

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9781585                                                                                                                                                                                                                                             |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de generación del estado    | 6 días de tiempo transcurrido (6/08/2026 6:15:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                            |
| Número del contrato               | CONTRATO 3652-26                                                                                                                                                                                                                                               |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COO ABOGADO (A) ESPECIALISTA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO LOS DIFERENTES TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y CONTRACTUALES DE LA OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                        |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                             |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de inicio de contrato       | 2 días de tiempo transcurrido (10/08/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                           |
| Fecha de terminación del contrato | 9/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                        |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                           |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                           |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                           |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                           |

## Información de la Entidad Estatal contratante



ALCALDIA DISTRITAL BARRANCABERMEJA



0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



Viviana Martínez Chavez

COLOMBIA, Floridablanca  
Número de documento 37577656

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor               | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Viviana Martínez Chavez | Davivienda       | Ahorros        | 0570046270256475 |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Viviana Martínez Chavez  
Fecha de aprobación: 6/08/2026 8:40:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: JHON MAURICIO NARVAEZ RODRIGUEZ  
Fecha de aprobación: 6/08/2026 8:44:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9781585\_Firmado

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa        |
| Unidad de contratación  | DIRECCION DE TALENTO HUMANO |
| Proceso de Contratación | CONTRATO 3652-26            |
| Título de la oferta     | □□□                         |
| Cuantía del contrato    | 16.800.000 COP              |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9781585  
Proveedor Viviana Martínez Chavez  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|-------------|--------|
|             |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Ubicación

País

Departamento

Municipio

Dirección

Código postal

CALLE 49 N° 3-61

CO-SAN-68081 - Barrancabermeja

COLOMBIA

Santander

Barrancabermeja

CALLE 49 N° 3-61

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                         | Ubicación                              |
|----|-----------------------------------|----------------------------------------|
| 1  | CALLE 49 # 3 -61 SECTOR COMERCIAL | COLOMBIA > Santander > Barrancabermeja |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCONTR.9781585 |               |                                                                                                                                                                                                                                                                |          |        |                          |                 |  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|--------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|------------------------------------------------------|
| 1.1  |                    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                |          |        |                          |                 |  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|      |                    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                |          |        |                          |                 |  | 16.800.000,00                                        |
| Ref. | Artículo           | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario |  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1    |                    | 80121600      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COO ABOGADO (A) ESPECIALISTA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO LOS DIFERENTES TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y CONTRACTUALES DE LA OFICINA DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA. | 1,00     | UN     | 16.800.000,00            | 16.800.000,00   |  | 16.800.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                            |                          |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                              |                                     |                          |
|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos ▾ | Fase de Contrato ▾                  | Fase de Habilitación ▾   |
| DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                | Nombre del documento                         | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|--------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR | <a href="#">DOCUMENTOS CONTRATISTA-3.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 6 días de tiempo transcurrido (6/08/2026 8:40:49 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

| Descripción                    | Nombre del documento                           | Detalle                   |
|--------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------|
| DOCUMENTOS ENTIDAD ESTATAL.pdf | <a href="#">DOCUMENTOS ENTIDAD ESTATAL.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                            |                                                                                                       |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="JHON MAURICIO NARVAEZ"/>         |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1010197851 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="DIANA JANETH RODRIGUEZ SUAREZ"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 37580422   | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                       |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                          | Fecha de seguimiento                                                                | Cambiado por                    |
|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Ordenador del Gasto | JHON MAURICIO NARVAEZ RODRIGUEZ | 6 días de tiempo transcurrido (6/08/2026 8:44:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JHON MAURICIO NARVAEZ RODRIGUEZ |
| Supervisor          | DIANA JANETH RODRIGUEZ SUAREZ   | 6 días de tiempo transcurrido (6/08/2026 8:44:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JHON MAURICIO NARVAEZ RODRIGUEZ |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Si ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Si ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Si ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Si ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Si ☐ No \*

16.800.000

Recursos de Crédito

☐ Si ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Si ☒ No \*

Total 16.800.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                           | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|----------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2606580 | CDP  | No se ha iniciado |       | 16.800.000 COP   | 00-00-00                          | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|----------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2607357 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 16.800.000 COP           | 16.800.000 COP     | -                            | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 16.800.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 16.800.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -