

 Gobernación de Cundinamarca	SEGUIMIENTO CUENTAS DE COBRO		Código: A-GF-FR-		
			Versión: 1		
	GESTIÓN JURÍDICA		Fecha de Aprobación: 16/sep/2024		
CONTRATISTA: Constanza Leonor Rojas Gil SH-CD-PSA-325-2026					
NÚMERO DE CUENTA RADICADA: 6					
RESPONSABLE DE LA ENTREGA: LUISA FERNANDA HERRERA AVILA			FECHA :	7/27/2026	
ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO	RESULTADO		FECHA/ OBSERVACIONES ENTRADA CUENTA DE COBRO	FECHA/ OBSERVACIONES SALIDA CUENTA DE COBRO	FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA RESPONSABLE
	C	NC			
Radicacion en la Oficina Asesora Jurídica	X		28-07-26 9:16 Andrea Duarte		
Reparto revisión abogado Oficina Asesora Jurídica	X		28-07-26 9:20 Abogado Per	OK	Paul
Revisión y firma Jefe Oficina Asesora Jurídica	X			28-7-2026 Jm h	
Entrada de pedido (SAP) area financiera Oficina Asesora Jurídica	X				
Radicacion al Despacho Secretario de Hacienda	X		13 0 JUL 2026		

RESULTADO
C: Cumple
NC: No cumple

0

	LISTA DE CHEQUEO RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN CUENTAS DE COBRO	Código: A-GF-FR-079
		Versión: 1
	GESTIÓN FINANCIERA	Fecha de Aprobación: 31/may/2023

CONTRATISTA: Constanza Leonor Rojas Gil SH-CD-PSA-325-2026

NÚMERO DE CUENTAS RADICADAS: No 6

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: LUISA FERNANDA HERRERA AVILA

FECHA : 27-jul-26

PARÁMETRO	RESULTADO		SOPORTE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
	C	NC		
¿El formato Recibo a Satisfacción se encuentra debidamente diligenciado?	X		FORMATO RAS - A-GC-FR-033 - VERSIÓN 2	
¿Se cuenta con el Informe de Supervisión Electrónico?	X		FORMATO SUPERVISA - A-GC-FR-017- VERSIÓN 3	
¿Se cuenta con el soporte para evidenciar la fecha de creación del Informe de Supervisión Electrónico?	X		PANTALLAZO DE LA FECHA DE GENERACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	
¿Se cuenta con el informe de actividades realizadas por el contratista correspondiente al periodo a cobrar?	X		INFORME DE ACTIVIDADES	
¿Se cuenta con factura o cuenta de cobro a nombre del contratista?	X		CUENTA DE COBRO O FACTURA ELECTRÓNICA	
¿Se cuenta con soporte o evidencias de las actividades realizadas por el contratista en el periodo a cobrar?	X		SOPORTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS (EVIDENCIAS)	
¿El contratista cuenta con el soporte de pago de los aportes al sistema de Seguridad Social?	X		SOPORTE DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
¿Se cuenta con la certificación bancaria actualizada para poder realizar el pago?	X		CERTIFICACIÓN BANCARIA ESTADO ACTIVO	
¿Se encuentra cargadada la información que evidencie el cargue de los soportes en la plataforma Secop II?	X		PANTALLAZO SECOP	
¿El contratista anexa otro documento que es necesario para soportar la cuenta de cobro?	X		OTROS	INFORMACION TRIBUTARIA CONTRATISTA - PACO

RESULTADO
C: Cumple
NC: No cumple

Funcionario responsable de realizar la entrega

Funcionario responsable de la recepción

Bogotá, D.C., 27 de Julio de 2026.

Doctor,
DIEGO ALEJANDRO CASTRO CARDENAS
Subdirectora de Liquidación Oficial
Dirección de Rentas y Gestión Tributaria
Secretaría de Hacienda
Gobernación de Cundinamarca
Bogotá D.C

Asunto: Informe N° 06 parcial Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. SH-CD-PSA-325-2026.

Respetado Doctor Diego,

En cumplimiento del contrato de prestación de servicios arriba relacionado, me permito presentar el informe correspondiente al periodo comprendido entre el **27 de junio de 2026 al 26 julio de 2026**, al **contrato No. SH-CD-PSA-325-2026**, cuyo objeto contractual es:

“Prestar servicios de apoyo a la gestión de la Subdirección de Liquidación Oficial de la Dirección de Rentas y Gestión Tributaria, para la revisión, análisis y verificación contable de los actos administrativos relacionados con sanciones independientes, así como el apoyo en la elaboración de informes correspondientes y en el acompañamiento a las actuaciones administrativas vinculadas con el Impuesto de Vehículos.”

De acuerdo a las obligaciones establecidas en el contrato referenciado, se desarrollaron las siguientes actividades, siendo estas discriminadas así:

N°	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Emitir concepto positivo o de corrección sobre los valores de la liquidación correspondientes al impuesto de vehículos.	Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, Por medio de la presente se informa que no fue posible emitir concepto positivo o de corrección sobre los valores correspondientes a la liquidación del impuesto de vehículos, debido a que no se recibió documentación, liquidación o información relacionada para realizar dicha actividad. En consecuencia, la actividad no se ejecutó, toda vez que no llegó ningún soporte o requerimiento que permitiera efectuar la respectiva revisión. Quedamos atentos a la recepción de la información correspondiente para proceder con el análisis y emisión del concepto respectivo.

2	Revisar los actos administrativos correspondientes a los procesos de sanciones independientes, asegurando la correcta aplicación de la normatividad vigente, el cumplimiento de los términos legales y la consistencia de la información financiera, mediante el uso de las bases de datos de la Subdirección de Liquidación Oficial.	Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio al 26 de julio de 2026, Actualmente dos (4) procesos en estudio, los cuales ingresaron entre y el 09 de abril y el 14 de julio a través de las bases de datos de la Subdirección de Liquidación Oficial. Actualmente, la revisión de los actos administrativos correspondientes a los procesos de sanciones independientes se encuentra en estudio para aprobación, verificando la correcta aplicación de la normatividad vigente, el cumplimiento de los términos legales y la consistencia de la información financiera, mediante el uso de las bases de datos de la Subdirección de Liquidación Oficial. GOB-E-CR-2026-0060046 GOB-E-CR-2026-0060005 GOB-E-CR-2025-0073228 GOB-E-CR-2025-0068924
3	Elaborar y consolidar informes relacionados con los procesos de sanciones independientes, de acuerdo con los requerimientos de la Subdirección de Liquidación Oficial y los entes de control.	Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio al 26 de julio de 2026, visita al establecimiento alpopular se realizó cargue de mercancía y proceso de destrucción de la misma en Serviecológico, con el fin de dar continuidad a las actuaciones adelantadas dentro de los procesos de sanciones independientes.
4	Administrar, actualizar y mantener la base de datos para el seguimiento y control de los actos administrativos del Grupo de Sanciones Independientes, registrando oportunamente las actuaciones, estados procesales y términos legales..	Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio al 26 de julio de 2026, y en desarrollo de las funciones asignadas, se dio continuidad a la actualización de la base de datos de los actos administrativos correspondientes a la vigencia 2025. Esta labor tuvo como propósito fortalecer el seguimiento y control de las actuaciones del Grupo de Sanciones Independientes, mediante el registro oportuno de los estados procesales y el control de los términos legales aplicables.

18

5	Revisar periódicamente la información contenida en las plataformas institucionales de la Subdirección (Mercurio, Cóndor y BPM), identificando el estado y avance de los procesos a su cargo y reportando las novedades correspondientes	Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, En el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios, se llevó a cabo la verificación periódica de las plataformas institucionales BPM y Cóndor, con el propósito de hacer seguimiento al estado y avance de los procesos asignados. Como resultado de dicha revisión, se evidenció el ingreso del expediente identificado con el radicado GOB-E-CR-2026-0060046 GOB-E-CR-2026-0060005 GOB-E-CR-2025-0073228 GOB-E-CR-2025-0068924 los expedientes relacionados continúan en trámite. En cumplimiento de los términos legales y los procedimientos establecidos, los actos administrativos fueron enviados para su notificación y, actualmente, se encuentran en elaboración las respectivas constancias de ejecutoria.
6	Participar en las reuniones y comités convocados por la Subdirección o la Coordinación, presentando los reportes y resultados requeridos	Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio al 26 de Julio de 2026, y En cumplimiento de la obligación de participar en las reuniones y comités convocados por la Subdirección o la Coordinación, informo que asistí a las siguientes actividades: 02 de julio de 2026 – 2:30 am sexta mesa de trabajo conocer en que estado están todos los procesos, información sobre todos los actos administrativos. 14 de Julio de 2026 – 10:30 am mesa de trabajo destrucción alpopular, organizar todo actas y permisos para poder desarrollar la destrucción.

Atentamente,


CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL
C.C. 53.015.195 de Bogotá



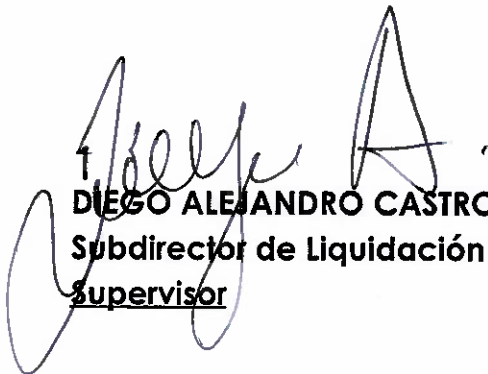


Bogotá D.C, 27 de julio de 2026.

CERTIFICACIÓN

En calidad de supervisor del contrato, No. SH-CD-PSA-325-2026, el cual se encuentra ejecutando la señora **CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL**, identificada con cédula de ciudadanía No. 53.015.195, certifico que a la fecha de la presente cuenta de cobro **SI** tiene documentos pendientes en los aplicativos de MERCURIO y EPX, los cuales se encuentran dentro de los términos en el periodo comprendido entre el 27 de junio al 26 de julio de 2026.

Cordialmente;


DIEGO ALEJANDRO CASTRO CARDENAS
Subdirector de Liquidación Oficial
Supervisor

Proyectó: Luisa Fernanda Herrera Ávila – Contratista SLO





Gobernación de Cundinamarca

Bogotá D.C, 27 de Julio 2026

Doctor:

DIEGO ALEJANDRO CASTRO CARDENAS

Subdirector de Liquidación oficial

Ciudad: Bogotá

Asunto: informe de BPM – Mercurio

Respetado Doctor Diego:

CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL, identificada con cédula de ciudadanía No. 53.015.195, en ejecución del contrato No. **SH-CD-PSA-325-2026**. Me permito informar que a la fecha de la presente cuenta de cobro tengo pendiente en los aplicativos de BPM dos (4) radicados y en el Mercurio cero (0). Los cuales se encuentran dentro de los términos.

No	EXP	MERCURIO
1	GOB-E-CR-2026-0060046	-
2	GOB-E-CR-2026-0060005	-
3	GOB-E-CR-2025-0073228	
4	GOB-E-CR-2025-0068924	

Atentamente,


Constanza Leonor Rojas Gil

Contrato: **SH-CD-PSA-325-2026**

C.C. 53.015.0195 de Bogotá

ENTIDAD CERTIFICADA



CO-SC-CER303297



ST-CER655785



CO-SI-CER1017570



Secretaría de Hacienda

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.

Sede Administrativa - Torre Central Piso 7.

Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1692

/CundiGob @CundinamarcaGob

www.cundinamarca.gov.co



INFORME DE PROCESOS A CARGO EN LA PLATAFORMA BPM- CONDOR- MERCURIO
CORRESPONDIENTE AL PERIODO JUNIO 27 AL 26 DE JULIO 2026

No. MERCURIO / EPX	FECHA DE INGRESO	CLASE DE ACTO ADM. FISCALIZACIÓN	FECHA ACTO ADM. FISCALIZACIÓN	FECHA DE NOTIFICACIÓN DEL ACTO DE FISCALIZACIÓN	TÉRMINO PARA QUE EL CONTRIBUYENTE DE RESPUESTA	PLAZO LEGAL PARA EMITIR EL ACTO ADMINISTRATIVO	TIPO DE ACTO ADIVO	CONTRIBUYENTE	CONCEPTO	VALOR LIQUIDACIÓN	FUNCIONARIO A CARGO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO
GOB-E-CR-2026-0060046	14/07/2026	LICORES, VINOS, APERITIVOS Y SIMILARES	10/10/2024	21/05/2026	N/A	26/05/2026	POR FIRMA	WILLIAM CORTES QUINTERON	INVENTARIOS	\$2.353.250	CONSTANZA ROJAS	PENDIENTE POR FIRMA
GOB-E-CR-2026-0060005	14/07/2026	LICORES, VINOS, APERITIVOS Y SIMILARES	10/10/2024	20/05/2026	N/A	26/05/2026	POR FIRMA	WILLIAM CORTES QUINTERON	INVENTARIOS	\$2.353.250	CONSTANZA ROJAS	PENDIENTE POR FIRMA
GOB-E-CR-2025-0073228	22/07/2026	LICORES, VINOS, APERITIVOS Y SIMILARES	12/03/2024	21/10/2025	N/A	4/06/2026	CONSTANCIA	AMERICA DE LICORES	INVENTARIOS	\$2.490.000	CONSTANZA ROJAS	CONSTANCIA
GOB-S-CR-2026-0032871	19/05/2026	TORNAGUÍA DE TRANSITO	15/09/2025	03/03/2026	N/A	27/04/2026	EN ESTUDIO	KOPPS COMMERCIAL SAS,	TORNAGUÍA	\$ 144.706.156	CONSTANZA ROJAS	PENDIENTE POR FIRMA
GOB-E-CR-2026-0023046	16/06/2026	TORNAGUÍA DE TRANSITO	15/09/2025	03/03/2026	N/A	27/04/2026	EN ESTUDIO	KOPPS COMMERCIAL SAS,	TORNAGUÍA	\$ 144.706.156	CONSTANZA ROJAS	PENDIENTE POR FIRMA

Nota: Anexo oficio de remisión de parte del contratista, en el cual se da cuenta de los expedientes tramitados, como soporte para el informe verificado.

Cordialmente,

CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL
Contratista

MANUEL ALFONSO BALTHAS-CUENCA
Coordinador de Sanciones Independientes

ENTIDAD CERTIFICADA



Secretaría de Hacienda

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Salud – Piso 1
Código Postal: 111321 – Teléfono: 6017490000

@CundinamarcaGob
 CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

Bogotá, 27 de Julio de 2026

CUENTA DE COBRO No. 06.

**EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
SECRETARÍA DE HACIENDA
Nit: 899.999.114-0**

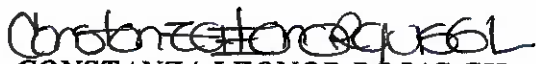
DEBE A:
CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL
C.C. 53.015.195 de BOGOTA

LA SUMA DE HASTA:
CINCO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$5.000.000M/CTE.)

POR CONCEPTO DE:

Prestar servicios de apoyo a la gestión de la Subdirección de Liquidación Oficial de la Dirección de Rentas y Gestión Tributaria, para la revisión, análisis y verificación contable de los actos administrativos relacionados con sanciones independientes, así como el apoyo en la elaboración de informes correspondientes y en el acompañamiento a las actuaciones administrativas vinculadas con el Impuesto de Vehículos. 27 de junio de 2026 al 26 de julio de 2026 del contrato de prestación de Servicios de apoyo SH-CD-PSA-325-2026.

Favor consignar en la **Cuenta de Ahorros N° (15400018674)** de *(Bancolombia)* registrada a mi nombre.


CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL
C.C. 53.015.195 de BOGOTA
CEL:3042919152

48



SuAporte |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-07-24, 11:13:02 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 86326082

Periodo Cotización:

julio de 2026

Periodo Servicio:

julio de 2026

Referencia pago (PIN): 8900498216

PAGADO 18/07/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL		
Documento	CC53015195	Dirección	TV 70DBI #68 - 75
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	0
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTÁ D.C.	Departamento	BOGOTÁ D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades												Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Saldo Cotización	ING	RET	PRE	TAF	TAF	VSP	COM	SLN	ISL	VAC	VAC	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP	AFP</

III. TOTALES

IBIC Penalón	IBIC Salud	IBIC Riesgos	IBIC Cajas	Aportes Penalón	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Salidas a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500	\$ 0	\$ 580.500





SuAporte | CERTIFICADO INDIVIDUAL

Fecha creación: 2026-07-27, 02:43:50 p. m.

Tipo Planilla: I

Número Planilla: 86326082

Referencia pago (PIN): 8900498216

Período Cotización: 202607

Período Servicio: 202607

PAGADA 2026-07-18 21:09:52.0 EN HORARIO EXTENDIDO

Se certifica que en la fecha 18/07/2026, la empresa CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL, con documento de identificación CC53015195, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al empleado ROJAS GIL CONSTANZA LEONOR, con CC 53015195, dirigido a las siguientes entidades.

Tipo Admin	Nit	Código	Nombre
ARP	N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS
AFP	N800224808	230301	PORVENIR
EPS	N800251440	EPS005	EPS SANITAS

Tarifa ARL	Clase Riesgo
0.00522	1



(OBLIGACIÓN 2)

Principal > BPM > Instancia de Proceso

Instancia de Proceso

Completados	Consultas	Trazabilidad	Ver Diagrama	Proceso	Prioridad	Proceso Principal	Documento Origen	Caso No.	Actividad	Estado	Fecha creación proceso
				Determinación oficial.	Medio		G09-F-CR-2025-0090049	1831	27. Emitir actos sancionatorios	En trámite	5/14/2026
				Determinación oficial.	Medio		G09-F-CR-2025-0090055	1829	27. Emitir actos sancionatorios	En trámite	5/14/2026
				Determinación oficial.	Medio		G09-F-CR-2025-0073728	757	72. Elaborar constancia ejecutoria	En trámite	9/24/2025
				Determinación oficial.	Medio		G09-F-CR-2025-0058924	683	72. Elaborar constancia ejecutoria	En trámite	9/15/2025

No Documento		Fecha Creación	Asunto	Usuario Creador	Usuario Actual	Estado	Dependencia	No Radicado Reservado	Documento Contenedor
325616	24/07/2026 9:56 a. m.	C-787 Res. sanción 164-2026 MÉRICA DE LICORES SAS	clojas	Dcastro	Por Firmar	SUBDIRECCIÓN DE LIQUIDACIÓN OFICIAL			
318407	14/07/2026 4:40 p. m.	C-1831 PLIEGO 058 CONTRIBUYENTE WILLIAM CORTES QUINTERO	clojas	Dcastro	Por Firmar	SUBDIRECCIÓN DE LIQUIDACIÓN OFICIAL			
318312	14/07/2026 3:57 p. m.	C- 1829 RESOLUCIÓN SANCIÓN DEL PLIEGO 055 /2026 WILLIAM CORTES QUINTERO	clojas	Dcastro	Por Firmar	SUBDIRECCIÓN DE LIQUIDACIÓN OFICIAL			
305057	24/06/2026 4:31 p. m.	C- 1114 RESOLUCIÓN SANCIÓN DEL PLIEGO 047 /2026 WILLIAM CORTES QUINTERO	clojas		Radicado	SUBDIRECCIÓN DE LIQUIDACIÓN OFICIAL		G08-S-CR-2026-0134576	

(OBLIGACIÓN 3)

Elaborar y consolidar informes relacionados con los procesos de sanciones independientes, de acuerdo con los requerimientos de la Subdirección de Liquidación Oficial y los entes de control.



(OBLIGACIÓN 4)

Administrar, actualizar y mantener la base de datos para el seguimiento y control de los actos administrativos del Grupo de Sanciones Independientes, registrando oportunamente las actuaciones, estados procesales y términos legales.

[illegible]

	Y	Z	X	I	F	Al	PR
NO SCAR REFID	PRESENTE	FECHA PRESENTACIÓN DOCUMENTO PUELO	TERMINO PARA SOLICITUD	NO RECALIFICACION	FECHA REC.	TIPO DE NOTIFICACION	FECHA NOTI.
00000	NO	NA	24/07/2025	004	26/07/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00005	NO	NA	21/07/2025	1010	11/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00010	NO	NA	21/07/2025	1017	10/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00015	NO	NA	21/07/2025	1018	10/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00020	NO	NA	21/07/2025	1021	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00025	NO	NA	21/07/2025	1028	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00030	NO	NA	21/07/2025	1030	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00035	NO	NA	21/07/2025	1031	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00040	NO	NA	21/07/2025	1032	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00045	NO	NA	21/07/2025	1033	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00050	NO	NA	21/07/2025	1034	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00055	NO	NA	21/07/2025	1035	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00060	NO	NA	21/07/2025	1036	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00065	NO	NA	21/07/2025	1037	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00070	NO	NA	21/07/2025	1038	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00075	NO	NA	21/07/2025	1039	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00080	NO	NA	21/07/2025	1040	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00085	NO	NA	21/07/2025	1041	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00090	NO	NA	21/07/2025	1042	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00095	NO	NA	21/07/2025	1043	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00100	NO	NA	21/07/2025	1044	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00105	NO	NA	21/07/2025	1045	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00110	NO	NA	21/07/2025	1046	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00115	NO	NA	21/07/2025	1047	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00120	NO	NA	21/07/2025	1048	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00125	NO	NA	21/07/2025	1049	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00130	NO	NA	21/07/2025	1050	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00135	NO	NA	21/07/2025	1051	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00140	NO	NA	21/07/2025	1052	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00145	NO	NA	21/07/2025	1053	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00150	NO	NA	21/07/2025	1054	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00155	NO	NA	21/07/2025	1055	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00160	NO	NA	21/07/2025	1056	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00165	NO	NA	21/07/2025	1057	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00170	NO	NA	21/07/2025	1058	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00175	NO	NA	21/07/2025	1059	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00180	NO	NA	21/07/2025	1060	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00185	NO	NA	21/07/2025	1061	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00190	NO	NA	21/07/2025	1062	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00195	NO	NA	21/07/2025	1063	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00200	NO	NA	21/07/2025	1064	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025
00205	NO	NA	21/07/2025	1065	09/08/2025	COMUN. ELECTRONICO	24/07/2025

(OBLIGACIÓN 5)

Revisar periódicamente la información contenida en las plataformas institucionales de la Subdirección (Mercurio, y BPM), identificando el estado y avance de los procesos a su cargo y reportando las novedades correspondientes.

Instancia de Proceso				
DETERMINACIÓN OFICIAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS	EXPEDIENTES ASOCIADOS		
Documentos Electrónicos				
No Documento	Tipo de Documento	Estado de Documento	Radicado Digital - Nombre	
✓ 318407	Resolución Sanción	Pendiente Firma		
N/A	Anexo		PANTALLAZO INFORME INVENTARIOS ITI NACIONAL.pdf	
N/A	Anexo		SOPORTE DE NOTIFICACION.pdf	
N/A	Anexo		solicitud al cilepa determinacion.pdf	
N/A	Anexo		RESPUESTA AL PUEGO DIANA.pdf	
N/A	Anexo		pantallazo origen productos nacionales.pdf	
N/A	Anexo		GOR-S-CR-2026-0087406.pdf	
N/A	Anexo		CERTIFICADO REPORTE NACIONAL.pdf	
Documentos Digitales				
No Documento	Tipo de Documento	Radicado Digital - Nombre	Comentario	Anexos
1031679	DETERMINACIÓN OFICIAL	GOR-F-CR-2026-0060046		
1054535	Pleito de Carros.	GOR-S-CR-2026-0087406		

5

N/A	Anexo	GOB-S-CR-2026-0084778.pdf
N/A	Anexo	CERTIFICADO REPORTE NACIONAL.pdf

Documentos Digitales				
No Documento	Tipo de Documento	Radicado Digital - Nombre	Comentario	Anexos
1031224	DETERMINACIÓN OFICIAL	GOB-E-CR-2026-0060005		
1038301	Pliego de Cargos	GOB-S-CR-2026-0084778		

Anexos Trámite				
Nombre	Usuario	Acciones	Eliminar	
CERTIFICADO REPORTE NACIONAL.pdf	CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL			
GOB-S-CR-2026-0084778.pdf	CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL			
PANTALLAZO INFORME INVENTARIOS TTI NACIONAL.pdf	CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL			
pantallazo origen de los productos.pdf	CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL			
RESPUESTA AL PLIEGO DIANA.pdf	CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL			

(OBLIGACIÓN 6)

Participar en las reuniones y comités convocados por la Subdirección o la Coordinación, presentando los reportes y resultados requeridos.

Durante el periodo comprendido entre el **27 de junio al 26 de Julio de 2026**, y En cumplimiento de la obligación de participar en las reuniones y comités convocados por la Subdirección o la Coordinación, informo que asistí a las siguientes actividades:

02 de julio de 2026 – 2:30 am sexta mesa de trabajo conocer en que estado están todos los procesos, información sobre todos los actos administrativos.



Handwritten signature or mark.



Gobernación
Cundinamarca

PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL

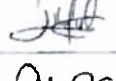
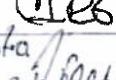
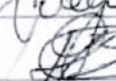
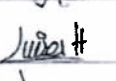
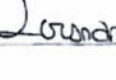
CONTROL DE ASISTENCIA

Código: E - PD - FR - 005
Versión: 04
Fecha de Aprobación: 21/08/2024
Página: 2 de 2

NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	MUNICIPIO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
Claudia Ballón	51616253	1a. A.	BPSLO	Bst	314429375	claudia.ballon@pslo.gov.co	
Enrique Martínez Nieto B	39132029	Regional	SLC	Bla	324663416	enrique.martinez@pslo.gov.co	
Conilo Barbosa Perea	2.938260	Asistente	S.L.O	Bogotá	310-8153354	conilo.barbosa@pslo.gov.co	
VICTOR ALEXANDER	80358251	Asistente	S.L.O	Bogotá	3134122850	victor.alexander@pslo.gov.co	
Andrés Leonel Aguila	59015195	Asistente	SLC	Bogotá	3042919152	andres.leonel@pslo.gov.co	
Diego Bedoya	5705187	Asistente	SLC	Bogotá	320326303	diego.bedoya@pslo.gov.co	
Jenny Alexandra Acosta Rosas	35394018	T.O	SLC	Bogotá	310533828	jenny.acosta@pslo.gov.co	
Luis F. Herrera Aulo	101314130	Asistente	SLC	Bogotá	3016081960	luis.f.herrera@pslo.gov.co	
Diego Alejandro Ortiz	107695669	Asistente	SLC	Bogotá	3134449053	diego.ortiz@pslo.gov.co	
Andrés Vargas	301321324	Asistente	SLC	Bogotá	313444449	andres.vargas@pslo.gov.co	
Yamir E. Cárdenas	51621362	Asistente	SLC	Bogotá	301615216	yamir.cardenas@pslo.gov.co	

Este modelo de la firma del presente formato, sujeta a la Gobernación de Cundinamarca o a quien me dé la autorización para firmas sucesivas relacionadas con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1501 de 2012, Ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2012 que lo reglamenta posteriormente.

14 de Julio de 2026 – 10:30 am mesa de trabajo destrucción alpopular, organizar todo actas y permisos para poder desarrollar la destrucción.

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL					Código: E - PID - FIC - 005	
	CONTROL DE ASISTENCIA					Versión: 04	
						Fecha de Aprobación: 21/08/2024	
						Páginas: 1 de 2	
TEMA: Destrucción Mercancia - Mesa de Trabajo						FECHA: Julio 14-2026	
LUGAR: Oficina Subdirección de Liquidación Oficial						HORA INICIO: 11:00 am.	
DEPENDENCIA QUE COORDINA: Subdirector de Liquidación Oficial.						HORA FIN: 12:00 pm	
NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	ENTIDAD	MUNICIPIO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
Saigo A. Vega B.	77524284	Contratista	S.L.O	Bta	3105861558	Saigo.Vega@Cundinamarca.gov.co	
Leidy Cordera Sanabria	1022376928	Contratista	S.L.O.	Bogotá D.C.	3163977003	leidy.cordera@Cundinamarca.gov.co	
Christine Leora Ego	53015195	Contratista	S.L.O	Bogotá	3042919182	Christine.Leora@Cundinamarca.gov.co	
Diego Alejandro Coto	1010958629	Subdirector	S.L.O	Bogotá	3134442023	diegoalejandro.coto@Cundinamarca.gov.co	
Manuel Bastidas C	11.373705	Contratista	S.L.O	Bogotá	372-8988399	manuel.bastidas@Cundinamarca.gov.co	
Luis F. Herrera Avila	1092944130	Contratista	S.L.O	Bogotá	3215481000	luis.herrera@Cundinamarca.gov.co	
Luzmaría Olego D	1022322324	Contratista	S.L.O	Bogotá	3134744449	Luzmaria.Olego@Cundinamarca.gov.co	

«Por medio de la firma del presente formato, autorizo a la Gobernación de Cundinamarca a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1712 de 2013, la Ley 1272 de 2019 y el Decreto 1277 de 2013 que en adelante se relacionan normalmente»





Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio

Menú

Administración de contratos

Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje

☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

☐ Sí

☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	4/03/2026 7:02:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	27/03/2026 7:18:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	27/04/2026 10:34:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27/04/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	27/05/2026 5:28:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	28/05/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	05	27 días de tiempo transcurrido (30/06/2026 10:21:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27 días de tiempo transcurrido (30/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	06	9 minutos de tiempo transcurrido (27/07/2026 11:57:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	5.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐	ARL 325.pdf	ARL 325.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐	RPC 325.pdf	RPC 325.pdf	Comprador Descargar Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código: E-GCCP-FR-058
	RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES ESTATALES	Versión: 01
		Fecha de aprobación: 08/08/2025

Previo a la suscripción de cualquier contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, la dependencia líder de la necesidad, que para este caso es **LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO – SECRETARIA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA** debe verificar si el futuro contratista tiene actualmente contratos suscritos con otra(s) entidad(es) del Estado.

Así las cosas, en mi condición de interesado en la celebración de un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, mediante este formato **MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO** que:

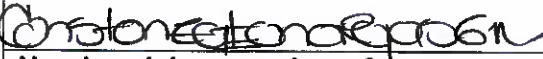
- ☐ **SÍ** – Tengo contratos de prestación de servicios vigentes con otra(s) entidad(es) estatales.
☒ **NO** – Tengo contratos de prestación de servicios vigentes con otra(s) entidad(es) estatales.

Entrego anexo a este formato el resultado de la consulta en el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO <https://portal.paco.gov.co/>, sobre los contratos de la presente vigencia.

Detalle de Contratos (si aplica)

Número de Contrato	Objeto del Contrato	Valor	Entidad Contratante

Así mismo, me comprometo a informar la suscripción de contratos de prestación de servicios (profesionales o de apoyo a la gestión) que surjan con otras entidades durante la ejecución del contrato.

Firma del futuro contratista:	
	
Nombre del proveedor o futuro contratista:	Constanza Leonor Rojas Gil
Tipo y número de documento futuro contratista:	CC. 53.015.195

Se suscribe en la ciudad de Bogotá, en 27 Julio de 2026.



Home > Reporte > Contratista



Nueva Búsqueda

☒ Empresa / Persona

☐ Entidad

☐ Departamento

✓ Soy humano



53015195



Nombre de persona o empresa
CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL

Nit / C.C.:
53015195

Los siguientes datos relacionan el histórico de sanciones, multas o cualquier otro reporte por delitos contra la administración pública que haya sido impuesto a una persona natural o jurídica.



0

- 0 Sanciones disciplinarias
- 0 Multas y sanciones contractuales
- 0 Responsabilidades fiscales

Reporte General

Este informe se basa en los contratos registrados en el Sist. Electrónico de Contratación Pública, (SECOPI), presentados a través del Portal de Datos Abiertos de Colombia.

Seleccione un año

Todos los años

Lista de los contratos más cuantiosos

*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link de Contrato.

Copy CSV Excel PDF Print

Buscar:

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$40,000,000	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SUBDIRECCION DE LIQUIDACION OFICIA ...	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA-S ...	2026-01-27	2026-09-26	CUNDINAMARCA	
2	\$23,100,000	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORIA Y CUMPLIMIENTO DEL REGIMEN DE ...	CUNDINAMARCA ALCALDIA MUNICIPI ...	2022-01-25	2022-12-25	CUNDINAMARCA	

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
3	\$12,000,000	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL CUMPLIMIENTO DEL REGIMEN D ...	CUNDINAMARCA ALCALDIA MUNICIPI ...	2021-02-01	2021-08-01	CUNDINAMARCA	
4	\$9,133,333	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL CUMPLIMIENTO DEL REGIMEN D ...	CUNDINAMARCA ALCALDIA MUNICIPI ...	2021-08-02	2021-12-17	CUNDINAMARCA	
5	\$7,600,000	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL CUMPLIMIENTO DEL REGIMEN D ...	CUNDINAMARCA ALCALDIA MUNICIPI ...	2020-08-24	2020-12-24	CUNDINAMARCA	

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5

Entidades

Entidades con mayor número de contratos adjudicados discriminados por: Número de procesos, Departamento y Municipio.

Gráficas del reporte

Para visualizar gráficas seleccione una opción

- Reporte exploratorio SECOP
- Número de contratos por mes - año
- Cuantía y número de contratación por año



Powered by Secretaría de Transparencia

¿Es conocedor de un hecho de corrupción?

La Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República cuenta con un canal de denuncia de hechos de corrupción. Puede denunciar de manera segura cualquier irregularidad que conozca.

Bogotá, 27 de Julio 2026

Doctor

LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO

Secretario de Hacienda

Gobernación de Cundinamarca

Ciudad.

Asunto: Certificado de Existencia y Dependencia Económica

Respetado Doctor,

Con la presente me permito certificar bajo la gravedad del juramento que la(s) persona (s) que a continuación relaciono depende de mí económicamente, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción mencionada hasta un máximo de 32 UVT mensuales. (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3)

Hago constar que tengo como dependientes económicos a mi hija:

NOMBRE: Laura Isabella Pulido Rojas

R.C IDENTIFICACION: 1.032.682.640

PARENTESCO: HIJA

EDAD: 16 años

Cordialmente,



CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL

C.C. 53.015.195. DE BOGOTA

2 10100



FECHA DE NACIMIENTO 12-MAR-2010
BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
12-MAR-2028
FECHA DE VENCIMIENTO
10-ABR-2017 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

A+ F
G S RH SEXO

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GARCIA VALEA



P-1500150-00906554-F-1032682640-20170601 0055578428A 1 1954391952
4:00 p.m.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NUMERO 1.032.682.640
PULIDO ROJAS
APELLIDO
LAURA ISABELLA
NOMBRES



Laura Pulido
FPMAL

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SH-CD-PSA-325-2026	
Informe Parcial <u> X </u> / No. Del Informe <u> 6 </u>	Informe Final <u> </u>
Periodo del Informe: Del 27.06.2026 hasta el 26.07.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	27.07.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL
NIT / C.C.:	53015195
Supervisor:	DIEGO ALEJANDRO CASTRO CÁRDENAS
Cargo:	Subdirector Técnico Liquidación Oficial
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN DE LIQUIDACIÓN OFICIAL DE LA DIRECCIÓN DE RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA, PARA LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN CONTABLE DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON SANCIONES INDEPENDIENTES, ASÍ COMO EL APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES CORRESPONDIENTES Y EN EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS CON EL IMPUESTO DE VEHÍCULOS
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	26.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	27.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100078449
Registro Presupuestal	4600036493
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$40,000,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$40,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	OCHO MESES
Promoga No.	0
Plazo de Ejecución Final	OCHO MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	26.09.2026
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NO
Garantía de Cumplimiento	NO APLICA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NO APLICA

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 75%

2.1. Emitir concepto positivo o de corrección sobre los valores de la liquidación correspondientes al impuesto de vehículos.
:

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

- Durante el período comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, la contratista verificó la asignación de documentación, liquidaciones e información relacionadas con la emisión de conceptos sobre los valores correspondientes al Impuesto de Vehículos. Como resultado de dicha revisión, evidenció que durante el período no fueron asignados requerimientos asociados a esta obligación contractual, razón por la cual no fue posible emitir concepto positivo o de corrección. No obstante, permaneció atenta a la recepción de la información necesaria para adelantar el análisis y emitir el concepto correspondiente.

2.2. Revisar los actos administrativos correspondientes a los procesos de sanciones independientes, asegurando la correcta aplicación de la normatividad vigente, el cumplimiento de los términos legales y la consistencia de la información financiera, mediante el uso de las bases de datos de la Subdirección de Liquidación Oficial. :

-Durante el período comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, la contratista realizó la revisión jurídica y técnica de cuatro (4) procesos de sanciones independientes que ingresaron a través de las bases de datos de la Subdirección de Liquidación Oficial. En desarrollo de esta actividad, verificó la correcta aplicación de la normatividad vigente, el cumplimiento de los términos legales y la consistencia de la información financiera de los expedientes identificados con los radicados GOB-E-CR-2026-0060046, GOB-E-CR-2026-0060005, GOB-E-CR-2025-0073228 y GOB-E-CR-2025-0068924, los cuales se encuentran actualmente en estudio para su aprobación.

2.3. Elaborar y consolidar informes relacionados con los procesos de sanciones independientes, de acuerdo con los requerimientos de la Subdirección de Liquidación Oficial y los entes de control.:

-Durante el período comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, la contratista realizó visita al establecimiento Alpopular, donde brindó apoyo en el cargue de mercancía y en el proceso de destrucción efectuado en Serviecológico, contribuyendo a la continuidad de las actuaciones administrativas adelantadas dentro de los procesos de Sanciones Independientes y al cumplimiento de los requerimientos institucionales.

2.4. Administrar, actualizar y mantener la base de datos para el seguimiento y control de los actos administrativos del Grupo de Sanciones Independientes, registrando oportunamente las actuaciones, estados procesales y términos legales. :

- Durante el período comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, la contratista realizó la actualización y mantenimiento de la base de datos correspondiente a los actos administrativos de la vigencia 2025, fortaleciendo el seguimiento y control de las actuaciones del Grupo de Sanciones Independientes mediante el registro oportuno de los estados procesales y el control de los términos legales aplicables.

2.5. Revisar periódicamente la información contenida en las plataformas institucionales de la Subdirección (Mercurio, Cóndor y BPM), identificando el estado y avance de los procesos a su cargo y reportando las novedades correspondientes.:

- Durante el período comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, la contratista realizó la revisión periódica de las plataformas institucionales BPM y Cóndor, efectuando el seguimiento al estado y avance de los procesos asignados. Como resultado de esta actividad, verificó el ingreso de los expedientes identificados con los radicados GOB-E-CR-2026-0060046, GOB-E-CR-2026-0060005, GOB-E-CR-2025-0073228 y GOB-E-CR-2025-0068924, evidenciando que estos continúan en trámite. Asimismo, verificó que los actos administrativos fueron remitidos para su notificación y que actualmente se encuentran en elaboración las respectivas constancias de ejecutoria, de conformidad con los procedimientos establecidos por la Entidad.

2.6. Participar en las reuniones y comités convocados por la Subdirección o la Coordinación, presentando los reportes y resultados requeridos.:

- Durante el período comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, la contratista asistió y participó en las reuniones y mesas de trabajo convocadas por la Subdirección de Liquidación Oficial. En cumplimiento de esta obligación, participó el 2 de julio de 2026 en la sexta mesa de trabajo, en la cual se realizó el seguimiento al estado de los procesos y de las actuaciones administrativas. De igual manera, asistió el 14 de julio de 2026 a la mesa de trabajo relacionada con el proceso de destrucción en Alpopular, apoyando la organización de las actas, permisos y demás documentos requeridos para el adecuado desarrollo de dicha actividad.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300135900	05.03.2026	\$5,000,000
3300140189	30.03.2026	\$5,000,000
3300145132	29.04.2026	\$5,000,000
3300149965	28.05.2026	\$5,000,000
3300157589	15.07.2026	\$5,000,000

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

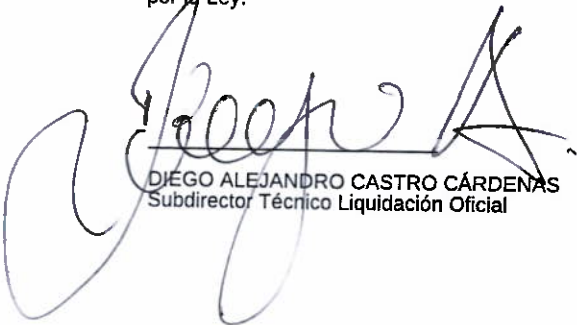
NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

No Aplica

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

La contratista cumplió con responsabilidad, capacidad y conocimiento suficiente cada una de las actividades y obligaciones contenidas en el contrato. Igualmente, al verificar la documentación allegada por el contratista, se logró establecer que se realizó el aporte al sistema de seguridad y salud social, pagos que cumple con los montos requeridos por la Ley.



DIEGO ALEJANDRO CASTRO CÁRDENAS
Subdirector Técnico Liquidación Oficial



Seguimiento a la Supervisión

Home / Seguimiento a la Supervisión

☒ **Detalle Contrato** (Información registrada en SAP y aprobada por el ordenador del gasto)



Dependencia

Sec. De Hacienda

Número Contrato

SH-CD-PSA-325-2026

Fecha de firma del contrato (día.mes.año)

26.01.2026

Identificación Contratista

53015195

Nombre Contratista

CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL

e_mail

constanzarojasgil@gmail.com

Teléfono

3042919152

Dirección

TV 70A BIS 68 75 SUR

Clase Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Modalidad

Contratación Directa

Submodalidad

PRES.SERV.PROFESIONALES Y APOYO GESTION, TRABAJOS ARTISTICOS

Plazo

OCHO MESES

Fecha RPC (día.mes.año)

27.01.2026



Código Submodalidad

116

Objeto Contrato

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN DE LIQUIDACIÓN OFICIAL DE LA DIRECCIÓN DE RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA, PARA LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN CONTABLE DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON SANCIONES INDEPENDIENTES, ASÍ COMO EL APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES CORRESPONDIENTES Y EN EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS CON EL IMPUESTO DE VEHÍCULOS

Cláusula de Forma de Pago

CLÁUSULA 6 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato es la suma de \$40.000.000 M/CTE y se pagará en 8 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de \$5.000.000 M/CTE, recursos garantizados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7100078449 de 2026. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes previstos por la supervisión, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplirlas previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca. El último pago del

Datos bancarios

Banco	No. de cuenta	Tipo de cuenta
Bancolombia	15400018674	Ahorros
Valor total con IVA		
\$40.000.000		
Valor total sin IVA		
\$40.000.000		
Indicador IVA		
0%		
Facturado		
\$25.000.000		
Saldo		
\$15.000.000		
UVT		
NO		
Tipo Gasto		
INVERSION		
Fuente Recurso		
TASA VEHICULOS		



NO

Adición

NO

Vigencias Futura

NO

Pasivos Exigibles

NO

Obligaciones Específicas del Contrato

Adicionar Obligación

Buscar:

Obligación	Editar	Eliminar
Emitir concepto positivo o de corrección sobre los valores de la liquidación correspondientes al impuesto de vehículos.		
Revisar los actos administrativos correspondientes a los procesos de sanciones independientes, asegurando la correcta aplicación de la normatividad vigente, el cumplimiento de los términos legales y la consistencia de la información financiera, mediante el uso de las bases de datos de la Subdirección de Liquidación Oficial.		
Elaborar y consolidar informes relacionados con los procesos de sanciones independientes, de acuerdo con los requerimientos de la Subdirección de Liquidación Oficial y los entes de control.		
Administrar, actualizar y mantener la base de datos para el seguimiento y control de los actos administrativos del Grupo de Sanciones Independientes, registrando oportunamente las actuaciones, estadados procesales y términos legales.		
Revisar periódicamente la información contenida en las plataformas institucionales de la Subdirección (Mercurio, Cóndor y BPM), identificando el estado y avance de los procesos a su cargo y reportando las novedades correspondientes.		
Participar en las reuniones y comités convocados por la Subdirección o la Coordinación, presentando los reportes y resultados requeridos.		

1 al 6 de 6

< >

Esta información se migra de manera automática a cada uno de los seguimientos que vaya a realizar. Podrá editar, eliminar o ajustar por informe.

Ingrese la fecha de inicio y finalización del contrato.

Fecha Inicial del Contrato (día.mes.año)

27.01.2026

Fecha Final del Contrato (día.mes.año)

26.09.2026



SUPERVISA

28	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Septiembre 2026

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Evaluación Proveedores

Crear RAS

Editar Info. Adicional

☒ Histórico Seguimiento a la Supervisión



Información

Solo se puede eliminar o modificar la ultima información ingresada.

Seleccionar Supervisión

No. 6, Periodo: 27.06.2026 / 26.07.2026

Fecha de Creación (día.mes.año)

27.07.2026

1. Fecha Inicial (día.mes.año)

27.06.2026

2. Fecha Final (día.mes.año)

26.07.2026

Pagos realizados entre la fecha inicial y la fecha de creación del presente informe

No Factura	Fecha Factura (día.mes.año)	Fecha Pago (día.mes.año)	No Pago	Valor
3300157589	15.07.2026	17.07.2026	2900206669	\$5.000.000
			Total Suma	\$5.000.000

2. Constancias y Observaciones de los Pagos Efectuados (Opcional)

3. Porcentaje de Avance PERIODO



2.1. Emitir concepto positivo o de corrección sobre los valores de la liquidación correspondientes al impuesto de vehículos. :

- Durante el periodo comprendido entre el 27 de junio y el 26 de julio de 2026, la contratista verificó la asignación de documentación, liquidaciones e información relacionadas con la emisión de conceptos sobre los valores correspondientes al Impuesto de Vehículos. Como resultado de dicha revisión, evidenció que durante el periodo no fueron asignados requerimientos asociados a esta obligación contractual, razón por la cual no fue posible emitir concepto positivo o de corrección. No obstante, permaneció atenta a la recepción de la información necesaria para adelantar el análisis y emitir el

5. Riesgo de Incumplimiento

Ninguno

5.1 Explicación del Riesgo de Incumplimiento

6. Cuenta con el Apoyo del Ordenador del Gasto para el Cumplimiento de sus Obligaciones como Supervisor (Apoyo Logístico)?

7. Recomendaciones y Observaciones

La contratista cumplió con responsabilidad, capacidad y conocimiento suficiente cada una de las actividades y obligaciones contenidas en el contrato. Igualmente, al verificar la documentación allegada por el contratista, se logró establecer que se realizó el aporte al sistema de seguridad y salud social, pagos que cumple con los montos requeridos por la Ley.

8. Aportes Seguridad Social

8.2. Número de Planilla

86326082

8.4. Fecha de Certificación de Aportes Seguridad Social (día.mes.año)

18.07.2026

9. El Contratista Reporta Accidentes de Trabajo y/o Enfermedades de Origen Laboral en el Periodo Evaluado?

No

9.1 Descripción Breve del Accidente y/o Enfermedad Laboral si Aplica:

10. El Contratista Reportó Actos y Condiciones Inseguras Usando el Formato SST-FR-023 Reporte de Actos, Condiciones Inseguras e Incidentes?

No

11. El Contratista ha Participado en las Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo Programadas en el Periodo?

No

12. El Contratista Genera Incumplimientos Contractuales a Causa de Accidentes de Trabajo o Enfermedades Laborales?

No



SUPERVISA

14. Tipo de Informe Parcial o Final?

Parcial

Crear RAS

[Generar Informe Supervisión \(PDF\)](#)

☒ Nuevo Seguimiento a la supervisión

1. Seleccione Periodo de Seguimiento supervisión

Fecha Inicial (día.mes.año)

27.07.2026

Fecha Final (día.mes.año)

26.08.2026

Julio 2026

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Agosto 2026

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Pagos realizados entre la fecha inicial y la fecha final del siguiente informe

No Factura	Fecha Factura (día.mes.año)	Fecha Pago (día.mes.año)	No Pago	Valor
			Total Suma	\$0

2. Constancias y Observaciones de los Pagos Efectuados (Opcional)

3. Porcentaje de Avance del Periodo

75%

100%



- 2.2. Revisar los actos administrativos correspondientes a los procesos de sanciones independientes, asegurando la correcta aplicación de la normatividad vigente, el cumplimiento de los términos legales y la consistencia de la información financiera, mediante el uso de las bases de datos de la Subdirección de Liquidación Oficial. :
- 2.3. Elaborar y consolidar informes relacionados con los procesos de sanciones independientes, de acuerdo con los requerimientos de la Subdirección de Liquidación Oficial y los entes de control.:
- 2.4. Administrar, actualizar y mantener la base de datos para el seguimiento y control de los actos administrativos del Grupo de Sanciones Independientes, registrando oportunamente las actuaciones, estados procesales y términos legales. :
- 2.5. Revisar periódicamente la información contenida en las plataformas institucionales de la Subdirección (Mercurio, Cóndor y BPM), identificando el estado y avance de los procesos a su cargo y reportando las novedades correspondientes.:
- 2.6. Participar en las reuniones y comités convocados por la Subdirección o la Coordinación, presentando los reportes y resultados requeridos.:

5. Riesgo de Incumplimiento

6. Cuenta con el Apoyo del Ordenador del Gasto para el Cumplimiento de sus Obligaciones como Supervisor (Apoyo Logístico)

7. Recomendaciones y Observaciones

8. Aportes Seguridad Social

Número de Planilla

8.3. Fecha de Certificación de Aportes Seguridad Social (día.mes.año)

27.07.2026

Julio 2026						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

9. El Contratista Reporta Accidentes de Trabajo y/o Enfermedades de Origen Laboral en el Periodo Evaluado?

10. El Contratista Reportó Actos y Condiciones Inseguras Usando el Formato SST-FR-023 Reporte de Actos, Condiciones Inseguras e Incidentes?

11. El Contratista ha Participado en las Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo Programadas en el Periodo?

12. El Contratista Genera Incumplimientos Contractuales a Causa de Accidentes de Trabajo o Enfermedades Laborales?



SUPERVISA

13. Responsable del Cierre del Expediente del Proceso de Conciliación (este punto solo aplica en los casos de obligaciones posteriores a la liquidación).

No Aplica

14. Tipo de Informe Parcial o Final?

Enviar Supervisión

Gobernación de Cundinamarca

● SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

● SECRETARÍA JURÍDICA

Calle 26 No 51-53 Bogotá - Código Postal: 111321

Teléfono Conmutador: +57 601 - 7490000

Correo Institucional: contactenos@cundinamarca.gov.co

Notificaciones de Actos Administrativos

notificacionesactosadministrativos@cundinamarca.gov.co

Horario de atención presencial

Lunes a Viernes 8:30 am - 4:00 pm

● Copyright Gobernación de Cundinamarca

[Facebook](#) [Instagram](#) [Twitter](#) [Youtube](#)

[Política de privacidad y condiciones de uso](#) [Contacto](#) [Mapa del Sitio](#)



Gobernación de Cundinamarca

3300159 644

Certificación Bancaria

Lunes, 27 de julio de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL identificado(a) con CC 53015195, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	15400018674	2018-11-16	Activo	

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:
Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05
Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe,
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co



Gobernación
Cundinamarca

GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

CÓDIGO: E-GCCP-FR-033

VERSIÓN: 06

RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE
CONTRATOS/CONVENIOS

FECHA: 04/09/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.



FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	27	7	2026		27	1	2026		26	9	2026

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA DE HACIENDA	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1106
--	------------------------	----------------------	------

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXISTENTE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SH-CD-PSA-325-2026	X				CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL	53015195

DIRECCIÓN	CORREO	TELÉFONO
TV 70A BIS 68 75 SUR	constanzarojasgil@gmail.com	3042919152

SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*	*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN DE LIQUIDACIÓN OFICIAL DE LA DIRECCIÓN DE RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA, PARA LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN CONTABLE DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON SANCIONES INDEPENDIENTES, ASÍ COMO EL APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES CORRESPONDIENTES Y EN EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS CON EL IMPUESTO DE VEHÍCULOS
--------	--

CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	CLÁUSULA 6 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato es la suma de \$40.000.000 M/CTE y se pagará en 8 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de \$5.000.000 M/CTE, recursos garantizados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7100078449 de 2026. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes previstos por la supervisión, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplirse previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca.
---	--

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	3-1500	NOMBRE DEL FONDO	Tasa Vehículos	VALOR DEL PAGO	\$5.000.000
---------------------------	--------	------------------	----------------	----------------	-------------

PAGO N°	6	DE	8	BANCO	Bancolombia
---------	---	----	---	-------	-------------

CUENTA N°	15400018674	Ahorros	
-----------	-------------	---------	--

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	\$40.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
		VALOR ANTICIPADO	\$0
		VALOR DEL ANTICIPO	\$0
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	\$0
ADICIÓN		AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	\$0
DEPARTAMENTO	\$0	SALDO AMORTIZACIÓN	\$0
		VALOR BRUTO A PAGAR	\$5.000.000
		VIR TOTAL PAGOS REALIZADOS	\$30.000.000
TOTAL	\$40.000.000	SALDO POR EJECUTAR	\$10.000.000

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA			CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL				
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
27	1	2026	4600036493	18	7	2026	86326082

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del			Al		
	NO								Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
				27	7	2026	6		27	6	2026	26	7	2026

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión	Cesión	Terminación Anticipada	Cambio de supervisión	Embargo	No aplica	X
-----------------------	------------	--------	------------------------	-----------------------	---------	-----------	---

OBSERVACIONES (si se requiere)	La contratista cumplió con responsabilidad, capacidad y conocimiento suficiente cada una de las actividades y obligaciones contenidas en el contrato. Igualmente, al verificar la documentación allegada por el contratista, se logró establecer que se realizó el aporte al sistema de seguridad y salud social, pagos que cumple con los montos requeridos por la Ley.
--------------------------------	--

SUPERVISOR/INTERVENTOR	ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN	ORDENADOR DEL GASTO
------------------------	--------------------------------	---------------------

NOMBRE:	DIEGO ALEJANDRO CASTRO CÁRDENAS	NOMBRE:	RICARTE OSORIO ORTIZ	NOMBRE:	LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO
---------	---------------------------------	---------	----------------------	---------	----------------------------

CARGO Y DEPENDENCIA	Subdirector Técnico Liquidación Oficial	CARGO Y DEPENDENCIA	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA SECRETARÍA DE HACIENDA	CARGO Y DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE HACIENDA
---------------------	---	---------------------	--	---------------------	------------------------

FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	
--------	--	--------	--	--------	--



Clase Documento: RE Factura LogísticaMM
Referencia Del Documento: PAGO 06 DE 08
Centro Gestor: 1106
Fondo: 3-1500
Verificado por: FLOZANOR
NIT del Tercero: 53015195
Nombre del Tercero: CONSTANZA LEONOR ROJAS GIL
Fecha de Contabilización: 29.07.2026
Fecha Impresión de Factura: 29.07.2026
Nombre de la Dependencia: SECRETARÍA HACIENDA
Nombre del Fondo: Tasa Vehículos
Documento RPC: 4600036493
Código del Tercero: 2300046935

Nombre del Alternativo:

Descripción: SH-325-2026 DEL 27- JUN AL 26- JUL -2026

VALOR BRUTO FACTURA: CINCO MILLONES PESOS \$ 5.000.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2490540000	31	Honorarios	XACREEDOR/DEUDOR	4.966.000-
002	5507060606	81	Progra Fiscalización	2320202008	5.000.000
003	2436270000	50	Rta ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	34.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Relaica Actividades de Servicios - Rel. ICA Svc Prof.Liberal y otras 7.66XM	4.426.000	34.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 34.000

VALOR NETO A PAGAR: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS \$ 4.966.000

LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO
ORDENADOR

Reviso y aprobó:

Yelmy Yadira Caño
Directora de Contabilidad



Gobernación de Cundinamarca

@Cundinamarca
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321
www.cundinamarca.gov.co
NIT 899999114-0