

COLEGIO SIERRA MORENA I.E.D.

NIT - 830.039.235-4

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. 014

AS-IF-008
VERSION 1

Fecha: 11/08/2026

Elaboró: RRG

Revisó:

Aprobó: WFSH

Pág. 1

El COLEGIO SIERRA MORENA I.E.D. Por medio de la presente Invitación Pública, convoca a todas las personas naturales o jurídicas que deseen participar en prestar los servicios y/o suministrar los bienes solicitados, siempre y cuando no exista inhabilidad e incompatibilidad alguna para contratar con entidades del Estado y que cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria.

RECOMENDACIONES PARA LOS PROPONENTES

Este documento define las condiciones para participar en la presente invitación, se recomienda a los aspirantes que deseen participar en este proceso, leer detenidamente este documento, cumplir con las exigencias previstas y tener en cuenta las circunstancias que tengan incidencia de cualquier manera en la oferta, en el cumplimiento del contrato y/o en los costos derivados de éstos.

Para la elaboración de la propuesta, deberá atender lo señalado en la presente invitación, con el objeto de obtener claridad y ofrecimientos de la misma índole, lo cual permitirá una selección sin contratiempos y en un plano de absoluta igualdad. Antes de entregar la propuesta verifique que se haya incluido la totalidad de los documentos exigidos.

La presentación de la propuesta, por parte del oferente, constituye evidencia de que se estudiaron completamente las especificaciones técnicas, formatos y demás documentos exigidos. Los proponentes por la sola presentación de su propuesta autorizan al Colegio a verificar toda la información que en ella suministren.

El proveedor debe verificar que las actividades en la Cámara de Comercio, RUT y RIT sean coherentes con el objeto de la contratación y aparezcan relacionadas en los documentos.

JUSTIFICACIÓN

Que el objeto se encuentra contenido dentro del plan de contratación del Colegio y por tanto se puede adelantar su ejecución.

En el presupuesto de la 2026 se programaron recursos para satisfacer el desarrollo del Plan Operativo y del Proyecto Educativo Institucional y que benefician a la Comunidad Educativa y especialmente a los Estudiantes, asignando de forma eficiente los diferentes recursos para la realización de actividades y proyectos institucionales de acuerdo con los principios de eficiencia y eficacia en la administración del gasto.

La educación de calidad es la llave maestra que nos permitirá avanzar hacia una sociedad más igualitaria, con más y mejores empleos y que sea más competitiva a nivel internacional. Entendiendo la educación en un sentido amplio, como una herramienta de transformación social, haremos un enorme esfuerzo por priorizar este sector como eje fundamental del cambio que se requiere; para que las nuevas y futuras generaciones en BOGOTA cuenten con mayores oportunidades que permitan el desarrollo del capital humano y el crecimiento económico y puedan lograr mejoras sustanciales en sus condiciones de vida.

1.- Modalidad de contratación y fundamentos que la soportan:

Selección mínima cuantía. Corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual.

La Ley 1450 de 2011, en su artículo 274 contempla: Contratación mínima cuantía. La contratación cuyo valor no excede del 10 por ciento de la menor cuantía de la entidad independientemente de su objeto.

En virtud de lo anterior y como quiera que el valor de los bienes y/o servicios a adquirir no superan el 10% de la menor cuantía establecida para el presupuesto de la vigencia 2026 del Colegio, se adelantará el proceso mediante la modalidad de **SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA**.

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. 014

AS-IF-008
VERSION 1

Fecha: 11/08/2026

Elaboró: RRG

Revisó:

Aprobó: WFSH

Pág. 2

2.- Factores de selección y adjudicación:

2.1.- Propuesta económica:

Para la presentación de la propuesta económica se debe detallar el IVA, debe incluir la marca y/o descripción ofertada y debe contener todos y cada uno de los ítems establecidos, so pena de ser rechazada.

Para todos los efectos de selección, se tendrá en cuenta el valor incluido IVA, sin que ello signifique que la oferta más el IVA supere el presupuesto inicial, caso en el cual, el oferente será rechazado.

El proponente debe tener en cuenta que los precios de la propuesta se mantendrán en firme a partir de la presentación de ésta y durante todo el tiempo de ejecución del contrato y hasta su liquidación.

Será causal de rechazo de la propuesta la no cotización de todos los ítems descritos, diligenciado totalmente. Si por cualquier circunstancia no se discrimina el IVA, se entenderá que está incorporado dentro del valor total.

2.2.- Selección del contratista:

El procedimiento para selección del contratista está sometido a los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someter a todos los oferentes a las mismas condiciones definidas en la ley y en la convocatoria. Las condiciones definidas en la convocatoria forman parte esencial del contrato, y son la fuente de derechos y obligaciones para las partes, constituyéndose en el elemento fundamental para su interpretación e integración, pues contiene la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes y el futuro contratista.

La ley 1150 de 2007, artículo 5 numeral 2 estipula: "La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta los factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos contenida en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos. En los contratos de obra pública, el menor plazo ofrecido no será objeto de evaluación. (...)"

El Colegio adjudicará el contrato al proponente cuya propuesta presente la mayor puntuación acorde con las condiciones estipuladas como factores de selección de modo tal que se logre llevar a cabo la selección de la oferta más conveniente para la institución, siempre y cuando cumpla con la totalidad de las condiciones exigidas y los requisitos habilitantes.

Sólo serán tenidas en cuenta para el orden de elegibilidad y posterior selección aquellas propuestas que obtengan una calificación igual o superior al ochenta por ciento (80%) de la calificación total y se seleccionará al proponente que obtenga el mayor puntaje.

En caso de presentarse una sola propuesta que cumpla con todos los requisitos de ley aquí solicitados, se procederá a adjudicársele el contrato objeto de la presente convocatoria.

En caso de empate, el Colegio seleccionará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo.

Para el presente proceso se tendrá en cuenta factores técnicos y económicos soportados en los siguientes puntajes:

FACTOR	PUNTAJE
Documentos Jurídicos y técnic	Habilita / No habilita
Calificación económica	100
Calidad, Garantía y Especificaci	0

2.2.1.- CALIFICACIÓN ECONÓMICA DE LAS PROPUESTAS - BASE 100 puntos: Se asignarán 100 puntos al proponente que ofrezca el menor valor total incluido de IVA. El precio es el factor de selección del proponente. Es decir, la Entidad adjudicará el Proceso de Contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas en los Documentos del Proceso (estudios previos e invitación a participar), y que ofrezca el menor valor y a los demás proponentes teniendo en cuenta la siguiente relación:

$$PT = (MP/PO) * 100$$

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. 014

AS-IF-008
VERSION 1

Fecha: 11/08/2026

Elaboró: RRG

Revisó:

Aprobó: WFSH

Pág. 3

Donde:

PT = Puntaje por precio ofrecido

MP = Menor precio ofrecido entre los proponentes evaluados.

PO = Precio ofrecido por el proponente evaluado

2.2.2.- CALIFICACIÓN DE LA CALIDAD, GARANTÍAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - BASE 0 puntos: No hay lugar a puntajes para evaluar las ofertas sobre las características del objeto a contratar, su calidad o condiciones. La Entidad revisará las ofertas económicas y verificará que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, La Entidad verificará el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

2.3.- Rechazo de propuestas

2.3.1.- Cuando existan varias propuestas presentadas por un mismo proponente quien se identifique con un mismo nombre o con nombres diferentes para esta misma convocatoria.

2.3.2.- Cuando el proponente tenga intereses patrimoniales en otra persona jurídica que presente oferta en este mismo proceso, es decir, cuando se trate de propuestas que correspondan a sociedades que tengan socios comunes, excepto cuando se trata de sociedades anónimas abiertas.

2.3.3.- Cuando el representante a los representantes legales de una persona jurídica ostente igual condición en otra u otras sociedades diferentes y que también presenten ofertas para la presente convocatoria.

2.3.4.- Cuando la propuesta sea presentada a nombre de una persona o sociedad diferente a la que aparece postulada.

2.3.5.- Cuando el proponente no logre demostrar la experiencia específica mínima de acuerdo con los presentes pliegos de condiciones definitivas.

2.3.6.- Cuando el proponente no ofrezca como mínimo la totalidad de los elementos solicitados en los presentes pliegos de condiciones definitivos.

2.3.7.- Cuando el proponente ofrezca especificaciones técnicas inferiores a las solicitadas en los presentes pliegos de condiciones definitivos.

2.3.8.- Cuando el valor de la propuesta presentada exceda el valor del presupuesto oficial estimado por la entidad.

2.3.9.- Cuando el proponente no presente la oferta en los tiempos y con las formalidades establecidas en la invitación, conforme los principios de contratación.

2.3.10.- Cuando el proveedor no aplique las normas tributarias en forma adecuada (Ejemplo: gravar productos con IVA que por norma están exentos o excluidos)

2.4.- Declaratoria desierta

El presente proceso se podrá declarar desierto únicamente cuando no existan proponentes hábiles, ninguna propuesta cumpla con los requisitos establecidos en la presente invitación, cuando no se postule ningún interesado o se presenten motivos que impidan la escogencia objetiva. Contra el acto que determine la declaratoria desierta, procede el recurso de reposición en los términos establecidos en la ley.

2.5.- Precios Artificialmente Bajos

Sin importar la modalidad de Selección que se adelante, cuando se encuentre que el valor de una oferta resulte artificialmente bajo, el ordenador del gasto a través del responsable encargado del trámite del proceso, requerirá al proponente con el fin de que explique las razones que sustenten el valor por él ofertado. Rendidas las explicaciones, se analizará, el rechazo o la continuidad de la oferta en el proceso, cuando el valor de esta responda a circunstancias objetivas del proponente y su oferta, que no ponga en riesgo el proceso, ni el cumplimiento de las obligaciones contractuales en caso de que se adjudique el contrato a él proponente.

3.- El Objeto del Proceso de Contratación es:

TRANSPORTE URBANO EN BUSES DE TURISMO DE ENTRE 40 PASAJEROS. Y 19 PASAJEROS. PARA LAS SALIDAS PEDAGÓGICAS DE LOS ALUMNOS DE PRE ESCOLAR (0°) A UNDECIMO GRADO (11°) TENIENDO EN CUENTA RECORRIDOS POR RANGO DE KILOMETRAJE SEGÚN ANEXO TÉCNICO A LOS SITIOS DE INTERES PEDAGÓGICO Y CULTURAL EN EL PERIMETRO URBANO DE BOGOTÁ D.C. POR CONTRATO TIPO BOLSA HASTA AGOTAR TIEMPO DE EJECUCIÓN Y/O PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO EN \$45 MILLONES DE PESOS MCTE. EL OFERENTE DEBE COTIZAR A VALOR UNITARIO TODOS Y CADA UNO DE LOS ITEMS DISPUESTOS.

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. 014

AS-IF-008
VERSION 1

Fecha: 11/08/2026

Elaboró: RRG

Revisó:

Aprobó: WFSH

Pág. 4

DESCRIPCION	CANTIDAD
VER ANEXO TECNICO-MODELO PRESENTACION OFERTA, EN DONDE SE DETALLAN DE MANERA SUFICIENTE Y CLARA LOS RANGOS PARA EFECTOS DE PLANTEAR LA OFERTA A VALOR UNITARIO	1

Nota a las especificaciones técnicas:

Las especificaciones técnicas de los productos y servicios se detallan en cada uno de los ítems solicitados, sobre los cuales se pueden solicitar características especiales que definan la descripción esencial, así como los aspectos técnicos y normativos. La especificación técnica permite verificar que los bienes y/o servicios ofrecidos satisfacen las necesidades de la Institución. Cuando se trate de oferta de bienes, el proveedor debe especificar la marca que suministrará para cada bien.

4.- El Plazo del Contrato será:

El plazo para la ejecución del contrato será de 90 días, contados a partir de la expedición del registro presupuestal correspondiente, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato. El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes.

5.- El Valor Estimado del Contrato:

Teniendo en cuenta las diferentes condiciones de la contratación, se realizó el estudio de mercado correspondiente y se solicitaron cotizaciones a diferentes proveedores, con base en las especificaciones definidas para la contratación. De acuerdo con el estudio de precios de mercado realizado por la Institución se obtuvo el presupuesto oficial estimado de: \$ 45.000.000 el cual se encuentra respaldado con la DP # 028 de fecha 07/08/2026 El presupuesto estimado se encuentra respaldado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 28 de fecha 07 agosto 2026

6.- Los Requisitos habilitantes son:

Los requisitos habilitantes son condiciones que miden la aptitud del proponente para ejecutar un proceso de contratación. El precio es el factor de selección del proponente, se revisarán las ofertas económicas y se verificará que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Para este proceso se tendrá en cuenta: (i) capacidad jurídica; (ii) la experiencia y (iii) la capacidad financiera.

No se requiere que los interesados estén inscritos en el Registro Único de Proponentes, ni exigirlo.

En los contratos de obra pública en la modalidad de selección de mínima cuantía, no se establecerá capacidad residual o K de contratación para el proceso de contratación.

6.1. Capacidad Jurídica - La capacidad jurídica es la facultad de una persona para celebrar contratos con una Entidad Estatal, es decir (i) obligarse a cumplir el objeto del contrato; y (ii) no estar incurso en inhabilidades o incompatibilidades que impidan la celebración del contrato, deberá allegar:

1. Propuesta económica detallando las condiciones de la invitación.
2. Cedula de Ciudadanía (copia) Persona Natural / Representante Legal.
3. Certificado de Cámara de Comercio, con matrícula renovada en el año de contratación y con fecha de expedición no superior a 90 días de la fecha de presentación de la propuesta.
4. RUT. (copia) Actualizado de acuerdo con la norma que para tal fin expida la Administración de impuestos Nacionales (DIAN).
5. RIT. (copia) Actualizado de acuerdo con la norma que para tal fin expida la Administración de impuestos Distritales.
6. Planilla de Aportes parafiscales pagada, para persona natural o certificación de aportes al sistema de seguridad para Personas jurídicas. (artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007).
7. Antecedentes del Representante Legal o Persona Natural de: Procuraduría, Contraloría, Personería, Judiciales y Delitos Sexuales contra menores de edad (con fecha de expedición no superior a 90 días de la fecha de contratación).
8. Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC (con fecha de expedición no superior a 90 días de la fecha

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. 014

AS-IF-008
VERSION 1

Fecha: 11/08/2026

Elaboró: RRG

Revisó:

Aprobó: WFSH

Pág. 5

de contratación).

9. Situación militar definida (para varones menores a 50 años).

10. Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) - Página Web <http://redam.gov.co/>

11. Póliza de seriedad de la oferta por el 10% del presupuesto oficial, en compañía de seguros reconocida, por 30 (treinta) días

contados a partir de la fecha de presentación de la OFERTA Y 60 (sesenta) DÍAS MÁS. A nombre de SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO-COLEGIO SIERRA MORENA IED NIT 830.039.235-4. LA NO PRESENTACION DE LA POLIZA EN LAS CONDICIONES SOLICITADAS SERÁ CAUSAL DE RECHAZO.

Adicionalmente para este proceso se requiere:

12. Registro Nacional de transporte (resolución).

13. Póliza RCE que incluya parque automotor

14. SOAT vigente para cada uno de los vehículos contratados

15. Tarjeta de Operación.

16. Licencia de Transito y Copia de la cédula de los conductores.

6.2. Experiencia - No es obligatorio en mínima cuantía exigir experiencia, pero se requiere que el proveedor acredite conocimiento derivado de su participación previa en actividades iguales o similares a las previstas en el objeto del contrato, como consecuencia del riesgo del proceso de contratación, las características del sector y del objeto del contrato, y hace referencia a la experiencia del oferente en las actividades objeto del proceso de contratación. Por lo antes expuesto se solicita al posible oferente anexar como mínimo tres (3) y máximo cinco (5) certificaciones de experiencia dentro de las cuales por lo menos dos (2) deben ser con Instituciones Educativas Distritales, firmadas por el Ordenador del Gasto, CON EXPEDICIÓN NO SUPERIOR A 90 DÍAS, donde se evidencie la contratación de servicio de transporte de pasajeros concretamente estudiantes, por montos que correspondan a procesos de MÍNIMA CUANTÍA O SUPERIORES.

El Colegio se reserva el derecho de VERIFICAR directamente, las certificaciones que acrediten la información solicitada.

JUSTIFICACIÓN: El requisito de experiencia se solicita como garante que la persona jurídica o persona natural contratada posee experiencia en contratos similares, está en capacidad de prestar un buen servicio y de manera conveniente a la entidad.

6.3. Capacidad Financiera - El Colegio no exigirá una capacidad financiera en este proceso de contratación de mínima cuantía, por cuanto prevé el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras y/o servicios. Cuando se solicite, se verificará en la forma que se estableció en la invitación pública.

7.- El Siguiende es el Cronograma del Proceso de Contratación:

7.1. Publicación de la invitación: 12 de ago 2026 en SECOP 2

7.2. Observaciones a la invitación: 12 de ago 2026 hasta 13 ago a las 04:00 p.m. en la Secretaría de Rectoría del Colegio.

7.3. Respuesta de las observaciones: 12 de ago 2026 hasta 14 ago en correo oferente y SECOP 2.

7.3.1. MANIFESTACIÓN DE INTERÉS. Desde el 12 de agosto 2026 hasta 14 agosto de 2026 al correo cedsierramorena19@educacionbogota.edu.co (únicamente en horario de oficina de 7:00 am a 4:30 pm)

7.4. Entrega de propuestas: 18 de ago 2026 de 10:00 am a 12:00 m EN FÍSICO (NO ELECTRÓNICO, NO CURRIER, NO DEJAR EN PORTERÍAS, NO PICAP O SIMILAR), EN SOBRE CERRADO, en la Secretaría de Rectoría del Colegio en sede A, se elaborará planilla de entrega - recibo la cual se publicará en SECOP 2.

7.5. Evaluación preliminar: 18 de ago 2026, después de la 1:00 pm

7.6. Subsana documentos: 19 de ago 2026 de 7:00 am a 4:30 pm en cedsierramorena19@educacionbogota.edu.co DE REQUERIRSE, DE NO NECESITARSE, SE HARÁ LA EVALUCION DEFINITIVA EL DÍA 18 DE AGOSTO, y de ahí en adelante se surtirán las demás etapas procesales (1*)

7.7. Calificación definitiva: 20 de ago 2026. (1*)

7.8. Publicación de evaluación: 20 de ago 2026

7.9. Observaciones a la evaluación: 21 de ago 2026, en cedsierramorena19@educacionbogota.edu.co de 7:00 am a 4:30 pm

7.9.1 Respuestas a observaciones de la evaluación: Desde 21 de agosto hasta 22 de agosto de 2026 2:00 pm

7.10. Suscripción del contrato: 24 de ago 2026, después de las 2:00 pm

7.10.1. Constitución de garantías y entrega 25 agosto de 2026

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. 014

AS-IF-008
VERSION 1

Fecha: 11/08/2026

Elaboró: RRG

Revisó:

Aprobó: WFSH

Pág. 6

7.10.1.1 Aceptacion de garantías y firma acta inicio. 26 agosto de 2026.

8.- Los interesados pueden consultar los Documentos del Proceso en:

En la página web de SECOP 2.

El COLEGIO SIERRA MORENA I.E.D. tiene su sede principal en CL 77 A SUR 65-01 y en ésta atenderá a los interesados en el Proceso de Contratación, así como en el correo electrónico cedsierramorena19@educacionbogota.edu.co Los interesados deben presentar los documentos en desarrollo del Proceso de Contratación, tal como se contempla en el cronograma dispuesto.

9.- Observaciones:

TENER PRESENTE EL ANEXO TÉCNICO DEL PROCESO, QUE A SU VEZ ES UN MODELO SUGERIDO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA A VALOR UNITARIO.

La Póliza de seriedad de la oferta DEBE SER DILIGENCIADA ASI: por el 10% del presupuesto oficial, en compañía de seguros reconocida, por 30 (treinta) días contados a partir de la fecha de presentación de la OFERTA Y 60 (sesenta) DÍAS MÁS. A nombre de SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO-COLEGIO SIERRA MORENA IED NIT 830.039.235-4. LA NO PRESENTACION DE LA POLIZA EN LAS CONDICIONES SOLICITADAS SERÁ CAUSAL DE RECHAZO.

Las certificaciones de experiencia deben ser: Se solicita al posible oferente anexar como mínimo tres (3) y maximo cinco (5) certificaciones de experiencia dentro de las cuales por lo menos dos (2) deben ser con Instituciones Educativas Distritales, firmadas por el Ordenador del Gasto, CON EXPEDICIÓN NO SUPERIOR A 90 DÍAS, donde se evidencie la contratación de servicio de transporte de pasajeros concretamente estudiantes, por montos que correspondan a procesos de MÍNIMA CUANTÍA O SUPERIORES.

El Colegio invita a todas las personas y organizaciones interesadas en hacer control social al presente proceso de contratación, en cualquiera de sus fases o etapas, a que se presenten las recomendaciones que consideren convenientes y a que consulten los documentos del proceso en el portal de contratación SECOP.

El presente aviso se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015.

BOGOTA, agosto 11 2026

Original Firmado

WALTER FREDY SOSA HERNÁNDEZ

Rector - Ordenador del Gasto

Elaboró: RICARDO ROJAS GONZÁLEZ