

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.085.729-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 9

ACTA No. 06 DE SUPERVISIÓN

En las instalaciones de la secretaria de Obras Públicas, se reunieron, por un lado, en representación del Municipio de Florencia:

SUPERVISOR	KARLA JOHANA LISCANO CORREA
TIPO Y No. IDENTIFICACION	1.110.545.315 DE IBAGUE TOLIMA
CARGO	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS

Y por el otro:

CONTRATISTA:	RODRIGO QUIROGA CAVICHE
TIPO Y No. IDENTIFICACION	C.C. No. 17.689.695
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
TIPO Y No. IDENTIFICACION	N/A

Una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte del contratista **RODRIGO QUIROGA CAVICHE** referente al **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 20260079**

TIPO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No.	20260079
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO MECÁNICO EN TEMAS TÉCNICOS Y EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA CAQUETÁ.
FECHA DE CELEBRACIÓN	15 DE ENERO DEL 2026
PLAZO	El plazo de ejecución del objeto del contrato es de Seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, en todo caso sin exceder los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2026, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, es decir el inicio de cobertura de la ARL, la aprobación de la(s) garantía(s), la expedición de registro presupuestal y la liquidación y pago de las estampillas correspondientes.

	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 2 de 9

VALOR	El valor estimado del contrato es por la suma de TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000,00) MCTE. Este valor incluye impuestos, estampillas y todos los demás gastos que le sean aplicables en los que deba incurrir el contratista para el cumplimiento del objeto contractual.
FORMA DE PAGO	El pago se hará de la siguiente forma: Seis (06) pagos parciales, correspondientes a los periodos efectivamente ejecutados y a las actividades desarrolladas durante el respectivo plazo de ejecución del contrato. Estos pagos se efectuarán conforme se verifique el cumplimiento de las actividades desarrolladas por cada periodo, por parte del supervisor del contrato. Los pagos se realizarán por parte de la Entidad, previo cumplimiento de los siguientes requisitos: Primera cuenta: 1. Hoja de Ruta 2. Fotocopia de contrato, RUT, Certificación de disponibilidad, Registro Presupuestal y Acta de Inicio. 3. Acreditación del pago de impuestos, tasas y contribuciones necesarias para la legalización. 4. Informe del contratista y evidencias de acuerdo a la naturaleza del Contrato 5. Las personas naturales presentaran Planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo ejecutado. Aplica / No aplica 6. Las personas jurídicas deberán presentar certificación de encontrarse al día con los aportes a seguridad social y parafiscal del revisor fiscal (Si por Ley esta obligados a tener) o del representante legal dentro de los últimos seis meses y las planillas de pago del periodo correspondiente. 7. Formato diligenciado para la aplicación de rentas laborales. Aplica / No aplica 8. Facturación o documento equivalente y certificación bancaria. 9. Acta de Supervisión. Para las cuentas diferentes a la primera se requiere: 1. Hoja de Ruta

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 880.086.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 3 de 9

		2. Informe del contratista y evidencias de acuerdo a la naturaleza del contrato. 3. Las personas naturales presentaran planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo ejecutado. Aplica/ No aplica. 4. Las personas jurídicas deberán presentar certificación de encontrarse al día con los aportes a seguridad social y parafiscal del revisor fiscal (Si por Ley están obligados a tener) o del representante legal dentro de los últimos seis meses y las planillas de pago del periodo correspondiente. 5. Formato diligenciado para la aplicación de rentas laborales. Aplica/ No aplica. 6. Facturación o documento equivalente y certificación bancaria 7. Acta de supervisión 8. Entrada a almacén. Aplica/ No aplica. 9. Extracto de publicación en el SECOP donde se evidencie la publicación del informe de actividades en la sección "plan de pagos" Para el último pago: Se deberá certificar si el contratista cumplió o no con la totalidad de las obligaciones contractuales. A partir de la radicación de la documentación completa a cargo del contratista, la entidad hará los desembolsos dentro de los 30 días siguientes. En cada pago el Municipio procederá a realizar los descuentos que establece la ley por impuestos tasas y contribuciones.
CERTIFICADO INICIAL	DISPONIBILIDAD	2026000026 DEL 02 DE ENERO DEL 2026
CERTIFICADO ADICIONAL	DISPONIBILIDAD	NA
REGISTRO INICIAL	PRESUPUESTAL	2026000069 DEL 15 DE ENERO DEL 2026
REGISTRO ADICIONAL	PRESUPUESTAL	NA
No. GARANTÍA		CHU-100066823 DEL 14 DE ENERO DEL 2026 COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 4 de 9

MODIFICACIONES A LA	NA
GARANTIA	
SEGURIDAD SOCIAL	Salud: Asmet Salud Pensiones: Porvenir Riesgos Profesionales: Positiva Aportes Parafiscales: NA
FECHA DE INICIO	21 DE ENERO DEL 2026
PLAZO INICIAL	El plazo de ejecución del objeto del contrato es de Seis (06) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, en todo caso sin exceder los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2026, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, es decir el inicio de cobertura de la ARL, la aprobación de la(s) garantía(s), la expedición de registro presupuestal y la liquidación y pago de las estampillas correspondientes
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	20 DE JULIO DEL 2026
FECHA TERMINACIÓN FINAL	NA
VALOR EJECUTADO	\$25.000.000
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$5.000.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$0
VALOR PAGADO	\$20.000.000
VALOR A PAGAR	\$5.000.000
PERIODO EJECUTADO:	DEL 21 DE MAYO AL 20 DE JUNIO DEL 2026
INFORMACION ANTICIPO	
% ANTICIPO	<u>0</u> % VALOR: 0
FEHCA DE DESMBOLSO	NA
	No. ACTA VALOR
AMORTIZACION REALIZADA	NA 0
	NA 0
	Total amortizado: 0
VALOR POR AMORTIZAR EN ESTA ACTA	0
SALDO POR AMORTIZAR	0

RL= Representante Legal; NA= No Aplica; ND= No Disponible

El Supervisor manifiesta que ha adelantado en ejercicio de la supervisión las siguientes actividades:

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.085.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 5 de 9

DESARROLLO

1. Realizar apoyo, seguimiento y control de los contratos que tenga relación directa con el mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura vial del Municipio, contratos que le sean designados por el ordenador del gasto.

- En cumplimiento de las actividades de apoyo al Contrato de Suministro de Combustible – Orden de Compra No. 156969, cuyo objeto es: “Suministro de combustible (incluye gasolina corriente, gasolina extra y diésel o ACPM) para la maquinaria y vehículos asignados al mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura vial del municipio de Florencia, Caquetá”, se realizó la verificación de los procesos de abastecimiento de combustible (tanqueo) efectuados en diferentes fechas a la maquinaria y los vehículos adscritos a la Secretaría de Obras Públicas, con el fin de garantizar el adecuado control del suministro y la correcta ejecución del contrato.
- VEHÍCULO PLACA: VIBRO 02 JCB MC064307 tanqueo el 09 de junio
- PLACA DE VEHICULO_OZD-404 tanqueo el 15 de junio

2. Coordinar las actividades relacionadas con el mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria, volquetas y vehículos adscritos a la Secretaría de Obras Públicas del Municipio de manera permanente, para ello deberá entregar formato de control donde se relacione identificación de la maquinaria y vehículos, diagnóstico y tarea a realizar.

En cumplimiento a esta actividad se coordinaron las acciones relacionadas con el mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria amarilla, volquetas y vehículos adscritos a la Secretaría de Obras Públicas del Municipio, se realizó el seguimiento permanente a las necesidades de mantenimiento del parque automotor, con el propósito de garantizar su adecuado funcionamiento, disponibilidad y continuidad en la ejecución de las actividades misionales de la dependencia.

Como parte de esta labor, se efectuó la identificación de la maquinaria y de los vehículos que requerían intervención, se realizó el diagnóstico preliminar del estado mecánico de cada equipo y se definieron las tareas de mantenimiento preventivo y/o correctivo a ejecutar, de acuerdo con las

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 6 de 9

novedades detectadas durante su operación y las recomendaciones técnicas correspondientes.

1. MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS

- VEHÍCULO PLACA: Retro 01 JCB MC064149

El 20 de junio se realizó cambio los dientes del cucharón trasero

- VEHÍCULO PLACA: RETRO 03 CAT. 428B. S5YJ00879

10 de junio, se suministran 5 galones de aceite a la bomba hidráulica

- VEHÍCULO PLACA_VOL OZD-450

El día 17 de junio se realiza Cambio de terminal

2. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS

- VEHÍCULO PLACA MINI CARGADOR JCB

El día 10 de junio se realiza en el ítem de lubricación motor y niveles de refrigerante e hidráulicos, se realiza cambio de aceite de motor 15W40 donde se suministraron 2 galones y un cuarto; así mismo en el ítem de Filtros se realiza cambio en los filtros de aceite, aire y combustible.

- PLACA DE VEHÍCULO __MCO71218

El día 16 de junio se realiza en el ítem de lubricación motor y niveles de refrigerante e hidráulicos, se realiza cambio de aceite de motor 15W40 donde se suministraron 3 galones; así mismo en el ítem de Filtros se realiza cambio en los filtros de aceite, aire y combustible.

- PLACA DE VEHICULO_OZD-448

El día 18 de junio en el ítem de Filtros se realiza cambio de filtro de aire.

- PLACA DE VEHICULO_OZD-449

El día 19 de junio en el ítem de lubricación motor y niveles de refrigerante e hidráulicos, se realizó cambio de aceite de motor 15W40 suministrando 5 galones y ¼, adicional a esto se revisaron los niveles de aceite de la caja y transmisión, junto con la realización de engrase general; así mismo en el ítem de Filtros se realiza cambio en los filtros de aceite, aire y combustible

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.086.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 7 de 9

9. Realizar apoyo en campo para los mantenimientos y diagnósticos de la máquinas y vehículos adscritos a la secretaria de Obras Públicas, cuando el supervisor lo requiera.

- El día 11 de junio se realizó el traslado a la vereda Santo Domingo con el fin de brindar apoyo en el cambio de la llanta de la motoniveladora MOT-01, marca Caterpillar, garantizando el restablecimiento de sus condiciones operativas para la continuidad de las labores programadas
- El día 11 de junio, en horas de la noche, se realizó la despinche de la motoniveladora Caterpillar MOT-02, con el fin de restablecer sus condiciones de operación y garantizar la continuidad de las actividades programadas.
- El día 20 de junio se atendió la avería presentada en la volqueta Kodiak, de placas OZD-404, debido a que la caja de cambios se encontraba trabada. Se realizaron las labores necesarias para destrabar el mecanismo y restablecer el correcto funcionamiento del vehículo, permitiendo su reincorporación a las actividades operativas.

11. Las demás que requiera la secretaría de Obras Públicas y que tengan relación directa con el objeto del presente contrato

- El día 11 de junio, en las instalaciones de La Gloria (Patio Taller), se brindó acompañamiento al personal operativo de la Secretaría de Obras Públicas durante la jornada de capacitación convocada por el Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la Administración Municipal, con el propósito de fortalecer los conocimientos y promover el cumplimiento de las disposiciones en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- Se participó en una serie de mesas de trabajo convocadas por la ingeniera Karla Johana Liscano Correa, secretaria de Despacho de la Secretaría de Obras Públicas, con el propósito de analizar las diferentes problemáticas presentadas en la dependencia, definir estrategias de atención, asignar responsabilidades y realizar el seguimiento a las tareas encomendadas, garantizando la oportuna sustanciación y gestión de los asuntos propios de la Secretaría.
- El 25 de mayo de 2026, 2:30 de la tarde en la sala de juntas secretaria de Obras, se realiza reunión con el todo el personal de la SOP

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 8 de 9

- El 16 de junio de 2026, 2:30 de la tarde en la sala de juntas secretaria de Obras, se realiza reunión con el todo el personal de la SOP
- El 16 de junio de 2026, 7 de la mañana en la gloria (Patio Taller), se realiza reunión con todo el personal operativo para seguimiento y programación de tareas.
- El 16 de junio de 2026, 9 de la mañana en la gloria (Patio Taller), se realiza reunión el personal responsable del proceso de MDC para seguimiento y programación de tareas.
- Se realizó acompañamiento al personal encargado del traslado de la maquinaria amarilla hacia los diferentes frentes de trabajo ubicados en el municipio de Florencia, donde la Secretaría de Obras Públicas adelanta procesos de paventación y demás obras de infraestructura vial, con el fin de garantizar el desplazamiento seguro de los equipos y la continuidad de las actividades programadas.
- El día 12 de junio se escolta vehículos como el Doble Rodillo y la MOT 02, para el sector de la avenida Gaitán donde se está realizando obra de pavimentación en MDC
- El día 15 de junio se escolta vehículo MOT 01, desde el Curiplaya hacia el sector barrio Abbas Turbay
- El día 19 de junio se escolta vehículo RETRO, desde el barrio Abbas Turbay hacia el sector barrio Avenida Gaitán

De otra parte, el Supervisor efectúo la verificación del cumplimiento de las referentes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, y se corrobora el pago de la seguridad social del periodo mayo y junio de 2026, así:

Periodo pagado:	mayo de 2026	
No. Planilla	9504702856	Empresa liquidadora: Aportes en línea
Salud	EPS: Asmet Salud EPS	\$ 250.000
Pensión	Fondo de Pensiones: Porvenir	\$ 320.000
Riesgos Profesionales	ARL: Positiva	\$ 48.800
Total:		\$618.800

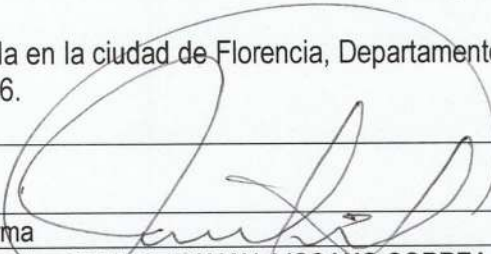
 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 9 de 9

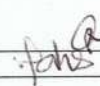
Periodo pagado:	Junio de 2026	
No. Planilla	9508335406	Empresa liquidadora: Aportes en línea
Salud	EPS: Asmet Salud EPS	\$ 250.000
Pensión	Fondo de Pensiones: Porvenir	\$ 320.000
Riesgos Profesionales	ARL: Positiva	\$ 48.800
Total:		\$618.800

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en aval del cumplimiento de las actividades desarrolladas a satisfacción del Municipio y se autoriza el pago de esta en cuantía de CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000.000) M/CTE adjuntándose copia del informe a la presente acta.

Para constancia de lo anterior, firman por quién en ella intervienen.

Dada en la ciudad de Florencia, Departamento del Caquetá, a los cinco (5) días del mes agosto del 2026.

	
Firma	Firma:
Nombre: KARLA JOHANA LISCANO CORREA	Nombre: RODRIGO QUIROGA CAVICHE
Cargo: Secretaria de Obras Públicas	Contratista
Supervisor	

Proyectó	MAIRA ALEJANDRA HERNÁNDEZ SILVA	Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Firma	
Revisó	KARLA JOHANA LISCANO CORREA	Cargo	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	Firma	