y demás acciones orientadas a garantizar condiciones sanitarias adecuadas para la prestación del servicio y la distribución de paquetes alimentarios. En el ejercicio de seguimiento realizado por la supervisión en visitas a la bodega del operador logístico el día 26/05/2026, a la sede de atención UVA Guayacanes el día 26/05/2026 y a la sede CS CISAMF el día 27/05/2026 se identificaron diversas observaciones relacionadas con las condiciones sanitarias de transporte y manipulación de alimentos, las cuales dieron lugar a la formulación e implementación de acciones correctivas y planes de mejoramiento por parte de la E.S.E. Metrosalud y del operador logístico Nutriser Colombia S.A.S.. Estas

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		acciones continuarán siendo objeto de seguimiento por parte de la supervisión con el fin de verificar la implementación efectiva de las medidas adoptadas y el fortalecimiento de las condiciones sanitarias exigidas para la operación contractual. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 55-AMBIENTAL OBLIGACIÓN 03-DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 55-AMBIENTAL 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 03-DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN

OBLIGACIONES DEL DISTRITO		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**CUMPLE/CUMPLE PARCIAL/NO CUMPLE/NO APLICA**	**JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIONES**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1. Suministrar oportunamente la información que sea competencia del DISTRITO de Medellín y que requiera el CONTRATISTA para el cumplimiento de sus obligaciones.	CUMPLE	Durante el periodo informado, la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo (UAEBC) suministró oportunamente a la entidad E.S.E. Metrosalud la información de su competencia, que requirió la entidad prestadora de servicio para la ejecución del contrato. Durante este proceso, se presentaron las directrices y herramientas necesarias para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, asegurando la aplicación de los procedimientos conforme a los estándares establecidos por la UAEBC. Con esta entrega y socialización, se provee a los contratistas los insumos necesarios para una ejecución contractual eficiente y alineada con las políticas y normativas vigentes. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 01-DISTRITO **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 01-DISTRITO
2. Tramitar y realizar los pagos a que dé lugar el presente contrato acorde con	CUMPLE	Con el informe de supervisión correspondiente a la ejecución del mes de abril, se realizó el pago No. 9 por

los procedimientos establecidos por el DISTRITO de Medellín.		valor de **$ 6.621.907.586.** Así mismo, se dio trámite el pago No. 10, acorde con la Modificación No. 3 del contrato, aprobada mediante el presente informe de supervisión, por un valor total de **$6.621.907.586**. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 02-DISTRITO **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 02-DISTRITO
3. Ejercer la supervisión, evaluación y control del contrato a través del supervisor designado.	CUMPLE	En cumplimiento de la obligación contractual a cargo del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín consistente en ejercer la supervisión, evaluación y control del contrato a través de los supervisores designados, la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo ha adelantado las correspondientes actuaciones administrativas para la designación y actualización del equipo de supervisión durante la ejecución contractual. En primer lugar, mediante comunicación de designación de supervisión especializada con radicado No. 202520135720 del 22 de julio de 2025, se designó como supervisor principal del contrato al servidor público Simón Tabares

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Montoya, estableciéndose igualmente un equipo de apoyo a la supervisión integrado por profesionales en los componentes técnico, administrativo–financiero y jurídico, con el propósito de garantizar el seguimiento integral a la ejecución del contrato. Posteriormente, mediante modificación de la designación de supervisión con radicado No. 202520158279 del 22 de agosto de 2025, derivada del Acta No. 26 del 20 de agosto de 2025, se dispuso a fortalecer la estructura de apoyo a la supervisión, incorporando nuevos profesionales en los componentes técnico y administrativo, financiero o contable, con el fin de robustecer el acompañamiento interdisciplinario al ejercicio de vigilancia contractual. Con posterioridad, mediante comunicación de modificación de designación especializada con radicado No. 202620003792 del 13 de enero de 2026, correspondiente al Acta No. 01 de la misma fecha, se efectuó la sustitución del supervisor líder y del supervisor suplente, así como la actualización de algunos apoyos a la supervisión en los componentes administrativos, financieros y contables, con el propósito de garantizar la continuidad en el ejercicio de control y seguimiento del contrato. Finalmente, mediante modificación de designación de supervisión con radicado No. 202620017550 del 4 de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		febrero de 2026, en desarrollo de lo dispuesto en el Acta No. 02 del 19 de enero de 2026, se realizaron ajustes adicionales en la estructura de apoyo a la supervisión, consistentes principalmente en la inclusión y sustitución de apoyos técnicos y administrativos–financieros, manteniéndose la estructura de supervisión especializada requerida para el seguimiento integral de la ejecución contractual. En consecuencia, se evidencia que la entidad contratante ha adoptado de manera continua y documentada las decisiones administrativas necesarias para designar, actualizar y fortalecer el equipo de supervisión del contrato, garantizando así el cumplimiento de la obligación institucional de vigilancia, control y seguimiento a la ejecución contractual conforme a la normativa aplicable y al Manual de Contratación del Distrito. Por otra parte, durante el periodo informado se realizaron 32 visitas de supervisión en las sedes de atención, desde los diferentes componentes de la atención, las cuales se hallan relacionadas con detalle en el numeral 1.3.1. **Fuente de verificación:** 0. Designación de supervisión - CTO 4600105347 1. Modificación (1) a la supervisión -

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		CTO 4600105347 2. Modificación (2) a la supervisión - CTO 4600105347 3. Modificación (3) a la supervisión - CTO 4600105347 ACTAS DE VISITA **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 03-DISTRITO
4. Velar por el adecuado cumplimiento de los productos y obligaciones del CONTRATISTA.	CUMPLE	La supervisión del contrato ha llevado a cabo un seguimiento de la ejecución contractual, verificando el cumplimiento de los productos entregables y las obligaciones pactadas. Para ello, ha realizado revisiones periódicas de los informes presentados por el contratista, visitas a los encuentros educativos, a las jornadas de entrega de paquetes alimentarios, así como a las actividades de movilización social y de la estrategia Buen Comienzo Sin Barreras; evaluando la calidad, oportunidad y pertinencia de los productos entregados, así como el cumplimiento de los estándares técnicos y administrativos establecidos en el contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Asimismo, ha efectuado seguimiento a la correcta ejecución de los compromisos contractuales, asegurando que las actividades se desarrollen conforme a los cronogramas establecidos y a las disposiciones normativas aplicables. **Fuente de verificación:** Informe parcial 4600105347_Abril 2026 **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 04-DISTRITO
5. Informar sobre las modificaciones en la contratación, con el fin de implementar oportunamente cambios en la prestación del servicio.	NO APLICA	Durante el período objeto de supervisión, la obligación asociada a la notificación de modificaciones contractuales, orientada a garantizar la implementación oportuna de ajustes en la prestación del servicio, no resultó aplicable, toda vez que no se efectuaron modificaciones al contrato durante el intervalo evaluado. En consecuencia, no fue necesario realizar reportes asociados a ajustes en la contratación ni implementar cambios en la prestación del servicio derivados de este tipo de actuaciones.
6. Verificar el cumplimiento del	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la supervisión verificó el uso de los

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

protocolo de bioseguridad registrado y aprobado por la ARL del contratista. Así mismo, vigilar que, durante toda la ejecución del contrato, el contratista aplique las medidas necesarias de protección y bioseguridad de todos los trabajadores.		elementos de protección personal (monogafas y guantes de caucho) para la preparación de la solución desinfectante por parte de los agentes educativos, esto por medio de evidencias fotograficas a través de revisión documental en las diferentes comunas y corregimientos del Distrito de Medellín. Igualmente, en las visitas realizadas durante el periodo informado a las sedes JAC Juan XXIII el día 05/05/2026 y UVA Guayacanes el día 28/05/2026, se evidenció la utilización de los elementos de protección personal el momento de preparar las soluciones de desinfectante para el proceso de limpieza y desinfección. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 03-DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN OBLIGACIÓN 06-DISTRITO **Ruta del drive en donde reposa** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 03-DISTRITO/ACTAS DE VISITA/ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		DISTRITO-OBLIGACION 06-DISTRITO
7. Verificar el cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1072 de 2015.	CUMPLE	Para el periodo del presente informe, la entidad dio cumplimiento a la obligación, evidenciando a través de reporte de accidentalidad, que ha cumplido con los requisitos establecidos en el Decreto 1072 de 2015, en relación con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y demás disposiciones aplicables. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 07-DISTRITO **Ruta del drive en donde reposa** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 07-DISTRITO
8. Verificar el cumplimiento del pago de salarios/ honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a los señalado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y normas reglamentarias	CUMPLE	Durante el periodo de ejecución la supervisión verificó el cumplimiento por parte de la entidad E..S.E Metrosalud, del pago de honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al sistema de seguridad social integral, a través de la revisión de las planillas de aporte de seguridad social de los contratistas mediante los cuales se evidenció el pago de aportes a salud, pensión y ARL y, se validó que el IBC corresponda al 40% del valor de los honorarios mensuales, en algunos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		casos proporcionales a la fecha de ingreso a prestar sus servicios. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 08-DISTRITO **Ruta del drive en donde reposa la fuente de verificación.** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACION 08-DISTRITO
9. Pagar al contratista el valor correspondiente de conformidad a lo acordado por las partes.	CUMPLE	Con el informe de supervisión correspondiente a la ejecución del mes de abril, se realizó el pago No. 9 por valor de **$ 6.621.907.586.** Así mismo, se dio trámite al pago No. 10, acorde con la Modificación No. 3 del contrato, aprobada mediante el presente informe de supervisión, por un valor total de **$6.621.907.586**. **Fuente de verificación:** OBLIGACIÓN 09-DISTRITO **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 09-DISTRITO
10. Realizar reuniones periódicas con el	CUMPLE	El 05/05/2026, se llevó a cabo reunión para analizar el componente pedagógico de la modalidad familiar en

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

contratista para evaluar la ejecución del contrato.		el marco del proyecto estratégico Buen Comienzo 365, identificando oportunidades de mejora técnicas y operativas, con la intención de realizar los ajustes que sean requeridos, teniendo como eje central a los participantes de la modalidad. El 06/05/2026 se realizó reunión con la participación de la supervisión del contrato N°4600105347, el área de fortalecimiento de la prestación del servicio de la UAEBC y los profesionales técnicos de la entidad E.S.E. Metrosalud para analizar las observaciones reiteradas identificadas por la supervisión frente al proceso de transporte de paquetes alimentarios y Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN), operado por la entidad E.S.E. Metrosalud, mediante la contratación del operador logístico (Nutriser Colombia S.A.S.), con el fin de fortalecer las acciones de seguimiento y control y, garantizar el cumplimiento de las condiciones higiénico-sanitarias y de transporte establecidas en la normatividad vigente y en las orientaciones técnicas de la modalidad familiar. El 25/05/2026 la supervisora del contrato convocó a reunión cuyo fin fue generar un espacio de diálogo y seguimiento entre la supervisión del contrato y el equipo de agentes educativos de la E.S.E. Metrosalud que hacen parte del equipo de una de las gestoras territoriales (a cargo de las

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		sedes de comuna 7), con el fin de escuchar las situaciones manifestadas de manera anónima relacionadas con el estilo de liderazgo de esta profesional e identificar posibles factores que estén afectando el adecuado desarrollo de las actividades, el clima de trabajo y la comunicación interna). **Ruta del Drive en donde reposa la fuente de verificación:** 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL DISTRITO/OBLIGACIÓN 10-DISTRITO

1.3.1. Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista

Componente de Proceso Pedagógico

Durante el mes de mayo, se realizaron visitas en territorio donde se logra identificar como la entidad a través de la ejecución de los encuentros educativos grupales e individuales fortalece el proceso pedagógico en las familias gestantes, en periodo de lactancia, los niños y las niñas, se evidencian acciones formativas orientadas a promover la crianza positiva, el buen trato, la construcción de vínculos afectivos seguros y el fortalecimiento de las competencias parentales.

Así mismo, se observa la implementación de estrategias pedagógicas que favorecen el desarrollo de habilidades para la vida y el acompañamiento a las familias a partir de las escalas de parentalidad, integrando experiencias significativas mediadas por la literatura, la lúdica, el juego, la exploración del medio y el movimiento libre.

Estas acciones contribuyen al desarrollo integral de los niños y las niñas, fortalecen las capacidades de cuidado de las familias y consolidan prácticas educativas coherentes con las orientaciones técnicas.

Desde el ejercicio de supervisión se evidencia un avance significativo en la corresponsabilidad y la participación activa del padre de familia en los procesos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

formativos y de cuidado, reflejándose una mayor apropiación de su rol en la crianza y desarrollo integral de los niños y las niñas. Ello permite reconocer la incidencia positiva de la modalidad familiar en el fortalecimiento de las capacidades de maternar y paternar como un acto de amor desde la gestación hasta los tres primeros años de vida, promoviendo una red de cuidado, protección, afecto y acompañamiento que favorece la construcción de vínculos seguros y el desarrollo integral en la primera infancia.

Durante el período informado, en el marco del proyecto estratégico Buen Comienzo 365, se realizó seguimiento y verificación del material pedagógico entregado a los participantes de la modalidad familiar. Durante el mes de mayo de 2026, la entidad E.S.E Metrosalud entregó a las familias material pedagógico (kits discriminados por ciclo de desarrollo: G, LN, NM y NMT), soportado en el "Anexo 6.6. Formato de entrega de Paquetes alimentarios y material pedagógico"; fuentes documentales que fueron revisadas por el equipo de supervisión y tras el conteo realizado, se verificó la entrega de este material, como se discrimina a continuación:

Para el mes de mayo la entidad soporta la entrega de 448 kits pedagógicos (Gestantes 140 – Lactantes y niño-niña menor 157 – niño-niña mayor y transito 151).

Los kits pedagógicos se encontraban compuestos de la siguiente manera:

Gestantes: 2 embudos pequeños, 1 tubo estirable, 1 rollo pequeño de cinta transparente y 1 bolsa Ziploc.

Lactantes-Niño-niña menos: 1 Aro plástico mediano, 2 lentejuelones, 3 sonajeros pequeños, 1 cinta de tela y 1 bolsa Ziploc.

Niño-niña mayor y tránsito: 2 octavos de cartón paja, 1 caja de colores, 1 ovillo de lana, 1 block Iris, 1 Colbón pequeño y 1 bolsa Ziploc.

A continuación, se relacionan las visitas realizadas en mayo por el componente:

Fecha de la visita	Tipo de visita	Sede visitada/lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
06/05/2026	Cualitativa	BIBLIOTECA EL LIMONAR	N/A	Se realizó acompañamiento y verificación al espacio pedagógico orientado a las familias,

Fecha de la visita	Tipo de visita	Sede visitada/lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
				evidenciándose el cumplimiento de las orientaciones técnicas establecidas para la ejecución de los encuentros formativos. Articulación efectiva con Medellín Te quiere saludable.
06/05/2026	Cuantitativa	CD LA ROSALEDA	87,41%	Se acompaña el encuentro educativo de Crianza con sentido de la UBA L188 se encuentran matriculadas 24 familias y asisten 12. Se evidenciaron oportunidades de mejora en tanto a la disposición de los ambientes, tránsitos, trayectorias y la práctica pedagógica.
20/05/2026	Cuantitativa	UVA LA ARMONIA	100%	El encuentro educativo se desarrolló en cumplimiento de las orientaciones técnicas establecidas por la UAEBC, se generaron espacios que favorecen la participación, la interacción y le fortalecimiento de los procesos de aprendizaje de los niños y las niñas, a través de estrategias pedagógicas mediadas

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de la visita	Tipo de visita	Sede visitada/lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
				por el juego. Se deja como observación enfatizar más en las competencias parentales. Se acompaña la UBA N162, se convocan 10 familias y participan 8.
21/05/2026	Cuantitativa	SEDE SOCIAL EL PROGRESO	100%	Se evidencia un encuentro educativo emotivo, sensible, participativo y promotor de vínculos entre las familias; se vivencia espacios de contacto y conexión y expresión emocional entre las familias, los niños y las niñas. Se reconoce la creatividad, recursividad y estrategias donde se piensa tanto en los niños y las niñas, como en el bienestar y momento de relajación para las madres en periodo de lactancia. Se evidenció una proyección elaborada con una intención pedagógica y se valida la conexión, comunicación asertiva y preparación de ambos agentes educativos.
21/05/2026	Cuantitativa	SEDE SOCIAL LA IGUANÁ	54,50%	Al momento de realizar la visita se identifican

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de la visita	Tipo de visita	Sede visitada/lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
				oportunidades de mejora en cuanto a: Cronograma, ambientes, convocatoria, articulación con las madres fami y aplicación de diagnóstico y escala de parentalidad. Al encuentro focal asisten 14 familias.
26/05/2026	Cuantitativa	BIBLIOTECA PÚBLICA PILOTO	92,19%	El encuentro educativo cumple con los criterios establecidos por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, se evidencian espacios mediados por la práctica pedagógica y se posibilitan momentos de juego, exploración del entorno y literatura infantil. Se resalta la participación, conexión y vínculos afectivos entre las niñas y los padres de familia. Durante la visita se identifica la participación de una familia nueva. El grupo N 11 está conformado por 7 familias, de las cuales asisten 4. Se dejan observaciones en relación con el plan

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de la visita	Tipo de visita	Sede visitada/lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
				de saneamiento básico.

Componente de Alimentación y Nutrición

Durante el periodo del presente informe la entidad E.S.E. Metrosalud soportó la entrega de 15.634 paquetes alimentarios tradicionales, a los participantes de la modalidad familiar; de los cuales 6.298 fueron para gestantes y lactantes, 2.296 fueron para niños menores y 7.049 fueron para niños mayores. Durante el período informado se continuo con la implementación de la unificación de los paquetes alimentarios de la modalidad familiar, con el propósito de extender la cobertura del proyecto estratégico Buen Comienzo 365 a la totalidad de las comunas y corregimientos del Distrito, consolidando un paquete alimentario para todos los ciclos de atención, con alimentos diferenciadores de acuerdo con el grupo poblacional correspondiente. En consecuencia, para el registro de las entregas se continuó utilizando el formato vigente (Anexo 6.6), el cual aún conserva la diferenciación entre paquete tradicional y paquete Buen Comienzo 365. Por tal motivo, en dicho formato se realizó la marcación de ambas opciones, considerando que el paquete unificado incorpora los componentes del proyecto estratégico Buen Comienzo 365 y que, a la fecha del presente informe, se programó asistencia técnica a la entidad por parte de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, para socializar modificación del *anexo 6.6. Formato de entrega de Paquetes alimentarios y materia pedagógico.*

Durante el periodo objeto de seguimiento, la supervisión dio continuidad a las actividades de verificación de las condiciones operativas y sanitarias relacionadas con los procesos de almacenamiento, cargue, transporte y distribución de los paquetes alimentarios y de los Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN), en cumplimiento de la obligación contractual asociada a garantizar los procesos de recepción, almacenamiento, control de inventarios y suministro de los paquetes alimentarios, de conformidad con las orientaciones técnicas establecidas para la Modalidad Familiar.

En el desarrollo de las visitas técnicas, verificaciones en sitio, aplicación de instrumentos de seguimiento y revisión de las actas cuantitativas efectuadas durante el periodo, se evidenció que la entidad contratista implementó diversas acciones de mejora orientadas

al fortalecimiento de los procesos logísticos y de los controles sanitarios, como respuesta a las observaciones y requerimientos formulados por la supervisión.

Dentro de las acciones ejecutadas se identificó el fortalecimiento de los mecanismos de control y vigilancia sobre los puntos críticos del proceso logístico que habían sido identificados como las principales fuentes de las novedades presentadas. Asimismo, se evidenció el ajuste de procedimientos operativos y la adopción de medidas derivadas de los requerimientos realizados por la supervisión, entre ellos el requerimiento jurídico dirigido al operador logístico de alimentos, lo cual permitió fortalecer la estructura de sus procesos, optimizar los controles implementados y promover una mayor gestión sobre los riesgos asociados a la operación.

Como resultado de las verificaciones posteriores adelantadas por la supervisión, se observaron avances significativos en la implementación de las acciones correctivas, evidenciados en el mejoramiento de las condiciones operativas y sanitarias de los procesos de transporte y distribución de alimentos, así como en una mayor aplicación y fortalecimiento de los controles establecidos para garantizar la calidad e inocuidad de los productos suministrados.

Sin perjuicio de los avances identificados, la supervisión continuará realizando el seguimiento permanente a la implementación, mantenimiento y sostenibilidad de las acciones de mejora adoptadas tanto por la entidad contratista como por el operador logístico de alimentos, con el propósito de verificar su efectividad en el tiempo, asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y garantizar la observancia de las condiciones de calidad e inocuidad definidas en las orientaciones técnicas de la Modalidad Familiar y en la Resolución 2674 de 2013.

La entidad realizó la toma de medidas antropométricas de los participantes de la modalidad familiar que tenían diagnóstico de déficit nutricional, asistentes a las jornadas de tamizaje convocadas por los agentes educativos en territorio, además de aquellos que no asistieron al tamizaje general convocado en el mes anterior y a los participantes nuevos; lo anterior, teniendo en cuenta las orientaciones técnicas para la prestación del servicio. Igualmente llevo a cabo seguimiento y planes de acompañamiento y canalizaciones de atención en salud a los participantes con diagnóstico de bajo peso gestacional, mujeres en periodo de lactancia con bajo peso, y desnutrición aguda en niñas y niños menores de cinco años.

La entidad soportó la implementación de estrategias para contribuir al tamizaje antropométrico de todos los participantes atendidos en la modalidad: seguimiento constante a participantes por cada equipo interdisciplinario, proceso de convocatorias permanente y sensibilización a las familias para evitar ausencias, así como, proceso de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

toma de medidas antropométricas en encuentros de acogida y seguimientos telefónicos, virtuales o presenciales a los niños y niñas con desnutrición aguda, mujeres gestantes y lactantes con bajo peso. Igualmente, la entidad ha continuado realizando el cargue en el sistema de información definido por la UAEBC, de los datos identificados como faltantes por la supervisión y el equipo de vigilancia nutricional de la Subdirección de Nutrición y Proyectos Estratégicos y continúa gestionando aquellos datos que aún se evidencian como faltantes en el sistema. Desde la supervisión de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo se programó reunión con el equipo de vigilancia nutricional para analizar los datos faltantes y promover el fortalecimiento de las estrategias implementadas por la entidad Metrosalud, para garantizar la toma y cargue en el sistema de los datos obtenidos del tamizaje antropométrico periódico a los participantes de la modalidad familiar.

Se evidenció además que, la entidad avanzó en la aplicación de primera vez, de la Escala Latinoamericana y Caribeña de Seguridad Alimentaria –ELCSA, a los participantes atendidos en la modalidad, de acuerdo con las indicaciones de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.

Respecto a la compra local de alimentos, se evidenció que para el mes de mayo, mediante vínculo contractual con el operador logístico de paquetes alimentarios Nutriser Colombia S.A.S. contó con proveedores locales que cumplen con los requisitos de acuerdo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020 y se encuentran inscritos (al igual que sus productos) en la base de datos de pequeños productores o asociación de pequeños productores en la plataforma Compras Públicas de Antioquia – COMPAN: siendo estos: Cooperativa de desarrollo integral agroalimentario del Norte Antioqueño - Día Norte a quien realiza compra de huevos, Cooperativa COLANTA a quien realiza compra de leche en polvo y Cooperativa Multiactiva Alianza para el Agro – ALAGRO a quien realiza compra de leche en polvo.

Durante el periodo informado la supervisión acompañó a la entidad prestadora del servicio a la visita técnica realizada a la bodega de alimentos de Nutriser Colombia S.A.S, la cual se llevó a cabo con la profesional de alimentación y nutrición de la E.S.E. Metrosalud, en esta se aplicó instrumento cuantitativo; allí, se evidenció la ejecución de acciones sanitarias de acuerdo con la normatividad vigente, implementación de plan de saneamiento y plan de gestión de la calidad, cumplimiento en la cantidad y calidad de los alimentos que conforman el paquete alimentario, con algunas oportunidades de mejora, como: falencias en limpieza y desinfección de vehículos y canastillas. Igualmente, se realizó visita cualitativa a la plaza mayorista, lugar donde se realiza el primer cargue de alimentos (frutas y verduras), en compañía de la profesional de alimentación y nutrición den la E.S.E Metrosalud, donde se evidenciaron oportunidades de mejora en temas sanitarios y procesos de limpieza y desinfección. La entidad elaboró planes de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

mejoramiento y aportó los soportes de las acciones correctivas realizadas ante las observaciones generadas por la supervisión, dando respuesta clara y coherente a lo solicitado.

También se realizaron visitas de verificación técnica al encuentro educativo grupal de crianza con sentido en la sede JAC Juan XXIII el día 05/05/2026 y a las entregas de paquetes alimentarios en las sedes UVA Guayacanes el 28/05/2026 (cuantitativa) y CS CISAMF, el día 27/05/2026 (cualitativa) donde se evidenció cumplimiento de las obligaciones contractuales desde el componente de alimentación y nutrición, con algunas oportunidades de mejora como: faltantes en los procesos de limpieza y desinfección de vehículos y canastillas, falencias en las prácticas sanitaras al momento de realizar la entrega de paquetes alimentarios y dificultades con los procesos logísticos para la entrega de paquetes alimentarios y AAVN. . La entidad elaboró planes de mejoramiento y aportó los soportes de las acciones correctivas realizadas ante las observaciones generadas por la supervisión, dando respuesta clara y coherente a lo solicitado.

Finalmente, durante el período informado, el equipo de apoyo a la supervisión realizó visitas de observación cualitativa, en diferentes puntos de entrega de paquetes alimentarios con el propósito de verificar el cumplimiento de los criterios técnicos, logísticos y sanitarios establecidos para la operación, así como identificar la percepción de las familias frente a la implementación del paquete alimentario, las sedes visitadas fueron: Uva La Cordialidad, CS CISAMF y CS San Blas el 26/05/2026, además de Biblioteca Pública Piloto el 27/05/2026.

A continuación, se relacionan las visitas en sitio realizadas en mayo:

Fecha de visita	Tipo de la visita	Sede visitada/ lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
05/05/2026	Cuantitativa	JAC JUAN XXIII	100%	Se evidenció cumplimiento de todos los criterios evaluados. Con una asistencia de 5 asistentes de las 15 convocadas.
26/05/2026	Cuantitativa	BODEGA NUTRISER	PHS Bodega: 100% PHS VH1: 92,5%	Se aplicó instrumento de bodega, perfil higiénico sanitario de almacenamiento y perfil higiénico sanitario de vehículos,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de visita	Tipo de la visita	Sede visitada/ lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
				con oportunidades de mejora en limpieza y desinfección de vehículos. Por lo que la entidad aportó plan de mejoramiento que a la fecha del presente informe se encuentra cerrado.
28/05/2026	Cuantitativa	UVA GUAYACANES	89%	Se evidenciaron oportunidades de mejora en condiciones de limpieza y desinfección del vehículo transportador, prácticas sanitarias en la entrega de paquetes alimentarios. Por lo que la entidad aportó plan de mejoramiento que a la fecha del presente informe se encuentra cerrado. Se entregaron 107 paquetes alimentarios. 47 de gestante lactante, 15 de niño menor y 45 de niño mayor y 107 AAVN.

Visitas de seguimiento y acompañamiento a la entrega de paquetes alimentarios:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de la visita	Tipo de visita	Sede visitada/lugar de acompañamiento	Observación
26/05/2026	Acompañamiento entrega de paquetes alimentarios(cualitativa)	UVA LA CORDIALIDAD	La jornada se desarrolló de manera organizada y oportuna, garantizando la distribución de los paquetes programados, la toma de peso y talla de los participantes y la entrega de los complementos nutricionales definidos para cada población. Se identifico como aspectos a fortalecer la aplicación permanente de los protocolos de higiene de manos, la presencia continua de un agente educativo en el camión y el uso adecuado de los elementos de protección por parte del personal encargado de la entrega.
26/05/2026	Acompañamiento entrega de paquetes alimentarios(cualitativa)	CS CISAMF	En la visita cualitativa realizada, se evidenciaron adecuadas condiciones sanitarias al momento de realizar la entrega de paquetes alimentarios y AAVN. Sin embargo, también se observaron oportunidades de mejora en los procesos logísticos y de organización durante la entrega. Por lo que la entidad aportó plan de mejoramiento que a la fecha del presente informe se encuentra cerrado.
27/05/2026	Acompañamiento entrega de paquetes alimentarios(cualitativa)	BIBLIOTECA PUBLICA PILOTO	La jornada se desarrolló de forma satisfactoria, con una adecuada participación de las familias y el acompañamiento del equipo responsable, garantizando un proceso oportuno y enfocado en contribuir a la seguridad

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de la visita	Tipo de visita	Sede visitada/lugar de acompañamiento	Observación
			alimentaria y al bienestar de la población beneficiaria.
26/05/2026	Acompañamiento entrega de paquetes alimentarios(cualitativa)	CS SAN BLAS	En la fecha programada se llevó a cabo la jornada de entrega de paquetes alimentarios a las familias beneficiarias, desarrollando la actividad de manera organizada y conforme a los lineamientos establecidos.
27/05/2026	Acompañamiento entrega de paquetes alimentarios(cualitativa)	JAC FRANCISCO ANTONIO ZEA	Durante la entrega fue posible evidenciar un abordaje y trato del equipo hacia las familias de forma respetuosa y cercana, siendo ágiles durante el proceso evitando tiempos de espera prolongados. Se evidenciaron adecuadas prácticas de saneamiento básico durante la entrega, así como en los espacios dispuestos para la ubicación del AAVN, realizándose una adecuada limpieza y desinfección.

Componente de Salud

Durante el periodo del presente informe, la entidad E.S.E. Metrosalud reportó 22 casos de largas estancias hospitalarias y domiciliarias en los participantes (Neumonía, bronquiolitis, parto prematuro, mastitis, cálculos renales). Realizó seguimiento a 36 casos correspondientes al mes de febrero, marzo y abril. Adicionalmente, la entidad realizó reporte de 5 enfermedades infectocontagiosas (VIH, tuberculosis, virus mano boca-pie) y realizó el seguimiento a 8 casos correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante el período informado, la entidad realizó 98 orientaciones al servicio por afiliación a SGSS, control prenatal, vacunación, valoración integral y cita odontológica. A través del reporte "SIPIM_Orientación a servicios_ Mayo" entregado por la entidad a la supervisión. Se evidenció que las orientaciones fueron brindadas según el ciclo vital de los participantes por aseguramiento en salud, vacunación, control prenatal, valoración integral, cita odontológica, siendo posible identificar 13 mujeres gestantes, 7 mujeres en periodo de lactancia, 27 participantes entre los 0-6 meses, 15 participantes entre los 7-11 meses, 1 participante entre los 12-23 meses y 73 participantes entre los 24-36 meses.

Durante el mes de mayo la entidad E.S.E. Metrosalud llevó a cabo 76 encuentros educativos de puericultura y cuidados del recién nacido, en los cuales asistieron 1.091 participantes de los ciclos de gestantes y lactantes. Las profesionales de enfermería realizaron 37 asesorías de lactancia materna de manera presencial 34 y 3 de manera virtual, se verificó verificación en garantía de derechos en 21 sedes de atención, se realizaron acompañamientos y seguimientos en salud a 12 participantes.

Las articulaciones interinstitucionales realizadas durante el periodo informado dan cuenta de acciones implementadas con el fin de fortalecer la prestación del servicio para los participantes y sus familias enfocadas en la garantía de derechos de los participantes; estas se llevaron a cabo con el programa Medellín Te Quiere Saludable, con estrategias de salud bucal en CS CISAMF, SEDE COMUNAL BELEN RINCON y UVA HUELLAS DE VIDA, estrategias de vacunación en las sedes SEDE SOCIAL AURES 1, SEDE SOCIAL EL PROGRESO 2, UVALOS SUEÑOS y estrategias de acompañamiento para afiliación en Sisbén CS PICACHITO

Durante el periodo se realizó visita de verificación técnica a encuentros educativos grupal en las sedes CS SAN CAMILO llevada a cabo el día 12/05/2026, CS ALFONSO LOPEZ llevada a cabo 12/05/2026, JAC POPULAR 2 llevada a cabo el 14/05/206 y PARROQUIA ROSA MISTICA llevada a cabo el 14/05/2025. En el desarrollo de las visitas se evidenció el cumplimiento general de las obligaciones contractuales; no obstante, se identificaron oportunidades de mejora relacionadas con la verificación y actualización de garantía de derechos de los participantes, identificación de zonas de riesgo en las sedes, botiquín con totalidad de implementos, el faltante de algunos insumos correspondientes al botiquín tipo A. En respuesta a las observaciones identificadas, la entidad elaboró el plan de mejoramiento, aportando los soportes de las acciones correctivas ejecutadas por el equipo interdisciplinario en la sede. Las evidencias presentadas permitieron verificar la implementación de las acciones correctivas.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Adicionalmente, se llevó a cabo una asistencia técnica liderada por la profesional de apoyo a la supervisión y la profesional de fortalecimiento, dirigida a los gestores familiares, profesionales de enfermería y enlace de salud de la entidad. Esta asistencia técnica permitió identificar fortalezas en la apropiación de los lineamientos relacionados con la garantía del derecho a la salud y los procesos de seguimiento a los participantes. Asimismo, se evidenció la necesidad de continuar fortaleciendo los conocimientos asociados al manejo de situaciones especiales en salud, particularmente aquellas relacionadas con la larga estancia hospitalaria o domiciliaria y las enfermedades infectocontagiosas, con el fin de garantizar la adecuada activación de las rutas de atención, el reporte oportuno y el seguimiento conforme a las orientaciones técnicas establecidas.

Componente de Gestión del Riesgo en Emergencia, Desastres y Violencia Social

Para el periodo de ejecución del presente informe, la entidad llevó a cabo la actualización de 6 Planes de Gestión del Riesgo en Emergencia, Desastres y Violencia Social, de los cuales corresponden a actualización en sedes de atención.

Durante el mes de mayo fue necesario realizar 8 activaciones de póliza por accidentes o incidentes de participantes en el hogar, debido a 9 reportes de accidentalidad dentro de los cuales hubo 1 fue brindada por un familiar del participante, quien es profesional de la salud. Según lo manifestado por la familia, no acudieron a un servicio de salud debido al temor de que se iniciara un proceso por parte del ICBF o de que el participante fuera retirado del hogar. Los accidentes fueron: caída por escalas, herida cortante por caída de un objeto, fractura en fémur izquierdo por caída de la cama durante juego, quemadura por liquido caliente.

Durante el periodo informado se realizaron los simulacros de violencia social con evacuación al punto de encuentro seguro al interior de las sedes. En total, se ejecutaron 131 simulacros, correspondientes a las sedes que se encontraban prestando servicio durante el periodo evaluado. En cuanto a la sede SS LA IGUANÁ, el simulacro fue programado para el mes de junio, teniendo en cuenta las dinámicas propias de atención ya que son con madres FAMI, las cuales requirieron ajustar la fecha de ejecución de esta actividad.

Adicionalmente, la entidad anexó 12 certificados de realización de curso de primer respondiente de agentes educativos, de los cuales 3 fueron actualizados durante el mes de mayo y 9 corresponden a otros meses.

Visitas realizadas por el componente:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de visita	Tipo de la visita	Sede visitada/ lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
5/05/2026	Cuantitativa	CS SAN CAMILO	95,61%	Asistieron 5 participantes de 13 que se esperaban. Durante la visita, se orientó a las agentes educativas psicosocial y docente frente al debido proceso, acompañamiento y orientaciones al servicio, en situaciones de salud que lo requieran.
5/05/2026	Cuantitativa	CS ALFONSO LOPEZ	75,20%	Se esperaban 11 participantes al encuentro, de los cuales asistieron 8, presentaron excusas por la inasistencia 2 participantes.
21/05/2026	Cuantitativa	JAC POPULAR 2	79,10%	Se oriento a las agentes educativas que es de vital importancia identificar todos y cada uno de los riesgos presentes en la sede como lo son las escalas y ventanas, con lo cual debe estar la precaución de no disponer sillas cerca a estos espacios y generar estrategias que ayuden a mitigar el riesgo que presentan ambos espacios del salón de encuentros.
21/05/2026	Cuantitativa	PARROQUIA ROSA MISTICA	94,40%	Durante la visita se evidenció la ubicación de unas sillas en el salón de encuentros, utilizadas con el fin de delimitar el espacio entre el salón y la terraza contigua. No

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de visita	Tipo de la visita	Sede visitada/ lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
				obstante, esta disposición podría representar un riesgo para los participantes, considerando que, de no encontrarse dichos elementos, la sede no presentaría esta situación.

Componente de Protección

Durante el período informado, la supervisión realizó el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales correspondientes al componente de Protección, mediante la revisión integral de los informes, registros y demás soportes documentales aportados por la entidad, complementando este proceso con la verificación efectuada durante las visitas de supervisión en sitio. Lo anterior permitió constatar el desarrollo de acciones orientadas a la promoción, garantía y fortalecimiento de los derechos de las niñas, los niños, adolescentes, mujeres gestantes, lactantes y sus familias, en concordancia con las orientaciones técnicas de la Modalidad Familiar y los lineamientos establecidos para el componente.

Como parte del ejercicio de supervisión, se revisaron las proyecciones y evidencias de los encuentros grupales e individuales en los que se abordaron las competencias parentales, verificando la implementación de estrategias pedagógicas dirigidas al fortalecimiento de las capacidades familiares para la protección integral, el establecimiento de acuerdos de convivencia, la promoción del buen trato, la prevención de las violencias, la autoprotección y el fortalecimiento de entornos familiares seguros y protectores. Asimismo, se verificó el reporte consolidado de las activaciones de rutas y los seguimientos realizados a cada caso, constatando la gestión interinstitucional adelantada por la entidad frente a las situaciones de riesgo o vulneración de derechos identificadas, así como las acciones de articulación con las entidades competentes para garantizar una atención oportuna y el restablecimiento de derechos cuando fue requerido.

Durante el proceso de seguimiento también se efectuó la revisión de los soportes relacionados con la gestión documental del componente, verificando la organización, actualización y custodia de la información de los participantes, así como la trazabilidad de los registros asociados a las acciones de protección y seguimiento. Cuando se

identificaron oportunidades de mejora o documentación pendiente, la supervisión formuló las observaciones y solicitudes de subsanación correspondientes, las cuales fueron atendidas por la entidad mediante la entrega de los soportes requeridos. En términos generales, se evidenció el cumplimiento de las obligaciones contractuales del componente de Protección, así como la implementación de acciones orientadas al fortalecimiento de las capacidades familiares, la prevención de situaciones de riesgo, la articulación interinstitucional y la garantía de los derechos de la población atendida.

Componente de familia, comunidad y redes territoriales

Durante el período informado, la supervisión realizó el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales correspondientes al componente de Familia, Comunidad y Redes Territoriales, mediante la revisión de los informes, registros y demás soportes documentales aportados por la entidad, complementando este proceso con las verificaciones efectuadas durante las visitas de supervisión en sitio. Lo anterior permitió evidenciar el desarrollo de acciones orientadas al fortalecimiento de las capacidades familiares, la participación comunitaria, la articulación interinstitucional y la consolidación de redes territoriales que favorecen la atención integral.

Como parte del proceso de revisión, la supervisión verificó las proyecciones y evidencias de los encuentros grupales del componente Crianza con Sentido, constatando la planeación y desarrollo de espacios educativos dirigidos al fortalecimiento de las competencias parentales, la promoción de prácticas de cuidado y crianza, la construcción de acuerdos de convivencia, el fortalecimiento de los vínculos familiares y la corresponsabilidad en la garantía de los derechos de las niñas y los niños.

De igual manera, la supervisión verificó los soportes correspondientes a los encuentros familiares dirigidos a adolescentes y el consolidado de caracterización de esta población, evidenciando acciones encaminadas al fortalecimiento de las dinámicas familiares, la promoción de la participación de los adolescentes dentro de sus entornos y el acompañamiento a las familias desde un enfoque preventivo y de corresponsabilidad. Adicionalmente, se revisaron las evidencias de las jornadas de búsqueda activa desarrolladas en los diferentes territorios, constatando la implementación de estrategias de movilización y difusión orientadas a ampliar la cobertura del servicio y facilitar el acceso de la población potencialmente beneficiaria.

En relación con la articulación territorial, se revisó las actas de articulación interinstitucional, los formatos de articulaciones efectivas, la planeación y evaluación de los festivales territoriales y las actas de las Mesas de Coordinación, Comunicación, Participación e Integración (MCCPI), verificando el desarrollo de acciones conjuntas con

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

actores institucionales y comunitarios para fortalecer las redes de apoyo, promover la participación de las familias y consolidar procesos de coordinación territorial en favor de la atención integral. Así mismo, se verificó la participación en espacios de asistencia técnica dirigidos al fortalecimiento de las prácticas de cuidado y crianza con enfoque de protección, evidenciando el acompañamiento permanente al talento humano para favorecer la calidad de la prestación del servicio.

Durante el seguimiento se formularon las observaciones y solicitudes de subsanación necesarias para complementar algunos soportes documentales, las cuales fueron atendidas oportunamente por la entidad. En términos generales, la supervisión evidenció el cumplimiento de las obligaciones contractuales del componente de Familia, Comunidad y Redes Territoriales, identificando una adecuada implementación de estrategias orientadas al fortalecimiento de las capacidades familiares, la participación comunitaria, la articulación interinstitucional y la consolidación de redes territoriales que favorecen la atención integral y la garantía de derechos de la población beneficiaria.

En la siguiente tabla se referencian las visitas realizadas desde el componente:

Fecha de visita	Tipo de la visita	Sede visitada/ lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
5/05/2026	cuantitativa	SEDE SOCIAL SAN NICOLAS DOS	100%	Participaron 7 de las 12 personas convocadas, en el que se fortaleció la competencia vincular a través de la literatura infantil. Durante la supervisión se brindaron orientaciones para enriquecer la experiencia pedagógica y fortalecer la participación de las familias.
5/05/2026	cuantitativa	ESTACION FERROCARRIL EL BOSQUE	100%	Encuentro focal sobre salud mental y fortalecimiento del vínculo, con la participación de 10 niñas y niños de los 17 asistentes esperados. Se evidenció una participación activa de las familias y el

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de visita	Tipo de la visita	Sede visitada/ lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
				desarrollo de una experiencia pedagógica pertinente.
21/05/2026	cuantitativa	CS SANTO DOMINGO	100%	Encuentro focal de la estrategia Creciendo Juntos, con la participación de 10 de 10 niñas y niños junto a sus familias, se destacó la implementación de estrategias de inclusión, como la canción de despedida en lengua de señas, promoviendo el reconocimiento de la diversidad y la participación de todos los asistentes.
22/05/2026	cualitativa	UVA EL ENCANTO SANTANDER	N/A	Se evidenció la necesidad de fortalecer las estrategias de convocatoria y seguimiento con las familias, garantizando mayor anticipación en la comunicación de los encuentros para favorecer la organización y participación efectiva de los participantes.
22/05/2026	Cuantitativa	PARQUE BIBLIOTECA DOCE DE OCTUBRE	95,00%	Encuentro educativo de Crianza con Sentido, con la participación de 4 madres lactantes de las 4 convocadas. La jornada estuvo orientada al fortalecimiento de la competencia parental formativa y la gestión de emociones durante la gestación, el postparto y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de visita	Tipo de la visita	Sede visitada/ lugar de acompañamiento	% de cumplimiento	Observación
				la lactancia, evidenciándose una participación activa y el fortalecimiento del vínculo afectivo madre e hijo. Se solicitó un plan de mejora por la no visibilización ni socialización de los canales de atención PQRSDF.

Estrategia Movilización Social

Durante el periodo informado, la supervisión evidenció que se desarrollaron jornadas de movilización social, un espacio dirigido a niñas, niños, familias gestantes, madres lactantes y comunidad en general, orientado a promover la comprensión y apropiación de educación financiera en la primera infancia y sus familias, mediante el desarrollo de experiencias lúdicas, pedagógicas y participativas las cuales permitieron el reconocimiento de conceptos básicos como el valor de los recursos, el ahorro, el intercambio y la toma de decisiones. Asimismo, se buscó fortalecer el rol de la familia como eje fundamental en la formación de estos aprendizajes desde la vida cotidiana, fomentando prácticas conscientes que aporten al desarrollo integral de la primera infancia en los territorios.

Las movilizaciones durante este mes de mayo permitieron sensibilizar a las familias sobre la importancia de construir entornos seguros, protectores y libres de cualquier tipo de violencia, fortaleciendo la corresponsabilidad en la garantía de los derechos de la primera infancia. De igual manera, se favoreció la articulación entre los diferentes actores del territorio, impulsando acciones conjuntas para promover el cuidado, la protección y el fortalecimiento de las redes de apoyo comunitarias.

Se lideraron propuestas centradas en fortalecer los vínculos afectivos entre los niños, las niñas, sus familias y cuidadores, reconociendo que las relaciones basadas en el amor, el respeto, la escucha y el buen trato son fundamentales para su desarrollo integral.

Durante este período también se desarrollaron jornadas de movilización social orientadas a la cualificación de las agentes educativas, lideradas por el equipo de enfermería, para fortalecer la preparación y capacidad de respuesta de jardines y centros e instituciones educativas mediante la realización de un simulacro articulado con el DGRED, que permitió

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

socializar y aplicar los lineamientos y bases establecidos para la adecuada ejecución de acciones ante situaciones de emergencia, promoviendo entornos seguros y una cultura de prevención. Durante el desarrollo de los encuentros se abordaron aspectos fundamentales como las acciones previas que deben tenerse en cuenta antes de realizar un simulacro, las rutas de evacuación, la organización de los equipos de apoyo, las medidas de prevención y la forma correcta de actuar durante una situación de emergencia. Asimismo, se explicó paso a paso cómo se lleva a cabo un simulacro y cuál es el rol que desempeña cada integrante de la comunidad educativa durante este proceso.

Igualmente, se fortaleció en las niñas, los niños el reconocimiento de los signos de alarma en su cuerpo y la importancia de comunicar oportunamente cualquier malestar, promoviendo el autocuidado, la confianza y la búsqueda de ayuda con adultos responsables para la protección de su salud y bienestar.

Se llevaron a cabo movilizaciones sociales tipo acción educativa orientadas a la promoción de la garantía de derechos, dirigida a padres, madres y cuidadores de las niñas y los niños, generando sensibilización frente a la importancia de reconocer y garantizar los derechos de las niñas y los niños. A través de estrategias lúdica, se promovió la participación de las familias, facilitando la apropiación de conocimientos de forma cercana y dinámica. Se hizo énfasis en el derecho a la salud y la corresponsabilidad de las familias, como un aspecto fundamental para el bienestar y desarrollo integral de la primera infancia, invitando a las familias a asumir un rol activo en la protección y garantía de estos derechos.

Se llevaron a cabo festivales territoriales consolidándose como escenarios de movilización social, reconocimiento del territorio y fortalecimiento del tejido comunitario, reafirmando la necesidad de continuar impulsando acciones articuladas y sostenidas que promuevan entornos protectores, el cuidado compartido y la garantía de derechos de niñas y niños.

El desarrollo de las MCCPI permitió fortalecer la articulación entre los actores institucionales y comunitarios, consolidando acuerdos clave para la planeación y la ejecución de las microacciones en el territorio. Asimismo, la socialización y actualización del Plan de Acción 2026 evidenció la importancia del seguimiento mensual como estrategia para garantizar la organización, continuidad y cumplimiento de los compromisos establecidos, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión territorial en favor de la primera infancia. Las cualificaciones desarrolladas en la MCCPI de Primera Infancia contribuyeron a fortalecer las competencias de los participantes, la articulación interinstitucional y promovieron la actualización de conocimientos para mejorar la atención integral a la primera infancia.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La supervisión revisó la consistencia, pertinencia y suficiencia de los soportes presentados, verificando la correspondencia de las actuaciones reportadas con las orientaciones técnicas del servicio y las obligaciones contractuales asociadas a la estrategia.

A continuación, se relacionan las visitas realizadas durante el periodo informado:

Fecha de visita	Tipo de visita	Sede visitada/	% de cumplimiento	Observación
30/05/2026	Cuantitativa	JARDÍN BOTÁNICO	100%	En el marco de la visita, se realizó una movilización social dirigida a niñas, niños, familias con el propósito de sensibilizar sobre la importancia de las abejas para el equilibrio de los ecosistemas y la conservación de la biodiversidad. A través de actividades lúdicas, pedagógicas y participativas, se promovió el reconocimiento del papel fundamental que cumplen las abejas en la polinización de las plantas y en la producción de alimentos.
29/05/2026	Cuantitativa	CANCHA EL MANICOMIO	100%	En la movilización social, se realizó una experiencia pedagógica orientada a fortalecer el reconocimiento de la familia como el principal entorno de amor, cuidado y protección para las niñas y los niños. Mediante actividades lúdicas, cuentos, diálogos y expresiones artísticas, los participantes identificaron a los integrantes de su familia, compartieron experiencias significativas y reflexionaron sobre la importancia del respeto, la comunicación y el afecto en la convivencia familiar.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de visita	Tipo de visita	Sede visitada/	% de cumplimiento	Observación
21/05/2026	Cualitativa	BIBLIOTECA SAN JAVIER	N/A	En la movilización social, se desarrolló una experiencia pedagógica en la que las niñas y los niños representaron a su familia utilizando plastilina, favoreciendo la creatividad, la motricidad fina y la expresión de sus emociones. Durante la experiencia, cada participante modeló a los integrantes de su familia y compartió con el grupo aspectos significativos sobre las personas que conforman su familia y los vínculos que los unen.
23/05/2026	Cuantitativa	URBANIZACIÓN LA ALDEA GUAYABAL	100%	En la movilización social, se llevó a cabo una experiencia pedagógica orientada al reconocimiento de las principales señales de tránsito, con el propósito de promover en las niñas y los niños hábitos de autocuidado, seguridad vial y convivencia ciudadana. A través de actividades lúdicas, juegos y material didáctico, los participantes identificaron el significado de algunas señales y comprendieron su importancia para la protección de peatones y conductores.
29/05/2026	Cuantitativa	SS BELÉN VILLA CAFÉ	100%	En la movilización social se desarrolló una experiencia pedagógica enfocada en el reconocimiento y cuidado del cuerpo, promoviendo en las niñas y los niños hábitos de autocuidado, higiene personal y estilos de vida saludables. A través de actividades lúdicas, conversaciones y recursos

Fecha de visita	Tipo de visita	Sede visitada/	% de cumplimiento	Observación
				didácticos, los participantes identificaron las partes del cuerpo y reflexionaron sobre la importancia de mantener prácticas que favorezcan su bienestar y salud.

Estrategia Buen Comienzo Sin Barreras

Durante el periodo reportado, la entidad aportó evidencias relacionadas con el avance de la planeación definida en meses anteriores para la implementación del diplomado. En el mes de mayo, la entidad adelantó la gestión con el área de contabilidad, las cuales generaron observaciones orientadas al fortalecimiento de los componentes técnico, metodológico, administrativo y jurídico del proceso contractual. La información recopilada y los ajustes realizados permitieron avanzar en las etapas subsiguientes del proceso de contratación, favoreciendo la implementación del diplomado conforme a la planeación establecida.

La entidad aportó los estudios previos ajustados, los cuales sustentan la necesidad del diplomado y soportan el inicio del proceso contractual. Asimismo, aportó el estudio de mercado elaborado con base en las cotizaciones presentadas por las instituciones de educación superior Universidad CES y Fundación Universitaria María Cano. Como parte de las evidencias del avance del proceso precontractual, también se anexaron los correos electrónicos de remisión de la documentación al área de contratación y las versiones ajustadas de los documentos precontractuales, evidenciando el cumplimiento de las actividades requeridas para dar continuidad al proceso de contratación del diplomado.

Por otra parte, la entidad evidenció las acciones implementadas en territorio para la modalidad institucional y familiar, con las evaluaciones funcionales, socializaciones de resultados de la evaluación, seguimientos de los objetivos que fueron planteados y egresos de proyecto.

Durante el periodo informado la entidad realizó actividades en el marco de la estrategia, con la participación de 576 niñas y niños en modalidad institucional y en modalidad familiar, 29 niñas y niños.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante el mes de abril se realizaron 98 evaluaciones, 92 socializaciones, 223 seguimientos, 44 egresos de la estrategia en casos que se evidencia que el participante no requiere la asistencia por parte de los profesionales. La supervisión debió efectuar devoluciones desde el aspecto técnico debido a inconsistencias de forma y fondo en el diligenciamiento de los anexos, registro de acciones ejecutadas en Excel "CONSOLIDADO MENSUAL_BC SIN BARRERAS 2026", sedes de atención en los cuales se encuentran las niñas y niños, actas de reunión de socialización, seguimiento de estrategias o egreso, carpetas cargadas de acuerdo con las sedes y acciones de la estrategia, la entidad dio respuesta apropiadamente, dando por subsanadas las devoluciones.

Adicionalmente, se llevó a cabo una asistencia técnica liderada por la profesional de apoyo a la supervisión y la profesional de fortalecimiento, dirigida a la líder de la estrategia y el equipo de profesionales. Esta asistencia técnica permitió identificar la necesidad de fortalecer los procesos administrativos y documentales, garantizando la elaboración de registros claros, completos y redactados con lenguaje técnico, de manera que reflejen de forma adecuada las acciones desarrolladas favoreciendo la calidad de la información reportada. Asimismo, se resaltó la importancia de fortalecer la comunicación, la articulación y el trabajo conjunto entre el equipo de Buen Comienzo Sin Barreras y los equipos de Fortalecimiento y Supervisión de la UAEBC, promoviendo el intercambio oportuno de información, la unificación de criterios y el cumplimiento de los procedimientos institucionales, con el propósito de favorecer una gestión más eficiente y una atención integral.

A continuación, se relacionan las visitas realizadas durante el periodo informado:

Fecha de visita	Tipo de visita	Sede visitada/	% de cumplimiento	Observación
6/05/2026	Cuantitativa	CI VILLA HERMOSA	82,67%	Se realiza socialización de 3 participantes, se contó con la asistencia de sus familias durante el proceso. Fue posible evidenciar un trato cercano, cordial y cálido por parte de la profesional durante el abordaje realizado con las familias; se brindó información clara y comprensible, facilitando la

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de visita	Tipo de visita	Sede visitada/	% de cumplimiento	Observación
				implementación adecuada de las estrategias en los hogares y favoreciendo una mayor adherencia al proceso.
20/05/2026	Cuantitativa	CI EDILUZ	100%	Durante la visita fue posible evidenciar 2 evaluaciones y 3 seguimientos. Fue posible evidenciar un trato cercano y cálido por parte de la profesional a las familias que asistieron y agentes educativas, tuvo claridad frente a los procesos en los cuales se encontraban los participantes.
28/05/2026	Cualitativa	JI BC MORAVIA MAMA CHILA	85,47%	Durante la jornada se realizó el seguimiento de objetivos de 4 participantes. Se pudo evidenciar una adecuada adherencia a los objetivos por parte del JI y las familias permitiendo lograr avances considerables en los procesos de los niños que se realizaron los seguimientos.
28/05/2026	Cuantitativa	JI BC PINAL EL PINAL SUCRE	100%	Se realizo el seguimiento de los objetivos de 3 participantes permitiendo evidenciar avances significativos en las estrategias que fueron planteadas siendo tenidas en cuenta por las familias y las agentes educativas del JI. Las estrategias planteadas por la profesional permitieron evidenciar avances en los procesos y una adecuada

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de visita	Tipo de visita	Sede visitada/	% de cumplimiento	Observación
				adherencia por parte del JI. Adicionalmente, se evidencia una adecuada articulación con el equipo interdisciplinario de la entidad.

Componente de Cobertura

Durante el periodo de ejecución del presente informe, se evidenció el registro continuo de la información, a través del control de matrícula de los participantes y el seguimiento al cargue de datos en el Sistema de Información Buen Comienzo (SIBC), en concordancia con las orientaciones impartidas por la UAEBC.

Modalidad de Atención / Clasificación	Cupos Contratados	Total de Cupos Certificados mayo
MODALIDAD FAMILIAR	23.000	23.315

Verificación de los entregables específicos pago N°10

Estrategia de fortalecimiento del componente de alimentación y nutrición

Durante el período informado, la entidad aportó soportes que evidencian avances parciales en la implementación de la propuesta de fortalecimiento del componente de alimentación y nutrición. Dicha propuesta contempla acciones relacionadas con la cualificación de agentes educativos nutricionistas, la formulación de una propuesta pedagógica para la entrega y apropiación del paquete alimentario unificado, el diseño de una pieza comunicacional y el fortalecimiento de las articulaciones internas y externas para la mejora de los procesos del componente. Para el presente período, se evidenciaron avances correspondientes a la estrategia de cualificación de agentes educativos nutricionistas, además de ajustes en la propuesta presentada inicialmente, elaboración

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

de un plan de acción donde se pueden identificar los productos por cada una de las acciones. Desde la supervisión se realizarán las respectivas devoluciones a la entidad, orientadas a fortalecer la presentación de los soportes y el seguimiento al cumplimiento de los productos contemplados en la propuesta de fortalecimiento del componente de alimentación y nutrición. La supervisión continuará realizando la verificación de los avances y de la implementación de las acciones propuestas durante los próximos períodos informados.

Los soportes de la implementación de la propuesta de fortalecimiento del componente de alimentación y nutrición se encuentran en la ruta: 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/EVIDENCIAS_ESTRATEGIA_PAGO 10/Fortalecimiento Componente AyN

1.3.2. Verificación del pago de estampillas.

El valor descontado por concepto de las estampillas se detalla a continuación:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla de Innovación	$ 665.396.503
Estampilla de Justicia Familiar	$ 1.330.793.004
Total general	**$ 1.996.189.507**

1.4. Porcentaje de ejecución física del contrato.

Para efectos del presente informe, en el marco del contrato de prestación de servicios No 4600105347 de 2025, se evidencia una ejecución física del 58.82%. Es importante aclarar que, esta se refiere al tiempo transcurrido entre la fecha de inicio de la ejecución hasta el 31 de mayo del presente año; es decir, el cumplimiento parcial del plazo de ejecución establecido para este contrato.

1.5. Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo Distrital.

El cumplimiento del objeto del presente contrato se encuentra alineado con el Plan de Desarrollo Distrital Medellín Te Quiere 2024-2027, específicamente con el *Pilar 1: Bienestar social y económico-Creemos en la educación y en las oportunidades para el*

bienestar económico, componente *Primera Infancia para un Buen Comienzo,* programa *Ecosistema para la Primera Infancia.*

La ejecución del presente contrato contribuye a la prestación del servicio de promoción del desarrollo y atención integral a la primera infancia y las familias, desde la gestación hasta los cinco años, mediante la implementación de estrategias integrales de promoción y prevención, acompañamiento familiar, detección temprana de riesgos en el desarrollo infantil y a través de la implementación de estrategias de movilización social, orientadas a incidir sobre los determinantes sociales de la salud y del desarrollo infantil. Estas acciones fortalecen entornos familiares y comunitarios protectores y favorecen la garantía de derechos de la primera infancia.

Lo anterior apunta impactar los siguientes indicadores del Plan de Desarrollo:

Nombre del indicador
Niños y niñas atendidos de 0 a 5 años en el programa Buen Comienzo.
Niñas y niños de 0 a 5 años identificados con desnutrición aguda que superan esta condición.
Cobertura a madres gestantes y lactantes con atención integral de Buen Comienzo.
Niños y niñas de 0-5 años atendidos integralmente con el Programa Buen Comienzo.
Madres gestantes y lactantes atendidas integralmente en Buen Comienzo.
Niños y niñas con discapacidad y alertas en el desarrollo participantes del programa Buen Comienzo con atención diferencial Agentes educativos cualificados para la atención integral de la primera infancia con enfoque potenciador.
Niños y niñas participantes del programa Buen Comienzo con valoración del desarrollo.
Personas que participan en acciones de movilización social para la promoción de entornos protectores para la primera infancia.
Agentes educativos educadores especiales formados desde el componente de Buen Comienzo sin Barreras.
Índice global de calidad de prestación del Servicio de Buen Comienzo.

INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El propósito del presente documento es garantizar la implementación de los lineamientos de Compra Pública Innovadora, Sostenible y Socialmente Responsable, a través de la incorporación de criterios en los procesos contractuales en donde sea viable su aplicación.

Para dicho seguimiento, se ha previsto en el marco de la implementación del Acuerdo 016 de 2020 el siguiente listado de verificación, el cual debe diligenciarse en cada caso según aplique, en caso de no aplicar, deberá marcarse la opción en cuadro respectivo.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

LISTADO DE VERIFICACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE PARA SUPERVISORES E INTERVENTORES

Con base al modelo de Compra de pública innovadora, sostenible y socialmente responsable del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se deben relacionar a continuación todos los criterios incorporados según los pliegos definitivos del proceso contractual y los resultados relevantes de la incorporación.

Eje del acuerdo 016 incorporado	**Implementó**		**Describa el criterio incorporado**	**Medio de verificación**	**Medición del criterio**	**Costos adicionales**		**Describa el costo adicional**	**Observaciones**
	Si	**No**				**Si**	**No**		
Relacione el eje del acuerdo 016 al que se incorpora criterios.	*Marque sí o no en caso de que se haya implementado el criterio.*		*Relacione los criterios que quedaron incorporados en los documentos precontractuales o minuta del contrato.*	*Relacione la evidencia tenida en cuenta para el seguimiento del criterio.*	*Relacione el resultado del criterio en términos de cantidades, valores ($), % u otros datos relevantes con el que se midió la implementación del criterio. Del mayor detalle posible sobre el resultado.*	*Marque sí o no en caso de que se haya evidenciado un aumento en el costo debido a la implementación del criterio.*		*En caso de que la respuesta anterior sea si, relacione el costo adicional generado.*	*En este espacio puede describir otros impactos directos o indirectos en términos de cantidades, valores ($), % u otros, que haya generado la incorporación del criterio.*
Compra pública sostenible	X		Obligación No. 54 (eje de gestión ambiental). Adoptar las medidas necesarias del eje ambiental y realizar compras sostenibles que promuevan el cuidado del medio ambiente y las estrategias de Ecociudad, con acciones de ahorro y uso eficiente de agua, energía y papel y manejo de residuos, en aplicación del Acuerdo Municipal 016 de 2020 y de la política ambiental de la Entidad.	Revisión documental de los instrumentos aportados por la E.S.E. Metrosalud: Política del Sistema Integrado de Gestión y Programa Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), que fijan lineamientos de protección ambiental, eficiencia energética e	2 instrumentos institucionales de gestión ambiental aportados y vigentes (Política del SIG y PIGA), con lineamientos de eficiencia energética e hídrica, gestión de residuos y compras sostenibles. Sin línea base ni indicadores cuantitativos (m^3 de agua, kWh, resmas de		X	*No aplica*	No aplica

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

LISTADO DE VERIFICACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE PARA SUPERVISORES E INTERVENTORES

Con base al modelo de Compra de pública innovadora, sostenible y socialmente responsable del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se deben relacionar a continuación todos los criterios incorporados según los pliegos definitivos del proceso contractual y los resultados relevantes de la incorporación.

Eje del acuerdo 016 incorporado	Implementó		Describa el criterio incorporado	Medio de verificación	Medición del criterio	Costos adicionales		Describa el costo adicional	Observaciones
	Si	No				Si	No		
				hídrica, gestión integral de residuos y compras sostenibles. OBLIGACIÓN 54-AMBIENTAL. Ruta: 4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 54-AMBIENTAL.	papel, kg de residuos), por no haberse pactado metas medibles.				
Compra pública socialmente responsable	X		Obligación No. 40. Garantizar que mínimo el 5 % del talento humano vinculado a la operación de la modalidad corresponda a personas en condición de discapacidad, madre o padre cabeza de hogar, grupos étnicos, adultos mayores, afrodescendientes, primer empleo o población	Certificación suscrita por la Coordinación General del contrato; relación consolidada del personal perteneciente a grupos poblacionales de especial protección, con identificación	Talento humano vinculado a la operación: 526 personas. Mínimo exigible (5 %): 26,3, esto es, 27 personas. Personas reportadas en poblaciones priorizadas: 27, equivalentes al 5,13 % del talento humano. Poblaciones		X	*No aplica*	*No aplica*

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

LISTADO DE VERIFICACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE PARA SUPERVISORES E INTERVENTORES

Con base al modelo de Compra de pública innovadora, sostenible y socialmente responsable del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se deben relacionar a continuación todos los criterios incorporados según los pliegos definitivos del proceso contractual y los resultados relevantes de la incorporación.

Eje del acuerdo 016 incorporado	Implementó		Describa el criterio incorporado	Medio de verificación	Medición del criterio	Costos adicionales		Describa el costo adicional	Observaciones
	Si	No				Si	No		
			LGTBIQ+, de conformidad con el Acuerdo Municipal 016 de 2020, reglamentado por el Decreto 310 de 2022. Análisis del sector: mínimo del 5 % del talento humano perteneciente a poblaciones con condiciones específicas.	de la condición y fecha de vinculación; soportes y mecanismos de acreditación según la condición reportada. Para población LGTBIQ+: manifestación voluntaria de pertenencia, bajo criterios de autodeterminación, enfoque diferencial y protección de datos sensibles (Ley 1581 de 2012). Fuentes: Certificados condición especial 5 % TH y Obligación 40_5 %	informadas: afrodescendiente, indígena, víctimas del conflicto armado, personas mayores y LGTBIQ+. El informe no precisa cuántas personas corresponden a cada condición.				

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

LISTADO DE VERIFICACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE PARA SUPERVISORES E INTERVENTORES

Con base al modelo de Compra de pública innovadora, sostenible y socialmente responsable del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se deben relacionar a continuación todos los criterios incorporados según los pliegos definitivos del proceso contractual y los resultados relevantes de la incorporación.

Eje del acuerdo 016 incorporado	Implementó		Describa el criterio incorporado	Medio de verificación	Medición del criterio	Costos adicionales		Describa el costo adicional	Observaciones
	Si	No				Si	No		
Compra pública Innovadora	X		No se incorporó ningún criterio de compra pública innovadora. Ni el estudio previo 40174 y sus especificaciones técnicas, a los que remite la Cláusula Cuarta del contrato, ni la Cláusula Novena de obligaciones del contratista definen criterios, productos o entregables de innovación en los términos del Acuerdo 016 de 2020 y del Decreto 310 de 2022.	No aplica. Al no existir criterio incorporado ni obligación exigible, no se definieron productos verificables y la supervisión carece de título contractual para requerirlos.	*No aplica. Cero criterios de innovación incorporados y cero productos verificables: 0 % de medición del eje.*		*X*	*No aplica*	*No aplica*

Nota: La información resaltada es a manera de ejemplo. Relacione los criterios de acuerdo con las obligaciones contractuales, describiendo su medio de verificación y la medición de cada uno

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

La verificación de la documentación aquí reportada corresponde al periodo de atención del mes de mayo de 2026.

2.1. Talento Humano

Durante el periodo de atención del mes de mayo el contratista vinculó el personal requerido para la prestación del servicio de atención a la primera infancia de las niñas y los niños matriculados, los cuales se verificaron en la relación del talento humano reportada en la ejecución financiera del periodo así:

2.1.1. Relación del talento humano contratado para ejecutar el convenio

La E.S.E. METROSALUD realizó el cargue de la información en la carpeta digital dispuesta por la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, donde la supervisión validó el cumplimiento de perfil de 525 personas, así:

CARGO	MAYO
COORDINADOR(A) GENERAL	1
LIDER ADMINISTRATIVO(A) Y FINANCIERO(A)	1
LIDER TECNICO(A)	1
LIDER DE MOVILIZACION SOCIAL	1
APOYO ENLACE POLITICA PUBLICA MOVILIZACION SOCIAL	1
APOYO PEDAGOGICO MOVILIZACION SOCIAL	1
APOYO A LA GESTION DE MOVILIZACION SOCIAL	1
PROFESIONAL DE SISTEMAS DE INFORMACION	2
TECNOLOGO(A) DE SISTEMAS INFORMATICOS	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO(A) Y FINANCIERO(A)	4
AUXILIAR ADMINISTRATIVO(A) DEL MODELO DE ATENCION	32
PROFESIONAL COMUNICADOR(A) SOCIAL	1
PROFESIONAL APOYO JURIDICO	2

CARGO	MAYO
PROFESIONAL DE APOYO PSICOSOCIAL	1
PROFESIONAL DE APOYO ITINERANTE	1
AGENTE EDUCATIVO(A) INTERPRETE	1
PROFESIONAL DE APOYO EN PEDAGOGIA	1
PROFESIONAL DE APOYO EN SALUD	1
PROFESIONAL DE APOYO EN NUTRICION	1
LIDER DE ALIMENTACION Y NUTRICION	1
AGENTE EDUCATIVO(A) ITINERANTE	9
GESTOR(A) TERRITORIAL MOVILIZACION SOCIAL	7
PROFESIONAL TERRITORIAL MOVILIZACION SOCIAL	29
AGENTE EDUCATIVO(A) ENFERMERO(A) PROFESIONAL	5
AGENTE EDUCATIVO(A) DOULA	16
AGENTE EDUCATIVO(A) ARTISTA	7
GESTOR(A) FAMILIAR	16
PROFESIONAL DE APOYO TECNICO	16
AGENTE EDUCATIVO(A) DOCENTE	94
AGENTE EDUCATIVO(A) PSICOSOCIAL	95
AGENTE EDUCATIVO(A) NUTRICIONISTA DIETISTA	95
AGENTE EDUCATIVO(A) EDUCADOR(A) FISICO(A)	48
ENFERMERO(A) PROFESIONAL MOVILIZACION SOCIAL	7
EDUCADOR(A) FISICO(A) MOVILIZACION SOCIAL	6
LIDER BUEN COMIENZO SIN BARRERAS	1
PROFESIONAL PSICOLOGO(A) BUEN COMIENZO SIN BARRERAS	3
PROFESIONAL TERAPEUTA OCUPACIONAL BUEN COMIENZO SIN BARRERAS	2
PROFESIONAL FONOAUDIOLOGO(A) BUEN COMIENZO SIN BARRERAS	4
PROFESIONAL FISIOTERAPEUTA BUEN COMIENZO SIN BARRERAS	1
PROFESIONAL EDUCADOR(A) ESPECIAL BUEN COMIENZO SIN BARRERAS	1
ARTISTA MOVILIZACION SOCIAL	7

CARGO	MAYO
TOTAL	525

Teniendo en cuenta que el contratista, para ejecutar la totalidad de la atención requerida, debe contar por relación técnica con 526 personas, al 31 de mayo de 2026 la entidad cuenta con 525 personas contratadas, correspondiente al 99,81% de la relación técnica establecida en la canasta presupuestada y aprobada para la modalidad de atención.

2.2. Novedades de personal

2.2.1. Ingresos

Para el periodo de atención de mayo de 2026, se ingresó 1 persona en la siguiente fecha:

Fecha de ingreso	No. Personas que ingresan
11/05/2026	1
TOTAL	1

2.2.2. Retiros

Durante el período correspondiente a mayo de 2026, no se registraron retiros de personal.

2.2.3. Registro de nómina.

De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada a los soportes presentados por el contratista, se evidenció que el pago de honorarios al personal contratado se realizó por medio de transferencia bancaria de Bancolombia desde la cuenta de ahorros 31003320238 a nombre del Instituto para el Desarrollo de Antioquia el día 6 de abril de 2026, de conformidad con la normatividad vigente y de acuerdo con los valores establecidos en la canasta aprobada para la ejecución del contrato. Los profesionales de apoyo a la supervisión revisaron los soportes de transferencias bancarias; estas corresponden al personal contratado y estipulado en la relación técnica validado en el ítem 2.1.1 del informe.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

2.3 Registro de seguridad social.

2.3.1. Personal vinculado

El contratista no tiene personal vinculado para la prestación del servicio de la modalidad de atención.

2.3.2. Personal prestación de servicios

El contratista presentó las planillas integradas de la liquidación de los aportes al sistema de seguridad social de los contratistas adscritos. La supervisión de la UAEBC realizó el seguimiento a dichas planillas de pago para el mes de mayo de 2026.

El contratista adjuntó con respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, certificado firmado por el Revisor Fiscal, indicando estar a paz y salvo con los aportes hasta el 31 de mayo de 2026.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
10/09/25	31/08/2025	HERNÁN MORA MARTINEZ Revisor Fiscal TP 24697-T
/10/2025	30/09/2025	
10/11/2025	31/10/2025	
5/12/2025	30/11/2025	
8/01/2026	31/12/2025	
9/02/2026	31/01/2026	
5/03/2026	28/02/2026	
8/04/2026	31/03/2026	
8/05/2026	30/04/2026	
05/06/2026	31/05/2026	

2.3.3. Subcontratación

Durante el mes de mayo de 2026 se dio continuidad a los procesos de contratación de bienes y servicios requeridos para garantizar la ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600105347 de 2025, de conformidad con el Manual de Contratación vigente de la E.S.E. Metrosalud y en comunicación con la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.

Para el período evaluado se reportó una ejecución por valor de $6.048.801.551, discriminada en los componentes de talento humano por $2.612.691.666, transporte del talento humano por $78.895.200, gastos generales por $21.622.300, alimentación por $2.810.810.515 y costos indirectos por $524.781.870. Los componentes correspondientes a manual de imagen para agentes educativos, material y dotación y cualificación no registraron ejecución durante el período informado.

Dentro de los bienes y servicios contratados para la operación se verificó la ejecución del servicio de transporte requerido para el desplazamiento del talento humano en las diferentes sedes de atención, prestado por TRANSRUMBO GROUP S.A.S., identificado con NIT 901439958, por valor de $78.895.200, soportado en la factura FE 2245 del 3 de junio de 2026, correspondiente al servicio prestado durante el mes de mayo.

Asimismo, se verificó el arrendamiento de los equipos de cómputo destinados al personal administrativo, agentes educativos y coordinadores de la modalidad, contratado con GENERAL PROVISIONS GROUP S.A.S., identificado con NIT 901836001, por valor de $17.600.100, conforme a la factura FSGP 644 del 4 de junio de 2026.

De igual forma, se constató el arrendamiento de la fotocopiadora multifuncional y el escáner utilizados para la gestión documental y el manejo del archivo digital de la operación, contratados con GENERAL PROVISIONS GROUP S.A.S., identificado con NIT 901836001, por valor de $4.022.200, soportado en la factura FSGP 647 del 5 de junio de 2026.

Para el componente de alimentación se verificó la ejecución del Contrato No. 2517-2026 suscrito con NUTRISER COLOMBIA S.A.S., identificado con NIT 900084859-4, correspondiente al suministro del paquete alimentario unificado para los participantes de la Modalidad Familiar durante el mes de mayo, soportado en la factura NUTR 5279 del 12 de junio de 2026, discriminado así: paquete unificado para mujeres gestantes por valor de $1.113.896.457,80, paquete unificado para niñas y niños entre uno (1) y cinco (5) años

por valor de $1.351.935.165 y paquete unificado para niñas y niños menores de un (1) año por valor de $344.978.892,50, para un valor total facturado de $2.810.810.515.

La supervisión verificó la correspondencia entre la ejecución financiera reportada y los soportes de facturación allegados, evidenciando que las contrataciones ejecutadas durante el período se encuentran asociadas a los componentes operativos indispensables para la prestación del servicio, particularmente al suministro de paquetes alimentarios, el transporte del talento humano y la disponibilidad de los recursos tecnológicos requeridos para el desarrollo de las actividades administrativas y técnicas de la Modalidad Familiar. Asimismo, se constató que la ejecución financiera del mes guarda correspondencia con la distribución presupuestal prevista para el contrato y con las necesidades operativas requeridas para garantizar la continuidad de la atención integral a la población beneficiaria.

2.4. Registro y marcación de bienes

La supervisora para efectos de realizar el presente informe confirma que, durante el mes de mayo de 2026, no se realizó gestión ante la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo ni ante la Secretaría de Suministros y Servicios para la marcación de Bienes Muebles, debido a que durante dicho periodo no se generaron facturas correspondientes a este tipo de bienes que requirieran ingreso al inventario del Distrito de Medellín.

De otro lado, la entidad E.S.E. Metrosalud, aportó matriz donde relacionó los equipos antropométricos que cuentan con marcación de Bienes Muebles que se encuentran en el inventario del Distrito de Medellín.

Este soporte se encuentra ubicado en la obligación 53-calidad, en la ruta:

SUPERVISIÓN_2026/4600105347 METROSALUD/05 MAYO/OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA/OBLIGACIÓN 53-CALIDAD/Conteo e inventario de equipos antropométricos.

2.4.1. Solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

La supervisora para efectos de realizar el presente informe confirma que, durante el mes de mayo de 2026, no se realizó la solicitud de marcación de bienes muebles ante la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo ni ante la Unidad de Bienes Muebles y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, debido a que durante dicho periodo no se generaron facturas correspondientes a equipos susceptibles de marcación de acuerdo con las orientaciones técnicas.

Se encuentra en trámite ante la Secretaría de Suministros y Servicios para la marcación de Bienes Muebles, las solicitudes realizadas por la entidad E.S.E. Metrosalud en febrero y en abril.

2.4.2. Marcación física de los bienes (código de marcación suministrada por esta dependencia).

La supervisora del contrato informa que, durante el mes de mayo de 2026, no se efectuaron procesos de marcación de bienes muebles ante la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo ni ante la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. Lo anterior obedece a que, para dicho período, se encuentran pendientes la factura PD 11994 con fecha de 21 de abril del 2026 correspondiente a equipos susceptibles de marcación, de conformidad con las orientaciones técnicas vigentes.

Adicionalmente, se encuentra en trámite ante la Secretaría de Suministros y Servicios la solicitud de marcación de bienes muebles presentada por la E.S.E. Metrosalud durante el mes de febrero correspondiente a la factura PD 11498, encontrándose a la espera de su respectiva gestión y aprobación. De acuerdo con comunicaciones vía correo electrónico entre la UABEC, la supervisión y la entidad, el proceso de marcación fue programado para el 30 de junio.

2.4.3. Listado de facturas y bienes que faltan por verificación:

Para el presente informe se encuentra en proceso por parte de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, la verificación de la factura PD 11498 con fecha del 19 de febrero del 2026 aportadas por la entidad en el marco de la solicitud de marcación de 55 basculas de piso, 14 basculas pesabebés, 10 tallímetros y 10 infantómetros y la factura PD 11994 con fecha de 21 de abril del 2026 aportadas por la entidad en el marco de la solicitud de marcación de 56 balanzas, para dar continuidad al proceso desde la UAEBC ante la Unidad de Bienes Muebles y Seguros del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

2.5. Modificaciones al contrato

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

En el mes de octubre de 2025 se realizó la siguiente modificación 1 al contrato de la referencia:

ADICIÓN Nro. 01.

- Adicionar el valor del contrato por un valor de: **CUATRO MIL TRESCIENTOS SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M.L.** ($4.307.583.885) excluido IVA.

MODIFICACIÓN Nro. 01 - Modificar las siguientes cláusulas del contrato:

- **Cláusula Quinta.** Valor del contrato.
- **Cláusula Sexta.** Forma de Pago.
- **Cláusula Novena.** Obligaciones del contratista.

Modificar el Anexo del Presupuesto:

- **REINVERSIÓN:** Por valor de **MIL SETENTA MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUARENTA Y UN PESOS M.L.** ($1.070.647.041) excluido IVA.

En el mes de diciembre de 2025 se realizó la modificación 2 al contrato de la referencia, que consistió en:

ADICIÓN Nº. 02.

- Adicionar el valor del contrato por un valor de: **OCHO MIL CUARENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS VEINTIDÓS PESOS M.L.** ($$8.044.225.622) excluido IVA.

MODIFICACIÓN Nº. 02 - Modificar las siguientes cláusulas del contrato:

- **Cláusula Quinta.** Valor del contrato.
- **Cláusula Sexta.** Forma de Pago.

En el mes de enero de 2026 se realizó la modificación 3 al contrato de la referencia, que consistió en:

ADICIÓN Nº. 03.

- Adicionar el valor del contrato por un valor de: **VEINTITRÉS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M.L.** ($23.388.161.784) excluido IVA.

MODIFICACIÓN Nº. 03. Modificar las siguientes cláusulas del contrato:

- **Cláusula Quinta.** Valor del contrato.
- **Cláusula Sexta.** Forma de Pago.
- **Cláusula Vigésima.** Imputación de Gastos.

Modificar el Anexo del Presupuesto:

- **REINVERSIÓN:** Por valor de **MIL CIENTO SETENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL PESOS M.L.** ($1.171.651.379) excluido IVA.

- **REDISTRIBUCIÓN:** Por valor de **TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES OCHO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.L.** ($399.008.897) excluido IVA.

2.6. Relación de designaciones de supervisión

2.6.1. Supervisor y apoyos a la supervisión

Nombre	Entidad	Rol
JHANED BIVIANA ARANGO PUERTA	UAEBC	Subdirectora de Nutrición

Nombre	Entidad	Rol
MARIA PAULINA JARAMILLO MORA	UAEBC	Técnico
CATALINA DAVILA RAMIREZ	UAEBC	Técnico

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nombre	Entidad	Rol
MARGARETH ALEXANDRA MORALES AGUDELO	UAEBC	Técnico
MARIA CAMILA BUSTAMANTE FRANCO	UAEBC	Técnico
LINA MARÍA MENESES TABARES	UAEBC	Técnico
DANIELA VILLADA RÍOS	UAEBC	Técnico
SHIRLEY DANIELA QUINTERO VERGARA	UAEBC	Técnico
MARÍA CAMILA MARTÍNEZ PÉREZ	UAEBC	Técnico
LEIDY VIVIANA VILLEGAS MUÑOZ	UAEBC	Administrativo, financiero y contable
KAROLJ YULIETH GARCIA MARMOLEJO	UAEBC	Administrativo, financiero y contable
DANILO PATIÑO MONTES	UAEBC	Administrativo, financiero y contable
SANTIAGO TOBÓN BEDOYA	UAEBC	Jurídico
SILVIA MARCELA OYUELA CANO	UAEBC	Líder del equipo de apoyo a la supervisión

Para el presente informe se tuvieron en cuenta los siguientes aspectos, en los cuales se describen las novedades y la composición del equipo de supervisión, junto con sus respectivas responsabilidades, de acuerdo con el componente bajo el cual se encuentra identificado el contrato mediante el radicado No. 202620003792 del 13 de enero de 2026, en cumplimiento de la modificación realizada a la vigilancia de su ejecución.

SUPERVISOR Y SUPERVISOR/ES DE APOYO	COMPONENTE	NOVEDAD	
		INGRESO	SUSTITUCIÓN
SIMÓN TABARES MONTOYA	Supervisor líder		X
ERICA VALENCIA OSORIO	Supervisora suplente		X
JHANED BIVIANA ARANGO PUERTA	Supervisora líder	X	
MARÍA JULIANA ORTIZ SOTO	Supervisora suplente	X	
LEIDY MARJORY HINCAPIÉ GUERRA	Apoyo Administrativo, financiero y contable		X
LEIDY VIVIANA VILLEGAS MUÑOZ	Apoyo Administrativo, financiero y contable	X	

Adicionalmente, se presentaron las siguientes novedades y la conformación del equipo de supervisión, con sus respectivas responsabilidades, de acuerdo con el componente bajo el cual se encuentra identificado el contrato mediante el radicado No. 202620017550 del 4 de febrero del 2026, en atención a la modificación efectuada a la vigilancia de su ejecución.

SUPERVISORA DE APOYO	COMPONENTE	NOVEDAD	
		INGRESO	SUSTITUCIÓN
SILVIA MARCELA OYUELA CANO	Técnico	X	
APOYOS A LA SUPERVISIÓN	**COMPONENTE**	**NOVEDAD**	
		INGRESO	**SUSTITUCIÓN**
DANIELA VILLADA RÍOS	Técnico	X	
SHIRLEY DANIELA QUINTERO VERGARA	Técnico	X	
MARÍA CAMILA MARTÍNEZ PÉREZ	Técnico	X	
KAROLJ YULIETH GARCÍA MARMOLEJO	Apoyo Administrativo, financiero y contable	X	

2.6. Materialización de riesgos

Durante el periodo, el equipo de apoyo a la supervisión continuó con el monitoreo a los riesgos asignados a la contratación, conforme a la identificación y periodicidad establecida en la matriz de riesgos de la contratación, encontrando que no se presentó ni se observó ninguna de las situaciones planteadas como riesgos en los estudios previos desde el componente financiero; por lo que no hubo necesidad de afectar los amparos establecidos en las garantías constituidas por el prestador del Servicio.

2.7. Contrato de comodato

No aplica para la modalidad familiar.

2.8. Evaluación del contratista en la plataforma SAP

Evaluacion del Contratista

Numero de Contrato 4600105347
Objeto del Contrato Contrato interadministrativo para la promoción del desarrollo y la atención integral de mujeres
Numero Evaluación 9
Periodo Evaluado MAYO 2026

Componentes	Criterios	% Peso especifico	Calificacion	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	4,00	3,20
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	4,30	3,44
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIERTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	4,80	3,84
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALUE TAMBIEN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION, RENDIMEENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	4,50	10,80
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS LEGALES Y TECNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	5,00	8,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	4,00	5,60
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTIAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMAS EAVALUE EL RECURSO HUMANO Y A LOGISTICA)	40	4,00	32,00
TÉCNICO	CUMLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PORPUESTAS POR LA SUPERVISION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	10	4,50	9,00

Componente	% Ponderacion	% Calificacion	% Calificacion Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	18,48	18,86
FINANCIERO Y CONTABLE	20	18,80	19,33
JURÍDICO	10	8,60	9,38
TÉCNICO	50	41,00	40,91

% Calificacion Total	86,88

% Total Calificacion acumulado	88,48

2.9. Evaluación por entes de control

Durante el periodo del presente informe el contrato 4600105347 de 2025 no recibió ninguna verificación por parte de entes de control. La supervisión de dicho contrato está a cargo de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

La verificación de la documentación aquí reportada corresponde al periodo de mayo de 2026.

3.1 Relación de la imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Sol pedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110000125	71400000	2320202009	240149	4000121804	50102201	4800015903
110090125			240150			
110007522						
110007523						
110007524						
110009022						
110009023						
110020920						
110020922						
110020923						
110090125						
110020924						
110020925						
110070125		2320202006	240149			
110090125						
110020921		2320202009	240150	4000122606	50102806	4800016022

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Sol pedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110020922						
110020923						
110090125						
110090125		2320202009	240149	4000123067	50103305	4800016159
110022625			240150			
110090125						
110000126		2320202006	240149	4100001021	50104096	4800016263
110000126		2320202009				
110007526		2320202009	240152	4100001064	50104517	4800016382
110022626			240150	4000124559		
110070126		2320202006	240149	4100001021	50104096	4800016263
110070126		2320202006	240149	4100001064	50104517	4800016382
110070126		2320202009	240149	4100001021	50104096	4800016263
110070126		2320202009	240149	4100001064	50104517	4800016382
110070126			240152			
110090126		2320202006	240149	4100001021	50104096	4800016263
110090126		2320202009				
110090126		2320202009	240150	4000124559	50104517	4800016382

3.1.1. Presupuesto inicial y modificaciones

COMPONENTE DE LA CANASTA	PRESUPUESTO 2025	MODIFICACION 1 -PRESUPUESTO 2025	MODIFICACION 2 -PRESUPUESTO 2025	MODIFICACION 3 -PRESUPUESTO 2026	PRESUPUESTO 2026	TOTAL, PRESUPUESTO
Talento humano	$ 11.167.911.297	$ 2.518.043.606	$ 1.630.049.486	$ 94.295.365	$ 27.781.460.540	$ 43.191.760.294
Materiales y dotación	$ 719.165.805	$ 598.189.500	$ 173.066.750	-$ 265.189.824	$ 2.304.709.944	$ 3.529.942.175
Gastos generales	$ 438.592.344	$ 78.776.556	$ 17.425.860	-$ 179.988.621	$ 1.031.066.446	$ 1.385.872.585
Alimentación	$ 13.700.112.465	$ 738.856.899	$ 5.397.982.678	$ 21.612.560.839	$ 8.220.067.479	$ 49.669.580.360
Cualificación	$ 260.588.333	$ 0	$ 127.800.000	$ 97.374.100	$ 0	$ 485.762.433

COMPONENTE DE LA CANASTA	PRESUPUESTO 2025	MODIFICACION 1 -PRESUPUESTO 2025	MODIFICACION 2 -PRESUPUESTO 2025	MODIFICACION 3 -PRESUPUESTO 2026	PRESUPUESTO 2026	TOTAL, PRESUPUESTO
SUBTOTAL APORTE UAEBC	$ 26.286.370.244	$ 3.933.866.561	$ 7.346.324.774	$ 21.359.051.858	$ 39.337.304.409	$ 98.262.917.847
COSTOS INDIRECTOS	$ 2.497.205.175	$ 373.717.324	$ 697.900.848	$ 2.029.109.926	$ 3.737.043.921	$ 9.334.977.192
TOTAL	$ 28.783.575.419	$ 4.307.583.885	$ 8.044.225.622	$ 23.388.161.784	$ 43.074.348.330	$ 107.597.895.039

Información de reservas o cambios presupuestales

De acuerdo con la Resolución de Reserva No. 202650004359-SHP R-714 del 28 de enero de 2026, se solicitó la constitución de una reserva presupuestal para el contrato interadministrativo de mandato sin representación N°4600105347 de 2025.
Dicha reserva se hace necesaria teniendo en cuenta que se trata de un contrato interadministrativo, cuya ejecución se extiende a la vigencia fiscal 2026. En este sentido, la constitución de la reserva presupuestal tiene como finalidad garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, por un valor de $7.059.038.515

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
160090125	71400000	2320202009	240150	4000122606	50102806	4800016022
160022625				4000123067	50103305	4800016159

3.2. Relación de los gastos realizados

Para el periodo del informe se registran los siguientes pagos realizados al contrato:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4800015903	FS14165	18/08/2025	5000768683	$ 237.961.029
			5000768682	$ 3.216.855.931
	FS14166	19/08/2025	5000768819	$ 224.268
			5000768818	$ 2.814.084
			5000768817	$ 3.863.390

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
			5000768816	$ 4.319.438
			5000768815	$ 9.875.725
			5000768814	$ 593.938
			5000768813	$ 46.331.819
			5000768812	$ 1.343.815.744
			5000768811	$ 1.352.389.865
			5000768810	$ 68.523.097
	FS14244	23/09/2025	5000773255	$ 1.043.362.751
			5000773254	$ 3.380.114.824
	FS14350	14/10/2025	5000775611	$ 1.202.997.854
	FS14442	11/11/2025	5000778786	$ 3.119.387.241
			5000778779	$ 3.640.441.062
			5000778781	$ 299.210.213
	FS14539	10/12/2025	5000784574	$ 1.150.769.071
			5000784575	$ 5.908.269.445
	FS14569	15/12/2025	5000787689	$ 2.722.262.682
			5000787683	$ 5.321.962.940
4800016263	FS14758	17/02/2026	5000789966	$ 7.059.038.516
	FS14820	18/03/2026	5000791746	$ 378.241.675
			5000791747	$ 4.969.253.259
4800016382	FS14821		5000791830	$ 191.047.575
4800016159	FS14884	15/04/2026	5000794290	$ 2.318.613.725
4800016022			5000794288	$ 4.303.293.861
4800016382	FS14958	19/05/2026	5000797385	$ 2.569.472.412
4800016159			5000797375	$ 437.130.929
4800016263			5000797379	$ 3.615.304.245
4800016382	FS15039	19/06/2026	5000800147	$ 2.178.923.936
			5000800148	$ 3.614.973.274
			5000800148	$ 828.010.376

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
TOTAL, PAGADO				$ 66.539.650.194

Los pagos se realizan de acuerdo con lo establecido en la cláusula QUINTA: FORMA DE PAGO de la minuta contractual que refiere 17 pagos con la siguiente distribución:

MES	PORCENTAJE DESEMBOLSO	VALOR
Agosto	5,84%	$ 6.287.568.328
Septiembre	5,23%	$ 5.626.475.429
Octubre	6,56%	$ 7.059.038.516
Noviembre	14,04%	$ 15.103.264.138
Diciembre	6,56%	$ 7.059.038.516
Enero	5,15%	$ 5.538.542.509
Febrero	6,15%	$ 6.621.907.586
Marzo	6,15%	$ 6.621.907.586
Abril	6,15%	$ 6.621.907.586
Mayo	6,15%	$ 6.621.907.586
Junio	6,15%	$ 6.621.907.586
Julio	6,15%	$ 6.621.907.586
Agosto	5,15%	$ 5.538.542.509
Septiembre	5,15%	$ 5.538.542.509
Octubre	5,15%	$ 5.538.542.509
Noviembre	4,25%	$ 4.576.894.560
Total	**100,00%**	**$ 107.597.895.039**

3.3. Información de la ejecución financiera

3.3.1. Informe de ejecución por proyecto

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600105347	4800015903	243	Buen Comienzo	240149	MEJORAMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE MADRES GESTANTE Y LACTANTES Y SUS NIÑAS Y NIÑOS EN EL ENTORNO FAMILIAR MEDELLÍN	23.900.107.428	23.900.107.428	0
4600105347	4800015903	243	Buen Comienzo	240150	FORTALECIMIENTO A LA ANTENCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS EN LA PRIMERA INFANCIA MEDELLÍN	4.883.467.991	4.883.467.991	0
4600105347	4800016022	243	Buen Comienzo	240150	FORTALECIMIENTO A LA ANTENCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS EN LA PRIMERA INFANCIA MEDELLÍN	4.307.583.885	4.307.583.885	0
4600105347	4800016159	243	Buen Comienzo	240150	FORTALECIMIENTO A LA ANTENCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS EN LA PRIMERA INFANCIA MEDELLÍN	6.363.907.326	6.363.907.326	0
4600105347	4800016159	243	Buen Comienzo	240149	MEJORAMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE MADRES GESTANTE Y LACTANTES Y SUS NIÑAS Y NIÑOS EN EL ENTORNO FAMILIAR MEDELLÍN	1.680.318.296	1.680.318.296	0
4600105347	4800016263	243	Buen Comienzo	240149	MEJORAMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE MADRES GESTANTE Y LACTANTES Y SUS NIÑAS Y NIÑOS EN EL ENTORNO FAMILIAR MEDELLÍN	43.074.348.329	16.021.837.695	27.052.510.634

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600105347	4800016382	243	Buen Comienzo	240149	MEJORAMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE MADRES GESTANTE Y LACTANTES Y SUS NIÑAS Y NIÑOS EN EL ENTORNO FAMILIAR MEDELLÍN	2.490.585.122	0	2.490.585.122
4600105347	4800016382	243	Buen Comienzo	240150	FORTALECIMIENTO A LA ANTENCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS EN LA PRIMERA INFANCIA MEDELLÍN	15.474.891.511	9.191.379.998	6.283.511.513
4600105347	4800016382	243	Buen Comienzo	240152	FORTALECIMIENTO NUTRICIONAL DE NIÑAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA Y MADRES GESTANTES Y LACTANTES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL MEDELLIN	5.422.685.151	191.047.575	5.231.637.576

3.3.2. Información de ejecución financiera acumulada.

COMPONENTE	PRESUPUESTO INICIAL CON MODIFICACION 3	TOTAL, CERTIFICADO PAGO 10	VALOR EJECUTADO ACUMULADO	% EJECUCIÓN	SALDO DEL CONTRATO
TALENTO HUMANO	$ 41.887.703.460	$ 2.612.691.666	$ 22.940.808.312	54,77%	$ 18.946.895.148
MANUAL DE IMAGEN AGENTES EDUCATIVOS	$ 223.444.434	$ 0	$ 25.574.780	11,45%	$ 197.869.654
TRANSPORTE TALENTO HUMANO	$ 1.080.612.400	$ 78.895.200	$ 643.623.400	59,56%	$ 436.989.000
MATERIAL Y DOTACIÓN	$ 3.529.942.175	$ 0	$ 1.563.351.230	44,29%	$ 1.966.590.945
GASTOS GENERALES	$ 1.385.872.585	$ 21.622.300	$ 751.135.235	54,20%	$ 634.737.350
ALIMENTACIÓN	$ 49.669.580.360	$ 2.810.810.515	$ 25.822.043.494	51,99%	$ 23.847.536.866
CUALIFICACION	$ 485.762.433	$ 0	$ 180.459.500	37,15%	$ 305.302.933

COMPONENTE	PRESUPUESTO INICIAL CON MODIFICACION 3	TOTAL, CERTIFICADO PAGO 10	VALOR EJECUTADO ACUMULADO	% EJECUCIÓN	SALDO DEL CONTRATO
TOTAL	**$ 98.262.917.847**	**$ 5.524.019.681**	**$ 51.926.995.951**	**52,84%**	**$ 46.335.921.896**
ADMINISTRACIÓN 9,5%	$ 9.334.977.192	$ 524.781.870	$ 4.933.064.615	52,84%	$ 4.401.912.577
TOTAL	**$ 107.597.895.039**	**$ 6.048.801.551**	**$ 56.860.060.566**	**52,84%**	**$ 50.737.834.473**

3.4. Resumen de la ejecución financiera

Valor del Contrato	$ 71.857.923.748
Adiciones	$ 35.739.971.291
Total, valor del contrato más adiciones	$ 107.597.895.039
Pagos Realizados (Acumulado)	$ 66.539.650.194
Pago autorizado del mes de julio	$ 6.621.907.586
Porcentaje de ejecución financiera	68,00%

3.5. Relación de los informes de reintegros financieros efectuados al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

Durante el periodo de revisión, en el contrato interadministrativo se relacionan los reintegros realizados a la fecha del informe:

Periodo	Cuenta de cobro	Valor	Recibo de Pago	Fecha Pago
ago-25	230019544717	29.913	380016348978	29/10/2025
ago-25	230019544717	224	380016348978	29/10/2025
sep-25	225019668091	712	360014826150	05/12/2025
sep-25	225019668091	95.012	360014826150	05/12/2025
oct-25	240019642354	16.259	370016800466	23/12/2025

Periodo	Cuenta de cobro	Valor	Recibo de Pago	Fecha Pago
nov-25	225020053830	4.259	380018463767	10/03/2026
dic-25	245020115351	4.556	700017892963	10/03/2026
ene-26	235020387790	3.388	700017958293	05/05/2026
febrero y marzo 2026	225020553954	7.477	390017222466	7/07/2026
TOTAL		**161.800**		

3. INFORME JURÍDICO:

Aspectos por mejorar

Para este periodo hubo solicitud de planes de mejoramiento por parte de los componentes técnicos de la supervisión de la UAEBC. La entidad E.S.E. Metrosalud dio respuesta a la supervisión, entregando fuentes documentales coherentes y pertinentes que evidenciaron la implementación de las acciones correctivas, dando lugar al cierre de todos los planes solicitados durante mayo.

Componente	Fecha de solicitud plan de mejora	Sede	Plazo	Fecha de respuesta plan de mejoramiento	Estado
PEDAGÓGICO	06/05/2026	CS LA ROSALEDA	3 días hábiles	19/05/2026	Cerrado
	21/05/2026	SS LA IGUANÁ	3 días hábiles	09/07/2026	Cerrado
	26/05/2026	BIBLIOTECA PILOTO	3 días hábiles	02/06/2026	Cerrado
PSICOSOCIAL	22/05/2026	UVA EL ENCANTO	3 días hábiles	1/06/2026	Cerrado
	22/05/2026	PARQUE BIBLIOTECA DOCE DE OCTUBRE	3 días hábiles	2/06/2026	Cerrado
ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN	26/05/2026	BODEGA NUTRISER	3 días hábiles	29/05/2026	Cerrado
	27/05/2026	CS CISAMF	3 días hábiles	05/06/2026	Cerrado

Componente	Fecha de solicitud plan de mejora	Sede	Plazo	Fecha de respuesta plan de mejoramiento	Estado
	28/05/2026	UVA LOS GUAYACANES	3 días hábiles	04/06/2026	Cerrado
SALUD Y GESTIÓN DEL RIESGO	5/05/2026	CS SAN CAMILO	3 días hábiles	08/05/2026	Cerrado
	5/05/2026	CS ALFONSO LÓPEZ	3 días hábiles	19/05/2026	Cerrado
	21/05/2026	JAC POPULAR 2	3 días hábiles	02/06/2026	Cerrado
	21/05/2026	PARROQUIA ROSA MISTICA	3 días hábiles	01/06/2026	Cerrado
ESTRATEGIA BUEN COMIENZO SIN BARRERAS	6/05/2026	CI VILLA HERMOSA	3 días hábiles	11/05/2026	Cerrado
	28/05/2026	JI BC MORAVIA MAMA CHILA	3 días hábiles	02/06/2026	Cerrado

Debido proceso

Durante el presente período se garantizó al contratista el debido proceso, su derecho de contradicción y la oportunidad de presentar salvedades. Es de anotar qué entre las partes del contrato no se presentaron controversias constitutivas de imposición de multas o sanciones.

Imposición de Multas o declaratorias de incumplimiento

Para el presente periodo no se presentaron situaciones constitutivas de imposición de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de caducidad o incumplimiento alguno.

Garantías de contrato

De acuerdo con la minuta contractual, para este contrato no aplican garantías.

Otros aspectos relevantes

Durante el periodo de supervisión se ha evidenciado en términos generales una ejecución que se ajusta a los parámetros establecidos en el contrato y en las orientaciones técnicas de la modalidad de atención.

Al evidenciar el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, la Supervisora autoriza el pago por valor de **$6.621.907.586** al contratista.

Atentamente,

JHANED BIVIANA ARANGO PUERTA
Subdirectora de Nutrición y Proyectos Estrategicos
Supervisora
Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo
Secretaría de Educación

Proyectó:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Margareth Alexandra Morales Agudelo	Apoyo a la supervisión componente pedagógico	
María Paulina Jaramillo Mora	Apoyo a la supervisión componente psicosocial	
Lina María Meneses Tabares	Apoyo a la supervisión componente de alimentación y nutrición	
María Camila Bustamante Franco	Apoyo a la supervisión componente de salud y gestión del riesgo	
Catalina Dávila Ramírez	Apoyo a la supervisión componente de movilización social	
Santiago Tobón Bedoya	Apoyo a la supervisión componente jurídico	
Leidy Viviana Villegas Muñoz	Apoyo a la supervisión componente Administrativo, Financiero y Contable	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Karolj Yulieth García Marmolejo	Apoyo a la supervisión componente Administrativo, Financiero y Contable	
Danilo Patiño Montes	Apoyo a la supervisión componente Administrativo, Financiero y Contable	

Aprobó:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Silvia Marcela Oyuela Cano	Líder del equipo de apoyo a la supervisión	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia