

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202600267

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	IRINA PERTUZ HEILBRON												
Identificación:	55.234.131												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR LAS ACCIONES DE INSPECCION VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución												
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202600163	Fecha de C.D.P.	2026 / 01 / 05										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202602063	Fecha del R.P.	2026 / 01 / 26										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 35.700.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 35.700.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 35.700.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 35.700.000
Contrato Inicial	\$ 35.700.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 35.700.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
2026 / 01 / 26	2026 / 08 / 25												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora		Amparos	Vigencia
-------------	--	---------	----------

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)		Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 35.700.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 35.700.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 30.600.000
Valor por ejecutar		\$ 5.100.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 26 DE JUNIO AL 25 DE JULIO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Apoyar la vigilancia de la calidad del agua para consumo humano, mediante la elaboración y actualización de los	Las actividades correspondientes a este numeral no fueron objeto de desarrollo en

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

mapas de riesgo, la ejecución de inspecciones a fuentes de abastecimiento, bocatomas y puntos de toma de muestra, así como la recolección y envío de muestras al Laboratorio de Salud Pública Departamental.	el período del informe. La contratista se encuentra atenta a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
2. Brindar asistencia técnica a los municipios en los temas relacionados con inspección, vigilancia y control (IVC) de la calidad del agua para consumo humano, incluyendo el acompañamiento en la implementación y actualización del Subsistema de Vigilancia de la Calidad del Agua Potable (SIVICAP).	Las actividades correspondientes a este numeral no fueron objeto de desarrollo en el período del informe. La contratista se encuentra atenta a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
3. Realizar inspecciones sanitarias y seguimiento técnico a los sistemas de acueducto rurales y demás factores de riesgo para la salud humana, conforme a la normatividad vigente y los lineamientos del Programa de Salud Ambiental.	Las actividades correspondientes a este numeral no fueron objeto de desarrollo en el período del informe. La contratista se encuentra atenta a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
4. Apoyar las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario (IVC) con enfoque de riesgo en los establecimientos y espacios que representen factores de riesgo para la salud pública, incluyendo generadores de residuos de atención en salud, funerarias, piscinas de uso colectivo y privadas unihabitacionales, cementerios, así como los sistemas de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos y líquidos en los municipios bajo la jurisdicción del Departamento del Atlántico.	La contratista apoyó en la IVC para aplicación de acta Piloto a Establecimientos de piscinas en el municipio de Tubará 25 de julio de 2026. 
5. Apoyar las actividades de inspección, vigilancia y control de sustancias químicas potencialmente tóxicas, conforme a las competencias del sector salud y la normativa aplicable.	Las actividades correspondientes a este numeral no fueron objeto de desarrollo en el período del informe. La contratista se encuentra atenta a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
6. Ejecutar acciones de abogacía y gestión interinstitucional ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y entidades competentes, derivadas de los hallazgos identificados en las Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias (PQRSD) de la comunidad, especialmente en asuntos no atribuibles directamente al sector salud.	La contratista apoyó en la elaboración de informes administrativos como parte de las funciones de Control sanitario a establecimientos. Productos: 2 informes.
7. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato.	1. La contratista asistió al Foro de Sustancias Químicas y plaguicidas del 8 de julio de 2026.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

La Gobernación del Atlántico a través de la Subsecretaría de Salud Pública, otorga el presente certificado al

Lina Perla H

Identificado (a) con: C 55299791

Por su asistencia al foro sobre sustancias químicas y plaguicidas, potencialmente tóxicas

Intensidad horaria: 4 horas

A los 9 días del mes de Julio de 2024


Subsecretaría de Salud Pública del Atlántico

2. La contratista apoyó en la capacitación a técnicos del programa de salud ambiental, para presentación de la resolución 234 de 2026 normatividad de piscinas el día 22 de junio.



3. La contratista apoyó en la emisión de circulares para notificación de resultados de muestreos de calidad de agua a instituciones educativas municipales. 8 circulares externas en orfeo.

4. La contratista apoyó en la revisión y entrega de equipos para toma de muestras in situ, para la verificación de funcionamiento y control de inventario.



Todas las evidencias pueden consultarse en el link:

https://drive.google.com/drive/folders/1vW_ggVytixrIPelDrS89Xg9hGLUSs48c?usp=drive_link

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

No se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	9497789366	2026/01/19	\$382.600
01	9498823812	2026/02/05	\$68.600
02	9500118385	2026/03/16	\$631.100
03	9501903260	2026/04/16	\$631.100
04	9503501142	2026/05/11	\$631.100
05	9505110830	2026/06/03	\$631.100
06	9506714322	2026/07/08	\$631.100

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$3.606.700
--	---	--	-------------

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los 29 días del mes de julio de 2026.


FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA ONORO JIMENEZ
C.C.: 32.834.196 de Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
IRINA PERTUZ HEJBRON
C.C.: 55.234.131 de Barranquilla

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Evelin Ceneth Gonzalez Orellano / apoyo administrativo Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Reviso	Freddy Rafael García González / Referente Programa Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

VALIDACION PLANILLA PAGA – JUNIO IRINA PERTUZ

