REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE HACIENDA
MUNICIPIO DE CISNEROS
Nit: 890.910.913

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 01104

FECHA DE EXPEDICIÓN: 30/07/2026

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
01116	29/07/2026

Documento de Identidad:	1.233.342.441
Nombre:	SARA TATIANA LORA CALDERON

CONCEPTO DE ESTE COMPROBANTE

SE GENERA ORDEN DE PAGO CONTRATO PS-073-2026. SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA SECCION DE INSPECCION DE TRANSITO Y POLICIA, EN EL RASTERO Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE INFRACCIONES Y TRANSITO Y ACTUACIONES DE RECUPERACION DE CARTERA DE COMPARENDOS Y MULTAS DE TRANSITO EN LA SECRETARIA DE HACIENDA. EN EL MARCO DE LA LINEA 6 DEL PDM SECTOR 6.1 PROGRAMA 6.1.1. CON BPIM 2024051900077 Implementación de acciones de fortalecimiento institucional al interior de la Administración Municipal de Cisneros

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**3.666.666,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	92919	Otros tipos de servicios educativos y de formación, n.c.p.	3.666.666,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	3.666.666,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.4.3.04	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	3.666.666,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE6	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	3.666.666,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4599023	Servicio de Implementacion Sistemas de Gestion4599023 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial	3.666.666,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	3.666.666,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	459900200	Programa de sanemiento fiscal y financiero ejecutado	3.666.666,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	3.666.666,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	2024051900077	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional al interior de la administración municipal de Cisneros	3.666.666,00

TOTAL PRESENTE ORDEN

48F95730E96DC4F4FD7688BB1BA326C9

TOTAL RETENCIONES	TOTAL A PAGAR
256.667,00	3.409.999,00

3.666.666,00

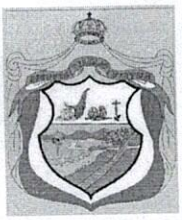
VALOR EN LETRAS: TRES MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

Codigo	Detalle	Documento	Valor
16360352777	Recaudo de impuestos	0000001116	3.409.999,00

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_ce_cisneros_CCPET.rdlc

Impreso por: RUBIELA DEL CARMEN LOPEZ MORALES, el día: jueves, 30 de julio de 2026 siendo las: 16:15:23



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE HACIENDA
MUNICIPIO DE CISNEROS
Nit: 890.910.913

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rete-ICA	1,00	36.667,00
Estampilla Pro-Anciano	4,00	146.667,00
Estampilla Pro-Cultura	2,00	73.333,00

FIRMAS	
Secretario de Hacienda	Interesado Nit: c.c. 1233392441

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

7704

Empresa: MUNICIPIO DE CISNEROS
NIT: 890910913
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 890910913
Secuencia: ab
Número de cuenta a debitar: 16360352777

Fecha: 30-07-2026 **Hora:** 09:44:42
Fecha de Generación: 30-07-2026

Fecha de envío del pago: 30-07-2026
Fecha para Procesar el pago: 30-07-2026

Impreso por: MUNICIPIO DE

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $3,409,999.00	**Valor Registros Procesados:** $3,409,999.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
25300005506	Ahorros	1233342441	sara tatiana lora	3,409,999.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	30-07-2026

COMPROBANTE ORDEN DE PAGO

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00091	28/01/2026

OP Nº 0001116

FECHA DE EXPEDICION : **29/07/2026**

Documento de Identidad:	1.233.342.441
Nombre:	SARA TATIANA LORA CALDERON

CONCEPTO DE LA ORDEN:

0A65BEC0AE646D3C11CA5D53D0BA57C8

SE GENERA ORDEN DE PAGO CONTRATO PS-073-2026. SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA SECCION DE INSPECCION DE TRANSITO Y POLICIA, EN EL RASTERO Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE INFRACCIONES Y TRANSITO Y ACTUACIONES DE RECUPERACION DE CARTERA DE COMPARENDOS Y MULTAS DE TRANSITO EN LA SECRETARIA DE HACIENDA. EN EL MARCO DE LA LINEA 6 DEL PDM SECTOR 6.1 PROGRAMA 6.1.1. CON BPIM 2024051900077 Implementación de acciones de fortalecimiento institucional al interior de la Administración Municipal de Cisneros

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**3.666.666,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	92919	Otros tipos de servicios educativos y de formación, n.c.p.	3.666.666,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	3.666.666,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.4.3.04	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	3.666.666,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE6	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	3.666.666,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4599023	Servicio de Implementacion Sistemas de Gestion4599023 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial	3.666.666,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	3.666.666,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	459900200	Programa de sanemiento fiscal y financiero ejecutado	3.666.666,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	3.666.666,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	2024051900077	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional al interior de la administración municipal de Cisneros	3.666.666,00

VALOR LETRAS: TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
Rete-ICA	1,00	36.667,00
Estampilla Pro-Anciano	4,00	146.667,00
Estampilla Pro-Cultura	2,00	73.333,00

TOTAL ORDEN	TOTAL RETENCIONES Y DEDUCC	TOTAL
3.666.666,00	**256.667,00**	**3.409.999,00**

FIRMAS	
Alcalde Municipal	Secretario de Hacienda

LISTA DE CHEQUEO DOCUMENTOS SEXTO DESEMBOLSO				
CONTRATISTA: SARA TATIANA LORA CALDERON C.C 1233342441 de Montería, Córdoba.				
TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS				
NUMERO DEL CONTRATO: PS-073-2026 DEL 28 DE ENERO				
OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO EN LOS REQUIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONES, SOLICITUDES, PROYECCION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. RECUPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA EL E Y DE MULTAS Y COMPARENDOS DE TRANSITO".				
DOCUMENTO	**REQUIERE**		**CUMPLE**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**
Solicitud pago cuenta	X		X	
Constancia de pago de la seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos profesionales	X		X	
Cuenta de cobro	X		X	
Acta de supervisión	X		X	
Informe de actividades	X		X	
Evidencias	X		X	
constancia publicación adición y prorroga GESTIÓN TRANSPARENTE	X		X	
constancia publicación adición y prorroga SECOP II	X		X	
Registro presupuestal adición	X		X	
ARL adición	X		X	
adición y prorroga N°1	X		X	
acta de comité adición y prorroga N°1	X		X	
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) es recomendable que este documento sea consultado por la entidad estatal (supervisor del contrato)	X		X	
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)) es recomendable que este documento sea consultado por la entidad estatal (supervisor del contrato)	X		X	
Certificado de antecedentes judiciales (Policía)) es recomendable que este documento sea consultado por la entidad estatal (supervisor del contrato)	X		X	
Certificado de medidas correctivas R.N.M.C.) es recomendable que este documento sea consultado por la entidad estatal (supervisor del contrato)	X		X	
Certificado consulta en línea de inhabilidades de delitos sexuales expedido por la policía nacional) es recomendable que este documento sea consultado por la entidad estatal (supervisor del contrato)	X		X	
Consulta del certificado de deudores alimentarios morosos REDAM (consulta que se hace atreves de la carpeta ciudadana digital)	X		X	
copia pago planilla seguridad social	X		X	
CDP adición	X		X	

ALCALDÍA DE CISNEROS Departamento de Antioquia	**SOLICITUD DE PAGO DE CUENTAS.**	Código	FO
		Fecha de Aprobación	17/03/2021
		Versión	

LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

FECHA		
DD	MM	AA
27	07	2026

CERTIFICA QUE:

Que para atender y cancelar los gastos relacionados con el contrato Nro. **PS-073-2026 DEL 28 DE ENERO** Cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO EN LOS REQUIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONES, SOLICITUDES, PROYECCION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. RECUPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA EL E Y DE MULTAS Y COMPARENDOS DE TRANSITO".** Se hace necesario cancelar estos servicios realizados en el tiempo comprendido entre el **28 de junio al 27 de julio de 2026**, y recibidos a entera satisfacción.

NOTA: La demás documentación reposa en la carpeta del contrato.

Por lo anterior el Municipio de Cisneros - Antioquia, debe a: **SARA TATIANA LORA CALDERON** CON **C.C 1.233.342.441 de Montería, Córdoba,** la suma de: **TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($ 3.666.666). Según registro presupuestal número 00091 del 28 de enero de 2026,** cargada a los rubros presupuestales **2.3.2.02.02.009 y registro presupuestal número 000477 del 24 de julio de 2026,** cargada a los rubros presupuestales **2.3.2.02.02.009** (servicios para la comunidad, sociales y personales).

RESPONSABLE	**JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR** Secretario General Y De Gobierno

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015.

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró	SULAY ALVAREZ ORREGO – Apoyo a la Secretaria General Y De Gobierno		27/072026
Revisó	JUAN SEBASTINA CARDONA AGUILAR - Secretario General Y De Gobierno		27/07/2026
Aprobó	JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR - Secretario General Y De Gobierno		27/07/2026

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1233342441		LORA CALDERON SARA TATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle villa nely	CISNEROS-ANTIOQUIA	8631430	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	519355513	9508760255	I	2026/08/12	2026/07/29	BANCOLOMBIA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Ciudad: CISNEROS Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
1	CC	1233342441	LORA SARA																	23030 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-4	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$508,300**	**$0**	**$0**	**$508,300**

ALCALDÍA DE CISNEROS
Departamento de Antioquia

Código	FO
Fecha de Aprobación	17/03/2021
Versión	

DOCUMENTO SOPORTE FACTURA ELECTRONICA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

(Art. 1.6.1.4.12 Decreto 1625 de 2016)

CONSECUTIVO: 4957

MUNICIPIO DE CISNEROS
ANTIOQUIA
NIT: 890.910.913

Autorización de numeración documento soporte 18764078807591 del 04 de septiembre de 2024, Rango autorizado del número 3001 al 5000

Ciudad y fecha de la operación	27	7	2026
Apellidos y nombres o razón social del vendedor o de quien presta el servicio	SARA TATIANA LORA CALDERÓN		
Telefono Beneficiario del pago	3148960614		
NIT del vendedor o de quién presta el servicio	1233342441		

DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL BIEN Y/O DEL SERVICIO PRESTADO	VALOR TOTAL DE LA OPERACIÓN
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ALA GESTION EN EL ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA E INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO EN LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONES; SOLICITUDES Y PROYECCION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECUPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA DE MULTAS Y COMPARENDOS. (POR FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA 25300005506) PERIODO A COBRAR: DEL 28 DE JUNIO AL 27 DE JULIO DE 2026	$ 3.666.666
TOTAL	$ 3.666.666

Firma Beneficiario del pago
CC: 1233342441

De acuerdo a lo establecido en el artículo 383 parágrafo 2 del Estatuto Tributario Nacional, informo que no tengo a dos o mas personas vinculadas a mi actividad económica.

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015

ALCALDÍA DE CISNEROS Departamento de Antioquia	**ACTA DE SUPERVISION**	Código	FO
		Fecha de Aprobación	17/03/2021
		Versión	

Cisneros, 27 de julio del 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
Contrato:	X	Convenio:		
Contrato N.	PS-073-2026 DEL 28 DE ENERO	Año:	2026	
OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO EN LOS REQUIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONES, SOLICITUDES, PROYECCION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. RECUPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA EL E Y DE MULTAS Y COMPARENDOS DE TRANSITO".				
Nombre y cargo del Supervisor:	JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR Secretario General Y De Gobierno			
Nombre de contratista:	SARA TATIANA LORA CALDERON C.C 1.233.342.441 de Montería, Córdoba.			
Valor inicial del contrato:	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS ML ($22.000.000), incluido costos directos e indirectos			
Valor adicionado	ONCE MILLONES DE PESOS ML ($11.000.000), incluidos los impuestos nacionales y municipales a que haya lugar			
Valor final del contrato	TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ML ($33.000.000), incluidos los impuestos nacionales y municipales a que haya lugar			
Duración inicial del contrato:	SEIS (06) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal			
Plazo prorrogado	TRES (03) MESES MAS (entre el 29 de julio al 28 de octubre de 2026)			
Plazo final del contrato	NUEVE (09) MESES, contados a partir del acta de inicio			
Fecha final de ejecución del contrato	Del 28 de enero al 28 de julio de 2026			
Valor del acta	TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($ 3.666.666)			

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Avance – Financiero

Balance General del Contrato

Concepto	**Valor**
Valor inicial del Contrato	$22.000.000
Valor Adiciones	$ 11.000.000
Valor Total del Contrato	$33.000.000
Valor pagado	$ 18.333.330

Pagos realizados al contratista

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	**Egreso**	**Fecha**	**Valor**
Acta N°1	0188	6/03/2026	$ 3.666.666
Acta N°2	0293	27/03/2026	$ 3.666.666
Acta N°3	0525	29/04/2026	$ 3.666.666
Acta N°4	0700	29/05/2026	$ 3.666.666

Porcentaje ejecutado pagado	55.56 %	Acta N°5	0906	30/06/2026	$ 3.666.666
Valor causado que no se ha pagado	$ 3.666.666	Acta N°6			$ 3.666.666
Valor total ejecutado	$ 21.999.996	Acta N°7			
Porcentaje total ejecutado	66.67 %	Acta N°8			
Valor saldo por ejecutar	$ 11.000.004	Acta N°9			
Porcentaje por ejecutar	33.33 %	Acta N°10			

INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR

Verificación del Cumplimiento de las actividades o productos contractuales y evaluación final del contratista.

Cumplimiento al objeto del contrato: El contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades o productos estipulados dentro del contrato y en el periodo: del **28 de junio al 27 de julio de 2026.**

1. La contratista realizó acompañamiento a la Inspección Convivencia y Paz en el desarrollo de las atenciones a la comunidad, recibiendo documentos o solicitudes, dando respuestas a los mismos según sus necesidades.

2. La contratista apoyó en el desarrollo de los diferentes procesos administrativos, consultando en las plataformas y haciendo seguimientos a de cada uno de los contraventores, realizó acompañamiento en la revisión de documentos, y búsqueda de expedientes y gestión de trámites.

3. La contratista apoyó a la secretaria de hacienda en la búsqueda de expedientes e igualmente en la revisión de pagos de comparendo por multas de tránsito.

4. La contratista apoyó en el seguimiento de los pagos de comparendos, una vez son entregados en la secretaria de hacienda el comprobante de pago, revisando que quede cargado correctamente en la plataforma SIMIT, y el contraventor quede paz y salvo con dicha obligación.

5. La contratista realizó seguimiento a las actividades contempladas en el plan de acción de la Inspección de Policía y Tránsito, verificando el cumplimiento de las metas y cronogramas establecidos.

6. La contratista apoyó en los procesos administrativos, de las inmovilizaciones de vehículos que realizan los agentes de tránsito, proyectando las entregas de los automotores, una vez cuenten con la documentación requerida.

7. La contratista realizó visitas en atención a los informes técnicos remitidos por la Secretaría de Planeación, visitas sobre convivencia ciudadana promoviendo el diálogo entre las partes involucradas y propiciando soluciones concertadas a los conflictos de vecindad.

8. La contratista apoyó en la en organización y revisión de los procesos de los contraventores que tenían pendiente realizar resolución sanción en materia de tránsito de la vigencia 2025 - 2026.

9. La contratista apoyó la gestión documental, audiencias en materia de conciliación, los procesos administrativos relacionados con la convivencia ciudadana.

10. La contratista brindó apoyo dando respuestas a derechos de petición, búsqueda de la documentación, relacionados con asuntos de tránsito, verificando la información contenida en los expedientes y la normatividad aplicable a cada caso.

11. La contratista apoyó las actividades y eventos logísticos de la alcaldía cumple con el objeto del contrato, y las actividades asignadas por el supervisor del contrato y la Alcaldesa Municipal.

Todo esto se evidencia en el informe de actividades y constancias aportadas

Calidad de las especificaciones del bien o servicio: Las actividades o especificaciones contempladas en el contrato objeto de supervisión vienen siendo realizadas con la calidad en las especificaciones técnica requerida y exigencias acordadas tanto por el contratista como por la entidad contratante.

Cumplimiento de la entrega: dentro del periodo reportado cumplió con las actividades contempladas en el contrato y en el periodo comprendido entre el **28 de junio al 27 de julio de 2026.**

Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: El contratista viene acatando las sugerencias hechas por parte de la entidad contratante y del supervisor.

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR PARA PAGO

CONCLUSIONES

Concepto del Supervisor.

El contratista viene cumpliendo a cabalidad con cada una de las actividades estipuladas en el contrato y en el periodo correspondiente entre el **28 de junio al 27 de julio de 2026,** se procede a autorizar el **sexto desembolso** al contratista.

El contratista adjunto:

- Cuenta de cobro.
- Informe de actividades.
- El recibo de pago y la planilla de la seguridad social en original: (salud, pensión y riesgos), verificados por el Supervisor.

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015.

JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR
Secretario General Y De Gobierno
Supervisor

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró	**SULAY ALVAREZ ORREGO – Apoyo a la Secretaria General Y De Gobierno**		27/07/2026
Revisó	**JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR- Secretario General Y De Gobierno**		27/07/2026
Aprobó	**JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR- Secretario General Y De Gobierno**		27/07/2026

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.

INFORME DE ACTIVIDADES

Cisneros, 27 de julio del 2026

Contratista:	SARA TATIANA LORA CALDERON C.C 1233342441 de Montería, Córdoba.
No. de Contrato:	PS-073-2026 DEL 28 DE ENERO
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA E INSPECCIÓN DE POLICÍA Y TRÁNSITO EN LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONE, SOLICITUDES Y PROYECCIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECUPERACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA DE MULTAS Y COMPARENDOS DE TRÁNSITO.
Valor inicial del contrato:	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS ML ($22.000.000), incluido costos directos e indirectos
Valor adicionado	ONCE MILLONES DE PESOS ML ($11.000.000), incluidos los impuestos nacionales y municipales a que haya lugar
Valor final del contrato	TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ML ($33.000.000), incluidos los impuestos nacionales y municipales a que haya lugar
Duración inicial del contrato:	SEIS (06) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal.
Plazo prorrogado	TRES (03) MESES MAS (entre el 29 de julio al 28 de octubre de 2026)
Plazo final del contrato	NUEVE (09) MESES, contados a partir del acta de inicio
Fecha de inicio del contrato	28 DE ENERO DEL 2026
Fecha de terminación del contrato	28 DE OCTUBRE DE 2026
Periodo a cobrar:	28 DE JUNIO AL 27 DE JULIO
Valor a cobrar	TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($ 3.666.666)
Nombre del Supervisor	JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR
Cargo del Supervisor	SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO

CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO		
Actividades o productos definidos en el contrato	**Actividades o productos realizados**	**Evidencia**
1. Asesorar y acompañar a la Inspección de Policía y Tránsito en los servicios Administrativos, en la formulación, implementación y	Durante el período reportado brindé acompañamiento a la Inspección Convivencia y Paz en el desarrollo de las atenciones a la comunidad, donde se acercan a la oficina para requerir documentos o solicitudes, según sus necesidades, adicional, realicé apoyo en la	**ANEXO 1**

seguimiento al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	revisión de la información necesaria para el cumplimiento de las acciones establecidas, verificando el avance de las actividades.	
2.Apoyar y asesorar los procesos de la dependencia de inspección de policía y tránsito y a la secretaria de Hacienda	Este mes apoyé el desarrollo de los diferentes procesos administrativos, consultando en las plataformas y haciendo seguimientos a de cada uno de los contraventores, acompañamiento en la revisión de documentos, y búsqueda de expedientes y gestión de trámites propios de la inspección de convivencia y paz.	**VER ANEXO 2**
3. Apoyar a la secretaria de hacienda y la inspección de policía y Tránsito en los requerimientos de los contraventores, peticiones y solicitudes.	En el transcurso de este mes, apoyé a la secretaria de hacienda en la búsqueda de expedientes e igualmente en la revisión de pagos de comparendo por multas de tránsito, se hizo revisión de archivos desde la oficina de hacienda para mantener un adecuado control documental y a garantizar la continuidad de los procesos adelantados.	**VER ANEXO 3**
4. Apoyar a la secretaría de hacienda y la inspección de policía y Tránsito con la proyección de actuaciones administrativas, de recuperación y fortalecimiento de la cartera de multas y comparendos de tránsito.	Durante el mes se hizo seguimiento de los pagos de comparendos, una vez se entrega en hacienda el comprobante de pago, posteriormente se revisa que quede cargado correctamente en la plataforma SIMIT, y el contraventor quede paz y salvo con dicha obligación. Igualmente, se hace el seguimiento de los trámites adelantados, contribuyendo a mejorar la gestión de recaudo y al cumplimiento de las disposiciones legales aplicables en materia de tránsito.	**VER ANEXO 4**
5. Realizar seguimiento al plan de acción de la inspección, brindando alertas a la secretaria de Gobierno ante posibles incumplimientos.	Realicé seguimiento permanente a las actividades contempladas en el plan de acción de la Inspección de Policía y Tránsito, verificando el cumplimiento de las metas y cronogramas establecidos.	
6. Apoyar y acompañar a la inspección de policía y tránsito en los procesos de administrativos de seguridad y convivencia ciudadana.	En el transcurso del mes se apoyó en los procesos administrativos, con relación a las inmovilizaciones de vehículos que realizan los agentes de tránsito, desde mis funciones me encargo de proyectar las entregas de los automotores, una vez cuenten con la documentación requerida por el propietario de vehículo.	**VER ANEXO 5**

7. Desarrollar y llevar a cabo talleres, charlas sobre la socialización y acciones preventivas de comportamientos contrarios a la convivencia, diseño de estrategias en formación de comportamiento en normatividad vial.	Durante el presente mes se dio cumplimiento a las visitas programadas en el marco de la normatividad vigente sobre convivencia ciudadana, atendiendo los informes técnicos remitidos por la Secretaría de Planeación. Estas actuaciones tuvieron como finalidad verificar las situaciones reportadas, promover el diálogo entre las partes involucradas y propiciar soluciones concertadas a los conflictos de vecindad. Asimismo, las visitas permitieron recopilar información de primera mano para apoyar la toma de decisiones dentro de los procesos administrativos, garantizando el debido proceso y fomentando la convivencia pacífica y el respeto.	**ANEXO 6**
8. Apoyar con la recepción de informes de accidentes de tránsito en materia contravencional radicados por el personal de tránsito.	Durante el período reportado brindé apoyo en la en organizar y revisar los contraventores que tenían pendiente de realizar resolución sanción por en materia de tránsito de la vigencia 2025 - 2026, se organiza en una tabla de Excel referenciando una vez hecha la resolución y trasladando a la oficina de hacienda para iniciar su cobro coactivo correspondiente. Verifiqué la documentación aportada, apoyé la organización de los expedientes procurando una atención oportuna, eficiente y conforme a la normatividad vigente.	**VER ANEXO 7**
9. Apoyar con la programación y fijación de audiencias contravencionales en materia de tránsito.	Durante el período contractual acompañé el desarrollo de los procesos administrativos relacionados con la convivencia ciudadana, apoyando la gestión documental, audiencias en materia de conciliación organización de la información requerida para cada trámite.	**VER ANEXO 8**
10. Apoyar en la proyección de actos administrativos y contestaciones a los derechos de petición en materia de tránsito desde la secretaria de hacienda y de la inspección de policía y tránsito.	Durante el período reportado las respuestas a derechos de petición relacionados con asuntos de tránsito, verificando la información contenida en los expedientes y la normatividad aplicable a cada caso, contribuí en la búsqueda de la documentación soporte para garantizar la emisión de respuestas oportunas, claras y ajustadas a los procedimientos administrativos establecidos por la entidad.	**VER ANEXO 9**

INFORME DE ACTIVIDADES

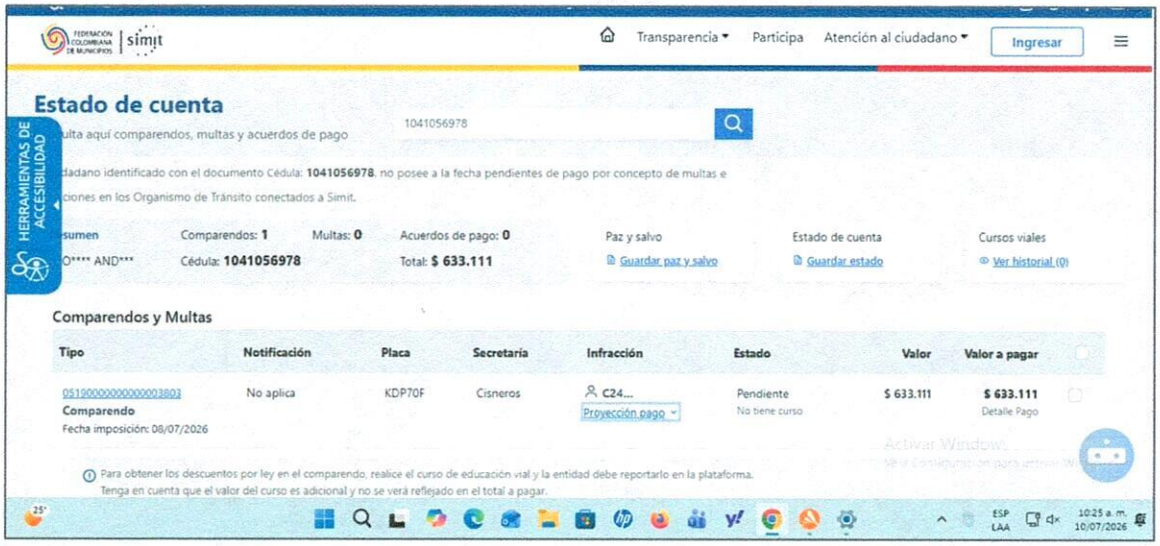
11.Ejecutar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de conformidad a los parámetros establecidos por la entidad contratante.	Ejecuté las actividades asignadas dentro del objeto contractual, dando cumplimiento a las instrucciones impartidas por el supervisor y a los lineamientos establecidos por la entidad.	**VER ANEXO 10**
12.Ayudar a divulgar y comunicar todas las actividades, eventos y reuniones que les corresponda del municipio en los diferentes medios de información y redes sociales		
13. Apoyar en la convocatoria, participación, organización y logística de las actividades, eventos y reuniones realizados por la administración municipal y las demás que el alcalde y supervisor designen.	Asistimos al día del servidor público, participando de la actividad de bienestar laboral y capacitación el 8 julio en cumplimiento del plan de capacitaciones e incentivos del Área de Talento Humano, llevado a cabo por la oficina de talento humano, con la finalidad del acercamiento y esparcimiento, con todos los compañeros de la administración, y así fortalecer lazo y trabajar en conjunto.	**VER ANEXO 11**
14.Las demás que de conformidad con la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el período contractual atendí de manera oportuna las demás actividades asignadas por el supervisor, así como le fue la asistencia en el COMPOS relacionada con el cumplimiento del objeto contractual y las necesidades de la entidad.	**VER ANEXO 12**

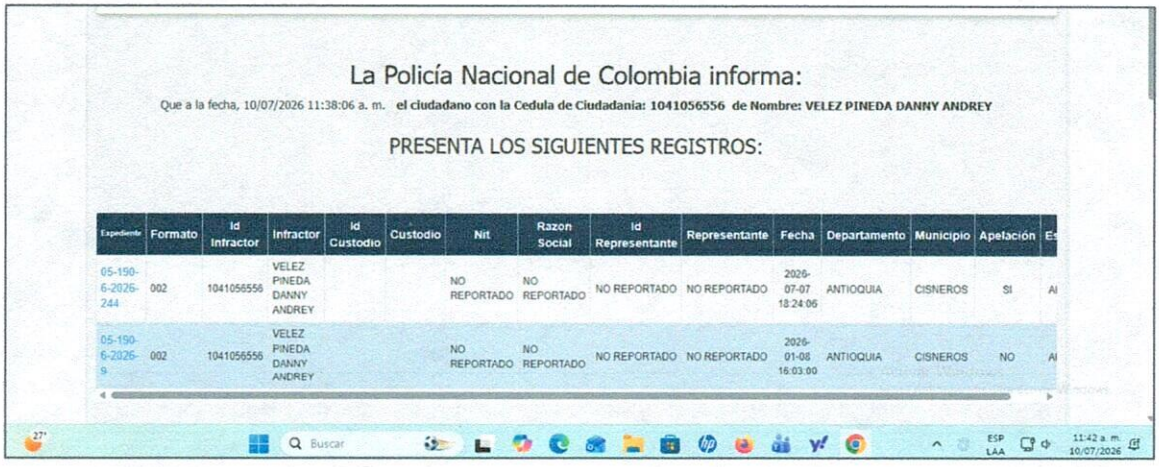
Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015

ANEXO 1



ANEXO 2


Transparencia
Participa
Atención al ciudadano
Ingresar
Estado de cuenta
1041056978
HERRAMIENTAS DE ACCESIBILIDAD
Comparendos: 1
Multas: 0
Acuerdos de pago: 0
Cédula: 1041056978
Total: $ 633.111
Paz y salvo
Guardar paz y salvo
Estado de cuenta
Guardar estado
Cursos viales
Ver historial (0)
Comparendos y Multas
Tipo
Notificación
Placa
Secretaría
Infracción
Estado
Valor
Valor a pagar
No aplica
KDP70F
Cisneros
Pendiente
No tiene curso
$ 633.111
$ 633.111
Detalle Pago
Comparendo
Fecha imposición: 08/07/2026
Proyección pago
Para obtener los descuentos por ley en el comparendo, realice el curso de educación vial y la entidad debe reportarlo en la plataforma.
Tenga en cuenta que el valor del curso es adicional y no se verá reflejado en el total a pagar.

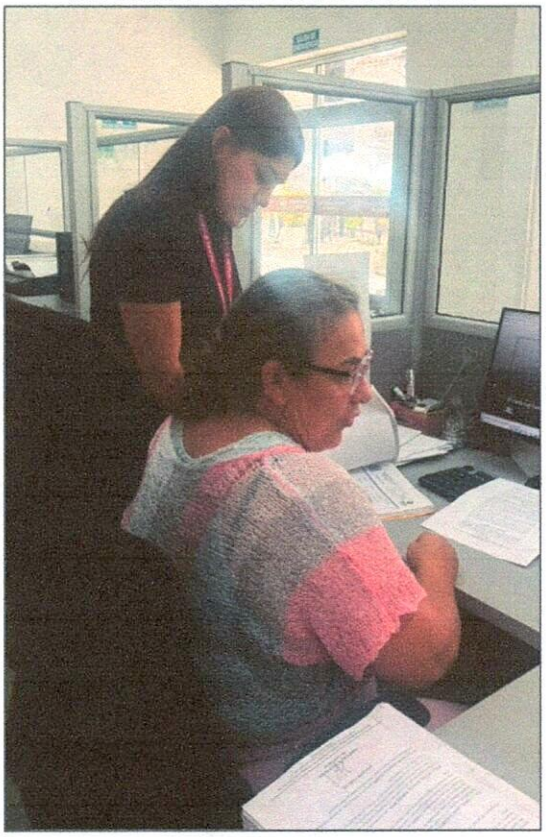

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que a la fecha, 10/07/2026 11:38:06 a. m. el ciudadano con la Cedula de Ciudadania: 1041056556 de Nombre: VELEZ PINEDA DANNY ANDREY
PRESENTA LOS SIGUIENTES REGISTROS:
Expediente
Formato
Id Infractor
Infractor
Id Custodio
Custodio
Nit
Razon Social
Id Representante
Representante
Fecha
Departamento
Municipio
Apelación
05-150-6-2026-244
002
1041056556
VELEZ PINEDA DANNY ANDREY
NO REPORTADO
NO REPORTADO
NO REPORTADO
NO REPORTADO
2026-07-07 18:24:06
ANTIOQUIA
CISNEROS
SI
05-150-6-2026-9
002
1041056556
VELEZ PINEDA DANNY ANDREY
NO REPORTADO
NO REPORTADO
NO REPORTADO
NO REPORTADO
2026-01-08 16:03:00
ANTIOQUIA
CISNEROS
NO


Portal de Servicios al Ciudadano PSC
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC
Consulta Ciudadano
Consultar por:
CEDULA DE CIUDADANIA
N° Identificación, Comparendo o Expediente:
1044100834
Fecha Expedición:
11/12/2007
Nueva Busqueda
Validar Policía
Preguntas Frecuentes
Imprimir
La Policía Nacional de Colombia informa:
Que a la fecha, 03/07/2026 08:33:44 a. m. el ciudadano con la Cedula de Ciudadania: 1044100834 de Nombre: SUAREZ RIVERA FERNANDO ALONSO
PRESENTA LOS SIGUIENTES REGISTROS:
Expediente
Formato
Id Infractor
Infractor
Id Custodio
Custodio
Nit
Razon Social
Id Representante
Representante
Fecha
Departamento
Municipio
Apellidos
05-042-6-2019-
0564200359
1044100834
SUAREZ RIVERA FERNANDO
NO REPORTADO
NO REPORTADO
NO REPORTADO
NO REPORTADO
2019-11-03
ANTIOQUIA
SALGAR
NO
Buscar
ESP
LAA
10:10 a. m.
3/07/2026

ANEXO 3







ANEXO 4

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE CISNEROS
NIT. 890.910.913-3

RECIBO DE CAJA NÚMERO:
0000002131
FECHA DEL RECIBO:
23/07/2026

DOCUMENTO CC ó NIT: 1.044.502.569
NOMBRE: SANTIAGO CORREA PEREZ

Codigo	Descripcion	Valor
1.1.02.03.001.09	MULTAS DE TRANSITO Y TRANSPORTE	337.627,00
	TOTAL PAGADO	337.627,00

VALOR EN LETRAS: TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTISIETE PESOS PESOS MONEDA CORRIENTE
CONCEPTO: INGRESO POR PAGO DE COMAPRENDO 3892

16384671091	0000002131	337.627,00

Firma Auxiliar Administrativo

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_recibo_caja_cisneros.rdlc - Versión AriesNet

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE CISNEROS
NIT. 890.910.913-3

RECIBO DE CAJA NÚMERO:
0000002112
FECHA DEL RECIBO:
21/07/2026

DOCUMENTO CC ó NIT: 1.035.389.073
NOMBRE: JUAN MANUEL RESTREPO HERRERA

Codigo	Descripcion	Valor
1.1.02.03.001.09	MULTAS DE TRANSITO Y TRANSPORTE	110.000,00
	TOTAL PAGADO	110.000,00

VALOR EN LETRAS: CIENTO DIEZ MIL PESOS PESOS MONEDA CORRIENTE
CONCEPTO: INGRESO POR PAGO DE COMPARENDO 1419

16384671091	0000002112	110.000,00

Firma Auxiliar Administrativo

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_recibo_caja_cisneros.rdlc - Versión AriesNet

INFORME DE ACTIVIDADES
ANEXO 5

Cisneros, 23 de julio de 2026

Señores
PARQUEADERO EL CASTILLO
Municipio de Cisneros
Administrador

Asunto: **ACTA DE ENTREGA DE AUTOMOTOR**

En la fecha siendo las 3:53 a.m. compárese el señor **HECTOR FABIAN ARISTIZABAL GOMEZ** identificado con cedula de ciudadanía Nº 1.035.392.102 con el fin de solicitar entrega de un vehículo, la cual fue dejado a disposición ante esta dependencia por personal de Tránsito.

REFERENCIA:	ACTA DE ENTREGA DE MOTOCICLETA
CONTRAVENTOR:	JOHN DIELLER PPOSADA VELASQUEZ
A SOLICITUD:	INSPECCION DE POLICIA DE CISNEROS ANTIOQUIA
RADICADO	000921

CARACTERISTICAS DEL AUTOMOTOR

TIPO	*MOTOCICLETA*
PLACA	*HXB87E*
DE SERVICIO	*PARTICULAR*
DE COLOR	*AZUL ELECTRICO*
MARCA	*BAJAJ*
NÚMERO DE MOTOR	*JLZCGB31546*
NÚMERO DE CHASIS	*9FLA36FZ3HBJ92338*
MOTIVO DE LA INMOVILIZACIÓN	*PROCEDIMIENTO DE TRANSITO*

Propietario según licencia de tránsito **BRAYAN URLEY CIRO OROZCO** identificado con cedula de ciudadanía Nº 1.084.331.540
Se anexa, fotocopia de: Documentos: Seguro, matrícula del automotor, licencia de conducción de quien reclama.

Cisneros, 1 de julio de 2026

Señores
PARQUEADERO EL CASTILLO
Municipio de Cisneros
Administrador

Asunto: **ACTA DE ENTREGA DE AUTOMOTOR**

En la fecha siendo las 11:33 a.m. compárese el señor **EMMANUEL TORO GONZALEZ** identificado con cedula de ciudadanía Nº 1011510894 con el fin de solicitar entrega de un vehículo, la cual fue dejado a disposición ante esta dependencia por personal de Tránsito.

REFERENCIA:	ACTA DE ENTREGA DE MOTOCICLETA
CONTRAVENTOR:	ACCIDENTE DE TRANSITO
A SOLICITUD:	INSPECCION DE POLICIA DE CISNEROS ANTIOQUIA
RADICADO	0814

CARACTERISTICAS DEL AUTOMOTOR

TIPO	*MOTOCICLETA*
PLACA	*RHZ92F*
DE SERVICIO	*PARTICULAR*
DE COLOR	*NEGRO*
MARCA	*HONDA*
NÚMERO DE MOTOR	*ND12E1L750794*
NÚMERO DE CHASIS	*9C2ND1210LR750765*
MOTIVO DE LA INMOVILIZACIÓN	*ACCIDENTE DE TRANSITO*

Propietario según licencia de tránsito **SANTIAGO ACOSTA ALZATE** identificado con cedula de ciudadanía Nº 1001519921
Se anexa, fotocopia de: Documentos: Seguro, matrícula del automotor, licencia de conducción de quien reclama.

INFORME DE ACTIVIDADES

Cisneros, 29 de junio de 2026

Señores
PARQUEADERO EL CASTILLO
Municipio de Cisneros
Administrador

Asunto: **ACTA DE ENTREGA DE AUTOMOTOR**

En la fecha siendo las 08:55 a.m. compárese el señor **LUIS HERNANDO SUAREZ DIAZ** identificado con cedula de ciudadanía Nº 11449953 con el fin de solicitar entrega de un vehículo, la cual fue dejado a disposición ante esta dependencia por personal de Tránsito.

REFERENCIA:	ACTA DE ENTREGA DE MOTOCICLETA
CONTRAVENTOR:	ACCIDENTE DE TRANSITO
A SOLICITUD:	INSPECCION DE POLICIA DE CISNEROS ANTIOQUIA
RADICADO	0814

CARACTERISTICAS DEL AUTOMOTOR

TIPO	*MOTOCICLETA*
PLACA	*COG96I*
DE SERVICIO	*PARTICULAR*
DE COLOR	*NEGRO CRISTAL*
MARCA	*BAJAJ*
NÚMERO DE MOTOR	*JEXWSH39662*
NÚMERO DE CHASIS	*9GJA37JEXVP017962*
MOTIVO DE LA INMOVILIZACIÓN	*ACCIDENTE DE TRANSITO*

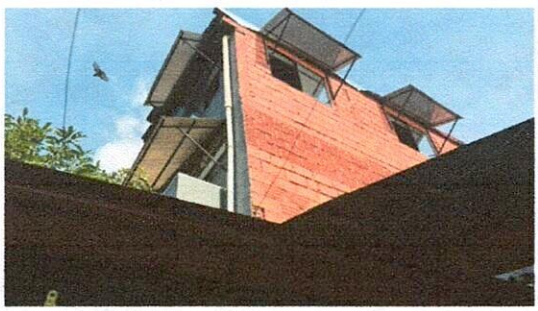
Propietario según licencia de tránsito **JOHN FREDY VARGAS TORRES** identificado con cedula de ciudadanía Nº 98505312
Se anexa, fotocopia de: Documentos: Seguro, matrícula del automotor, licencia de conducción de quien reclama.

Nota: Señor administrador recuerde que, sin la debida autorización firmada por el

ANEXO 6









INFORME DE ACTIVIDADES
ANEXO 7

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	NRO DE COMPARENDO	FECHA DE COMPARENDO	SECRETARIA	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	CODIGO DE INFRACCION	VALOR	POLCA	NRO DE RESOLUCION
2	99999999000006108611	27/04/2025	CISNEROS	C.C	1035391534	CARLOS ANDRES CARVAJAL LAVERDE	B02	322.096	S	N643
3	99999999000006048808	28/04/2025	CISNEROS	C.C	1035879054	CRISLY YERALDYN HENAO	D01	1.207.860	S	N646
4	99999999000006112563	28/04/2025	CISNEROS	T.I	1045109535	JUAN DE DIOS MONSALVE MADRID	D01	1.207.860	S	N647
5	99999999000006110354	28/04/2025	CISNEROS	C.C	1044100034	DAVINSON STIVEN HIGUITA	C35	603.930	S	N645
6	99999999000006108607	27/04/2025	CISNEROS	C.V	2533860032	JAINOBER ALEJANDRO VIVAS CONTRERAS	D01	1.207.860	S	N644
7	99999999000006110164	5/05/2025	CISNEROS	C.C	71170920	ORLANDO DE JESUS ISAZA HOLGUIN	C35	603.930	S	N650
8	99999999000006223222	04/05/2025	CISNEROS	C.C	1035392098	JOHANNY ALEXIS OSORIO OSORIO	B02	322.096	S	N649
9	99999999000006222511	14/05/2025	CISNEROS	C.C	3539949	LUIS ALEJANDRO BERMUDEZ MADRID	C35	603.930	S	N655
10	99999999000006047265	14/05/2025	CISNEROS	C.E	98539377	DARIO MARULANDA	D01	1.207.860	S	N654
11	99999999000006110879	15/05/2025	CISNEROS	C.C	1035391717	ALDAIR MARCELO TOBON QUINTANA	D01	1.207.860	S	N656
12	99999999000005967076	15/05/2025	CISNEROS	C.C	1037498030	JUAN ESTEBAN MUÑOZ SANDARRIAGA	D01	1.207.860	S	N657
13	99999999000006222490	22/06/2025	CISNEROS	C.C	1041056438	JUAN JOSE OCHOA GALLEGO	D01	1.207.860	S	N659
14	99999999000006270462	25/06/2025	CISNEROS	C.C	10411611015	JUAN MONTOYA OSPINA	B07	322.096	S	N660
15	99999999000006162121	30/06/2025	CISNEROS	C.C	1017146144	JAMINSON SAMID ARROYO ZABALETA	B02	322.096	S	N663
16	99999999000006162117	30/06/2025	CISNEROS	C.C	1063649708	EDWIN MANUEL RAMOS GUTIERREZ	D01	1.207.860	S	N661
17	99999999000006110503	17/08/2025	CISNEROS	C.C	1000918899	JOSE GIRALDO	D01	1.207.860	S	N666
18	99999999000006105115	17/08/2025	CISNEROS	C.C	1001158530	JAVIER ALBERTO LOPEZ BERRIO	D01	1.207.860	S	N667
19	99999999000006164043	05/10/2025	CISNEROS	C.C	1038361496	SEBASTIAN VELEZ ORTEGA	C24	603.930	S	N669
20	05190000000000003497	1/12/2025	CISNEROS	C.C	1001389374	JULIAN DAVID BETANCUR PIMIENTA	D03	1.207.860	N	N670
21	05190000000000003470	03/12/2025	CISNEROS	C.C	71761640	CARLOS ARTURO LOPEZ GARCIA	H03	201.310	N	N671
22	05190000000000003113	6/12/2025	CISNEROS	C.C	1001634075	SANTIAGO GARZCN FLORES	D02	1.207.860	N	N674

2025 2026

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	NRO DE COMPARENDO	FECHA DE COMPARENDO	SECRETARIA	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	CODIGO DE INFRACCION	VALOR	POLCA	NRO DE RESOLUCION
2	05190000000000003500	16/01/2026	CISNEROS	C.C	1041056666	ALEJANDRO TOBON MONSALVE	C24	633.105	N	N688
3	05190000000000003134	16/01/2026	CISNEROS	C.C	1001531074	CARLOS ANDRES ROJAS CIFUENTES	D02	1.266.210	N	N690
4	05190000000000003133	16/01/2026	CISNEROS	C.C	1041056423	JOSE MANUEL GOMEZ MARIN	C24	633.105	N	N687
5	05190000000000003132	16/01/2026	CISNEROS	C.C	71174006	JORGE ANTONIO SALAZAR	C24	633.105	N	N685
6	05190000000000003474	16/01/2026	CISNEROS	C.C	71175492	LEIBI LEANDRO RUIZ	C24	633.105	N	N689
7	05190000000000003473	16/01/2026	CISNEROS	T.I	1038063017	JHON STIVEN OSORIO HURTADO	C24	633.105	N	N686
8	05190000000000003501	16/01/2026	CISNEROS	C.C	1033426362	MIGUEL ANGEL TEJADA ARTEAGA	C24	633.105	N	N691
9	05190000000000003502	16/01/2026	CISNEROS	T.I	1045108577	JHONATAN ARLEY CARDEÑO	D01	1.266.210	N	N692
10	05190000000000003143	17/01/2026	CISNEROS	C.C	1045431512	YENDERSON CONTRERAS TORRES	C24	633.105	N	N701
11	05190000000000003148	17/01/2026	CISNEROS	C.C	1036131776	JANEIDYS ANDREA LONDOÑO MONTES	C24	633.105	N	N702
12	05190000000000003477	17/01/2026	CISNEROS	C.C	1001738934	RUBEN FELIPE VERGARA RODRIGUEZ	C24	633.105	N	N695
13	05190000000000003139	17/01/2026	CISNEROS	C.C	1035391603	EDWARD STIVEN QUICENO JIMENEZ	C24	633.105	N	N696
14	05190000000000003145	17/01/2026	CISNEROS	C.C	1001738477	LUIS DAVID GALLEGO CATACO	C24	633.105	N	N698
15	05190000000000003147	17/01/2026	CISNEROS	T.I	1022151998	JERONIMO MARIN GARCIA	D01	1.266.210	N	N700
16	05190000000000003144	17/01/2026	CISNEROS	C.C	1045431512	YENDERSON CONTRERAS TORRES	H03	211.035	N	N699
17	05190000000000003140	17/01/2026	CISNEROS	C.C	1040570274	JUAN PABLO GOMEZ BEDOYA	C24	633.105	N	N697
18	05190000000000003479	18/01/2026	CISNEROS	C.C	1037500885	ANDRES VALENCIA LONDOCO	C24	633.105	N	N703
19	05190000000000003503	19/01/2026	CISNEROS	C.C	1035390823	CRISTIAN CAMILO OSORIO OSORIO	D02	1.266.210	N	N705
20	05190000000000003504	26/01/2026	CISNEROS	C.C	1041056062	JUAN ANDRES ECHEVERRI RESTREPO	H03	211.035	N	N708
21	05190000000000003553	26/01/2026	CISNEROS	T.I	1039695550	YANINA DE JESUS LONDOÑO MONTES	C24	633.105	N	N707
22	05190000000000003551	26/01/2026	CISNEROS	C.C	1001738987	JUAN JOSE LOPEZ MUNERA	C24	633.105	N	N706

2025 2026

Dpto.	Mpio	Entidad	U. Receptora	Año	Consecutivo
ANTIOQUIA	**Cisneros**	**INSPECCION DE CONVIVENCIA Y PAZ**	**INSPECTOR**	**2026**	

ALCALDÍA DE CISNEROS
Departamento de Antioquia

ACTA DE CONCILIACIÓN
ORDEN DE MANTENER LA PAZ
(MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE DESACUERDOS Y CONFLICTOS)
Artículos 232-233 ley 1801 de 2016 / Art 232

DEPARTAMENTO: Antioquia **MUNICIPIO: Cisneros**

Fecha:	D/	2	2	M/	0	7	A/	2	0	2	6	Hora:	1	0	1	7

I. REFERENCIAS DE LAS PARTES QUERELLANTES

NOMBRES Y APELLIDOS	**BLANCA AURORA GOMEZ**
IDENTIFICACIÓN	**43.482.468**
FECHA DE NACIMIENTO	**16 DE JUNIO 1964**
LUGAR DE NACIMIENTO	**CISNEROS**
ESTADO CIVIL	**SOLTERA**
OCUPACIÓN U OFICIO	**COMERCIANTE**
DIRECCIÓN Y TEL.	**CARRERA BOLIVAR - 3142041377**

II. REFERENCIAS DE LA PARTE QUERELLADA

NOMBRES Y APELLIDOS	**YENY MARCELA RÍOS BERRIO**
IDENTIFICACIÓN	**43.484.115**
FECHA DE NACIMIENTO	**25 DE ENERO DE 1985**
LUGAR DE NACIMIENTO	**CISNEROS**
ESTADO CIVIL	**SOLTERA**
OCUPACIÓN U OFICIO	**COMERCIANTE**
DIRECCIÓN Y TEL.	**CIPRES - 3229862215**

LA PRESENTE AUDIENCIA SE HACE POR CITACION: Nº 166.

INVITACIÓN A CONCILIAR
(231-232 CNPC/ Ley.1801 /2016)

El suscrito Inspector hace constar la importancia de la convivencia pacífica de la armonía y las buenas relaciones que deben existir entre todos los ciudadanos, máximo si se trata de familiares o vecinos. Por lo tanto, hace un llamado a la tolerancia, aceptando las diferencias, políticas, económicas, culturales, sociales,

Dpto.	Mpio	Entidad	U. Receptora	Año	Consecutivo
ANTIOQUIA	Cisneros	INSPECCION DE CONVIVENCIA Y PAZ	INSPECTOR	2026	

ALCALDÍA DE CISNEROS
Departamento de Antioquia

ACTA DE CONCILIACIÓN
ORDEN DE MANTENER LA PAZ
(MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE DESACUERDOS Y CONFLICTOS)
Artículos 232-233 ley 1801 de 2016 / Art 232

DEPARTAMENTO: Antioquia **MUNICIPIO: Cisneros**

Fecha:	D/	0	9	M/	0	7	A/	2	0	2	6	Hora:	1	0	0	0

I. REFERENCIAS DE LAS PARTES QUERELLANTES

NOMBRES Y APELLIDOS	**CELESTE SANDOVAL ROJAS**
IDENTIFICACIÓN	**25.630.103**
FECHA DE NACIMIENTO	**22 DE OCTUBRE DE 1996**
LUGAR DE NACIMIENTO	**VENEZUELA**
ESTADO CIVIL	**SOLTERA**
OCUPACIÓN U OFICIO	**INDEPENDEINTE**
DIRECCIÓN Y TEL.	**RATÓN PELADO - 3228386494**

II. REFERENCIAS DE LA PARTE QUERELLADA

NOMBRES Y APELLIDOS	**MICHELL ROXANA CRESPO VILLALOBOS**
IDENTIFICACIÓN	**30.800.467**
FECHA DE NACIMIENTO	**23 DE JULIO DE 2002**
LUGAR DE NACIMIENTO	**VENEZUELA**
ESTADO CIVIL	**SOLTERA**
OCUPACIÓN U OFICIO	**INDEPENDIENTE**
DIRECCIÓN Y TEL.	**AVENIDA FERROCARRIL - 3116483408**

LA PRESENTE AUDIENCIA SE HACE POR CITACION

INVITACIÓN A CONCILIAR
(231-232 CNPC/ Ley.1801 /2016)

El suscrito Inspector hace constar la importancia de la convivencia pacífica de la armonía y las buenas relaciones que deben existir entre todos los ciudadanos, máximo si se trata de familiares o vecinos. Por lo tanto, hace un llamado a la tolerancia, aceptando las

LA INSPECCION DE CONVIVENCIA Y PAZ DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANT.

ORDEN DE AUTORIDAD Y COMPROMISO
MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

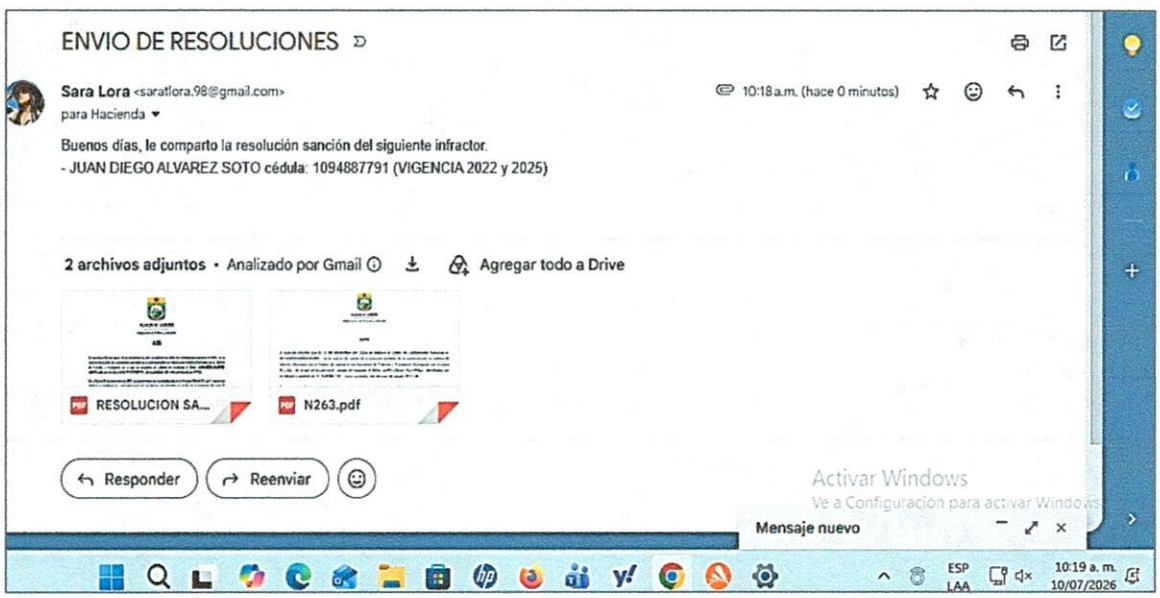
En la fecha el día 7 de julio del hogaño siendo las a las 10:05 a.m. compareció, la señora **ANA MARÍA PELAEZ BUSTAMENTE** Identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 1.035.391.562 con número telefónico 3234231609, el señor **JESUS ADRIAN ARROYAVE SEPULVEDA** Identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 75.003.912 con número telefónico 3122609024 quien comparece en presencia del suscrito Inspector de Convivencia y Paz del Municipio.

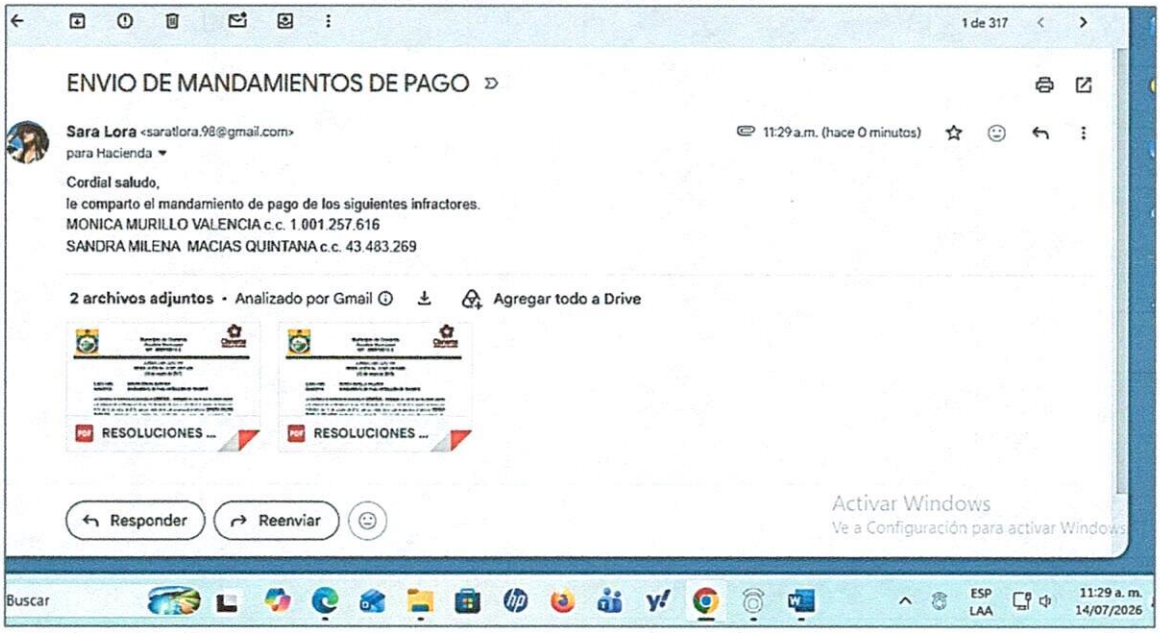
De conformidad con la deuda que se tiene para con los ciudadanos, el señor **JESUS ADRIAN ARROYAVE** dentro de sus propuestas o formula de acuerdo de pago se plantea lo siguiente, que la señora **ANA MARÍA PELAEZ** tomé en calidad de pago 'préstamo' de una concretadora la cual se encuentra en optimas condiciones por el tiempo por el cual yo cuente con la solvencia económica del pago de la totalidad de la deuda de $990.000 mil pesos, la cual tengo pendiente en pago por concepto de días laborados con la señora ANA MARÍA.

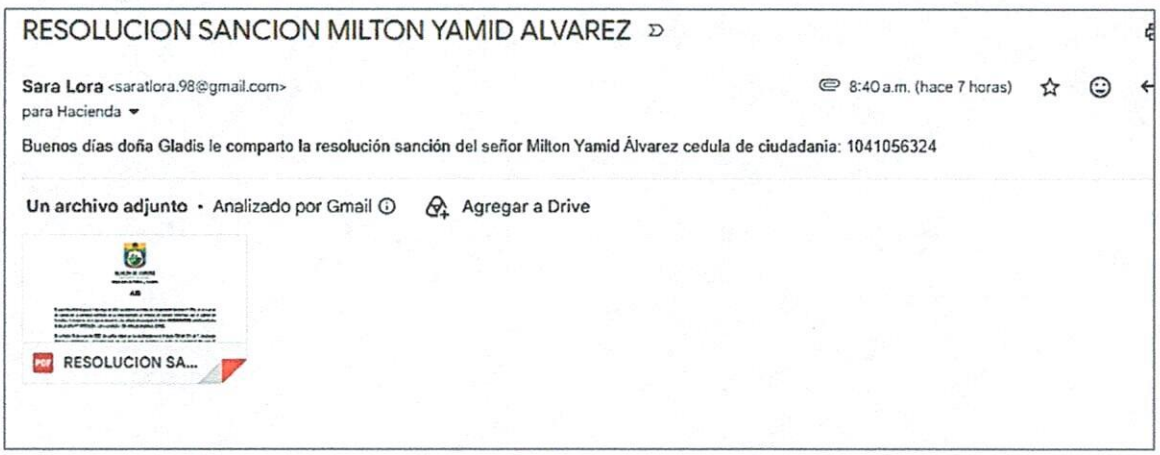
Adicionalmente en el evento que la señora ANA MARÍA acepte dicha propuesta, esta deberá entregar de manera real y material, dicha herramienta en las condiciones de las cuales esta fue recibida.

Así mismo, el despacho le concede el uso de la palabra **ANA MARIA** a fin de que estructure sus argumentos; en lo cual manifiesta: manifestó estar totalmente de acuerdo con la fórmula de acuerdo de pago propuesta por el señor Adrián, bajo las condiciones de que dicha maquina concretadora deberá ser puesta a mi disposición el día jueves 9 de julio en el sector de Versalles, dejo de presente de que dicha maquina será entregada con previo aviso al señor **JESUS ADRIAN** una vez este me informe de que ya cuenta con la totalidad de la suma del dinero del cual este me adeuda

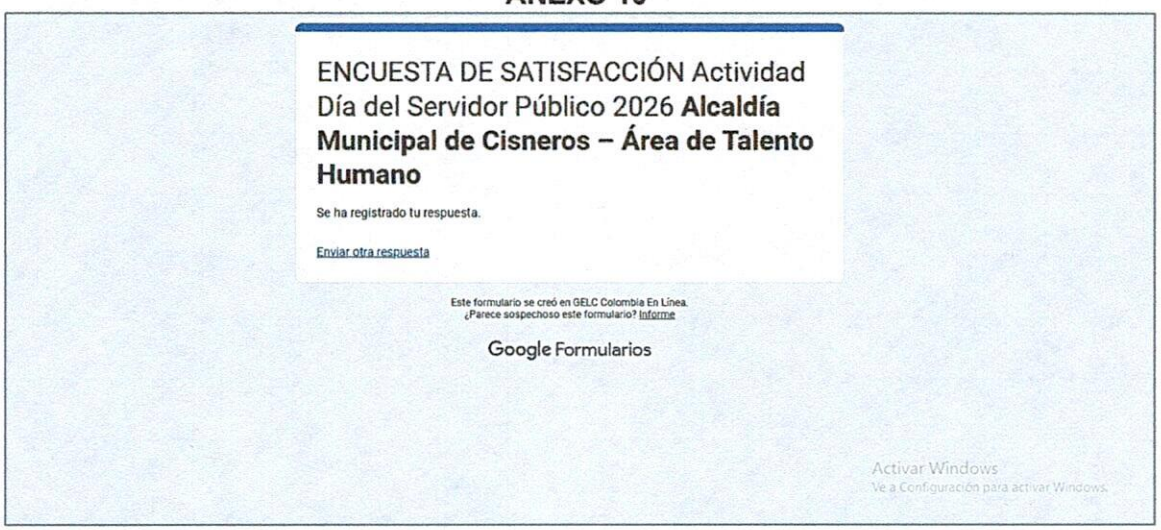
ANEXO 9



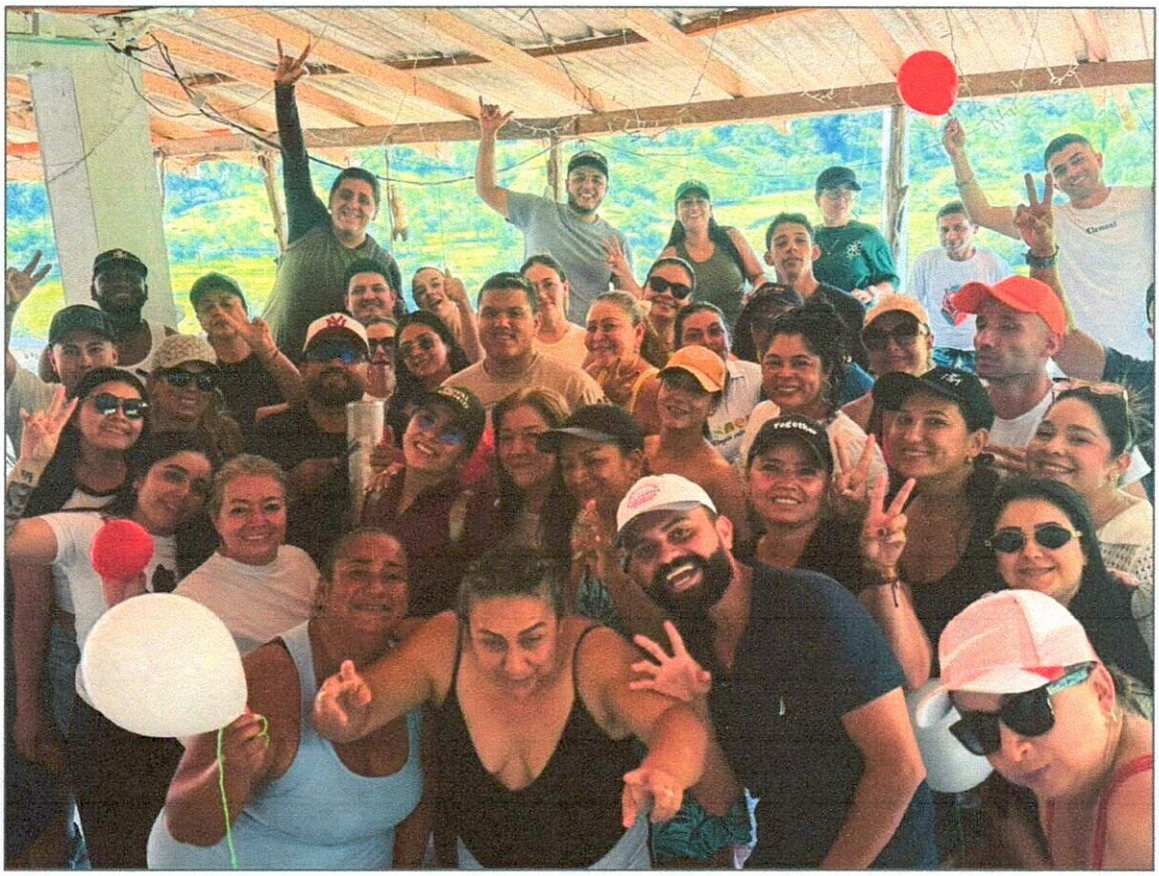

1 de 317
ENVIO DE MANDAMIENTOS DE PAGO
Sara Lora <saratlora.98@gmail.com>
para Hacienda
11:29 a.m. (hace 0 minutos)
Cordial saludo,
le comparto el mandamiento de pago de los siguientes infractores.
MONICA MURILLO VALENCIA c.c. 1.001.257.616
SANDRA MILENA MACIAS QUINTANA c.c. 43.483.269
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
Agregar todo a Drive
RESOLUCIONES ...
RESOLUCIONES ...
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
ESP
LAA
11:29 a. m.
14/07/2026


RESOLUCION SANCION MILTON YAMID ALVAREZ
Sara Lora <saratlora.98@gmail.com>
para Hacienda
8:40 a.m. (hace 7 horas)
Buenos días doña Gladis le comparto la resolución sanción del señor Milton Yamid Álvarez cedula de ciudadania: 1041056324
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
Agregar a Drive
RESOLUCION SA...

ANEXO 10

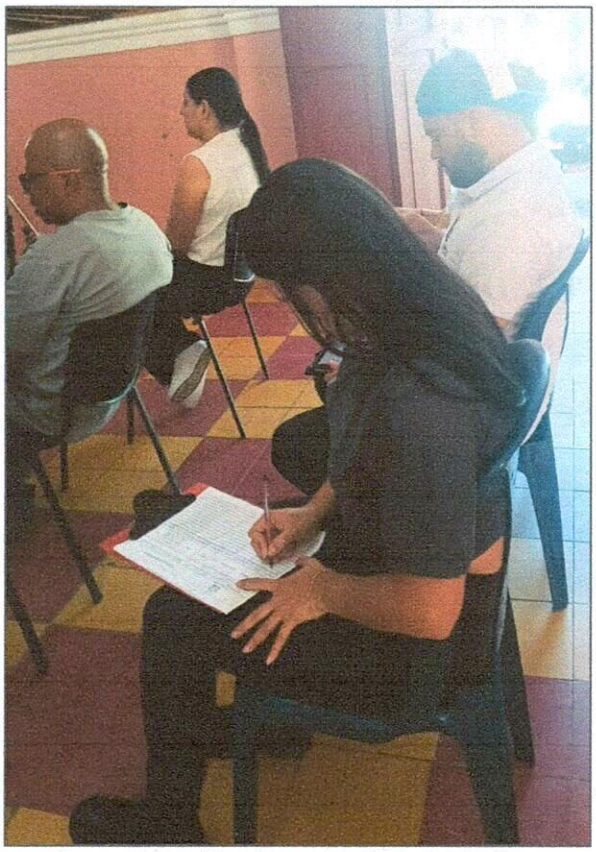

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN Actividad Día del Servidor Público 2026 **Alcaldía Municipal de Cisneros – Área de Talento Humano**
Se ha registrado tu respuesta.
Enviar otra respuesta
Este formulario se creó en GELC Colombia En Línea.
¿Parece sospechoso este formulario? Informe
Google Formularios
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

VER ANEXO 11



ANEXO 12





Nombre: SARA TATIANA LORA CALDERON
Cargo: Apoyo Inspección De Convivencia y Paz
Teléfono: 3148960614