Outlook

RV: Solicitud designación equipo estructurador

Desde Gabriel Fernando Torres Prieto <gatorresp@sena.edu.co>

Fecha Jue 21/05/2026 9:40

Para Daniela Peña Orozco <dpena@sena.edu.co>; Julian Orlando Prieto Urrea <jprietou@sena.edu.co>; Andres Felipe Mendoza Ramirez <andresmendoza@sena.edu.co>; Angela Sofia Ayerbe Echeverry <aayerbe@sena.edu.co>; Robinson Valderrama Suaza <rvalderrama@sena.edu.co>; Shirley Ossa Donatres <sossad@sena.edu.co>; Ana Lorena Rojas Trujillo <alrojast@sena.edu.co>; Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>; Maryury Alejandra Rodriguez Munoz <marodriguezmu@sena.edu.co>; Jose Arbey Molina Claros <jmolinac@sena.edu.co>; Silvia Cristina Vasquez Castro <svasquezc@sena.edu.co>

CC Ana Mercedes Pena Atahualpa <ana.pena@sena.edu.co>; Danna Valentina Velasquez Mendez <dvelasquez@sena.edu.co>; Contratacion CGDSS <contratacioncgd@sena.edu.co>

8 archivos adjuntos (1 MB)

Solicitud_contratación_ kit desplazados.pdf; Plan anual de adquisiciones (PAA).pdf; GFPI-F-186 Café.xlsx; GFPI-F-186 Mecánica.xlsx; GFPI-F-186 Confecciones.xlsx; GFPI-F-186 KIT Agroindustria.xlsx; GFPI-F-186_KIT de Cocina.xlsx; CDP 6326 OTROS MATERIALES-KIT DESPLAZADOS.pdf;

41-9528

Pitalito, 21 de mayo de 2026.

Ámbito Técnico:
Lote 1. Daniela Peña Orozco, Julián Orlando Prieto y Andrés Felipe Mendoza Obando Instructores contratistas
Lote 2. Angela Sofia Ayerbe Echeverry - Instructora Contratista
Lote 3. Robinson Valderrama Suaza - Instructor contratista
Ámbito Económico: Shirley Ossa Donatres -Tesorera y Ana Lorena Rojas Trujillo - apoyo contabilidad
Ámbito Jurídico: Ximena Leiva Vargas -Abogada de Gestión Contractual
Ámbito Ambiental: Maryury Alejandra Rodríguez - Dinamizadora ambiental y energética
Ámbito Técnico SST: José Arbey Molina Claros - Profesional de HySI

Líder del proceso: Silvia Cristina Vásquez Castro - Coordinadora Académica Programas Especiales

Asunto: Designación Comité estructurador

Me permito informarles, que atendiendo a la necesidad de bienes y/o servicios que posee el Centro de Formación, se designan para la conformación del comité estructurador del proceso que tiene por objeto: “Entregar a título de venta kit para la entrega de apalancamientos productivos de Proyectos Asociativos y Proyectos Individuales de los programas formativos del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano”.

El comité estructurador y áreas de la necesidad deberán elaborar los estudios previos con sus soportes y demás documentos correspondientes a la etapa precontractual. En caso de Contratación Directa deberán incluirse los soportes de capacidad, idoneidad y experiencia del posible contratista.

- El área técnica desde la cual proviene la necesidad apoyará la estructuración del estudio de mercado, análisis del sector, estudios previos, análisis de riesgo y demás documentos que se requieran.
- El área jurídica y de gestión contractual, acompañarán la estructuración y realización de todos los documentos y estudios previos, y la publicación en la plataforma SECOP II.
- El área financiera apoyará en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica, cuando haya lugar.

De igual forma, teniendo en cuenta la necesidad harán parte del comité estructurador del proceso:

- Las áreas SST y Ambiental, quienes apoyaran con la estructuración de obligaciones y requisitos habilitantes sobre estas materias, de acuerdo con el objeto contractual, teniendo en cuenta los lineamientos entregados por el SENA en el GCCON-AN-001 ANEXO DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES AMBIENTALES, DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, el cual podrá ser consultado en la página https://compromiso.sena.edu.co/

Por medio de la presente comunicación quedan notificados de la designación como integrantes del comité estructurador del proceso cuyo objeto fue arriba citado.

De: Ana Mercedes Pena Atahualpa <ana.pena@sena.edu.co>
Enviado: Miércoles, 20 de Mayo de 2026 4:24 PM
Para: Gabriel Fernando Torres Prieto <gatorresp@sena.edu.co>
CC: Danna Valentina Velasquez Mendez <dvelasquez@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud designación equipo estructurador

Cordial saludo Subdirector,

Envió para los tramites correspondiente solicitud de asignación equipo estructurador, según el siguiente objeto: Entregar a título de venta kit para la entrega de apalancamientos productivos de Proyectos Asociativos y Proyectos Individuales de los programas formativos del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano.

Se sugiere como equipo estructurador:

Ámbito Técnico:
Lote 1. Daniela Peña Orozco, Julián Orlando Prieto y Andrés Felipe Mendoza Obando Instructores contratistas
Lote 2. Angela Sofia Ayerbe Echeverry - Instructora Contratista
Lote 3. Robinson Valderrama Suaza - Instructor contratista
Ámbito Económico: Shirley Ossa Donatres -Tesorera y Ana Lorena Rojas Rojas- apoyo contabilidad
Ámbito Jurídico: Ximena Leiva Vargas -Abogada de Gestión Contractual
Ámbito Ambiental: Maryury Alejandra Rodríguez - Dinamizadora ambiental y energética
Ámbito Técnico SST: Jose Arbey Molina Claros - Profesional de HySI

Líder del proceso: Silvia Cristina Vásquez Castro

Se adjuntan:

1. Solicitud de la necesidad.
2. Pantallazo PAA.
3. CDP.
4. Fichas técnicas

Atentamente,

Ana Mercedes Pena Atahualpa
Centro de Gestion y Desarrollo Sostenible Surcolombiano - Profesional G03
ana.pena@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:83905
Carrera 8 No. 7-53

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Gabriel Fernando Torres Prieto
Centro de Gestion y Desarrollo Sostenible Surcolombiano - Subdirector de Centro (E)
gatorresp@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:83857
Carrera 8 No. 7-53

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.