

ANEXO TECNICO

1. GENERALIDADES

OBJETO	Prestar los servicios de apoyo logístico para la organización, ejecución de eventos y actividades desarrolladas en el marco de las funciones misionales de Bienestar Universitario estudiantil de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP, Dirección Territorial Santander.
PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización, a partir de la suscripción del acta de inicio, previa expedición de registro presupuestal y aprobación de las garantías requeridas hasta el 15 de diciembre de 2026.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Dirección Territorial Santander – CETAP Bucaramanga y en los municipios de Barbosa, San Gil y Zapatoca.

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

La Escuela Superior de Administración Pública (ESAP), a través de la oficina de Bienestar Universitario Estudiantil, desarrolla programas orientados al fortalecimiento del bienestar integral de la comunidad académica con el objetivo de promover espacios de integración, recreación, deporte, cultura y consolidación institucional.

Para cumplir con este propósito en la Dirección Territorial Santander, se ha planificado una intervención orientada a la cobertura de la mayoría de los Centros de Atención Tutorial (CAT) del departamento, garantizando el desarrollo de al menos una actividad recreativa o de integración que incluya el suministro de almuerzo, refrigerio e hidratación para los estudiantes participantes.

Estrategia de Cobertura y Puntos de Encuentro

Con el fin de optimizar la logística y asegurar la correcta ejecución de las jornadas, las actividades se centralizarán en cuatro (4) puntos de encuentro estratégicos que agruparán los CAT de la siguiente manera:

- **Punto de Encuentro Bucaramanga:** Convoca a los estudiantes del CAT Bucaramanga.
- **Punto de Encuentro Barbosa:** Convoca y reúne a los estudiantes de los CAT Cimitarra y Puente Nacional.
- **Punto de Encuentro San Gil:** Convoca y reúne a los estudiantes de los CAT Oiba, Charalá y San Gil.
- **Punto de Encuentro Zapatoca:** Convoca a los estudiantes del CAT Zapatoca.

Criterio de Priorización por Restricción Presupuestal

Sede principal

Calle 44 # 53 - 37, CAN, Bogotá D.C.

Código postal: 111321

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

En estricto cumplimiento de los principios de eficiencia, economía y responsabilidad fiscal que rigen la contratación pública, la Dirección Territorial Santander se ve en la necesidad de priorizar los municipios anteriormente mencionados.

Dado que el recurso presupuestal asignado para la vigencia actual es limitado e insuficiente para cubrir simultáneamente el traslado, la logística y la manutención del 100% de la población estudiantil dispersa en el territorio, se determinó que los CAT de **Málaga, Santa Rosa del Sur, El Carmen de Chucurí y Matanza** no se integrarán a los puntos de encuentro en esta oportunidad, priorizando aquellos nodos que permiten maximizar el impacto social y el número de beneficiarios con los recursos disponibles.

4. Idoneidad y Necesidad de Contratación Externa

Para el correcto desarrollo de estas jornadas académicas y recreativas, se requiere el suministro oportuno de alimentación (almuerzos, refrigerios e hidratación), la disposición de escenarios deportivos idóneos y el apoyo de personal logístico calificado.

Considerando que la Dirección Territorial Santander no dispone de la infraestructura propia, el personal de planta, ni los recursos operativos necesarios para atender directamente estos requerimientos de manera dispersa en los municipios de impacto, resulta indispensable y necesario contratar un operador logístico especializado que cuente con la capacidad técnica, operativa y jurídica suficiente para garantizar la adecuada ejecución de la programación institucional programada.

El contrato permitirá atender aproximadamente los siguientes participantes:

Municipio	Número de participantes
Bucaramanga	120
Barbosa	72
San Gil	107
Zapatoca	22
Total	321

ALCANCE DEL OBJETO

El contratista deberá suministrar y coordinar todos los recursos humanos, técnicos y logísticos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas por Bienestar Universitario Estudiantil, incluyendo como mínimo:

- Servicio de almuerzos.
- Servicio de refrigerios.
- Recreadores y personal logístico.
- Servicio de meseros.
- Alquiler o suministro de escenarios deportivos para actividades recreativas y deportivas.
- Coordinación logística durante el desarrollo de cada actividad.
- Transporte interno de equipos y elementos cuando sea requerido.

Sede principal

Calle 44 # 53 - 37, CAN, Bogotá D.C.

Código postal: 111321

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

- Supervisión permanente de la ejecución.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN

El contratista deberá suministrar:

- Almuerzos preparados bajo condiciones sanitarias establecidas por la normatividad vigente.
- Refrigerios empacados individualmente.
- Manipulación de alimentos conforme a las normas del INVIMA y Secretaría de Salud.
- Transporte de alimentos en condiciones que garanticen la cadena de conservación.

PERSONAL LOGÍSTICO

Dispondrá del personal suficiente para atender las actividades, incluyendo:

- Coordinador logístico.
- Recreadores.
- Meseros.
- Personal de apoyo.

Todo el personal deberá presentarse uniformado e identificado.

ESCENARIOS DEPORTIVOS

Los escenarios deberán:

- Encontrarse en óptimas condiciones de funcionamiento.
- Cumplir condiciones de seguridad.
- Contar con servicios sanitarios.
- Permitir el desarrollo de actividades recreativas y deportivas.

SERVICIOS Y ACTIVIDADES A EJECUTAR:

Actividad	Lugar de Desarrollo	Insumo requerido	Unidad	Cantidad
ITEMS	ENCUENTRO DE INTEGRACIÓN ESAPISTA Fecha: 24 DE OCTUBRE CETAP: BUCARAMANGA			
1	Hidratación	Botella de agua de 600 ml	Unitario	120
2	ALMUERZOS (12:30pm) incluye servicio de meseros, silletería,	(Servido en mesa, platos individuales) Proteína Suprema de Pollo 200 gr en salsa de queso acompañado de pure cremoso tres tubérculos, ensalada mediterránea (lechuga crespa, tomate	Unitario	120

Sede principal

Calle 44 # 53 - 37, CAN, Bogotá D.C.

Código postal: 111321

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713



Actividad	Lugar de Desarrollo	Insumo requerido	Unidad	Cantidad
ITEMS	ENCUENTRO DE INTEGRACIÓN ESAPISTA Fecha: 24 DE OCTUBRE CETAP: BUCARAMANGA			
	mesas, espacio físico.	cherry, aderezado con un aceite de albahaca) y limonada 9 onz. Para el suministro de alimentos, el oferente deberá garantizar la desinfección de estos y contar con procesos que garanticen que la inocuidad de estos se mantiene durante el proceso.		
3	Refrigerio 3:00p incluye servicio de meseros, silletería, mesas, espacio físico.	Empanada mixta (Arroz, carne y huevo y salsa) Gaseosa 250ml Para el suministro de alimentos, el oferente deberá garantizar la desinfección de estos y contar con procesos que garanticen que la inocuidad de estos se mantiene durante el proceso.	Unitario Unitario	120 120
4	Recurso humano	Recreadores logísticos		7
5	Recurso humano	Servicio de Mesero		1
6	Espacios abiertos	Escenarios deportivos para la recreación y el deporte		1

Actividad	Lugar de Desarrollo	Insumo requerido	Unidad	Cantidad
ITEMS	ENCUENTRO DE INTEGRACIÓN ESAPISTA Fecha: 24 DE OCTUBRE CETAP: BARBOSA			
1	ALMUERZOS (12:30pm) incluye servicio de meseros, silletería, mesas, espacio físico.	(Servido en mesa, platos individuales) Bandeja Paisa: Arroz, frijoles, carne molida, huevo, tajada de plátano, arepa, chorizo, chicharrón, aguacate y limonada de panela. Para el suministro de alimentos, el oferente deberá garantizar la desinfección de estos y contar con procesos que garanticen que la inocuidad de estos se mantiene durante el proceso.	Unitario	72
2	Hidratación	Botella de agua 600 ml	Unitario	72
3	Refrigerio 3:00pm incluye servicio de meseros, silletería, mesas, espacio físico.	Empanada mixta (Arroz, carne y huevo y salsa) Gaseosa 250 ml Para el suministro de alimentos, el oferente deberá garantizar la desinfección de estos y contar con procesos que garanticen que la inocuidad	Unitario Unitario	72 72

Sede principal

Calle 44 # 53 - 37, CAN, Bogotá D.C.

Código postal: 111321

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713



Actividad	Lugar de Desarrollo	Insumo requerido	Unidad	Cantidad
ITEMS	ENCUENTRO DE INTEGRACIÓN ESAPISTA Fecha: 24 DE OCTUBRE CETAP: BARBOSA			
		de estos se mantiene durante el proceso.		
	Recurso humano	Recreadores logísticos		2
	Recurso humano	Servicio de meseros		3

Actividad	Lugar de Desarrollo	Insumo requerido	Unidad	Cantidad
ITEMS	ENCUENTRO DE INTEGRACIÓN ESAPISTA Fecha: 24 DE OCTUBRE CETAP: SAN GIL			
1	ALMUERZOS (12:30pm) incluye servicio de meseros, silletería, mesas, espacio físico.	(Servido en mesa, platos individuales) Bandeja Paisa: Arroz, frijoles, carne molida, huevo, tajada de plátano, arepa, chorizo, chicharrón, aguacate y limonada de panela. Para el suministro de alimentos, el oferente deberá garantizar la desinfección de estos y contar con procesos que garanticen que la inocuidad de estos se mantiene durante el proceso.	Unitario	107
2	Hidratación	Botella de agua 600 ml ?	Unitario	107
3	Refrigerio 3:00pm incluye servicio de meseros, silletería, mesas, espacio físico.	Empanada mixta (Arroz, carne y huevo y salsa) Gaseosa 250 ml Para el suministro de alimentos, el oferente deberá garantizar la desinfección de estos y contar con procesos que garanticen que la inocuidad de estos se mantiene durante el proceso.	Unitario Unitario	107 107
4	Recurso humano	Recreadores logísticos		4
5	Recurso humano	Servicio de meseros		1
6	Espacio para evento	Salón para integración		1

Actividad	Lugar de Desarrollo	Insumo requerido	Unidad	Cantidad
ITEMS	ENCUENTRO DE INTEGRACIÓN ESAPISTA Fecha: 24 DE OCTUBRE CETAP: ZAPATOCA			
1	ALMUERZOS (12:30pm)	(Servido en mesa, platos individuales)		

Sede principal

Calle 44 # 53 - 37, CAN, Bogotá D.C.

Código postal: 111321

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Actividad	Lugar de Desarrollo	Insumo requerido	Unidad	Cantidad
ITEMS	ENCUENTRO DE INTEGRACIÓN ESAPISTA Fecha: 24 DE OCTUBRE CETAP: ZAPATOCA			
	incluye servicio de meseros, silletería, mesas, espacio físico.	Bandeja Paisa: Arroz, frijoles, carne molida, huevo, tajada de plátano, arepa, chorizo, chicharrón, aguacate y limonada de panela. Para el suministro de alimentos, el oferente deberá garantizar la desinfección de estos y contar con procesos que garanticen que la inocuidad de estos se mantiene durante el proceso.	Unitario	22
2	Hidratación	Botella de agua 600 ml	Unitario	22
3	Refrigerio 3:00pm incluye servicio de meseros, silletería, mesas, espacio físico.	Empanada mixta (Arroz, carne y huevo y salsa) Gaseosa 250 ml Para el suministro de alimentos, el oferente deberá garantizar la desinfección de estos y contar con procesos que garanticen que la inocuidad de estos se mantiene durante el proceso.	Unitario Unitario	22 22
	Recurso humano	Recreadores logísticos		1
	Recurso humano	Servicio de meseros		1

CONDICIONES MÍNIMAS OBLIGATORIAS

El proponente deberá acreditar:

1. Certificación en normatividad eléctrica

Cuando se requiera instalación temporal de equipos eléctricos o de sonido, el contratista deberá contar con personal competente en cumplimiento del Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas (RETIE) y demás normas aplicables.

2. Certificación en competencias laborales

El personal encargado de la manipulación de alimentos y atención logística deberá acreditar formación o certificaciones relacionadas con las actividades a desarrollar.

3. Experiencia específica

Acreditar experiencia en contratos cuyo objeto comprenda la operación logística de eventos institucionales, empresariales o académicos, incluyendo suministro de alimentación y personal logístico.

Sede principal

Calle 44 # 53 - 37, CAN, Bogotá D.C.

Código postal: 111321

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

4. Capacidad técnica y operativa

El contratista deberá demostrar disponibilidad de:

- Personal suficiente.
- Equipos.
- Transporte.
- Proveedores de alimentos.
- Capacidad para atender simultáneamente actividades en diferentes municipios del departamento.

5. Idoneidad y formación del personal

El personal deberá contar con experiencia acorde con las actividades asignadas, especialmente:

- Coordinador logístico.
- Recreadores.
- Manipuladores de alimentos.
- Meseros.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista deberá:

1. Ejecutar el contrato conforme a las especificaciones técnicas.
2. Garantizar la calidad de los alimentos suministrados.
3. Cumplir la programación definida por la supervisión del contrato.
4. Disponer del personal requerido para cada actividad.
5. Garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo.
6. Cumplir con la normatividad sanitaria vigente.
7. Asumir todos los costos derivados del personal, transporte, equipos y logística.
8. Atender las instrucciones impartidas por el supervisor.
9. Presentar informes de ejecución cuando sean requeridos.
10. Mantener vigentes las garantías exigidas durante toda la ejecución contractual.

PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de cuarenta y cinco (45), contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización, expedición del registro presupuestal y aprobación de las garantías exigidas.

LUGAR DE EJECUCIÓN

Sede principal

Calle 44 # 53 - 37, CAN, Bogotá D.C.

Código postal: 111321

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Las actividades se desarrollarán en la Dirección Territorial Santander de la ESAP y en los municipios de:

- Bucaramanga (120 participantes)
- Barbosa (72 participantes)
- San Gil (107 participantes)
- Zapatoca (22 participantes)

o en los lugares que determine previamente la supervisión del contrato dentro de la jurisdicción de la Dirección Territorial Santander.

ENTREGABLES

El contratista deberá entregar como mínimo:

1. Ejecución de los servicios contratados conforme a la programación aprobada.
2. Relación de participantes atendidos por actividad.
3. Registro fotográfico de cada evento.
4. Evidencia del suministro de alimentación.
5. Evidencia del personal logístico asignado.
6. Informe final de ejecución.
7. Actas de recibido firmadas por el supervisor cuando corresponda.

CRITERIOS DE RECIBO A SATISFACCIÓN

El supervisor certificará el recibo a satisfacción cuando se verifique que:

- Se ejecutaron la totalidad de las actividades programadas.
- Los alimentos fueron suministrados en cantidad y calidad conforme a las especificaciones técnicas.
- El personal logístico cumplió oportunamente sus funciones.
- Los escenarios deportivos reunieron las condiciones técnicas requeridas.
- Se entregaron todos los informes y soportes exigidos.
- No existan observaciones pendientes por subsanar.
- Se hayan cumplido las obligaciones contractuales, técnicas, administrativas y legales establecidas en el contrato.

Sede principal

Calle 44 # 53 - 37, CAN, Bogotá D.C.

Código postal: 111321

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713