



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

INFORME DE SUPERVISIÓN N°		7	DEL	31/07/2026
ORDENADOR DEL GASTO:	Weimar Gómez Rivillas			
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	William Muñoz Quintero			
CARGO SUPERVISOR:	Profesional Grado 2			
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica			
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR. 8906307			
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios			
OBJETO:	Prestar servicios profesionales /o de apoyo a la gestión para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales para la estrategia CampeSENA y Regular, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.			
VALOR:	\$ 48.700.000			
CONTRATISTA:	DIANA CECILIA CANO RIVERA			
C.C.	43.867.076			
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Santa Fe de Antioquia			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	15/01/2026			
FECHA DE INICIO:	30/01/2026			
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	29/11/2026			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 48.700.000			
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	\$ 48.700.000			
PRÓRROGA No. x:	No aplica			
ADICIÓN No. x:	No aplica			
SUSPENSIÓN No. x:	No aplica			
FORMA DE PAGO:	a) un primer pago correspondiente al mes de (enero) por valor de CIENTO SESENTA Y DOS MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$162.333) b) (9) pagos iguales por los meses de (febrero) a (octubre) de 2026, por valor DE CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. (\$4.870.000) cada uno c) y un último pago correspondiente al mes de (noviembre) por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.707.667).			



II. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	C*	NC*
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la Evaluación de Competencias Laborales, en el marco de los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, conforme con los lineamientos y la metodología definidos en el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Sensibilización e inducción de manera virtual a 4 candidatos del municipio de Caicedo en la NSCL 270401103-V3. Se realiza la revisión de cuestionarios de la norma NSCL 270401103-V3 la que se evalúa en el municipio de Caicedo. Pruebas de conocimiento, desempeño y producto en el municipio de Caicedo. Sensibilización e inducción productores de San Jerónimo en normas agrícolas.	X	
2	Participar en la transferencia de conocimientos y reuniones del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en que sea requerido.	Asistencia al encuentro mensual del equipo ECCL donde se revisa el cumplimiento de metas y se plantean algunas estrategias que nos pueden ayudar al cumplimiento en los próximos meses. También se realizó con el subdirector, el supervisor y el dinamizador SIGA el seguimiento a la supervisión ECCL y temas finales de la auditoria de sistemas. Reunión virtual de equipo (entrevista) con la Sra. Ana Lucía Dorado Pérez en el marco de la Auditoria Nacional ECCL.	X	



3	Construir y entregar mínimo un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, o en las que tenga dominio técnico, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.	En el presente mes se empieza la construcción de los instrumentos de una segunda norma NSCL 270401104 Preparar sustratos según criterios y especificaciones técnicas.	X	
4	Contribuir al cumplimiento de las metas asociadas a los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, mediante la realización de evaluaciones de competencias laborales en promedio mensual, conforme con los lineamientos de apertura definidos en el complemento a esta Circular, en articulación con las estrategias CampeSENA, Economía Popular y proyectos Regulares, durante la ejecución del contrato.	En el mes de julio se realiza la evaluación de un grupo conformado 11 candidatos del municipio de Caicedo en una norma, se esperaba evaluar otro grupo, pero se debió aplazar el encuentro de sensibilización e inducción por las actividades con instructores realizadas durante las primeras semanas del mes.	X	
5	Participar en mesas técnicas de trabajo sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	Durante este mes no se ha programado en grupo mesas técnicas de trabajo direccionadas al aseguramiento de la calidad de los ítems., sin embargo, a medida que se van construyendo y subiendo al aplicativo los ítems hay retroalimentación por parte del dinamizador de instrumentos de evaluación.	X	



6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relacionados con el desarrollo del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, incluyendo el análisis cualitativo de fortalezas y debilidades por proyecto evaluado, y la documentación de casos de éxito para su socialización con el dinamizador ECCL del centro de formación dinamizador ECCL del centro de formación.	Para el mes de julio se realiza la entrega de informes correspondiente a desplazamiento y a las actividades realizadas en dicho mes. Se realizan actas de sensibilización e inducción, acta de trazabilidad e informe de fortalezas y debilidades del grupo evaluado en Caicedo y se hace acta de inducción del grupo del municipio de San Jerónimo.	X	
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	De acuerdo con los lineamientos, se les informa a los candidatos que presentaron prueba en el municipio de Caicedo en el tiempo estipulado sobre el resultado de sus pruebas.	X	
8	Apoyar en el registro y validación de información de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en el Sistema de Información DSNFT, en articulación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario.	El registro y validación de la información de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en el Sistema de Información DSNFT en el mes de julio se llevó a cabo con la inscripción de los candidatos para certificarse en el municipio de Caicedo.	X	

* C= Cumple, NC = No Cumple

III. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/01/2026	1	\$ 162.333	\$ 162.333	\$ 48.537.667	0,33%	N/A	N/A
28/02/2026	2	\$ 4.870.000	\$ 5.032.333	\$ 43.667.667	10,33%	N/A	N/A
31/03/2026	3	\$ 4.870.000	\$ 9.902.333	\$ 38.797.667	20,33%	N/A	N/A
30/04/2026	4	\$ 4.870.000	\$ 14.772.333	\$ 33.927.667	30,33%	N/A	N/A
31/05/2026	5	\$ 4.870.000	\$ 19.642.333	\$ 29.057.667	40,33%	N/A	N/A
30/06/2026	6	\$ 4.870.000	\$ 24.512.333	\$ 24.187.667	50,33%	N/A	N/A
31/07/2026	7	\$ 4.870.000	\$ 29.382.333	\$ 19.317.667	60,33%	N/A	N/A



IV. OBSERVACIONES						
No presenta observaciones adicionales						
V. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES						
EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
JUDICIALES POLICIA		X				
DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA		X				
FISCALES CONTRALORÍA		X				
MEDIDAS CORRECTIVAS		X				
DELITOS SEXUALES		X				

VI. ANEXOS

En la carpeta compartida en el OneDrive con la supervisión del contrato reposan las actas y/o informes que evidencian el cumplimiento de las obligaciones contractuales, en el enlace:

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/wmunoz_sena_edu_co/Documents/ANGELA%20CASTA%C3%91O_OFERTA%20ACADEMICA/SUPERVISI%C3%93N%20CONTRATOS%202026_WILLIAM%20MU%C3%91OZ%20QUINTERO?csf=1&web=1&e=GxnSEy

Elaboró:

William Muñoz Quintero
Profesional Grado 2
Supervisor de contrato