Gama, Cundinamarca, 12 de Agosto de 2026

**RESPETADA**
**SONIA YOLANDA BELTRÁN BELTRÁN**

**Referencia**: INVITACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

Cordial saludo:

Por medio de la presente invitación, me permito dar a conocer las condiciones técnicas y económicas mínimas, para la prestación del servicio requerido así:

**OBJETO**: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES A CARGO DEL CONCEJO MUNICIPAL, EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL CONCEJALITO EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE GAMA CUNDINAMARCA.

El Honorable Concejo Municipal tomará en cuenta el perfil y verificará la idoneidad y la experiencia en tiempo y relacionada, así:

| | |
|---|---|
| **IDONEIDAD Y EXPERIENCIA** | La Corporación Concejo Municipal requiere una persona natural o jurídica.<br><br>La Corporación requiere una persona natural o jurídica con mínimo dos (02) contratos de experiencia en organización de eventos o actividades logísticas. |

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR:** Atendiendo la necesidad que el Honorable Concejo Municipal pretende satisfacer a través de la Contratación, es importante garantizar que el contratista desarrolle mínimo las siguientes obligaciones específicas:

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** El contratista en desarrollo del objeto contractual deberá desarrollar las siguientes actividades:

Prestar servicios de apoyo logístico para la organización y ejecución de actividades a cargo del Concejo Municipal, en el marco de la celebración del día del Concejalito en la jurisdicción del municipio de Gama Cundinamarca:

- Organización y despliegue logístico de acuerdo con indicaciones del supervisor.

- Instalación eléctrica, de redes, iluminación y cámaras que permitan la transmisión en vivo de la actividad en el recinto del Concejo Municipal de Gama Cundinamarca.
- Instalación de redes, sonido y micrófonos para actividades tanto en el área urbana como rural.
- Instalación de telón, proyector y material visual dispuesto por el supervisor tanto en el área urbana como rural.
- Instalación de juegos didácticos para niños.
- Transporte (ida y regreso) a la vereda Santuario, sedes rurales de Capellanía y San Vicente, a la sede rural de la Vereda de Palenque I, a la sede rural de la vereda de Naranjos y a la sede rural de la vereda de Pauso, con transporte de la Corporación en pleno, personal de apoyo y elementos recreativos y de refrigerios
- Entrega de hidratación, refrigerios y aquellos elementos requeridos durante las actividades recreativas para los niños, niñas, jóvenes, docentes y personal asistente.
- Aseo y limpieza de los escenarios empleados para la realización de dichas celebraciones.
- Las demás que requiera el supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato.

| Ítem | Servicio a contratar | Especificación técnica | Valor Total |
|---|---|---|---|
| 1 | Organización y despliegue logístico de acuerdo con indicaciones del supervisor. | Equipo integrado por un coordinador de logística y auxiliar; quien tendrá a cargo la logística de una celebración que se llevará a cabo en el recinto del Concejo Municipal, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de Capellanía, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de San Vicente, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Pauso, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Palenque I, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Naranjos. | $500.000 |
| 2 | Instalación eléctrica, de redes, iluminación y cámaras que permitan la transmisión en vivo de la actividad en el recinto del Concejo Municipal de Gama Cundinamarca y la generación de evidencias. | Proveer e instalar cada uno de los elementos requeridos para transmisión en directo de una celebración que se llevará a cabo en el recinto del Concejo Municipal y para la generación de memorias gráficas de una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de Capellanía, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de San Vicente, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Pauso, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Palenque I, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Naranjos, (incluye cámaras, cableado, instalaciones, las requeridas). | $250.000 |
| 3 | Instalación de redes, sonido y micrófonos para actividades tanto en el área urbana como rural. | Proveer e instalar los elementos y equipos requeridos para el sonido en el recinto del Concejo Municipal, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de Capellanía, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de San Vicente, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Pauso, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Palenque I, una celebración | $500.000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Naranjos (incluye mínimo cabina de sonido de 1200w, consola de audio (6 canales) y micrófonos. | |
| 4 | Instalación de telón, proyector y material visual dispuesto por el supervisor tanto en el área urbana como rural. | Proveer e instalar equipos de marca reconocida de alta resolución en el recinto del Concejo Municipal, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de Capellanía, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de San Vicente, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Pauso, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Palenque I, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Naranjos (incluye telón, proyector, señalador, computador, los requeridos). | $380.000 |
| 5 | Instalación de juegos didácticos para niños | Proveer y disponer juegos didácticos para niños creando espacios recreativos que integren y afiancen relaciones y confianza entre los niños y la Corporación. Incluye una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de Capellanía, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de San Vicente, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Pauso, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Palenque I, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Naranjos (incluye juegos didácticos; por lo menos cuatro para rotar en cada sede). | $300.000 |
| 6 | Transporte (ida y regreso) a diferentes veredas y sedes educativas; transporte de la Corporación en pleno, personal de apoyo y elementos recreativos y de refrigerios. | Transporte garantizado (ida y regreso) para mínimo 11 personas (Corporación y logística) EN CADA DESPLAZAMIENTO.<br>Transporte garantizado para elementos requeridos durante el desarrollo de la celebración.<br>Las actividades se desarrollarán en fechas y horas diferentes por lo que se requiere para por lo menos tres días, de acuerdo con cronograma de trabajo. Una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de Capellanía, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de San Vicente, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Pauso, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Palenque I, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Naranjos. (El transporte debe contar con disposición de tiempo de espera). | $1.400.000 |
| 7 | Entrega de hidratación, refrigerios y aquellos elementos requeridos durante las actividades recreativas para los niños, niñas, jóvenes, docentes y personal asistente. | Entrega de refrigerios para asistentes (incluye sándwich, jugo, fruta, dulces y/o similares) y aquellos elementos contemplados como premios y materiales para las actividades recreativas en sedes rurales.<br>Atendiendo en una celebración que se llevará a cabo en el recinto del Concejo Municipal con un total de 41 asistentes incluyendo alumnos, docentes, invitados e integrantes de la Corporación, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de Capellanía con un total de 21 asistentes, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de San Vicente con un total de 22 asistentes, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Pauso con un total de 17 asistentes , una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Palenque I con un total de 38 asistentes, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Naranjos con un total de 15 asistentes. | $2.580.000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 8 | Aseo y limpieza de los escenarios empleados para la realización de dichas celebraciones. | Limpieza y entrega en óptimas condiciones de los escenarios empleados según condiciones entregadas (incluye barrido, trapeado, recolección, reciclaje y disposición final de elementos). Lo anterior para una celebración que se llevará a cabo en el recinto del Concejo Municipal, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de Capellanía, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de San Vicente, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Pauso, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Palenque I, una celebración que se llevará a cabo en la sede educativa rural de la vereda de Naranjos. | $90.000 |
| 9 | Las demás que requiera el supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato. | N/A | N/A |
| **TOTAL:** | | | **$6.000.000** |

ENTREGABLES:

- Evidencia fotográfica de los eventos.
- Evidencia fotográfica de elementos requeridos para el desarrollo del evento.
- Evidencia de transmisión del evento en plataforma Facebook Live (recinto Concejo Municipal).

Dentro de la ejecución del objeto del contrato, el contratista deberá elaborar un informe en el que relacione la información consignada en el presente cuadro a manera de ejemplo para el control y seguimiento de sus actividades u obligaciones:

| No. | ACTIVIDAD | RESULTADO | SOPORTE |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |

**PRESUPUESTO OFICIAL Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** El presupuesto oficial para la presente contratación se estima en la suma **SEIS MILLONES DE PESOS ($6.000.000).**

El presente proceso cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal número 2026000481 del día seis (06) del mes de agosto del año dos mil veintiséis (2.026) por valor de $6.000.000, código: 2.1.2.02.02.009.03.18.05 Otros servicios diversos administrativos del gobierno. Fuente: Recursos SGP Libre Destinación.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del objeto del contrato será de veinte (20) días, contados a partir de la suscripción, previa legalización del contrato y cumplimiento de los requisitos de ejecución.

**DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:** Para la suscripción del contrato se requieren los siguientes documentos:

a. Solicitud de CDP
b. Certificado de Disponibilidad presupuestal. C.D.P. (Artículo 41 Ley 80 de 1993 y 71 del Decreto 196 de 1996)
c. Certificado Plan de Adquisiciones (Art. 4° decreto 1510 de 2013)
d. Certificación talento humano
e. Estudios previos
f. Invitación
g. Propuesta de servicios especificando actividades a realizar, valor de la propuesta, plazo de ejecución, debidamente suscrita por el contratista.
h. Formato de Hoja de Vida del DAFP, debidamente diligenciado, fechado y firmado (artículo 82° de la Ley 443 de 1998), última versión.
i. Formato de Declaración de Bienes, Ingresos y Rentas del DAFP, debidamente diligenciado, fechado y firmado (según la ley 2013 de 2019), última versión.
j. Fotocopia del documento de identidad.
k. Fotocopia del REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT (en el cual conste que su actividad económica está directamente relacionada con el objeto contractual), actualizado.
l. Certificado de existencia y representación legal: Los proponentes personas naturales deberán presentar registro mercantil expedido por la cámara de comercio.
m. Situación Militar (excepto hombres mayores de 50 años).
n. Certificados que acreditan experiencia exigida en orden de la más reciente a la más antigua.
o. Antecedentes
   Disciplinarios – Procuraduría General de La Nación
   Fiscales - Contraloría General de la Nación
   Judiciales – Policía Nacional
   Multas y Sanciones - Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC
   Certificado consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018
   Certificado REDAM

p. Documentos que acrediten afiliación y paz y salvo al sistema integral de seguridad social en salud (EPS) y pensiones (AFP). De acuerdo con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012.
q. Certificación bancaria que no supere más de tres (03) meses de expedición.
r. Paz y salvo municipal.
s. Constancia de idoneidad

Una vez establecidas las condiciones de la contratación y los requerimientos estipulados por el Honorable Concejo Municipal, hacemos extensiva la invitación para que nos presente su propuesta de servicio.

De ser de su interés, le agradezco por favor hacernos llegar a la brevedad su propuesta de servicios según lo expuesto y de acuerdo con su conveniencia.

Cordialmente

**CRISTIÁN YAMID PEÑA SOLANO**
**Presidente Concejo Municipal**