

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 11
	CARTA	VIGENCIA: 2024-09-02
		PAGINA: 1 de 1

16.

Villa de San Diego de Ubaté, 2026-02-18

Gestora:
CYNDI JERALDINE PINILLA NIETO
Oficina de Compras
Universidad de Cundinamarca
Seccional Ubaté

Asunto: Aprobación de apoyo a la supervisión.

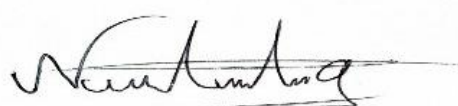
Me dirijo a usted con el fin de delegar como apoyo técnico a la supervisión, al Profesional I – Gestor de bienestar universitario de la Seccional Ubaté, NELSON ANDRES ANGEL GAMBOA identificado con C.C. 1.076.655.725, para el proceso que tiene por objeto “**Contratar el servicio de apoyo logístico de juzgamiento y alquiler de sonido para el desarrollo de las actividades de Bienestar Universitario seccional Ubaté 2026, U-CD-044**”

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

Aceptación de Apoyo a la Supervisión

LUIS GUILLERMO MONTAÑO GALLO
Director Administrativo Seccional Ubaté
Universidad de Cundinamarca
Seccional Ubaté


NELSON ANDRÉS ANGEL GAMBOA
Profesional I- Gestor de Bienestar Universitario
Universidad de Cundinamarca
Seccional Ubaté

Proyectó: Liliana Agudelo Rodríguez
Asistente Dirección Seccional Ubaté
31.1-41.3