

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	05
Contrato No:	202600912

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MILGRIS AMPARO IRIARTE ALMANZA		
Identificación:	32846798		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMÉNEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS TENDIENTES A FORTALECER LA DETECCIÓN, CONTROL, CUIDADO Y VIGILANCIA DE LAS ENFERMEDADES CRÓNICAS NO TRANSMISIBLES (ECNT), EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de SIETE (07) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600153	Fecha de C.D.P.	05/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601133	Fecha del R.P.	16/01/2026

Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 35.700.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 35.700.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
16 de enero del 2026	15 de agosto del 2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Asegurador a	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$35.700.000
Adición No. 1	
Adición No. 2	
Adición No. 3	
Valor Total del contrato	\$35.700.000
Porcentaje del Anticipo	\$
Porcentaje del Pago anticipado	\$
Valor Amortizado del Anticipo	
Valor Ejecutado del Contrato	\$22.950.000
Valor por ejecutar	\$0
Valor a pagar en el presente Informe	\$2.550.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	5

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 16 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Asistir técnicamente a las Direcciones Locales de Salud de los municipios del departamento del Atlántico, en las acciones de prevención y control del riesgo para hipertensión y diabetes, haciendo énfasis en el riesgo cardiovascular.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.
2. Realizar seguimiento a las acciones de gestión integral del riesgo para hipertensión y diabetes, haciendo énfasis en el riesgo cardiovascular, en las EAPB, prestadores primarios y secretarías de salud de los municipios del departamento del Atlántico.	20 de mayo del 2026: la contratista realizó seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión del riesgo cardiovascular dirigido a la IPS Viva 1 A de Sabanalarga. 22 de mayo del 2026: realizó seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión del riesgo cardiovascular dirigido a la EAPB Fomag. 27 de mayo del 2026: realizó seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión del riesgo cardiovascular dirigido a la EAPB Sura.
3. Realizar seguimiento a las acciones de gestión del riesgo para cáncer de cuello uterino, en las EAPB, prestadores primarios y secretarías de salud de los municipios del departamento del Atlántico.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.
4. Realizar seguimiento a las actividades de gestión del riesgo de la EPOC, en el 100% de los prestadores primarios del departamento del Atlántico.	20 de mayo del 2026: la contratista realizó seguimiento y monitoreo am las actividades de gestión del riesgo de la EPOC dirigido a la IPS Viva 1 A del municipio de Sabanalarga.
5. Realizar capacitación a los guardianes de la salud de la Secretaría Departamental, en temas que promuevan la alimentación saludable, la actividad física, la salud oral, la prevención del consumo nocivo de alcohol y el control del consumo y exposición al humo de tabaco, para la prevención de las condiciones no transmisibles.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.
6. Brindar apoyo en el seguimiento del plan de choque de los cánceres priorizados en el departamento del Atlántico.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7. Brindar apoyo profesional cuando se requiera en la formulación, implementación, monitoreo y evaluación de políticas públicas, programas, planes y proyectos relacionados con la Dimensión de Condiciones No Transmisibles.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.
8. Gestionar la información para evaluación y seguimiento a los indicadores de gestión del programa.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.
9. Realizar informe mensual, trimestral y final que consolide la información de las actividades realizadas y evidencie el cumplimiento de estas, con los aspectos relevantes, logros alcanzados, estrategias y metodologías implementadas, así como recomendaciones para el mejoramiento del programa en cada municipio.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.
10. Apoyar la proyección de respuesta a peticiones, consultas y requerimientos formulados por organismos de control o por ciudadanos, de conformidad con los procedimientos y normativas vigentes.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.
11. Participar en la implementación y mejora continua de procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad de la Subsecretaría de Salud Pública, como enlace del programa.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo.
12. Apoyar, cuando así se requiera, la formulación, implementación y seguimiento de acciones de los ejes del Plan Nacional de Salud Pública 2022–2031 que se definan como prioritarias en el PTS 2024–2027 y PAS 2025 del departamento del Atlántico, así como realizar las demás actividades que le sean asignadas por parte del supervisor.	20 de mayo del 2026: la contratista realizó seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión del cáncer de colon y recto dirigido a la IPS Viva 1 A de Sabanalarga. 22 de mayo del 2026: realizó seguimiento y monitoreo a las actividades de gestión del riesgo de la EPOC dirigido a la EAPB Fomag. 22 de mayo del 2026: realizó seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión del cáncer de colon y recto dirigido a la EAPB Fomag. 27 de mayo del 2026: realizó seguimiento y monitoreo a las actividades de gestión del riesgo de la EPOC dirigido a la EAPB Sura.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	27 de mayo del 2026: la contratista realizó seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión del cáncer de colon y recto dirigido a la EAPB Sura.
--	--

1. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

2. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMÉNEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	1079826983	21/02/2026	\$ 336.700
2	1079826987	21/02/2026	\$ 631.100
3	1079838903	30/03/2026	\$ 631.100
4	1080813414	24/04/2026	\$ 631.100
5	1081518884	15/05/2026	\$ 631.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$ 2.861.100

(El sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los 03 días del mes de agosto de 2026.


FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA ONORO JIMÉNEZ
C.C.: 32834196 de Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
MILGRIS IRIARTE ALMANZA
C.C.: 32846798 de Sabanalarga

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Daniel Cortes Ruiz Apoyo Administrativo Programa EVS-ECNT	Subsecretaria de Salud Pública
Revisó	Viviana Rodríguez referente Programa EVS-ECNT	Subsecretaria de Salud Pública
Aprobó	Nadina Casseres /Profesional Administrativo	Subsecretaria de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VERIFICACION DE PLANILLA-MAYO- MILGRIS IRIARTE

Bogotá DC, 29 de julio del 2026

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-06-23, el aportante MILGRIS AMPARO IRIARTE ALMANZA con documento de Identificación CC 32846798 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a MILGRIS AMPARO IRIARTE ALMANZA con CC 32846798, bajo la tarifa ARL de 0.522% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Código	Nombre	Período	Numero de planilla
AFP	N800227940	231001	COLFONDOS	202605	1082469256
ARP	N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	202605	1082469256
CCF	N000000000	NIN-CC	NINGUNA CCF	202605	1082469256
EPS	N900156264	EPS037	NUEVA EPS S.A.	202605	1082469256