INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Girón, 3 agosto del 2026

Señor(a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9171764
Coordinadora Académica
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes agosto del año 2026

EDGAR JESUS CARVAJAL CACERES, identificado con C.C. **91.258.427**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 9171764/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el 10 hasta el 31 de julio del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las Actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación Y transversales a atender	Se lleva a cabo Sesiones en zajuna y sofia plus con transversal a realizar con Tecnologías de la información y Comunicaciones con las fichas **3388552-3388553-3388554** GESTION INTEGRAL DE TRANSPORTE ASDO fase análisis **3466037-3466038 3466039**	Sesión actividades Transversales SENA Virtual – julio Actividades en Sistemas de control y notas de competencias e evidencias
2	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática	El día martes 02,07,09,14,16,23,30 se llevan a cabo sesiones informativas virtuales con las fichas de los programas de: **3466037-3466038-3466039 ADSO**	Sesión Fecha: martes y jueves, julio/2026- Hora: 6:30 pm. **Temáticas:** Explicación y análisis del estado de

	del objeto contratado.		actividades y evidencias de los aprendices de la fase Análisis
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual), desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento	El día 08,15,22 de julio de 2026, se llevan a cabo sesiones informativas virtuales con las fichas de los programas de: fichas **3388552-3388553-3388554 GESTION INTEGRAL DE TRANSPORTE**	Sesión Fecha: miércoles, jueves julio/2026-Hora: 6:30 pm. **Temáticas:** Programar cronograma y actividades 2026
4	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atiende a las indicaciones dadas por coordinación CIMI en diligenciar la documentación requerida	Con el propósito de guiar a los instructores en la orientación de los procesos formativos virtuales y a distancia, desde la Dirección de Formación Profesional, para orientar a los instructores sobre los lineamientos establecidos en la nueva Guía de orientaciones AVA V5.
5	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Se realiza las jornadas de seguimiento y evaluación a los aprendices con las fichas las fichas **3388552-3388553-3388554-3466037-3466038-3466039**	Se revisa los estados en evidencias y actividades que se llevan en Zajuna y se establece un registro junto con Sofia para los RAPs aprobados y faltantes

Evidencias en (05) folios

Cordialmente,

Firmas



Edgar Jesús Carvajal Cáceres
Contratista
C.C. No. 91.258.427 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

_____
Adriana Marcela Martínez Rivera
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9171764 de 2026
Cargo: Coordinadora Académica

INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE LAS OBLICACIONES CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9171764 DEL 2026

Correspondientes al periodo del 01 al 31 de julio del 2026

Evidencia 1- Control de Actividades e Evidencias en Zajuna y Sofia Plus – 2026 julio ·

Control de Actividades en Zajuna y Sofia Plus

notasZajuna-Sofia-tic.37 - Excel

Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

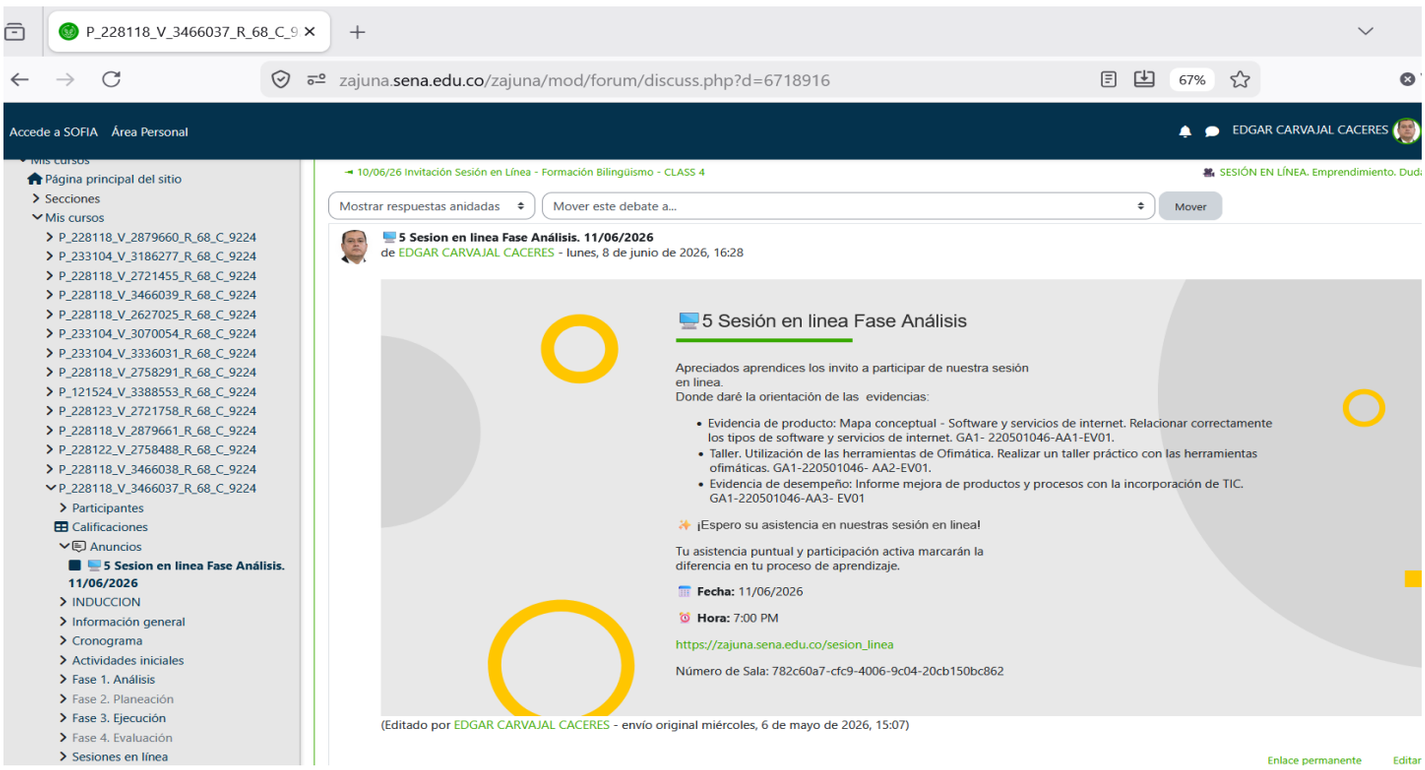
A11 CARMEN ALICIA NARANJO CASTRO

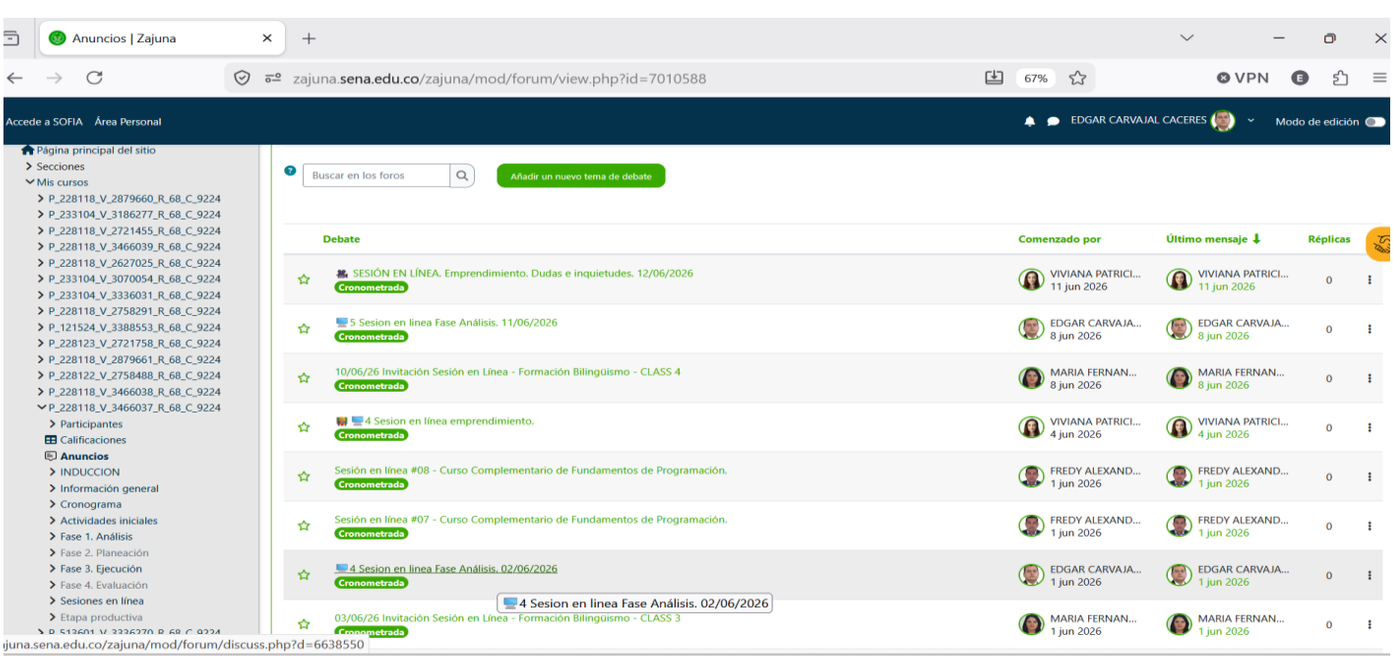
	A	F	G	H	I	J	K
1	3466037						
2	ESTUDIANTES ACTIVOS FICHA:	TICs				SOFIA PLUS	
3	Nombre(s)	GA1-220501046-AA1-EV01	220501046-AA2-EV01	220501046-AA3-EV01	220501046-AA4-EV01	VALIDADA	
4	ALEYCER MENESES BUILES	A	A	A	A	A	
5	ANDERSON YOVANNY LASSO SALAMANCA	A	A	A	A	A	
6	ANDREA MONDRAGON SAA	A	A	A	A	A	
7	ANDRES FERNANDO ESCORCIA PORRAS						
8	ARIEL ALFREDO GOMEZ CELY	A	A	A	A	A	
9	BRANDON ANDRES DIAZ REYES	A	A	A	A	A	
10	CAMILO ANDRES MARAÑON PEREZ						
11	CARMEN ALICIA NARANJO CASTRO	A	A	A	A	A	
12	CAROLINA GOMEZ DAZA	A	A	A	A	A	
13	CRISTIAN ANDRES RIVERA ANAYA						
14	CRISTIAN CAMILO ALVARADO TANGARIFE	A	A	A	A	A	
15	CRISTIAN FERNEY SANTAMARIA SOTO	A	A	A	A	A	
16	DIANA LORENA LOPERA SUAREZ	A	A	A	A	A	
17	DIEGO ALEJANDRO LASSO SALAMANCA	A	A	A	A	A	
18	FABIO SNEYDER AREVALO BOLIVAR						
19	FERNANDO JOSE LOPEZ MATOS						
20	FULGENCIO GUIZA PEÑA	A	A	A	A	A	
21	GLADYS YORELLI PAREDES CUASTUMAL	A	A	A	A	A	
22	HEYDY CAROLINA SANCHEZ FORERO	A	A	A	A	A	
23	IRVIN ENRIQUE OSORIO SANCHEZ	A	A	A	A	A	
24	ISABELLA MENESES BUILES	A	A	A	A	A	
25	ISIDRO ARLEX MUÑOZ ZEA	A	A	A	A	A	
26	JAHIR ALEXANDER PINZON LIZARAZO						
27	JAIDER JOAN SERNA RODRIGUEZ						
28	JAIME ARRUNATEGUI GIRALDO	A	A	A	A	A	
29	JAIME ALEXANDER ROMERO LINARES	A	A	A	A	A	
30	JEIMY MARCELA GALVIS GARCIA	A	A	A	A	A	
31	JESUS EDUARDO ACEVEDO BAYONA	A	A	A	A	A	
32	JHONATAN ORTEGA BELTRAN	A	A	A	A	A	

Hoja1

Sesión Fecha: El día martes 02,07,09,14,16,23,30

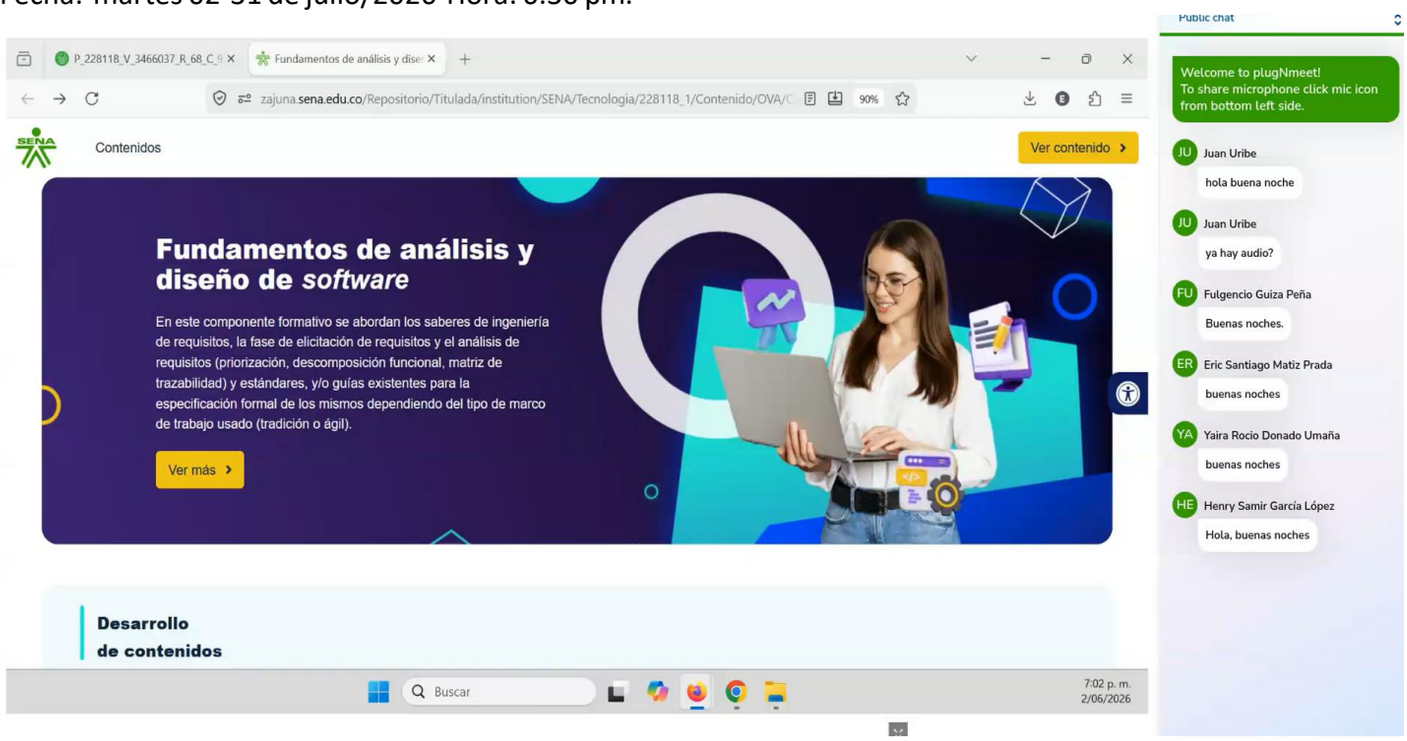
Temáticas: Explicación y análisis del estado de actividades y evidencias de los aprendices





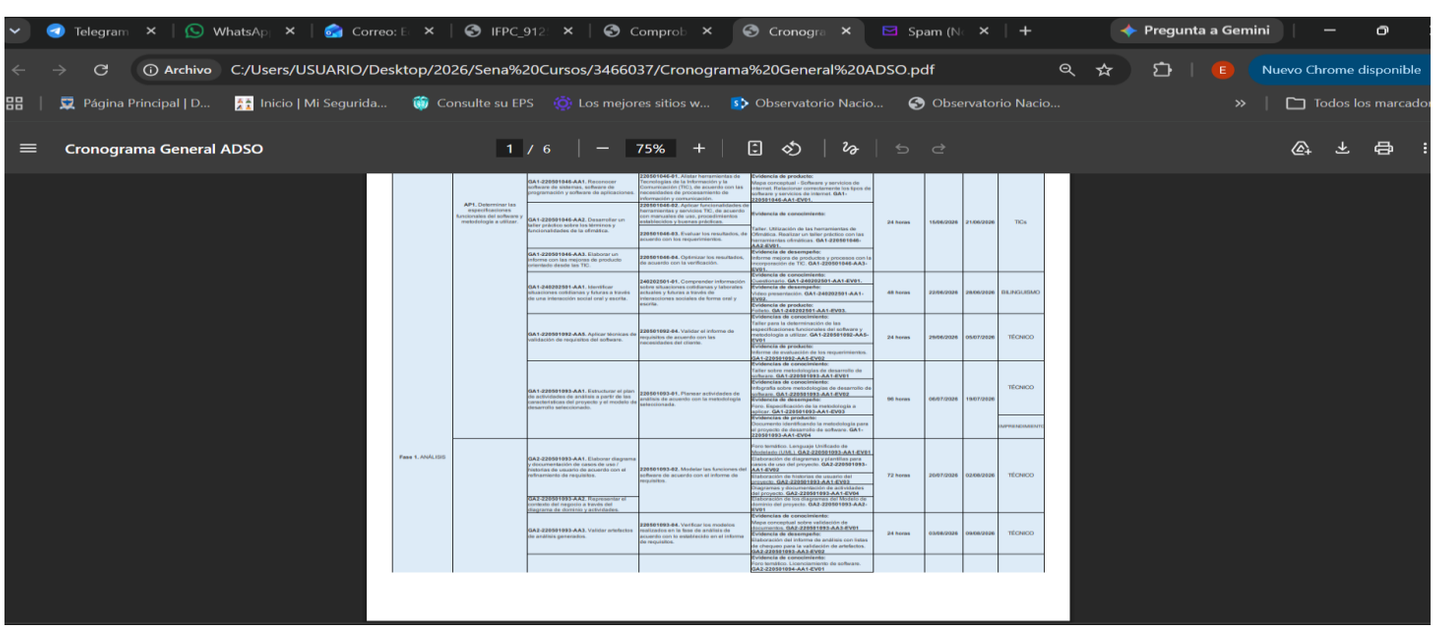
Evidencia 3-

Fecha: martes 02-31 de julio/2026-Hora: 6:30 pm.



Temáticas:

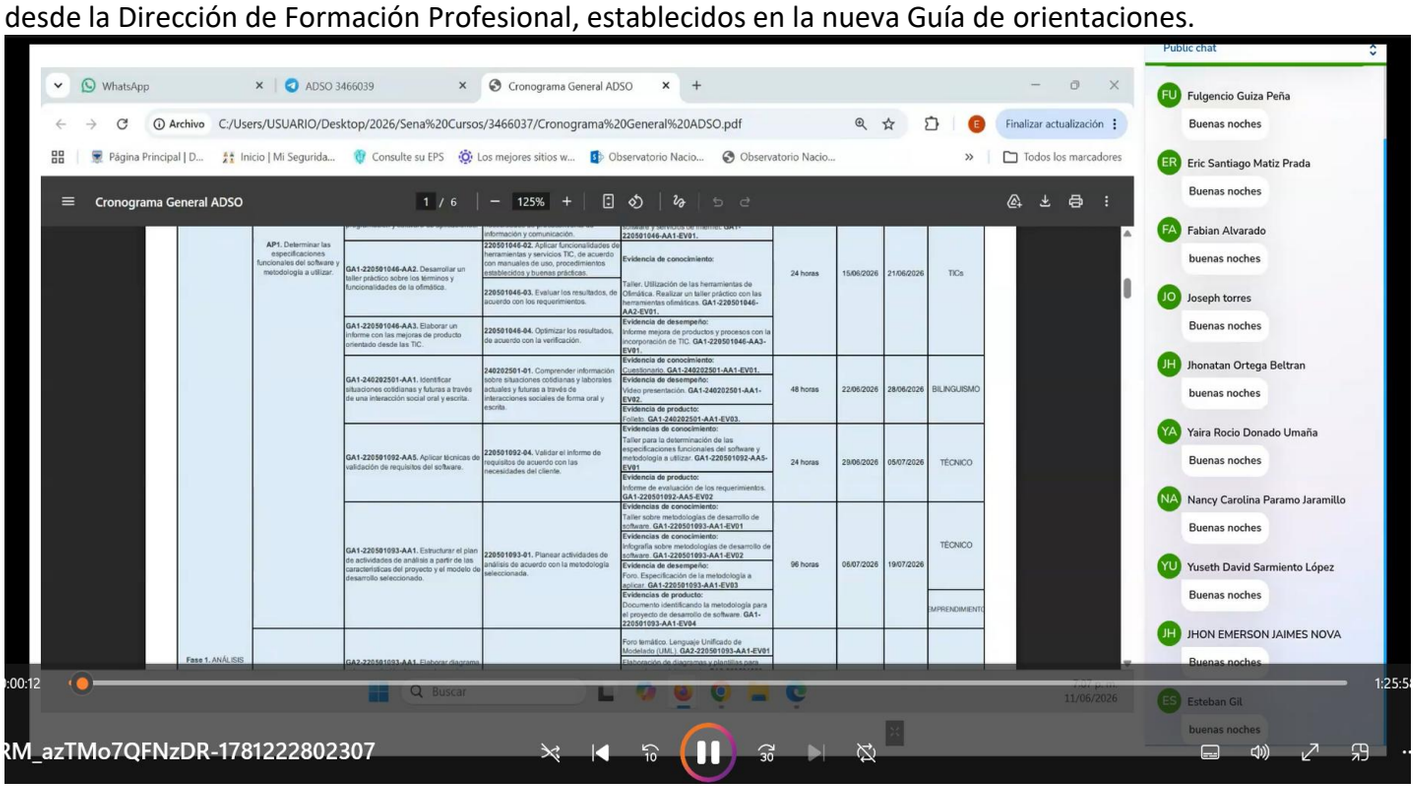
Programar cronograma y actividades 2026 y evidencias de julio



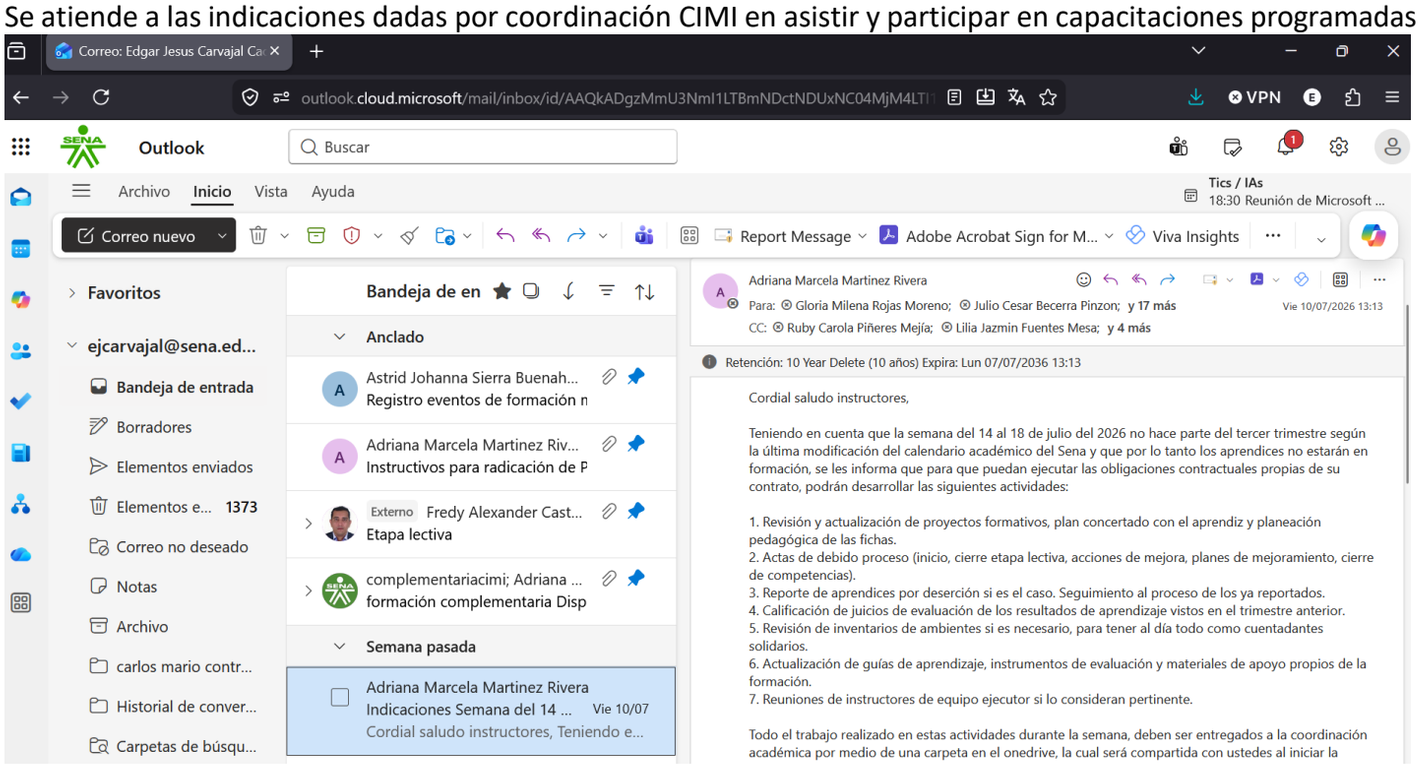
INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

Evidencia 4-

Con el propósito de guiar a los instructores en la orientación de los procesos formativos virtuales y a distancia, desde la Dirección de Formación Profesional, establecidos en la nueva Guía de orientaciones.



Se atiende a las indicaciones dadas por coordinación CIMI en asistir y participar en capacitaciones programadas



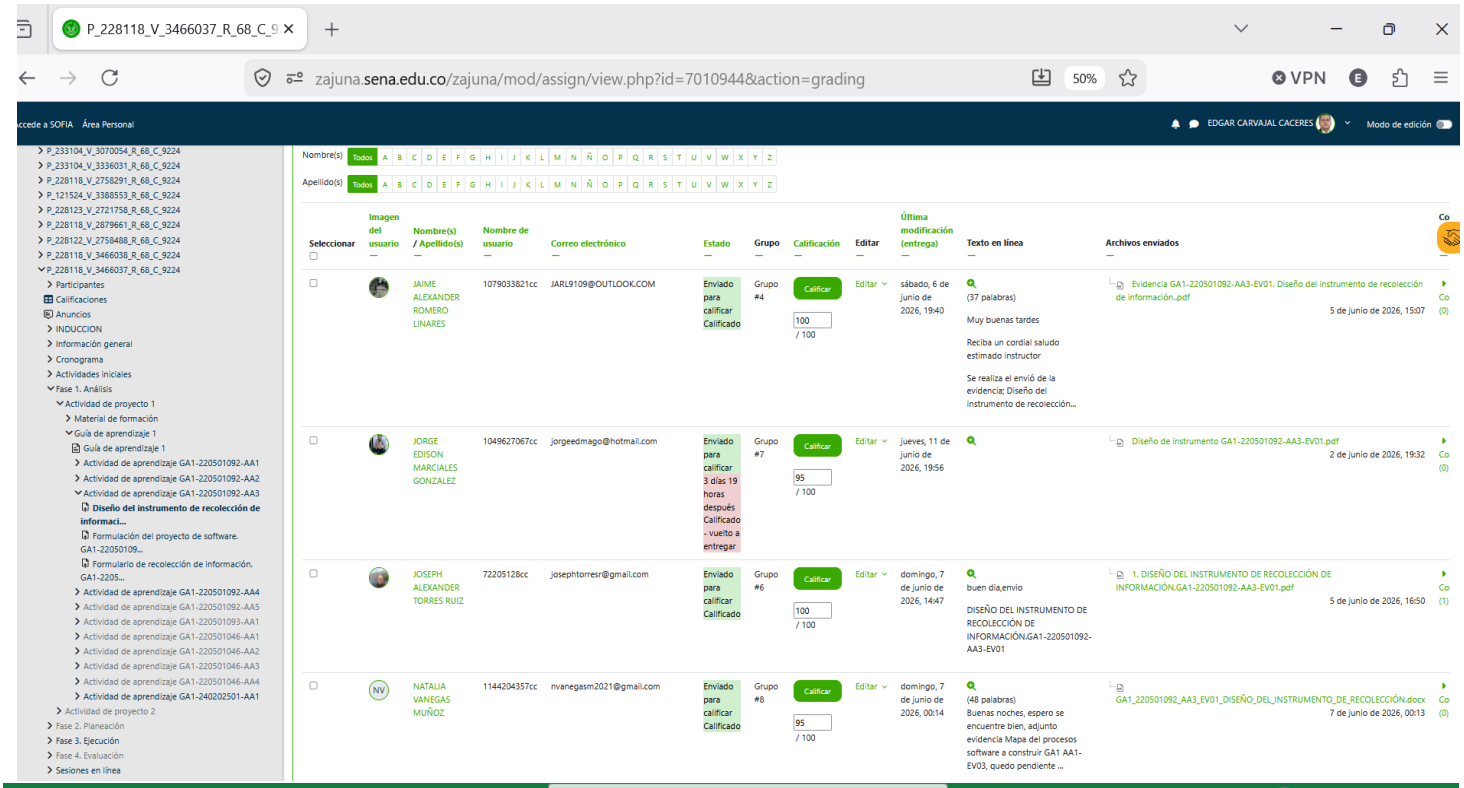
INFORME POSCUENTA 2026

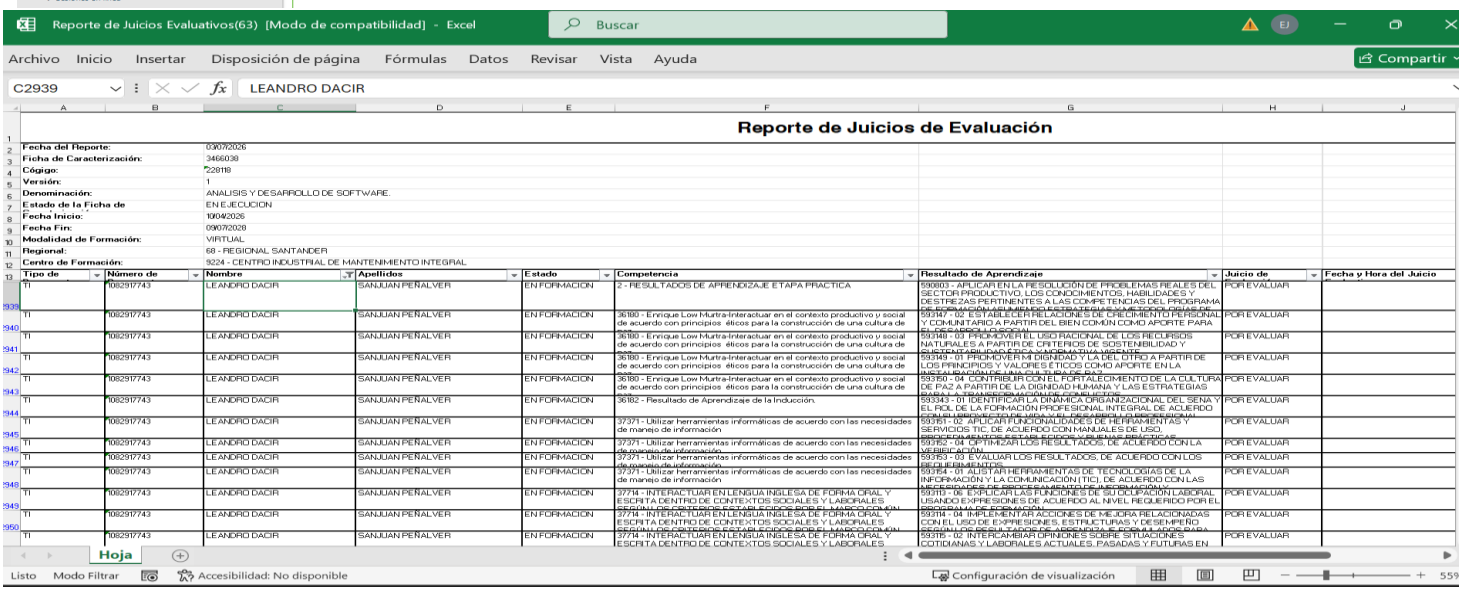
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Sesión

Se revisa los estados en evidencias y actividades que se llevan en Zajuna y se establece un registro junto con Sofia para los RAPs aprobados y faltantes Se realiza las jornadas de seguimiento y evaluación a los aprendices con las fichas fichas **3388552-**

3 3 8 8 5 5 3 - 3 3 8 8 5 5 4- 3466037-3466038-3466039





Formato de apoyo no controlado