

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9719835                                                                                           |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                            |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                 |
| Fecha de generación del estado    | 15 días de tiempo transcurrido (27/07/2026 2:44:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                        |
| Número del contrato               | CD/26-1319                                                                                                   |
| Objeto del contrato               | SUMINISTRO DE REFRIGERIOS PARA LOS DONANTES DEL BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL REGIONAL DE LA ORINOQUÍA E.S.E. |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                                                  |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                           |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                      |
| Fecha de inicio de contrato       | 6 días de tiempo transcurrido (6/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                         |
| Fecha de terminación del contrato | 27/12/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                     |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                       |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No *                                         |
| Fecha de inicio de liquidación    | 28/12/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                     |
| Fecha fin de liquidación          | 28/06/2027 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                     |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                         |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                         |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                         |

Información de la Entidad Estatal contratante



**HOSPITAL REGIONAL DE LA ORINOQUIA E.S.E**  
COLOMBIA, Yopal  
★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista



**ECOCONTROL**  
COLOMBIA, Yopal  
Número de documento 1109068174

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| WILDREY RAMIRO ROMERO ESPITIA |                  |                |                  |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**  
Aprobado por: WILDREY RAMIRO ROMERO ESPITIA  
Fecha de aprobación: 28/07/2026 2:12:31 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Aprobador – Entidad Estatal**  
Aprobado por: Angel Andrés Avila Pérez  
Fecha de aprobación: 28/07/2026 3:57:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** CO1\_PCCNTR\_9719835\_Firmado  
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

|                         |                                   |
|-------------------------|-----------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial     |
| Unidad de contratación  | UnidadJuridica                    |
| Proceso de Contratación | CONTRATACIÓN DIRECTA No. 064-2026 |
| Título de la oferta     |                                   |
| Cuantía del contrato    | 27.461.802 COP                    |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒Sí☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí☒No

Cumplimiento ☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

20,00

Fecha de vigencia (desde)

15 días de tiempo transcurrido (27/07/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐% del valor del contrato

Fecha de vigencia (hasta)

27/06/2027 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

☒Calidad del servicio

20,00

Fecha de vigencia (desde)

15 días de tiempo transcurrido (27/07/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐% del valor del contrato

Fecha de vigencia (hasta)

27/06/2027 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Responsabilidad civil extra contractual ☒Sí☐No

☒No. de SMMLV

200

Fecha límite para entrega de garantías: 3 días de tiempo transcurrido (9/08/2026 11:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: 7 días de tiempo transcurrido (4/08/2026 5:03:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor              | Erisor                | Fecha fin                                   | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.20401524  | Responsabilidad civil extra contractual  | Contrato de seguro | 350.181.000,00 COP | ASEGURADORA SOLIDARIA | 8/01/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |
| CO1.WRT.20401408  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 10.984.720,80 COP  | ASEGURADORA SOLIDARIA | 7/07/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9719835  
Proveedor WILDREY RAMIRO ROMERO ESPITIA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 15 No. 07 - 95 Manzana L Barrio Bon Habitat  
Ubicación CO-CAS-85001 - Yopal  
País COLOMBIA  
Departamento Casanare  
Municipio Yopal  
Dirección Calle 15 No. 07 - 95 Manzana L Barrio Bon Habitat  
Código postal 85001

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                                         | Ubicación                   |
|----|---------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1  | Calle 15 No. 07 - 95 Manzana L Barrio Bon Habitat | COLOMBIA > Casanare > Yopal |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCCNTR.9719835                                   |                                                                                                             |          |        |                          |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                             |          |        |                          |                                                                       |
|               |                                                      |                                                                                                             |          |        |                          | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>27.461.802,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                 | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario                                                       |
| 1             | 50181903                                             | SUMINISTRO DE REFRIGERIOS PARA LOS DONANTES DEL BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL REGIONAL DE LA ORINOQUÍA E.S.E | 1,00     | UN     | 27.461.802,00            | 27.461.802,00                                                         |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

| Descripción                        | Nmbre del documento                | Detalle   |
|------------------------------------|------------------------------------|-----------|
| 1 JUST DE LA NECESIDAD.pdf         | 1 JUST DE LA NECESIDAD.pdf         | (detalle) |
| 2 PAA.pdf                          | 2 PAA.pdf                          | (detalle) |
| 3 EP.pdf                           | 3 EP.pdf                           | (detalle) |
| 4 SOLIC DE CDP 802 Ok.pdf          | 4 SOLIC DE CDP 802 Ok.pdf          | (detalle) |
| 5 ANALISIS DEL SECTOR.pdf          | 5 ANALISIS DEL SECTOR.pdf          | (detalle) |
| 6 COTIZACION ECOCONTROL.pdf        | 6 COTIZACION ECOCONTROL.pdf        | (detalle) |
| 6 COTIZACION SERGAL.pdf            | 6 COTIZACION SERGAL.pdf            | (detalle) |
| 7 SOLIC DE OFERTA 064.pdf          | 7 SOLIC DE OFERTA 064.pdf          | (detalle) |
| 8 PROPUESTA.pdf                    | 8 PROPUESTA.pdf                    | (detalle) |
| 9 EVALUAC TECNICO ECONOMICA.pdf    | 9 EVALUAC TECNICO ECONOMICA.pdf    | (detalle) |
| 10 VERIF DE ASPECTOS JURIDICOS.pdf | 10 VERIF DE ASPECTOS JURIDICOS.pdf | (detalle) |
| 12 ACEPTACION DE LA OFERTA.pdf     | 12 ACEPTACION DE LA OFERTA.pdf     | (detalle) |
| 13 CONTRATO.pdf                    | 13 CONTRATO.pdf                    | (detalle) |
| 14 DESIGNACION DE SUPERVISION.pdf  | 14 DESIGNACION DE SUPERVISION.pdf  | (detalle) |

## Información presupuestal

|                                  |                          |                   |                      |                     |         |                                            |
|----------------------------------|--------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------|--------------------------------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                          |                   |                      |                     |         | Guardar y notificar<br>Guardar y notificar |
| Ordenador del Gasto              | Angel Andrés Avila Pérez | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 9431839 |                                            |
| Supervisor                       |                          | Tipo de documento |                      | Número de documento |         |                                            |
| Asignaciones Ordenador del pago  |                          |                   |                      |                     |         | Guardar y notificar                        |
| Ordenador del pago               |                          | Tipo de documento |                      | Número de documento |         |                                            |
| Agregar usuario                  |                          |                   |                      |                     |         |                                            |

| Posición            | Nombre                   | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por             |
|---------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Ordenador del Gasto | Angel Andrés Avila Pérez | 14 días de tiempo transcurrido (28/07/2026 3:57:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Angel Andrés Avila Pérez |

|                                                                                                       |  |                                                                                                                                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz</b> |  | <b>Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.</b> |  |
| <b>Paz</b>                                                                                            |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |  |
| <b>Destinación del gasto</b>                                                                          |  | <b>Funcionamiento</b>                                                                                                                                      |  |
| <b>Fuente de los recursos:</b>                                                                        |  | <b>Valor</b>                                                                                                                                               |  |
| <b>Presupuesto General de la Nación - PGN</b>                                                         |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |  |
| <b>Sistema General de Participaciones - SGP</b>                                                       |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |  |
| <b>Sistema General de Regalías - SGR</b>                                                              |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |  |
| <b>Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)</b>                                                   |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |  |
| <b>Recursos de Crédito</b>                                                                            |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                       |  |
| <b>Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)</b>                   |  | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                       |  |
| <b>Total</b>                                                                                          |  | <b>27.461.802</b>                                                                                                                                          |  |

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

| Código                           | Tipo | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                      |
|----------------------------------|------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/>         | 802  | CDP    | No se ha iniciado | 27.461.802 COP   | 00-00-00                          | -<br><a href="#">Editar</a> |
| Saldo de CDP 0 COP               |      |        |                   |                  |                                   |                             |
| Saldo de vigencias futuras 0 COP |      |        |                   |                  |                                   |                             |
| Saldo total a comprometer 0 COP  |      |        |                   |                  |                                   |                             |
| Última consulta a SIIF           |      |        |                   |                  |                                   |                             |
| Fecha de consulta SIIF -         |      |        |                   |                  |                                   |                             |

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/COP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 3159 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 27.461.802 COP           | 27.461.802 COP     | - -                          |                          | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |
| Saldo de compromisos CDP      |                    | 27.461.802 COP   |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |
| Saldo de compromisos AVF      |                    | 0 COP            |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |
| Saldo total comprometido      |                    | 27.461.802 COP   |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |
| Última consulta a SIIF        |                    |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |
| Fecha de consulta SIIF -      |                    |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                                                                     |