

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9799364                                                                             |
| Versión del contrato              | 1                                                                                              |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                   |
| Fecha de generación del estado    | 3 horas de tiempo transcurrido (12/08/2026 12:06:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)         |
| Número del contrato               | CD 057-2026                                                                                    |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA EMPRESA AUTONOMA DE GUATAPE |
| Tipo de Contrato                  | Decreto 092 de 2017                                                                            |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                             |
| Duración del contrato             | 78 Días                                                                                        |
| Fecha de inicio de contrato       | 5 minutos de tiempo transcurrido (12/08/2026 3:05:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)        |
| Fecha de terminación del contrato | 30/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                       |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                         |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                           |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                           |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                           |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                           |

## Información de la Entidad Estatal contratante



EAG

COLOMBIA, Guatapé  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



MARIANA FRANCO ORDOÑEZ

COLOMBIA, Guatapé  
Número de documento 1036255426

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor              | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| MARIANA FRANCO ORDOÑEZ |                   |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

|               |                        |                      |                                                          |
|---------------|------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | MARIANA FRANCO ORDOÑEZ | Fecha de aprobación: | 12/08/2026 12:21:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|

### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                              |                      |                                                         |
|---------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | Juan Diego Martínez Quintero | Fecha de aprobación: | 12/08/2026 3:02:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9799364\_Firmado

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | EAG                           |
| Proceso de Contratación | CD 057-2026                   |
| Título de la oferta     | □□□                           |
| Cuantía del contrato    | 6.300.000 COP                 |

# Condiciones

## Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación -

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9799364

Proveedor MARIANA FRANCO ORDOÑEZ

Creado por

Agregado en -

Comentario

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones CALLE 31 # 30-53  
Ubicación CO-ANT-05321 - Guatape  
País COLOMBIA  
Departamento Antioquia  
Municipio Guatape  
Dirección CALLE 31 # 30-53  
Código postal

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación                      |
|----|-----------|--------------------------------|
| 1  | GUATAPE   | COLOMBIA > Antioquia > Guatape |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9799364                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|      |          |               |                                                                                                |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>6.300.000,00 |
|------|----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                 |
| 1    |          | 80121704      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA EMPRESA AUTONOMA DE GUATAPE | 1,00     | UN     | 6.300.000,00             | 6.300.000,00    | 6.300.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                        |                                     |                          |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos                             | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| ANEXE DOCUMENTOS TIPO ZIP O RAR DE LA LISTA DE CHEQUEO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                                              | Nombre del documento                             | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial                        |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| ANEXE DOCUMENTOS TIPO ZIP O RAR DE LA LISTA DE CHEQUEO | <a href="#">PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA .pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 horas de tiempo transcurrido (12/08/2026 12:21:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                                | Nombre del documento                                                                                       | Detalle                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. CARTA DE INVITACIÓN CD-057-2026.pdf                                                     | <a href="#">1. CARTA DE INVITACIÓN CD-057-2026.pdf</a>                                                     | <a href="#">(detalle)</a> |
| 3. ANEXO 1. MATRIZ DE RIESGOS PRESTACION DE SERVICIOS PROF Y APOYO GESTION.xls             | <a href="#">3. ANEXO 1. MATRIZ DE RIESGOS PRESTACION DE SERVICIOS PROF Y APOYO GESTION.xls</a>             | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP FIRMADO.pdf                                                                            | <a href="#">CDP FIRMADO.pdf</a>                                                                            | <a href="#">(detalle)</a> |
| 2. NECOP CONTRATACION DIRECTA CD 057-2026.pdf                                              | <a href="#">2. NECOP CONTRATACION DIRECTA CD 057-2026.pdf</a>                                              | <a href="#">(detalle)</a> |
| 4. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION CD 057-2026.pdf | <a href="#">4. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION CD 057-2026.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                     |                   |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="Juan Diego Martinez Qu"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1037236681 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="Juan Diego Martinez Qu"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1037236681 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                                                    | Cambiado por                 |
|---------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Ordenador del Gasto | Juan Diego Martinez Quintero | 8 minutos de tiempo transcurrido (12/08/2026 3:02:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Juan Diego Martinez Quintero |
| Supervisor          | Juan Diego Martinez Quintero | 8 minutos de tiempo transcurrido (12/08/2026 3:02:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Juan Diego Martinez Quintero |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Sí ☒ No \*

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☒ Sí ☐ No \*

Valor

6.300.000

Total

6.300.000

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo         | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|------------------------------|------|-------------------|---------------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 416 | CDP  | No se ha iniciado | 6.300.000 COP | 00-00-00-0001    | -                                 | Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso            | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Mnto por consumir | Mnto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 512 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 6.300.000 COP            | 6.300.000 COP     | -                           | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 6.300.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 6.300.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -