CONTRALORÍA GENERAL
DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA

INFORME DE SUPERVISOR 001

1. INFORMACIÓN GENERAL.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES	001 DE 2026
CONTRATISTA	**FEDERICO EFRAIN CHAVES DORADO**
C.C.	No. 12.972.055 expedida en Pasto-Nariño
CONTRATANTE	CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA.
REP. LEGAL	**JORGE EDUARDO ARIZA ARIZA**
NIT.	892.115.012-1
SUPERVISOR:	**JOSEFA SUAREZ HOLGUIN**
TIPO DE CONTRATACION	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL MANTENIEMIENTO Y ACTUALIZACION DEL SOFTWARE SAFIRO DE PRESUPUESTO, TESORERIA, CONTABILDAD Y NOMINA PARAL LA CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000.00)
PLAZO	NUEVE (09) MESES
FECHA INICIACIÓN	TRES (03) DE FEBRERO DE 2026
VALOR PRESENTE ACTA	$ 10.000.000,00
INFORME No.	001 DEL 2026.
PERIODO	03 DE FEBRERO AL 02 DE MAYO 2026.

CERTIFICACIÓN DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:

El contratista aporta autoliquidación del pago a PENSIÓN, SALUD y ARL y anexa las planillas a este informe que soporta el pago PENSIÓN, SALUD y ARL de los meses de febrero, marzo y abril 2026.

Salud, Pensión y ARL mes de febrero: Planilla No. 67024640
Pensión: $50.000
Salud: $312.500
Arl: $13.100
Salud, Pensión y ARL mes de marzo: Planilla No. 67641170
Pensión: $50.300
Salud: $314.000
Arl: $13.200

Salud, Pensión y ARL mes de abril: Planilla No. 78814074
Pensión: $50.300
Salud: $314.300
Arl: $13.200

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP: No.007 de 26 de enero de 2026.
Registro Presupuestal RP: No. 011 de 30 de enero de 2026.

4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividades realizadas desde el 3 febrero hasta el 02 de mayo de 2026

MODULO DE PRESUPUESTO y TESORERIA

Migración saldos iniciales presupuesto 2026, suministradas en archivos Excel
Instalación, capacitación y puesta en funcionamiento módulo de presupuesto vigencia 2026.
Seguimiento virtual con el área de tesorería para ingresos por bancos.
Seguimiento virtual con el área de tesorería para pago a terceros.
Seguimiento virtual con el área de tesorería para trasferencias entre bancos por bancos.
Asistencia remota módulo de presupuesto
Asistencia remota módulo de tesorería
Generación cxp 2025
Revisión y ajustes de parámetros.
Cargue presupuesto 2026
Cargue saldos iniciales contabilidad 2026
Parametrización cuentas contables con presupuesto
Puesta en marcha módulo de presupuesto 2026
Puesta en marcha módulo de contabilidad 2026
Puesta en marcha módulo de tesorería 2026

MODULO DE NOMINA

Parametrización tabla Bonificaciones, retroactivo bonificaciones
Parametrización tabla cesantías

Parametrización tabla incapacidades
Parametrización tabla primas junio y diciembre
Parametrización tabla retroactivo
Parametrización tabla vacaciones, retroactivo vacaciones
Puesta en funcionamiento módulo nomina vigencia 2026
Parametrización sueldos, tarifas y novedades
Asistencia virtual del 3 de febrero al 2 de mayo de 2026

MODULO DE CONTABILIDAD

Parametrización saldos iniciales 2026
Depuración base de datos 2026.
Parametrización tabla cuentas con parámetros y cuentas chip
Implementación libros auxiliares de acuerdo a lineamientos suministrados por usuario contable
Parametrizaciones variables contable y concatenación contable y módulos de presupuesto, tesorería y nomina
Puesta en funcionamiento módulo de contabilidad.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONALES No. 001 DE 2026.

5. CUMPLIMIENTOS DE LAS OBLIGACIONES:

POR EL CONTRATISTA	SI	NO	PARCIAL
Cumple Con el objeto del contrato en los términos establecidos	X		
Cumple con la ejecución normal dentro del plazo mensual.	X		
Cumple Con las obligaciones del pago de seguridad social	X		
Cumple con las órdenes y atiende sugerencias propuestas por la Interventoría	X		

POR LA ENTIDAD	SI	NO
Cancela oportunamente las cuentas	X	
Vela por el cumplimiento de las obligaciones a través de la Interventoría	X	

Verifica periódicamente el estado del contrato de prestación de servicio buscando el equilibrio económico y de ejecución de la Orden	X	

6. ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN

Velar por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.

Se atendió y resolvió las consultas hechas por el contratista para la correcta ejecución del contrato de Prestación de Servicios.

6.1 DOCUMENTOS ANEXOS

- Cuenta de Cobro
- Informe mensual de actividades.
- Informe de supervisión
- Pago seguridad



JOSEFA SUAREZ HOLGUIN
Técnico 314-10
Supervisor

CONTRALORÍA GENERAL
DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONALES No. 001 DE 2026.

C E RT I F I C A:

Que **FEDERICO EFRAIN CHAVES DORADO** identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.972.055 expedida en Pasto-Nariño, con quien la Contraloría General del Departamento de La Guajira suscribió Contrato de Prestación de Servicios No.001-2026, cuyo objeto consiste en **PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL MANTENIEMIENTO Y ACTUALIZACION DEL SOFTWARE SAFIRO DE PRESUPUESTO, TESORERIA, CONTABILDAD Y NOMINA PARAL LA CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA.**,cumplió con el objeto contractual a satisfacción en el periodo comprendido entre el 03 de febrero al 02 de Mayo de 2026, y se encuentra a **PAZ Y SALVO,** en la entrega del informe de actividades de este lapso de tiempo el cual fue debidamente certificado y recibido a entera satisfacción por parte del funcionario delegado para tal fin (Supervisor), según consta en la presente certificación que forma parte integrante del mismo y que reposa en la carpeta original del contrato; así mismo en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, se encuentra al día con el pago de SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS PROFESIONALES, correspondiente a los meses de febrero, marzo y abril de 2026.

Para mayor constancia se firma en Riohacha, la Guajira, a los dos (02) días del mes de junio de 2026.

JOSEFA SUAREZ HOLGUIN
Técnico 314-10
Supervisor