# INFORME DE ACTIVIDADES

No 6 del Contrato /Convenio No. GC-54-26-2026 — Mes de Julio

| | |
|---|---|
| Contratista | ANDRÉS DAVID ORJUELA GRACIA |
| Documento | 1020809634 |
| Tipo de Contrato | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| Supervisor | Johann Ricardo Ortega Ariza |
| Periodo del Informe | Del 2026-07-01 al 2026-07-30. |

## Ejecución de Obligaciones

En ejecución del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. GC-54-26-2026 suscrito entre **Computadores para Educar** y **ANDRÉS DAVID ORJUELA GRACIA**, en el periodo antes indicado, se desarrollaron las siguientes actividades y/o se entregaron los siguientes bienes:

### Obligación N.º 1 Detalle de ejecución

Obligación:

Revisar y analizar la codificación, el diseño del software Sistema de Gestión, control y Seguimiento Administrativo "Athena" y sus módulos para adaptar las funcionalidades requeridas por los usuarios

Actividades desarrolladas:

- Se realizó la socialización del nuevo módulo “Viáticos” integrado en el servidor de pruebas con los usuarios principales del sistema. (Imagen adjunta correspondiente a la reunión)

- Se hace el respectivo levantamiento de requerimientos para ajustar el módulo de “Viáticos” al flujo de trabajo necesario en CPE, debido a que no se contaba con las necesidades exactas ni formalizadas de ninguna manera.

Evidencias:

Captura desde 2026-07-29 19-12-12.png

Copia Controlada

Obligación N.º 2 Detalle de ejecución

Obligación:

Asegurar y mantener el código existente y garantizar la mejor funcionalidad del Sistema de Gestión, Control y Seguimiento Administrativo "Athena"

Actividades desarrolladas:

- Mitigaciones de seguridad y centralización de configuración en el nuevo módulo de “ Viáticos”.

- Despliegue de la primera version de viaticos en el servidor de pruebas. (Imagen adjunta) Link de acceso: (https://athenatest.cpe.gov.co/Athena/)

Evidencias:

Captura desde 2026-07-29 19-16-05.png

Obligación N.º 3 Detalle de ejecución

Obligación:

Analizar e identificar errores en la interfaz y aplicar métodos para solucionarlos del Sistema de Gestión, Control y Seguimiento Administrativo “Athena”.

Actividades desarrolladas:

- Se identificaron y corrigieron errores ocasionales relacionados con el almacenamiento de documentos en la bodega del servidor. (Imagen adjunta)

Evidencias:

imagen.png

Copia Controlada

Obligación N.º 4 Detalle de ejecución

Obligación:

Buscar la creación de servicios APIREST, realizando pruebas para la implementación de herramientas alternas de información, de acuerdo con los lineamientos del MinCIT.

Actividades desarrolladas:

- Se atendieron reuniones en conjunto con secretaría general, T.I y el área financiera, en las cuales se recibieron nuevas directrices para la interoperabilidad de Athena y Orfeo. (Imagen adjunta de la citación a la reunión presencial)

- Posterior al análisis de requerimientos para el nuevo modulo de viaticos, se identifica la necesidad de desarrollar un endpoint para establecer comunicación entre el modulo de financiera y el modulo de viaticos.

Evidencias:

Captura desde 2026-07-29 19-24-02.png

Obligación N.º 5 Detalle de ejecución

Obligación:

Prestar asesoría y capacitación a los usuarios de forma presencial o a través de correo electrónico, web y/o telefónicamente cuando estos lo requieran, respecto al Sistema de Gestión, Control y Seguimiento Administrativo “Athena”

Actividades desarrolladas:

Se brindó asesoría a los usuarios del sistema mediante diferentes canales de comunicación, incluyendo correo electrónico, chat y reuniones virtuales. Durante estas actividades se resolvieron inquietudes relacionadas con el uso de los módulos del sistema y se orientó a los usuarios en el correcto uso de la plataforma.

Evidencias:

Soportes tecnicos y asesorias JULIO.pdf

Copia Controlada

Obligación N.º 6 Detalle de ejecución

Obligación:

Atender y brindar solución oportuna a las inconsistencias que evidencien y soliciten los usuarios del software por defectos de programación, así como fallas que puedan presentarse en el código fuente del Sistema de Gestión, Control y Seguimiento Administrativo “Athena”.

Actividades desarrolladas:

Se realizó soporte técnico a los usuarios del sistema que lo solicitaron, mediante diferentes canales de comunicación, incluyendo correo electrónico, chat y reuniones virtuales.

Evidencias:

Captura desde 2026-07-29 19-55-28.png
Captura desde 2026-07-29 19-55-13.png
Captura desde 2026-07-29 19-54-33.png
Reuniones JULIO.pdf

Obligación N.º 7 Detalle de ejecución

Obligación:

Garantizar el correcto funcionamiento de los módulos del Sistema, asistiendo en el sostenimiento, mantenimiento y operabilidad de la aplicación.

Actividades desarrolladas:

Se realizaron revisiones diarias para verificar el estado de la plataforma, atendiendo novedades y apoyando soportes solicitados por usuarios.

Evidencias:

No especificado

Copia Controlada

Obligación N.º 8 Detalle de ejecución

Obligación:

Llevar a cabo todas las actualizaciones que surjan en pro de mejorar el sistema, conforme a la suscripción del convenio interadministrativo realizado con el Ministerio de Comercio Industria y Turismo – MINCIT.

Actividades desarrolladas:

- Se realiza la renovación visual del modulo de viaticos, para adaptarse al aspecto visual de la versión de Athena manejada en CPE

- Propuesta de mejoras visuales, pestañas, iconos, botones y funcionalidades para el modulo de viaticos.

Evidencias:

Captura desde 2026-07-29 19-59-40.png
Captura desde 2026-07-29 20-00-47.png
Captura desde 2026-07-29 20-01-48.png

Obligación N.º 9 Detalle de ejecución

Obligación:

Efectuar las adecuaciones evolutivas que analicen y requieran los usuarios en los diferentes módulos del Sistema de Gestión, Control y Seguimiento Administrativo “Athena”, garantizando la trazabilidad y manejo confiable de la información y documentación.

Actividades desarrolladas:

- Partiendo de la integración del nuevo módulo de viáticos, se recibieron y atendieron las sugerencias de los usuarios principales para facilitar el trabajo dentro del módulo, recalcando que los demás módulos de Athena requieren actualizaciones similares.

- Se desarrollan funcionalidades para atender las sugerencias de los usuarios: (Cargue automático de información en los formularios, restricciones en la información diligenciable, seguimiento de estados en los procesos, entre otras)

Imagen de las actualizaciones requeridas al modulo y validadas con los usuarios.

Evidencias:

Captura desde 2026-07-29 20-05-57-1.png

Copia Controlada

Obligación N.º 10 Detalle de ejecución

Obligación:

Realizar la actualización, cargue de datos, configuración de la información correspondiente al año en curso y programar la actualización y consecutivo de los códigos que se requieran para el siguiente año.

Actividades desarrolladas:

Se realizó la reconstrucción y la parametrización (cargue de datos para funcionamiento) de la base de datos utilizada en el desarrollo del módulo de viáticos  en el servidor de pruebas de CPE, en preparación para la posterior migración al servidor de pruebas. En las imagenes se evidencia los nuevos campos en la base de datos.

Evidencias:

Captura desde 2026-07-29 20-16-45.png
Captura desde 2026-07-29 20-15-01.png

Obligación N.º 11 Detalle de ejecución

Obligación:

Elaborar y actualizar los manuales técnicos de procedimientos y flujo de procesos, por cada uno de los módulos del Sistema de Gestión, Control y Seguimiento Administrativo y Presupuestal, de acuerdo con los formatos de calidad de la entidad.

Actividades desarrolladas:

Se inicia con el estudio del flujo de trabajo del nuevo módulo, para posteriormente realizar la creación del respectivo manual de usuario. En las imagenes se evidencian los flujos de trabajo y roles identificados.

Evidencias:

Captura desde 2026-07-20 22-10-59.png
Captura desde 2026-07-17 08-23-45.png

Copia Controlada

Obligación N.º 12 Detalle de ejecución

Obligación:

Todas las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato, aunque no estén especificadas, y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento de su objeto.

Actividades desarrolladas:

- Se realiza informe de la plataforma para exponer el estado de la misma, respondiendo a la necesidad de presentar logros, avances y desafíos desde el área de T.I en el comité de empalme con el nuevo gobierno.

- Se asiste a la reunión para recibir las indicaciones pertinentes para el acompañamiento a jornadas de IA, realizadas por la entidad.

Evidencias:

Captura desde 2026-07-29 20-25-07.png

Este documento ha sido generado electrónicamente para fines de supervisión contractual.

Copia Controlada

| Computadores para Educar | DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR<br>(Res. 000042 del 5-May-2020, Res. 000012 del 9-Feb-2021, Res. 000167 del 30-Dic-2021, Res. 000488 del 29-Abr-2022, Dec. 1625 de 2016 Art. 1.6.1.4.12. y 1.6.1.4.13.) | Código: GAF-032-F | Versión: 1 |
|---|---|---|---|
| | | Fecha: Diciembre/2025 | Página 1 de 1 |

Nit. 830.079.479-5
No contribuyente - Responsable de IVA

| Ciudad: | Fecha de Diligenciamiento: | Autorización DIAN DCPE 1.001 A DCPE 4.000 Res. No. 18764102380316 del 2025-12-01, vigencia 24 meses |
|---|---|---|
| **Bogotá D.C.** | **2026-08-06** | **DCPE** |
| | | Nota: El consecutivo, la fecha de operación y de generación, será asignado una vez transmitido la información ante el SIIF-NACION |

| DATOS DEL VENDEDOR O QUIEN PRESTA EL SERVICIO | |
|---|---|
| **Nombres y Apellidos o Razón Social:** ANDRÉS DAVID ORJUELA GRACIA | |
| **Número de Identificación:** 1020809634 | |
| **Ciudad y Dirección Fiscal:** cll143 # 113 c -73 apto 234, N/A | |
| **Teléfono y/o Celular:** 3123006633 | |
| **Correo Electrónico:** orjuela2000@hotmail.com | |
| **Contrato Número:** GC-54-26-2026 | |
| **Ciudad donde ejecutó los servicios:** BOGOTÁ, D.C. | |
| **Periodo de cobro:** SEIS | **pago correspondiente al mes de:** julio de 2026 |

| CONCEPTO DEL PAGO |
|---|
| Contratar los servicios profesionales para la gestión integral de soluciones tecnológicas requeridas por la Asociación. Servicios profesionales prestados |

| VALOR EN PESOS | VALOR EN LETRAS |
|---|---|
| $ 7,000,000.00 | siete millones pesos M/CTE |

***DILIGENCIAR SOLO PARA PAGOS POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS***

Para efectos de la depuración de la retención en la fuente el beneficiario del pago manifiesta que:

SI X_____ NO _____ Los ingresos son por Rentas de Trabajo (Art. 103 E.T. Salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales).

SI _____ NO X_____ Soy pensionado

SI _____ NO X_____ Soy responsable del impuesto a las ventas IVA (Parág. 3 art 437 E.T.).

* Los aportes a seguridad social se hicieron según consta en la(s) planilla(s) anexa número 93846588



EN CASO DE REPRODUCCIÓN, SE CONSIDERA COMO COPIA NO CONTROLADA

Copia Controlada

* Computadores para Educar atendiendo lo dispuesto en el artículo 1.2.4.1.6. del decreto 1625 de 2016, entiende que lo manifestado por el beneficiario del pago es bajo la gravedad del juramento.

| Firma del Beneficiario del Pago | Datos Bancarios del Beneficiario del Pago | |
|---|---|---|
| | Tipo de cuenta | Ahorros ☒ Corriente ☐ |
| | Número de cuenta | 91245193055 |
| | Nombre del Banco | BANCOLOMBIA S.A. |
| **Nombre:** ANDRÉS DAVID ORJUELA GRACIA<br>**C.C.:** 1020809634 | | |

* Anexar copia del RUT actualizado solo en la primera compra del bien o servicio. (Art. 177-2 E.T.)

Copia Controlada

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1020809634 | ANDRES DAVID ORJUELA GRACIA | cll 143 # 113c-73 Blq 9 Apto 234 | 9207003 | orjuela2000@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 93846588 | 30/07/2026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-07 | 2026-07 | I | $2,800,000 | $868.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS017 | Famisanar EPS | 830003564-7 | 350.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 350.000 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230301 | Porvenir | 800224808-8 | 448.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 448.000 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-11 | ARL SURA | 890903790-5 | 14.700 | | | | 14.700 | 0 | 0 | 14.700 | | | 147 | 14.700 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CCF24 | Compensar Caja | 860066942-7 | 56.000 | 0 | 0 | 56.000 | 1 |

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 350.000 | 350.000 |
| Pensión | 1 | 448.000 | 448.000 |
| Riesgos Laborales | 1 | 14.700 | 14.700 |
| CCF | 1 | 56.000 | 56.000 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 4 | 868.700 | 868.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1020809634 | ANDRES DAVID ORJUELA GRACIA | | cll 143 # 113c-73 Blq 9 Apto 234 | 9207003 | orjuela2000@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 93846588 | 30/07/2026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-07 | 2026-07 | I | $2,800,000 | $868.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | RIESGOS LABORALES | | | | | CCF | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Días | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Días | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC 1020809634 | ORJUELA GRACIA ANDRES DAVID | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 2.800.000 | 30 | 448.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS017 | 2.800.000 | 30 | 350.000 | 14-11 | 2.800.000 | 30 | 1 | 14.700 | CCF24 | 2.800.000 | 30 | 56.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información